



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Escola Torrecasana



DOSSIER D'INICI DE CURS

CURS 2023-2024



ESCOLA TORRESCASANA

**Vilanova d'Espoia
(La Torre de Claramunt)**



• PRESENTACIÓ

Benvolgudes famílies:

Obrim de nou les portes i us donem la benvinguda al curs 2023-24, especialment a les persones que s'incorporen a l'escola per formar part de la família Torrecasana, alumnat i famílies.

Us preguem que tingueu aquest dossier informatiu a mà durant tot l'any escolar, ja que hi ha informació important que caldrà tenir present.

Desitgem a tothom un bon curs escolar i ja sabeu que, per qualsevol dubte o suggeriment, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Escola Torrecasana

- EQUIP DE PROFESSIONALS DE L'ESCOLA

EDUCACIÓ INFANTIL	
i1-i2	Laura Alonso- Suport: Mireya Rodríguez
i3	Glòria Just
i4	Gemma Poch
i5	Maria Castaño
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antoni Sarto i Roser Tomàs

EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
P1 (primer)	Susana Alarcón
P2 (segon)	Míriam Solà
P3 (tercer)	Marina Mellado
P4 (quart)	Jèssica Trujillo
P5 (cinquè)	Roger Casas
P6 (sisè)	Carles Miñón
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antonio Sarto i Roser Tomàs.

MESTRES ESPECIALISTES	
Educació especial	Juan Antonio Sarto
Llengua anglesa	Óscar Beltran i Pilar Martínez.
Psicomotricitat	Óscar Beltran
Educació física	Óscar Beltran, Carles Miñón
Música	Marcel·lí Òrrit
Religió	Judith Gallén

EQUIP DIRECTIU	
Direcció	Roser Tomàs
Cap d'estudis	Susana Alarcón
Secretaria	Maria Castaño

Altres professionals	
Psicòloga EAP	Mónica Carrasco
Vetlladora	Sandra Álvarez i Gisela Claramunt

Personal d'Administració i Serveis	
Aux. Administrativa	Esther Martos
Treballadora Ajuntament	Montse Hinojosa
Monitores de menjador	Nora Bravo, Sandra Rodríguez, Loli Torres i Neus Vivas
Monitora de l'autobús	Sandra Álvarez



• REUNIONS INICI DE CURS

Tenint en compte el buidatge de l'enquesta, us convoquem a les reunions d'inici de curs que tindran lloc a l'escola en les dates següents:

CURS	DIA
i1-i2	Dijous, 28 de setembre a les 15.00 hores.
i3	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i4	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i5	Dimecres, 27 de setembre a les 15.00 hores
P1	Dilluns, 25 de setembre, a les 15.00 hores.
P2	Dilluns, 25 de setembre a les 15.00 hores.
P3	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores
P4	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores.
P5	Dimarts, 3 d'octubre, a les 16.45 hores.
P6	Dimarts, 3 d'octubre, a les 15.00 hores.

Recordeu que és molt important l'assistència de les famílies per a conèixer la dinàmica de l'aula, resoldre dubtes i donar als infants una visió de respecte i interès cap a l'escola.

• ENTREVISTES

El dia per concertar entrevistes amb les persones tutores i/o especialistes, o per si necessiteu aclarir dubtes de qualsevol mena, serà els **divendres de 12.30 a 13.30 hores**.

EQUIP DIRECTIU:

<i>Direcció</i>	<i>Dilluns de 9.00 a 10.00 i divendres de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Cap d'estudis</i>	<i>Dimarts de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Secretaria</i>	<i>Dimecres de 10.00 a 11.00 hores.</i>

Agrairíem que respectéssiu els horaris establerts.

• INFORMES

A finals de cada trimestre s'entreguen els **informes individuals** amb les qualificacions i l'evolució de cada alumne/a.

Els tutors/es, durant els primers dies de setembre, faran una entrevista personal a totes les famílies que s'incorporin per primera vegada al centre.

Amb la resta de grups es farà mínim una entrevista al llarg dels cursos, preferentment després de la primera avaluació (al segon trimestre).

Sempre que es consideri oportú i/o necessari es convocarà la família a una entrevista individual per tractar el tema en qüestió (actitud, aprenentatge, relació amb el grup,...)

• ACTIVITATS DE L'ESCOLA (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

Us anirem informant de les diferents festes i activitats a través de les circulars però, a tall de resum, les activitats que tenim programades són les següents:

- **Dimarts, 31 d'octubre:** Matí: diferents tallers i tarda celebració de la Castanyada.
- **Dimecres, 22 de novembre:** Santa Cecília, patrona de la música.
- **PENDENT D'APROVAR: Dimarts, 19 de desembre, a la tarda:** Festa de Nadal. Cantata. Festa oberta a les famílies.
- **Dimecres, 20 de desembre:** Jornada continuada. Festa de Nadal a nivell intern (tió i patge).
- **Dimarts, 30 de gener:** Festa de la Pau.
- **Setmana del 5 al 9 de febrer:** Consignes de Carnaval i dijous llarder. Divendres tarda: grup d'animació per part de l'AFA, **pendent de confirmació.**
- **SEGON TRIMESTRE:** A concretar, Portes Obertes. Fora de l'horari lectiu.
*Entrada de les famílies a partir de les 15.45 h.
- **Divendres, 8 de març:** Dia internacional de les Dones.
- **Setmana cultural del 14 al 22 de març:** Hàbits de la vida quotidiana.
- **Dimarts, 23 d'abril:** Sant Jordi. Certamen literari. Obra de teatre de cicle mitjà (oberta a les famílies del cicle).
- **Divendres, 17 de maig:** Dia internacional contra la LGTBifòbia.
- **DIVENDRES 14 de juny.** Fora de l'horari lectiu. Festa de fi de curs. Acomiadament dels alumnes de 6è. Festa oberta a les famílies.



• ACTIVITATS CULTURALS (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

En relació a les activitats culturals, encara estem elaborant la seva programació, per això, quan estigui enllestida, us donarem la relació prevista amb els llocs i dates. És requisit imprescindible portar l'autorització i el rebut de la caixa dins les dates establertes per poder-hi anar i haver pagat la quota de material.

Si us plau, respecteu els terminis dels diferents pagaments

• NORMES I ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA

Aquesta normativa està recollida a les Normes d'Organització i Gestió de Centre, disponibles a la pàgina web i aprovades per Consell Escolar.

1. NORMES DE RELACIÓ I COMPORAMENT

Cal mantenir, en tot moment, una actitud d'educació i respecte amb els companys/es i mestres; no es toleraran actituds que trenquin les normes de convivència. Cal acostumar-se a trucar a la porta quan es va a una altra classe, a no interrompre una conversa, a saludar, a respectar als altres, ...

2. AGENDA ESCOLAR

L'agenda escolar serveix per a mantenir un contacte habitual entre la família i l'escola. Per tant, és convenient que la reviseu diàriament per controlar els deures o per poder-nos comunicar de manera bidireccional.

Cal signar o contestar les notes per assegurar-nos que s'ha rebut la informació.

A Educació Infantil utilitzarem una petita llibreta que servirà pel contacte diari entre famílies i mestres.

3. PUNTUALITAT I ASSISTÈNCIA

L'horari escolar, a partir del mes d'octubre, és de 8.57 a 12.27 hores al matí i de 14.57 a 16.27 hores a la tarda. Recordeu que a les entrades hi ha un segon timbre que toca a les 9.00 i a les a 15.00h per evitar aglomeracions a les portes.

Degut als problemes que ocasiona la manca de puntualitat i d'assistència, els mestres farem un seguiment exhaustiu de la puntualitat i retard dels alumnes, tal com contempla el pla de convivència aprovat per consell escolar.

No serà permesa la sortida de l'escola, durant l'horari escolar, sense la corresponent autorització.

La porta principal de l'escola és per on us heu d'adreçar si recolliu algun alumne entre hores o si de manera justificada arribeu tard.

Queda totalment prohibit acompanyar els nens/es a l'aula (des del vestíbul la conserge o algun mestre/a els acompanyarà).

Cal justificar les faltes d'assistència, recordeu que l'escolaritat és un dret dels alumnes.

4. NORMES ALIMENTARIES

Pel que fa als esmorzars, contribuint a una dieta saludable fomentant els objectius del desenvolupament sostenible i la denominació d'escola verda, queda totalment prohibit portar paper d'alumini i envasos i embolcalls de plàstic.

En el cas que un infant en porti, se'ls hi retornarà i des del centre s'oferirà una peça de fruita.

A educació infantil, cal dur un tovalló i l'esmorzar dins una bossa amb el nom del nen/a.

5. PSICOMOTRICITAT- SORTIDA A L'ENTORN a EDUCACIÓ INFANTIL

Cal que portin xandall i calçat esportiu a ser possible amb velcro. El dia del bosc serà els divendres.

6. EDUCACIÓ FÍSICA A PRIMÀRIA

Els dies d'educació física i el dia que els alumnes facin descoberta de l'entorn (quinzenalment sortida al bosc), cal que els alumnes portin roba còmode i sabata esportiva.

A més els/les alumnes de cicle inicial i cicle mitjà han de portar una tovallola petita i sabó.

Els/les alumnes de cicle superior han de portar una samarreta de recanvi, una tovallola petita i sabó.

Si no es pot fer Educació Física caldrà portar un certificat mèdic o un justificant del metge o puntualment dels pares. És obligatori portar roba i sabata esportiva per realitzar aquesta àrea, el/la nen/a que no ho porti es quedarà sense fer-ne.

7. TRANSPORT ESCOLAR

El transport és un servei extern, no obligatori imprescindible per l'escola. No en poden fer ús els alumnes d'11 i 12.

El transport escolar del matí i tarda (a les 9.00 h i a les 16.30 hores) està gestionat pel Consell Comarcal. Els cobraments es fan a través de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. Per qualsevol dubte, donar-se d'alta cal dirigir-se al consell comarcal (tel. 93 805 15 85).

El transport del migdia està gestionat per l'ajuntament de la Torre de Claramunt. Cal que hi hagi un mínim de 10 sol·licituds per tal que es pugui tornar a reiniciar.



Per qualsevol dubte, cal dirigir-se a l'Ajuntament de la Torre de Claramunt (tel. 93. 801 03 29).

En cap cas sense la corresponent sol·licitud i verificació del corresponent organisme no es podrà utilitzar.

8. MENJADOR ESCOLAR

El menjador és un servei extern, gestionat pel Consell Comarcal conjuntament amb l'empresa Aliment Art.

El preu del tiquet pels alumnes esporàdics és de 6'41€ i pels alumnes fixes 5'83€ (mínim tres dies a la setmana).

Els alumnes que es quedin a menjador cal que portin pasta i raspall de dents dins d'un necesser, a més a més l'alumnat d'infantil ha de portar una bata.

9. VESTUARI

Cal que tots els nens/es d'educació infantil i cicle inicial portin bata per anar a l'escola, cicle mitjà i superior, bata o camisa vella quan facin plàstica.

Totes les peces i estris, així com les bates i roba d'abric han d'anar marcats amb el nom del nen/a i amb beta per penjar.

Des de P1 a P-5 cal que vinguin a l'escola amb roba còmoda, perquè puguin ser autònoms a l'hora d'anar al wàter. Cal portar una muda completa, per si es fan pipí, s'embruten o es mullen.

10. MALALTIES, ACCIDENTS I MEDICAMENTS

Aviseu al centre quan el vostre fill/a no assisteixi a classe per malaltia. Un cop l'alumne es reincorpori cal portar el justificant mèdic.

L'escola no pot administrar cap medicament als alumnes; si algú segueix un tractament determinat, cal que faci arribar al tutor/a un full d'autorització mèdica amb el nom, dosi a administrar i horari. S'ha de vigilar o procurar que coincideixi amb les hores que els nens estan a casa.

En el moment que detectem la presència de polls, donarem una nota informativa i els nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins a la seva eradicació, la resta, prendrà mesures preventives.

En cas de malalties contagioses, els/les nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins

a tenir alta mèdica. (Recordeu que han de passar 24 hores sense febre i sense antitèrmics per tornar a l'escola).

- **11. MATERIAL ESCOLAR**

Us recordem que tal com varem aprovar per consell escolar, durant els primers quinze dies de setembre s'ha de fer efectiva la quota de material.

QUOTA DE MATERIAL ESCOLAR	
ALUMNES D'EDUCACIÓ INFANTIL (I1 a I5)	
	50 €
ALUMNES D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
	30€

QUOTA MENSUAL UNITAT I1-I2	
I1	
	118 €
Famílies nombroses	
	59€.
I2	
	Gratuïta

1. Transferència bancària a:

BANC SABADELL
ES22 0081 1624 1900 0102 0212



• PROJECTES D'ESCOLA

PROJECTE INNOVAMAT: Hem ampliat a tercer de primària el treball de les matemàtiques de manera més manipulativa i competencial.

PROGRAMA PROA +: El *Programa per a l'Orientació, Avenç i Enriquiment Educatiu PROA+* es planteja amb caràcter plurianual (2021–2024), i té com a eix fonamental el reforç institucional, especialment de la capacitat formativa i de transformació dels centres, sobretot, dels que presenten més complexitat educativa.

Es desenvolupa a través de mecanismes de cooperació entre el Ministeri d'Educació i Formació Professional i les comunitats autònomes, amb la finalitat de millorar els resultats escolars de tot l'alumnat, especialment dels més vulnerables, i incrementar el percentatge d'alumnat que roman al sistema educatiu. Està en consonància amb polítiques autonòmiques de lluita contra la bretxa digital i promoció de l'èxit escolar, a més de polítiques socials i d'infantesa que neutralitzen els efectes limitadors i excloents de la pobresa infantil en les oportunitats educatives d'infantesa i adolescència.

PLA CATALÀ DE L'ESPORT: El Pla pretén posar a l'abast de tot l'alumnat de primària i secundària la pràctica d'activitats físiques i esportives, i aprofitar el gran potencial d'aquestes activitats per contribuir a la formació personal i cívica dels nostres infants i joves.

FRUITA I LLET: Es tracta de distribuir gratuïtament llet, fruita i verdura fresca als escolars de centres educatius. La fruita i la verdura és consumida a les hores del pati.

És una iniciativa de la Unió Europea amb l'acció conjunta dels departaments d'Agricultura, Salut i Ensenyament.

PLA EDUCATIU D'ENTORN: Des de fa uns anys formem part del *Pla Educatiu d'Entorn La Torre-Capellades*. És un instrument per donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives.

ESCOLES VERDES: Escola compromesa amb la sostenibilitat, treballant per fomentar una educació ecosocial que transformi el centre educatiu i el seu entorn, tot treballant en xarxa amb altres entitats del territori.

GOOGLE CLASSROOM: A partir de 3r de Primària es treballarà amb la plataforma virtual del *Classroom*. A les reunions d'inici de curs, s'explicarà el seu funcionament.

• PARTICIPACIÓ

CÀRRECS D'ALUMNAT: L'alumnat de l'escola ha de ser part activa de la seva organització i funcionament. Una de les maneres més directes és a través dels càrrecs d'aula.

De manera regular, cada tutor/a haurà d'organitzar i anar canviant els responsables d'aquests càrrecs de la seva aula.

A partir de 1r de Primària hi haurà dos persones delegades del grup, que es reunirà mensualment amb l'Equip Directiu per proposar millores, expressar opinions i vehicular propostes que després haurà de traslladar al seu grup aula.

FAMÍLIES DELEGADES Les famílies delegades fan d'enllaç entre les famílies del grup-classe i el centre. A les reunions d'inici de curs, els i les tutores us animaran a trobar els vostres representants.

CONSELL D'INFANTS: Projecte per l'alumnat de cicle superior que es portarà a terme a través de la tècnica de joventut de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt

CONSELL ESCOLAR: El consell escolar és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en el govern dels centres. El formen els representants de tota la comunitat educativa, és a dir, equip directiu, professorat, famílies, personal d'administració i serveis, representant de l'ajuntament i de l'AFA.

La funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre (el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica,..) i traspasar la informació i els acords presos a tota la comunitat.

Aquest curs **hi ha eleccions** i cal renovar la meitat dels representants de les famílies i el representant del personal d'administració i serveis.

REPRESENTANTS FAMÍLIES
David Calvo
Carmen R. Ramos
VACANT
VACANT
REPRESENTANTS AFA
Marta Sabe
REPRESENTANTS MESTRES
Glòria Just
Marina Mellado
Miriam Solà
Jessica Trujillo
REPRESENTANT DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS
VACANT
REPRESENTANTS EQUIP DIRECTIU
Susana Alarcón
Maria Castaño
Roser Tomàs

DELEGATS/ES AMBIENTALS: A partir de 1r de primària, s'escullen democràticament un parell de delegats/des ambientals que, periòdicament, es reuniran amb els membres d'escoles verdes. A més han de vetllar per les bones pràctiques que es duen a terme a l'aula.



• ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNAT- AFA

Són totes aquelles famílies que col·laborem econòmicament i activament en l'organització del centre.

QUÈ FEM?

Facilitar la relació i coordinació entre les famílies i el personal docent.

Som la veu dels pares i mares davant les **Administracions**.

Informar i **orientar als pares** sobre el funcionament del Centre.

Gestionar temes relacionats com l'adquisició de **Llibres**.

Organitzar les **Activitats Extraescolars** i el servei d'**Acollida** fora de l'horari escolar.

Organitzar Activitats **Socioculturals**(Carnaval, Nadal ,Caga Tió, Castanyada, Fi de curs...)

• COMUNICACIÓ

Les famílies que hagin canviat de domicili i/o de número de telèfon, o que ho facin durant el curs, ens ho han de comunicar per tal d'actualitzar dades. És molt important que es pugui localitzar la família en cas de necessitat.

PÀGINA WEB DEL CENTRE	torrecasana.cat
CANAL TELEGRAM	t.me/Escola_Torrecasana
INSTAGRAM	https://www.instagram.com/escola_torrecasana/
TWITTER	https://twitter.com/EscTorrecasana
MAIL DIRECCIÓ	a8030595@xtec.cat
TELÈFON ESCOLA:	93 801 11 22
AFA	ampatorrecasana@gmail.com
COORDINADORA DE MENJADOR: Loli Torres	634 66 00 97
EMPRESA DE MENJADOR	berta.ruiz@alimentart.com gestio.economica@alimentart.com
CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA	93 805 15.85
AJUNTAMENT DE LA TORRE DE CLARAMUNT	93 801 03 29

- TUTORS/ES:

CURS	TUTOR/A	Correu electrònic
i1-i2	Laura Alonso	lalons11@xtec.cat
i3	Glòria Just	gjust2@xtec.cat
i4	Gemma Poch	gpoch2@xtec.cat
i5	Maria Castaño	mcasta36@xtec.cat
P1 (primer)	Susana Alarcón	salarco5@xtec.cat
P2 (segon)	Míriam Solà	msola253@xtec.cat
P3 (tercer)	Marina Mellado	mmellad8@xtec.cat
P4 (quart)	Jéssica Trujillo	Jtrujil2@xtec.cat
P5 (cinquè)	Roger Casas	rcasas28@xtec.cat
P6 (sisè)	Carles Miñon	cminon@xtec.cat

Us desitgem a tots i a totes un molt bon curs!

Curs 2023 - 2024

SETEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DESEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

GENER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARÇ						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIG						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNY						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

FESTES DE LLIURE DISPOSICIÓ:

13 octubre / 7 desembre / 12 febrer / 20 maig

HORARI DEL CENTRE:

Mati: De 9:00 a 12.30

Tarda: De 15:00 a 16.30

FESTES LOCALS: 21 de juny

JORNADA CONTINUADA: 20 Desembre i del 5 de juny
al 21 de juny.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Escola Torrecasana



DOSSIER D'INICI DE CURS

CURS 2023-2024



Imatges de @joanturu

ESCOLA TORRESCASANA

**Vilanova d'Espoia
(La Torre de Claramunt)**



• PRESENTACIÓ

Benvolgudes famílies:

Obrim de nou les portes i us donem la benvinguda al curs 2023-24, especialment a les persones que s'incorporen a l'escola per formar part de la família Torrecasana, alumnat i famílies.

Us preguem que tingueu aquest dossier informatiu a mà durant tot l'any escolar, ja que hi ha informació important que caldrà tenir present.

Desitgem a tothom un bon curs escolar i ja sabeu que, per qualsevol dubte o suggeriment, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Escola Torrecasana

- EQUIP DE PROFESSIONALS DE L'ESCOLA

EDUCACIÓ INFANTIL	
i1-i2	Laura Alonso- Suport: Mireya Rodríguez
i3	Glòria Just
i4	Gemma Poch
i5	Maria Castaño
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antoni Sarto i Roser Tomàs

EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
P1 (primer)	Susana Alarcón
P2 (segon)	Míriam Solà
P3 (tercer)	Marina Mellado
P4 (quart)	Jèssica Trujillo
P5 (cinquè)	Roger Casas
P6 (sisè)	Carles Miñón
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antonio Sarto i Roser Tomàs.

MESTRES ESPECIALISTES	
Educació especial	Juan Antonio Sarto
Llengua anglesa	Óscar Beltran i Pilar Martínez.
Psicomotricitat	Óscar Beltran
Educació física	Óscar Beltran, Carles Miñón
Música	Marcel·lí Òrrit
Religió	Judith Gallén

EQUIP DIRECTIU	
Direcció	Roser Tomàs
Cap d'estudis	Susana Alarcón
Secretaria	Maria Castaño

Altres professionals	
Psicòloga EAP	Mónica Carrasco
Vetlladora	Sandra Álvarez i Gisela Claramunt

Personal d'Administració i Serveis	
Aux. Administrativa	Esther Martos
Treballadora Ajuntament	Montse Hinojosa
Monitores de menjador	Nora Bravo, Sandra Rodríguez, Loli Torres i Neus Vivas
Monitora de l'autobús	Sandra Álvarez



• REUNIONS INICI DE CURS

Tenint en compte el buidatge de l'enquesta, us convoquem a les reunions d'inici de curs que tindran lloc a l'escola en les dates següents:

CURS	DIA
i1-i2	Dijous, 28 de setembre a les 15.00 hores.
i3	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i4	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i5	Dimecres, 27 de setembre a les 15.00 hores
P1	Dilluns, 25 de setembre, a les 15.00 hores.
P2	Dilluns, 25 de setembre a les 15.00 hores.
P3	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores
P4	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores.
P5	Dimarts, 3 d'octubre, a les 16.45 hores.
P6	Dimarts, 3 d'octubre, a les 15.00 hores.

Recordeu que és molt important l'assistència de les famílies per a conèixer la dinàmica de l'aula, resoldre dubtes i donar als infants una visió de respecte i interès cap a l'escola.

• ENTREVISTES

El dia per concertar entrevistes amb les persones tutores i/o especialistes, o per si necessiteu aclarir dubtes de qualsevol mena, serà els **divendres de 12.30 a 13.30 hores**.

EQUIP DIRECTIU:

<i>Direcció</i>	<i>Dilluns de 9.00 a 10.00 i divendres de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Cap d'estudis</i>	<i>Dimarts de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Secretaria</i>	<i>Dimecres de 10.00 a 11.00 hores.</i>

Agrairíem que respectéssiu els horaris establerts.

• INFORMES

A finals de cada trimestre s'entreguen els **informes individuals** amb les qualificacions i l'evolució de cada alumne/a.

Els tutors/es, durant els primers dies de setembre, faran una entrevista personal a totes les famílies que s'incorporin per primera vegada al centre.

Amb la resta de grups es farà mínim una entrevista al llarg dels cursos, preferentment després de la primera avaluació (al segon trimestre).

Sempre que es consideri oportú i/o necessari es convocarà la família a una entrevista individual per tractar el tema en qüestió (actitud, aprenentatge, relació amb el grup,...)

• ACTIVITATS DE L'ESCOLA (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

Us anirem informant de les diferents festes i activitats a través de les circulars però, a tall de resum, les activitats que tenim programades són les següents:

- **Dimarts, 31 d'octubre:** Matí: diferents tallers i tarda celebració de la Castanyada.
- **Dimecres, 22 de novembre:** Santa Cecília, patrona de la música.
- **PENDENT D'APROVAR: Dimarts, 19 de desembre, a la tarda:** Festa de Nadal. Cantata. Festa oberta a les famílies.
- **Dimecres, 20 de desembre:** Jornada continuada. Festa de Nadal a nivell intern (tió i patge).
- **Dimarts, 30 de gener:** Festa de la Pau.
- **Setmana del 5 al 9 de febrer:** Consignes de Carnaval i dijous llarder. Divendres tarda: grup d'animació per part de l'AFA, **pendent de confirmació.**
- **SEGON TRIMESTRE:** A concretar, Portes Obertes. Fora de l'horari lectiu.
*Entrada de les famílies a partir de les 15.45 h.
- **Divendres, 8 de març:** Dia internacional de les Dones.
- **Setmana cultural del 14 al 22 de març:** Hàbits de la vida quotidiana.
- **Dimarts, 23 d'abril:** Sant Jordi. Certamen literari. Obra de teatre de cicle mitjà (oberta a les famílies del cicle).
- **Divendres, 17 de maig:** Dia internacional contra la LGTBifòbia.
- **DIVENDRES 14 de juny.** Fora de l'horari lectiu. Festa de fi de curs. Acomiadament dels alumnes de 6è. Festa oberta a les famílies.



• ACTIVITATS CULTURALS (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

En relació a les activitats culturals, encara estem elaborant la seva programació, per això, quan estigui enllestida, us donarem la relació prevista amb els llocs i dates. És requisit imprescindible portar l'autorització i el rebut de la caixa dins les dates establertes per poder-hi anar i haver pagat la quota de material.

Si us plau, respecteu els terminis dels diferents pagaments

• NORMES I ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA

Aquesta normativa està recollida a les Normes d'Organització i Gestió de Centre, disponibles a la pàgina web i aprovades per Consell Escolar.

1. NORMES DE RELACIÓ I COMPORAMENT

Cal mantenir, en tot moment, una actitud d'educació i respecte amb els companys/es i mestres; no es toleraran actituds que trenquin les normes de convivència. Cal acostumar-se a trucar a la porta quan es va a una altra classe, a no interrompre una conversa, a saludar, a respectar als altres, ...

2. AGENDA ESCOLAR

L'agenda escolar serveix per a mantenir un contacte habitual entre la família i l'escola. Per tant, és convenient que la reviseu diàriament per controlar els deures o per poder-nos comunicar de manera bidireccional.

Cal signar o contestar les notes per assegurar-nos que s'ha rebut la informació.

A Educació Infantil utilitzarem una petita llibreta que servirà pel contacte diari entre famílies i mestres.

3. PUNTUALITAT I ASSISTÈNCIA

L'horari escolar, a partir del mes d'octubre, és de 8.57 a 12.27 hores al matí i de 14.57 a 16.27 hores a la tarda. Recordeu que a les entrades hi ha un segon timbre que toca a les 9.00 i a les a 15.00h per evitar aglomeracions a les portes.

Degut als problemes que ocasiona la manca de puntualitat i d'assistència, els mestres farem un seguiment exhaustiu de la puntualitat i retard dels alumnes, tal com contempla el pla de convivència aprovat per consell escolar.

No serà permesa la sortida de l'escola, durant l'horari escolar, sense la corresponent autorització.

La porta principal de l'escola és per on us heu d'adreçar si recolliu algun alumne entre hores o si de manera justificada arribeu tard.

Queda totalment prohibit acompanyar els nens/es a l'aula (des del vestíbul la conserge o algun mestre/a els acompanyarà).

Cal justificar les faltes d'assistència, recordeu que l'escolaritat és un dret dels alumnes.

4. NORMES ALIMENTARIES

Pel que fa als esmorzars, contribuint a una dieta saludable fomentant els objectius del desenvolupament sostenible i la denominació d'escola verda, queda totalment prohibit portar paper d'alumini i envasos i embolcalls de plàstic.

En el cas que un infant en porti, se'ls hi retornarà i des del centre s'oferirà una peça de fruita.

A educació infantil, cal dur un tovalló i l'esmorzar dins una bossa amb el nom del nen/a.

5. PSICOMOTRICITAT- SORTIDA A L'ENTORN a EDUCACIÓ INFANTIL

Cal que portin xandall i calçat esportiu a ser possible amb velcro. El dia del bosc serà els divendres.

6. EDUCACIÓ FÍSICA A PRIMÀRIA

Els dies d'educació física i el dia que els alumnes facin descoberta de l'entorn (quinzenalment sortida al bosc), cal que els alumnes portin roba còmode i sabata esportiva.

A més els/les alumnes de cicle inicial i cicle mitjà han de portar una tovallola petita i sabó.

Els/les alumnes de cicle superior han de portar una samarreta de recanvi, una tovallola petita i sabó.

Si no es pot fer Educació Física caldrà portar un certificat mèdic o un justificant del metge o puntualment dels pares. És obligatori portar roba i sabata esportiva per realitzar aquesta àrea, el/la nen/a que no ho porti es quedarà sense fer-ne.

7. TRANSPORT ESCOLAR

El transport és un servei extern, no obligatori imprescindible per l'escola. No en poden fer ús els alumnes d'11 i 12.

El transport escolar del matí i tarda (a les 9.00 h i a les 16.30 hores) està gestionat pel Consell Comarcal. Els cobraments es fan a través de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. Per qualsevol dubte, donar-se d'alta cal dirigir-se al consell comarcal (tel. 93 805 15 85).

El transport del migdia està gestionat per l'ajuntament de la Torre de Claramunt. Cal que hi hagi un mínim de 10 sol·licituds per tal que es pugui tornar a reiniciar.



Per qualsevol dubte, cal dirigir-se a l'Ajuntament de la Torre de Claramunt
(tel. 93. 801 03 29).

En cap cas sense la corresponent sol·licitud i verificació del corresponent organisme no es podrà utilitzar.

8. MENJADOR ESCOLAR

El menjador és un servei extern, gestionat pel Consell Comarcal conjuntament amb l'empresa Aliment Art.

El preu del tiquet pels alumnes esporàdics és de 6'41€ i pels alumnes fixes 5'83€ (mínim tres dies a la setmana).

Els alumnes que es quedin a menjador cal que portin pasta i raspall de dents dins d'un necesser, a més a més l'alumnat d'infantil ha de portar una bata.

9. VESTUARI

Cal que tots els nens/es d'educació infantil i cicle inicial portin bata per anar a l'escola, cicle mitjà i superior, bata o camisa vella quan facin plàstica.

Totes les peces i estris, així com les bates i roba d'abric han d'anar marcats amb el nom del nen/a i amb beta per penjar.

Des de P1 a P-5 cal que vinguin a l'escola amb roba còmoda, perquè puguin ser autònoms a l'hora d'anar al wàter. Cal portar una muda completa, per si es fan pipí, s'embruten o es mullen.

10. MALALTIES, ACCIDENTS I MEDICAMENTS

Aviseu al centre quan el vostre fill/a no assisteixi a classe per malaltia. Un cop l'alumne es reincorpori cal portar el justificant mèdic.

L'escola no pot administrar cap medicament als alumnes; si algú segueix un tractament determinat, cal que faci arribar al tutor/a un full d'autorització mèdica amb el nom, dosi a administrar i horari. S'ha de vigilar o procurar que coincideixi amb les hores que els nens estan a casa.

En el moment que detectem **la presència de polls**, donarem una nota informativa i els **nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins a la seva eradicació**, la resta, prendrà mesures preventives.

En cas de malalties contagioses, els/les nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins

a tenir alta mèdica. (Recordeu que han de passar 24 hores sense febre i sense antitèrmics per tornar a l'escola).

- **11. MATERIAL ESCOLAR**

Us recordem que tal com varem aprovar per consell escolar, durant els primers quinze dies de setembre s'ha de fer efectiva la quota de material.

QUOTA DE MATERIAL ESCOLAR	
ALUMNES D'EDUCACIÓ INFANTIL (I1 a I5)	
	50 €
ALUMNES D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
	30€

QUOTA MENSUAL UNITAT I1-I2	
I1	
	118 €
Famílies nombroses	
	59€.
I2	
	Gratuïta

1. Transferència bancària a:

BANC SABADELL
ES22 0081 1624 1900 0102 0212



• PROJECTES D'ESCOLA

PROJECTE INNOVAMAT: Hem ampliat a tercer de primària el treball de les matemàtiques de manera més manipulativa i competencial.

PROGRAMA PROA +: El *Programa per a l'Orientació, Avenç i Enriquiment Educatiu PROA+* es planteja amb caràcter plurianual (2021–2024), i té com a eix fonamental el reforç institucional, especialment de la capacitat formativa i de transformació dels centres, sobretot, dels que presenten més complexitat educativa.

Es desenvolupa a través de mecanismes de cooperació entre el Ministeri d'Educació i Formació Professional i les comunitats autònomes, amb la finalitat de millorar els resultats escolars de tot l'alumnat, especialment dels més vulnerables, i incrementar el percentatge d'alumnat que roman al sistema educatiu. Està en consonància amb polítiques autonòmiques de lluita contra la bretxa digital i promoció de l'èxit escolar, a més de polítiques socials i d'infantesa que neutralitzen els efectes limitadors i excloents de la pobresa infantil en les oportunitats educatives d'infantesa i adolescència.

PLA CATALÀ DE L'ESPORT: El Pla pretén posar a l'abast de tot l'alumnat de primària i secundària la pràctica d'activitats físiques i esportives, i aprofitar el gran potencial d'aquestes activitats per contribuir a la formació personal i cívica dels nostres infants i joves.

FRUITA I LLET: Es tracta de distribuir gratuïtament llet, fruita i verdura fresca als escolars de centres educatius. La fruita i la verdura és consumida a les hores del pati.

És una iniciativa de la Unió Europea amb l'acció conjunta dels departaments d'Agricultura, Salut i Ensenyament.

PLA EDUCATIU D'ENTORN: Des de fa uns anys formem part del *Pla Educatiu d'Entorn La Torre-Capellades*. És un instrument per donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives.

ESCOLES VERDES: Escola compromesa amb la sostenibilitat, treballant per fomentar una educació ecosocial que transformi el centre educatiu i el seu entorn, tot treballant en xarxa amb altres entitats del territori.

GOOGLE CLASSROOM: A partir de 3r de Primària es treballarà amb la plataforma virtual del *Classroom*. A les reunions d'inici de curs, s'explicarà el seu funcionament.

• PARTICIPACIÓ

CÀRRECS D'ALUMNAT: L'alumnat de l'escola ha de ser part activa de la seva organització i funcionament. Una de les maneres més directes és a través dels càrrecs d'aula.

De manera regular, cada tutor/a haurà d'organitzar i anar canviant els responsables d'aquests càrrecs de la seva aula.

A partir de 1r de Primària hi haurà dos persones delegades del grup, que es reunirà mensualment amb l'Equip Directiu per proposar millores, expressar opinions i vehicular propostes que després haurà de traslladar al seu grup aula.

FAMÍLIES DELEGADES Les famílies delegades fan d'enllaç entre les famílies del grup-classe i el centre. A les reunions d'inici de curs, els i les tutores us animaran a trobar els vostres representants.

CONSELL D'INFANTS: Projecte per l'alumnat de cycle superior que es portarà a terme a través de la tècnica de joventut de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt

CONSELL ESCOLAR: El consell escolar és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en el govern dels centres. El formen els representants de tota la comunitat educativa, és a dir, equip directiu, professorat, famílies, personal d'administració i serveis, representant de l'ajuntament i de l'AFA.

La funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre (el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica,..) i traspasar la informació i els acords presos a tota la comunitat.

Aquest curs **hi ha eleccions** i cal renovar la meitat dels representants de les famílies i el representant del personal d'administració i serveis.

REPRESENTANTS FAMÍLIES
David Calvo
Carmen R. Ramos
VACANT
VACANT
REPRESENTANTS AFA
Marta Sabe
REPRESENTANTS MESTRES
Glòria Just
Marina Mellado
Miriam Solà
Jessica Trujillo
REPRESENTANT DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS
VACANT
REPRESENTANTS EQUIP DIRECTIU
Susana Alarcón
Maria Castaño
Roser Tomàs

DELEGATS/ES AMBIENTALS: A partir de 1r de primària, s'escullen democràticament un parell de delegats/des ambientals que, periòdicament, es reuniran amb els membres d'escoles verdes. A més han de vetllar per les bones pràctiques que es duen a terme a l'aula.



• ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNAT- AFA

Són totes aquelles famílies que col·laborem econòmicament i activament en l'organització del centre.

QUÈ FEM?

Facilitar la relació i coordinació entre les famílies i el personal docent.

Som la veu dels pares i mares davant les **Administracions**.

Informar i **orientar als pares** sobre el funcionament del Centre.

Gestionar temes relacionats com l'adquisició de **Llibres**.

Organitzar les **Activitats Extraescolars** i el servei d'**Acollida** fora de l'horari escolar.

Organitzar Activitats **Socioculturals**(Carnaval, Nadal ,Caga Tió, Castanyada, Fi de curs...)

• COMUNICACIÓ

Les famílies que hagin canviat de domicili i/o de número de telèfon, o que ho facin durant el curs, ens ho han de comunicar per tal d'actualitzar dades. És molt important que es pugui localitzar la família en cas de necessitat.

PÀGINA WEB DEL CENTRE	torrecasana.cat
CANAL TELEGRAM	t.me/Escola_Torrecasana
INSTAGRAM	https://www.instagram.com/escola_torrecasana/
TWITTER	https://twitter.com/EscTorrecasana
MAIL DIRECCIÓ	a8030595@xtec.cat
TELÈFON ESCOLA:	93 801 11 22
AFA	ampatorrecasana@gmail.com
COORDINADORA DE MENJADOR: Loli Torres	634 66 00 97
EMPRESA DE MENJADOR	berta.ruiz@alimentart.com gestio.economica@alimentart.com
CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA	93 805 15.85
AJUNTAMENT DE LA TORRE DE CLARAMUNT	93 801 03 29

- TUTORS/ES:

CURS	TUTOR/A	Correu electrònic
i1-i2	Laura Alonso	lalons11@xtec.cat
i3	Glòria Just	gjust2@xtec.cat
i4	Gemma Poch	gpoch2@xtec.cat
i5	Maria Castaño	mcasta36@xtec.cat
P1 (primer)	Susana Alarcón	salarco5@xtec.cat
P2 (segon)	Míriam Solà	msola253@xtec.cat
P3 (tercer)	Marina Mellado	mmellad8@xtec.cat
P4 (quart)	Jéssica Trujillo	Jtrujil2@xtec.cat
P5 (cinquè)	Roger Casas	rcasas28@xtec.cat
P6 (sisè)	Carles Miñon	cminon@xtec.cat

Us desitgem a tots i a totes un molt bon curs!

Curs 2023 - 2024

SETEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DESEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

GENER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARÇ						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIG						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNY						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

FESTES DE LLIURE DISPOSICIÓ:

13 octubre / 7 desembre / 12 febrer / 20 maig

HORARI DEL CENTRE:

Mati: De 9:00 a 12.30

Tarda: De 15:00 a 16.30

FESTES LOCALS: 21 de juny

JORNADA CONTINUADA: 20 Desembre i del 5 de juny

al 21 de juny.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Escola Torrecasana



DOSSIER D'INICI DE CURS

CURS 2023-2024



ESCOLA TORRESCASANA

**Vilanova d'Espoia
(La Torre de Claramunt)**



• PRESENTACIÓ

Benvolgudes famílies:

Obrim de nou les portes i us donem la benvinguda al curs 2023-24, especialment a les persones que s'incorporen a l'escola per formar part de la família Torrecasana, alumnat i famílies.

Us preguem que tingueu aquest dossier informatiu a mà durant tot l'any escolar, ja que hi ha informació important que caldrà tenir present.

Desitgem a tothom un bon curs escolar i ja sabeu que, per qualsevol dubte o suggeriment, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Escola Torrecasana

- EQUIP DE PROFESSIONALS DE L'ESCOLA

EDUCACIÓ INFANTIL	
i1-i2	Laura Alonso- Suport: Mireya Rodríguez
i3	Glòria Just
i4	Gemma Poch
i5	Maria Castaño
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antoni Sarto i Roser Tomàs

EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
P1 (primer)	Susana Alarcón
P2 (segon)	Míriam Solà
P3 (tercer)	Marina Mellado
P4 (quart)	Jèssica Trujillo
P5 (cinquè)	Roger Casas
P6 (sisè)	Carles Miñón
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antonio Sarto i Roser Tomàs.

MESTRES ESPECIALISTES	
Educació especial	Juan Antonio Sarto
Llengua anglesa	Óscar Beltran i Pilar Martínez.
Psicomotricitat	Óscar Beltran
Educació física	Óscar Beltran, Carles Miñón
Música	Marcel·lí Òrrit
Religió	Judith Gallén

EQUIP DIRECTIU	
Direcció	Roser Tomàs
Cap d'estudis	Susana Alarcón
Secretaria	Maria Castaño

Altres professionals	
Psicòloga EAP	Mónica Carrasco
Vetlladora	Sandra Álvarez i Gisela Claramunt

Personal d'Administració i Serveis	
Aux. Administrativa	Esther Martos
Treballadora Ajuntament	Montse Hinojosa
Monitores de menjador	Nora Bravo, Sandra Rodríguez, Loli Torres i Neus Vivas
Monitora de l'autobús	Sandra Álvarez



• REUNIONS INICI DE CURS

Tenint en compte el buidatge de l'enquesta, us convoquem a les reunions d'inici de curs que tindran lloc a l'escola en les dates següents:

CURS	DIA
i1-i2	Dijous, 28 de setembre a les 15.00 hores.
i3	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i4	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i5	Dimecres, 27 de setembre a les 15.00 hores
P1	Dilluns, 25 de setembre, a les 15.00 hores.
P2	Dilluns, 25 de setembre a les 15.00 hores.
P3	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores
P4	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores.
P5	Dimarts, 3 d'octubre, a les 16.45 hores.
P6	Dimarts, 3 d'octubre, a les 15.00 hores.

Recordeu que és molt important l'assistència de les famílies per a conèixer la dinàmica de l'aula, resoldre dubtes i donar als infants una visió de respecte i interès cap a l'escola.

• ENTREVISTES

El dia per concertar entrevistes amb les persones tutores i/o especialistes, o per si necessiteu aclarir dubtes de qualsevol mena, serà els **divendres de 12.30 a 13.30 hores**.

EQUIP DIRECTIU:

<i>Direcció</i>	<i>Dilluns de 9.00 a 10.00 i divendres de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Cap d'estudis</i>	<i>Dimarts de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Secretaria</i>	<i>Dimecres de 10.00 a 11.00 hores.</i>

Agrairíem que respectéssiu els horaris establerts.

• INFORMES

A finals de cada trimestre s'entreguen els **informes individuals** amb les qualificacions i l'evolució de cada alumne/a.

Els tutors/es, durant els primers dies de setembre, faran una entrevista personal a totes les famílies que s'incorporin per primera vegada al centre.

Amb la resta de grups es farà mínim una entrevista al llarg dels cursos, preferentment després de la primera avaluació (al segon trimestre).

Sempre que es consideri oportú i/o necessari es convocarà la família a una entrevista individual per tractar el tema en qüestió (actitud, aprenentatge, relació amb el grup,...)

• ACTIVITATS DE L'ESCOLA (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

Us anirem informant de les diferents festes i activitats a través de les circulars però, a tall de resum, les activitats que tenim programades són les següents:

- **Dimarts, 31 d'octubre:** Matí: diferents tallers i tarda celebració de la Castanyada.
- **Dimecres, 22 de novembre:** Santa Cecília, patrona de la música.
- **PENDENT D'APROVAR: Dimarts, 19 de desembre, a la tarda:** Festa de Nadal. Cantata. Festa oberta a les famílies.
- **Dimecres, 20 de desembre:** Jornada continuada. Festa de Nadal a nivell intern (tió i patge).
- **Dimarts, 30 de gener:** Festa de la Pau.
- **Setmana del 5 al 9 de febrer:** Consignes de Carnaval i dijous llarder. Divendres tarda: grup d'animació per part de l'AFA, **pendent de confirmació.**
- **SEGON TRIMESTRE:** A concretar, Portes Obertes. Fora de l'horari lectiu.
*Entrada de les famílies a partir de les 15.45 h.
- **Divendres, 8 de març:** Dia internacional de les Dones.
- **Setmana cultural del 14 al 22 de març:** Hàbits de la vida quotidiana.
- **Dimarts, 23 d'abril:** Sant Jordi. Certamen literari. Obra de teatre de cicle mitjà (oberta a les famílies del cicle).
- **Divendres, 17 de maig:** Dia internacional contra la LGTBifòbia.
- **DIVENDRES 14 de juny.** Fora de l'horari lectiu. Festa de fi de curs. Acomiadament dels alumnes de 6è. Festa oberta a les famílies.



• ACTIVITATS CULTURALS (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

En relació a les activitats culturals, encara estem elaborant la seva programació, per això, quan estigui enllestida, us donarem la relació prevista amb els llocs i dates. És requisit imprescindible portar l'autorització i el rebut de la caixa dins les dates establertes per poder-hi anar i haver pagat la quota de material.

Si us plau, respecteu els terminis dels diferents pagaments

• NORMES I ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA

Aquesta normativa està recollida a les Normes d'Organització i Gestió de Centre, disponibles a la pàgina web i aprovades per Consell Escolar.

1. NORMES DE RELACIÓ I COMPORTAMENT

Cal mantenir, en tot moment, una actitud d'educació i respecte amb els companys/es i mestres; no es toleraran actituds que trenquin les normes de convivència. Cal acostumar-se a trucar a la porta quan es va a una altra classe, a no interrompre una conversa, a saludar, a respectar als altres, ...

2. AGENDA ESCOLAR

L'agenda escolar serveix per a mantenir un contacte habitual entre la família i l'escola. Per tant, és convenient que la reviseu diàriament per controlar els deures o per poder-nos comunicar de manera bidireccional.

Cal signar o contestar les notes per assegurar-nos que s'ha rebut la informació.

A Educació Infantil utilitzarem una petita llibreta que servirà pel contacte diari entre famílies i mestres.

3. PUNTUALITAT I ASSISTÈNCIA

L'horari escolar, a partir del mes d'octubre, és de 8.57 a 12.27 hores al matí i de 14.57 a 16.27 hores a la tarda. Recordeu que a les entrades hi ha un segon timbre que toca a les 9.00 i a les a 15.00h per evitar aglomeracions a les portes.

Degut als problemes que ocasiona la manca de puntualitat i d'assistència, els mestres farem un seguiment exhaustiu de la puntualitat i retard dels alumnes, tal com contempla el pla de convivència aprovat per consell escolar.

No serà permesa la sortida de l'escola, durant l'horari escolar, sense la corresponent autorització.

La porta principal de l'escola és per on us heu d'adreçar si recolliu algun alumne entre hores o si de manera justificada arribeu tard.

Queda totalment prohibit acompanyar els nens/es a l'aula (des del vestíbul la conserge o algun mestre/a els acompanyarà).

Cal justificar les faltes d'assistència, recordeu que l'escolaritat és un dret dels alumnes.

4. NORMES ALIMENTARIES

Pel que fa als esmorzars, contribuint a una dieta saludable fomentant els objectius del desenvolupament sostenible i la denominació d'escola verda, queda totalment prohibit portar paper d'alumini i envasos i embolcalls de plàstic.

En el cas que un infant en porti, se'ls hi retornarà i des del centre s'oferirà una peça de fruita.

A educació infantil, cal dur un tovalló i l'esmorzar dins una bossa amb el nom del nen/a.

5. PSICOMOTRICITAT- SORTIDA A L'ENTORN a EDUCACIÓ INFANTIL

Cal que portin xandall i calçat esportiu a ser possible amb velcro. El dia del bosc serà els divendres.

6. EDUCACIÓ FÍSICA A PRIMÀRIA

Els dies d'educació física i el dia que els alumnes facin descoberta de l'entorn (quinzenalment sortida al bosc), cal que els alumnes portin roba còmode i sabata esportiva.

A més els/les alumnes de cicle inicial i cicle mitjà han de portar una tovallola petita i sabó.

Els/les alumnes de cicle superior han de portar una samarreta de recanvi, una tovallola petita i sabó.

Si no es pot fer Educació Física caldrà portar un certificat mèdic o un justificant del metge o puntualment dels pares. És obligatori portar roba i sabata esportiva per realitzar aquesta àrea, el/la nen/a que no ho porti es quedarà sense fer-ne.

7. TRANSPORT ESCOLAR

El transport és un servei extern, no obligatori imprescindible per l'escola. No en poden fer ús els alumnes d'11 i 12.

El transport escolar del matí i tarda (a les 9.00 h i a les 16.30 hores) està gestionat pel Consell Comarcal. Els cobraments es fan a través de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. Per qualsevol dubte, donar-se d'alta cal dirigir-se al consell comarcal (tel. 93 805 15 85).

El transport del migdia està gestionat per l'ajuntament de la Torre de Claramunt. Cal que hi hagi un mínim de 10 sol·licituds per tal que es pugui tornar a reiniciar.



Per qualsevol dubte, cal dirigir-se a l'Ajuntament de la Torre de Claramunt (tel. 93. 801 03 29).

En cap cas sense la corresponent sol·licitud i verificació del corresponent organisme no es podrà utilitzar.

8. MENJADOR ESCOLAR

El menjador és un servei extern, gestionat pel Consell Comarcal conjuntament amb l'empresa Aliment Art.

El preu del tiquet pels alumnes esporàdics és de 6'41€ i pels alumnes fixes 5'83€ (mínim tres dies a la setmana).

Els alumnes que es quedin a menjador cal que portin pasta i raspall de dents dins d'un necesser, a més a més l'alumnat d'infantil ha de portar una bata.

9. VESTUARI

Cal que tots els nens/es d'educació infantil i cicle inicial portin bata per anar a l'escola, cicle mitjà i superior, bata o camisa vella quan facin plàstica.

Totes les peces i estris, així com les bates i roba d'abric han d'anar marcats amb el nom del nen/a i amb beta per penjar.

Des de P1 a P-5 cal que vinguin a l'escola amb roba còmoda, perquè puguin ser autònoms a l'hora d'anar al wàter. Cal portar una muda completa, per si es fan pipí, s'embruten o es mullen.

10. MALALTIES, ACCIDENTS I MEDICAMENTS

Aviseu al centre quan el vostre fill/a no assisteixi a classe per malaltia. Un cop l'alumne es reincorpori cal portar el justificant mèdic.

L'escola no pot administrar cap medicament als alumnes; si algú segueix un tractament determinat, cal que faci arribar al tutor/a un full d'autorització mèdica amb el nom, dosi a administrar i horari. S'ha de vigilar o procurar que coincideixi amb les hores que els nens estan a casa.

En el moment que detectem **la presència de polls**, donarem una nota informativa i els **nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins a la seva eradicació**, la resta, prendrà mesures preventives.

En cas de malalties contagioses, els/les nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins

a tenir alta mèdica. (Recordeu que han de passar 24 hores sense febre i sense antitèrmics per tornar a l'escola).

- **11. MATERIAL ESCOLAR**

Us recordem que tal com varem aprovar per consell escolar, durant els primers quinze dies de setembre s'ha de fer efectiva la quota de material.

QUOTA DE MATERIAL ESCOLAR	
ALUMNES D'EDUCACIÓ INFANTIL (I1 a I5)	
	50 €
ALUMNES D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
	30€

QUOTA MENSUAL UNITAT I1-I2	
I1	
	118 €
Famílies nombroses	
	59€.
I2	
	Gratuïta

1. Transferència bancària a:

BANC SABADELL
ES22 0081 1624 1900 0102 0212



• PROJECTES D'ESCOLA

PROJECTE INNOVAMAT: Hem ampliat a tercer de primària el treball de les matemàtiques de manera més manipulativa i competencial.

PROGRAMA PROA +: El *Programa per a l'Orientació, Avenç i Enriquiment Educatiu PROA+* es planteja amb caràcter plurianual (2021–2024), i té com a eix fonamental el reforç institucional, especialment de la capacitat formativa i de transformació dels centres, sobretot, dels que presenten més complexitat educativa.

Es desenvolupa a través de mecanismes de cooperació entre el Ministeri d'Educació i Formació Professional i les comunitats autònomes, amb la finalitat de millorar els resultats escolars de tot l'alumnat, especialment dels més vulnerables, i incrementar el percentatge d'alumnat que roman al sistema educatiu. Està en consonància amb polítiques autonòmiques de lluita contra la bretxa digital i promoció de l'èxit escolar, a més de polítiques socials i d'infantesa que neutralitzen els efectes limitadors i excloents de la pobresa infantil en les oportunitats educatives d'infantesa i adolescència.

PLA CATALÀ DE L'ESPORT: El Pla pretén posar a l'abast de tot l'alumnat de primària i secundària la pràctica d'activitats físiques i esportives, i aprofitar el gran potencial d'aquestes activitats per contribuir a la formació personal i cívica dels nostres infants i joves.

FRUITA I LLET: Es tracta de distribuir gratuïtament llet, fruita i verdura fresca als escolars de centres educatius. La fruita i la verdura és consumida a les hores del pati.

És una iniciativa de la Unió Europea amb l'acció conjunta dels departaments d'Agricultura, Salut i Ensenyament.

PLA EDUCATIU D'ENTORN: Des de fa uns anys formem part del *Pla Educatiu d'Entorn La Torre-Capellades*. És un instrument per donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives.

ESCOLES VERDES: Escola compromesa amb la sostenibilitat, treballant per fomentar una educació ecosocial que transformi el centre educatiu i el seu entorn, tot treballant en xarxa amb altres entitats del territori.

GOOGLE CLASSROOM: A partir de 3r de Primària es treballarà amb la plataforma virtual del *Classroom*. A les reunions d'inici de curs, s'explicarà el seu funcionament.

• PARTICIPACIÓ

CÀRRECS D'ALUMNAT: L'alumnat de l'escola ha de ser part activa de la seva organització i funcionament. Una de les maneres més directes és a través dels càrrecs d'aula.

De manera regular, cada tutor/a haurà d'organitzar i anar canviant els responsables d'aquests càrrecs de la seva aula.

A partir de 1r de Primària hi haurà dos persones delegades del grup, que es reunirà mensualment amb l'Equip Directiu per proposar millores, expressar opinions i vehicular propostes que després haurà de traslladar al seu grup aula.

FAMÍLIES DELEGADES Les famílies delegades fan d'enllaç entre les famílies del grup-classe i el centre. A les reunions d'inici de curs, els i les tutores us animaran a trobar els vostres representants.

CONSELL D'INFANTS: Projecte per l'alumnat de cycle superior que es portarà a terme a través de la tècnica de joventut de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt

CONSELL ESCOLAR: El consell escolar és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en el govern dels centres. El formen els representants de tota la comunitat educativa, és a dir, equip directiu, professorat, famílies, personal d'administració i serveis, representant de l'ajuntament i de l'AFA.

La funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre (el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica,..) i traspasar la informació i els acords presos a tota la comunitat.

Aquest curs **hi ha eleccions** i cal renovar la meitat dels representants de les famílies i el representant del personal d'administració i serveis.

REPRESENTANTS FAMÍLIES
David Calvo
Carmen R. Ramos
VACANT
VACANT
REPRESENTANTS AFA
Marta Sabe
REPRESENTANTS MESTRES
Glòria Just
Marina Mellado
Miriam Solà
Jessica Trujillo
REPRESENTANT DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS
VACANT
REPRESENTANTS EQUIP DIRECTIU
Susana Alarcón
Maria Castaño
Roser Tomàs

DELEGATS/ES AMBIENTALS: A partir de 1r de primària, s'escullen democràticament un parell de delegats/des ambientals que, periòdicament, es reuniran amb els membres d'escoles verdes. A més han de vetllar per les bones pràctiques que es duen a terme a l'aula.



• ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNAT- AFA

Són totes aquelles famílies que col·laborem econòmicament i activament en l'organització del centre.

QUÈ FEM?

Facilitar la relació i coordinació entre les famílies i el personal docent.

Som la veu dels pares i mares davant les **Administracions**.

Informar i **orientar als pares** sobre el funcionament del Centre.

Gestionar temes relacionats com l'adquisició de **Llibres**.

Organitzar les **Activitats Extraescolars** i el servei d'**Acollida** fora de l'horari escolar.

Organitzar Activitats **Socioculturals**(Carnaval, Nadal ,Caga Tió, Castanyada, Fi de curs...)

• COMUNICACIÓ

Les famílies que hagin canviat de domicili i/o de número de telèfon, o que ho facin durant el curs, ens ho han de comunicar per tal d'actualitzar dades. És molt important que es pugui localitzar la família en cas de necessitat.

PÀGINA WEB DEL CENTRE	torrecasana.cat
CANAL TELEGRAM	t.me/Escola_Torrecasana
INSTAGRAM	https://www.instagram.com/escola_torrecasana/
TWITTER	https://twitter.com/EscTorrecasana
MAIL DIRECCIÓ	a8030595@xtec.cat
TELÈFON ESCOLA:	93 801 11 22
AFA	ampatorrecasana@gmail.com
COORDINADORA DE MENJADOR: Loli Torres	634 66 00 97
EMPRESA DE MENJADOR	berta.ruiz@alimentart.com gestio.economica@alimentart.com
CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA	93 805 15.85
AJUNTAMENT DE LA TORRE DE CLARAMUNT	93 801 03 29

- TUTORS/ES:

CURS	TUTOR/A	Correu electrònic
i1-i2	Laura Alonso	lalons11@xtec.cat
i3	Glòria Just	gjust2@xtec.cat
i4	Gemma Poch	gpoch2@xtec.cat
i5	Maria Castaño	mcasta36@xtec.cat
P1 (primer)	Susana Alarcón	salarco5@xtec.cat
P2 (segon)	Míriam Solà	msola253@xtec.cat
P3 (tercer)	Marina Mellado	mmellad8@xtec.cat
P4 (quart)	Jéssica Trujillo	Jtrujil2@xtec.cat
P5 (cinquè)	Roger Casas	rcasas28@xtec.cat
P6 (sisè)	Carles Miñon	cminon@xtec.cat

Us desitgem a tots i a totes un molt bon curs!

Curs 2023 - 2024

SETEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DESEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

GENER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARÇ						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIG						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNY						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

FESTES DE LLIURE DISPOSICIÓ:

13 octubre / 7 desembre / 12 febrer / 20 maig

HORARI DEL CENTRE:

Mati: De 9:00 a 12.30

Tarda: De 15:00 a 16.30

FESTES LOCALS: 21 de juny

JORNADA CONTINUADA: 20 Desembre i del 5 de juny
al 21 de juny.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Escola Torrecasana



DOSSIER D'INICI DE CURS

CURS 2023-2024



ESCOLA TORRESCASANA

**Vilanova d'Espoia
(La Torre de Claramunt)**



• PRESENTACIÓ

Benvolgudes famílies:

Obrim de nou les portes i us donem la benvinguda al curs 2023-24, especialment a les persones que s'incorporen a l'escola per formar part de la família Torrecasana, alumnat i famílies.

Us preguem que tingueu aquest dossier informatiu a mà durant tot l'any escolar, ja que hi ha informació important que caldrà tenir present.

Desitgem a tothom un bon curs escolar i ja sabeu que, per qualsevol dubte o suggeriment, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Escola Torrecasana

- EQUIP DE PROFESSIONALS DE L'ESCOLA

EDUCACIÓ INFANTIL	
i1-i2	Laura Alonso- Suport: Mireya Rodríguez
i3	Glòria Just
i4	Gemma Poch
i5	Maria Castaño
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antoni Sarto i Roser Tomàs

EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
P1 (primer)	Susana Alarcón
P2 (segon)	Míriam Solà
P3 (tercer)	Marina Mellado
P4 (quart)	Jèssica Trujillo
P5 (cinquè)	Roger Casas
P6 (sisè)	Carles Miñón
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antonio Sarto i Roser Tomàs.

MESTRES ESPECIALISTES	
Educació especial	Juan Antonio Sarto
Llengua anglesa	Óscar Beltran i Pilar Martínez.
Psicomotricitat	Óscar Beltran
Educació física	Óscar Beltran, Carles Miñón
Música	Marcel·lí Òrrit
Religió	Judith Gallén

EQUIP DIRECTIU	
Direcció	Roser Tomàs
Cap d'estudis	Susana Alarcón
Secretaria	Maria Castaño

Altres professionals	
Psicòloga EAP	Mónica Carrasco
Vetlladora	Sandra Álvarez i Gisela Claramunt

Personal d'Administració i Serveis	
Aux. Administrativa	Esther Martos
Treballadora Ajuntament	Montse Hinojosa
Monitores de menjador	Nora Bravo, Sandra Rodríguez, Loli Torres i Neus Vivas
Monitora de l'autobús	Sandra Álvarez



• REUNIONS INICI DE CURS

Tenint en compte el buidatge de l'enquesta, us convoquem a les reunions d'inici de curs que tindran lloc a l'escola en les dates següents:

CURS	DIA
i1-i2	Dijous, 28 de setembre a les 15.00 hores.
i3	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i4	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i5	Dimecres, 27 de setembre a les 15.00 hores
P1	Dilluns, 25 de setembre, a les 15.00 hores.
P2	Dilluns, 25 de setembre a les 15.00 hores.
P3	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores
P4	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores.
P5	Dimarts, 3 d'octubre, a les 16.45 hores.
P6	Dimarts, 3 d'octubre, a les 15.00 hores.

Recordeu que és molt important l'assistència de les famílies per a conèixer la dinàmica de l'aula, resoldre dubtes i donar als infants una visió de respecte i interès cap a l'escola.

• ENTREVISTES

El dia per concertar entrevistes amb les persones tutores i/o especialistes, o per si necessiteu aclarir dubtes de qualsevol mena, serà els **divendres de 12.30 a 13.30 hores**.

EQUIP DIRECTIU:

<i>Direcció</i>	<i>Dilluns de 9.00 a 10.00 i divendres de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Cap d'estudis</i>	<i>Dimarts de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Secretaria</i>	<i>Dimecres de 10.00 a 11.00 hores.</i>

Agrairíem que respectéssiu els horaris establerts.

• INFORMES

A finals de cada trimestre s'entreguen els **informes individuals** amb les qualificacions i l'evolució de cada alumne/a.

Els tutors/es, durant els primers dies de setembre, faran una entrevista personal a totes les famílies que s'incorporin per primera vegada al centre.

Amb la resta de grups es farà mínim una entrevista al llarg dels cursos, preferentment després de la primera avaluació (al segon trimestre).

Sempre que es consideri oportú i/o necessari es convocarà la família a una entrevista individual per tractar el tema en qüestió (actitud, aprenentatge, relació amb el grup,...)

• ACTIVITATS DE L'ESCOLA (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

Us anirem informant de les diferents festes i activitats a través de les circulars però, a tall de resum, les activitats que tenim programades són les següents:

- **Dimarts, 31 d'octubre:** Matí: diferents tallers i tarda celebració de la Castanyada.
- **Dimecres, 22 de novembre:** Santa Cecília, patrona de la música.
- **PENDENT D'APROVAR: Dimarts, 19 de desembre, a la tarda:** Festa de Nadal. Cantata. Festa oberta a les famílies.
- **Dimecres, 20 de desembre:** Jornada continuada. Festa de Nadal a nivell intern (tió i patge).
- **Dimarts, 30 de gener:** Festa de la Pau.
- **Setmana del 5 al 9 de febrer:** Consignes de Carnaval i dijous llarder. Divendres tarda: grup d'animació per part de l'AFA, **pendent de confirmació.**
- **SEGON TRIMESTRE:** A concretar, Portes Obertes. Fora de l'horari lectiu.
*Entrada de les famílies a partir de les 15.45 h.
- **Divendres, 8 de març:** Dia internacional de les Dones.
- **Setmana cultural del 14 al 22 de març:** Hàbits de la vida quotidiana.
- **Dimarts, 23 d'abril:** Sant Jordi. Certamen literari. Obra de teatre de cicle mitjà (oberta a les famílies del cicle).
- **Divendres, 17 de maig:** Dia internacional contra la LGTBifòbia.
- **DIVENDRES 14 de juny.** Fora de l'horari lectiu. Festa de fi de curs. Acomiadament dels alumnes de 6è. Festa oberta a les famílies.



• ACTIVITATS CULTURALS (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

En relació a les activitats culturals, encara estem elaborant la seva programació, per això, quan estigui enllestida, us donarem la relació prevista amb els llocs i dates. És requisit imprescindible portar l'autorització i el rebut de la caixa dins les dates establertes per poder-hi anar i haver pagat la quota de material.

Si us plau, respecteu els terminis dels diferents pagaments

• NORMES I ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA

Aquesta normativa està recollida a les Normes d'Organització i Gestió de Centre, disponibles a la pàgina web i aprovades per Consell Escolar.

1. NORMES DE RELACIÓ I COMPORAMENT

Cal mantenir, en tot moment, una actitud d'educació i respecte amb els companys/es i mestres; no es toleraran actituds que trenquin les normes de convivència. Cal acostumar-se a trucar a la porta quan es va a una altra classe, a no interrompre una conversa, a saludar, a respectar als altres, ...

2. AGENDA ESCOLAR

L'agenda escolar serveix per a mantenir un contacte habitual entre la família i l'escola. Per tant, és convenient que la reviseu diàriament per controlar els deures o per poder-nos comunicar de manera bidireccional.

Cal signar o contestar les notes per assegurar-nos que s'ha rebut la informació.

A Educació Infantil utilitzarem una petita llibreta que servirà pel contacte diari entre famílies i mestres.

3. PUNTUALITAT I ASSISTÈNCIA

L'horari escolar, a partir del mes d'octubre, és de 8.57 a 12.27 hores al matí i de 14.57 a 16.27 hores a la tarda. Recordeu que a les entrades hi ha un segon timbre que toca a les 9.00 i a les a 15.00h per evitar aglomeracions a les portes.

Degut als problemes que ocasiona la manca de puntualitat i d'assistència, els mestres farem un seguiment exhaustiu de la puntualitat i retard dels alumnes, tal com contempla el pla de convivència aprovat per consell escolar.

No serà permesa la sortida de l'escola, durant l'horari escolar, sense la corresponent autorització.

La porta principal de l'escola és per on us heu d'adreçar si recolliu algun alumne entre hores o si de manera justificada arribeu tard.

Queda totalment prohibit acompanyar els nens/es a l'aula (des del vestíbul la conserge o algun mestre/a els acompanyarà).

Cal justificar les faltes d'assistència, recordeu que l'escolaritat és un dret dels alumnes.

4. NORMES ALIMENTARIES

Pel que fa als esmorzars, contribuint a una dieta saludable fomentant els objectius del desenvolupament sostenible i la denominació d'escola verda, queda totalment prohibit portar paper d'alumini i envasos i embolcalls de plàstic.

En el cas que un infant en porti, se'ls hi retornarà i des del centre s'oferirà una peça de fruita.

A educació infantil, cal dur un tovalló i l'esmorzar dins una bossa amb el nom del nen/a.

5. PSICOMOTRICITAT- SORTIDA A L'ENTORN a EDUCACIÓ INFANTIL

Cal que portin xandall i calçat esportiu a ser possible amb velcro. El dia del bosc serà els divendres.

6. EDUCACIÓ FÍSICA A PRIMÀRIA

Els dies d'educació física i el dia que els alumnes facin descoberta de l'entorn (quinzenalment sortida al bosc), cal que els alumnes portin roba còmode i sabata esportiva.

A més els/les alumnes de cicle inicial i cicle mitjà han de portar una tovallola petita i sabó.

Els/les alumnes de cicle superior han de portar una samarreta de recanvi, una tovallola petita i sabó.

Si no es pot fer Educació Física caldrà portar un certificat mèdic o un justificant del metge o puntualment dels pares. És obligatori portar roba i sabata esportiva per realitzar aquesta àrea, el/la nen/a que no ho porti es quedarà sense fer-ne.

7. TRANSPORT ESCOLAR

El transport és un servei extern, no obligatori imprescindible per l'escola. No en poden fer ús els alumnes d'11 i 12.

El transport escolar del matí i tarda (a les 9.00 h i a les 16.30 hores) està gestionat pel Consell Comarcal. Els cobraments es fan a través de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. Per qualsevol dubte, donar-se d'alta cal dirigir-se al consell comarcal (tel. 93 805 15 85).

El transport del migdia està gestionat per l'ajuntament de la Torre de Claramunt. Cal que hi hagi un mínim de 10 sol·licituds per tal que es pugui tornar a reiniciar.



Per qualsevol dubte, cal dirigir-se a l'Ajuntament de la Torre de Claramunt (tel. 93. 801 03 29).

En cap cas sense la corresponent sol·licitud i verificació del corresponent organisme no es podrà utilitzar.

8. MENJADOR ESCOLAR

El menjador és un servei extern, gestionat pel Consell Comarcal conjuntament amb l'empresa Aliment Art.

El preu del tiquet pels alumnes esporàdics és de 6'41€ i pels alumnes fixes 5'83€ (mínim tres dies a la setmana).

Els alumnes que es quedin a menjador cal que portin pasta i raspall de dents dins d'un necesser, a més a més l'alumnat d'infantil ha de portar una bata.

9. VESTUARI

Cal que tots els nens/es d'educació infantil i cicle inicial portin bata per anar a l'escola, cicle mitjà i superior, bata o camisa vella quan facin plàstica.

Totes les peces i estris, així com les bates i roba d'abric han d'anar marcats amb el nom del nen/a i amb beta per penjar.

Des de P1 a P-5 cal que vinguin a l'escola amb roba còmoda, perquè puguin ser autònoms a l'hora d'anar al wàter. Cal portar una muda completa, per si es fan pipí, s'embruten o es mullen.

10. MALALTIES, ACCIDENTS I MEDICAMENTS

Aviseu al centre quan el vostre fill/a no assisteixi a classe per malaltia. Un cop l'alumne es reincorpori cal portar el justificant mèdic.

L'escola no pot administrar cap medicament als alumnes; si algú segueix un tractament determinat, cal que faci arribar al tutor/a un full d'autorització mèdica amb el nom, dosi a administrar i horari. S'ha de vigilar o procurar que coincideixi amb les hores que els nens estan a casa.

En el moment que detectem la presència de polls, donarem una nota informativa i els nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins a la seva eradicació, la resta, prendrà mesures preventives.

En cas de malalties contagioses, els/les nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins

a tenir alta mèdica. (Recordeu que han de passar 24 hores sense febre i sense antitèrmics per tornar a l'escola).

- **11. MATERIAL ESCOLAR**

Us recordem que tal com varem aprovar per consell escolar, durant els primers quinze dies de setembre s'ha de fer efectiva la quota de material.

QUOTA DE MATERIAL ESCOLAR	
ALUMNES D'EDUCACIÓ INFANTIL (I1 a I5)	
	50 €
ALUMNES D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
	30€

QUOTA MENSUAL UNITAT I1-I2	
I1	
	118 €
Famílies nombroses	
	59€.
I2	
	Gratuïta

1. Transferència bancària a:

BANC SABADELL
ES22 0081 1624 1900 0102 0212



• PROJECTES D'ESCOLA

PROJECTE INNOVAMAT: Hem ampliat a tercer de primària el treball de les matemàtiques de manera més manipulativa i competencial.

PROGRAMA PROA +: El *Programa per a l'Orientació, Avenç i Enriquiment Educatiu PROA+* es planteja amb caràcter plurianual (2021–2024), i té com a eix fonamental el reforç institucional, especialment de la capacitat formativa i de transformació dels centres, sobretot, dels que presenten més complexitat educativa.

Es desenvolupa a través de mecanismes de cooperació entre el Ministeri d'Educació i Formació Professional i les comunitats autònomes, amb la finalitat de millorar els resultats escolars de tot l'alumnat, especialment dels més vulnerables, i incrementar el percentatge d'alumnat que roman al sistema educatiu. Està en consonància amb polítiques autonòmiques de lluita contra la bretxa digital i promoció de l'èxit escolar, a més de polítiques socials i d'infantesa que neutralitzen els efectes limitadors i excloents de la pobresa infantil en les oportunitats educatives d'infantesa i adolescència.

PLA CATALÀ DE L'ESPORT: El Pla pretén posar a l'abast de tot l'alumnat de primària i secundària la pràctica d'activitats físiques i esportives, i aprofitar el gran potencial d'aquestes activitats per contribuir a la formació personal i cívica dels nostres infants i joves.

FRUITA I LLET: Es tracta de distribuir gratuïtament llet, fruita i verdura fresca als escolars de centres educatius. La fruita i la verdura és consumida a les hores del pati.

És una iniciativa de la Unió Europea amb l'acció conjunta dels departaments d'Agricultura, Salut i Ensenyament.

PLA EDUCATIU D'ENTORN: Des de fa uns anys formem part del *Pla Educatiu d'Entorn La Torre-Capellades*. És un instrument per donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives.

ESCOLES VERDES: Escola compromesa amb la sostenibilitat, treballant per fomentar una educació ecosocial que transformi el centre educatiu i el seu entorn, tot treballant en xarxa amb altres entitats del territori.

GOOGLE CLASSROOM: A partir de 3r de Primària es treballarà amb la plataforma virtual del *Classroom*. A les reunions d'inici de curs, s'explicarà el seu funcionament.

• PARTICIPACIÓ

CÀRRECS D'ALUMNAT: L'alumnat de l'escola ha de ser part activa de la seva organització i funcionament. Una de les maneres més directes és a través dels càrrecs d'aula.

De manera regular, cada tutor/a haurà d'organitzar i anar canviant els responsables d'aquests càrrecs de la seva aula.

A partir de 1r de Primària hi haurà dos persones delegades del grup, que es reunirà mensualment amb l'Equip Directiu per proposar millores, expressar opinions i vehicular propostes que després haurà de traslladar al seu grup aula.

FAMÍLIES DELEGADES Les famílies delegades fan d'enllaç entre les famílies del grup-classe i el centre. A les reunions d'inici de curs, els i les tutores us animaran a trobar els vostres representants.

CONSELL D'INFANTS: Projecte per l'alumnat de cicle superior que es portarà a terme a través de la tècnica de joventut de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt

CONSELL ESCOLAR: El consell escolar és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en el govern dels centres. El formen els representants de tota la comunitat educativa, és a dir, equip directiu, professorat, famílies, personal d'administració i serveis, representant de l'ajuntament i de l'AFA.

La funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre (el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica,..) i traspasar la informació i els acords presos a tota la comunitat.

Aquest curs **hi ha eleccions** i cal renovar la meitat dels representants de les famílies i el representant del personal d'administració i serveis.

REPRESENTANTS FAMÍLIES
David Calvo
Carmen R. Ramos
VACANT
VACANT
REPRESENTANTS AFA
Marta Sabe
REPRESENTANTS MESTRES
Glòria Just
Marina Mellado
Miriam Solà
Jessica Trujillo
REPRESENTANT DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS
VACANT
REPRESENTANTS EQUIP DIRECTIU
Susana Alarcón
Maria Castaño
Roser Tomàs

DELEGATS/ES AMBIENTALS: A partir de 1r de primària, s'escullen democràticament un parell de delegats/des ambientals que, periòdicament, es reuniran amb els membres d'escoles verdes. A més han de vetllar per les bones pràctiques que es duen a terme a l'aula.



• ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNAT- AFA

Són totes aquelles famílies que col·laborem econòmicament i activament en l'organització del centre.

QUÈ FEM?

Facilitar la relació i coordinació entre les famílies i el personal docent.

Som la veu dels pares i mares davant les **Administracions**.

Informar i **orientar als pares** sobre el funcionament del Centre.

Gestionar temes relacionats com l'adquisició de **Llibres**.

Organitzar les **Activitats Extraescolars** i el servei d'**Acollida** fora de l'horari escolar.

Organitzar Activitats **Socioculturals**(Carnaval, Nadal ,Caga Tió, Castanyada, Fi de curs...)

• COMUNICACIÓ

Les famílies que hagin canviat de domicili i/o de número de telèfon, o que ho facin durant el curs, ens ho han de comunicar per tal d'actualitzar dades. És molt important que es pugui localitzar la família en cas de necessitat.

PÀGINA WEB DEL CENTRE	torrecasana.cat
CANAL TELEGRAM	t.me/Escola_Torrecasana
INSTAGRAM	https://www.instagram.com/escola_torrecasana/
TWITTER	https://twitter.com/EscTorrecasana
MAIL DIRECCIÓ	a8030595@xtec.cat
TELÈFON ESCOLA:	93 801 11 22
AFA	ampatorrecasana@gmail.com
COORDINADORA DE MENJADOR: Loli Torres	634 66 00 97
EMPRESA DE MENJADOR	berta.ruiz@alimentart.com gestio.economica@alimentart.com
CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA	93 805 15.85
AJUNTAMENT DE LA TORRE DE CLARAMUNT	93 801 03 29

- TUTORS/ES:

CURS	TUTOR/A	Correu electrònic
i1-i2	Laura Alonso	lalons11@xtec.cat
i3	Glòria Just	gjust2@xtec.cat
i4	Gemma Poch	gpoch2@xtec.cat
i5	Maria Castaño	mcasta36@xtec.cat
P1 (primer)	Susana Alarcón	salarco5@xtec.cat
P2 (segon)	Míriam Solà	msola253@xtec.cat
P3 (tercer)	Marina Mellado	mmellad8@xtec.cat
P4 (quart)	Jéssica Trujillo	Jtrujil2@xtec.cat
P5 (cinquè)	Roger Casas	rcasas28@xtec.cat
P6 (sisè)	Carles Miñon	cminon@xtec.cat

Us desitgem a tots i a totes un molt bon curs!

Curs 2023 - 2024

SETEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DESEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

GENER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARÇ						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIG						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNY						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

FESTES DE LLIURE DISPOSICIÓ:

13 octubre / 7 desembre / 12 febrer / 20 maig

HORARI DEL CENTRE:

Mati: De 9:00 a 12.30

Tarda: De 15:00 a 16.30

FESTES LOCALS: 21 de juny

JORNADA CONTINUADA: 20 Desembre i del 5 de juny al 21 de juny.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Escola Torrecasana



DOSSIER D'INICI DE CURS

CURS 2023-2024



ESCOLA TORRESCASANA

**Vilanova d'Espoia
(La Torre de Claramunt)**



• PRESENTACIÓ

Benvolgudes famílies:

Obrim de nou les portes i us donem la benvinguda al curs 2023-24, especialment a les persones que s'incorporen a l'escola per formar part de la família Torrecasana, alumnat i famílies.

Us preguem que tingueu aquest dossier informatiu a mà durant tot l'any escolar, ja que hi ha informació important que caldrà tenir present.

Desitgem a tothom un bon curs escolar i ja sabeu que, per qualsevol dubte o suggeriment, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Escola Torrecasana

- EQUIP DE PROFESSIONALS DE L'ESCOLA

EDUCACIÓ INFANTIL	
i1-i2	Laura Alonso- Suport: Mireya Rodríguez
i3	Glòria Just
i4	Gemma Poch
i5	Maria Castaño
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antoni Sarto i Roser Tomàs

EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
P1 (primer)	Susana Alarcón
P2 (segon)	Míriam Solà
P3 (tercer)	Marina Mellado
P4 (quart)	Jèssica Trujillo
P5 (cinquè)	Roger Casas
P6 (sisè)	Carles Miñón
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antonio Sarto i Roser Tomàs.

MESTRES ESPECIALISTES	
Educació especial	Juan Antonio Sarto
Llengua anglesa	Óscar Beltran i Pilar Martínez.
Psicomotricitat	Óscar Beltran
Educació física	Óscar Beltran, Carles Miñón
Música	Marcel·lí Òrrit
Religió	Judith Gallén

EQUIP DIRECTIU	
Direcció	Roser Tomàs
Cap d'estudis	Susana Alarcón
Secretaria	Maria Castaño

Altres professionals	
Psicòloga EAP	Mónica Carrasco
Vetlladora	Sandra Álvarez i Gisela Claramunt

Personal d'Administració i Serveis	
Aux. Administrativa	Esther Martos
Treballadora Ajuntament	Montse Hinojosa
Monitores de menjador	Nora Bravo, Sandra Rodríguez, Loli Torres i Neus Vivas
Monitora de l'autobús	Sandra Álvarez



• REUNIONS INICI DE CURS

Tenint en compte el buidatge de l'enquesta, us convoquem a les reunions d'inici de curs que tindran lloc a l'escola en les dates següents:

CURS	DIA
i1-i2	Dijous, 28 de setembre a les 15.00 hores.
i3	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i4	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i5	Dimecres, 27 de setembre a les 15.00 hores
P1	Dilluns, 25 de setembre, a les 15.00 hores.
P2	Dilluns, 25 de setembre a les 15.00 hores.
P3	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores
P4	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores.
P5	Dimarts, 3 d'octubre, a les 16.45 hores.
P6	Dimarts, 3 d'octubre, a les 15.00 hores.

Recordeu que és molt important l'assistència de les famílies per a conèixer la dinàmica de l'aula, resoldre dubtes i donar als infants una visió de respecte i interès cap a l'escola.

• ENTREVISTES

El dia per concertar entrevistes amb les persones tutores i/o especialistes, o per si necessiteu aclarir dubtes de qualsevol mena, serà els **divendres de 12.30 a 13.30 hores**.

EQUIP DIRECTIU:

<i>Direcció</i>	<i>Dilluns de 9.00 a 10.00 i divendres de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Cap d'estudis</i>	<i>Dimarts de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Secretaria</i>	<i>Dimecres de 10.00 a 11.00 hores.</i>

Agrairíem que respectéssiu els horaris establerts.

• INFORMES

A finals de cada trimestre s'entreguen els **informes individuals** amb les qualificacions i l'evolució de cada alumne/a.

Els tutors/es, durant els primers dies de setembre, faran una entrevista personal a totes les famílies que s'incorporin per primera vegada al centre.

Amb la resta de grups es farà mínim una entrevista al llarg dels cursos, preferentment després de la primera avaluació (al segon trimestre).

Sempre que es consideri oportú i/o necessari es convocarà la família a una entrevista individual per tractar el tema en qüestió (actitud, aprenentatge, relació amb el grup,...)

• ACTIVITATS DE L'ESCOLA (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

Us anirem informant de les diferents festes i activitats a través de les circulars però, a tall de resum, les activitats que tenim programades són les següents:

- **Dimarts, 31 d'octubre:** Matí: diferents tallers i tarda celebració de la Castanyada.
- **Dimecres, 22 de novembre:** Santa Cecília, patrona de la música.
- **PENDENT D'APROVAR: Dimarts, 19 de desembre, a la tarda:** Festa de Nadal. Cantata. Festa oberta a les famílies.
- **Dimecres, 20 de desembre:** Jornada continuada. Festa de Nadal a nivell intern (tió i patge).
- **Dimarts, 30 de gener:** Festa de la Pau.
- **Setmana del 5 al 9 de febrer:** Consignes de Carnaval i dijous llarder. Divendres tarda: grup d'animació per part de l'AFA, **pendent de confirmació.**
- **SEGON TRIMESTRE:** A concretar, Portes Obertes. Fora de l'horari lectiu.
*Entrada de les famílies a partir de les 15.45 h.
- **Divendres, 8 de març:** Dia internacional de les Dones.
- **Setmana cultural del 14 al 22 de març:** Hàbits de la vida quotidiana.
- **Dimarts, 23 d'abril:** Sant Jordi. Certamen literari. Obra de teatre de cicle mitjà (oberta a les famílies del cicle).
- **Divendres, 17 de maig:** Dia internacional contra la LGTBifòbia.
- **DIVENDRES 14 de juny.** Fora de l'horari lectiu. Festa de fi de curs. Acomiadament dels alumnes de 6è. Festa oberta a les famílies.



• ACTIVITATS CULTURALS (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

En relació a les activitats culturals, encara estem elaborant la seva programació, per això, quan estigui enllestida, us donarem la relació prevista amb els llocs i dates. És requisit imprescindible portar l'autorització i el rebut de la caixa dins les dates establertes per poder-hi anar i haver pagat la quota de material.

Si us plau, respecteu els terminis dels diferents pagaments

• NORMES I ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA

Aquesta normativa està recollida a les Normes d'Organització i Gestió de Centre, disponibles a la pàgina web i aprovades per Consell Escolar.

1. NORMES DE RELACIÓ I COMPORTAMENT

Cal mantenir, en tot moment, una actitud d'educació i respecte amb els companys/es i mestres; no es toleraran actituds que trenquin les normes de convivència. Cal acostumar-se a trucar a la porta quan es va a una altra classe, a no interrompre una conversa, a saludar, a respectar als altres, ...

2. AGENDA ESCOLAR

L'agenda escolar serveix per a mantenir un contacte habitual entre la família i l'escola. Per tant, és convenient que la reviseu diàriament per controlar els deures o per poder-nos comunicar de manera bidireccional.

Cal signar o contestar les notes per assegurar-nos que s'ha rebut la informació.

A Educació Infantil utilitzarem una petita llibreta que servirà pel contacte diari entre famílies i mestres.

3. PUNTUALITAT I ASSISTÈNCIA

L'horari escolar, a partir del mes d'octubre, és de 8.57 a 12.27 hores al matí i de 14.57 a 16.27 hores a la tarda. Recordeu que a les entrades hi ha un segon timbre que toca a les 9.00 i a les a 15.00h per evitar aglomeracions a les portes.

Degut als problemes que ocasiona la manca de puntualitat i d'assistència, els mestres farem un seguiment exhaustiu de la puntualitat i retard dels alumnes, tal com contempla el pla de convivència aprovat per consell escolar.

No serà permesa la sortida de l'escola, durant l'horari escolar, sense la corresponent autorització.

La porta principal de l'escola és per on us heu d'adreçar si recolliu algun alumne entre hores o si de manera justificada arribeu tard.

Queda totalment prohibit acompanyar els nens/es a l'aula (des del vestíbul la conserge o algun mestre/a els acompanyarà).

Cal justificar les faltes d'assistència, recordeu que l'escolaritat és un dret dels alumnes.

4. NORMES ALIMENTARIES

Pel que fa als esmorzars, contribuint a una dieta saludable fomentant els objectius del desenvolupament sostenible i la denominació d'escola verda, queda totalment prohibit portar paper d'alumini i envasos i embolcalls de plàstic.

En el cas que un infant en porti, se'ls hi retornarà i des del centre s'oferirà una peça de fruita.

A educació infantil, cal dur un tovalló i l'esmorzar dins una bossa amb el nom del nen/a.

5. PSICOMOTRICITAT- SORTIDA A L'ENTORN a EDUCACIÓ INFANTIL

Cal que portin xandall i calçat esportiu a ser possible amb velcro. El dia del bosc serà els divendres.

6. EDUCACIÓ FÍSICA A PRIMÀRIA

Els dies d'educació física i el dia que els alumnes facin descoberta de l'entorn (quinzenalment sortida al bosc), cal que els alumnes portin roba còmode i sabata esportiva.

A més els/les alumnes de cicle inicial i cicle mitjà han de portar una tovallola petita i sabó.

Els/les alumnes de cicle superior han de portar una samarreta de recanvi, una tovallola petita i sabó.

Si no es pot fer Educació Física caldrà portar un certificat mèdic o un justificant del metge o puntualment dels pares. És obligatori portar roba i sabata esportiva per realitzar aquesta àrea, el/la nen/a que no ho porti es quedarà sense fer-ne.

7. TRANSPORT ESCOLAR

El transport és un servei extern, no obligatori imprescindible per l'escola. No en poden fer ús els alumnes d'11 i 12.

El transport escolar del matí i tarda (a les 9.00 h i a les 16.30 hores) està gestionat pel Consell Comarcal. Els cobraments es fan a través de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. Per qualsevol dubte, donar-se d'alta cal dirigir-se al consell comarcal (tel. 93 805 15 85).

El transport del migdia està gestionat per l'ajuntament de la Torre de Claramunt. Cal que hi hagi un mínim de 10 sol·licituds per tal que es pugui tornar a reiniciar.



Per qualsevol dubte, cal dirigir-se a l'Ajuntament de la Torre de Claramunt (tel. 93. 801 03 29).

En cap cas sense la corresponent sol·licitud i verificació del corresponent organisme no es podrà utilitzar.

8. MENJADOR ESCOLAR

El menjador és un servei extern, gestionat pel Consell Comarcal conjuntament amb l'empresa Aliment Art.

El preu del tiquet pels alumnes esporàdics és de 6'41€ i pels alumnes fixes 5'83€ (mínim tres dies a la setmana).

Els alumnes que es quedin a menjador cal que portin pasta i raspall de dents dins d'un necesser, a més a més l'alumnat d'infantil ha de portar una bata.

9. VESTUARI

Cal que tots els nens/es d'educació infantil i cicle inicial portin bata per anar a l'escola, cicle mitjà i superior, bata o camisa vella quan facin plàstica.

Totes les peces i estris, així com les bates i roba d'abric han d'anar marcats amb el nom del nen/a i amb beta per penjar.

Des de P1 a P-5 cal que vinguin a l'escola amb roba còmoda, perquè puguin ser autònoms a l'hora d'anar al wàter. Cal portar una muda completa, per si es fan pipí, s'embruten o es mullen.

10. MALALTIES, ACCIDENTS I MEDICAMENTS

Aviseu al centre quan el vostre fill/a no assisteixi a classe per malaltia. Un cop l'alumne es reincorpori cal portar el justificant mèdic.

L'escola no pot administrar cap medicament als alumnes; si algú segueix un tractament determinat, cal que faci arribar al tutor/a un full d'autorització mèdica amb el nom, dosi a administrar i horari. S'ha de vigilar o procurar que coincideixi amb les hores que els nens estan a casa.

En el moment que detectem la presència de polls, donarem una nota informativa i els nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins a la seva eradicació, la resta, prendrà mesures preventives.

En cas de malalties contagioses, els/les nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins

a tenir alta mèdica. (Recordeu que han de passar 24 hores sense febre i sense antitèrmics per tornar a l'escola).

- **11. MATERIAL ESCOLAR**

Us recordem que tal com varem aprovar per consell escolar, durant els primers quinze dies de setembre s'ha de fer efectiva la quota de material.

QUOTA DE MATERIAL ESCOLAR	
ALUMNES D'EDUCACIÓ INFANTIL (I1 a I5)	
	50 €
ALUMNES D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
	30€

QUOTA MENSUAL UNITAT I1-I2	
I1	
	118 €
Famílies nombroses	
	59€.
I2	
	Gratuïta

1. Transferència bancària a:

BANC SABADELL
ES22 0081 1624 1900 0102 0212



• PROJECTES D'ESCOLA

PROJECTE INNOVAMAT: Hem ampliat a tercer de primària el treball de les matemàtiques de manera més manipulativa i competencial.

PROGRAMA PROA +: El *Programa per a l'Orientació, Avenç i Enriquiment Educatiu PROA+* es planteja amb caràcter plurianual (2021–2024), i té com a eix fonamental el reforç institucional, especialment de la capacitat formativa i de transformació dels centres, sobretot, dels que presenten més complexitat educativa.

Es desenvolupa a través de mecanismes de cooperació entre el Ministeri d'Educació i Formació Professional i les comunitats autònomes, amb la finalitat de millorar els resultats escolars de tot l'alumnat, especialment dels més vulnerables, i incrementar el percentatge d'alumnat que roman al sistema educatiu. Està en consonància amb polítiques autonòmiques de lluita contra la bretxa digital i promoció de l'èxit escolar, a més de polítiques socials i d'infantesa que neutralitzen els efectes limitadors i excloents de la pobresa infantil en les oportunitats educatives d'infantesa i adolescència.

PLA CATALÀ DE L'ESPORT: El Pla pretén posar a l'abast de tot l'alumnat de primària i secundària la pràctica d'activitats físiques i esportives, i aprofitar el gran potencial d'aquestes activitats per contribuir a la formació personal i cívica dels nostres infants i joves.

FRUITA I LLET: Es tracta de distribuir gratuïtament llet, fruita i verdura fresca als escolars de centres educatius. La fruita i la verdura és consumida a les hores del pati.

És una iniciativa de la Unió Europea amb l'acció conjunta dels departaments d'Agricultura, Salut i Ensenyament.

PLA EDUCATIU D'ENTORN: Des de fa uns anys formem part del *Pla Educatiu d'Entorn La Torre-Capellades*. És un instrument per donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives.

ESCOLES VERDES: Escola compromesa amb la sostenibilitat, treballant per fomentar una educació ecosocial que transformi el centre educatiu i el seu entorn, tot treballant en xarxa amb altres entitats del territori.

GOOGLE CLASSROOM: A partir de 3r de Primària es treballarà amb la plataforma virtual del *Classroom*. A les reunions d'inici de curs, s'explicarà el seu funcionament.

• PARTICIPACIÓ

CÀRRECS D'ALUMNAT: L'alumnat de l'escola ha de ser part activa de la seva organització i funcionament. Una de les maneres més directes és a través dels càrrecs d'aula.

De manera regular, cada tutor/a haurà d'organitzar i anar canviant els responsables d'aquests càrrecs de la seva aula.

A partir de 1r de Primària hi haurà dos persones delegades del grup, que es reunirà mensualment amb l'Equip Directiu per proposar millores, expressar opinions i vehicular propostes que després haurà de traslladar al seu grup aula.

FAMÍLIES DELEGADES Les famílies delegades fan d'enllaç entre les famílies del grup-classe i el centre. A les reunions d'inici de curs, els i les tutores us animaran a trobar els vostres representants.

CONSELL D'INFANTS: Projecte per l'alumnat de cycle superior que es portarà a terme a través de la tècnica de joventut de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt

CONSELL ESCOLAR: El consell escolar és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en el govern dels centres. El formen els representants de tota la comunitat educativa, és a dir, equip directiu, professorat, famílies, personal d'administració i serveis, representant de l'ajuntament i de l'AFA.

La funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre (el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica,..) i traspasar la informació i els acords presos a tota la comunitat.

Aquest curs **hi ha eleccions** i cal renovar la meitat dels representants de les famílies i el representant del personal d'administració i serveis.

REPRESENTANTS FAMÍLIES
David Calvo
Carmen R. Ramos
VACANT
VACANT
REPRESENTANTS AFA
Marta Sabe
REPRESENTANTS MESTRES
Glòria Just
Marina Mellado
Miriam Solà
Jessica Trujillo
REPRESENTANT DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS
VACANT
REPRESENTANTS EQUIP DIRECTIU
Susana Alarcón
Maria Castaño
Roser Tomàs

DELEGATS/ES AMBIENTALS: A partir de 1r de primària, s'escullen democràticament un parell de delegats/des ambientals que, periòdicament, es reuniran amb els membres d'escoles verdes. A més han de vetllar per les bones pràctiques que es duen a terme a l'aula.



• ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNAT- AFA

Són totes aquelles famílies que col·laborem econòmicament i activament en l'organització del centre.

QUÈ FEM?

Facilitar la relació i coordinació entre les famílies i el personal docent.

Som la veu dels pares i mares davant les **Administracions**.

Informar i **orientar als pares** sobre el funcionament del Centre.

Gestionar temes relacionats com l'adquisició de **Llibres**.

Organitzar les **Activitats Extraescolars** i el servei d'**Acollida** fora de l'horari escolar.

Organitzar Activitats **Socioculturals**(Carnaval, Nadal ,Caga Tió, Castanyada, Fi de curs...)

• COMUNICACIÓ

Les famílies que hagin canviat de domicili i/o de número de telèfon, o que ho facin durant el curs, ens ho han de comunicar per tal d'actualitzar dades. És molt important que es pugui localitzar la família en cas de necessitat.

PÀGINA WEB DEL CENTRE	torrecasana.cat
CANAL TELEGRAM	t.me/Escola_Torrecasana
INSTAGRAM	https://www.instagram.com/escola_torrecasana/
TWITTER	https://twitter.com/EscTorrecasana
MAIL DIRECCIÓ	a8030595@xtec.cat
TELÈFON ESCOLA:	93 801 11 22
AFA	ampatorrecasana@gmail.com
COORDINADORA DE MENJADOR: Loli Torres	634 66 00 97
EMPRESA DE MENJADOR	berta.ruiz@alimentart.com gestio.economica@alimentart.com
CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA	93 805 15.85
AJUNTAMENT DE LA TORRE DE CLARAMUNT	93 801 03 29

- TUTORS/ES:

CURS	TUTOR/A	Correu electrònic
i1-i2	Laura Alonso	lalons11@xtec.cat
i3	Glòria Just	gjust2@xtec.cat
i4	Gemma Poch	gpoch2@xtec.cat
i5	Maria Castaño	mcasta36@xtec.cat
P1 (primer)	Susana Alarcón	salarco5@xtec.cat
P2 (segon)	Míriam Solà	msola253@xtec.cat
P3 (tercer)	Marina Mellado	mmellad8@xtec.cat
P4 (quart)	Jéssica Trujillo	Jtrujil2@xtec.cat
P5 (cinquè)	Roger Casas	rcasas28@xtec.cat
P6 (sisè)	Carles Miñon	cminon@xtec.cat

Us desitgem a tots i a totes un molt bon curs!

Curs 2023 - 2024

SETEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DESEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

GENER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARÇ						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIG						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNY						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

FESTES DE LLIURE DISPOSICIÓ:

13 octubre / 7 desembre / 12 febrer / 20 maig

HORARI DEL CENTRE:

Mati: De 9:00 a 12.30

Tarda: De 15:00 a 16.30

FESTES LOCALS: 21 de juny

JORNADA CONTINUADA: 20 Desembre i del 5 de juny
al 21 de juny.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Escola Torrecasana



DOSSIER D'INICI DE CURS

CURS 2023-2024



ESCOLA TORRESCASANA

**Vilanova d'Espoia
(La Torre de Claramunt)**



• PRESENTACIÓ

Benvolgudes famílies:

Obrim de nou les portes i us donem la benvinguda al curs 2023-24, especialment a les persones que s'incorporen a l'escola per formar part de la família Torrecasana, alumnat i famílies.

Us preguem que tingueu aquest dossier informatiu a mà durant tot l'any escolar, ja que hi ha informació important que caldrà tenir present.

Desitgem a tothom un bon curs escolar i ja sabeu que, per qualsevol dubte o suggeriment, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Escola Torrecasana

- EQUIP DE PROFESSIONALS DE L'ESCOLA

EDUCACIÓ INFANTIL	
i1-i2	Laura Alonso- Suport: Mireya Rodríguez
i3	Glòria Just
i4	Gemma Poch
i5	Maria Castaño
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antoni Sarto i Roser Tomàs

EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
P1 (primer)	Susana Alarcón
P2 (segon)	Míriam Solà
P3 (tercer)	Marina Mellado
P4 (quart)	Jèssica Trujillo
P5 (cinquè)	Roger Casas
P6 (sisè)	Carles Miñón
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antonio Sarto i Roser Tomàs.

MESTRES ESPECIALISTES	
Educació especial	Juan Antonio Sarto
Llengua anglesa	Óscar Beltran i Pilar Martínez.
Psicomotricitat	Óscar Beltran
Educació física	Óscar Beltran, Carles Miñón
Música	Marcel·lí Òrrit
Religió	Judith Gallén

EQUIP DIRECTIU	
Direcció	Roser Tomàs
Cap d'estudis	Susana Alarcón
Secretaria	Maria Castaño

Altres professionals	
Psicòloga EAP	Mónica Carrasco
Vetlladora	Sandra Álvarez i Gisela Claramunt

Personal d'Administració i Serveis	
Aux. Administrativa	Esther Martos
Treballadora Ajuntament	Montse Hinojosa
Monitores de menjador	Nora Bravo, Sandra Rodríguez, Loli Torres i Neus Vivas
Monitora de l'autobús	Sandra Álvarez



• REUNIONS INICI DE CURS

Tenint en compte el buidatge de l'enquesta, us convoquem a les reunions d'inici de curs que tindran lloc a l'escola en les dates següents:

CURS	DIA
i1-i2	Dijous, 28 de setembre a les 15.00 hores.
i3	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i4	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i5	Dimecres, 27 de setembre a les 15.00 hores
P1	Dilluns, 25 de setembre, a les 15.00 hores.
P2	Dilluns, 25 de setembre a les 15.00 hores.
P3	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores
P4	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores.
P5	Dimarts, 3 d'octubre, a les 16.45 hores.
P6	Dimarts, 3 d'octubre, a les 15.00 hores.

Recordeu que és molt important l'assistència de les famílies per a conèixer la dinàmica de l'aula, resoldre dubtes i donar als infants una visió de respecte i interès cap a l'escola.

• ENTREVISTES

El dia per concertar entrevistes amb les persones tutores i/o especialistes, o per si necessiteu aclarir dubtes de qualsevol mena, serà els **divendres de 12.30 a 13.30 hores**.

EQUIP DIRECTIU:

<i>Direcció</i>	<i>Dilluns de 9.00 a 10.00 i divendres de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Cap d'estudis</i>	<i>Dimarts de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Secretaria</i>	<i>Dimecres de 10.00 a 11.00 hores.</i>

Agrairíem que respectéssiu els horaris establerts.

• INFORMES

A finals de cada trimestre s'entreguen els **informes individuals** amb les qualificacions i l'evolució de cada alumne/a.

Els tutors/es, durant els primers dies de setembre, faran una entrevista personal a totes les famílies que s'incorporin per primera vegada al centre.

Amb la resta de grups es farà mínim una entrevista al llarg dels cursos, preferentment després de la primera avaluació (al segon trimestre).

Sempre que es consideri oportú i/o necessari es convocarà la família a una entrevista individual per tractar el tema en qüestió (actitud, aprenentatge, relació amb el grup,...)

• ACTIVITATS DE L'ESCOLA (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

Us anirem informant de les diferents festes i activitats a través de les circulars però, a tall de resum, les activitats que tenim programades són les següents:

- **Dimarts, 31 d'octubre:** Matí: diferents tallers i tarda celebració de la Castanyada.
- **Dimecres, 22 de novembre:** Santa Cecília, patrona de la música.
- **PENDENT D'APROVAR: Dimarts, 19 de desembre, a la tarda:** Festa de Nadal. Cantata. Festa oberta a les famílies.
- **Dimecres, 20 de desembre:** Jornada continuada. Festa de Nadal a nivell intern (tió i patge).
- **Dimarts, 30 de gener:** Festa de la Pau.
- **Setmana del 5 al 9 de febrer:** Consignes de Carnaval i dijous llarder. Divendres tarda: grup d'animació per part de l'AFA, **pendent de confirmació.**
- **SEGON TRIMESTRE:** A concretar, Portes Obertes. Fora de l'horari lectiu.
*Entrada de les famílies a partir de les 15.45 h.
- **Divendres, 8 de març:** Dia internacional de les Dones.
- **Setmana cultural del 14 al 22 de març:** Hàbits de la vida quotidiana.
- **Dimarts, 23 d'abril:** Sant Jordi. Certamen literari. Obra de teatre de cicle mitjà (oberta a les famílies del cicle).
- **Divendres, 17 de maig:** Dia internacional contra la LGTBifòbia.
- **DIVENDRES 14 de juny.** Fora de l'horari lectiu. Festa de fi de curs. Acomiadament dels alumnes de 6è. Festa oberta a les famílies.



• ACTIVITATS CULTURALS (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

En relació a les activitats culturals, encara estem elaborant la seva programació, per això, quan estigui enllestida, us donarem la relació prevista amb els llocs i dates. És requisit imprescindible portar l'autorització i el rebut de la caixa dins les dates establertes per poder-hi anar i haver pagat la quota de material.

Si us plau, respecteu els terminis dels diferents pagaments

• NORMES I ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA

Aquesta normativa està recollida a les Normes d'Organització i Gestió de Centre, disponibles a la pàgina web i aprovades per Consell Escolar.

1. NORMES DE RELACIÓ I COMPORAMENT

Cal mantenir, en tot moment, una actitud d'educació i respecte amb els companys/es i mestres; no es toleraran actituds que trenquin les normes de convivència. Cal acostumar-se a trucar a la porta quan es va a una altra classe, a no interrompre una conversa, a saludar, a respectar als altres, ...

2. AGENDA ESCOLAR

L'agenda escolar serveix per a mantenir un contacte habitual entre la família i l'escola. Per tant, és convenient que la reviseu diàriament per controlar els deures o per poder-nos comunicar de manera bidireccional.

Cal signar o contestar les notes per assegurar-nos que s'ha rebut la informació.

A Educació Infantil utilitzarem una petita llibreta que servirà pel contacte diari entre famílies i mestres.

3. PUNTUALITAT I ASSISTÈNCIA

L'horari escolar, a partir del mes d'octubre, és de 8.57 a 12.27 hores al matí i de 14.57 a 16.27 hores a la tarda. Recordeu que a les entrades hi ha un segon timbre que toca a les 9.00 i a les a 15.00h per evitar aglomeracions a les portes.

Degut als problemes que ocasiona la manca de puntualitat i d'assistència, els mestres farem un seguiment exhaustiu de la puntualitat i retard dels alumnes, tal com contempla el pla de convivència aprovat per consell escolar.

No serà permesa la sortida de l'escola, durant l'horari escolar, sense la corresponent autorització.

La porta principal de l'escola és per on us heu d'adreçar si recolliu algun alumne entre hores o si de manera justificada arribeu tard.

Queda totalment prohibit acompanyar els nens/es a l'aula (des del vestíbul la conserge o algun mestre/a els acompanyarà).

Cal justificar les faltes d'assistència, recordeu que l'escolaritat és un dret dels alumnes.

4. NORMES ALIMENTARIES

Pel que fa als esmorzars, contribuint a una dieta saludable fomentant els objectius del desenvolupament sostenible i la denominació d'escola verda, queda totalment prohibit portar paper d'alumini i envasos i embolcalls de plàstic.

En el cas que un infant en porti, se'ls hi retornarà i des del centre s'oferirà una peça de fruita.

A educació infantil, cal dur un tovalló i l'esmorzar dins una bossa amb el nom del nen/a.

5. PSICOMOTRICITAT- SORTIDA A L'ENTORN a EDUCACIÓ INFANTIL

Cal que portin xandall i calçat esportiu a ser possible amb velcro. El dia del bosc serà els divendres.

6. EDUCACIÓ FÍSICA A PRIMÀRIA

Els dies d'educació física i el dia que els alumnes facin descoberta de l'entorn (quinzenalment sortida al bosc), cal que els alumnes portin roba còmode i sabata esportiva.

A més els/les alumnes de cicle inicial i cicle mitjà han de portar una tovallola petita i sabó.

Els/les alumnes de cicle superior han de portar una samarreta de recanvi, una tovallola petita i sabó.

Si no es pot fer Educació Física caldrà portar un certificat mèdic o un justificant del metge o puntualment dels pares. És obligatori portar roba i sabata esportiva per realitzar aquesta àrea, el/la nen/a que no ho porti es quedarà sense fer-ne.

7. TRANSPORT ESCOLAR

El transport és un servei extern, no obligatori imprescindible per l'escola. No en poden fer ús els alumnes d'11 i 12.

El transport escolar del matí i tarda (a les 9.00 h i a les 16.30 hores) està gestionat pel Consell Comarcal. Els cobraments es fan a través de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. Per qualsevol dubte, donar-se d'alta cal dirigir-se al consell comarcal (tel. 93 805 15 85).

El transport del migdia està gestionat per l'ajuntament de la Torre de Claramunt. Cal que hi hagi un mínim de 10 sol·licituds per tal que es pugui tornar a reiniciar.



Per qualsevol dubte, cal dirigir-se a l'Ajuntament de la Torre de Claramunt (tel. 93. 801 03 29).

En cap cas sense la corresponent sol·licitud i verificació del corresponent organisme no es podrà utilitzar.

8. MENJADOR ESCOLAR

El menjador és un servei extern, gestionat pel Consell Comarcal conjuntament amb l'empresa Aliment Art.

El preu del tiquet pels alumnes esporàdics és de 6'41€ i pels alumnes fixes 5'83€ (mínim tres dies a la setmana).

Els alumnes que es quedin a menjador cal que portin pasta i raspall de dents dins d'un necesser, a més a més l'alumnat d'infantil ha de portar una bata.

9. VESTUARI

Cal que tots els nens/es d'educació infantil i cicle inicial portin bata per anar a l'escola, cicle mitjà i superior, bata o camisa vella quan facin plàstica.

Totes les peces i estris, així com les bates i roba d'abric han d'anar marcats amb el nom del nen/a i amb beta per penjar.

Des de P1 a P-5 cal que vinguin a l'escola amb roba còmoda, perquè puguin ser autònoms a l'hora d'anar al wàter. Cal portar una muda completa, per si es fan pipí, s'embruten o es mullen.

10. MALALTIES, ACCIDENTS I MEDICAMENTS

Aviseu al centre quan el vostre fill/a no assisteixi a classe per malaltia. Un cop l'alumne es reincorpori cal portar el justificant mèdic.

L'escola no pot administrar cap medicament als alumnes; si algú segueix un tractament determinat, cal que faci arribar al tutor/a un full d'autorització mèdica amb el nom, dosi a administrar i horari. S'ha de vigilar o procurar que coincideixi amb les hores que els nens estan a casa.

En el moment que detectem la presència de polls, donarem una nota informativa i els nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins a la seva eradicació, la resta, prendrà mesures preventives.

En cas de malalties contagioses, els/les nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins

a tenir alta mèdica. (Recordeu que han de passar 24 hores sense febre i sense antitèrmics per tornar a l'escola).

- **11. MATERIAL ESCOLAR**

Us recordem que tal com varem aprovar per consell escolar, durant els primers quinze dies de setembre s'ha de fer efectiva la quota de material.

QUOTA DE MATERIAL ESCOLAR	
ALUMNES D'EDUCACIÓ INFANTIL (I1 a I5)	
	50 €
ALUMNES D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
	30€

QUOTA MENSUAL UNITAT I1-I2	
I1	
	118 €
Famílies nombroses	
	59€.
I2	
	Gratuïta

1. Transferència bancària a:

BANC SABADELL
ES22 0081 1624 1900 0102 0212



• PROJECTES D'ESCOLA

PROJECTE INNOVAMAT: Hem ampliat a tercer de primària el treball de les matemàtiques de manera més manipulativa i competencial.

PROGRAMA PROA +: El *Programa per a l'Orientació, Avenç i Enriquiment Educatiu PROA+* es planteja amb caràcter plurianual (2021–2024), i té com a eix fonamental el reforç institucional, especialment de la capacitat formativa i de transformació dels centres, sobretot, dels que presenten més complexitat educativa.

Es desenvolupa a través de mecanismes de cooperació entre el Ministeri d'Educació i Formació Professional i les comunitats autònomes, amb la finalitat de millorar els resultats escolars de tot l'alumnat, especialment dels més vulnerables, i incrementar el percentatge d'alumnat que roman al sistema educatiu. Està en consonància amb polítiques autonòmiques de lluita contra la bretxa digital i promoció de l'èxit escolar, a més de polítiques socials i d'infantesa que neutralitzen els efectes limitadors i excloents de la pobresa infantil en les oportunitats educatives d'infantesa i adolescència.

PLA CATALÀ DE L'ESPORT: El Pla pretén posar a l'abast de tot l'alumnat de primària i secundària la pràctica d'activitats físiques i esportives, i aprofitar el gran potencial d'aquestes activitats per contribuir a la formació personal i cívica dels nostres infants i joves.

FRUITA I LLET: Es tracta de distribuir gratuïtament llet, fruita i verdura fresca als escolars de centres educatius. La fruita i la verdura és consumida a les hores del pati.

És una iniciativa de la Unió Europea amb l'acció conjunta dels departaments d'Agricultura, Salut i Ensenyament.

PLA EDUCATIU D'ENTORN: Des de fa uns anys formem part del *Pla Educatiu d'Entorn La Torre-Capellades*. És un instrument per donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives.

ESCOLES VERDES: Escola compromesa amb la sostenibilitat, treballant per fomentar una educació ecosocial que transformi el centre educatiu i el seu entorn, tot treballant en xarxa amb altres entitats del territori.

GOOGLE CLASSROOM: A partir de 3r de Primària es treballarà amb la plataforma virtual del *Classroom*. A les reunions d'inici de curs, s'explicarà el seu funcionament.

• PARTICIPACIÓ

CÀRRECS D'ALUMNAT: L'alumnat de l'escola ha de ser part activa de la seva organització i funcionament. Una de les maneres més directes és a través dels càrrecs d'aula.

De manera regular, cada tutor/a haurà d'organitzar i anar canviant els responsables d'aquests càrrecs de la seva aula.

A partir de 1r de Primària hi haurà dos persones delegades del grup, que es reunirà mensualment amb l'Equip Directiu per proposar millores, expressar opinions i vehicular propostes que després haurà de traslladar al seu grup aula.

FAMÍLIES DELEGADES Les famílies delegades fan d'enllaç entre les famílies del grup-classe i el centre. A les reunions d'inici de curs, els i les tutores us animaran a trobar els vostres representants.

CONSELL D'INFANTS: Projecte per l'alumnat de cycle superior que es portarà a terme a través de la tècnica de joventut de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt

CONSELL ESCOLAR: El consell escolar és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en el govern dels centres. El formen els representants de tota la comunitat educativa, és a dir, equip directiu, professorat, famílies, personal d'administració i serveis, representant de l'ajuntament i de l'AFA.

La funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre (el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica,..) i traspasar la informació i els acords presos a tota la comunitat.

Aquest curs **hi ha eleccions** i cal renovar la meitat dels representants de les famílies i el representant del personal d'administració i serveis.

REPRESENTANTS FAMÍLIES
David Calvo
Carmen R. Ramos
VACANT
VACANT
REPRESENTANTS AFA
Marta Sabe
REPRESENTANTS MESTRES
Glòria Just
Marina Mellado
Miriam Solà
Jessica Trujillo
REPRESENTANT DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS
VACANT
REPRESENTANTS EQUIP DIRECTIU
Susana Alarcón
Maria Castaño
Roser Tomàs

DELEGATS/ES AMBIENTALS: A partir de 1r de primària, s'escullen democràticament un parell de delegats/des ambientals que, periòdicament, es reuniran amb els membres d'escoles verdes. A més han de vetllar per les bones pràctiques que es duen a terme a l'aula.



• ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNAT- AFA

Són totes aquelles famílies que col·laborem econòmicament i activament en l'organització del centre.

QUÈ FEM?

Facilitar la relació i coordinació entre les famílies i el personal docent.

Som la veu dels pares i mares davant les **Administracions**.

Informar i **orientar als pares** sobre el funcionament del Centre.

Gestionar temes relacionats com l'adquisició de **Llibres**.

Organitzar les **Activitats Extraescolars** i el servei d'**Acollida** fora de l'horari escolar.

Organitzar Activitats **Socioculturals**(Carnaval, Nadal ,Caga Tió, Castanyada, Fi de curs...)

• COMUNICACIÓ

Les famílies que hagin canviat de domicili i/o de número de telèfon, o que ho facin durant el curs, ens ho han de comunicar per tal d'actualitzar dades. És molt important que es pugui localitzar la família en cas de necessitat.

PÀGINA WEB DEL CENTRE	torrecasana.cat
CANAL TELEGRAM	t.me/Escola_Torrecasana
INSTAGRAM	https://www.instagram.com/escola_torrecasana/
TWITTER	https://twitter.com/EscTorrecasana
MAIL DIRECCIÓ	a8030595@xtec.cat
TELÈFON ESCOLA:	93 801 11 22
AFA	ampatorrecasana@gmail.com
COORDINADORA DE MENJADOR: Loli Torres	634 66 00 97
EMPRESA DE MENJADOR	berta.ruiz@alimentart.com gestio.economica@alimentart.com
CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA	93 805 15.85
AJUNTAMENT DE LA TORRE DE CLARAMUNT	93 801 03 29

- TUTORS/ES:

CURS	TUTOR/A	Correu electrònic
i1-i2	Laura Alonso	lalons11@xtec.cat
i3	Glòria Just	gjust2@xtec.cat
i4	Gemma Poch	gpoch2@xtec.cat
i5	Maria Castaño	mcasta36@xtec.cat
P1 (primer)	Susana Alarcón	salarco5@xtec.cat
P2 (segon)	Míriam Solà	msola253@xtec.cat
P3 (tercer)	Marina Mellado	mmellad8@xtec.cat
P4 (quart)	Jéssica Trujillo	Jtrujil2@xtec.cat
P5 (cinquè)	Roger Casas	rcasas28@xtec.cat
P6 (sisè)	Carles Miñon	cminon@xtec.cat

Us desitgem a tots i a totes un molt bon curs!

Curs 2023 - 2024

SETEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DESEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

GENER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARÇ						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIG						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNY						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

FESTES DE LLIURE DISPOSICIÓ:

13 octubre / 7 desembre / 12 febrer / 20 maig

HORARI DEL CENTRE:

Mati: De 9:00 a 12.30

Tarda: De 15:00 a 16.30

FESTES LOCALS: 21 de juny

JORNADA CONTINUADA: 20 Desembre i del 5 de juny al 21 de juny.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Escola Torrecasana



DOSSIER D'INICI DE CURS

CURS 2023-2024



ESCOLA TORRESCASANA

**Vilanova d'Espoia
(La Torre de Claramunt)**



• PRESENTACIÓ

Benvolgudes famílies:

Obrim de nou les portes i us donem la benvinguda al curs 2023-24, especialment a les persones que s'incorporen a l'escola per formar part de la família Torrecasana, alumnat i famílies.

Us preguem que tingueu aquest dossier informatiu a mà durant tot l'any escolar, ja que hi ha informació important que caldrà tenir present.

Desitgem a tothom un bon curs escolar i ja sabeu que, per qualsevol dubte o suggeriment, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Escola Torrecasana

- EQUIP DE PROFESSIONALS DE L'ESCOLA

EDUCACIÓ INFANTIL	
i1-i2	Laura Alonso- Suport: Mireya Rodríguez
i3	Glòria Just
i4	Gemma Poch
i5	Maria Castaño
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antoni Sarto i Roser Tomàs

EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
P1 (primer)	Susana Alarcón
P2 (segon)	Míriam Solà
P3 (tercer)	Marina Mellado
P4 (quart)	Jèssica Trujillo
P5 (cinquè)	Roger Casas
P6 (sisè)	Carles Miñón
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antonio Sarto i Roser Tomàs.

MESTRES ESPECIALISTES	
Educació especial	Juan Antonio Sarto
Llengua anglesa	Óscar Beltran i Pilar Martínez.
Psicomotricitat	Óscar Beltran
Educació física	Óscar Beltran, Carles Miñón
Música	Marcel·lí Òrrit
Religió	Judith Gallén

EQUIP DIRECTIU	
Direcció	Roser Tomàs
Cap d'estudis	Susana Alarcón
Secretaria	Maria Castaño

Altres professionals	
Psicòloga EAP	Mónica Carrasco
Vetlladora	Sandra Álvarez i Gisela Claramunt

Personal d'Administració i Serveis	
Aux. Administrativa	Esther Martos
Treballadora Ajuntament	Montse Hinojosa
Monitores de menjador	Nora Bravo, Sandra Rodríguez, Loli Torres i Neus Vivas
Monitora de l'autobús	Sandra Álvarez



• REUNIONS INICI DE CURS

Tenint en compte el buidatge de l'enquesta, us convoquem a les reunions d'inici de curs que tindran lloc a l'escola en les dates següents:

CURS	DIA
i1-i2	Dijous, 28 de setembre a les 15.00 hores.
i3	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i4	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i5	Dimecres, 27 de setembre a les 15.00 hores
P1	Dilluns, 25 de setembre, a les 15.00 hores.
P2	Dilluns, 25 de setembre a les 15.00 hores.
P3	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores
P4	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores.
P5	Dimarts, 3 d'octubre, a les 16.45 hores.
P6	Dimarts, 3 d'octubre, a les 15.00 hores.

Recordeu que és molt important l'assistència de les famílies per a conèixer la dinàmica de l'aula, resoldre dubtes i donar als infants una visió de respecte i interès cap a l'escola.

• ENTREVISTES

El dia per concertar entrevistes amb les persones tutores i/o especialistes, o per si necessiteu aclarir dubtes de qualsevol mena, serà els **divendres de 12.30 a 13.30 hores**.

EQUIP DIRECTIU:

<i>Direcció</i>	<i>Dilluns de 9.00 a 10.00 i divendres de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Cap d'estudis</i>	<i>Dimarts de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Secretaria</i>	<i>Dimecres de 10.00 a 11.00 hores.</i>

Agrairíem que respectéssiu els horaris establerts.

• INFORMES

A finals de cada trimestre s'entreguen els **informes individuals** amb les qualificacions i l'evolució de cada alumne/a.

Els tutors/es, durant els primers dies de setembre, faran una entrevista personal a totes les famílies que s'incorporin per primera vegada al centre.

Amb la resta de grups es farà mínim una entrevista al llarg dels cursos, preferentment després de la primera avaluació (al segon trimestre).

Sempre que es consideri oportú i/o necessari es convocarà la família a una entrevista individual per tractar el tema en qüestió (actitud, aprenentatge, relació amb el grup,...)

• ACTIVITATS DE L'ESCOLA (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

Us anirem informant de les diferents festes i activitats a través de les circulars però, a tall de resum, les activitats que tenim programades són les següents:

- **Dimarts, 31 d'octubre:** Matí: diferents tallers i tarda celebració de la Castanyada.
- **Dimecres, 22 de novembre:** Santa Cecília, patrona de la música.
- **PENDENT D'APROVAR: Dimarts, 19 de desembre, a la tarda:** Festa de Nadal. Cantata. Festa oberta a les famílies.
- **Dimecres, 20 de desembre:** Jornada continuada. Festa de Nadal a nivell intern (tió i patge).
- **Dimarts, 30 de gener:** Festa de la Pau.
- **Setmana del 5 al 9 de febrer:** Consignes de Carnaval i dijous llarder. Divendres tarda: grup d'animació per part de l'AFA, **pendent de confirmació.**
- **SEGON TRIMESTRE:** A concretar, Portes Obertes. Fora de l'horari lectiu.
*Entrada de les famílies a partir de les 15.45 h.
- **Divendres, 8 de març:** Dia internacional de les Dones.
- **Setmana cultural del 14 al 22 de març:** Hàbits de la vida quotidiana.
- **Dimarts, 23 d'abril:** Sant Jordi. Certamen literari. Obra de teatre de cicle mitjà (oberta a les famílies del cicle).
- **Divendres, 17 de maig:** Dia internacional contra la LGTBifòbia.
- **DIVENDRES 14 de juny.** Fora de l'horari lectiu. Festa de fi de curs. Acomiadament dels alumnes de 6è. Festa oberta a les famílies.



• ACTIVITATS CULTURALS (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

En relació a les activitats culturals, encara estem elaborant la seva programació, per això, quan estigui enllestida, us donarem la relació prevista amb els llocs i dates. És requisit imprescindible portar l'autorització i el rebut de la caixa dins les dates establertes per poder-hi anar i haver pagat la quota de material.

Si us plau, respecteu els terminis dels diferents pagaments

• NORMES I ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA

Aquesta normativa està recollida a les Normes d'Organització i Gestió de Centre, disponibles a la pàgina web i aprovades per Consell Escolar.

1. NORMES DE RELACIÓ I COMPORTAMENT

Cal mantenir, en tot moment, una actitud d'educació i respecte amb els companys/es i mestres; no es toleraran actituds que trenquin les normes de convivència. Cal acostumar-se a trucar a la porta quan es va a una altra classe, a no interrompre una conversa, a saludar, a respectar als altres, ...

2. AGENDA ESCOLAR

L'agenda escolar serveix per a mantenir un contacte habitual entre la família i l'escola. Per tant, és convenient que la reviseu diàriament per controlar els deures o per poder-nos comunicar de manera bidireccional.

Cal signar o contestar les notes per assegurar-nos que s'ha rebut la informació.

A Educació Infantil utilitzarem una petita llibreta que servirà pel contacte diari entre famílies i mestres.

3. PUNTUALITAT I ASSISTÈNCIA

L'horari escolar, a partir del mes d'octubre, és de 8.57 a 12.27 hores al matí i de 14.57 a 16.27 hores a la tarda. Recordeu que a les entrades hi ha un segon timbre que toca a les 9.00 i a les a 15.00h per evitar aglomeracions a les portes.

Degut als problemes que ocasiona la manca de puntualitat i d'assistència, els mestres farem un seguiment exhaustiu de la puntualitat i retard dels alumnes, tal com contempla el pla de convivència aprovat per consell escolar.

No serà permesa la sortida de l'escola, durant l'horari escolar, sense la corresponent autorització.

La porta principal de l'escola és per on us heu d'adreçar si recolliu algun alumne entre hores o si de manera justificada arribeu tard.

Queda totalment prohibit acompanyar els nens/es a l'aula (des del vestíbul la conserge o algun mestre/a els acompanyarà).

Cal justificar les faltes d'assistència, recordeu que l'escolaritat és un dret dels alumnes.

4. NORMES ALIMENTARIES

Pel que fa als esmorzars, contribuint a una dieta saludable fomentant els objectius del desenvolupament sostenible i la denominació d'escola verda, queda totalment prohibit portar paper d'alumini i envasos i embolcalls de plàstic.

En el cas que un infant en porti, se'ls hi retornarà i des del centre s'oferirà una peça de fruita.

A educació infantil, cal dur un tovalló i l'esmorzar dins una bossa amb el nom del nen/a.

5. PSICOMOTRICITAT- SORTIDA A L'ENTORN a EDUCACIÓ INFANTIL

Cal que portin xandall i calçat esportiu a ser possible amb velcro. El dia del bosc serà els divendres.

6. EDUCACIÓ FÍSICA A PRIMÀRIA

Els dies d'educació física i el dia que els alumnes facin descoberta de l'entorn (quinzenalment sortida al bosc), cal que els alumnes portin roba còmode i sabata esportiva.

A més els/les alumnes de cicle inicial i cicle mitjà han de portar una tovallola petita i sabó.

Els/les alumnes de cicle superior han de portar una samarreta de recanvi, una tovallola petita i sabó.

Si no es pot fer Educació Física caldrà portar un certificat mèdic o un justificant del metge o puntualment dels pares. És obligatori portar roba i sabata esportiva per realitzar aquesta àrea, el/la nen/a que no ho porti es quedarà sense fer-ne.

7. TRANSPORT ESCOLAR

El transport és un servei extern, no obligatori imprescindible per l'escola. No en poden fer ús els alumnes d'11 i 12.

El transport escolar del matí i tarda (a les 9.00 h i a les 16.30 hores) està gestionat pel Consell Comarcal. Els cobraments es fan a través de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. Per qualsevol dubte, donar-se d'alta cal dirigir-se al consell comarcal (tel. 93 805 15 85).

El transport del migdia està gestionat per l'ajuntament de la Torre de Claramunt. Cal que hi hagi un mínim de 10 sol·licituds per tal que es pugui tornar a reiniciar.



Per qualsevol dubte, cal dirigir-se a l'Ajuntament de la Torre de Claramunt (tel. 93. 801 03 29).

En cap cas sense la corresponent sol·licitud i verificació del corresponent organisme no es podrà utilitzar.

8. MENJADOR ESCOLAR

El menjador és un servei extern, gestionat pel Consell Comarcal conjuntament amb l'empresa Aliment Art.

El preu del tiquet pels alumnes esporàdics és de 6'41€ i pels alumnes fixes 5'83€ (mínim tres dies a la setmana).

Els alumnes que es quedin a menjador cal que portin pasta i raspall de dents dins d'un necesser, a més a més l'alumnat d'infantil ha de portar una bata.

9. VESTUARI

Cal que tots els nens/es d'educació infantil i cicle inicial portin bata per anar a l'escola, cicle mitjà i superior, bata o camisa vella quan facin plàstica.

Totes les peces i estris, així com les bates i roba d'abric han d'anar marcats amb el nom del nen/a i amb beta per penjar.

Des de P1 a P-5 cal que vinguin a l'escola amb roba còmoda, perquè puguin ser autònoms a l'hora d'anar al wàter. Cal portar una muda completa, per si es fan pipí, s'embruten o es mullen.

10. MALALTIES, ACCIDENTS I MEDICAMENTS

Aviseu al centre quan el vostre fill/a no assisteixi a classe per malaltia. Un cop l'alumne es reincorpori cal portar el justificant mèdic.

L'escola no pot administrar cap medicament als alumnes; si algú segueix un tractament determinat, cal que faci arribar al tutor/a un full d'autorització mèdica amb el nom, dosi a administrar i horari. S'ha de vigilar o procurar que coincideixi amb les hores que els nens estan a casa.

En el moment que detectem la presència de polls, donarem una nota informativa i els nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins a la seva eradicació, la resta, prendrà mesures preventives.

En cas de malalties contagioses, els/les nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins

a tenir alta mèdica. (Recordeu que han de passar 24 hores sense febre i sense antitèrmics per tornar a l'escola).

- **11. MATERIAL ESCOLAR**

Us recordem que tal com varem aprovar per consell escolar, durant els primers quinze dies de setembre s'ha de fer efectiva la quota de material.

QUOTA DE MATERIAL ESCOLAR	
ALUMNES D'EDUCACIÓ INFANTIL (I1 a I5)	
	50 €
ALUMNES D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
	30€

QUOTA MENSUAL UNITAT I1-I2	
I1	
	118 €
Famílies nombroses	
	59€.
I2	
	Gratuïta

1. Transferència bancària a:

BANC SABADELL
ES22 0081 1624 1900 0102 0212



• PROJECTES D'ESCOLA

PROJECTE INNOVAMAT: Hem ampliat a tercer de primària el treball de les matemàtiques de manera més manipulativa i competencial.

PROGRAMA PROA +: El *Programa per a l'Orientació, Avenç i Enriquiment Educatiu PROA+* es planteja amb caràcter plurianual (2021–2024), i té com a eix fonamental el reforç institucional, especialment de la capacitat formativa i de transformació dels centres, sobretot, dels que presenten més complexitat educativa.

Es desenvolupa a través de mecanismes de cooperació entre el Ministeri d'Educació i Formació Professional i les comunitats autònomes, amb la finalitat de millorar els resultats escolars de tot l'alumnat, especialment dels més vulnerables, i incrementar el percentatge d'alumnat que roman al sistema educatiu. Està en consonància amb polítiques autonòmiques de lluita contra la bretxa digital i promoció de l'èxit escolar, a més de polítiques socials i d'infantesa que neutralitzen els efectes limitadors i excloents de la pobresa infantil en les oportunitats educatives d'infantesa i adolescència.

PLA CATALÀ DE L'ESPORT: El Pla pretén posar a l'abast de tot l'alumnat de primària i secundària la pràctica d'activitats físiques i esportives, i aprofitar el gran potencial d'aquestes activitats per contribuir a la formació personal i cívica dels nostres infants i joves.

FRUITA I LLET: Es tracta de distribuir gratuïtament llet, fruita i verdura fresca als escolars de centres educatius. La fruita i la verdura és consumida a les hores del pati.

És una iniciativa de la Unió Europea amb l'acció conjunta dels departaments d'Agricultura, Salut i Ensenyament.

PLA EDUCATIU D'ENTORN: Des de fa uns anys formem part del *Pla Educatiu d'Entorn La Torre-Capellades*. És un instrument per donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives.

ESCOLES VERDES: Escola compromesa amb la sostenibilitat, treballant per fomentar una educació ecosocial que transformi el centre educatiu i el seu entorn, tot treballant en xarxa amb altres entitats del territori.

GOOGLE CLASSROOM: A partir de 3r de Primària es treballarà amb la plataforma virtual del *Classroom*. A les reunions d'inici de curs, s'explicarà el seu funcionament.

• PARTICIPACIÓ

CÀRRECS D'ALUMNAT: L'alumnat de l'escola ha de ser part activa de la seva organització i funcionament. Una de les maneres més directes és a través dels càrrecs d'aula.

De manera regular, cada tutor/a haurà d'organitzar i anar canviant els responsables d'aquests càrrecs de la seva aula.

A partir de 1r de Primària hi haurà dos persones delegades del grup, que es reunirà mensualment amb l'Equip Directiu per proposar millores, expressar opinions i vehicular propostes que després haurà de traslladar al seu grup aula.

FAMÍLIES DELEGADES Les famílies delegades fan d'enllaç entre les famílies del grup-classe i el centre. A les reunions d'inici de curs, els i les tutores us animaran a trobar els vostres representants.

CONSELL D'INFANTS: Projecte per l'alumnat de cycle superior que es portarà a terme a través de la tècnica de joventut de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt

CONSELL ESCOLAR: El consell escolar és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en el govern dels centres. El formen els representants de tota la comunitat educativa, és a dir, equip directiu, professorat, famílies, personal d'administració i serveis, representant de l'ajuntament i de l'AFA.

La funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre (el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica,..) i traspasar la informació i els acords presos a tota la comunitat.

Aquest curs **hi ha eleccions** i cal renovar la meitat dels representants de les famílies i el representant del personal d'administració i serveis.

REPRESENTANTS FAMÍLIES
David Calvo
Carmen R. Ramos
VACANT
VACANT
REPRESENTANTS AFA
Marta Sabe
REPRESENTANTS MESTRES
Glòria Just
Marina Mellado
Miriam Solà
Jessica Trujillo
REPRESENTANT DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS
VACANT
REPRESENTANTS EQUIP DIRECTIU
Susana Alarcón
Maria Castaño
Roser Tomàs

DELEGATS/ES AMBIENTALS: A partir de 1r de primària, s'escullen democràticament un parell de delegats/des ambientals que, periòdicament, es reuniran amb els membres d'escoles verdes. A més han de vetllar per les bones pràctiques que es duen a terme a l'aula.



• ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNAT- AFA

Són totes aquelles famílies que col·laborem econòmicament i activament en l'organització del centre.

QUÈ FEM?

Facilitar la relació i coordinació entre les famílies i el personal docent.

Som la veu dels pares i mares davant les **Administracions**.

Informar i **orientar als pares** sobre el funcionament del Centre.

Gestionar temes relacionats com l'adquisició de **Llibres**.

Organitzar les **Activitats Extraescolars** i el servei d'**Acollida** fora de l'horari escolar.

Organitzar Activitats **Socioculturals**(Carnaval, Nadal ,Caga Tió, Castanyada, Fi de curs...)

• COMUNICACIÓ

Les famílies que hagin canviat de domicili i/o de número de telèfon, o que ho facin durant el curs, ens ho han de comunicar per tal d'actualitzar dades. És molt important que es pugui localitzar la família en cas de necessitat.

PÀGINA WEB DEL CENTRE	torrecasana.cat
CANAL TELEGRAM	t.me/Escola_Torrecasana
INSTAGRAM	https://www.instagram.com/escola_torrecasana/
TWITTER	https://twitter.com/EscTorrecasana
MAIL DIRECCIÓ	a8030595@xtec.cat
TELÈFON ESCOLA:	93 801 11 22
AFA	ampatorrecasana@gmail.com
COORDINADORA DE MENJADOR: Loli Torres	634 66 00 97
EMPRESA DE MENJADOR	berta.ruiz@alimentart.com gestio.economica@alimentart.com
CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA	93 805 15.85
AJUNTAMENT DE LA TORRE DE CLARAMUNT	93 801 03 29

- TUTORS/ES:

CURS	TUTOR/A	Correu electrònic
i1-i2	Laura Alonso	lalons11@xtec.cat
i3	Glòria Just	gjust2@xtec.cat
i4	Gemma Poch	gpoch2@xtec.cat
i5	Maria Castaño	mcasta36@xtec.cat
P1 (primer)	Susana Alarcón	salarco5@xtec.cat
P2 (segon)	Míriam Solà	msola253@xtec.cat
P3 (tercer)	Marina Mellado	mmellad8@xtec.cat
P4 (quart)	Jéssica Trujillo	Jtrujil2@xtec.cat
P5 (cinquè)	Roger Casas	rcasas28@xtec.cat
P6 (sisè)	Carles Miñon	cminon@xtec.cat

Us desitgem a tots i a totes un molt bon curs!

Curs 2023 - 2024

SETEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DESEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

GENER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARÇ						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIG						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNY						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

FESTES DE LLIURE DISPOSICIÓ:

13 octubre / 7 desembre / 12 febrer / 20 maig

HORARI DEL CENTRE:

Mati: De 9:00 a 12.30

Tarda: De 15:00 a 16.30

FESTES LOCALS: 21 de juny

JORNADA CONTINUADA: 20 Desembre i del 5 de juny al 21 de juny.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Escola Torrecasana



DOSSIER D'INICI DE CURS

CURS 2023-2024



ESCOLA TORRESCASANA

**Vilanova d'Espoia
(La Torre de Claramunt)**



• PRESENTACIÓ

Benvolgudes famílies:

Obrim de nou les portes i us donem la benvinguda al curs 2023-24, especialment a les persones que s'incorporen a l'escola per formar part de la família Torrecasana, alumnat i famílies.

Us preguem que tingueu aquest dossier informatiu a mà durant tot l'any escolar, ja que hi ha informació important que caldrà tenir present.

Desitgem a tothom un bon curs escolar i ja sabeu que, per qualsevol dubte o suggeriment, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Escola Torrecasana

- EQUIP DE PROFESSIONALS DE L'ESCOLA

EDUCACIÓ INFANTIL	
i1-i2	Laura Alonso- Suport: Mireya Rodríguez
i3	Glòria Just
i4	Gemma Poch
i5	Maria Castaño
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antoni Sarto i Roser Tomàs

EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
P1 (primer)	Susana Alarcón
P2 (segon)	Míriam Solà
P3 (tercer)	Marina Mellado
P4 (quart)	Jèssica Trujillo
P5 (cinquè)	Roger Casas
P6 (sisè)	Carles Miñón
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antonio Sarto i Roser Tomàs.

MESTRES ESPECIALISTES	
Educació especial	Juan Antonio Sarto
Llengua anglesa	Óscar Beltran i Pilar Martínez.
Psicomotricitat	Óscar Beltran
Educació física	Óscar Beltran, Carles Miñón
Música	Marcel·lí Òrrit
Religió	Judith Gallén

EQUIP DIRECTIU	
Direcció	Roser Tomàs
Cap d'estudis	Susana Alarcón
Secretaria	Maria Castaño

Altres professionals	
Psicòloga EAP	Mónica Carrasco
Vetlladora	Sandra Álvarez i Gisela Claramunt

Personal d'Administració i Serveis	
Aux. Administrativa	Esther Martos
Treballadora Ajuntament	Montse Hinojosa
Monitores de menjador	Nora Bravo, Sandra Rodríguez, Loli Torres i Neus Vivas
Monitora de l'autobús	Sandra Álvarez



• REUNIONS INICI DE CURS

Tenint en compte el buidatge de l'enquesta, us convoquem a les reunions d'inici de curs que tindran lloc a l'escola en les dates següents:

CURS	DIA
i1-i2	Dijous, 28 de setembre a les 15.00 hores.
i3	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i4	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i5	Dimecres, 27 de setembre a les 15.00 hores
P1	Dilluns, 25 de setembre, a les 15.00 hores.
P2	Dilluns, 25 de setembre a les 15.00 hores.
P3	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores
P4	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores.
P5	Dimarts, 3 d'octubre, a les 16.45 hores.
P6	Dimarts, 3 d'octubre, a les 15.00 hores.

Recordeu que és molt important l'assistència de les famílies per a conèixer la dinàmica de l'aula, resoldre dubtes i donar als infants una visió de respecte i interès cap a l'escola.

• ENTREVISTES

El dia per concertar entrevistes amb les persones tutores i/o especialistes, o per si necessiteu aclarir dubtes de qualsevol mena, serà els **divendres de 12.30 a 13.30 hores**.

EQUIP DIRECTIU:

<i>Direcció</i>	<i>Dilluns de 9.00 a 10.00 i divendres de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Cap d'estudis</i>	<i>Dimarts de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Secretaria</i>	<i>Dimecres de 10.00 a 11.00 hores.</i>

Agrairíem que respectéssiu els horaris establerts.

• INFORMES

A finals de cada trimestre s'entreguen els **informes individuals** amb les qualificacions i l'evolució de cada alumne/a.

Els tutors/es, durant els primers dies de setembre, faran una entrevista personal a totes les famílies que s'incorporin per primera vegada al centre.

Amb la resta de grups es farà mínim una entrevista al llarg dels cursos, preferentment després de la primera avaluació (al segon trimestre).

Sempre que es consideri oportú i/o necessari es convocarà la família a una entrevista individual per tractar el tema en qüestió (actitud, aprenentatge, relació amb el grup,...)

• ACTIVITATS DE L'ESCOLA (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

Us anirem informant de les diferents festes i activitats a través de les circulars però, a tall de resum, les activitats que tenim programades són les següents:

- **Dimarts, 31 d'octubre:** Matí: diferents tallers i tarda celebració de la Castanyada.
- **Dimecres, 22 de novembre:** Santa Cecília, patrona de la música.
- **PENDENT D'APROVAR: Dimarts, 19 de desembre, a la tarda:** Festa de Nadal. Cantata. Festa oberta a les famílies.
- **Dimecres, 20 de desembre:** Jornada continuada. Festa de Nadal a nivell intern (tió i patge).
- **Dimarts, 30 de gener:** Festa de la Pau.
- **Setmana del 5 al 9 de febrer:** Consignes de Carnaval i dijous llarder. Divendres tarda: grup d'animació per part de l'AFA, **pendent de confirmació.**
- **SEGON TRIMESTRE:** A concretar, Portes Obertes. Fora de l'horari lectiu.
*Entrada de les famílies a partir de les 15.45 h.
- **Divendres, 8 de març:** Dia internacional de les Dones.
- **Setmana cultural del 14 al 22 de març:** Hàbits de la vida quotidiana.
- **Dimarts, 23 d'abril:** Sant Jordi. Certamen literari. Obra de teatre de cicle mitjà (oberta a les famílies del cicle).
- **Divendres, 17 de maig:** Dia internacional contra la LGTBifòbia.
- **DIVENDRES 14 de juny.** Fora de l'horari lectiu. Festa de fi de curs. Acomiadament dels alumnes de 6è. Festa oberta a les famílies.



• ACTIVITATS CULTURALS (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

En relació a les activitats culturals, encara estem elaborant la seva programació, per això, quan estigui enllestida, us donarem la relació prevista amb els llocs i dates. És requisit imprescindible portar l'autorització i el rebut de la caixa dins les dates establertes per poder-hi anar i haver pagat la quota de material.

Si us plau, respecteu els terminis dels diferents pagaments

• NORMES I ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA

Aquesta normativa està recollida a les Normes d'Organització i Gestió de Centre, disponibles a la pàgina web i aprovades per Consell Escolar.

1. NORMES DE RELACIÓ I COMPORTAMENT

Cal mantenir, en tot moment, una actitud d'educació i respecte amb els companys/es i mestres; no es toleraran actituds que trenquin les normes de convivència. Cal acostumar-se a trucar a la porta quan es va a una altra classe, a no interrompre una conversa, a saludar, a respectar als altres, ...

2. AGENDA ESCOLAR

L'agenda escolar serveix per a mantenir un contacte habitual entre la família i l'escola. Per tant, és convenient que la reviseu diàriament per controlar els deures o per poder-nos comunicar de manera bidireccional.

Cal signar o contestar les notes per assegurar-nos que s'ha rebut la informació.

A Educació Infantil utilitzarem una petita llibreta que servirà pel contacte diari entre famílies i mestres.

3. PUNTUALITAT I ASSISTÈNCIA

L'horari escolar, a partir del mes d'octubre, és de 8.57 a 12.27 hores al matí i de 14.57 a 16.27 hores a la tarda. Recordeu que a les entrades hi ha un segon timbre que toca a les 9.00 i a les a 15.00h per evitar aglomeracions a les portes.

Degut als problemes que ocasiona la manca de puntualitat i d'assistència, els mestres farem un seguiment exhaustiu de la puntualitat i retard dels alumnes, tal com contempla el pla de convivència aprovat per consell escolar.

No serà permesa la sortida de l'escola, durant l'horari escolar, sense la corresponent autorització.

La porta principal de l'escola és per on us heu d'adreçar si recolliu algun alumne entre hores o si de manera justificada arribeu tard.

Queda totalment prohibit acompanyar els nens/es a l'aula (des del vestíbul la conserge o algun mestre/a els acompanyarà).

Cal justificar les faltes d'assistència, recordeu que l'escolaritat és un dret dels alumnes.

4. NORMES ALIMENTARIES

Pel que fa als esmorzars, contribuint a una dieta saludable fomentant els objectius del desenvolupament sostenible i la denominació d'escola verda, queda totalment prohibit portar paper d'alumini i envasos i embolcalls de plàstic.

En el cas que un infant en porti, se'ls hi retornarà i des del centre s'oferirà una peça de fruita.

A educació infantil, cal dur un tovalló i l'esmorzar dins una bossa amb el nom del nen/a.

5. PSICOMOTRICITAT- SORTIDA A L'ENTORN a EDUCACIÓ INFANTIL

Cal que portin xandall i calçat esportiu a ser possible amb velcro. El dia del bosc serà els divendres.

6. EDUCACIÓ FÍSICA A PRIMÀRIA

Els dies d'educació física i el dia que els alumnes facin descoberta de l'entorn (quinzenalment sortida al bosc), cal que els alumnes portin roba còmode i sabata esportiva.

A més els/les alumnes de cicle inicial i cicle mitjà han de portar una tovallola petita i sabó.

Els/les alumnes de cicle superior han de portar una samarreta de recanvi, una tovallola petita i sabó.

Si no es pot fer Educació Física caldrà portar un certificat mèdic o un justificant del metge o puntualment dels pares. És obligatori portar roba i sabata esportiva per realitzar aquesta àrea, el/la nen/a que no ho porti es quedarà sense fer-ne.

7. TRANSPORT ESCOLAR

El transport és un servei extern, no obligatori imprescindible per l'escola. No en poden fer ús els alumnes d'11 i 12.

El transport escolar del matí i tarda (a les 9.00 h i a les 16.30 hores) està gestionat pel Consell Comarcal. Els cobraments es fan a través de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. Per qualsevol dubte, donar-se d'alta cal dirigir-se al consell comarcal (tel. 93 805 15 85).

El transport del migdia està gestionat per l'ajuntament de la Torre de Claramunt. Cal que hi hagi un mínim de 10 sol·licituds per tal que es pugui tornar a reiniciar.



Per qualsevol dubte, cal dirigir-se a l'Ajuntament de la Torre de Claramunt (tel. 93. 801 03 29).

En cap cas sense la corresponent sol·licitud i verificació del corresponent organisme no es podrà utilitzar.

8. MENJADOR ESCOLAR

El menjador és un servei extern, gestionat pel Consell Comarcal conjuntament amb l'empresa Aliment Art.

El preu del tiquet pels alumnes esporàdics és de 6'41€ i pels alumnes fixes 5'83€ (mínim tres dies a la setmana).

Els alumnes que es quedin a menjador cal que portin pasta i raspall de dents dins d'un necesser, a més a més l'alumnat d'infantil ha de portar una bata.

9. VESTUARI

Cal que tots els nens/es d'educació infantil i cicle inicial portin bata per anar a l'escola, cicle mitjà i superior, bata o camisa vella quan facin plàstica.

Totes les peces i estris, així com les bates i roba d'abric han d'anar marcats amb el nom del nen/a i amb beta per penjar.

Des de P1 a P-5 cal que vinguin a l'escola amb roba còmoda, perquè puguin ser autònoms a l'hora d'anar al wàter. Cal portar una muda completa, per si es fan pipí, s'embruten o es mullen.

10. MALALTIES, ACCIDENTS I MEDICAMENTS

Aviseu al centre quan el vostre fill/a no assisteixi a classe per malaltia. Un cop l'alumne es reincorpori cal portar el justificant mèdic.

L'escola no pot administrar cap medicament als alumnes; si algú segueix un tractament determinat, cal que faci arribar al tutor/a un full d'autorització mèdica amb el nom, dosi a administrar i horari. S'ha de vigilar o procurar que coincideixi amb les hores que els nens estan a casa.

En el moment que detectem la presència de polls, donarem una nota informativa i els nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins a la seva eradicació, la resta, prendrà mesures preventives.

En cas de malalties contagioses, els/les nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins

a tenir alta mèdica. (Recordeu que han de passar 24 hores sense febre i sense antitèrmics per tornar a l'escola).

- **11. MATERIAL ESCOLAR**

Us recordem que tal com varem aprovar per consell escolar, durant els primers quinze dies de setembre s'ha de fer efectiva la quota de material.

QUOTA DE MATERIAL ESCOLAR	
ALUMNES D'EDUCACIÓ INFANTIL (I1 a I5)	
	50 €
ALUMNES D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
	30€

QUOTA MENSUAL UNITAT I1-I2	
I1	
	118 €
Famílies nombroses	
	59€.
I2	
	Gratuïta

1. Transferència bancària a:

BANC SABADELL
ES22 0081 1624 1900 0102 0212



• PROJECTES D'ESCOLA

PROJECTE INNOVAMAT: Hem ampliat a tercer de primària el treball de les matemàtiques de manera més manipulativa i competencial.

PROGRAMA PROA +: El *Programa per a l'Orientació, Avenç i Enriquiment Educatiu PROA+* es planteja amb caràcter plurianual (2021–2024), i té com a eix fonamental el reforç institucional, especialment de la capacitat formativa i de transformació dels centres, sobretot, dels que presenten més complexitat educativa.

Es desenvolupa a través de mecanismes de cooperació entre el Ministeri d'Educació i Formació Professional i les comunitats autònomes, amb la finalitat de millorar els resultats escolars de tot l'alumnat, especialment dels més vulnerables, i incrementar el percentatge d'alumnat que roman al sistema educatiu. Està en consonància amb polítiques autonòmiques de lluita contra la bretxa digital i promoció de l'èxit escolar, a més de polítiques socials i d'infantesa que neutralitzen els efectes limitadors i excloents de la pobresa infantil en les oportunitats educatives d'infantesa i adolescència.

PLA CATALÀ DE L'ESPORT: El Pla pretén posar a l'abast de tot l'alumnat de primària i secundària la pràctica d'activitats físiques i esportives, i aprofitar el gran potencial d'aquestes activitats per contribuir a la formació personal i cívica dels nostres infants i joves.

FRUITA I LLET: Es tracta de distribuir gratuïtament llet, fruita i verdura fresca als escolars de centres educatius. La fruita i la verdura és consumida a les hores del pati.

És una iniciativa de la Unió Europea amb l'acció conjunta dels departaments d'Agricultura, Salut i Ensenyament.

PLA EDUCATIU D'ENTORN: Des de fa uns anys formem part del *Pla Educatiu d'Entorn La Torre-Capellades*. És un instrument per donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives.

ESCOLES VERDES: Escola compromesa amb la sostenibilitat, treballant per fomentar una educació ecosocial que transformi el centre educatiu i el seu entorn, tot treballant en xarxa amb altres entitats del territori.

GOOGLE CLASSROOM: A partir de 3r de Primària es treballarà amb la plataforma virtual del *Classroom*. A les reunions d'inici de curs, s'explicarà el seu funcionament.

• PARTICIPACIÓ

CÀRRECS D'ALUMNAT: L'alumnat de l'escola ha de ser part activa de la seva organització i funcionament. Una de les maneres més directes és a través dels càrrecs d'aula.

De manera regular, cada tutor/a haurà d'organitzar i anar canviant els responsables d'aquests càrrecs de la seva aula.

A partir de 1r de Primària hi haurà dos persones delegades del grup, que es reunirà mensualment amb l'Equip Directiu per proposar millores, expressar opinions i vehicular propostes que després haurà de traslladar al seu grup aula.

FAMÍLIES DELEGADES Les famílies delegades fan d'enllaç entre les famílies del grup-classe i el centre. A les reunions d'inici de curs, els i les tutores us animaran a trobar els vostres representants.

CONSELL D'INFANTS: Projecte per l'alumnat de cycle superior que es portarà a terme a través de la tècnica de joventut de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt

CONSELL ESCOLAR: El consell escolar és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en el govern dels centres. El formen els representants de tota la comunitat educativa, és a dir, equip directiu, professorat, famílies, personal d'administració i serveis, representant de l'ajuntament i de l'AFA.

La funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre (el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica,..) i traspasar la informació i els acords presos a tota la comunitat.

Aquest curs **hi ha eleccions** i cal renovar la meitat dels representants de les famílies i el representant del personal d'administració i serveis.

REPRESENTANTS FAMÍLIES
David Calvo
Carmen R. Ramos
VACANT
VACANT
REPRESENTANTS AFA
Marta Sabe
REPRESENTANTS MESTRES
Glòria Just
Marina Mellado
Miriam Solà
Jessica Trujillo
REPRESENTANT DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS
VACANT
REPRESENTANTS EQUIP DIRECTIU
Susana Alarcón
Maria Castaño
Roser Tomàs

DELEGATS/ES AMBIENTALS: A partir de 1r de primària, s'escullen democràticament un parell de delegats/des ambientals que, periòdicament, es reuniran amb els membres d'escoles verdes. A més han de vetllar per les bones pràctiques que es duen a terme a l'aula.



• ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNAT- AFA

Són totes aquelles famílies que col·laborem econòmicament i activament en l'organització del centre.

QUÈ FEM?

Facilitar la relació i coordinació entre les famílies i el personal docent.

Som la veu dels pares i mares davant les **Administracions**.

Informar i **orientar als pares** sobre el funcionament del Centre.

Gestionar temes relacionats com l'adquisició de **Llibres**.

Organitzar les **Activitats Extraescolars** i el servei d'**Acollida** fora de l'horari escolar.

Organitzar Activitats **Socioculturals**(Carnaval, Nadal ,Caga Tió, Castanyada, Fi de curs...)

• COMUNICACIÓ

Les famílies que hagin canviat de domicili i/o de número de telèfon, o que ho facin durant el curs, ens ho han de comunicar per tal d'actualitzar dades. És molt important que es pugui localitzar la família en cas de necessitat.

PÀGINA WEB DEL CENTRE	torrecasana.cat
CANAL TELEGRAM	t.me/Escola_Torrecasana
INSTAGRAM	https://www.instagram.com/escola_torrecasana/
TWITTER	https://twitter.com/EscTorrecasana
MAIL DIRECCIÓ	a8030595@xtec.cat
TELÈFON ESCOLA:	93 801 11 22
AFA	ampatorrecasana@gmail.com
COORDINADORA DE MENJADOR: Loli Torres	634 66 00 97
EMPRESA DE MENJADOR	berta.ruiz@alimentart.com gestio.economica@alimentart.com
CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA	93 805 15.85
AJUNTAMENT DE LA TORRE DE CLARAMUNT	93 801 03 29

- TUTORS/ES:

CURS	TUTOR/A	Correu electrònic
i1-i2	Laura Alonso	lalons11@xtec.cat
i3	Glòria Just	gjust2@xtec.cat
i4	Gemma Poch	gpoch2@xtec.cat
i5	Maria Castaño	mcasta36@xtec.cat
P1 (primer)	Susana Alarcón	salarco5@xtec.cat
P2 (segon)	Míriam Solà	msola253@xtec.cat
P3 (tercer)	Marina Mellado	mmellad8@xtec.cat
P4 (quart)	Jéssica Trujillo	Jtrujil2@xtec.cat
P5 (cinquè)	Roger Casas	rcasas28@xtec.cat
P6 (sisè)	Carles Miñon	cminon@xtec.cat

Us desitgem a tots i a totes un molt bon curs!

Curs 2023 - 2024

SETEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DESEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

GENER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARÇ						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIG						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNY						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

FESTES DE LLIURE DISPOSICIÓ:

13 octubre / 7 desembre / 12 febrer / 20 maig

HORARI DEL CENTRE:

Mati: De 9:00 a 12.30

Tarda: De 15:00 a 16.30

FESTES LOCALS: 21 de juny

JORNADA CONTINUADA: 20 Desembre i del 5 de juny
al 21 de juny.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Escola Torrecasana



DOSSIER D'INICI DE CURS

CURS 2023-2024



ESCOLA TORRESCASANA

**Vilanova d'Espoia
(La Torre de Claramunt)**



• PRESENTACIÓ

Benvolgudes famílies:

Obrim de nou les portes i us donem la benvinguda al curs 2023-24, especialment a les persones que s'incorporen a l'escola per formar part de la família Torrecasana, alumnat i famílies.

Us preguem que tingueu aquest dossier informatiu a mà durant tot l'any escolar, ja que hi ha informació important que caldrà tenir present.

Desitgem a tothom un bon curs escolar i ja sabeu que, per qualsevol dubte o suggeriment, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Escola Torrecasana

- EQUIP DE PROFESSIONALS DE L'ESCOLA

EDUCACIÓ INFANTIL	
i1-i2	Laura Alonso- Suport: Mireya Rodríguez
i3	Glòria Just
i4	Gemma Poch
i5	Maria Castaño
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antoni Sarto i Roser Tomàs

EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
P1 (primer)	Susana Alarcón
P2 (segon)	Míriam Solà
P3 (tercer)	Marina Mellado
P4 (quart)	Jèssica Trujillo
P5 (cinquè)	Roger Casas
P6 (sisè)	Carles Miñón
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antonio Sarto i Roser Tomàs.

MESTRES ESPECIALISTES	
Educació especial	Juan Antonio Sarto
Llengua anglesa	Óscar Beltran i Pilar Martínez.
Psicomotricitat	Óscar Beltran
Educació física	Óscar Beltran, Carles Miñón
Música	Marcel·lí Òrrit
Religió	Judith Gallén

EQUIP DIRECTIU	
Direcció	Roser Tomàs
Cap d'estudis	Susana Alarcón
Secretaria	Maria Castaño

Altres professionals	
Psicòloga EAP	Mónica Carrasco
Vetlladora	Sandra Álvarez i Gisela Claramunt

Personal d'Administració i Serveis	
Aux. Administrativa	Esther Martos
Treballadora Ajuntament	Montse Hinojosa
Monitores de menjador	Nora Bravo, Sandra Rodríguez, Loli Torres i Neus Vivas
Monitora de l'autobús	Sandra Álvarez



• REUNIONS INICI DE CURS

Tenint en compte el buidatge de l'enquesta, us convoquem a les reunions d'inici de curs que tindran lloc a l'escola en les dates següents:

CURS	DIA
i1-i2	Dijous, 28 de setembre a les 15.00 hores.
i3	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i4	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i5	Dimecres, 27 de setembre a les 15.00 hores
P1	Dilluns, 25 de setembre, a les 15.00 hores.
P2	Dilluns, 25 de setembre a les 15.00 hores.
P3	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores
P4	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores.
P5	Dimarts, 3 d'octubre, a les 16.45 hores.
P6	Dimarts, 3 d'octubre, a les 15.00 hores.

Recordeu que és molt important l'assistència de les famílies per a conèixer la dinàmica de l'aula, resoldre dubtes i donar als infants una visió de respecte i interès cap a l'escola.

• ENTREVISTES

El dia per concertar entrevistes amb les persones tutores i/o especialistes, o per si necessiteu aclarir dubtes de qualsevol mena, serà els **divendres de 12.30 a 13.30 hores**.

EQUIP DIRECTIU:

<i>Direcció</i>	<i>Dilluns de 9.00 a 10.00 i divendres de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Cap d'estudis</i>	<i>Dimarts de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Secretaria</i>	<i>Dimecres de 10.00 a 11.00 hores.</i>

Agrairíem que respectéssiu els horaris establerts.

• INFORMES

A finals de cada trimestre s'entreguen els **informes individuals** amb les qualificacions i l'evolució de cada alumne/a.

Els tutors/es, durant els primers dies de setembre, faran una entrevista personal a totes les famílies que s'incorporin per primera vegada al centre.

Amb la resta de grups es farà mínim una entrevista al llarg dels cursos, preferentment després de la primera avaluació (al segon trimestre).

Sempre que es consideri oportú i/o necessari es convocarà la família a una entrevista individual per tractar el tema en qüestió (actitud, aprenentatge, relació amb el grup,...)

• ACTIVITATS DE L'ESCOLA (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

Us anirem informant de les diferents festes i activitats a través de les circulars però, a tall de resum, les activitats que tenim programades són les següents:

- **Dimarts, 31 d'octubre:** Matí: diferents tallers i tarda celebració de la Castanyada.
- **Dimecres, 22 de novembre:** Santa Cecília, patrona de la música.
- **PENDENT D'APROVAR: Dimarts, 19 de desembre, a la tarda:** Festa de Nadal. Cantata. Festa oberta a les famílies.
- **Dimecres, 20 de desembre:** Jornada continuada. Festa de Nadal a nivell intern (tió i patge).
- **Dimarts, 30 de gener:** Festa de la Pau.
- **Setmana del 5 al 9 de febrer:** Consignes de Carnaval i dijous llarder. Divendres tarda: grup d'animació per part de l'AFA, **pendent de confirmació.**
- **SEGON TRIMESTRE:** A concretar, Portes Obertes. Fora de l'horari lectiu.
*Entrada de les famílies a partir de les 15.45 h.
- **Divendres, 8 de març:** Dia internacional de les Dones.
- **Setmana cultural del 14 al 22 de març:** Hàbits de la vida quotidiana.
- **Dimarts, 23 d'abril:** Sant Jordi. Certamen literari. Obra de teatre de cicle mitjà (oberta a les famílies del cicle).
- **Divendres, 17 de maig:** Dia internacional contra la LGTBifòbia.
- **DIVENDRES 14 de juny.** Fora de l'horari lectiu. Festa de fi de curs. Acomiadament dels alumnes de 6è. Festa oberta a les famílies.



• ACTIVITATS CULTURALS (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

En relació a les activitats culturals, encara estem elaborant la seva programació, per això, quan estigui enllestida, us donarem la relació prevista amb els llocs i dates. És requisit imprescindible portar l'autorització i el rebut de la caixa dins les dates establertes per poder-hi anar i haver pagat la quota de material.

Si us plau, respecteu els terminis dels diferents pagaments

• NORMES I ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA

Aquesta normativa està recollida a les Normes d'Organització i Gestió de Centre, disponibles a la pàgina web i aprovades per Consell Escolar.

1. NORMES DE RELACIÓ I COMPORTAMENT

Cal mantenir, en tot moment, una actitud d'educació i respecte amb els companys/es i mestres; no es toleraran actituds que trenquin les normes de convivència. Cal acostumar-se a trucar a la porta quan es va a una altra classe, a no interrompre una conversa, a saludar, a respectar als altres, ...

2. AGENDA ESCOLAR

L'agenda escolar serveix per a mantenir un contacte habitual entre la família i l'escola. Per tant, és convenient que la reviseu diàriament per controlar els deures o per poder-nos comunicar de manera bidireccional.

Cal signar o contestar les notes per assegurar-nos que s'ha rebut la informació.

A Educació Infantil utilitzarem una petita llibreta que servirà pel contacte diari entre famílies i mestres.

3. PUNTUALITAT I ASSISTÈNCIA

L'horari escolar, a partir del mes d'octubre, és de 8.57 a 12.27 hores al matí i de 14.57 a 16.27 hores a la tarda. Recordeu que a les entrades hi ha un segon timbre que toca a les 9.00 i a les a 15.00h per evitar aglomeracions a les portes.

Degut als problemes que ocasiona la manca de puntualitat i d'assistència, els mestres farem un seguiment exhaustiu de la puntualitat i retard dels alumnes, tal com contempla el pla de convivència aprovat per consell escolar.

No serà permesa la sortida de l'escola, durant l'horari escolar, sense la corresponent autorització.

La porta principal de l'escola és per on us heu d'adreçar si recolliu algun alumne entre hores o si de manera justificada arribeu tard.

Queda totalment prohibit acompanyar els nens/es a l'aula (des del vestíbul la conserge o algun mestre/a els acompanyarà).

Cal justificar les faltes d'assistència, recordeu que l'escolaritat és un dret dels alumnes.

4. NORMES ALIMENTARIES

Pel que fa als esmorzars, contribuint a una dieta saludable fomentant els objectius del desenvolupament sostenible i la denominació d'escola verda, queda totalment prohibit portar paper d'alumini i envasos i embolcalls de plàstic.

En el cas que un infant en porti, se'ls hi retornarà i des del centre s'oferirà una peça de fruita.

A educació infantil, cal dur un tovalló i l'esmorzar dins una bossa amb el nom del nen/a.

5. PSICOMOTRICITAT- SORTIDA A L'ENTORN a EDUCACIÓ INFANTIL

Cal que portin xandall i calçat esportiu a ser possible amb velcro. El dia del bosc serà els divendres.

6. EDUCACIÓ FÍSICA A PRIMÀRIA

Els dies d'educació física i el dia que els alumnes facin descoberta de l'entorn (quinzenalment sortida al bosc), cal que els alumnes portin roba còmode i sabata esportiva.

A més els/les alumnes de cicle inicial i cicle mitjà han de portar una tovallola petita i sabó.

Els/les alumnes de cicle superior han de portar una samarreta de recanvi, una tovallola petita i sabó.

Si no es pot fer Educació Física caldrà portar un certificat mèdic o un justificant del metge o puntualment dels pares. És obligatori portar roba i sabata esportiva per realitzar aquesta àrea, el/la nen/a que no ho porti es quedarà sense fer-ne.

7. TRANSPORT ESCOLAR

El transport és un servei extern, no obligatori imprescindible per l'escola. No en poden fer ús els alumnes d'11 i 12.

El transport escolar del matí i tarda (a les 9.00 h i a les 16.30 hores) està gestionat pel Consell Comarcal. Els cobraments es fan a través de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. Per qualsevol dubte, donar-se d'alta cal dirigir-se al consell comarcal (tel. 93 805 15 85).

El transport del migdia està gestionat per l'ajuntament de la Torre de Claramunt. Cal que hi hagi un mínim de 10 sol·licituds per tal que es pugui tornar a reiniciar.



Per qualsevol dubte, cal dirigir-se a l'Ajuntament de la Torre de Claramunt (tel. 93. 801 03 29).

En cap cas sense la corresponent sol·licitud i verificació del corresponent organisme no es podrà utilitzar.

8. MENJADOR ESCOLAR

El menjador és un servei extern, gestionat pel Consell Comarcal conjuntament amb l'empresa Aliment Art.

El preu del tiquet pels alumnes esporàdics és de 6'41€ i pels alumnes fixes 5'83€ (mínim tres dies a la setmana).

Els alumnes que es quedin a menjador cal que portin pasta i raspall de dents dins d'un necesser, a més a més l'alumnat d'infantil ha de portar una bata.

9. VESTUARI

Cal que tots els nens/es d'educació infantil i cicle inicial portin bata per anar a l'escola, cicle mitjà i superior, bata o camisa vella quan facin plàstica.

Totes les peces i estris, així com les bates i roba d'abric han d'anar marcats amb el nom del nen/a i amb beta per penjar.

Des de P1 a P-5 cal que vinguin a l'escola amb roba còmoda, perquè puguin ser autònoms a l'hora d'anar al wàter. Cal portar una muda completa, per si es fan pipí, s'embruten o es mullen.

10. MALALTIES, ACCIDENTS I MEDICAMENTS

Aviseu al centre quan el vostre fill/a no assisteixi a classe per malaltia. Un cop l'alumne es reincorpori cal portar el justificant mèdic.

L'escola no pot administrar cap medicament als alumnes; si algú segueix un tractament determinat, cal que faci arribar al tutor/a un full d'autorització mèdica amb el nom, dosi a administrar i horari. S'ha de vigilar o procurar que coincideixi amb les hores que els nens estan a casa.

En el moment que detectem la presència de polls, donarem una nota informativa i els nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins a la seva eradicació, la resta, prendrà mesures preventives.

En cas de malalties contagioses, els/les nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins

a tenir alta mèdica. (Recordeu que han de passar 24 hores sense febre i sense antitèrmics per tornar a l'escola).

- **11. MATERIAL ESCOLAR**

Us recordem que tal com varem aprovar per consell escolar, durant els primers quinze dies de setembre s'ha de fer efectiva la quota de material.

QUOTA DE MATERIAL ESCOLAR	
ALUMNES D'EDUCACIÓ INFANTIL (I1 a I5)	
	50 €
ALUMNES D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
	30€

QUOTA MENSUAL UNITAT I1-I2	
I1	
	118 €
Famílies nombroses	
	59€.
I2	
	Gratuïta

1. Transferència bancària a:

BANC SABADELL
ES22 0081 1624 1900 0102 0212



• PROJECTES D'ESCOLA

PROJECTE INNOVAMAT: Hem ampliat a tercer de primària el treball de les matemàtiques de manera més manipulativa i competencial.

PROGRAMA PROA +: El *Programa per a l'Orientació, Avenç i Enriquiment Educatiu PROA+* es planteja amb caràcter plurianual (2021–2024), i té com a eix fonamental el reforç institucional, especialment de la capacitat formativa i de transformació dels centres, sobretot, dels que presenten més complexitat educativa.

Es desenvolupa a través de mecanismes de cooperació entre el Ministeri d'Educació i Formació Professional i les comunitats autònomes, amb la finalitat de millorar els resultats escolars de tot l'alumnat, especialment dels més vulnerables, i incrementar el percentatge d'alumnat que roman al sistema educatiu. Està en consonància amb polítiques autonòmiques de lluita contra la bretxa digital i promoció de l'èxit escolar, a més de polítiques socials i d'infantesa que neutralitzen els efectes limitadors i excloents de la pobresa infantil en les oportunitats educatives d'infantesa i adolescència.

PLA CATALÀ DE L'ESPORT: El Pla pretén posar a l'abast de tot l'alumnat de primària i secundària la pràctica d'activitats físiques i esportives, i aprofitar el gran potencial d'aquestes activitats per contribuir a la formació personal i cívica dels nostres infants i joves.

FRUITA I LLET: Es tracta de distribuir gratuïtament llet, fruita i verdura fresca als escolars de centres educatius. La fruita i la verdura és consumida a les hores del pati.

És una iniciativa de la Unió Europea amb l'acció conjunta dels departaments d'Agricultura, Salut i Ensenyament.

PLA EDUCATIU D'ENTORN: Des de fa uns anys formem part del *Pla Educatiu d'Entorn La Torre-Capellades*. És un instrument per donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives.

ESCOLES VERDES: Escola compromesa amb la sostenibilitat, treballant per fomentar una educació ecosocial que transformi el centre educatiu i el seu entorn, tot treballant en xarxa amb altres entitats del territori.

GOOGLE CLASSROOM: A partir de 3r de Primària es treballarà amb la plataforma virtual del *Classroom*. A les reunions d'inici de curs, s'explicarà el seu funcionament.

• PARTICIPACIÓ

CÀRRECS D'ALUMNAT: L'alumnat de l'escola ha de ser part activa de la seva organització i funcionament. Una de les maneres més directes és a través dels càrrecs d'aula.

De manera regular, cada tutor/a haurà d'organitzar i anar canviant els responsables d'aquests càrrecs de la seva aula.

A partir de 1r de Primària hi haurà dos persones delegades del grup, que es reunirà mensualment amb l'Equip Directiu per proposar millores, expressar opinions i vehicular propostes que després haurà de traslladar al seu grup aula.

FAMÍLIES DELEGADES Les famílies delegades fan d'enllaç entre les famílies del grup-classe i el centre. A les reunions d'inici de curs, els i les tutores us animaran a trobar els vostres representants.

CONSELL D'INFANTS: Projecte per l'alumnat de cicle superior que es portarà a terme a través de la tècnica de joventut de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt

CONSELL ESCOLAR: El consell escolar és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en el govern dels centres. El formen els representants de tota la comunitat educativa, és a dir, equip directiu, professorat, famílies, personal d'administració i serveis, representant de l'ajuntament i de l'AFA.

La funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre (el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica,..) i traspasar la informació i els acords presos a tota la comunitat.

Aquest curs **hi ha eleccions** i cal renovar la meitat dels representants de les famílies i el representant del personal d'administració i serveis.

REPRESENTANTS FAMÍLIES
David Calvo
Carmen R. Ramos
VACANT
VACANT
REPRESENTANTS AFA
Marta Sabe
REPRESENTANTS MESTRES
Glòria Just
Marina Mellado
Miriam Solà
Jessica Trujillo
REPRESENTANT DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS
VACANT
REPRESENTANTS EQUIP DIRECTIU
Susana Alarcón
Maria Castaño
Roser Tomàs

DELEGATS/ES AMBIENTALS: A partir de 1r de primària, s'escullen democràticament un parell de delegats/des ambientals que, periòdicament, es reuniran amb els membres d'escoles verdes. A més han de vetllar per les bones pràctiques que es duen a terme a l'aula.



• ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNAT- AFA

Són totes aquelles famílies que col·laborem econòmicament i activament en l'organització del centre.

QUÈ FEM?

Facilitar la relació i coordinació entre les famílies i el personal docent.

Som la veu dels pares i mares davant les **Administracions**.

Informar i **orientar als pares** sobre el funcionament del Centre.

Gestionar temes relacionats com l'adquisició de **Llibres**.

Organitzar les **Activitats Extraescolars** i el servei d'**Acollida** fora de l'horari escolar.

Organitzar Activitats **Socioculturals**(Carnaval, Nadal ,Caga Tió, Castanyada, Fi de curs...)

• COMUNICACIÓ

Les famílies que hagin canviat de domicili i/o de número de telèfon, o que ho facin durant el curs, ens ho han de comunicar per tal d'actualitzar dades. És molt important que es pugui localitzar la família en cas de necessitat.

PÀGINA WEB DEL CENTRE	torrecasana.cat
CANAL TELEGRAM	t.me/Escola_Torrecasana
INSTAGRAM	https://www.instagram.com/escola_torrecasana/
TWITTER	https://twitter.com/EscTorrecasana
MAIL DIRECCIÓ	a8030595@xtec.cat
TELÈFON ESCOLA:	93 801 11 22
AFA	ampatorrecasana@gmail.com
COORDINADORA DE MENJADOR: Loli Torres	634 66 00 97
EMPRESA DE MENJADOR	berta.ruiz@alimentart.com gestio.economica@alimentart.com
CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA	93 805 15.85
AJUNTAMENT DE LA TORRE DE CLARAMUNT	93 801 03 29

- TUTORS/ES:

CURS	TUTOR/A	Correu electrònic
i1-i2	Laura Alonso	lalons11@xtec.cat
i3	Glòria Just	gjust2@xtec.cat
i4	Gemma Poch	gpoch2@xtec.cat
i5	Maria Castaño	mcasta36@xtec.cat
P1 (primer)	Susana Alarcón	salarco5@xtec.cat
P2 (segon)	Míriam Solà	msola253@xtec.cat
P3 (tercer)	Marina Mellado	mmellad8@xtec.cat
P4 (quart)	Jéssica Trujillo	Jtrujil2@xtec.cat
P5 (cinquè)	Roger Casas	rcasas28@xtec.cat
P6 (sisè)	Carles Miñon	cminon@xtec.cat

Us desitgem a tots i a totes un molt bon curs!

Curs 2023 - 2024

SETEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DESEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

GENER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARÇ						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIG						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNY						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

FESTES DE LLIURE DISPOSICIÓ:

13 octubre / 7 desembre / 12 febrer / 20 maig

HORARI DEL CENTRE:

Mati: De 9:00 a 12.30

Tarda: De 15:00 a 16.30

FESTES LOCALS: 21 de juny

JORNADA CONTINUADA: 20 Desembre i del 5 de juny
al 21 de juny.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Escola Torrecasana



DOSSIER D'INICI DE CURS

CURS 2023-2024



ESCOLA TORRESCASANA

**Vilanova d'Espoia
(La Torre de Claramunt)**



• PRESENTACIÓ

Benvolgudes famílies:

Obrim de nou les portes i us donem la benvinguda al curs 2023-24, especialment a les persones que s'incorporen a l'escola per formar part de la família Torrecasana, alumnat i famílies.

Us preguem que tingueu aquest dossier informatiu a mà durant tot l'any escolar, ja que hi ha informació important que caldrà tenir present.

Desitgem a tothom un bon curs escolar i ja sabeu que, per qualsevol dubte o suggeriment, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Escola Torrecasana

- EQUIP DE PROFESSIONALS DE L'ESCOLA

EDUCACIÓ INFANTIL	
i1-i2	Laura Alonso- Suport: Mireya Rodríguez
i3	Glòria Just
i4	Gemma Poch
i5	Maria Castaño
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antoni Sarto i Roser Tomàs

EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
P1 (primer)	Susana Alarcón
P2 (segon)	Míriam Solà
P3 (tercer)	Marina Mellado
P4 (quart)	Jèssica Trujillo
P5 (cinquè)	Roger Casas
P6 (sisè)	Carles Miñón
Docents de suport:	Óscar Beltran, Aaron Fortuño, Marcel·lí Òrrit, J.Antonio Sarto i Roser Tomàs.

MESTRES ESPECIALISTES	
Educació especial	Juan Antonio Sarto
Llengua anglesa	Óscar Beltran i Pilar Martínez.
Psicomotricitat	Óscar Beltran
Educació física	Óscar Beltran, Carles Miñón
Música	Marcel·lí Òrrit
Religió	Judith Gallén

EQUIP DIRECTIU	
Direcció	Roser Tomàs
Cap d'estudis	Susana Alarcón
Secretaria	Maria Castaño

Altres professionals	
Psicòloga EAP	Mónica Carrasco
Vetlladora	Sandra Álvarez i Gisela Claramunt

Personal d'Administració i Serveis	
Aux. Administrativa	Esther Martos
Treballadora Ajuntament	Montse Hinojosa
Monitores de menjador	Nora Bravo, Sandra Rodríguez, Loli Torres i Neus Vivas
Monitora de l'autobús	Sandra Álvarez



• REUNIONS INICI DE CURS

Tenint en compte el buidatge de l'enquesta, us convoquem a les reunions d'inici de curs que tindran lloc a l'escola en les dates següents:

CURS	DIA
i1-i2	Dijous, 28 de setembre a les 15.00 hores.
i3	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i4	Dimarts, 26 de setembre a les 15.00 hores.
i5	Dimecres, 27 de setembre a les 15.00 hores
P1	Dilluns, 25 de setembre, a les 15.00 hores.
P2	Dilluns, 25 de setembre a les 15.00 hores.
P3	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores
P4	Dilluns, 2 d'octubre a les 15.00 hores.
P5	Dimarts, 3 d'octubre, a les 16.45 hores.
P6	Dimarts, 3 d'octubre, a les 15.00 hores.

Recordeu que és molt important l'assistència de les famílies per a conèixer la dinàmica de l'aula, resoldre dubtes i donar als infants una visió de respecte i interès cap a l'escola.

• ENTREVISTES

El dia per concertar entrevistes amb les persones tutores i/o especialistes, o per si necessiteu aclarir dubtes de qualsevol mena, serà els **divendres de 12.30 a 13.30 hores**.

EQUIP DIRECTIU:

<i>Direcció</i>	<i>Dilluns de 9.00 a 10.00 i divendres de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Cap d'estudis</i>	<i>Dimarts de 15.30 a 16.30 hores.</i>
<i>Secretaria</i>	<i>Dimecres de 10.00 a 11.00 hores.</i>

Agrairíem que respectéssiu els horaris establerts.

• INFORMES

A finals de cada trimestre s'entreguen els **informes individuals** amb les qualificacions i l'evolució de cada alumne/a.

Els tutors/es, durant els primers dies de setembre, faran una entrevista personal a totes les famílies que s'incorporin per primera vegada al centre.

Amb la resta de grups es farà mínim una entrevista al llarg dels cursos, preferentment després de la primera avaluació (al segon trimestre).

Sempre que es consideri oportú i/o necessari es convocarà la família a una entrevista individual per tractar el tema en qüestió (actitud, aprenentatge, relació amb el grup,...)

• ACTIVITATS DE L'ESCOLA (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

Us anirem informant de les diferents festes i activitats a través de les circulars però, a tall de resum, les activitats que tenim programades són les següents:

- **Dimarts, 31 d'octubre:** Matí: diferents tallers i tarda celebració de la Castanyada.
- **Dimecres, 22 de novembre:** Santa Cecília, patrona de la música.
- **PENDENT D'APROVAR: Dimarts, 19 de desembre, a la tarda:** Festa de Nadal. Cantata. Festa oberta a les famílies.
- **Dimecres, 20 de desembre:** Jornada continuada. Festa de Nadal a nivell intern (tió i patge).
- **Dimarts, 30 de gener:** Festa de la Pau.
- **Setmana del 5 al 9 de febrer:** Consignes de Carnaval i dijous llarder. Divendres tarda: grup d'animació per part de l'AFA, **pendent de confirmació.**
- **SEGON TRIMESTRE:** A concretar, Portes Obertes. Fora de l'horari lectiu.
*Entrada de les famílies a partir de les 15.45 h.
- **Divendres, 8 de març:** Dia internacional de les Dones.
- **Setmana cultural del 14 al 22 de març:** Hàbits de la vida quotidiana.
- **Dimarts, 23 d'abril:** Sant Jordi. Certamen literari. Obra de teatre de cicle mitjà (oberta a les famílies del cicle).
- **Divendres, 17 de maig:** Dia internacional contra la LGTBifòbia.
- **DIVENDRES 14 de juny.** Fora de l'horari lectiu. Festa de fi de curs. Acomiadament dels alumnes de 6è. Festa oberta a les famílies.



• ACTIVITATS CULTURALS (pendents d'aprovació al Consell Escolar):

En relació a les activitats culturals, encara estem elaborant la seva programació, per això, quan estigui enllestida, us donarem la relació prevista amb els llocs i dates. És requisit imprescindible portar l'autorització i el rebut de la caixa dins les dates establertes per poder-hi anar i haver pagat la quota de material.

Si us plau, respecteu els terminis dels diferents pagaments

• NORMES I ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA

Aquesta normativa està recollida a les Normes d'Organització i Gestió de Centre, disponibles a la pàgina web i aprovades per Consell Escolar.

1. NORMES DE RELACIÓ I COMPORAMENT

Cal mantenir, en tot moment, una actitud d'educació i respecte amb els companys/es i mestres; no es toleraran actituds que trenquin les normes de convivència. Cal acostumar-se a trucar a la porta quan es va a una altra classe, a no interrompre una conversa, a saludar, a respectar als altres, ...

2. AGENDA ESCOLAR

L'agenda escolar serveix per a mantenir un contacte habitual entre la família i l'escola. Per tant, és convenient que la reviseu diàriament per controlar els deures o per poder-nos comunicar de manera bidireccional.

Cal signar o contestar les notes per assegurar-nos que s'ha rebut la informació.

A Educació Infantil utilitzarem una petita llibreta que servirà pel contacte diari entre famílies i mestres.

3. PUNTUALITAT I ASSISTÈNCIA

L'horari escolar, a partir del mes d'octubre, és de 8.57 a 12.27 hores al matí i de 14.57 a 16.27 hores a la tarda. Recordeu que a les entrades hi ha un segon timbre que toca a les 9.00 i a les a 15.00h per evitar aglomeracions a les portes.

Degut als problemes que ocasiona la manca de puntualitat i d'assistència, els mestres farem un seguiment exhaustiu de la puntualitat i retard dels alumnes, tal com contempla el pla de convivència aprovat per consell escolar.

No serà permesa la sortida de l'escola, durant l'horari escolar, sense la corresponent autorització.

La porta principal de l'escola és per on us heu d'adreçar si recolliu algun alumne entre hores o si de manera justificada arribeu tard.

Queda totalment prohibit acompanyar els nens/es a l'aula (des del vestíbul la conserge o algun mestre/a els acompanyarà).

Cal justificar les faltes d'assistència, recordeu que l'escolaritat és un dret dels alumnes.

4. NORMES ALIMENTARIES

Pel que fa als esmorzars, contribuint a una dieta saludable fomentant els objectius del desenvolupament sostenible i la denominació d'escola verda, queda totalment prohibit portar paper d'alumini i envasos i embolcalls de plàstic.

En el cas que un infant en porti, se'ls hi retornarà i des del centre s'oferirà una peça de fruita.

A educació infantil, cal dur un tovalló i l'esmorzar dins una bossa amb el nom del nen/a.

5. PSICOMOTRICITAT- SORTIDA A L'ENTORN a EDUCACIÓ INFANTIL

Cal que portin xandall i calçat esportiu a ser possible amb velcro. El dia del bosc serà els divendres.

6. EDUCACIÓ FÍSICA A PRIMÀRIA

Els dies d'educació física i el dia que els alumnes facin descoberta de l'entorn (quinzenalment sortida al bosc), cal que els alumnes portin roba còmode i sabata esportiva.

A més els/les alumnes de cicle inicial i cicle mitjà han de portar una tovallola petita i sabó.

Els/les alumnes de cicle superior han de portar una samarreta de recanvi, una tovallola petita i sabó.

Si no es pot fer Educació Física caldrà portar un certificat mèdic o un justificant del metge o puntualment dels pares. És obligatori portar roba i sabata esportiva per realitzar aquesta àrea, el/la nen/a que no ho porti es quedarà sense fer-ne.

7. TRANSPORT ESCOLAR

El transport és un servei extern, no obligatori imprescindible per l'escola. No en poden fer ús els alumnes d'11 i 12.

El transport escolar del matí i tarda (a les 9.00 h i a les 16.30 hores) està gestionat pel Consell Comarcal. Els cobraments es fan a través de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. Per qualsevol dubte, donar-se d'alta cal dirigir-se al consell comarcal (tel. 93 805 15 85).

El transport del migdia està gestionat per l'ajuntament de la Torre de Claramunt. Cal que hi hagi un mínim de 10 sol·licituds per tal que es pugui tornar a reiniciar.



Per qualsevol dubte, cal dirigir-se a l'Ajuntament de la Torre de Claramunt (tel. 93. 801 03 29).

En cap cas sense la corresponent sol·licitud i verificació del corresponent organisme no es podrà utilitzar.

8. MENJADOR ESCOLAR

El menjador és un servei extern, gestionat pel Consell Comarcal conjuntament amb l'empresa Aliment Art.

El preu del tiquet pels alumnes esporàdics és de 6'41€ i pels alumnes fixes 5'83€ (mínim tres dies a la setmana).

Els alumnes que es quedin a menjador cal que portin pasta i raspall de dents dins d'un necesser, a més a més l'alumnat d'infantil ha de portar una bata.

9. VESTUARI

Cal que tots els nens/es d'educació infantil i cicle inicial portin bata per anar a l'escola, cicle mitjà i superior, bata o camisa vella quan facin plàstica.

Totes les peces i estris, així com les bates i roba d'abric han d'anar marcats amb el nom del nen/a i amb beta per penjar.

Des de P1 a P-5 cal que vinguin a l'escola amb roba còmoda, perquè puguin ser autònoms a l'hora d'anar al wàter. Cal portar una muda completa, per si es fan pipí, s'embruten o es mullen.

10. MALALTIES, ACCIDENTS I MEDICAMENTS

Aviseu al centre quan el vostre fill/a no assisteixi a classe per malaltia. Un cop l'alumne es reincorpori cal portar el justificant mèdic.

L'escola no pot administrar cap medicament als alumnes; si algú segueix un tractament determinat, cal que faci arribar al tutor/a un full d'autorització mèdica amb el nom, dosi a administrar i horari. S'ha de vigilar o procurar que coincideixi amb les hores que els nens estan a casa.

En el moment que detectem **la presència de polls**, donarem una nota informativa i els **nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins a la seva eradicació**, la resta, prendrà mesures preventives.

En cas de malalties contagioses, els/les nens/es afectats no podran assistir a l'escola fins

a tenir alta mèdica. (Recordeu que han de passar 24 hores sense febre i sense antitèrmics per tornar a l'escola).

- **11. MATERIAL ESCOLAR**

Us recordem que tal com varem aprovar per consell escolar, durant els primers quinze dies de setembre s'ha de fer efectiva la quota de material.

QUOTA DE MATERIAL ESCOLAR	
ALUMNES D'EDUCACIÓ INFANTIL (I1 a I5)	
	50 €
ALUMNES D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
	30€

QUOTA MENSUAL UNITAT I1-I2	
I1	
	118 €
Famílies nombroses	
	59€.
I2	
	Gratuïta

1. Transferència bancària a:

BANC SABADELL
ES22 0081 1624 1900 0102 0212



• PROJECTES D'ESCOLA

PROJECTE INNOVAMAT: Hem ampliat a tercer de primària el treball de les matemàtiques de manera més manipulativa i competencial.

PROGRAMA PROA +: El *Programa per a l'Orientació, Avenç i Enriquiment Educatiu PROA+* es planteja amb caràcter plurianual (2021–2024), i té com a eix fonamental el reforç institucional, especialment de la capacitat formativa i de transformació dels centres, sobretot, dels que presenten més complexitat educativa.

Es desenvolupa a través de mecanismes de cooperació entre el Ministeri d'Educació i Formació Professional i les comunitats autònomes, amb la finalitat de millorar els resultats escolars de tot l'alumnat, especialment dels més vulnerables, i incrementar el percentatge d'alumnat que roman al sistema educatiu. Està en consonància amb polítiques autonòmiques de lluita contra la bretxa digital i promoció de l'èxit escolar, a més de polítiques socials i d'infantesa que neutralitzen els efectes limitadors i excloents de la pobresa infantil en les oportunitats educatives d'infantesa i adolescència.

PLA CATALÀ DE L'ESPORT: El Pla pretén posar a l'abast de tot l'alumnat de primària i secundària la pràctica d'activitats físiques i esportives, i aprofitar el gran potencial d'aquestes activitats per contribuir a la formació personal i cívica dels nostres infants i joves.

FRUITA I LLET: Es tracta de distribuir gratuïtament llet, fruita i verdura fresca als escolars de centres educatius. La fruita i la verdura és consumida a les hores del pati.

És una iniciativa de la Unió Europea amb l'acció conjunta dels departaments d'Agricultura, Salut i Ensenyament.

PLA EDUCATIU D'ENTORN: Des de fa uns anys formem part del *Pla Educatiu d'Entorn La Torre-Capellades*. És un instrument per donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives.

ESCOLES VERDES: Escola compromesa amb la sostenibilitat, treballant per fomentar una educació ecosocial que transformi el centre educatiu i el seu entorn, tot treballant en xarxa amb altres entitats del territori.

GOOGLE CLASSROOM: A partir de 3r de Primària es treballarà amb la plataforma virtual del *Classroom*. A les reunions d'inici de curs, s'explicarà el seu funcionament.

• PARTICIPACIÓ

CÀRRECS D'ALUMNAT: L'alumnat de l'escola ha de ser part activa de la seva organització i funcionament. Una de les maneres més directes és a través dels càrrecs d'aula.

De manera regular, cada tutor/a haurà d'organitzar i anar canviant els responsables d'aquests càrrecs de la seva aula.

A partir de 1r de Primària hi haurà dos persones delegades del grup, que es reunirà mensualment amb l'Equip Directiu per proposar millores, expressar opinions i vehicular propostes que després haurà de traslladar al seu grup aula.

FAMÍLIES DELEGADES Les famílies delegades fan d'enllaç entre les famílies del grup-classe i el centre. A les reunions d'inici de curs, els i les tutores us animaran a trobar els vostres representants.

CONSELL D'INFANTS: Projecte per l'alumnat de cicle superior que es portarà a terme a través de la tècnica de joventut de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt

CONSELL ESCOLAR: El consell escolar és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en el govern dels centres. El formen els representants de tota la comunitat educativa, és a dir, equip directiu, professorat, famílies, personal d'administració i serveis, representant de l'ajuntament i de l'AFA.

La funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre (el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica,..) i traspasar la informació i els acords presos a tota la comunitat.

Aquest curs **hi ha eleccions** i cal renovar la meitat dels representants de les famílies i el representant del personal d'administració i serveis.

REPRESENTANTS FAMÍLIES
David Calvo
Carmen R. Ramos
VACANT
VACANT
REPRESENTANTS AFA
Marta Sabe
REPRESENTANTS MESTRES
Glòria Just
Marina Mellado
Miriam Solà
Jessica Trujillo
REPRESENTANT DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS
VACANT
REPRESENTANTS EQUIP DIRECTIU
Susana Alarcón
Maria Castaño
Roser Tomàs

DELEGATS/ES AMBIENTALS: A partir de 1r de primària, s'escullen democràticament un parell de delegats/des ambientals que, periòdicament, es reuniran amb els membres d'escoles verdes. A més han de vetllar per les bones pràctiques que es duen a terme a l'aula.



• ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNAT- AFA

Són totes aquelles famílies que col·laborem econòmicament i activament en l'organització del centre.

QUÈ FEM?

Facilitar la relació i coordinació entre les famílies i el personal docent.

Som la veu dels pares i mares davant les **Administracions**.

Informar i **orientar als pares** sobre el funcionament del Centre.

Gestionar temes relacionats com l'adquisició de **Llibres**.

Organitzar les **Activitats Extraescolars** i el servei d'**Acollida** fora de l'horari escolar.

Organitzar Activitats **Socioculturals**(Carnaval, Nadal ,Caga Tió, Castanyada, Fi de curs...)

• COMUNICACIÓ

Les famílies que hagin canviat de domicili i/o de número de telèfon, o que ho facin durant el curs, ens ho han de comunicar per tal d'actualitzar dades. És molt important que es pugui localitzar la família en cas de necessitat.

PÀGINA WEB DEL CENTRE	torrecasana.cat
CANAL TELEGRAM	t.me/Escola_Torrecasana
INSTAGRAM	https://www.instagram.com/escola_torrecasana/
TWITTER	https://twitter.com/EscTorrecasana
MAIL DIRECCIÓ	a8030595@xtec.cat
TELÈFON ESCOLA:	93 801 11 22
AFA	ampatorrecasana@gmail.com
COORDINADORA DE MENJADOR: Loli Torres	634 66 00 97
EMPRESA DE MENJADOR	berta.ruiz@alimentart.com gestio.economica@alimentart.com
CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA	93 805 15.85
AJUNTAMENT DE LA TORRE DE CLARAMUNT	93 801 03 29

- TUTORS/ES:

CURS	TUTOR/A	Correu electrònic
i1-i2	Laura Alonso	lalons11@xtec.cat
i3	Glòria Just	gjust2@xtec.cat
i4	Gemma Poch	gpoch2@xtec.cat
i5	Maria Castaño	mcasta36@xtec.cat
P1 (primer)	Susana Alarcón	salarco5@xtec.cat
P2 (segon)	Míriam Solà	msola253@xtec.cat
P3 (tercer)	Marina Mellado	mmellad8@xtec.cat
P4 (quart)	Jéssica Trujillo	Jtrujil2@xtec.cat
P5 (cinquè)	Roger Casas	rcasas28@xtec.cat
P6 (sisè)	Carles Miñon	cminon@xtec.cat

Us desitgem a tots i a totes un molt bon curs!

Curs 2023 - 2024

SETEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DESEMBRE						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

GENER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRER						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARÇ						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIG						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNY						
<i>DI</i>	<i>Dm</i>	<i>Dx</i>	<i>Dj</i>	<i>Dv</i>	<i>Ds</i>	<i>Di</i>
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

FESTES DE LLIURE DISPOSICIÓ:

13 octubre / 7 desembre / 12 febrer / 20 maig

HORARI DEL CENTRE:

Mati: De 9:00 a 12.30

Tarda: De 15:00 a 16.30

FESTES LOCALS: 21 de juny

JORNADA CONTINUADA: 20 Desembre i del 5 de juny
al 21 de juny.