

## Acta de la reunió del CONSELL ESCOLAR del Serra de Marina

Sessió número: 2

Data: 19/12/2018

Horari: 17h

Lloc: Sala de Mestres

### Membres de la nova composició Consell Escolar:

- Mestres: Eva Giménez, Laia Farriols, Carme Cabrera, Israel Gómez, Tere Sánchez i Marta Gabernet.
- PAE: Sonia Muntaner.
- Mares i Pares: Begoña Sáez, Diana Partal, Jose Miguel Chacón, M<sup>a</sup> Àngels Hernández i Paqui Moreno.
- AMPA: Anna Pérez.
- Ajuntament: Felisa Rodríguez.
- PAS: Ricard Buj.
- Equip Directiu: Enric Bosch, María Justicia i Maribel Zamora.

Absents al Consell Escolar d'avui: Felisa Rodríguez, Tere Sánchez i Paqui Moreno.

### Ordre del dia

1. *Aprovació acta anterior.*
2. *Constitució del nou Consell Escolar.*
3. *Organització de les comissions.*
4. *Torn obert de paraula.*

### Desenvolupament de la sessió

1. *Aprovació acta anterior.*

Es dona per aprovada l'acta anterior.

2. *Constitució del nou Consell Escolar.*

---

La Secretària:

El Director:

Maribel Zamora Peiró

Enric Bosch Novella

(segell del centre)

L'Enric explica quins documents es llegiran i s'entregaran als nous membres del Consell Escolar:

- Acta del Certificat de constitució del consell escolar.
- Composició del Consell Escolar.
- Actes de votació (mestres, pares i personal d'administració i serveis)

Tots els membres del Consell Escolar es presenten.

Es passa a llegir els documents esmentats anteriorment.

S'informa que no hem rebut la carta formal per part de l'AMPA formalitzant el/la representant de l'AMPA al Consell Escolar.

A continuació es lliuren als membres del Consell Escolar els següents documents:

- Relació de la nova composició del Consell Escolar.
- Còpia de les funcions del Consell Escolar.
- Resum de la participació electoral.

L'Enric llegeix les funcions del Consell Escolar:

- Aprovar el projecte educatiu i les modificacions corresponents.
- Aprovar la programació general de centre (PGA) i avaluar-ne el desenvolupament i els resultats.
- Aprovar les propostes d'acords de coresponsabilitat, convenis i altres acords de col·laboració del centre amb entitats o institucions.
- Aprovar les normes d'organització i funcionament i les modificacions corresponents.
- Aprovar la carta de compromís educatiu.
- Aprovar el pressupost de centre i el rendiment de comptes.
- Intervenir en el procediment d'admissió d'alumnes.
- Participar en el procediment de selecció i en la proposta de cessament del director/a.
- Intervenir en la resolució de conflictes i, si escau, revisar les sancions als alumnes.
- Aprovar les directrius per a la programació d'activitats escolars complementàries i

---

La Secretària:

El Director:

Maribel Zamora Peiró

Enric Bosch Novella

(segell del centre)

- d'activitats extraescolars, i avaluar-ne el desenvolupament.
- Participar en l'anàlisi i les avaluacions del funcionament general del centre i conèixer l'evolució del rendiment escolar.
  - Aprovar els criteris de col·laboració amb altres centres i amb l'entorn.
  - Nomenar els membres de les comissions.
  - Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda per les normes legals o reglamentàries.

Es signa l'acta de constitució del Consell Escolar a les 17. 30h.

### 3. Organització de les comissions.

Es mencionen quines són les comissions que teníem fins ara:

- Comissió permanent.
- Comissió econòmica i de llibres de text.
- Comissió de convivència i coeducació.
- Comissió de menjador.
- Comissió d'activitats extraescolars.
- Referent de coeducació del centre: Marta.

Es valora que les comissions permanent, econòmica, de convivència i de menjador s'han de mantenir.

S'explica en què consisteixen les diferents comissions:

- Comissió Permanent: coses urgents a aprovar que requereixen una convocatòria molt ràpida, d'un dia per l'altre.
- Comissió econòmica i llibres de text: per aprovar grans modificacions del pressupost (en cas que sigui necessari) i per justificar la partida de llibres de text i la partida de petit manteniment.
- Comissió de convivència i coeducació: s'encarrega d'intervenir en situacions greus amb algun alumne i decidir les actuacions a realitzar (part sancionadora). A partir d'ara també tindrà la funció medidora i de vetllar per l'aplicació del projecte de convivència que està en procés de renovació i elaboració. Hi ha una sèrie de

---

La Secretària:

El Director:

Maribel Zamora Peiró

Enric Bosch Novella

(segell del centre)

protocols marcats pel Departament que s'activen en cas de detectar qualsevol alerta.

- Comissió de menjador: s'encarrega d'aprovar el projecte educatiu de menjador i de vetllar pel bon funcionament del servei, la detecció de problemes i veure com es poden resoldre.
- Comissió d'activitats extraescolars i complementàries: no té gaire sentit seguir amb aquesta comissió ja que les activitats complementàries (sortides) es presenten a tot els membres del Consell escolar i de les activitats extraescolars s'encarrega l'AMPA, per tant es decideix que aquesta comissió queda eliminada.

Un cop llegides les funcions de cada comissió es passa a repartir als membres del Consell Escolar en les diferents comissions, que queden de la següent manera:

- **Comissió permanent**: Enric Bosch, María Justicia, Maribel Zamora, Carme Cabrera i Jose Miguel Chacón.
- **Comissió econòmica i de llibres de text**: Enric Bosch, María Justicia, Maribel Zamora, Israel Gómez, Sonia Muntaner i Begoña Sáez.
- **Comissió de convivència i coeducació**: Enric Bosch, María Justicia, Maribel Zamora, Marta Gabernet, Ricard Buj, Anna Pérez (fins els curs que ve com a representant de l'AMPA), Paqui Moreno i Felisa Rodríguez.
- **Comissió de menjador**: Enric Bosch, María Justicia, Maribel Zamora, Eva Giménez, Laia Farriols, Tere Sánchez, Diana Partal i M<sup>a</sup> Àngels Hernández.

#### 4. Torn obert de paraula.

- Es comenta que a l'hora de **menjador** alguns pares s'han queixat de que els nens que fan **informàtica** han pogut entrar a pàgines no adequades per la seva edat.

S'informa que els ordinadors de l'escola tenen dos filtres d'accés a continguts no permesos, però es parlarà amb la coordinadora de menjador perquè ho tinguin en compte i controlin l'accés dels alumnes a internet.

---

La Secretària:

El Director:

Maribel Zamora Peiró

Enric Bosch Novella

(segell del centre)

- Es recorda que la comissió de convivència del Consell Escolar inclou les Garanties de Drets dels infants.
- Es comenta, degut a la necessitat d'algunes famílies, si existeix la possibilitat de que l'**acollida matinal** comenci a les 7,30h.

Es recorda que aquest tema ja es va parlar amb el servei de menjador i ens van comunicar que ha de sortir un número necessari d'alumnes perquè surti a compte. Es tornarà a parlar amb el servei de menjador i es farà un sondeig amb totes les famílies de l'escola per veure si es pot oferir aquesta ampliació del servei d'acollida matinal.

- S'informa que El **Programa de Reutilització de Llibres de Text de l'Ajuntament**, s'està elaborant de nou amb les noves propostes del directors:  
Possibles canvis:
  - En principi, quan estigui acabada la proposta, el nou programa es dirà: Programa de Reutilització de Llibres de Text i Innovació Educativa.
  - Els directors que estan treballant en l'elaboració de la nova proposta han demanat que material que fins ara no entrava en el programa sigui afegit, ja que són materials molt cars difícils d'adquirir amb els pressupostos de les escoles públiques: material psicomotriu, material tecnològic i materials artístics (instruments, ...).
  - S'organitzaran les bases del programa per competències i per àmbits igual que el Currículum.
  - S'intentarà rebaixar la quota que paguen les famílies i que sigui la mateixa quota a tots els centres escolars públics i concertats de la ciutat.

El document es va entregar el 5 de desembre i ha de ser valorat pels tècnics de l'Ajuntament. S'aprovarà, finalment, al Consell Municipal.

- Es comenta que els **agents de policia** que han de vigilar les entrades i sortides de

---

La Secretària:

El Director:

Maribel Zamora Peiró

Enric Bosch Novella

(segell del centre)

l'escola molts dies no hi són.

Es recorda que tenim aquest servei adjudicat, però que si hi ha qualsevol urgència policial, la vigilància de les entrades i sortides de les escoles queden anul·lades.

Es pregunta si no seria millor tornar a tenir els agents cívics (que si que estaven cada dia), però es recorda que ja vam demanar el canvi al servei policial perquè els cotxes no respectaven als agents cívics i hi havia molts problemes.

- S'informa que respecte al **pati**, no hi ha cap novetat. No l'acabaran fins que les temperatures no siguin les adients per poder fixar les capes del terra que falten.

Degut a l'augment de rascades que hi ha hagut (paviment del pati més rugós), l'Enric ha demanat a l'Ajuntament que temporalment ens posin diferents materials al pati per promoure el joc tranquil. Encara no tenim cap resposta per part de l'Ajuntament, només ens van dir que al mes de gener arreglarien els lavabos del pati i els vestidors.

S'acorda que l'AMPA farà un escrit demanant el mateix que l'escola (materials al pati per promoure el joc tranquil) i aquesta proposta també serà signada pel director.

- Es comenta la **poca participació de les famílies** en les votacions del Consell Escolar. L'Enric comenta que hi havia famílies que es pensaven que es votava una vegada per nen o que es podia votar donant el paper a les tutores.
- S'informa que aquest curs els **informes de primària** són diferents. Es fan amb el programa Esfer@ del Departament d'Educació. Tenen més informació i van amb acusament de rebut; rebut que els pares han de signar i tornar al tutor/a al començament del següent trimestre (gener – abril).

Es pregunta si es van fer les modificacions d'algunes de les notes finals errònies de l'avaluació final del curs passat d'alguns alumnes, ja que aquest programa, un cop

---

La Secretària:

El Director:

Maribel Zamora Peiró

Enric Bosch Novella

(segell del centre)

tancada la sessió d'avaluació, no permet modificar notes i s'ha de fer una diligència al Departament per tal de modificar les possibles errades en les qualificacions.

S'informa que es van fer les diligències adients i que actualment han canviat el sistema per modificar errades i ara el director de l'escola pot modificar personalment les possibles errades sense necessitat de fer una diligència externa.

- Referent al **Concert de Nadal al teatre Sagarra**, es comenten algunes de les queixes que han recollit els pares i mares membres del Consell Escolar d'altres famílies de l'escola:
  - Hi ha famílies molestes perquè ja no poden venir tota la família (pares, avis, tietes, ...) a veure el concert degut a l'aforament del teatre.
  - Les actuacions que hi havia entre les diferents cançons dels grups classe es van fer massa llargues.
  - Els nens i nenes que estaven a la segona fila cantant no es veien bé.
  - Van quedar 22 seients buits a la sessió del concert d'infantil.

Es torna a recordar les raons per les que s'ha canviat l'Església Major pel teatre Sagarra per realitzar el concert de Nadal:

- Som una escola inclusiva (molts alumnes no venien al Concert celebrat a l'Església per raons religioses).
- L'acústica i la qualitat del teatre Sagarra no tenen comparació amb l'Església.
- Realitzar aquesta activitat al teatre Sagarra és totalment gratuït; a l'Església s'havia de fer un donatiu.
- Hi havia molts problemes a l'Església amb la massiva quantitat de gent que venia i es volia col·locar en primera fila a veure el seu fill, net, nebot,... sovint sense respectar les normes cíviques entre membres d'una mateixa comunitat educativa.

S'informa que es va fer un càsting entre tots els alumnes de sisè que van voler presentar-se per poder fer les actuacions / presentacions al teatre. La participació va

---

La Secretària:

El Director:

Maribel Zamora Peiró

Enric Bosch Novella

(segell del centre)

ser molt baixa i molts alumnes no es van preparar seriosament el càsting.

També s'informa que van haver varies famílies de la sessió del Concert d'infantil que no van venir al concert i/o es van despistar i van portar als nens a l'escola a les 9 del matí, per tant, les entrades d'aquests alumnes van ser seients buits. L'escola no pot controlar la no assistència de les famílies que tenen assignades dues entrades si la família no avisa amb antelació.

- S'informa que a la reunió amb els pares delegats es va fer la proposta de fer la festa de **comiat de sisè** al pati de l'escola i que l'empresa de menjador va accedir a fer-se càrrec del menjar amb un preu econòmic que encara està per determinar.

Aquest sopar-comiat, fins ara, sempre s'ha fet fora de l'escola i l'han organitzat els pares i mares de sisè.

L'escola ofereix un pica-pica a les famílies de sisè l'últim dia de curs on normalment es fa un petit comiat amb els alumnes i les famílies.

- Es fa la proposta de la possibilitat d'organitzar algunes activitats (obra de teatre, ...) per recollir diners per les **colònies dels alumnes de sisè**. L'escola estaria encantada de que els pares i mares i alumnes organitzessin activitats d'aquests tipus per reduir el preu del viatge de final de curs; podria ser una activitat extraescolar molt motivadora pels alumnes i molt engrescadora per les famílies. Es pot fer la proposta a l'AMPA.
- Es comenta que en el cas de les **colònies de cinquè**, no hi ha suficients alumnes per cobrir el percentatge acordat a la norma que es va aprovar el curs passat referent a sortides i activitats. S'adjunta l'acord:

*Acord activitats complementàries (a aplicar a partir del curs 18-19)*

L'Equip Directiu i el Consell Escolar acorden que, a partir del curs que ve (18-19), per poder portar a terme la realització de les activitats complementàries, s'hauran de complir els següents requisits:

- Tallers: assistència mínima d'un 50% de l'alumnat (13 alumnes per aula).

---

La Secretària:

El Director:

Maribel Zamora Peiró

Enric Bosch Novella

(segell del centre)



- **Sortides i colònies: assistència mínima d'un 60% de l'alumnat (15 alumnes per aula).**
- Activitats lúdiques i/o esportives fora de l'horari lectiu: assistència mínima d'un 20% de l'alumnat (90-95 alumnes de l'escola).

En cas de que l'activitat no compleixi aquests requisits, serà la direcció del centre la que valorarà si es realitza o no l'activitat, informant al Consell Escolar.

Un dels requisits per poder participar en les activitats complementàries (sortides i colònies) serà haver abonat la part proporcional de la quota de material del trimestre corresponent (25€ per trimestre).

El Director i el Consell Escolar acorden deixar anar als alumnes de cinquè que volen/poden anar de colònies, malgrat no s'arribi al 60% de participació.

- S'informa que el divendres 21 hi ha classe normal amb jornada reduïda (de 9 a 13h). L'únic problema pot ser que alguns/es mestres arribin tard a treballar degut a les aturades previstes per aquest dia.

No es recull cap altra informació.

S'aixeca la sessió a les 19.41h.

---

La Secretària:

El Director:

Maribel Zamora Peiró

Enric Bosch Novella

(segell del centre)