



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

2025-26

ESCOLA CAN BESORA

Aprovat per Claustre a data 25 de setembre de 2025
Aprovat per Consell Escolar a data 26 de setembre de 2025

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	3
2. PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA CURS 2025-26	4
2.1. Àmbit pedagògic i curricular	6
2.1.1. Objectiu 1. Millorar la competència en comunicació lingüística en català, castellà i anglès.	6
2.1.2. Objectiu 2. Impulsar la capacitat digital i metodològica de tota la comunitat educativa	12
2.1.3. Objectiu 3. Consolidar l'educació artística de forma transversal per millorar l'atenció educativa inclusiva i emocional dels infants.	13
2.1.4. Objectiu 4. Impulsar l'excel·lència i l'equitat a través de la recerca, la creativitat, la innovació i el treball en equip, sent l'alumnat el centre de l'aprenentatge	14
2.2. Àmbit d'organització i gestió	18
2.2.1. Objectiu 5. Vetllar per la millora, el benestar i l'èxit educatiu de tot l'alumnat amb una mirada d'escola oberta i inclusiva.	18
2.2.2. Objectiu 6. Aplicar una nova estructura organitzativa i donar impuls al lideratge distribuït	20
2.3. Àmbit de convivència i relacions amb la comunitat i l'entorn	23
2.3.1. Objectiu 7. Fomentar la cohesió, la implicació i la participació de tota la comunitat educativa	23
3. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS	25
3.1. Dades d'escolarització	25
3.2. Horari i calendari escolar	25
3.3. Òrgans de govern	27
3.3.1. Equip directiu	27
3.3.2. Claustre	27
3.3.3. Consell escolar	27
3.4. Òrgans de gestió i coordinació	28
3.4.1. Trams	28
3.4.2. Equips de coordinació	28
3.4.3. AFA i comissions	30
3.5. Activitats del centre	32
3.5.1. Activitats festives	32
3.5.2. Sortides, colònies i altres activitats	33
3.6. Alumnat de pràctiques i persones voluntàries	41
3.7. Empreses externes	41
3.7.1. Extraescolars	42
3.8. Plans d'actuacions específics	43
3.8.1. Pla d'atenció educativa inclusiva	43
3.8.1.1. Comissió d'atenció educativa inclusiva (CAEI)	43
3.8.1.2. SEP	43
3.8.1.3. Altres professionals	43
3.8.2. Pla d'evacuació / confinament	44

3.8.3. Pla de formació de l'equip docent	44
3.9. Comunicació família - escola	44

1. INTRODUCCIÓ

La Programació General Anual (PGA) del centre recull la concreció de les prioritats i dels aspectes relatius a les activitats i el funcionament del centre per al curs escolar corresponent, tant pel que fa a l'àmbit pedagògic, organitzatiu i de gestió, així com de convivència i relacions amb l'entorn.

La PGA parteix de la memòria del curs anterior realitzada, i es basa directament en l'assoliment dels objectius marcats en el Projecte de Direcció.

La PGA ha de ser aprovada per tots els membres de la Comunitat (claustre i consell escolar).

Atenent la llei de transparència, es penja un resum de la PGA a la web del centre, un cop aquesta ha estat aprovada pel CE.

2. PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA CURS 2025-26

OBJECTIUS PdD		ESTRATÈGIES PGA 25-26	
ÀMBIT PEDAGÒGIC I CURRICULAR			
Objectiu 1. Millorar l'assoliment de les competències lingüístiques de l'alumnat en català, castellà i anglès.		Estratègia 1. Impulsar espais de foment de la lectoescriptura des d'I3 fins a 6è de primària. Estratègia 2. Participar i organitzar la FIC de llengües de l'escola. Estratègia 3. Potenciar les activitats en comunicació oral en català per promoure'n l'ús i augmentar el repertori lèxic dels infants, tot fomentant les activitats i estratègies prelectores. Estratègia 4. Internacionalitzar el centre tot millorant la competència comunicativa anglesa dels infants.	
Objectiu 2. Impulsar la capacitat digital i metodològica de tota la comunitat educativa.		Estratègia 1. Verticalitzar i executar una programació transversal de robòtica a tots els trams. Estratègia 2. Finalitzar el desplegament de l'EDC. Estratègia 3. Implementar i proposar activitats didàctiques fent ús de la dotació de robòtica, audiovisual i de pensament computacional.	
Objectiu 3. Consolidar l'educació artística de forma transversal per millorar l'atenció educativa inclusiva i emocional dels infants.		Estratègia 1. Programar l'educació artística des d'I3 a 6è de primària posant èmfasi en l'experimentació i la creació.	
Objectiu 4 Impulsar l'excel·lència i l'equitat a través de la recerca, la creativitat, la innovació i el treball en equip, sent l'alumnat el centre de l'aprenentatge.		Estratègia 1. Impulsar l'excel·lència i la innovació metodològica de l'equip docent a través de l'aprenentatge entre iguals. Estratègia 2. Millorar la competència matemàtica de tot l'alumnat a través de la participació en el programa Florence. Estratègia 3. Millorar la competència científica de l'alumnat de 3r a 6è de primària.	
ÀMBIT D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ			
Objectiu 5. Vetllar per la millora, el benestar i l'èxit educatiu de tot l'alumnat amb una mirada d'escola oberta i inclusiva.		Estratègia 1. Millorar la transició de l'alumnat que canvia d'etapa i inicia 1r de primària amb una mirada respectuosa envers les seves necessitats. Estratègia 2. Consolidar l'escola en la fase de sostenibilitat del programa Komtū. Estratègia 3. Afavorir el desenvolupament acadèmic, personal i social de l'alumnat mitjançant tutories individuals.	

	<u>Estratègia 4.</u> Incorporar la figura MESI directament a les aules de primària en horaris establerts, amb la finalitat de donar suport in situ a l'alumnat NEEA i NESE. <u>Estratègia 5.</u> Incorporar com a pilotatge l'activitat de piscina a l'àrea d'Ed. Física a primària dins de l'horari lectiu.
<u>Objectiu 6.</u> Aplicar una nova estructura organitzativa i donar impuls al lideratge distribuït.	<u>Estratègia 1.</u> Revisar i potenciar els equips impulsors de l'escola. <u>Estratègia 2.</u> Donar més autonomia i redefinir les funcions dels trams. <u>Estratègia 3.</u> Donar més autonomia i ajustar les funcions dels i les coordinadores de l'escola (Digital, Riscos Laborals, COCOBE, LIC, Pla Català de l'Esport).
ÀMBIT DE CONVIVÈNCIA I RELACIONS AMB LA COMUNITAT I L'ENTORN	
<u>Objectiu 7.</u> Fomentar la cohesió, la implicació i la participació de tota la comunitat educativa.	<u>Estratègia 1.</u> Promoure la participació de docents i famílies dins de la CdA. <u>Estratègia 2.</u> Participar en el Pla Educatiu d'Entorn i el Pla de formació del CRP. <u>Estratègia 3.</u> Participar en el programa pilot per desenvolupar la guia sobre els Drets Humans que ha elaborat el Departament d'Igualtats i Feminisme.

2.1. Àmbit pedagògic i curricular

2.1.1. Objectiu 1. Millorar la competència en comunicació lingüística en català, castellà i anglès.

Per tal de mesurar de forma objectiva la millora de la competència comunicativa, a inici i final de curs, es realitzen diferents proves estandaritzades per als diferents cursos:

- Proves Teberosky: principis i final de 1r, i final d'I5

-Gràfic no mostrat per protecció de dades-

Anàlisi de resultats inicials:

Els resultats de la prova Teberosky de 1r són els esperats: el gran gruix dels infants (57,6%) es troben en la fase sil·làbico-alfabètica o alfabètica.

Una petita minoria (menys del 10%), es troben en una fase presil·làbica diferenciada, mentre que el 33,3% restant, en sil·làbica (la majoria d'aquests, en la consonàntica).

Al llarg del curs, s'anirà treballant en el procés lectoescriptor per tal de millorar i consolidar el procés lector que, en tot cas, no finalitza fins a 2n o 3r de primària, segons el cas.

- Proves ACL català (a finals de 1r i a l'inici i al final de 2n a 6è) i castellà (inici i finals 4t, 5è i 6è).

-Gràfic no mostrat per protecció de dades-

Anàlisi de resultats inicials:

L'ACL inicial de 3r a 6è mostra un patró de resultats similar: la major part dels infants es troben entre el "moderadament baix - dins de la normalitat - moderadament alt. A 2n, la gran majoria es troben en la franja "Molt baix"; és d'esperar que a 2n hi hagi resultats baixos, perquè molts infants no tenen consolidat el procés lectoescriptor, malgrat que això s'ha accentuat en els darrers cursos. S'espera, de totes maneres, millorar aquests resultats amb les actuacions que es van fer al llarg del curs.

Pel que fa als resultats de castellà, tant a 5è com 6è de primària, els infants aprofiten de manera justa en el cas de 5è i satisfactòria en el cas de 6è les proves de comprensió lectores inicials. Així mateix, 4t de primària no les supera de manera inicial, però això també es pot deure al fet que és el primer curs que aquests infants realitzen aquesta prova inicial en castellà seguint el format de les proves diagnòstiques. En tots tres casos (4t, 5è i 6è), hi ha recorregut de millora, i s'espera pujar els resultats a final de curs.

- Proves d'expressió escrita català (inici i final de 2n a 6è) i castellà (inici i final de 4t, 5è i 6è).

-Gràfic no mostrat per protecció de dades-

Anàlisi de resultats inicials:

Els nivells de 2n, 3r i 4t no superen les proves inicials d'expressió escrita, mentre que els de 5è i 6è les superen de manera satisfactòria. En el cas de 2n i 3r, els resultats es poden deure, en part, al fet que el procés lectoescriptor no està del tot consolidat.

Pel que fa als resultats de castellà, succeeix el mateix patró les proves de comprensió lectora: 4t no les supera, mentre que 5è i 6è ho fan de manera satisfactòria.

Així i tot, com que són les proves inicials, els resultats són els esperables, i s'espera millorar-los notablement d'aquí a final de curs.

- Prova de CCBB de català (6è primària) curs 24-25.

-Gràfic no mostrat per protecció de dades-

- Prova de CCBB de castellà (6è primària) curs 24-25.

-Gràfic no mostrat per protecció de dades-

- Prova de CCBB d'anglès (6è primària) curs 24-25.

-Gràfic no mostrat per protecció de dades-

Anàlisi de resultats de les CCBB:

Els resultats de les CCBB són els esperats. Van participar el 100% dels infants (no hi ha cap infant exclòs o de correcció interna). Tenim un grup d'alumnes que estan a la franja molt alta però també en tenim un altre que està a la part més baixa.

En general, han sortit lleugerament per sota de la mitjana de Catalunya. S'observen millors resultats en comprensions lectores que en les orals, tot i que també depèn de la dificultat individual de cada prova. Resultats sòlids a nivell escrit.

- Prova Diagnòstica (4t primària) curs 25-26.

-Gràfic no mostrat per protecció de dades-

Anàlisi de resultats de les proves diagnòstiques.

Els resultats, malgrat estar lleugerament per sota de la mitjana, mostren resultats satisfactoris i notables. Per tant, són bons resultats.

Objectiu 1 del PdD					
Millorar l'assoliment de la competència lingüística de l'alumnat en llengua catalana, castellana i anglesa.					
Indicadors					
Índex d'alumnat que supera les CCBB de català en la franja mitjana-alta (valor inicial mitjana 4 cursos 31,6% / valor final: 35%). Índex d'alumnat que supera les CCBB de castellà en la franja mitjana-alta (valor inicial mitjana 4 cursos 36% / valor final: 40%). Índex d'alumnat que supera les CCBB d'anglès en la franja mitjana-alta (valor inicial mitjana 4 cursos 33% / valor final: 35%). Índex d'alumnat que no supera les CCBB de català (valor inicial mitjana 4 cursos 20,6% / valor final: 17%). Índex d'alumnat que no supera les CCBB de castellà (valor inicial mitjana 4 cursos 18,5% / valor final: 15%). Índex d'alumnat que no supera les CCBB d'anglès (valor inicial mitjana 4 cursos 17,3% / valor final: 15%). Índex d'alumnes que superen la llengua catalana a les proves de CCBB franja mitjana-baixa (valor inicial mitjana 4 cursos 29.05% / valor final: 20%) Índex d'alumnes que no superen la llengua castellana a les proves de CCBB franja mitjana-baixa (valor inicial mitjana 4 cursos 33.3% / valor final: 25%) Índex d'alumnat que supera les proves diagnòstiques de 4t de català en la franja notable-excel·lent (valor inicial curs 23-24: 31,3%). Índex d'alumnat que supera les proves diagnòstiques de 4t de castellà en la franja notable-excel·lent (valor inicial curs 23-24: 40,8%). Índex d'alumnat que supera les proves diagnòstiques de 4t d'anglès en la franja notable-excel·lent (valor inicial curs 23-24: 40,8%).					
Estratègies	Actuacions	Responsables	Temporització	Metodologia	Indicadors
Estratègia 1. Impulsar espais de foment de la lectoescriptura des d'I3 fins a 6è de primària.	1.1.Actualitzar el Pla de Lectura de Centre (PLEC).	LIC i Consell de direcció	2n trimestre	En el consell de direcció es revisarà i s'elaborarà el PLEC del centre.	
	1.2.Revisar els racons lingüístics a tota la primària.	Coordinadores de tram	Al llarg del curs	Revisió del material tot verticalitzant els racons per cicles.	
	1.3.Consolidar el voluntariat de lectura de 1r a 4t de primària.	Tutors/es	Al llarg del curs	Les famílies de la borsa de voluntariat s'apunten a una graella amb els dies que poden col·laborar com a voluntariat de lectura (franges de matí i tarda, 15 min.).	
	1.4.Fomentar la lectoescriptura en el joc simbòlic del tram de petits i de 1r i 2n de primària.	Coordinadores de tram (petits i mitjans)	Al llarg del curs	Creació d'espais i materials per fomentar la lectoescriptura en alguns dels jocs simbòlics.	
	1.5.Incorporar proves ACL i d'EE de castellà a 4t de primària.	Cap d'estudis	Inici de curs	S'incorporaran les proves ACL i d'EE de castellà a 4t per fer una avaluació inicial i final	

	1.6. Programar i iniciar activitats que fomenten el procés lectoescriptor arran de les formacions fetes el curs passat.	Mestres tram petits	Al llarg del curs	El curs passat es van fer dues formacions de llengua, i es va començar a arribar a certs acords, que s'aniran concretant al llarg del curs. Enguany, ja s'incorporen alguns acords (conte - tram petits).	
Estratègia 2. Participar i organitzar la FIC de llengües de l'escola.	2.1.Creació de la comissió organitzadora de la FIC de llengües	Cap d'estudis	1r trimestre	Dilluns a la tarda d'octubre i novembre, de 16.30 a 18.30 hores. Reunions inicials per establir objectius, calendari i determinar quins docents s'encarregaran d'aquesta formació, garantint una distribució equilibrada segons la seva especialitat i disponibilitat.	
	2.2.Fer un traspàs al claustre dels acords presos en la FIC de llengua.	Consell de direcció	2n trimestre	Un cop acabada la FIC de llengua i presos els acords, es farà el traspàs a la resta del claustre, que no hagi assistit a la FIC.	
	2.3.Revisar les rutines d'entrada del tram de mitjans i grans.	Coordinadores de tram (mitjans i grans)	Inci de curs	Reunió amb el claustre del tram per compartir percepcions i identificar dificultats o punts forts de les rutines actuals i acordar canvis concrets tenint present els acords de la FIC. Revisió setmanal breu al claustre de tram per valorar si les noves rutines funcionen, fer ajustos i establir bones pràctiques estables.	
Estratègia 3. Potenciar les activitats en comunicació oral en català per promoure'n l'ús i augmentar el repertori lèxic dels infants, tot fomentant	3.1.Consolidar les tertúlies dialògiques a 1r i 2n de primària.	Tutors/tutores de 1r i 2n	Al llarg del curs	Tertúlies dialògiques quinzenals, amb llibres clàssics adaptats a l'edat. A inici de 1r, el/la docent és qui llegeix el llibre a l'aula.	
	3.2.Crear el Cançoner a tram de petits a l'àrea d'educació artística, per tal d'ampliar el lèxic dels infants.	Docent de música i docents tram de petits	Al llarg del curs	Cançoner trimestral per cada nivell (I3-I4-I5) per relacionar el llenguatge musical amb el llenguatge verbal, tot gaudint de la música i fomentant el gust	

les activitats i estratègies prelectores.				per la lectura i enriquint el seu lèxic aprenent lèxic. El cançoner està a l'aula.	
Estratègia 4. Internacionalitzar el centre tot millorant la competència comunicativa anglesa de l'alumnat.	4.1. Cercar i presentar projectes de mobilitat d'alumnat a nivell nacional amb l'objectiu d'intercanviar bones pràctiques docents dins l'Estat.	Equip impulsor Erasmus	2n i 3r trimestre	Durant aquest curs la comissió incorporará com a objectiu específic la participació en iniciatives Erasmus a nivell nacional, amb l'objectiu de fomentar la mobilitat i l'intercanvi de bones pràctiques docents dins l'Estat.	
	4.2. Consolidar la participació de l'alumnat en projectes eTwinning.	Docents d'anglès	Al llarg del curs	Participació per part de l'alumnat de 2n, 4t i 6è de primària en projectes eTwinning.	
	4.3. Acollir i organitzar el job shadowing de l'equip docent de l'escola IC Alda Costa d'Itàlia.	Equip impulsor Erasmus	1r trimestre	Al novembre, l'escola rebrà un grup de mestres d'una escola italiana dins del programa Erasmus per a realitzar un job shadowing al voltant de la sostenibilitat.	

2.1.2. Objectiu 2. Impulsar la capacitat digital i metodològica de tota la comunitat educativa

Objectiu 2 del PdD	Impulsar la capacitat digital i metodològica de tota la comunitat educativa.				
Indicadors	Índex de docents que incorpora l'ús de les tecnologies en les situacions d'aprenentatge.				
Estratègies	Actuacions	Responsables	Temporització	Metodologia	Indicadors
Estratègia 1. Verticalitzar i executar una programació transversal de robòtica a tot el centre.	1.1. Implementar una programació de robòtica a tots els nivells (des d'I3 fins a 6è de primària) amb la dotació de robòtica i d'audiovisuals rebuda al centre.	Comissió digital	Al llarg del curs	Continuar amb el projecte de robòtica tot verticalitzant el seu ús dins de les SdA. La comissió digital plantejarà a tots els nivells una proposta pedagògica que impliqui l'ús de la dotació de robòtica.	
Estratègia 2. Finalitzar el desplegament de l'EDC.	2.1. Acabar de desplegar l'EDC i fer-ne l'avaluació, amb l'assessorament de la mentoria 4.0.	Comissió digital	Al llarg del curs	L'EDC finalitza la seva implementació de 3 anys enguany. Al llarg del curs, s'avaluarà si s'han acomplert els objectius i les activitats proposades quan es va elaborar l'EDC.	
Estratègia 3. Implementar i proposar activitats didàctiques fent ús de la dotació de robòtica i el material de la maleta audiovisual rebut amb les subvencions.	3.1. Implementar activitats didàctiques vinculades a la dotació digital rebuda mitjançant la subvenció destinada a l'adquisició de material de robòtica i programació.	Comissió digital	Al llarg del curs	En els darrers dos cursos i l'actual, s'ha rebut dotació de robòtica, audiovisual i pensament computacional amb subvencions atorgades i/o sol·licitades. La comissió digital assumeix el repte de donar sortida a aquest material, proposant activitats i maneres d'incorporar-ho en els tallers, les SdA i altres activitats de centre.	

2.1.3. Objectiu 3. Consolidar l'educació artística de forma transversal per millorar l'atenció educativa inclusiva i emocional dels infants.

Objectiu 3 del PdD	Consolidar l'educació artística de forma transversal per millorar l'atenció educativa inclusiva i emocional dels infants.				
Indicadors	Grau de satisfacció del claustre (75% positiva).				
Estratègies	Actuacions	Responsables	Temporització	Metodologia	Indicadors
Estratègia 1. Programar l'educació artística des d'I3 fins a 6è de primària posant èmfasi en l'experimentació i la creació.	1.1. Compartir amb el claustre el projecte d'educació artística (educació musical, audiovisual, visual i plàstica, en arts escèniques i performatives) a través de l'experimentació vivencial.	Docents de música	1r trimestre	Fer un traspàs al claustre del projecte artístic de l'escola.	
	1.2. Consolidar la coral de l'escola, participar a la festa de voluntariat i el concert d'ukelele.	Docents de música de primària	Al llarg del curs	La coral es realitza 1 migdia a la setmana, en horari de 12.30 a 13.30 hores (dimarts).	
	1.3. Participar en el projecte DansART.	Docents d'EF i música de 1r	Al llarg del curs	Participació en el projecte curricular de dansa creativa pels infants de cicle inicial.	
	1.4 Programar situacions d'aprenentatge d'art d'I3 a 6è seguint el projecte d'educació artística i les programacions proposades.	Tutors i tutores	Al llarg del curs	L'equip docent redacta les situacions d'aprenentatge i les desa en les unitats compartides de cada nivell	

2.1.4. Objectiu 4. Impulsar l'excel·lència i l'equitat a través de la recerca, la creativitat, la innovació i el treball en equip, sent l'alumnat el centre de l'aprenentatge

Avaluació inicial de matemàtiques 1r-6è

De la mateixa manera que es fa a l'àrea de llengua catalana, i amb la finalitat de mesurar de manera objectiva la millora de la competència matemàtica de l'alumnat, a l'inici i al final de curs es realitzen proves estandarditzades adequades a cada nivell educatiu. Aquestes proves proporcionen una eina de suport per orientar les estratègies didàctiques i establir mesures de reforç o d'ampliació segons les necessitats detectades.

-Gràfic no mostrat per protecció de dades-

Anàlisi de resultats inicials:

En general, els nivells superen de manera satisfactòria les proves inicials de matemàtiques, excepte 6è, que ho fa de manera notable.

Són bons resultats tenint en compte que són avaluacions inicials.

Amb el treball manipulatiu i sistemàtica que es farà al llarg del curs, combinant la metodologia Innovamat i la del programa d'innovació Florence, s'espera millorar aquests resultats a nivell més que satisfactoris i notables.

Proves CCBB 6è curs 24-25

-Gràfic no mostrat per protecció de dades-

Anàlisi de resultats de les CCBB:

Els resultats de les CCBB són els esperats. Van participar el 100% dels infants (no hi ha cap infant exclòs o de correcció interna). Tenim un grup d'alumnes que estan a la franja molt alta però també en tenim un altre que està a la part més baixa.

En general, han sortit lleugerament per sota de la mitjana de Catalunya.

Prova diagnòstica 4t curs 24-25

-Gràfic no mostrat per protecció de dades-

Anàlisi de resultats de les proves diagnòstiques:

Els resultats, malgrat estar lleugerament per sota de la mitjana, mostren resultats satisfactoris.

Objectiu 4 del PdD					
Impulsar l'excel·lència i l'equitat a través de la recerca, la creativitat, la innovació i el treball en equip, sent l'alumnat el centre de l'aprenentatge					
Indicadors					
Grau de satisfacció / d'impacte dels claustres pedagògics en la pràctica diària dels docents. Elaboració de les rúbriques d'avaluació de les competències transversals i la competència en comunicació oral.					
Estratègies	Actuacions	Responsables	Temporització	Metodologia	Indicadors
Estratègia 1. Impulsar l'excel·lència i la innovació metodològica per part de l'equip docent a través de l'aprenentatge entre iguals.	1.1.Consolidar les exposicions de bones pràctiques en els claustres pedagògics / trams.	Equip directiu (planificació).	Al llarg del curs	S'agenden claustres pedagògics i de bones pràctiques els dijous a les 12.30 (sempre que no hi hagi claustres informatius o reunions d'equips impulsors). Els i les responsables dels claustres pedagògics s'encarreguen de la seva preparació i execució.	
	1.2.Consolidar les observacions d'actuacions educatives d'èxit (AEE): grups interactius, tertúlies dialògiques i assemblees.	Cap d'estudis	1r trimestre (i al llarg del curs sempre que un/a docent s'incorpori al centre)	Observacions de les AEE de les CdA per part de tot l'equip docent que s'incorpori al centre.	
	1.3.Participar activament en la xarxa de CdA per part de l'equip impulsor.	Equip impulsor de CdA.	Al llarg del curs	Participar en les trobades planificades per la xarxa de CdA i fer transferència al claustre. L'equip impulsor el forma el consell de direcció.	
	1.4. Impulsar trobades mensuals de cicle a primària (1r-2n / 3r-4t / 5è-6è) per establir acords de cicle, coordinar i revisar materials de GI, etc.	Docents de cicle.	Al llarg del curs	A les actes, recollida dels acords, objectius, revisió de materials de racons, grups interactius, etc.	
	1.5. Participar en la Xarxa Territorial de Millora Educativa.	Cap d'estudis.	Al llarg del curs	Trobades els dimarts de 9.00 a 13.00 hores. Després, es vetlla per fer el traspàs al claustre / trams.	

Estratègia 2. Millorar la competència matemàtica de tot l'alumnat a través de la participació en el programa Florence.	2.1. Participar en la FIC de matemàtiques.	Formadora: referent Florence. Responsable: cap d'estudis	Al llarg del curs	Es realitzaran 6 sessions de Formació, de 12.30 a 14.00 hores (dijous).	
	2.2. Participar en la formació de persones referents del programa Florence.	Referent de matemàtiques en el centre	Al llarg del curs	Les sessions es duen a terme els divendres, de 09.00 a 12.00 hores, segons planificat per agenda.	
	2.3. Crear un equip impulsor de matemàtiques.	Referent de matemàtiques en el centre	Inici de curs	L'equip impulsor es reuneix, mínim, 1 cop al mes (dijous).	
	2.4. Modelar bones pràctiques i sessions de matemàtiques a tota la primària	Referent de matemàtiques en el centre	Al llarg del curs	<u>Referent Florence</u> : sessions de modelatge a 2n i 5è, juntament amb la referent Florence del centre. <u>Referent del centre</u> : 1 sessió setmanal de modelatge per nivell.	
	2.5. Verticalitzar la programació de matemàtiques des de 1r fins a 6è de primària.	Equip impulsor	Al llarg del curs	Un cop finalitzat el curs, elaboració d'una proposta de matemàtiques manipulatives des de 1r a 6è.	
Estratègia 3. Millorar la competència científica de l'alumnat de 3r a 6è	3.1. Crear tallers científics i experimentals, així com de robòtica, audiovisuals i pensament computacional.	Docents del nivell	Al llarg del curs	Tallers de 3r-4t i 5è-6è (dimecres i dijous tarda, respectivament). Mínim, 2 tallers científics / pensament computacional per cicle.	

2.2. Àmbit d'organització i gestió

2.2.1. Objectiu 5. Vetllar per la millora, el benestar i l'èxit educatiu de tot l'alumnat amb una mirada d'escola oberta i inclusiva.

Objectiu 5 del PdD	Vetllar per la millora, el benestar i l'èxit educatiu de tot l'alumnat amb una mirada d'escola oberta i inclusiva.				
Indicadors	Grau de satisfacció envers el paper docent en l'acompanyament emocional dels infants (75% positiva).				
Estratègies	Actuacions	Responsables	Temporització	Metodologia	Indicadors
Estratègia 1. Millorar la transició de l'alumnat que canvia d'etapa i inicia 1r de primària amb una mirada respectuosa envers les seves necessitats.	1.1.Revisar el joc simbòlic de 1r i 2n de primària.	Docents 1r i 2n de primària	Inici de curs.	Modificació del joc simbòlic, incorporant-ne de nous i revisant aquells que es mantinguin.	
	1.2.Consolidar les rutines d'entrada específiques pel període d'adaptació a l'etapa de primària.	Tutors/es de 1r de primària	1r trimestre	Per facilitar la transició entre l'etapa d'infantil i primària, es concreten unes rutines específiques d'entrada al matí al nivell de 1r, similars a les d'infantil.	
Estratègia 2. Consolidar l'escola en la fase de sostenibilitat del programa Komtū.	2.1.Participar en la formació del programa Komtū per part del professorat nou al centre.	Equip impulsor benestar	Al llarg del curs	Formació online al moodle del programa Komtū dissenyada per als docents de nova incorporació al centre.	
	2.2.Consolidar els claustres de sessions de cura.	Equip impulsor de benestar emocional	1 al trimestre (al llarg del curs)	Mínim, 1 al trimestre: crear espais per compartir i crear lligams entre el claustre, tot donant eines a l'equip de com treballar l'educació emocional i traslladar-ho a l'aula.	
	2.3.Participar en la V Jornada Komtū.	Equip impulsor de benestar emocional	Juny 2026	Participació per part dels i les membres de l'equip impulsor de benestar emocional en la jornada de cloenda organitzada pel programa Komtū.	

Estratègia 3. Afavorir el desenvolupament acadèmic, personal i social de l'alumnat mitjançant tutories individuals.	3.1. Establir un mínim d'una tutoria individual per alumne al llarg del curs.	Tutor/a de cada grup L'equip docent i, si escau, l'EAP o altres serveis de suport, poden intervenir en casos específics.	Al llarg del curs	La tutoria individual serà un espai de conversa entre el tutor o tutora i cada alumne/a per parlar del seu dia a dia a l'escola, de com se sent i de com avança en els aprenentatges. Es farà un registre de l'alumnat atès en aquestes tutories. Allò més rellevant s'haurà d'anotar en el seguiment individual de l'infant, si escau.	
Estratègia 4. Incorporar la figura de la docent d'educació i suport a la inclusió directament a les aules de primària en horaris establerts, amb la finalitat de donar suport in situ a l'alumnat NEEA i NESE.	4.1. Adaptació de materials i activitats segons les necessitats dels i les alumnes, tot actualitzant i endreçant la carpeta compartida d'at. ed. inclusiva	Docent d'Educació i Suport a la Inclusió (MESI).	Al llarg del curs	Els materials que es vagin creant i puguin ser d'ús compartit es guardaran en la unitat compartida d'escola, en la carpeta d'Inclusiva. A més, es vetllarà per endreçar i enriquir aquesta carpeta amb més materials i propostes.	
	4.2. Aplicació d'estratègies de co-docència amb el/la tutor/a.	Docent d'Educació i Suport a la Inclusió (MESI). Tutors/es dels grups implicats (Primària).	Al llarg del curs	Es farà una intervenció directa dins l'aula ordinària, prioritzant la inclusió i la participació de l'alumne/a en les activitats del grup. El suport es pot oferir tant de manera individual com en petit grup, segons les necessitats detectades, i es complementarà amb estratègies de co-docència amb el tutor/a per adaptar les tasques i garantir l'accés al currículum.	
Estratègia 5. Incorporar com a pilotatge l'activitat de piscina a l'àrea d'Ed. Física a Primària dins de l'horari lectiu.	5.1. Establir un conveni amb Ca n'Armon per desenvolupar sessions de piscina dins l'horari lectiu amb el seu monitoratge i incorporar les observacions recollides dins de l'avaluació de l'àrea.	Docent i tutores d'Ed. Física de 1r de primària	3r trimestre (divendres de 15.30 a 16.15 hores)	Alumnat de 1r de primària. Divendres del 3r trimestre, de 15.30 a 16.15 hores, a Ca n'Armon	

2.2.2. Objectiu 6. Aplicar una nova estructura organitzativa i donar impuls al lideratge distribuït

Objectiu 6 del PdD		Aplicar una nova estructura organitzativa i donar impuls al lideratge distribuït.			
Indicadors		Índex del grau de satisfacció (valor inicial: aquest curs).			
Estratègies	Actuacions	Responsables	Temporització	Metodologia	Indicadors
Estratègia 1. Revisar i potenciar els equips impulsors de l'escola.	1.1. Crear, revisar i reestructurar els equips impulsors de l'escola, amb uns objectius clars.	Equip directiu	1r trimestre (i al llarg del curs)	<u>Equips impulsors:</u> - Benestar emocional. - Erasmus. - Llengua. - Matemàtiques. Cada equip dissenya uns objectius, i s'avaluen a la MA.	
	1.2. Reestructurar l'equip impulsor de CdA i vetllar per tal que les AEE es duguin a terme de manera correcta.	Consell de direcció	Al llarg del curs	Les persones del Consell de direcció (ED + coordinadores de tram) formen part de l'equip impulsor de CdA. Es facilitaran espais d'observació de les AEE als nous docents i es faran observacions per constatar que es fan de manera correcta.	
Estratègia 2. Donar més autonomia i definir les funcions dels trams.	2.1. Proposar i acordar objectius específics, anuals i diferenciats per cada tram.	Coordinadores de tram	Inici de curs	Cada tram acorda uns objectius, i a la MA s'avalua la consecució d'aquests.	
	2.2. Autogestionar els i les docents acompanyants a les sortides del tram.	Coordinadores de tram	Al llarg del curs	Cada tram fa una proposta de docents acompanyants a les sortides del nivell, i comunica aquesta proposta a la cap d'estudis.	
Estratègia 3. Donar més autonomia i ajustar les funcions de totes les coordinacions de l'escola.	3.1. Proposar objectius específics i anuals per cada coordinació de l'escola.	Coordinadores del centre	Inici de curs	Cada coordinador/a acorda uns objectius, i a la MA avalua la consecució d'aquests: Digital, Riscos, LIC, COCOBE, Pla Català de l'Esport.	

Equip impulsor	Objectius	Valoració MA
Llengua	1. Desenvolupar una línia pedagògica d'escola sobre l'aprenentatge del llenguatge oral i escrit. 2. Seqüenciar els recursos i les activitats per nivell. 3. Preparar i portar a terme la formació pel claustre. 4. Establir un marc teòric com a base de la línia d'escola. 5. Elaborar material i organitzar-lo. 6. Realitzar un grup de treball setmanal durant el primer trimestre. 7. Revisar i arribar a acords sobre l'avaluació.	
Matemàtiques	1. Elaborar i implementar el pla d'acció del Programa Florence, assegurant la seva coherència amb els objectius pedagògics del centre. 2. Dissenyar, dinamitzar i fer el seguiment del diari d'aprenentatge, per garantir la recollida sistemàtica i significativa d'evidències sobre la implantació del Programa Florence. 3. Iniciar la programació de matemàtiques de primària amb criteris d'inclusió, enfocament manipulatiu i vivencial, i amb activitats que ofereixin sostre alt i llindar baix per atendre la diversitat de l'alumnat. 4. Assegurar la disponibilitat i l'adequació del material didàctic i manipulatiu de matemàtiques, vetllant perquè l'escola disposi dels recursos necessaris per desenvolupar les sessions amb qualitat.	
Erasmus	1. Organitzar, estructurar i dur a terme l'acollida del job shadowing de l'ICS Alda Costa Ferrara d'Itàlia, que es farà del 10 al 14 de novembre de 2025. 2. Organitzar la participació de l'escola en les activitats conjuntes proposades per l'ICS Alda Costa Ferrara, dins del projecte Erasmus. 3. Cercar projectes de mobilitat d'alumnat dins del territori espanyol i valorar la viabilitat de presentar un projecte. 4. Valorar la viabilitat de presentar un nou projecte Erasmus de mobilitat d'alumnat pel curs 2025-26.	

	5. Gestionar la participació de l'Escola en el projecte TransformArte: "Escuelas que laten al mismo ritmo", coordinat pel CEIP Juan Navarro García de Múrcia, amb la participació del CEIP Pérez de Valero, de Santa Cruz de Tenerife, en cas que el projecte sigui aprovat i rebi la subvenció sol·licitada.	
Comunitats d'aprenentatge	1. Vetllar per tal que les AEE es realitzin segons els acords establerts. 2. Organitzar observacions de les AEE per part dels docents nouvinguts al centre. 3. Revisar i anar actualitzant el Document de Benvinguda.	

2.3. Àmbit de convivència i relacions amb la comunitat i l'entorn

2.3.1. Objectiu 7. Fomentar la cohesió, la implicació i la participació de tota la comunitat educativa

Objectiu 7 del PdD	Fomentar la cohesió, la implicació i la participació de tota la comunitat educativa.				
Indicadors	Índex de satisfacció amb la participació de les activitats del PEE (valor inicial: curs actual). Índex de famílies voluntàries que formen part de la borsa de voluntariat. Valor inicial: 30% / Valor final: 40% / Índex de millora: 1.33 Índex de famílies que assisteixen a les reunions d'aula (valor inicial curs 23-24: aquest curs).				
Estratègies	Actuacions	Responsables	Temporització	Metodologia	Indicadors
Estratègia 1. Promoure la participació de docents i famílies dins de la CdA.	1.1. Programar activitats obertes a les famílies.	Docents de cada nivell	Al llarg del curs	Mínim, 1 activitat per nivell (de qualsevol àrea) al llarg del curs.	
	1.2. Incorporar famílies voluntàries en els racons de primària.	Docents de cada nivell	Al llarg del curs	De manera opcional, cada nivell valora en quins moments es poden incorporar famílies a l'aula per fer racons de llengua o matemàtiques.	
	1.3. Compartir el planning anual de propostes i activitats per participar com a família.	Equip directiu	Al llarg del curs	A principi de curs s'elabora un planning general amb totes les propostes en què les famílies poden participar, el qual es comparteix amb elles a través de l'extranet. Al llarg del curs, aquesta informació es va recordant mitjançant cartells, xarxes socials i l'extranet.	
	1.4. Consolidar intercomissions com a òrgan imprescindible d'organització de les comissions mixtes de l'escola.	Equip directiu	Al llarg del curs	Vetllar perquè hi hagi, com a mínim, una trobada d'intercomissions per trimestre, establir els acords de funcionament de cada comissió i redactar i compartir l'acta corresponent a cada reunió.	
Estratègia 2. Participar en el Pla Educatiu	2.1. Participar activament en els seminaris proposats pel CRP i l'Ajuntament, així com	Equip directiu	Al llarg del curs	Taller TSAE, ed. viària, trobada de danses, Consell Municipal dels Infants, cap d'estudis, direcció, secretària,	

d'Entorn i el Pla de formació del CRP.	les activitats del municipi, visites, xerrades, tallers i sortides.			xerrades ciutats defensores dels drets, fundació Eleven, CodeBot, etc.	
Estratègia 3. Participar en el programa pilot per desenvolupar la guia sobre els Drets Humans que ha elaborat el Departament d'Igualtats i Feminisme.	3.1. Participar, per part de l'alumnat de 6è, en les tres sessions dinamitzades per experts sobre els Drets Humans, organitzat pel Departament d'Educació i el Departament d'Igualtats i Feminisme.	Docents del nivell	Dates proposades per part del Dept.d'Ed. i Igualtats i Feminisme.	Tres sessions dinamitzades per experts. El programa pilot es realitza en centres seleccionats de primària i de secundària.	

3. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS

3.1. Dades d'escolarització

Dades d'escolarització 2025-2026 (a data 23 de setembre de 2025):

Nivell	Nombre d'alumnes
I3	18
I4	39
I5	19
1r	38
2n	46
3r	47
4t	50
5è	50
6è	51
AIS	3
Total	361

3.2. Horari i calendari escolar

Les activitats s'inicien amb l'acollida matinal a 2/4 de 8 del matí i es tanca l'escola en finalitzar el TSAE i les activitats extraescolars.

L'horari de l'alumnat és de 9 a 2/4 d'1 i de 3 a 2/4 de 5, de dilluns a divendres. **Les portes principals s'obren i es tanquen 5 minuts abans i després.** L'horari de l'escola queda recollit en les NOFC.

L'horari de l'equip docent s'ha elaborat atenent la normativa vigent que actualment és de **37,5h** setmanals. Aquest és de 23 hores lectives i 7 hores d'hores no lectives relacionades amb la docència.

CALENDARI ESCOLAR CURS 2025-2026

SETEMBRE						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

OCTUBRE						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

NOVEMBRE						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

DESEMBRE						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

GENER						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

FEBRER						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

MARÇ						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

ABRIL						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

MAIG						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

JUNY						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Inici de les classes: 8 de setembre, 8 de gener i 7 d'abril

Dies lliure disposició: 31 octubre, 5 desembre, 16 febrer, 4 maig, 25 maig

Concert d'hivern: 12 de desembre

Jornada intensiva (de 9 a 13h): 19 desembre i del 8 al 19 de juny

Festa carnaval: 13 de Febrer

Festa de l'AFA: 12 de juny

Festius/locals: 11 setembre, 8 desembre, 22 gener, 1 maig

Vacances: del 20 de desembre al 7 de gener inclòs

del 28 de març al 6 d'abril inclòs

a partir del 20 de juny

3.3. Òrgans de govern

A continuació s'especifiquen les actuacions que es portaran a terme aquest curs, a part de les pròpies del càrrec.

3.3.1. Equip directiu

EQUIP DIRECTIU

- 1 DEFINIR I DONAR MÉS RESPONSABILITAT AL CONSELL DE DIRECCIÓ.
- 2 ACTUALITZAR EL CALENDAR I ELABORAR L'INFO-BESORA.
- 3 ACOLLIR ELS I LES DOCENTS DE NOVA INCORPORACIÓ.
- 4 GESTIONAR EL LLISTAT DE FAMÍLIES VOLUNTÀRIES.
- 5 IMPULSAR ELS EQUIPS IMPULSORS I ELS CLAUSTRES PEDAGÒGICS.
- 6 VETLLAR PEL CUMPLIMENT DELS ACORDS PRESOS EN RELACIÓ A LA METODOLOGIA, LA GESTIÓ I L'ORGANITZACIÓ MITJANÇANT OBSERVACIONS D'AULA.



3.3.2. Claustre

CLAUSTRE

- 1 PARTICIPAR EN ELS CLAUSTRES PEDAGÒGICS I INFORMATIUS.
- 2 PARTICIPAR EN LA FORMACIÓ DE MATEMÀTIQUES (FIC)
- 3 CUMPLIR ELS ACORDS PRESOS EN RELACIÓ A LA METODOLOGIA, LA GESTIÓ I L'ORGANITZACIÓ D'AULA I DE CENTRE.



3.3.3. Consell escolar

- Dur a terme les actuacions pròpies d'aquest òrgan de govern.

3.4. Òrgans de gestió i coordinació

3.4.1. Trams

Tenim organitzat els diferents cursos de l'escola en 3 trams: Petits (l3, l4 i l5), Mitjans (1r, 2n i 3r) i Grans (4t, 5è i 6è) per tal d'afavorir diversos aspectes. Com ara, disposar d'una plantilla estable per a cada tram formada pels tutors/es, especialistes i mestres de suport en els 3 cursos. Això facilita la coordinació, el treball en equip i el coneixement dels i les alumnes.

Tram	Objectius	Valoració MA
Petits	1. Reflexionar i arribar a acords per saber com implantar el curs de la neurociència aplicada a la lectura i l'escriptura. 2. Iniciar l'aplicació d'alguns acords apresos sobre la lectura i l'escriptura. 3. Confeccionar el material necessari. 4. Coordinar-nos amb tram mitjans per establir una línia d'escola.	
Mitjans	1. Unificar criteris de com posem en pràctica l'adquisició de la llengua escrita i oral. 2. Organitzar i preparar materials per avançar en la lectoescriptura. 3. Unificar criteris en la decoració i organització de l'aula. 4. Acabar d'organitzar la saleta i l'aula d'acollida.	
Grans	1. Elaborar rúbriques d'avaluació competències transversals i valors. 2. Continuar amb la revisió i digitalització de les activitats de grups interactius. 3. Revisar la rúbrica d'avaluació de teatre i actualitzar-la si fos necessari. 4. Deixar una còpia de la graella de GI de cada grup amb la programació de les activitats fetes i linkades.	

3.4.2. Equips de coordinació

A banda de les funcions pròpies de cada coordinació, a continuació s'especifiquen les actuacions que s'avaluaran en la memòria anual d'aquest curs.

Coordinació	Objectius	Valoració MA
LIC	1. Col·laborar en l'elaboració del Pla Lector de Centre. 2. Gestionar el Taller de Suport i Acompanyament Educatiu (TSAE), organitzat per l'Ajuntament.	

Riscos Laborals	1. Col·laborar amb la direcció del centre en l'elaboració del Pla d'emergència, la implantació, la planificació i la realització dels simulacres. 2. Revisar periòdicament la senyalització del centre i els aspectes relacionats amb el pla d'emergència amb la finalitat d'assegurar-ne l'adequació i la funcionalitat. 3. Formalitzar i trametre als serveis territorials el model "Full de notificació d'accident, incident laboral o malaltia professional". 4. Coordinar actuacions en matèria de seguretat i salut. Revisar les farmacioles del centre per a què disposin del material necessari així com dotar les aules de termòmetres (1 per nivell). 5. Implementar activitats del Programa Suport Vital a l'escola, específicament al tram d'Educació Infantil i tram de mitjans. 6. Participar a la formació de primers auxilis organitzat pel CRP.	
Pla Català de l'Esport	1. Renovar el PCEE pel curs 25-26 i emplenar la previsió d'activitats i memòria final del PCEE. 2. Realitzar el canvi d'AMPA a AFA en el registre de la Secció Esportiva per actualitzar dades (en cas que l'AFA formalitzi el canvi de nom).	
Digital	1. Finalitzar el desplegament de l'Estratègia Digital de Centre, garantint-ne la coherència amb el projecte educatiu i amb les línies d'innovació pedagògica. 2. Definir el desplegament integral de la Competència Digital de l'Alumnat, amb l'objectiu de consolidar-la com una línia estratègica d'escola. 3. Implementar activitats didàctiques vinculades a la dotació digital rebuda mitjançant la subvenció destinada a l'adquisició de material de robòtica i programació. 4. Coordinar i organitzar la participació de l'escola en la CodeBot, fomentant l'intercanvi i la motivació de l'alumnat en l'àmbit de la programació i la robòtica. 5. Definir i assessorar l'equip docent en el disseny i la implementació dels tallers de robòtica, aportant suport metodològic i tècnic. 6. Redactar i seqüenciar una proposta pedagògica per a la incorporació progressiva de la robòtica i de la maleta audiovisual en les Situacions d'Aprenentatge.	
COCUBE	1. Seguir treballant per aconseguir una cultura de convivència positiva a l'escola, i integrar la perspectiva de coeducació en el dia a dia.	

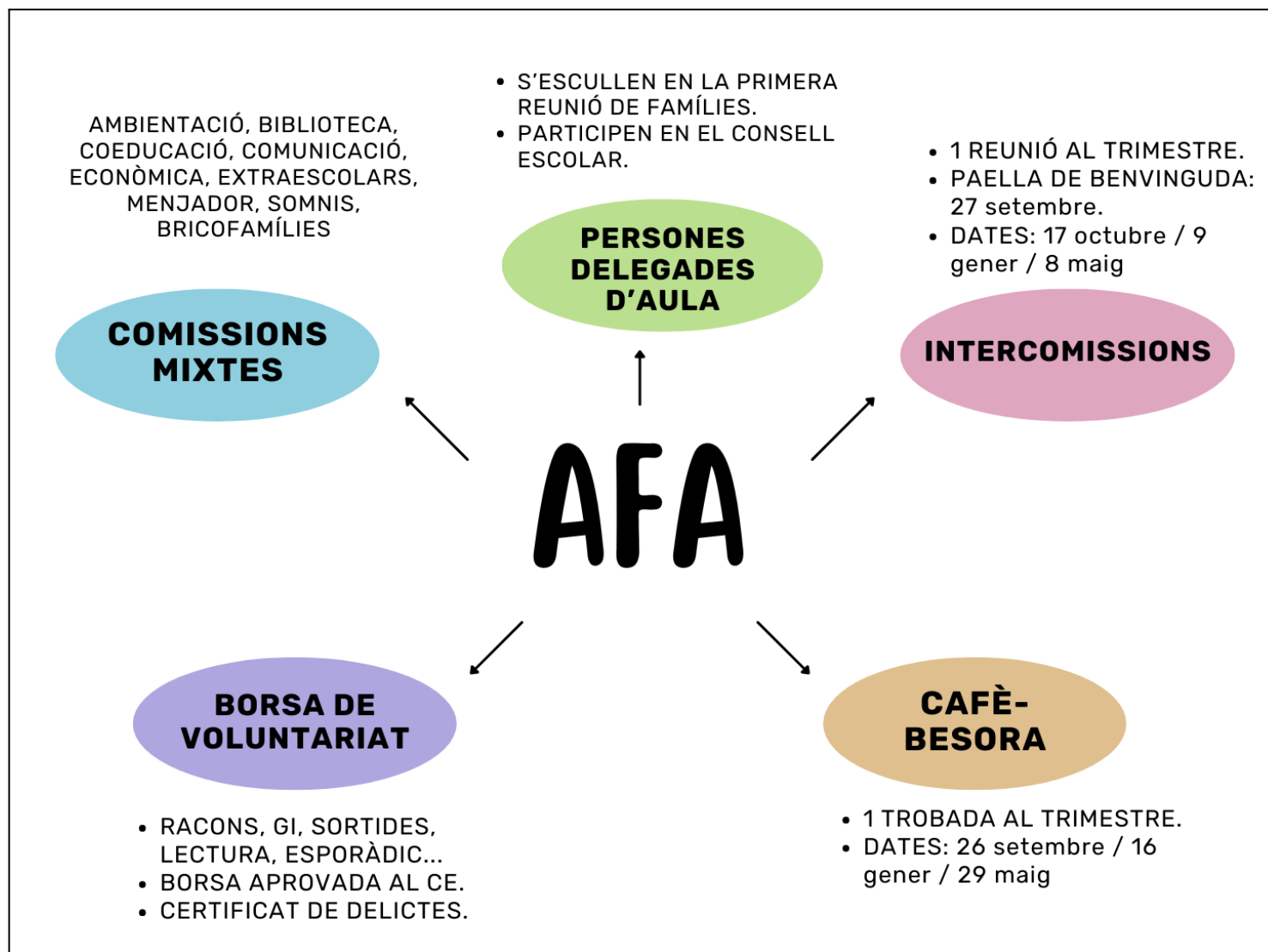
	2. Vetllar per afavorir el benestar emocional i social de tota la comunitat, participant en l'Equip Impulsor de Benestar Emocional. 3. Crear Xarxa i projectes compartits amb totes les escoles de Mollet, coordinant-nos amb les altres COCOBES del municipi. 4. Coordinar amb la comissió de coeducació de l'escola per tal de sensibilitzar i impulsar la participació de tota la comunitat. 5. Participar de les formacions i seminaris COCOBE's del CRP.	
--	--	--

3.4.3. AFA i comissions

A l'escola, totes les famílies formen part de l'AFA per ser una Comunitat d'Aprenentatge. Per nosaltres, la implicació de les famílies és un aspecte bàsic pel creixement dels infants. Les comissions mixtes i les persones delegades d'aula estan convidades al consell escolar; tenen veu però no dret a vot.

Al llarg d'aquest curs es formalitzarà el canvi de nom d'AMPA a AFA.

Caldrà canviar la data del Cafè-Besora?



3.5. Activitats del centre

3.5.1. Activitats festives

A continuació, es detallen les activitats festives que es celebren al centre. Aquestes activitats on entrin famílies es consideraran actes públics i es coordinaran des de les comissions creades per l'equip docent.

- **Castanyada:** 30 d'octubre.
- **Festa de la tardor del tram de petits*:** 14 de novembre.
- **Setmana de la música:** del 17 al 21 de novembre.
- **Concert d'hivern*:** 12 de desembre (en cas de pluja, es farà el 15 de desembre). Continuarem demanant l'equip de so i sempre que sigui possible fer música en directe.
- **Carnaval*:** 13 de febrer.
- **Can BesorArt:** 26 i 27 de febrer.
- **Sant Jordi / Jornada Literària:** 23 d'abril.
- **Festa del voluntariat*:** 5 de juny.
- **Festa AFA fi de curs*:** 12 de juny. És fa fora l'horari lectiu.
- **Concert d'Ukeleles*:** 17 de juny (al Mercat Vell). Es fa fora l'horari lectiu.
- **Comiat alumnat de sisè:** 19 de juny.

***Aquestes festes tenen la consideració d'actes públics.**

3.5.2. Sortides, colònies i altres activitats

- 1r trimestre

DATA	CURS	ACTIVITAT	LLOC	HORARIS			TRANSPORT		
				Sortida escola	Recollida lloc sortida	Arribada a l'escola	No	Sí	Pax Bus
AIS									
Al llarg del curs	AIS	Sortides dins del municipi	Mollet del Vallès	Per determinar (matí)			X		
TRAM PETITS									
16 octubre	I4	La granja “La màgia del bosc”	Sta. Maria de Palautordera	9:30h		16h		X	45
15 octubre	I5	Taller sarandaca i la Troca	Granollers	9h		16h		X	25
Pendent de data	I5	Visita als gegants de Mollet i la Cuca Molla	Ajuntament de Mollet i casal cultural	09.00h		12.30h	X		
Al llarg curs	I3, I4, I5	Altres sortides pel municipi	Mollet del Vallès	09.00h		12.30h o 16.00h	X		
TRAM MITJANS									
17 NOVENBRE	1r	Granja Palaudàries (Els animals de granja)	Lliçà d’Amunt 938648165	09.00h		16.00h		X	45
28/10/25	2n	Bosc elàstic (Selva aventura).	Arbúcies	9:15		16:00		X	51

		Paula Jiménez infoescoles@selvaventura.com Caps de setmana i festius: 626.799.335							
17/10/25	3r	Visita als Parcs i Jardins de la Ciutat: Can Mulà	Mollet del Vallès. Organitzat per GeoBlau. Pla Educatiu d'Entorn	09.00h		15.00h	X		
03/12/25	1r i 2n	Anar a buscar el tió	Pinetons	09.15h		12.30h	X		
Al llarg curs	1r, 2n, 3r	Altres sortides pel municipi	Mollet del Vallès	09.00h		12.30h o 16.00h	X		
TRAM GRANS									
7 novembre	4t	Coves del Toll	Parc Prehistòric de Les Coves del Toll A 7,5 km de Moià en direcció Vic, al km. 32 de la N-141c.	09.00h	Escola	15:15h		X	55
3 d'octubre	5è	Ruïnes d'Empúries	Empúries	08:30		15:00h		X	55
3 d'octubre	6è	Bosc elàstic	La selva de l'aventura, Arbúcies	9.15 h		15.00h		X	56 (Bus 60)
24 octubre	4t	Museu Abelló (Megàlits i pintures) Tenir present possibles al·lèrgies i intoleràncies de l'alumnat (pintures).	Can Mulà, Mollet del Vallès	9:00h	Escola	12:15h	X		

Data proposada: 11 novembre	5è	Cursa d'orientació a Gallecs	Gallecs	09.00h		12.30	X		-
Pendent de data	5è	Visita a l'Ajuntament - Consell Municipal dels Infants	Mollet del vallès	09.15		12.15	X		-
Al llarg curs	4t, 5è, 6è	Altres sortides pel municipi	Mollet del Vallès	09.00h		12.30h o 16.00h	X		

- 2n trimestre

DATA	CURS	ACTIVITAT	LLOC	HORARIS			TRANSPORT		
				Sortida escola	Recollida lloc sortida	Arribada a l'escola	No	Sí	Pax Bus
TRAM PETITS									
24 Març	I3	Aula d'entorn rural Palaudaries	Palaudaries	09:15	15:00	16:30		X	23
18 febrer	I4	Auditori “Monstres” a les 11.45 h	Auditori de Barcelona	9:30	15:00	16:30		X	45
Pendent de data	I4	Sortida padrins/es - fillols/es	Mollet/Gallecs	09.00h		12.30h	X		
12 de març	I5	Visita al Museu Abelló	Museu Abelló	09.00h		12.30h	X		
TRAM MITJANS									

9 de març	1r	Sortida Can Ribas (la ruta dels sentits)	Bigues i Riells Masia Can Ribas S/N 93 865 63 30	9.00h		16.30h		X	55
19 gener	3r	Espectacle "Cobla 2.0" a les 11.30 hores	Palau de la Música	9:10	15:30	16:15		X	55
24 febrer	3r	Masia Can Deu Dinar a Can Deu Horari flexible (inici aprox 10.30h)	Masia de Can Deu, C/ del Bosc, s/n. Sabadell Telf. 93 716 47 81 Visites Espai Natura visitesen@fundaciosabadell.cat	9:10	15:30	16:15		X	55
25/2/26	2n	Visita casa museu i taller	Museu Abelló	09.15h		12.30h	X		
Data proposada: 24 de febrer	2n	Jornada de jocs tradicionals	Camp de futbol Germans Gonzalvo i annexes	09.15		12.30h	X		
Divendres 2n trimestre (Es tanca data al setembre)	2n	Visita al Parc de Bombers de Mollet (Mínim 2 docents per grup! + Drets d'imatge)	Parc de Bombers de Mollet del Vallès	10.00h (09.15h)		12.00h (12.30h)	X		
20/03/26	3r	Taller "Traços i textures"	Museu Abelló	10.00h		12.00h	X		
27/03/26	1r+2n+3r	Sortida de convivència (gimcana)	Pinetons	09.00h		12.30h	X		
TRAM GRANS									
19 de març	4t	Fundació Mona	Fundació Mona	9:00h	Des de	15:15h		X	55

			Carretera de Cassà S/N17457 Riudellots de la Selva (Girona) A proposta de la Fundació, en acabar, ens desplaçarem a dinar a la següent direcció: BIKEPARK Carrer Pineda, 18, 17457 Riudellots de la Selva, Girona https://maps.app.goo.gl/3CDpjcdCukJbnRXcA AUTOCAR ENS HAURÀ DE RECOLLIR A FUNDACIÓ MONA A LES 13:30H AROX PER ANAR A AQUEST LLOC.		l'escola				
16 gener	5è	Sortida a La Granja (activitat cohesió)	Santa Maria de Palautordera	09.00h		15.00h		X	55
13 març	5è	Espectacle "Bandàstic" (sala Pau Casals)	Auditori de Barcelona	09.00h		15.00h		X	55
30 gener	6è	Salut i prevenció	El Prat de Llobregat	09.00h		15.00h			56 (Bus: 60)
Pendent de data	4t	Sortida padrins/fillols	Sortida pel barri amb I4	09.00h		12.30h	X		
Data proposada: 10 de març	4t	Jornada d'atletisme	Pista d'atletisme	09.00h		12.30h	X		
15 i 20 gener	4t	Taller Ed. viària	Voltants de l'escola	10.30		12.30h	X		

17 i 19 de febrer	4t	Ed. viària	Parc Can Mulà Mollet	09.00h		12.30h	X		
18 i 23 de febrer	6è	Ed. viària	Parc Can Mulà Mollet	09.00h		12.30h	X		25+2 26+2
Pendent de data	6è	Concert a La Residència	Residència d'avis i àvies La Inmaculada	09.30h		12.30h	X		
Pendent de dates	6è	Visita als instituts de Mollet	Mollet	09.00h		12.30h	X		54
27 març	4t-5è-6è	Activitat de cohesió tram grans	Gallecs	09:30h		16:00h	X		

- **3r trimestre**

DATA	CURS	ACTIVITAT	LLOC	HORARIS			TRANSPORT		
				Sortida escola	Recollida lloc sortida	Arribada a l'escola	No	Sí	Pax Bus
TRAM PETITS									
07/05/2026	I3	Teatre “El peix irisat”	Teatre Can Gomà (Mollet del Vallès).			12.30		X	23
28 maig	I3	Sala multisentits Jocviu	Barcelona	9:30	15:00	16:30		X	23
12 juny	I4	Joc viu “Jocs a la platja”	Platja de la MarBella (Barcelona)	9h		13h		X	45

12 maig 2026	I5	Camina descalç	Arbúcies	9h		16h		X	25
9-10 abril	I5	Colònies Can Vilalta	Moià	09.00h (09/04)	15.00h (10/04)	16.15h		X	25
TRAM MITJANS									
11/5/26	1r	Museu de les Matemàtiques (visita petites experiències matemàtiques i taller descobrir la geometria)	Cornellà	9.00		16.00h		X	55
Setmana 18-22 maig	2n	Concert La Clika	Granollers; cinema Edison	11.30h (Només anada!)				X	55
8-9-10 abril	2n	Colònies Can Vilalta	Moià	9.00h (08/04)	15.00h (10/04)	16.15h		X	55
7 de maig	3r	GUIXOT DE 8	Can Guixot de 8, (08552-Taradell) Telèfon: 0034 619 760 781 e-Mail: info@guixotde8.com	9.10h	15.15h	16.15h		X	55 pax
19 de maig	1r	Foment de la lectura. Excursió biblioteca a l'Illa	Mollet del Vallès	9.30		12.30	X		
21 de maig	2n	Foment de la lectura. Excursió biblioteca a l'Illa	Mollet del Vallès	9.30		12.30	X		
06/05/26	2n	Visita a la Comissaria Municipal de Mollet	Comissaria Policia Municipal de Mollet del Vallès	09.00h		12.30h	X		

Data proposada: 15 d'abril	3r	Jornada de tenis	El Calderí	08.30h		16.00h	X		
Pendent de data (30/04/26?)	3r	Trobada de danses	Parc de Can Mulà (Mollet del Vallès)	09.00h		12.30h	X		
17 juny	1r-2n-3r	Assaig IV Concert d'ukeleles	Mercat Vell	09.00h		13.00h	X		–
TRAM GRANS									
13-14-15 maig	4t	Colònies Alberg L'Espluga de Francolí	Alberg L'Espluga de Francolí	09.00h (13/05)	15.00h (15/05)	16.15h		X	55
20-21-22 maig	6è	Colònies Camping Vendrell	Coma-ruga	09.00h (20/05)	15.00h (22/05)	16.15h		X	55
Data proposada: 7 de maig	6è	Jornada multiesportiva	Ca n'Arimon	09.00h	12.15h	12.30h	X		
17 juny	4t-5è-6è	Assaig IV Concert d'ukeleles	Mercat Vell	09.00h		13.00h	X		–

3.6. Alumnat de pràctiques i persones voluntàries

L'escola és centre formador, reconegut pel Departament d'Ensenyament i compta amb la col·laboració d'estudiants universitaris i de cicles formatius en pràctiques que realitzen diferents estades i modalitats d'intervenció a les aules. Aquest curs ja s'ha fet la demanda d'estudiants en pràctiques a les universitats i centres de cicles formatius (magisteri, TEI, AEE, integradors/es socials, tècnic/a de sistemes microinformàtics).

D'acord amb les diferents modificacions legislatives de protecció al menor i a la infància, s'estableix l'obligació d'aportar certificats negatius del Registre Central de Delinqüents Sexuals per a tots/es els/les professionals i **persones voluntàries** que estan en contacte habitual amb menors.

3.7. Empreses externes

Servei migdia, acollida i biblioteca
Campos Estela - Sabe Que Alimenta.
Transport sortides i colònies
Autocars Sagalés.
Dinamitzacions
- Joanna Aumedes (hort). - La Tramolla - Oscar Bretau (teatre tram de grans). - Eva Font (biblioteca).
Extraescolars i casals
- Nas de Pinotxo - Ca N'Arimon. - Eduactivities. - Jaquememory. - Global. - Judo La Llagosta. - La Tramolla

3.7.1. Extraescolars

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Migdia	Teatre Ràdio Besora	Coral	Junior Boots	Escacs	Ràdio Besora
Tarda	Patinatge Judo Great Dance	Futbol Iniciació Esportiva Anglès	Dibuix	Patinatge Great Dance	Futbol Besora Xef

Es proposa l'organització de casals durant les vacances d'hivern i de primavera, oberts a la participació de tots els infants, independentment de si formen part de la nostra escola. Aquesta iniciativa té com a finalitat oferir un espai educatiu, lúdic i de convivència més enllà de l'horari lectiu, alhora que contribueix a reforçar els vincles entre el centre i el seu entorn. En aquest sentit, la proposta s'emmarca en els principis de les comunitats d'aprenentatge, que promouen la col·laboració i la interacció amb les famílies, les entitats i la comunitat educativa en general, potenciant així una escola oberta i connectada amb la realitat social que l'envolta.

3.8. Plans d'actuacions específics

3.8.1. Pla d'atenció educativa inclusiva

A l'escola, prioritzem l'atenció educativa inclusiva a través dels desdoblaments, els 2x1 i els 3x2, principalment. En el PEC i les NOFC hi ha recollit amb més detall el pla d'atenció educativa inclusiva de l'escola.

Aquest curs s'incorpora la figura de la MESI, amb tasques pròpies de l'especialitat, a mitja jornada.

3.8.1.1. Comissió d'atenció educativa inclusiva (CAEI)

La CAEI està formada per la psicopedagoga referent de l'EAP, l'equip directiu i les coordinadores de cada tram, que en són les referents. La CAEI es reuneix els dimarts de 11.00 a 12.30 hores, dins del Consell de Direcció.

L'EAP presenta un pla de treball que es porta a terme al llarg del curs, on hi ha trobades amb les famílies i l'equip docent, així com l'assessorament al claustre amb alguna xerrada sobre un tema d'interès.

3.8.1.2. SEP

El SEP és un reforç flexible, temporal i preventiu, entès en dues modalitats:

1. Intervenció de més d'un/a mestre/a a l'aula, per afavorir el seguiment de tot l'alumnat.
2. Ampliació horària, per atendre individualment o en petit grup, aquells/es alumnes que presenten mancances en tots o alguns dels següents àmbits; adquisició del procés de lectura i escriptura, assoliment d'habilitats matemàtiques i/o adquisició d'hàbits de treball, d'organització i estudi.

Enguany es realitzaran les sessions de SEP escolar a partir de les hores adjudicades a cada nivell d'atenció educativa inclusiva.

3.8.1.3. Altres professionals

TEI (Tècnic/a d'Educació Infantil): col·labora amb l'equip de mestres d'I3 en el procés educatiu de l'alumnat, principalment en el desenvolupament d'hàbits d'autonomia i en l'atenció de les necessitats bàsiques. Distribució horària de la jornada: 25 hores d'atenció directa a l'alumnat, 5 hores de participació en les activitats no lectives del centre, 5 hores de col·laboració en l'acollida d'infants a l'inici, la finalització de la jornada o l'espai del

migdia, i 2 hores i 30 minuts de preparació de material i participació en activitats de formació (37 hores i 30 minuts, en total).

Auxiliar d'educació especial (AEE): servei extern, gestionat per FundEsplai, que permet fer un seguiment específic d'alumnes amb necessitats específiques. Enguany disposem de 35 hores setmanals d'AEE en horari lectiu. A més a més, tenim assignades 10 hores setmanals d'AEE durant l'espai de menjador.

Educador/a d'Educació Especial (EEE): dona suport a l'alumnat amb NEE de l'AIS perquè pugui participar en les activitats i els programes dissenyats pel tutor/a de l'AIS. Distribució horària de la jornada: 25 hores d'atenció directa a l'alumnat, 6 hores per a reunions i coordinacions, 4 hores per a col·laborar en la preparació de material i adequació d'espais, i 2 hores i 30 minuts de preparació i formació (37 hores i 30 minuts, en total).

3.8.2. Pla d'evacuació / confinament

Durant el primer trimestre es realitzarà el simulacre d'evacuació o confinament. Un cop realitzat el simulacre s'ompliran les fitxes 26 i 27, on es facin constar les possibles incidències per tal de poder solucionar-les, i es faran arribar a la Secció de prevenció de riscos del Departament i a l'Ajuntament.

3.8.3. Pla de formació de l'equip docent

Enguany es realitzaran dues formacions al centre:

- Formació 1. El procés lector a Can Besora des de la neurociència. Grup de treball. Temporitzaació: dilluns per la tarda, al llarg del 1r trimestre.
- Formació 2. Les matemàtiques a Can Besora. Formadora: referent del programa Florence de Matemàtiques. Temporitzaació: 6 sessions, els dijous al llarg del curs, de 12.30 a 14.00 hores.

3.9. Comunicació família - escola

La comunicació família-escola es duu a terme per diferents vies.

Horari d'entrevistes individuals. Tal com està aprovat a les NOFC, les entrevistes individuals amb les famílies es realitzaran de dilluns a divendres dins d'horari escolar (de 9.00 a 16.30 hores). Tot i així, la franja d'atenció a les famílies establerta dins l'horari és els divendres de 12.30 a 13.30 hores. Aquestes poden ser telefòniques, presencials o telemàtiques.

Desconnexió digital. Es vetllarà per garantir la desconnexió digital dels i les treballadores del centre. Per aquest motiu, a no ser que sigui un cas d'urgència, les comunicacions electròniques es realitzaran de dilluns a divendres, de 08.00 a 18.00 hores.

