



## NORMATIVA D'AUTOCAR

### Dels usuaris:

- Estar 5 minuts abans de l'hora prevista a la parada, tant al matí com a la tarda. **En el cas de retard reiterat en la recollida de l'alumne, a partir de la 3era. vegada, les famílies hauran d'assumir la despesa ocasionada per la compensació econòmica al/la monitor/a (15€).**
- En el cas que **puntualment**, l'alumne no hagi d'agafar l'autocar de tornada o bé, hagi de canviar de parada, cal que ho comuniqui **abans de les 15.00h a la Secretaria de l'AFA**. És imprescindible comunicar **qualsevol** canvi en la recollida del nen/a; en cas contrari el nen/a no baixarà de l'autocar.
- L'alumne podrà canviar d'autocar durant la setmana sempre i quan s'estableixi per a tot el curs. **NO s'admeten els canvis per setmana. Els canvis puntuals cal que siguin per motius justificables.**
- Pujar i baixar dels vehicles amb ordre i celeritat, a les parades i a l'escola.
- S'ha de respectar, en tot moment, les instruccions i les decisions del vigilant de l'autocar, essent aquesta qui organitza la pujada i baixada dels/les alumnes, pel qual us demanem que **no obstaculitzeu la porta** ni l'accés al mateix.
- És obligatori tenir un comportament correcte a l'interior de l'autocar.
- Cal respectar el material, seients i altres mecanismes del vehicle.
- Queda totalment prohibit beure o menjar a l'autocar.
- L'alumnat no poden aixecar-se durant el trajecte.
- Cap alumne pot seure al seient del mig de l'última fila (tret que tingui cinturó de seguretat).
- Les motxilles escolars aniran a dalt de l'autocar acompanyant l'infant. **Per motius de seguretat**, no es permet l'ús de les motxilles de rodetes.
- En arribar a l'escola, s'ha d'anar al lloc assenyalat per l'entrada a les classes.
- En sortir de l'escola, s'ha de pujar igualment, amb ordre, a l'autocar corresponent.
- Durant l'estona que duri el recorregut de l'autocar, **no podran treure cap tipus d'estrís de la motxilla**. No se poden fer deures en el trajecte.
- S'ha de donar a l'acompanyant de l'autocar qualsevol tipus de medicament, en el cas que l'alumne n'hagi de prendre.
- **Preguem a totes les famílies que davant qualsevol dubte, incidència, comentari, etc. ho comuniquen a la secretaria de l'AFA, perquè l'autocar ha de continuar el seu trajecte per tal que tot l'alumnat arribi a les seves parades a l'hora indicada.**

### Del vigilant/a:

- Ha de tenir el mòbil disponible, durant els trajectes, en tot moment.
- Vigilar que tots els/les alumnes tinguin un bon comportament.
- Distribuir els seients.
- Controlar la puntualitat dels autocars a les parades.
- Controlar que, de tornada, porti els/les alumnes que li corresponen.
- Assegurar-se que cada alumne/a baixi a la seua parada, sempre i quan hi hagi la persona que se sap que l'espera.
- Donar compte de totes les incidències a la comissió.
- Si un nen/a no ha estat recollit/da a la parada, caldrà trucar a la família de l'alumne. En cas de contactar, serà la família la responsable de recollir l'alumne en el lloc acordat; per a qualsevol trasllat que hagi d'efectuar el monitor/a es realitzarà en taxi (aquesta despesa es carregarà en el rebut mensual de la família). **En cas que després de 15 minuts no hagi pogut contactar amb cap familiar, s'avisarà a la Guàrdia Urbana, la qual serà la responsable de contactar amb la família.**