

PLA D'ORGANITZACIÓ

ESCOLA SANT ROC

PROVISIONAL



curs 2021-2022

en el marc de la pandèmia

per COVID-19

Aprovat pel Consell Escolar de la ZER en data



Índex

1. INTRODUCCIÓ	4
1.1 DIAGNOSI.....	4
2. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES.....	4
3. CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU	5
4. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I LES SORTIDES.....	6
5. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO	7
6. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA	7
7. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN CAS DE CONFINAMENT	7
7.1 Docència virtual.....	7
7.2. Estratègies educatives (alumnat vulnerable).....	8
7.3. Acompanyament emocional i acció tutorial	8
8. SERVEI DE MENJADOR.....	9
9. PLA DE NETEJA	9
Gestió de residus	9
10.ACTIVITATS EXTERIOR.	10
11.ACTIVITATS EXTRAESCOLARS	11
12.ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES.....	11
13.REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN	11
14.PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER DETECTAR UN CAS DE COVID-19	12
15.PRINCIPIS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT	12



15.1 Requisits d'accés a les escoles.....	12
15.2 Higiene de mans	13
15.2.1 Gel hidroalcohòlic.....	13
15.2.2 Sabó.....	14
15.3 Ús de mascareta.....	14
15.4 Ventilació.....	14
15.5 Desinfecció.....	15
15.6 Manipulació del material.....	15
16. SEGUIMENT DEL PLA	16
17. DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LES FAMÍLIES	17
17.1 LLISTAT DE COMPROVACIÓ DE SIMPTÒMES PER A LES FAMÍLIES	



1. INTRODUCCIÓ

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2021/22 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants a una educació de qualitat. En un nou curs que es preveu amb grans incerteses, cal que l'escola Sant Roc pugui treballar amb la màxima normalitat possible. Cal donar continuïtat a l'aprenentatge tal com el fem aplicant les mesures sanitàries de protecció.

Aquest Pla es basa en les normes i orientacions establertes pel Departament d'Educació referent a les instruccions per al curs 2021-22 dels centres educatius de Catalunya de 30 de juny de 2021, que dona instruccions de l'organització i funcionament dels centres públics d'Educació Infantil i Primària per al curs 2021/2022, i pel Departament de Salut, de prevenció, higiene i promoció de la salut (PROCICAT). Totes les mesures proposades en el Pla seran vigents al llarg del curs escolar i han de ser fàcilment adaptables si es canvia el context epidemiològic.

1.1 Diagnosi

Tal i com es reflexa en el document de la Memòria del curs 20-21 es valora positivament les mesures de seguretat adoptades durant tot el curs.

Per altra banda, ja que es van dur a terme diverses activitats a l'exterior, el Departament d'educació, la direcció de la ZER i la direcció del centre ha cregut convenient ampliar la plantilla de professorat a mitja jornada més. Durant el curs 21-22 les activitats que es facin a l'exterior es realitzaran amb dues mestres.

2. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES

El curs començarà de manera presencial el dia 13 de setembre.



L'ensenyament serà presencial per a tot l'alumnat.

Es garantirà que tots els alumnes d'Educació Infantil i Primària puguin seguir el curs de manera presencial sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total.

- **Els alumnes de l'Escola Sant Roc formaran un grup estable.**

Els professionals dels serveis educatius, auxiliars d'educació especial, professionals de l'EAP i mestres itinerants poden entrar als centres i a les aules. Han de portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció.

En el grup estable no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5m (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²).

Organització de grups d'alumnes, docents i espais.					
Grups Estables	Alumnes	Docents		Espai	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal
Infantil i Primària	12	2	6 Esp. Música Esp. Anglès Esp Ed. Física Ed. Especial Esp. Religió EAP	Aula grans Aula petits Aula psicomotricitat	Menjador Pati

3. CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU

Es prioritzarà la codocència en totes les franges horàries que l'organització del centre i la dotació de plantilla permeti. La codocència serà la mesura d'atenció universal a tot l'alumnat junt a les mesures metodològiques i als principis didàctics que s'aplicaran: aprenentatge autònom, ús d'entorn digital, aprenentatge entre



iguals, treball per projectes, plans de treball,...

Per tal d'assegurar l'equitat en l'assoliment de les competències personals i el seguiment emocional en aquells alumnes en què es cregui necessari, es preveuran les mesures intensives a càrrec de l'especialista d'Educació Especial. Un cop al mes hi haurà la intervenció del professional de l'EAP amb atenció directa a l'alumnat que ho requereixi.

4. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I LES SORTIDES

Els alumnes vindran tots a la mateixa hora i s'esperaran a fora el centre.

El/a mestre/a farà entrar l'alumnat individualment i al vestíbul li donarà gel hidroalcohòlic.

Quan surti l'alumnat de l'escola es posarà també gel hidroalcohòlic.

Les entrades i sortides es faran pel lloc habitual excepte a les 13:00h que l'alumnat que vagi al menjador sortirà per la porta que dóna a les escales de l'Ajuntament. La monitora del menjador els esperarà a la porta.

Seguint les indicacions del Departament: es recomana que mares i pares només accedeixen a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat. Es recomana que aquestes persones estiguin vacunades amb la pauta completa.



5. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO

No es realitzaran torns de pati. Tot l'alumnat sortirà a la mateixa hora.

6. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

- **Reunions de Consell Escolar.** Les reunions de Consell Escolar es duran a terme de manera telemàtica. Les reunions de Consell Escolar seran trimestrals.
- **Procediments de comunicació amb les famílies.** El mitjà de comunicació preferent serà el correu per assumptes de caire general i/o per contactar amb la direcció.
- **Reunions de grup.** La reunió d'inici de curs i les festes conjuntes amb les famílies es podran fer presencials i a l'exterior mantenint la distància física recomanada, l'ús de mascareta ,aplicar les mesures d'higiene i prevenció. És preferible que les persones participants a les reunions presencials estiguin vacunades amb la pauta completa. A les festes escolars no s'hi podrà menjar ni beure. En cas de confinament les reunions amb les famílies seran exclusivament de manera telemàtica.
- **Reunions individuals de seguiment.** El seguiment amb les famílies el farem sempre que es pugui de manera presencial i mantenint les mesures de seguretat. En cas de confinament preferentment per telèfon, videoconferència i/o correu electrònic.

7. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN CAS DE CONFINAMENT

7.1 Docència virtual

Disposem de l'entorn d'aprenentatge EIX .Utilitzarem aquest entorn en cas de possible confinament.

Organització de la docència en cas de confinament:



El grup d'educació infantil comptarà amb un dossier o proposta pedagògica que, en la mesura del possible, permetrà a l'alumnat treballar amb la màxima autonomia possible i prendre iniciatives. Aquest material es lliurarà a l'alumnat en el moment de confinar el grup perquè pugui anar fent tasques a casa.

Faran petits projectes que puguin fer des de casa, investigacions, reptes, etc., relacionats amb el moment maduratiu de l'alumne o alumna i que les estones en què es connecta amb el mestre o la mestra serveixin per explicar com se senten, què han fet, explicar contes, etc.

L'alumnat de primària recollirà els llibres i quaderns que hagin comprat a l'inici de curs i se'n farà el seguiment a casa. A partir d'aquest material i les connexions via videoconferències es continuarà l'ensenyament-aprenentatge. Els treballs es programaran setmanalment amb l'explicació prèvia per mitjà de la videoconferència que serà a nivell de cicle i/ o per grup de primària.

7.2. Estratègies educatives (alumnat vulnerable)

En cas de confinament caldrà aplicar les estratègies següents:

- Contactar via telemàtica/telefònica.
- Contactes amb agents externs i mestra EE.
- Acompanyament emocional de la tutora.
-

7.3. Acompanyament emocional i acció tutorial

En cas de nous confinaments, per a grup s'establirà un horari de:

Videoconferències o trucades telefòniques individuals amb l'alumnat	Videoconferències grupals	Videoconferències o trucades telefòniques amb les famílies
Quan l'alumne/a ho necessiti	Una per grup i setmana (tutoria setmanal)	Un cop a l'inici del confinament i sempre que la família ho necessiti

8. SERVEI DE MENJADOR

L'escola Sant Roc disposa d'un espai propi per al servei de menjador.

Cal garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.

El menjador amb carmanyola té un sol torn ja que l'escola és un grup estable.

L'AMPA es la que gestionarà aquest servei adoptant totes les mesures del COVID.

9. PLA DE NETEJA

L'Ajuntament vetllarà per la neteja, ventilació, i desinfecció del centre. La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat **almenys diària**.

Cal garantir la desinfecció d'un cop al dia d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc.

És necessari ventilar les instal·lacions interiors, com a mínim, abans de l'entrada i la sortida dels infants i durant l'estona de l'esbarjo, almenys 10 minuts cada vegada.

Gestió de residus

Es recomana que els mocadors i paper secant d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb bosses. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig.

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.



10. ACTIVITATS A L'EXTERIOR

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, intentarem fer el màxim d'activitats a l'exterior.

A continuació es mostra l'horari

HORES	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
MATÍ					
9-10	Tots				
10-11	Infantil				
11-11:30	ESBARJO				
11:30-13	Tots (30 min)				
		tots	tots		tots
13-15	TARDA				
15-16			Infantil	Infantil	
	tots				
16-17		tots	Infantil		



11. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

L'escola Sant Roc durà a terme les activitats extraescolars previstes en la seva Programació General Anual. Aquestes tindran en compte les recomanacions específiques establertes pel PROCICAT.

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSIONALS RESPONSABLES	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
Pàdel	7	Marga Riera	Poliesportiu

12. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

No es realitzaran sortides de ZER durant el primer trimestre. A partir del gener, es podran organitzar o no, en funció de la pandèmia. Queden programades les colònies dels dies 2 i 3 de juny al Molí de la Roda. L'escola Sant Roc podrà realitzar les sortides aprovades a la seva PGA i sortides a l'entorn, sempre mantenint el distanciament físic amb d'altres persones.

13. REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT
Direcció	Planificació i gestió	Presencial	1 hora setmanal
Claustre o reunió treball, d'escola o de ZER	Coordinació	videoconferència i en el cas que es pugui, presencial	2 hores setmanal
Consell de direccions	Coordinació	Videoconferència i en el cas que es pugui, presencial	Mínim 1 hora trimestre



14. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN CAS DE COVID-19

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Es portarà a un espai separat d'ús individual.
2. Es col·locarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec que serà el docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció).
3. Es contactarà amb la família (el tutor/a o equip directiu) per tal que vingui a buscar l'infant. Si no es localitza a la família, caldrà romandre amb l'infant al centre. Si presenta símptomes de gravetat s'ha de trucar al 061.
4. Davant d'un cas d'un alumne o personal del centre sospitós de covid-19 que roman al seu domicili mentre no es confirmi si és positiu, l'activitat del centre continuarà amb normalitat a l'espera del resultat.
5. Si es dona un cas de covid-19 al centre, cal comunicar-ho al servei territorial (equip directiu farà la trucada), que ho comunicarà a Salut pública, que donarà les instruccions sobre les mesures de quarantena que cal prendre.

15. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

15.1 Requisits d'accés a les escoles

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat si contrau la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, signaran una **declaració responsable** a través de la qual faran constar que són coneixedores de la situació de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les



mesures que puguin ser necessàries en cada moment. A més, es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu:

- Si presenta simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies (febre o febrícula, tos, dificultat per respirar, mal de coll, vòmits, diarrea, malestar o dolor muscular,...)
- Si ha estat en contacte estret amb un positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

La família s'ha de posar en contacte amb l'escola i amb el centre d'atenció primària més proper.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus rebran una valoració del servei de prevenció de riscos laborals per valorar si poden estar en contacte amb els infants.

15.2 Higiene de mans

15.2.1 Gel hidroalcohòlic

Punts del centre on hi haurà gel: entrades del centre, aules, ordinador mestres i aula psicomotricitat. Les tutores que facin pati portaran gel i mocadors d'un sol ús.

Moments d'utilització del gel	
Alumnat	Professorat
-Entrada i sortida del centre excepte a l'arribada del pati que s'utilitzarà el sabó.	-Entrada i sortida del centre. -Ús del teclat de l'ordinador general.



15.2.2 Sabó

L'escola disposa de dispensador elèctric de sabó i dispensador de paper a cada lavabo.

Horari ús del sabó	
Matí	Tarda
<ul style="list-style-type: none"> -10:30h (abans d'esmorzar) -11:30h (entrada del pati) -Abans i després d'anar al lavabo. -Després d'educ.física. -Sempre que el professorat ho cregui convenient. 	<ul style="list-style-type: none"> -Abans i després d'anar al lavabo. -Sempre que el professorat ho cregui convenient.

15.3 Ús de mascareta

Els alumnes arribaran i marxaran de l'escola amb mascareta que portaran de casa. L'alumnat d'infantil no portarà mascareta quan estiguin sols a l'aula. Quan interactuïn amb els nens i nenes de primària portaran mascareta. Tots els alumnes no portaran mascareta quan es facin activitats a l'exterior ja que tot el grup classe forma un únic grup bombolla.

El professorat tutor i itinerant portarà sempre mascareta.

El tipus de mascareta indicada ha de ser la higiènica amb compliment norma UNE. El Departament d'Educació lliurarà a tots els centres, abans de l'inici de curs, mascaretes higièniques per a tots els seus professionals, un estoc de mascaretes quirúrgiques per a la gestió de la detecció d'un possible cas de COVID-19 durant l'activitat al centre, un estoc de guants per a activitats concretes, gel hidroalcohòlic i dispensadors, i un termòmetre de distància per a incorporar-lo a la farmaciola.

15.4 Ventilació

L'escola disposa de dues mosquiteres: una a l'aula dels grans i l'altra a l'aula dels petits.

Mentre el temps o permeti i no entrin moltes mosques la majoria de finestres estaran obertes.

En el moment que es decideixi només utilitzar les finestres de les mosquiteres s'adoptarà el següent horari:



Horari ventilació	
Matí	Tarda
10:30h a 10:40h 11:15h a 11:25h (quan hi hagi dues mestres al pati) 11:30h a 11:40h (quan no hi hagi dues mestres al pati) 13:00h a 13:10h	14:45h a 14:55h 17:00h a 17:10h

Responsables: tutors del centre

15.5 Desinfecció

L'Ajuntament disposa del seu pla de neteja i desinfecció per l'escola. El personal de neteja desinfectarà al començament de cada dia.

Punts del centre on hi haurà desinfectant: aules del centre i lavabos.

15.6 Manipulació del material escolar.

Aquest curs escolar els indicadors de salut permeten la manipulació del material conjunt dins el grup estable.



16. SEGUIMENT DEL PLA

Aquest pla es lliurarà a tots els membres del consell escolar i una versió a totes les famílies de l'escola.

RESPONSABLES:

Els/les responsables del seguiment del pla i la seva avaluació anirà a càrrec de la direcció del centre.

INDICADORS:

- a) Grau de percepció d'eficiència del pla per part de l'equip docent, recollit a les trobades de claustre. Valor d'acceptació > 7 (sobre 10).
- b) Valoració mitjana dels pares i mares sobre funcionament/escola, funcionament/confinament. Dada recollida en enquesta telemàtica al final de curs de 2022. Valor d'acceptació > 7 (sobre 10), valor de participació per validesa > 40%

Aquestes mesures poden ser susceptibles de canvis al llarg del curs segons l'evolució de la pandèmia i l'augment dels percentatges de vacunació.



17.DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LES FAMÍLIES



Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació infantil

Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a	DNI/NIE/Passaport
Nom de l'alumne/a	Curs

Declaro, responsablement:

1. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diàrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.

2. (Seleccioneu una de les dues opcions)

- Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:
- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
 - Malalties cardíaques greus.
 - Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
 - Diabetis mal controlada.
 - Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.
- Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:
- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
 - Malalties cardíaques greus.
 - Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
 - Diabetis mal controlada.
 - Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

3. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

4. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar, d'informar de la realització de la prova PCR a l'a nostre/a fill/a.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a _____, al centre educatiu _____, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat: Per gestionar l'acció educativa.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació addicional sobre aquest tractament: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detail/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura



Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació primària

Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a

DNI/NIE/Passaport

Nom de l'alumne/a

Curs

Declaro, responsablement:

1. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diàrrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.

2. (Seleccioneu una de les dues opcions)

Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

3. Que el meu fill/a, si no té cap contraindicació (Infants menors de 6 anys, persones amb problemes respiratoris, que tinguin dificultat per llevar-se la màscara per si soles o que tenen alteracions de conducta que facin inviable la seva utilització, acudirà al centre amb màscara).

4. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

5. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar, d'informar de la realització de la prova PCR a la nostre/a fill/a.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a _____, al centre educatiu _____, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat: Per gestionar l'acció educativa.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació addicional sobre aquest tractament: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detail/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura



17.1 LLISTAT DE COMPROVACIÓ DE SIMPTÒMES PER A LES FAMÍLIES

Se li facilitarà el paper a la família perquè pugui fer la comprovació.

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Calfreds |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de la mateixa per comunicar-ho.
En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.