



ESCOLA TIMBALER DEL BRUC



CURS 2023 -2024

WEB DEL CENTRE

<https://agora.xtec.cat/ceip-timbaler/>

ÍNDEX

- 1.- Calendari del curs
- 2.- Equip de mestres
- 3.- Tutoria
- 4.- Horari d'atenció d'Equip Directiu
- 5.- Horari escolar
- 6.- Actes i festivitats escolars
- 7.- Serveis psicopedagògics
- 8.- Reunions de famílies
- 9.- Material socialitzat
- 10.- Higiene, salut i cura personal
- 11.- Col·laboració família- escola
- 12.- Informes
- 13.- Menjador escolar
- 14.- Contactes dels diferents serveis del centre
- 15.- Autoritzacions

Benvolgudes famílies,

Tot l'equip docent de l'escola us donem la benvinguda i us fem arribar amb aquest petit dossier amb allò que considerem important a tenir en compte pel bon funcionament de la tasca educativa de l'escola.

Tota aquesta informació també estarà disponible al web del centre.

1.- CALENDARI DEL CURS

1r Trimestre:

Del 6 de setembre al 20 de desembre de 2023 (ambdós inclosos).

Festius: 11 i 25 de setembre, 12 d'octubre, 1 de novembre, 6 i 8 de desembre de 2023.

Festius de lliure disposició del Centre: 13 d'octubre i 7 de desembre de 2023.

Jornada Intensiva: 20 de desembre de 2023 (de 9 a 13 h).

2n Trimestre:

Del 8 de gener al 22 de març de 2024 (ambdós inclosos).

Festius de lliure disposició del Centre: 12 de febrer de 2024.

3r Trimestre:

Del 2 d'abril al 21 de juny de 2024 (ambdós inclosos).

Festius: 1 i 20 de maig de 2024.

Festius de lliure disposició del Centre: 17 de maig de 2024.

Jornada Intensiva: del 5 al 21 de juny de 2024 (ambdós inclosos de 9 a 13 h).



Calendari 2023-2024

SETEMBRE						
dl.	dt.	dm.	dj.	dv.	ds.	dg.
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE						
dl.	dt.	dm.	dj.	dv.	ds.	dg.
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBRE						
dl.	dt.	dm.	dj.	dv.	ds.	dg.
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DESEMBRE						
dl.	dt.	dm.	dj.	dv.	ds.	dg.
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

GENER						
dl.	dt.	dm.	dj.	dv.	ds.	dg.
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRER						
dl.	dt.	dm.	dj.	dv.	ds.	dg.
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARÇ						
dl.	dt.	dm.	dj.	dv.	ds.	dg.
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL						
dl.	dt.	dm.	dj.	dv.	ds.	dg.
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIG						
dl.	dt.	dm.	dj.	dv.	ds.	dg.
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNY						
dl.	dt.	dm.	dj.	dv.	ds.	dg.
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

FESTES I VACANCES

INICI DE CURS: 6 de setembre del 2023

VACANCES D'HIVERN: del 21 de desembre al 7 de gener

VACANCES DE PRIMAVERA: del 25 de març a l'1 d'abril

FESTES LOCALS: 11 de setembre, 25 de setembre, 12 d'octubre, 1 de novembre, 6 i 8 de desembre i 1 i 20 de maig

FESTES DE LLIURE ELECCIÓ: 13 d'octubre, 7 de desembre, 12 de febrer i 17 de maig.

JORNADA INTENSIVA: 20 de desembre i del 5 al 21 de juny

ÚLTIM DIA DE CURS: 21 de juny del 2024

2.- EQUIP DE MESTRES

EQUIP DIRECTIU

Directora: Mireia

Cap d'estudis: Ana

Secretària: Gema

ED. INFANTIL:

E. INFANTIL 3	Marta i Gemma (Reforç TEI)	Suport: Gema, Maria i Clara
E. INFANTIL 4	M ^a José	
E. INFANTIL 5	Gemma	

ED. PRIMÀRIA:

1r CICLE	1r → Sara 2n → Andrea	Suport: Ana, Clara i Laia
2n CICLE	3r → Marina 4t → Susana	Suport: Ana, Clara i Cristina
3r CICLE	5è → Leo 6è → Montse	Suport: Oriol i Mireia

ESPECIALISTES:

ANGLÈS	Elena	ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	Mireia Clara
E. FÍSICA / PSICOMOTRICITAT	Cristina	RELIGIÓ	Oriol
MÚSICA	Laia Maria	VETLLADORES	Laura i Irina

3.- TUTORIA

Cada classe té assignat un/a tutor/a que és l'encarregat/da principal i més directe de l'evolució de l'alumne/a. També és l'encarregat/da de coordinar-se amb els especialistes que passen per la classe i de la col·laboració Família-Escola.

És molt important que us entrevisteu amb el/la tutor/a de l'alumne/a com a mínim una vegada durant el curs i sempre que tingueu qualsevol dubte o incidència respecte al vostre/a fill/a.

La tutora farà una entrevista amb cada família com a mínim un cop a l'any. El dia de la setmana que es faran les entrevistes serà el dimarts entre les 12'40h i les 13'45h.

Si vosaltres creieu necessari parlar amb el/la tutor/a, d'un tema **urgent**, que no pugui esperar, demaneu-ho per escrit a l'agenda o per l'aplicació *TokApp* i us facilitarà cita tan aviat com es pugui.

4.- HORARI D'ATENCIÓ D'EQUIP DIRECTIU

Atenció d'Equip Directiu

De 9h a 9'30h tots els dies de la setmana.

Dimecres i divendres de 15'30 a 16'30hores.

Administrativa

De dilluns a divendres de 9h a 14h i de 15h a 17'30h.

NO S'ATENDRÀ FORA D'AQUESTS HORARIS. ES PREGA DEMANAR HORES CONCERTADES.

5.- HORARI ESCOLAR

E. Infantil

Matins: De 9h a 12:25 hores.

Tardes: De 15 a 16:25 hores.

E. Primària

Matins: De 9h a 12:30 hores.

Tardes: De 15h a 16:30 hores.

ENTRADES				
CICLE	GRUP	PORTA	MATÍ	TARDA
INFANTIL	E.I. 3	Arnau d'Oms	9h	15h
	E.I. 4 i E.I. 5	Arnau d'Oms	9h	15h
PRIMÀRIA	1r	Arnau d'Oms	9h	15h
	2n, 3r i 4t	Emili Roca	9h	15h
	5è i 6è	Arnau d'Oms	9h	15h

A les 9h

- Infantil

Les famílies d'Infantil (E.I. 3, E.I. 4 i E.I. 5) entraran a les 9h i acompanyaran als infants fins a l'aula.

- Primària

Tot l'alumnat de Primària accedirà al centre i aniran directament a la seva aula. En el cas de 1r a principi de curs la tutora esperarà a la porta i pujarà amb el grup a l'aula. Una vegada avanci el curs i els infants s'hagin adaptat al canvi d'etapa s'informarà les famílies i faran l'entrada directa a l'aula com la resta de grups de Primària.

A les 15h

- Infantil → en aquest cas els infants que fan ús del servei de menjador esperen a l'aula al mestre o la mestra amb el monitoratge. La persona responsable del grup a les 15h recull els infants que tornen de dinar a casa i puguen a l'aula corresponent.

- Primària → els infants que fan ús del servei de menjador esperen a l'aula al mestre o la mestra amb el servei de monitoratge. Aquells infants que venen de dinar a casa entraran per la porta corresponent i pujaran a l'aula amb la resta del grup. En el cas de 1r de Primària se'ls acompanyarà a l'aula fins finalitzada l'adaptació com a les entrades del matí.

SORTIDES				
CICLE	GRUP	PORTA	MATÍ	TARDA
INFANTIL	E.I. 3	Arnau d'Oms	12'25h	16'25h
	E.I. 4 i E.I. 5	Arnau d'Oms	12'25h	16'25h
PRIMÀRIA	1r	Arnau d'Oms	12'30h	16'30h
	2n, 3r i 4t	Emili Roca	12'30h	16'30h
	5è i 6è	Arnau d'Oms	12'30h	16'30h

A les 12'25h i a les 12'30h

- Infantil → els infants sortiran acompanyats pel docent o la docent responsable del grup.
- Primària → els infants sortiran acompanyats pel docent o la docent responsable del grup.

A les 16'25h i a les 16'30h

- Infantil → les famílies entren a les aules a recollir els infants.
- Primària → els infants sortiran acompanyats pel docent o la docent responsable del grup.

L'assistència a l'escola és un dret dels/les alumnes i la puntualitat és un deure. Per això us preguem que sigueu **constants en l'assistència i puntuals a les hores d'entrada i sortida.** En tots els nivells es **durà a terme un control d'assistència.**

En les entrades de les 9h i de les 15h les portes del centre es tancaran passats 5 minuts.

Passats aquests 5 minuts els infants hauran d'entrar al centre per la porta d'Arnau d'Oms dels despatxos. En el cas de les sortides estaran obertes 10 minuts. Després els infants estaran a consergeria.

Al migdia, l'alumnat que no hagin vingut a buscar es portarà al servei de menjador i la família haurà d'abonar el pagament.

A la tarda, l'alumnat que no hagin vingut a buscar es portarà al servei d'acollida de l'AFA i s'hauran de recollir per la porta del carrer Emili Roca, pagant el temps que hagin estat utilitzant el servei.

Existeix una comissió d'absentisme escolar que s'encarrega del control i el seguiment de les absències i retards dels alumnes. Si un infant té retards o faltes d'assistència, de manera reiterada sense justificar degudament, serà citat per la integradora social del centre i pels assistents socials del barri que estudiaran el cas.

Els nens i nenes que vinguin del metge o de fer altres gestions han de portar el justificant oficial i podran incorporar-se a les activitats en el moment que arribin al centre.

En cas de visites programades al metge o previsió d'arribar tard per qualsevol imprevist, cal avisar a l'escola el dia d'abans a l'agenda o per correu electrònic o el mateix dia per telèfon, per tal de poder entrar amb el justificant.

Si venen a buscar als/les nens/es persones diferents de les habituals, prèviament s'haurà hagut d'omplir el formulari corresponent per informar al centre. Si no el/la nen/a no podrà sortir de l'escola.

Si el retard és a les 18:00 hores, després de les activitats extraescolars, s'actuarà d'ofici avisant a la Guàrdia Urbana.

Tots aquests aspectes organitzatius del centre estan recollits a les Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC).

6.- ACTES I FESTIVITATS ESCOLARS

1r TRIMESTRE

- La Castanyada (31 d'octubre).
- Jornades matemàtiques (novembre).
- Exposició d'hivern (15 de desembre).
- Concert d'hivern (20 de desembre).
- Caf  tertúlia: 6 d'octubre, 10 de novembre i 1 de desembre.

2n TRIMESTRE

- Jornades científiques (24, 25 i 26 de gener).
- Carnaval (9 de febrer).
- Setmana de la dona (del 4 al 7 de març).
- Caf  tertúlia: 12 de gener, 16 de febrer i 15 de març.

3r TRIMESTRE

- Sant Jordi (23 d'abril).
- Festa de la primavera (10 de maig).
- Actes de tancament del curs (juny).
- Caf  tertúlia: 12 d'abril i 3 de maig.

7.- SERVEIS PSICOPEDAGÒGICS

Referent EAP: Marta

Tots els dimecres de 9h a 13'30h hores la psicopedagoga de l'EAP atindrà als infants i a les famílies que ho necessitin.

Referent Integració Social: Yasmina

De dilluns a divendres de 9h a 17h amb cita prèvia.

*En cas de voler demanar cita amb alguna d'aquestes persones s'haurà de demanar a través del/a tutor/a de l'alumne/a.

8.- REUNIONS DE FAMÍLIES

A començament de curs es farà una trobada amb les famílies de cada classe, per explicar el funcionament i les activitats que es duran a terme durant el curs. **LA VOSTRA ASSISTÈNCIA ÉS MOLT IMPORTANT.** Si és necessari es proporcionarà un justificant per entregar a la feina.

Les dates per a aquestes reunions són les següents:

E. INFANTIL 3 i 4 → 28 de setembre a les 16'45h.

E. INFANTIL 5 → 3 d'octubre a les 16'45h.

1r CICLE (1r i 2n) → 27 de setembre a les 16'45h.

2n CICLE (3r i 4t) → 2 d'octubre a les 16'45h.

3r CICLE (5è i 6è) → 26 de setembre a les 16'45h.

Per a facilitar l'assistència, les famílies que ho demanin rebran de servei gratuït d'acollida.

9.- MATERIAL SOCIALITZAT

A l'escola tots els alumnes gaudeixen de material socialitzat. A començament de curs s'ha de fer efectiu l'import de la quota anual que s'ha assignat segons el curs de l'infant. Aquest pagament es farà mitjançant l'aplicació *TokApp*. **Durant el mes de setembre rebreu tota la informació per a començar a fer servir l'aplicació i efectuar el pagament entre altres gestions.**

10.- HIGIENE, SALUT I CURA PERSONAL

Roba i imatge personal: és norma del centre assistir a l'escola nets i amb roba i imatge adequada, coherent amb l'edat dels nens i nenes.

Malalties: l'alumne/a que presenta símptomes de malaltia no pot assistir a classe i per tant, cal que es quedi a casa, on pot rebre l'atenció necessària. En el cas, que els símptomes apareguin a l'escola, s'avisarà telefònicament a la família perquè en el mínim de temps possible puguin fer-se càrrec del nen/a. És molt important que **l'escola tingui actualitzades totes les adreces i telèfons, per això, us preguem que davant qualsevol canvi al llarg del curs, ho comuniquem ràpidament al tutor/a del vostre fill/a o a la secretària del centre.**

Simptomatologies: no poden assistir a l'escola els alumnes que tinguin febre (més de 37'5°C), trastorns intestinals (diarrees, vòmits,...), fongs, conjuntivitis o qualsevol altra malaltia infecto - contagiosa.

Medicaments: per a l'administració de medicaments s'ha d'omplir l'autorització corresponent i adjuntar també la recepta del metge. S'ha de portar a la consergeria o a direcció. **Mai posar-ho a la motxilla del nen o de la nena.**

Al·lèrgies: S'ha d'omplir el full de les al·lèrgies o intoleràncies degudament justificades per sanitat i fer-les arribar tant a Equip directiu com a la persona responsable del servei de menjador.

Polls: El Departament de Salut de la Generalitat recomana extremar les precaucions **d'higiene dels cabells**, sobretot a la tardor i a la primavera, quan es dona amb més facilitat l'aparició de polls. La millor prevenció és la vigilància dels cabells. Es recomana no portar als infants per a evitar el contagi i la proliferació.

Psicomotricitat E. Infantil: per a realitzar aquesta activitat l'alumnat d'Educació Infantil haurà de portar:

- Roba còmoda.
- Mitjons antilliscants.
- Sabatilles esportives amb tancament de velcro.
- Samarreta groga de l'escola.

Educació Física: a partir de 2n de Primària, els infants han de portar **obligatòriament** els útils d'higiene personal i la roba esportiva demanats per l'àrea d'Educació Física, així com la samarreta groga de l'escola (es pot adquirir a l'AFA).

Piscina: aquesta activitat la realitzen els cursos de 1r (tot el curs) i 6è (1r trimestre). Des de l'àrea d'Educació Física es farà arribar la informació sobre el que han de portar els infants per a poder realitzar aquesta activitat. **L'activitat és obligatòria perquè forma part de l'àmbit curricular de l'àrea d'Educació Física.** Aquells infants que no puguin realitzar l'activitat haurà d'estar justificat amb un informe des de sanitat.

Educació Infantil: demanem que cada nen/a porti una capseta de mocadors de paper i un paquet de "tovallolletes" humides.

TOTA LA ROBA HA D'ESTAR MARCADA AMB EL NOM i amb veta per penjar.

Samarreta del centre: és obligatori portar-la tant per a Educació física com per a les sortides. S'ha de comprar a les oficines de l'AFA.

11.- COL·LABORACIÓ FAMÍLIA-ESCOLA

ABSÈNCIES:

Quan un/a alumne/a falta a l'escola s'ha de comunicar el motiu per telèfon o al tutor o la tutora mitjançant l'aplicació *TokApp*. Quan s'incorpori, haurà de portar el justificant signat pel pare, mare o tutor.

ESMORZARS:

Els alumnes han d'esmorzar bé a casa, així millora el seu rendiment a l'escola. Per a l'hora del pati es recomana un petit entrepà o una peça de fruita (pelada, tallada i en un recipient tancat).

A l'escola continuem treballant el tema "**Reducció de residus i esmorzars saludables**", és per això, que demanem la vostra col·laboració en aquest tema i que qualsevol tipus d'esmorzar que es porti a l'escola vingui dintre d'una petita carmanyola.

No es pot portar a l'escola: pastisseria, pastes industrials, laminadures, iogurts, batuts, sucs, ni cap tipus de begudes. Si un/a alumne/a en porta, serà retornat a casa dins la motxilla.

ANIVERSARIS:

Ja sabeu que **NOMÉS CELEBRARAN L'ANIVERSARI A L'ESCOLA L'ALUMNAT D'INFANTIL I CICLE INICIAL**. Poden portar una capsa de galetes (tancada i amb data de caducitat) per compartir amb els companys i companyes.

No poden portar cap tipus de begudes.

No poden portar caramels, ni cap tipus de laminadures.

Tampoc poden portar cap mena de pastís o coca. Si es porta serà retornat a la família.

JOGUINES:

NO es pot portar cap tipus de joguina ni jocs a l'escola.

MÒBILS:

Els/les alumnes NO poden portar telèfon mòbil a l'escola. Si un/a alumne/a utilitza un mòbil dins l'escola, es portarà a direcció i s'informarà la família per a recollir-lo. En cas que la família no vingui a recollir-lo es retornarà al nen o nena a la sortida. **El centre no es farà responsable del dispositiu.**

En cas de necessitat per part de la família perquè l'infant ve sol i marxa sol el poden dur, apagar-lo una vegada al centre i guardar-lo a la motxilla.

AMPOLLA D'AIGUA: Cal portar una ampolla d'aigua/cantimplora amb el nom.

12.- INFORMES

A l'escola es realitza una avaluació contínua del progrés i l'evolució de cada alumne/a.

Tot el nostre alumnat rep informes qualitius amb els avenços pedagògics de l'infant i en l'etapa d'E.Primària a final de curs, a més a més del qualitatiu, també s'entrega un informe quantitatiu.

E. INFANTIL

Un informe qualitatiu de l'equip docent a últims de gener i un altre a final de curs.

E. PRIMÀRIA

1r trimestre: informe qualitatiu de l'equip docent.

2n trimestre: informe amb la veu de l'infant (autoavaluació).

3r trimestre: informe qualitatiu de l'equip docent i informe final quantitatiu.

13.- MENJADOR ESCOLAR

Si un/a alumne/a té la necessitat de fer règim a l'hora de dinar, cal que ho comuniqui a la coordinadora de menjador per escrit a primera hora del matí.

Per a les famílies que tinguin necessitat d'aquest servei, el menjador escolar funcionarà des del primer dia de classe.

Totes les famílies que tinguin necessitat d'aquest servei han d'avisar a primera hora del matí i s'han de posar en contacte, com més aviat millor, amb la coordinadora de menjador (609160891).

Els/les alumnes que no abonin el preu del dinar no podran gaudir del servei.

Recordeu també, que per poder sol·licitar la beca de menjador, l'alumne s'ha de quedar a dinar des de principi de curs.

14.- CONTACTES DELS DIFERENTS SERVEIS DEL CENTRE

ESCOLA	Telèfon fixe : 933522951 Mòbil: 603554122 Correu electrònic : a8002368@xtec.cat / timbaler@timbalerbruc.cat
AFA	No tenen telèfon Correu electrònic: ampa.timbaler@gmail.com
SERVEI DE MENJADOR	Coordinador/a: 609160891
RESPONSABLE ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (ARRELS)	Toni: 685999263
RESPONSABLE CASAL DE L'AJUNTAMENT	Eva: 697671258 Correu electrònic: ci.vilapicina@gmail.com

15.- AUTORITZACIONS

Tots els models els podeu trobar al web del centre: <https://agora.xtec.cat/ceip-timbaler/>

També podeu demanar els documents a Consergeira.

