

PLA D'ORGANITZACIÓ D'OBERTURA DE L'ESCOLA VALDELORS

Setembre 2020





ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ

2. CONTINGUT DEL PLA D'OBERTURA

- a. Diagnosi
- b. Organització dels grups estables
- c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu
- d. Organització de les entrades i sortides
- e. Organització de l'espai d'esbarjo
- f. Relació amb la comunitat educativa
- g. Activitats complementàries:
 - Menjador
 - Acollida matinal
 - Activitats extraescolars
 - Sortides i colònies
- h. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern
- i. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas Covid-19
- j. Pla de neteja i gestió de residus

3- CONCRECIIONS EDUCATIVES: METODOLOGIA DE TREBALL EN CONFINAMENT

- a. A l'etapa d'Educació Infantil
- b. A l'etapa d'Educació Primària

ANNEX 1: PLANIFICACIÓ DE LA VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ

ANNEX 2: PROTOCOLS D'ENTRADES I SORTIDES



1. INTRODUCCIÓ

Aquest document serà la guia i pla d'actuació singular de la nostra escola en l'obertura al mes de setembre. Hem dissenyat aquest pla d'acord amb les Instruccions de la Secretaria de Polítiques Educatives i el Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut, també tenint en compte la Llei d'Autonomia de Centres.

Aquests apartats inclouen tots els àmbits d'actuació adaptats a la realitat de la nostra escola.

2. CONTINGUT DEL PLA D'OBERTURA

a. **DIAGNOSI**

Informació a la comunitat educativa (recordatori des del començament de la pandèmia):

Des del tancament de l'escola dijous 12 de març de 2020, seguint en tot moment les indicacions rebudes pel Departament d'Educació. Vam continuar treballant de manera telemàtica. L'escola va anar donant les recomanacions i les tasques a realitzar mitjançant els canals de comunicació oficials de l'escola (correu electrònic, Web de l'escola i Xarxes Socials).

A la vegada, la directora de l'escola va contactar telefònicament amb cada família del centre, vetllant en tot moment per la seva salut mental i donant missatges d'ànims, calma i paciència. Recordant que en aquest temps excepcional, tenien l'oportunitat de gaudir i aprofitar de la millor manera possible aquest de confinament amb la família.

En la *fase 3 de la desescalada 1 de juny* es va dissenyar un pla d'obertura especificat a la web amb una infografia, explicant com havia de ser aquesta obertura fins al 19 de juny, que es finalitzava el curs educatiu.

Treball en temps de confinament:

L'equip docent va anar elaborant plans de treball setmanals i reptes divertits per fer en família, de manera telemàtica, adreçats a tot l'alumnat de l'escola i personalitzats per cicles. Les tasques seran revisades pels tutors i mestres per tal de tenir un seguiment de l'esforç i treball de cada alumne/a. Això permet fer un treball i una programació transversal per part de tot l'equip docent.

Proposem unes d'activitats per al nostre alumnat que puguin anar fent a casa per tal de contribuir al desenvolupament de la seva autonomia personal (gestió del temps, autoregulació, presa de decisions...) i ser significatives per a l'aprenentatge: activitats d'observació i de contrast d'elements propers a la realitat de l'alumne, de cerca



Escola Valdelors

d'informació, d'indagació, de lectura, culturals, artístiques, lúdiques.

També elaborem uns reptes divertits, per poder fer a casa tots junts, podeu fer aquells que s'adaptin millor als vostres fills i filles i us vingui més de gust de fer amb família. Aquests treballs de l'alumnat en temps de confinament en format vídeos, fotos,... es van publicar a la WEB del nostre centre.

4

Els horaris de les videoconferències van ser els següents :

- Cicle Superior: dimecres i divendres de 11:30h a 12:30h
- Cicle Mitjà: dimecres i divendres de 12:30h a 13:30h
- Cicle Inicial: dimarts de 11:30h a 12:30h
- Educació Infantil: Quinzenalment cada dilluns i dijous en grups reduïts d'alumnes de 11:30h a 12h i de 12h a 12:30h.

En petits grups i tutories personalitzades hi va haver alumnes que van venir a l'escola. El curs va finalitzar el 19 de juny de 2020. Quedant pendent el comiat i graduació dels alumnes de 6è de Primària que no es van poder fer degut a la situació d'emergència.

Valoració i propostes de millora:

La valoració que en fem és molt positiva ja que ha potenciat la coordinació docent i la línia d'escola. Ens ha permès fer un seguiment individualitzat de tot l'alumnat, vetllant en tot moment per minimitzar l'escletxa digital i social a la nostra escola.

El 100% de l'alumnat va poder disposar de les eines i connexió digital.

ASPECTES A MILLORAR:

- Dificultat de connexió per part d'algunes famílies /mestres perquè no disposem de l'avantatge de tenir fibra òptica al poble.
- Dificultat i més volum de preparació i responsabilitat de tasques per la resta de l'equip de mestres en el moment que 1 docent tenia la baixa des del dia 11 de març i no vam tenir substituïda fins després de Setmana Santa.
- Dificultat i més volum de preparació i responsabilitat de tasques per la resta de l'equip de mestres en el moment de la fase 3 de desescalada, ja que 5 docents de l'Escola Valdelors eren personal vulnerable o de risc.
- Dificultat a l'hora de treballar en entorns i tecnologies digitals: drive, classroom,... ja que ens faltava formació digital als docents del nostre centre.

b. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES

CURS NIVELL	Núm. ALUMNES	PROFESSORS GRUP ESTABLE	ALTRES DOCENTS	MESTRA E.E I VETLLADORA	ESPAI DEL GRUP ESTABLE
P3 i P4	13	Encarna	Meritxell (medi) Imma (suport i psico)		AULA E.INFANTIL
P5	13	Cristina G.	Meritxell (medi) Imma (suport i psico) Encarna (música)		AULA PSICO
1r i 2n PRI	13	Anna	Ester (anglès) Meritxell (EF i medi) Encarna (música) Cristina V. (suport)	Maria (vetlladora) Patricia (EE)	AULA CI
3r i 4t PRI	13	Antònia	Ester (anglès) Meritxell (EF i medi) Encarna (música) Cristina V. (suport)	Patricia (EE)	AULA CM
5è i 6è PRI	13	Ester	Meritxell (EF i medi) Encarna (música) Cristina V. (suport)	Maria (vetlladora)	AULA CS

5

MATÈRIA	GRUPS ESTABLES	DOCENTS	HORES/SETMANA	OBSERVACIONS
Religió	3 grups: CI-CM-CS	Salvador	3 (1h. en cada grup estable)	
Suport NEE	2 grups: CI - CM	Patricia	3 suports NEE a CI 3 suports NEE a CM	
Robòtica	5 grups: P3 i P4-P5 CI-CM-CS	Tutor/a del grup i monitora robòtica (personal no docent)	5h (1 sessió en cada grup estable)	Sessions 45' a E.I (a l'aula) Sessions 60' a E.PRI (a la sala ordinadors centre)



C. CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU

Les actuacions i intervencions es basen en els objectius següents:

- ☒ Informar, orientar i assessorar a les famílies. Així com col·laborar en l'atenció i seguiment del benestar emocional de l'alumnat i de les seves famílies.
- ☒ Realitzar la coordinació amb el professional de l'EAP de referència de forma telemàtica/telefònica, seguint les seves orientacions.
- ☒ Avaluar els alumnes de NEE.
- ☒ Facilitar actuacions per la personalització, l'equitat, la qualitat i l'accessibilitat del procés d'aprenentatge del nostre alumnat amb NEE.
- ☒ Elaborar l'informe del suport complementari (vetlladora) i orientar-nos del seguiment dels alumnes que han d'iniciar l'escolarització.

6

Concreció de tasques desenvolupades al l'Escola Valdelors:

El seguiment d'aquest alumnat està basat en l'acompanyament, assessorament i atenció per part dels tutors/es i de l'equip directiu de l'Escola donant una orientació específica a les seves necessitats mitjançant trucades, correu electrònic, videoconferències o altres canals digitals. El resultat del treball d'aquests alumnes es valora molt positivament ja que han participat i realitzat totes les activitats proposades per al grup classe en general.

El centre facilitarà recursos específics digitals necessaris per aquell alumnat en situació de vulnerabilitat social, d'aquesta manera poden realitzar totes les activitats i tasques encomanades per l'equip de mestres.

Ja ho vam fer d'aquesta manera durant el temps de confinament a casa.

d. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES. Protocol entrada al centre ANNEX

CURS-NIVELL	TIPUS D'ACCÉS	HORARI D'ENTRADA I DE SORTIDA
P3 i P4	Porta gran del pati Accés a la PORTA 3 (porta principal d'infantil)	Entrada: 9:05h Sortida: 14:05h
P5	Porta petita del pati Accés a la PORTA 4 (d'emergència d'infantil)	Entrada: 9:05h Sortida: 14:05h.
CI i CM	Porta petita pati Accés PORTA 1 de PRIMÀRIA (rampa primera)	Entrada: 9:00h Sortida: 14:00h
CS	Porta gran pati Accés PORTA 2 de PRIMÀRIA (rampa d'escaleres)	Entrada: 9:00h Sortida: 14:00h

7

e. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO

CURS-NIVELL	HORA DE PATI
P3 i P4	Pati d'infantil en horari específic (10:45h. a 11:15h.)
P5	Pati d'infantil en horari específic (11:30h. a 12h.)
CI	Espai de la pista de bàsquet en horari habitual *
CM	Espai del camp de futbol en horari habitual*
CS	Espai de la pista roja de dalt en horari habitual*

*A primària l'escola disposa de tres espais diferenciats de joc, la proposta seria que cada dia un cicle estigui en un espai i fer rotació del mateix. Oferint així la diversificació dels jocs que hem aconseguit amb el projecte de pati del curs 2019-20. Cada espai estarà delimitat i marcat perquè l'alumnat no es pugui moure del seu espai estable. Els materials que faran servir cada grup estable estaran recollits en una bossa gran d'esport i guardats a la seva aula.



f. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

REUNIONS DE GRUPS:

- Les reunions informatives d'inici de curs amb les famílies de l'etapa d'educació infantil la farem el dia 10 de setembre de 2020 en horaris diferents per als 2 grups estables: P5 a les 12h. i P3 i P4 a les 13h. Es farà al pati d'E. Infantil amb un màxim de 10 persones.

Mantenint totes les mesures de salut i seguretat indicades en els protocols.

-Les reunions informatives d'inici de curs amb les famílies de l'etapa d'educació primària està per concretar la data, però serà durant el mes de setembre. Intentarem fer-la per cicles o grups estables amb el tutor/a de manera presencial, si és possible, i seguint sempre les mesures de seguretat vigents del moment en què es facin.

Si les condicions de la pandèmia no ho permeten ho farem de manera virtual.

REUNIONS INDIVIDUALS DE SEGUIMENT:

El seguiment individual de l'alumne/a amb les famílies el farem presencial, per telèfon o per videoconferència. Dependrà de la situació de la pandèmia i de les normes de seguretat establertes en cada moment del curs escolar 2020-21.

g. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES:

☒ **Menjador Escolar**

El servei de menjador escolar inclou l'àpat i les activitats posteriors fins la finalització de la jornada escolar. Es farà a l'aula de menjador ja que l'organització del nostre centre permet fer ús d'aquesta aula, complint amb totes les mesures de seguretat i higiene.

Cal tenir en compte que és un espai on coincidiran diversos grups estables:

- L'alumnat d'un mateix grup estable han de seure junts en una o més taules.
- Si en una mateixa taula hi ha alumnes de més d'un grup estable, caldrà deixar una cadira buida entre ells per garantir la distància de seguretat.

Cal mantenir la separació entre les taules de grups diferents.

Cal mantenir sempre el menjador ordenat, fent la neteja, desinfecció i ventilació correctes. (ANNEX 1: PLANIFICACIÓ DE NETEJA).



- Cal garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.
- Cal servir el menjar en plats individual, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrilleres, ni cistelles del pa al centre de la taula).
- L'aigua pot estar en una gerra però es recomana que sigui la monitora qui la serveixi.
- Si l'espai és utilitzat per alumnat de més d'un grup estable, cal a més, desinfectar-lo abans i després de l'àpat.
- Cal garantir les condicions de seguretat alimentària per al trasllat i servei dels aliments. No cal utilitzar elements isotèrmics.
- Les activitats posteriors als àpats s'han de realitzar, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. Quan això no sigui possible cal fer ús de la mascareta.
- També cal garantir la neteja, la desinfecció i ventilació dels espais.
- L'alumnat farà ús del menjador en el següent horari:

Educació Primària: a les 14h. l'alumnat podran anar sols i amb mascareta fins al passadís de primària, on els esperarà la monitora de menjador per fer el correcte rentat de mans als lavabos.

Educació Infantil: a les 13:50h. l'alumnat serà recollit a les seves aules per la monitora de menjador, amb qui faran el correcte rentat de mans als lavabos de primària.

El professorat que es queda al migdia podrà fer ús del servei de menjador escolar sempre utilitzant l'espai de menjador i després d'haver dinat l'alumnat. S'ha de garantir la correcta neteja, desinfecció i ventilació de l'espai.

☒ **Acollida matinal**

En l'activitat d'acollida matinal habilitarem l'espai del menjador, sempre que no es pugui fer al pati depenent del temps meteorològic. En cas de no poder mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres, la monitora de l'acollida i els infants han de portar mascareta.

La temperatura d'aquests alumnes es prendrà a l'hora d'entrada a les aules (9h del matí) després que s'hagi pres als grups de primària i infantil. Ho farà alguna persona de l'equip directiu.

Cada infant ha d'anar acompanyat per un únic familiar. Abans d'entrar al centre s'han de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins han de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. L'acompanyant ha d'accedir al centre amb mascareta.

Quan finalitzi el període d'acollida, els alumnes d'Educació Infantil aniran acompanyats a la seva aula de referència per la monitora d'acollida. Tots han de portar mascareta. En canvi, l'alumnat d'Educació Primària aniran sols a la seva aula de grup estable, sense sortir del centre i amb mascareta.

Acabat l'horari d'acollida cal ventilar, netejar i desinfectar l'espai correctament.

☒ **Activitats extraescolars**

A la PGA de l'Escola Valdelors es contempla la realització d'una activitat extraescolar que és "Anglès oral". A la següent graella s'anomenen els grups d'alumnes i espais:

ACTIVITAT	HORARI	NOMBRE ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
Anglès oral	Dilluns de 15h a 16h	6	P4 i P5	ACADÈMIA KIDS&US	AULA DE SUPORT
Anglès oral	Dilluns de 15h a 16h	5	1r i 2n de PRI	ACADÈMIA KIDS&US	AULA CI
Anglès oral	Dilluns de 15h a 16'30h	8	3r, 4t i 5è de PRI	ACADÈMIA KIDS&US	AULA CM
Anglès oral	Dilluns i divendres de 15h a 16h	5	5è i 6è de PRI	ACADÈMIA KIDS&US	AULA CS

- Aquesta activitat suposarà una barreja d'alumnes de diferents grups estables, en el cas del grup de P4 i P5, en el grup de 3r, 4t i 5è de PRI. Cal tenir present que també vindran alumnes de l'Escola Mestral, residents a Vandellòs. Per tant, caldrà fer aquesta activitat aplicant la distància de seguretat, i si no es pot assegurar, utilitzant mascareta. Això comportarà un segon grup estable de convivència.
- Tot l'alumnat que realitzi aquesta activitat extraescolar, s'haurà d'esperar fora del recinte de l'escola i entrar amb mascareta acompanyats per la monitora respectiva.
- La temperatura dels alumnes la prendrà una persona de l'equip directiu
- Els alumnes d'E. Infantil hauran d'anar fins l'aula on s'ha d'impartir amb mascareta, acompanyats per la monitora de menjador (si aquell dia s'han quedat a dinar).
- Els alumnes de Primària que es quedin al menjador aquell dia podran anar sols a l'aula on es realitza l'activitat, amb mascareta.



☒ **Sortides i colònies**

En la PGA de l'Escola Valdelors es contemplarà fer les activitats de sortides i colònies (com venim fent any rere any).

En el cas de les sortides, sempre cal mantenir la distància interpersonal d'1'5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància.

En el cas de les colònies es mantindran els grups estables. Es prioritzaran les activitats a l'aire lliure i se seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals: distància física de seguretat, rentat de mans, mascareta, etc.

Programarem aquestes activitats per poder-les realitzar a partir del 2n. trimestre del curs 2020-21. Sempre fent les adaptacions que calgui atenent les mesures de prevenció i seguretat sanitària del moment.

h. REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN

En la sala de mestres, espai de reunió de claustre, coordinació i treball dels docents s'estableixen les mesures necessàries per garantir la distància de seguretat de 1,5 m. i és obligatori l'ús de mascareta, si això no pot garantir-se.

- Cal tenir present totes les mesures sanitàries pel que fa a la cafetera, nevera, microones.
- S'ha d'evitar compartir equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris.
- S'ha de prestar especial atenció a la correcta i constant ventilació d'aquest espai.
- Ha d'estar en tot moment ORDENADA, sense llibres ni materials damunt les taules i cadires.
- Cada docent disposa d'un armari on guardarà totes les seves coses personals.
- En aquest espai s'ha d'anar amb l'equip de protecció personal.
- Cal procurar que es concentrin pocs docents a l'hora d'esmorzar a la sala de mestres.
- Cada docent ha de mantenir sempre el mateix lloc i cadira, tenint present la seva correcta neteja i desinfecció.

Les reunions de claustre de mestres (format per 8 docents) es faran de manera presencial, sempre que la situació de la pandèmia ho permeti (respectant les instruccions vigents).

Les reunions del Consell Escolar, es faran de manera presencial o virtual, sempre respectant les condicions i normativa sanitàries del moment.

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT TEMPORALITZACIÓ	LLOC
Equip directiu	Planificació	Presencial	4 per setmana	despatx d'equip directiu
Equip docent	Coordinació plans treball	Presencial	4 per setmana	sala de mestres
Equip docent	FIC	Videoconferència	1 per setmana	sala de mestres

I. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS COVID-19

La planificació, elaboració, seguiment i adequació (sempre i les vegades que sigui necessari) d'aquest pla d'obertura del centre (POC) ha estat responsabilitat de tot l'equip docent de l'escola, tenint en compte les normatives i protocols vigents i sempre seguint la línia metodològica marcada en els documents de centre: PGA, PEC i PdD.

Les famílies han d'haver signat una declaració responsable per la qual es comprometen a seguir les normes establertes davant la COVID-19, mantenir el centre educatiu informat de qualsevol novetat al respecte, presentar documentació acreditativa d'un cas positiu a la directora de l'escola en cas d'haver-se diagnosticat per la xarxa privada de salut, i permetre l'intercanvi de dades personals entre els Departament d'Educació i Salut amb la finalitat de fer la traçabilitat de possibles contagis en relació amb la gestió de casos.

La família/tutors han de verificar, abans d'anar a l'escola, l'estat de salut del seu fill/a i comprovar que no tingui cap símptoma dels que hi ha a continuació:

- Febre o febrícula > 37'5°C
- Tos
- Dificultat per respirar
- Mal de coll*
- Refredat nasal*
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

*El mal de coll o refredat nasal només es consideraran indicatius de COVID-19 si s'acompanyen de febre o algun dels altres símptomes de la malaltia.

A continuació adjuntem un quadre explicatiu de com actuar davant d'un sospitós cas positiu:

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABITAT PER A L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR A L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SSTT
Educació Infantil	Aula petita (senyalitzada)	Mestra de l'equip directiu/ docent que no tingui alumnat	Gestor Covid de l'escola o Directora	Directora
Educació Primària	Sala reprografia (senyalitzada)	Mestra de l'equip directiu/ docent que no tingui alumnat	Gestor Covid de l'escola o Directora	Directora

j. PLA DE NETEJA I GESTIÓ DE RESIDUS

L'escola disposa del seu Pla de neteja i desinfecció adaptat en funció dels diferents espais i la seva ocupació i concurrència (veure ANNEX 1 PLANIFICACIÓ DE NETEJA).

Algunes consideracions generals que contemplem en aquest Pla seran:

- La neteja s'ha de fer de forma prèvia a la desinfecció per garantir l'eficàcia dels productes desinfectants.
- S'han d'utilitzar els desinfectants apropiats i amb mesura.
- Els productes s'han d'utilitzar seguint les indicacions de les etiquetes i adoptant les mesures de precaució indicades.
- La neteja i desinfecció d'espais s'ha de realitzar amb una periodicitat diària.
Cal fer la neteja i desinfecció 2 vegades al dia dels espais utilitzats amb més freqüència i per grups diferents com ara: lavabos, zones de pas.
- La ventilació és tan important com la neteja. Ventilar les instal·lacions interiors abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i com a mínim 2 vegades més durant el dia, mínim uns 10 minuts cada vegada.
- Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes. Mantenir les portes obertes, evitant així el contacte amb els poms de les portes.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, s'aconsella utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats que puguin fer-se a l'aire lliure. Per a la seva neteja i desinfecció s'han de seguir les indicacions establertes en el document: Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

Gestió de residus:

- Es recomana que els mocadors i tovalloletes d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb tapa i pedal.

- El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenta símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

3. CONCRECIIONS EDUCATIVES: METODOLOGIA DE TREBALL EN CONFINAMENT

- Elaborarem i programarem plans de treball setmanals per a tot l'alumnat. En aquest pla de treball s'especificaran les activitats, la forma de treballar i el seguiment de l'alumnat.
- Proposarem *uns reptes divertits* a les dues etapes per treballar aspectes culturals i de celebracions, que ajudin a l'alumnat a situar-se en el calendari i en la línia del temps:
 - Aquestes tasques que facin els alumnes seran proposades per fer amb família.
 - Seran reptes divertits, competencials que incloguin treball de les competències de tots els àmbits d'aprenentatge i també de les transversals.
 - De cada repte s'intentarà editar un petit vídeo que es publicarà a la WEB de l'Escola Valdelors.

a. A L'ETAPA D'EDUCACIÓ INFANTIL

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
P3	- Plans de treball setmanal - Quadern de traç	Videoconferència quinzenal amb el tutor/a (grup-classe)	Telefònicament o per Videoconferència de forma quinzenal. I quan sigui necessari.
P4	- Plans de treball setmanal - Quadern de lectoescriptura	Videoconferència quinzenal amb el tutor/a (grup-classe)	Telefònicament o per Videoconferència de forma quinzenal. I quan sigui necessari.
P5	- Plans de treball setmanal - Quadern de lectoescriptura	Videoconferència quinzenal amb el tutor/a (grup-classe)	Telefònicament o per Videoconferència de forma quinzenal. I quan sigui necessari.

- ❖ També es facilitaran estratègies per treballar els hàbits i les rutines a casa per als més petits.

b. A L'ETAPA D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
PRIMER	- Pla de treball setmanal - Plataformes digitals dels àmbits: Matemàtic i llengua catalana i castellana.	1 Videoconferència setmanal amb la tutora i la mestra d'EE.	Videoconferència individual quan sigui necessari.	Telefònicament o per Videoconferència quan convingui.
SEGON	- Pla de treball setmanal - Plataformes digitals dels àmbits: Matemàtic i llengua catalana i castellana.	1 Videoconferència setmanal amb la tutora i la mestra d'EE.	Videoconferència individual quan sigui necessari.	Telefònicament o per Videoconferència quan convingui.
TERCER	- Pla de treball setmanal - Plataformes digitals dels àmbits: Matemàtic i llengua catalana i castellana.	2 Videoconferències setmanals amb la tutora.	Videoconferència individual quan sigui necessari.	Telefònicament o per Videoconferència quan convingui.
QUART	- Pla de treball setmanal - Plataformes digitals dels àmbits: Matemàtic i llengua catalana i castellana.	2 Videoconferències setmanals amb la tutora.	Videoconferència individual quan sigui necessari.	Telefònicament o per Videoconferència quan convingui.
CINQUÈ	- Pla de treball setmanal - Plataformes digitals dels àmbits: Matemàtic i llengua catalana i castellana.	2 Videoconferències setmanals amb la tutora.	Videoconferència individual quan sigui necessari.	Telefònicament o per Videoconferència quan convingui.
SISÈ	- Pla de treball setmanal - Plataformes digitals dels àmbits: Matemàtic i llengua catalana i castellana.	2 Videoconferències setmanals amb la tutora.	Videoconferència individual quan sigui necessari.	Telefònicament o per Videoconferència quan convingui.

ANNEX 1: PLANIFICACIÓ DE LA VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ

ESPAIS COMUNS: AULES, BIBLIOTECA, SALA D'ORDINADORS

ESPAI COMUNS: Aules, biblioteca, sala ordinadors.	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	+ 1 vegada al dia	Responsables	Comentaris
Ventilació de l'espai				Mínim de 4	Tutores	10' mínim cada vegada
Manetes i poms de portes i finestres			neteja i desinfecció		Empresa neteja	- Per la tarda - Amb el producte recomanat
Superfícies de taules i cadires	neteja	neteja	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció	Empresa neteja/usuaris	- Per la tarda - Amb el producte recomanat
Estanteries i armaris			neteja i desinfecció	neteja i desinfecció	Empresa neteja	- Per la tarda - Amb el producte recomanat
Bancs del pati			neteja i desinfecció	neteja i desinfecció	Empresa neteja	- Per la tarda - Amb el producte recomanat
Pissarres	neteja	neteja	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció	Empresa neteja/usuaris	- Per la tarda - Amb el producte recomanat
Interruptors llum	neteja	neteja	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció	Empresa neteja	- Per la tarda - Amb el producte recomanat
Ordinadors, teclats i ratolins, fotocopiadores	desinfecció	desinfecció			Usuaris	- El material electrònic s'ha de netejar amb un drap de paper d'un sol i dissolució alcohòlica de 70°C.
Telèfon, alarma, comandaments a distància, timbre de la porta	desinfecció	desinfecció			Usuaris	

16

ESPAIS COMUNS: PASSADISSOS I LAVABOS

ESPAI COMUNS: Lavabos i passadissos	Diàriament	+ 1 vegada al dia	Responsables	Comentaris
Ventilació de l'espai		Després del pati i tarda	Empresa neteja	10' mínim cada vegada
Superfícies de contacte de mans	neteja i desinfecció	Després del pati i tarda	Empresa neteja	Desinfectant recomanat
Terra	neteja i desinfecció	Després del pati i tarda	Empresa neteja	Desinfectant recomanat
Manetes i poms de portes i finestres	neteja i desinfecció	Després del pati i tarda	Empresa neteja	Desinfectant recomanat
Aixetes lavabos	neteja i desinfecció	Després del pati i tarda	Empresa neteja	Desinfectant recomanat
Piques	neteja i desinfecció	Després del pati i tarda	Empresa neteja	Desinfectant recomanat
Sanitaris WC	neteja i desinfecció	Després del pati i tarda	Empresa neteja	Desinfectant recomanat
Interruptors llum	neteja i desinfecció	Després del pati i tarda	Empresa neteja	Desinfectant recomanat

ESPAIS COMUNS: SALA DE MESTRES

ESPAI COMUNS: SALA DE MESTRES	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	+ 1 vegada al dia	Responsables	Comentaris
Ventilació de l'espai				Mínim de 4	Equip docent	10' mínim cada vegada
Superfícies de contacte: taules, cadires, poms de les portes, aixetes de la llum, rentamans	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció		Empresa neteja Usuaris	Desinfectant recomanat
Terra			neteja i desinfecció		Empresa neteja	Producte adequat
Estanteries, armaris, finestres	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció		Empresa neteja/ Usuaris	Producte adequat
Estris d'oficina: plastificadora, enquadernadora, grapadores, tisores,	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció			Usuaris/ Empresa neteja	Amb un drap de paper d'una sol ús i dissolució alcohòlica de 70°C.
Cafetera, nevera i microones	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció			Usuaris/ empresa neteja	

18

MENJADOR I ESPAI D'ACOLLIDA MATINAL (mesures supervisades per l'Empresa Cuina i Gestió)

ESPAI MENJADOR	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	+ 1 vegada al dia	Responsables	Comentaris
Ventilació de l'espai				Mínim de 4	Monitora menjador	10' mínim cada vegada
Superfícies de contacte de mans: taules, cadires, taulells	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció		Monitora menjador	Producte recomanat
Superfícies on es prepara el menjar	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció		Monitora menjador	Producte recomanat
Plats, gots, coberts, estris de cuina	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció	neteja i desinfecció		Monitora menjador	Rentavaixelles industrial
Terra				neteja i desinfecció	Monitora menjador	Producte recomanat



ANNEX 2: PROTOCOL D'ENTRADA I SORTIDA





PROTOCOL D'ENTRADA AL CENTRE



ENTRADA



INFANTIL

9.05H
MATÍ



20

P5



ACCÉS 1

PORTA PETITA

PRESA DE TEMPERATURA

NO CAL PORTAR MASCARETA

ACOMPANYATS PER LA TUTORA

PORTA 4 ACCÉS PER LA PORTA **GIMNÀS DE PSICO**

DESINFECCIÓ DE CALÇAT A LA CATIFA D'ENTRADA



ACCÉS 2



P3 i P4

PORTA GRAN

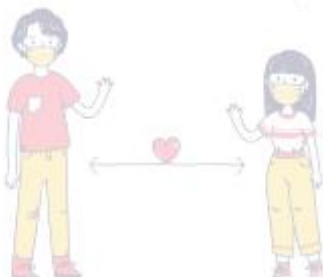
PRESA DE TEMPERATURA

NO CAL PORTAR MASCARETA

ACOMPANYATS PER LA TUTORA

PORTA 3 PER LA PORTA **D'ACCÉS A EI**

DESINFECCIÓ DE CALÇAT A LA CATIFA D'ENTRADA





PROTOCOL DE SORTIDA DEL CENTRE



SORTIDA



PRIMÀRIA

14H



21



CI

BAIXEN PER LA RAMPA 1

TROBADA AMB LES FAMÍLIES. ACCÉS 1 PORTA PETITA



CM

BAIXEN PER LA RAMPA 1. PODEN ANAR SOLS

ACCÉS 1 PORTA PETITA



CS

BAIXEN PER LA RAMPA 2. PODEN ANAR SOLS

ACCÉS 2 PORTA GRAN

INFANTIL

14.05H



P3 I P4

ACCÉS 2 PORTA GRAN

EN FILERA AMB LA TUTORA (TROBADA AMB LES FAMÍLIES)



P5

ACCÉS 1 PORTA PETITA

EN FILERA AMB LA TUTORA (TROBADA AMB LES FAMÍLIES)