

PLA D'ORGANITZACIÓ

ESCOLA SANT ROC



curs 2020-2021

**en el marc de la
pandèmia**

per COVID-19



Índex

1. INTRODUCCIÓ	4
1.1 DIAGNOSI.....	4
2. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES.....	4
3. CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU	5
4. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I LES SORTIDES	6
5. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO	7
6. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA	7
7. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN CAS DE CONFINAMENT	7
7.1 Docència virtual.....	7
7.2. Estratègies educatives (alumnat vulnerable)	8
7.3. Acompanyament emocional i acció tutorial	8
8. SERVEI DE MENJADOR.....	9
9. PLA DE NETEJA	9
Gestió de residus	9
10.ACTIVITATS EXTERIOR.....	10
11.ACTIVITATS EXTRAESCOLARS	11
12.ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES.....	111
13.REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN	111
14.PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER DETECTAR UN CAS DE COVID-19.....	122
15.PRINCIPIS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT	12



15.1 Requisits d'accés a les escoles.....	122
15.2 Higiene de mans	133
15.2.1 Gel hidroalcohòlic.....	13
15.2.2 Sabó.....	14
15.3 Ús de mascareta.....	144
15.4 Ventilació.....	14
15.5 Desinfecció.....	15
15.6 Manipulació del material	15
16. SEGUIMENT DEL PLA	166
17. ANNEXOS.....	16
17.1. LLISTAT DE COMPROVACIÓ PER A L'OBERTURA (DIÀRIA I PRINCIPI DE CURS).....	16
17.1.1. Diària.....	16
17.1.2. Principi de curs.....	17
17.2. DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LES FAMÍLIES	18
17.3 LLISTAT DE COMPROVACIÓ DE SIMPTÒMES PER A LES FAMÍLIES	200



1. INTRODUCCIÓ

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2020/21 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants a una educació de qualitat. En un nou curs que es preveu amb grans incerteses, cal que l'escola Sant Roc pugui treballar amb la màxima normalitat possible. Cal donar continuïtat a l'aprenentatge tal com el fem aplicant les mesures sanitàries de protecció.

Aquest Pla es basa en les normes i orientacions establertes pel Departament d'Educació referent a les instruccions per al curs 2020-21 dels centres educatius de Catalunya de 30 de juny de 2020, que dona instruccions de l'organització i funcionament dels centres públics d'Educació Infantil i Primària per al curs 2020/2021, i pel Departament de Salut, de prevenció, higiene i promoció de la salut (PROCICAT). Totes les mesures proposades en el Pla seran vigents al llarg del curs escolar i han de ser fàcilment adaptables si es canvia el context epidemiològic.

1.1 Diagnosi

En la valoració del pla d'obertura per fase 2 desescalada del juny del 2020 que es documenta en la memòria del curs 19-20 es redacta la voluntat de la majoria de famílies a no fer actuacions presencials durant el més de juny.

L'Ajuntament de Castellfollit de Riubregós davant les incerteses i pors de la comunitat educativa va prendre la decisió de fer una ampliació de l'escola per tal que l'alumnat pogués disposar de les distàncies reglamentàries davant la pandèmia. Alhora ha proporcionat: mosquiteres, dispensadors de paper i sabó i la predisposició a donar el què faci falta per la seguretat dels infants del poble.

2. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES

El curs començarà de manera presencial el dia 14 de setembre.



L'ensenyament serà presencial per a tot l'alumnat.

Es garantirà que tots els alumnes d'Educació Infantil i Primària puguin seguir el curs de manera presencial sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total.

- **Els alumnes de l'Escola Sant Roc formaran un grup estable.**

Els professionals dels serveis educatius, auxiliars d'educació especial, professionals de l'EAP i mestres itinerants poden entrar als centres i a les aules. Han de mantenir la distància física recomanada, han de portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció.

Per tant, en els grups estables no és necessària requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5m però a l'escola Sant Roc adoptarem totes les mesures que ens siguin possibles ja que disposem d'espai. L'organització de l'espai de l'aula serà d'un metre i mig entre taules i l'alumnat se seurà individualment.

Organització de grups d'alumnes, docents i espais.					
Grups Estables	Alumnes	Docents		Espai	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal
Infantil i Primària	11	2	6 Esp. Música Esp. Anglès Esp Ed. Física Ed. Especial Esp. Religió EAP	Aula grans Aula petits Aula psicomotricitat	Menjador Pati

3. CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU

Es prioritzarà la codocència en totes les franges horàries que l'organització del centre i la dotació de plantilla permeti. La codocència serà la mesura d'atenció universal a tot l'alumnat junt a les mesures metodològiques i als principis didàctics que s'aplicaran: aprenentatge autònom, ús d'entorn digital, aprenentatge entre



iguals, treball per projectes, plans de treball,...

Per tal d'assegurar l'equitat en l'assoliment de les competències personals i el seguiment emocional en aquells alumnes en què es cregui necessari, es preveuran les mesures intensives a càrrec de l'especialista d'Educació Especial. Un cop al mes hi haurà la intervenció del professional de l'EAP amb atenció directa a l'alumnat que ho requereixi.

4. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I LES SORTIDES

Els alumnes vindran tots a la mateixa hora i s'esperaran a fora el centre respectant les distàncies.

El/la mestre/a farà entrar l'alumnat individualment i al vestíbul li mirarà la temperatura i li donarà gel hidroalcohòlic.

A mesura que vagin entrant s'asseuran a la seva cadira. L'alumnat de primària posarà la jaqueta i la motxilla a la cadira. Els d'infantil s'asseuran i individualment i per ordre de la tutora o itinerant posaran la jaqueta als penjadors i la motxilla al penjador de la taula.

L'alumnat sortirà individualment de l'escola i esglaonadament Tothom estarà assegut abans no es comenci la sortida del primer alumne.

Les entrades i sortides es faran pel lloc habitual excepte a les 13:00h que l'alumnat que vagi al menjador sortirà per la porta que dona a les escales de l'Ajuntament. La monitora del menjador els esperarà a la porta.

Queda restringida l'entrada al centre per part de les famílies sense cita prèvia. En cas de que aquestes hagin d'accedir al centre per algun motiu justificable (p.ex: primera setmana del curs per a famílies de P3), caldrà que es regeixin per la normativa de prevenció i salut establerta pel Departament de Salut. Cada infant serà acompanyat per un únic familiar amb ús de mascareta.



5. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO

No es realitzaran torns de pati. Tot l'alumnat sortirà a la mateixa hora i en diferents espais si es disposa de professorat.

Cada alumne tindrà el seu material de joc pel pati excepte la pilota.

6. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

- **Reunions de Consell Escolar.** Les reunions de Consell Escolar es duran a terme de manera telemàtica. Les reunions de Consell Escolar seran trimestrals.
- **Procediments de comunicació amb les famílies.** El mitjà de comunicació preferent serà el correu per assumptes de caire general i/o per contactar amb la direcció.
- **Reunions de grup.** Les trobades es faran preferentment de manera telemàtica i en cas de fer-se de manera presencial, només es permetrà l'accés a un dels dos progenitors, a excepció d'aquelles famílies amb custòdia compartida. En cas de confinament les reunions amb les famílies seran exclusivament de manera telemàtica.
- **Reunions individuals de seguiment.** El seguiment amb les famílies el farem sempre que es pugui de manera presencial i mantenint les mesures de seguretat. En cas de confinament preferentment per telèfon, videoconferència i/o correu electrònic.

7. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN CAS DE CONFINAMENT

7.1 Docència virtual

A partir de setembre disposarem de l'entorn d'aprenentatge EIX del qual se'n farà una formació. Es preveu fer l'ús d'aquesta plataforma tant en la presencialitat com en un possible confinament. En el cas que ens confinem



abans d'acabar la formació i haver-ho treballat amb els alumnes, farem servir els canals de comunicació que s'han utilitzat en el curs 2019-20.

Organització de la docència en cas de confinament:

L'alumnat recollirà els llibres i quaderns que hagin comprat a l'inici de curs i se'n farà el seguiment a casa. A partir d'aquest material i les connexions via videoconferències es continuarà l'ensenyament-aprenentatge. Els treballs es programaran setmanalment amb l'explicació prèvia per mitjà de la videoconferència que serà a nivell de cicle i/ o per grup de primària.

7.2. Estratègies educatives (alumnat vulnerable)

En cas de confinament caldrà aplicar les estratègies següents:

- Contactar via telemàtica/telefònica.
- Contactes amb agents externs i mestra EE.
- Acompanyament emocional de la tutora.
-

7.3. Acompanyament emocional i acció tutorial

En cas de nous confinaments, per a grup s'establirà un horari de:

Videoconferències o trucades telefòniques individuals amb l'alumnat	Videoconferències grupals	Videoconferències o trucades telefòniques amb les famílies
Quan l'alumne/a ho necessiti	Una per grup i setmana (tutoria setmanal)	Un cop a l'inici del confinament i sempre que la família ho necessiti

8. SERVEI DE MENJADOR

L'escola Sant Roc disposa d'un espai propi per al servei de menjador.

Cal garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.

El menjador amb carmanyola disposarà de l'espai de seguretat i amb un sol torn ja que l'escola és un grup estable.

L'AMPA es la que gestionarà aquest servei adoptant totes les mesures del COVID.

9. PLA DE NETEJA

L'Ajuntament vetllarà per la neteja, ventilació, i desinfecció del centre. La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat **almenys diària**.

Cal garantir la desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc. Les taules de les aules i del menjador es netejaran i desinfectaran després de les activitats i dels àpats, respectivament.

És necessari ventilar les instal·lacions interiors, com a mínim, abans de l'entrada i la sortida dels infants i durant l'estona de l'esbarjo, almenys 10 minuts cada vegada.

Gestió de residus

Es recomana que els mocadors i paper secant d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb bosses. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig.

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.



10. ACTIVITATS A L'EXTERIOR

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, intentarem fer el màxim d'activitats a l'exterior.

A continuació es mostra l'horari

HORES	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
MATÍ					
9-10	Tots				
10-11	Infantil				
11-11:30	ESBARJO				
11:30-13	Tots (30 min)				
		tots	tots	tots	tots
13-15	TARDA				
15-16			Infantil		
16-17			Infantil	Infantil	



11. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

L'escola Sant Roc durà a terme les activitats extraescolars previstes en la seva Programació General Anual. Aquestes tindran en compte les recomanacions específiques establertes pel PROCICAT.

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSIONALS RESPONSABLES	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
Pàdel	7	Marga Riera	Poliesportiu

12. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

No es realitzaran sortides de ZER durant el primer trimestre. A partir del gener, es podran organitzar o no, en funció de la pandèmia. Queden programades les colònies dels dies 3 i 4 de juny al Molí de la Roda. L'escola Sant Roc podrà realitzar les sortides aprovades a la seva PGA i sortides a l'entorn, sempre mantenint el distanciament físic amb d'altres persones.

13. REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT
Direcció	Planificació i gestió	Presencial	1 hora setmanal
Claustre o reunió treball, d'escola o de ZER	Coordinació	videoconferència i en el cas que es pugui, presencial	2 hores setmanals
Consell de direccions	Coordinació	Videoconferència i en el cas que es pugui, presencial	Mínim 1 hora trimestre



14. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN CAS DE COVID-19

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Es portarà a un espai separat d'ús individual.
2. Es col·locarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec que serà el docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció).
3. Es contactarà amb la família (el tutor/a o equip directiu) per tal que vingui a buscar l'infant. Si no es localitza a la família, caldrà romandre amb l'infant al centre. Si presenta símptomes de gravetat s'ha de trucar al 061.
4. Davant d'un cas d'un alumne o personal del centre sospitós de covid-19 que roman al seu domicili mentre no es confirmi si és positiu, l'activitat del centre continuarà amb normalitat a l'espera del resultat.
5. Si es dona un cas de covid-19 al centre, cal comunicar-ho al servei territorial (equip directiu farà la trucada), que ho comunicarà a Salut pública, que donarà les instruccions sobre les mesures de quarantena que cal prendre.

15. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

15.1 Requisits d'accés a les escoles

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat si contrau la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, signaran una **declaració responsable** a través de la qual faran constar que són coneixedores de la situació de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les



mesures que puguin ser necessàries en cada moment. A més, es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu:

- Si presenta simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies (febre o febrícula, tos, dificultat per respirar, mal de coll, vòmits, diarrea, malestar o dolor muscular,...)
- Si ha estat en contacte estret amb un positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

La família s'ha de posar en contacte amb l'escola i amb el centre d'atenció primària més proper.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus rebran una valoració del servei de prevenció de riscos laborals per valorar si poden estar en contacte amb els infants.

15.2 Higiene de mans

15.2.1 Gel hidroalcohòlic

Punts del centre on hi haurà gel: entrades del centre, aules, ordinador mestres i aula psicomotricitat. Les tutores que facin pati portaran gel i mocadors d'un sol ús.

Moments d'utilització del gel	
Alumnat	Professorat
<ul style="list-style-type: none"> -Entrada i sortida del centre excepte a l'arribada del pati que s'utilitzarà el sabó. -Canvi d'activitat individual a activitat amb grup. -Abans i després de la lectura de contes o llibres de l'escola. -Abans i després d'utilitzar material : trencaclosques, jocs, ordinadors, tablets... 	<ul style="list-style-type: none"> -Entrada i sortida del centre. -Ús del teclat de l'ordinador general. -Abans de donar el material a l'alumnat.



15.2.2 Sabó

L'escola disposa de dispensador elèctric de sabó i dispensador de paper a cada lavabo.

Horari ús del sabó	
Matí	Tarda
<ul style="list-style-type: none"> -10:30h (abans d'esmorzar) -11:30h (entrada del pati) -Abans i després d'anar al lavabo. -Després d'educ.física. -Sempre que el professorat ho cregui convenient. 	<ul style="list-style-type: none"> -Abans i després d'anar al lavabo. -Sempre que el professorat ho cregui convenient.

15.3 Ús de mascareta

Els alumnes arribaran i marxaran de l'escola amb mascareta que portaran de casa. La mascareta la guardaran amb una bosseta de roba amb anses.

El professorat tutor i itinerant portarà sempre mascareta.

En les activitats individuals d'aula no caldrà mascareta per l'alumnat.

En les actuacions que requereixin grups de 2 o més, els infants s'hauran de posar mascareta. Tant a l'exterior com a l'interior.

El tipus de mascareta indicada ha de ser la higiènica amb compliment norma UNE. El Departament d'Educació lliurarà a tots els centres, abans de l'inici de curs, mascaretes higièniques per a tots els seus professionals, un estoc de mascaretes quirúrgiques per a la gestió de la detecció d'un possible cas de COVID-19 durant l'activitat al centre, un estoc de guants per a activitats concretes, gel hidroalcohòlic i dispensadors, i un termòmetre de distància per a incorporar-lo a la farmaciola.

15.4 Ventilació

L'escola disposa de dues mosquiteres: una a l'aula dels grans i l'altra a l'aula dels petits.

Mentres el temps o permeti i no entrin moltes mosques la majoria de finestres estaran obertes.

En el moment que es decideixi només utilitzar les finestres de les mosquiteres s'adoptarà el següent horari:



Horari ventilació	
Matí	Tarda
10:30h a 10:40h 11:15h a 11:25h (quan hi hagi dues mestres al pati) 11:30h a 11:40h (quan no hi hagi dues mestres al pati) 13:00h a 13:10h	14:45h a 14:55h 17:00h a 17:10h

Responsables: tutors del centre

15.5 Desinfecció

L'Ajuntament disposa del seu pla de neteja i desinfecció per l'escola. El personal de neteja desinfectarà al començament de cada dia.

Punts del centre on hi haurà desinfectant: aules del centre, aula psicomotricitat i lavabos.

Moments d'utilització del desinfectant	
Alumnat	Professorat
-Desinfecció del material d'educació física després del seu ús. Càrrec de primària.	-Cada vegada que un/a professor/a vagi al lavabo el desinfectarà. Caldrà fer ús dels guants. -Desinfecció dels materials d'especialitat a càrrec dels itinerants. -La directora del centre desinfectarà els lavabos 2 cops durant el dia, utilitzant guants.

15.6 Manipulació del material escolar.

Cada alumne disposarà del seu material propi (colors, llapisos, gomes...) guardat amb capsos o safates i estoigs.

	Manipulació individual	Manipulació grup de 2 o més
Jocs: trencaclosques, lego, construccions...	Rentat de mans amb gel abans de la seva utilització.	Rentat de mans amb gel abans de la seva utilització i mascareta.
Contes i llibres de l'escola	Rentat de mans amb gel abans de la seva utilització. Cada alumne tindrà a sota la seva taula uns quants contes que podrà llegir. Un cop hagi finalitzat la seva lectura es retiraran a un altre espai de l'escola per la seva desinfecció (ventilats 1 dia)	Rentat de mans amb gel abans de la seva utilització i mascareta.



16. SEGUIMENT DEL PLA

Aquest pla es lliurarà a tots els membres del consell escolar i una versió reduïda a totes les famílies de l'escola.

RESPONSABLES:

Els/les responsables del seguiment del pla i la seva avaluació anirà a càrrec de la direcció del centre.

INDICADORS:

a) Grau de percepció d'eficiència del pla per part de l'equip docent, recollit a les trobades de claustre. Valor d'acceptació > 7 (sobre 10).

b) Valoració mitjana dels pares i mares sobre funcionament/escola, funcionament/confinament. Dada recollida en enquesta telemàtica el mes de desembre de 2020 i, si escau, trimestralment. Valor d'acceptació > 7 (sobre 10), valor de participació per validesa > 40%

17. ANNEXOS

17.1. LLISTAT DE COMPROVACIÓ PER A L'OBERTURA (DIÀRIA I PRINCIPI DE CURS)

17.1.1. Diària

Data:	Acció	C	F
	S'ha efectuat la ventilació de totes les aules i espais de l'escola durant un mínim de 10 minuts?		
	Tots els dispensadors de sabó de lavabos, cuina i aules disposen de sabó suficient?		
	Hi ha tovalloles d'un sol ús a tots els rentamans?		
	Tots els dispensadors de gel hidroalcohòlic disposen de gel suficient?		
	S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de major contacte (poms de les portes, baranes, interruptors, bancs, etc.)?		
	S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de totes les aules i espais		



docents?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció dels lavabos?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció de les fonts d'aigua?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció dels equips informàtics?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció del material escolar?		

17.1.2. Principi de curs

Acció	C	F
Es disposa d'un pla de ventilació, neteja i desinfecció?		
Es disposa del pla d'actuació davant d'un cas sospitós?		
S'ha demanat a totes les persones treballadores del centre educatiu que aquelles que presentin condicions considerades de risc o que estiguin embarassades es posin en contacte amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals?		
El personal docent i no docent del centre ha rebut els equips de protecció (mascaretes)?		
Tots els espais habilitats per a les activitats lectives disposen de ventilació?		
S'ha realitzat la neteja i manteniment dels equips de climatització?		
El personal docent i no docent ha rebut tota la informació necessària respecte les mesures de protecció i prevenció?		
Les famílies han rebut tota la informació necessària respecte les mesures de protecció i prevenció?		
Totes les famílies han signat la declaració responsable?		
S'ha organitzat un pla per evitar les aglomeracions de famílies durant les entrades i les sortides del centre educatiu?		
Es disposa d'un pla alternatiu davant d'un hipotètic canvi d'escenari epidemiològic?		
Es disposa de material educatiu suficient per a poder garantir l'educació a distància en cas d'un nou confinament?		

C = en curs

F = fet



17.2. DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LES FAMÍLIES



Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació infantil

Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a	DNI/NIE/Passaport
Nom de l'alumne/a	Curs

Declaro, responsablement:

1. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diàrrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.

2. (Seleccioneu una de les dues opcions)

Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

3. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

4. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar, d'informar de la realització de la prova PCR al/la nostre/a fill/a.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a _____, al centre educatiu _____, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat: Per gestionar l'acció educativa.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació addicional sobre aquest tractament: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detail/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura



Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació primària

Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a	DNI/NIE/Passaport
Nom de l'alumne/a	Curs

Declaro, responsablement:

1. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.

2. (Seleccioneu una de les dues opcions)

Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetes mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetes mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

3. Que el meu fill/a, si no té cap contraindicació (infants menors de 6 anys, persones amb problemes respiratoris, que tinguin dificultat per llevar-se la màscara per si soles o que tenen alteracions de conducta que facin inviable la seva utilització, acudirà al centre amb mascareta.

4. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

5. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar, d'informar de la realització de la prova PCR a/la nostre/a fill/a.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a _____, al centre educatiu _____, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat: Per gestionar l'acció educativa.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació addicional sobre aquest tractament: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detail/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura



17.3 LLISTAT DE COMPROVACIÓ DE SIMPTÒMES PER A LES FAMÍLIES

Se li facilitarà el paper a la família perquè pugui fer la comprovació.

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Calfreds |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de la mateixa per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**