



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Escola d'Educació Infantil i Primària  
**ROSA SENSAT**

# ***PLA MENJADOR***

CURS 2020 - 2021



# ÍNDEX

|                                            | Pàg. |
|--------------------------------------------|------|
| ÍNDEX.....                                 | 2    |
| APROVACIÓ DEL PLA DE MENJADOR.....         | 3    |
| INFORMACIONS GENERALS.....                 | 4    |
| SOL.LICITUD DEL SERVEI.....                | 5    |
| COMISSIÓ DEL MENJADOR.....                 | 5    |
| INSTAL.LACIONS / ESPAIS.....               | 5    |
| MATERIAL .....                             | 6    |
| HORARI.....                                | 6    |
| ELABORACIÓ I CONTROL DEL MENJAR.....       | 6    |
| PREU I SISTEMA DE PAGAMENT.....            | 7    |
| COMUNICACIONS AMB LES FAMÍLIES.....        | 9    |
| L'EQUIP DE MONITORS I MONITORES.....       | 9    |
| OBJECTIUS.....                             | 10   |
| OBJECTIUS REFERENTS ALS HÀBITS DE NUTRICIÓ |      |
| OBJECTIUS RELACIONATS AMB EL TEMPS D'OCI   |      |
| ORGANITZACIÓ.....                          | 11   |
| ED. INFANTIL                               |      |
| ED. PRIMÀRIA                               |      |
| NORMES GENERALS DE FUNCIONAMENT.....       | 13   |
| NORMATIVA ALUMNES.....                     | 14   |

El present Pla de Funcionament del Servei de Menjador ha estat elaborat per l'equip directiu de l'escola Rosa Sensat i aprovat per la Comissió de Menjador del Consell Escolar i presentat a aprovació en la sessió de Consell Escolar corresponent al dia 14 d'octubre de 2020.

Directora: Mireia Zaragoza  
Cap d'estudis: Alícia Vilà  
Secretària: Montserrat Pedret

## DILIGÈNCIA

Per la qual es fa constar que el dia 14 d'octubre de 2020 va ser aprovat el Pla de Funcionament del Servei de Menjador per unanimitat en sessió ordinària de Consell Escolar.

Secretària  
Montserrat Pedret

Vist-i-plau directora  
Mireia Zaragoza

El Masnou, 14 d'octubre de 2020.

## INFORMACIONS GENERALS.

El servei de menjador de l'Escola Rosa Sensat va començar a funcionar l'octubre de 1996. El menjador està situat a la planta baixa de l'edifici de l'escola. Té cabuda per a uns 70 alumnes per torn.

La gestió dels servei educatiu i social de menjador ha estat adjudicada a l'empresa **DINÀMIC**, que gestiona la cuina, i els monitors/es.

El menjador escolar és un servei que s'ofereix a tots aquells alumnes que han de quedar-se a dinar a l'escola. El servei es pot utilitzar tant de forma fixa (mensual) com eventual (dies concrets).

El setembre de 2007, entra en funcionament el servei de cuina pròpia, en el mateix edifici. Aquest servei, consta d'un/a cuiner/a, que cuina exclusivament pels alumnes de la nostra escola, i en la cuina del centre.

La franja horària en què es desenvolupa (horari de migdia) forma part d'un temps que engloba el moment de dinar i el temps de lleure.

Per tal que aquest espai educatiu sigui un moment d'enriquiment personal i complementi la relació i la convivència, cal marcar unes normes a complir i uns objectius a assolir.

L'assoliment d'aquests farà que el servei de menjador mantingui una línia educativa coherent amb la de l'escola.

La supervisió i coordinació de totes les qüestions relacionades amb el servei, tant siguin alimentàries, educatives o administratives corresponen a la Comissió de Menjador.

## **SOL·LICITUD DEL SERVEI.**

Cada curs, al setembre, es farà una primera previsió de places mitjançant la butlleta de sol·licitud del servei.

Al llarg dels quinze primers dies es donarà una butlleta per poder-se apuntar al servei, informant dels dies que l'alumne es quedarà fix o eventualment.

Els llistats d'alumnes usuaris del servei seran tramesos a l'empresa Dinàmic, així com les posteriors modificacions.

## **COMISSIÓ DE MENJADOR.**

Aquesta està formada per un representant de les famílies i un representant del professorat, membres del Consell Escolar, la directora i la secretària del centre, un responsable dels monitors i un responsable del servei de cuina. Aquesta comissió depèn directament del Consell Escolar i es regula per les Normes d'Organització i Funcionament de centre (NOFC). La comissió de menjador elabora el Pla de Funcionament Anual, l'avalua i en fa la corresponent memòria.

## **INSTAL·LACIONS / ESPAIS.**

El menjador escolar podrà disposar dels següents espais:

- sala menjador.
- cuina.
- Aules de P3 (per a descansar els alumnes de P3 i a utilitzar els dies de pluja)
- lavabos planta baixa amb entrada per la porta principal.
- lavabos planta baixa d'educació infantil.
- lavabos pista.
- pati infantil costat aula de P-3 (segons els grups que facin els/les monitors/es).
- pati infantil de sorra amb engronxadors.
- pati pineda (segons els grups que facin els/les monitors/es).
- pista.

El Centre compta amb un Pla d'Emergència que regula també les actuacions en aquests espais durant el temps destinat al servei de menjador.

Es realitzarà, al llarg del primer trimestre, un simulacre d'evacuació, per detectar qualsevol anomalia i poder solucionar-ho.

## **MATERIAL.**

- . Tots els alumnes, d'infantil a segon de primària, hauran de portar una bata (per a ús exclusiu del menjador), que el divendres s'emportaran per rentar a casa. La bata haurà de portar una beta per penjar i el nom del nen o nena.
- . Els alumnes que s'hagin de rentar les dents, necessitaran una bosseta que es pugui penjar, marcada amb el nom, amb un raspall de dents i pasta dentífrica, si la família ho creu oportú. Caldrà revisar-ho a casa i canviar-ho, si és necessari, cada setmana.
- . Els alumnes de P3 després de dinar descansaran, cal portar un llençol.

## **HORARI.**

El servei de menjador inclou el dinar i la vigilància dels nens i nenes de 12:20h a 14:50h pels alumnes de 4t, 5è i 6è; de 12:30 a 15H pels alumnes de 1r, 2n i 3r i de 12:40 a 15:10h pels alumnes de P3, P4 i P5.

Al mes de juny, quan el centre realitza jornada intensiva a partir del 6 de juny, el servei serà de 12:50h a 15.40h.

Aquest any, degut als grups estables per la COVID, es realitzaran dos torns de menjador, tant a educació primària com a infantil; d'aquesta manera s'evitarà que coincideixin diferents grups estables al menjador. El dia que assisteixin molts alumnes a menjador s'utilitzaran les aules del primer pis, ed. Infantil, per menjador.

En el cas de confinament d'alguna aula o de tot el centre, l'empresa servirà els menús per endur-se a casa dels alumnes becats i de tots aquells que ho requereixin. Aquests menús constaran de 1r, 2n i postres i caldrà recollir-los de 13:00 a 13:00h en el mateix centre escolar.

## **ELABORACIÓ I CONTROL DEL MENJAR.**

L'empresa DINÀMIC és l'encarregada del servei de cuina i de proporcionar els productes per confegir els menús i poder cuinar-los directament des de la cuina. Cada dia des de l'escola, i abans de les 9:30h, es facilitarà el nombre de menús, al /a la cuiner/a, que ha de preparar i si n'hi ha algun d'especial. El menjar es servirà al menjador des de la cuina.

Els nens/es que tenen algun problema mèdic, en referència al menjar, han de presentar un informe mèdic, que serà lliurat als responsables de Dinàmic.

La confecció i el control dels menús es realitza per professionals de la dietètica d'acord amb les recomanacions nutricionals que es donen des dels organismes oficials de salut pública, tenint en compte les necessitats energètiques per a cada edat. L'elaboració dels menús corre a càrrec dels dietistes de Dinàmic, que fa que siguin equilibrats, variats i adients als nens i nenes.

Dinàmic publica la seva programació de menús de dues formes: lliurant-la als alumnes fixos i mitjançant la cartellera de l'escola. També es publiquen mensualment a la web de l'escola.

Els controls directes dels aliments, així com de les instal·lacions es porten a terme mitjançant inspeccions sanitàries que garanteixen un bon funcionament del servei.

L'elaboració del menjar té lloc a la cuina de l'escola, ubicada en el menjador, complint rigorosament les condicions higiènica - sanitàries marcades pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

Cada menú estarà compostat de primer plat, segon plat, postres, pa i aigua de l'aixeta que és apte pel consum humà. Es respectaran els costums culturals, sempre i quan no entrin en contradicció amb les necessitats nutricionals per a cada etapa d'edat.

En el cas de menús especials per prescripció facultativa com al·lèrgies, diabetis, colesterol, intolerància a la lactosa, celíacs, ..., els pares o tutors legals de l'alumne, hauran de presentar a la persona responsable del menjador, fotocòpia del corresponent certificat mèdic, que quedarà a disposició del servei de menjador i de l'expedient escolar de l'alumne.

En el cas d'una indisposició esporàdica es podrà demanar el menú adient el mateix dia sempre que s'aviï a l'escola abans de les 9'15h. Es pot comunicar directament en el tiquet, o a secretaria o trucant per telèfon al 93 555 86 03.

## **PREU I SISTEMA DE PAGAMENT.**

El preu del menú per al curs 2020-2021 és de 6'20 € pels alumnes fixos i de 6'80€ pels alumnes esporàdics i ve fixat cada curs escolar pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Aquest preu inclou tots els conceptes referits al servei de menjador (menjar, cuiner/a, monitors/es, neteja, material de lleure, manteniment,...).

El menjador es pot utilitzar tant de manera fixe com esporàdica.

Servei de menjador:

1. A cada tiquet o conjunt de tiquets, cal escriure sempre el nom i cognoms de l'alumne usuari, el curs i la data. El mateix funcionament serà pels tiquets dels alumnes que gaudeixen de beca del servei de menjador.
2. Els tiquets es disposaran cada matí, abans del tancament de portes, a la bústia corresponent del menjador, que està ubicada a la porta principal del centre.
3. Dinàmic farà el cobrament a compte, tant per les famílies fixes com per aquelles que fan ús del servei de manera esporàdica. Aquelles famílies que no puguin proporcionar un número de compte, hauran de posar-se en contacte amb la direcció de l'escola per fer el pagament del servei.
4. El preu del menjar esporàdic és de 6'80 €, en el cas que es tracti d'una família de menjador fix de 2 o més dies (sempre els mateixos) però que vol deixar el seu fill/a al servei de menjador un dels dies no marcats, mantindrà el preu fix de 6'20 €.
5. No s'acceptaran tiquets fora d'aquest marge de temps, sense justificació.
6. Si l'infant no ve al menjador, es retornarà la part proporcional de l'import del menú corresponent al cost de l'alimentació des del primer dia en que l'infant no assisteixi a l'escola sempre i quan es comuniqui abans de les 9:30 h. del mateix dia. El mètode de comunicació serà mitjançant nota informativa a la bústia de l'escola o avisant el mateix dia, no més enllà de les 9:30 h. del matí.
7. No seran vàlides les reserves de menús de forma oral.
8. En cap cas es podran fer canvis de dies. Si algú necessita fer ús del servei de menjador algun dia fora dels que prèviament s'havia inscrit l'haurà de pagar a part.
9. En els casos de devolució, si l'infant continua al servei, es descomptarà l'import a la quota del mes següent. En cas de que l'infant no continuï al servei, l'import que toqui retornar s'ingressarà per transferència bancària al número de compte que la família ens ha facilitat per domiciliar els pagaments. Si no s'avisava, sigui quin sigui el motiu, no es retornarà res.
10. A partir del cinquè dia que el nen no fa ús del servei per malaltia o algun cas excepcional, es retornarà la totalitat del preu del menú a partir d'aquest 5è dia. Per aquests casos la família haurà de facilitar un justificant mèdic.
11. Un responsable recollirà els tiquets i comunicarà als/a les tutors/es

els/les nens/es que es queden a dinar.

12. Per fer ús del servei de menjador és imprescindible estar al corrent del pagament diari.
13. En cas d'alumnes que tinguin beca de menjador, cal que la família es posi en contacte amb la secretaria, que li proporcionarà els tiquets especials d'alumnat becat. El sistema de recollida dels tiquets serà el mateix que pels altres alumnes.

## **COMUNICACIONS AMB LES FAMÍLIES.**

A les famílies dels alumnes d'educació infantil se'ls envia cada dia una nota explicant com han menjat.

Tres cops l'any, s'enviarà a totes les famílies dels alumnes fixos un informe fet pels/per les monitors/es, coincidint amb els informes de l'escola (primària). Durant la resta de curs, i sempre que es cregui convenient, es fan arribar notes informant de les incidències que es puguin produir. Totes les notes han de ser signades i retornades a l'escola.

En cas d'accident o necessitat d'atenció mèdica, el/la monitor/a avisarà a les famílies perquè puguin recollir el nen o nena i portar-lo al Centre Mèdic. Si la família no fos localitzada, un/a monitor/a portaria el/la nen/a al metge i esperaria fins l'arribada d'un/a professor/a, de la família o el retorn a l'escola.

## **L'EQUIP DE MONITORS I MONITORES.**

Els alumnes estan atesos per monitors i monitores (cinc) contractats per l'empresa DINÀMIC.

L'equip de monitors és la unitat bàsica de treball i té com a responsabilitat el correcte funcionament del servei i la planificació de les activitats a realitzar en el temps de migdia. Aquesta planificació suposa activitats variades i diferents al llarg de la setmana i tallers mensuals o trimestrals depenent de l'època de l'any. Dinàmic presenta a principi de curs una programació que desenvolupa els objectius mínims proposats i concreta les actuacions i tanca el curs realitzant una memòria de la feina realitzada.

La tasca de seguiment es duu a terme en les reunions periòdiques de coordinació que es tenen amb el responsable de Dinàmic, on es revisa la programació i es fa una valoració objectiva d'aquesta, modificant-la si convé.

Un responsable dels/les monitors/es formarà part de la Comissió de Menjador.

Els/les monitors/es ho seran de tots els nens i nenes, tot i que hi haurà un monitor- tutor de cada grup concret. La responsabilitat d'un grup determinat no és estàtica ni inamovible. Durant el curs, i veient el funcionament i les necessitats del servei, els/les monitors/es poden canviar de grup.

A nivell general, fan conèixer els aspectes bàsics d'una nutrició sana i equilibrada (ensenyen els noms dels aliments, procuren que tots els nens mengin de tot, mantenint l'ordre establert dels plats i tenen cura que els nens i nenes segueixin la normativa interna).

## OBJECTIUS.

### Objectius referents als hàbits de nutrició:

- . Oferir un seguit d'àpats suficients, equilibrats i diversificats.
- . Ajudar els nens i nenes en l'adquisició d'hàbits i actituds correctes al menjador
- . Donar a conèixer el nom dels aliments.
- . Ensenyar a distingir els aliments corresponents al primer plat, al segon i a les postres.
- . Fomentar la utilització correcta dels coberts i el tovalló.
- . Ensenyar a seure i a tenir una postura correcta a la taula.
- . Acostumar-los a mastegar bé i a fer-ho amb la boca tancada.
- . Fer mantenir la taula neta, sense escampar-hi menjar.
- . Habituar-los a menjar tota la varietat d'aliments necessaris per a una dieta equilibrada.
- . Ajudar els nens en l'adquisició dels hàbits d'higiene relacionats amb l'alimentació.
- . Respectar i valorar la diversitat de comportaments i alimentacions de les diferents cultures que conviuen.
- . Dinamitzar i reforçar la interacció família - escola per a l'adquisició de pautes comunes d'actuació en tots els aspectes que comprèn el tema de l'alimentació.

**Objectius referents al temps d'oci:**

- . Fomentar l'autonomia en el joc.
- . Afavorir la participació en les activitats, perseguint l'aprenentatge i la diversió.
- . Afavorir actituds de tolerància i solidaritat.
- . Donar a conèixer les normes de jocs dirigits i lliures i fomentar-ne el seu seguiment.

## **ORGANITZACIÓ.**

**EDUCACIÓ INFANTIL:**

- a) El monitor recull els nens i nenes a les 12:40 h a les seves classes per portar-los al lavabo de la planta baixa, on es rentaran les mans.
- b) El monitor comprova que tots els nens i nenes apuntats hi siguin, tan els fixos com els esporàdics, i comunica les absències a la direcció de l'escola.
- c) Un cop asseguts a taula, el monitor té cura:
  - .que mengin com cal, agafant els estris correctament i fent servir el tovalló
  - .de repartir el menjar i ajudar a tallar i a pelar a qui ho necessiti
  - .que mengin de tot, sempre es pot adequar la quantitat de menjar
  - .que el tracte amb els nens i nenes sigui afectuós, procurant crear un clima relaxat.
- d) El monitor farà un informe per a la família, on es reflectirà com ha menjat i, si cal, les incidències que s'hagin produït.
- e) Un cop acabat el dinar, els nens i nenes es rentaran les dents si ho volen les famílies, jugaran o realitzaran activitats organitzades pels monitors.
- f) Els alumnes de P3 descansaran a les aules de P3, segons el seu grup estable.
- g) Aquest curs degut a la COVID-19 hi ha dos torns d'infantil.

- h) Abans d'entrar a classe, quedaran recollides les joguines i altre material i es rentaran les mans.

### ***EDUCACIÓ PRIMÀRIA:***

- i) El monitor espera que el tutor/a deixi els nens a la porta de menjador a les 12:30 h (1r, 2n i 3r) i a les 12:20h (4t, 5è i 6è).
- a) Els alumnes de primària entraran pel menjador, per la porta d'accés del costat de l'ascensor de l'edifici.
- b) El/la monitor/a comprova que tots els nens i nenes apuntats hi siguin i comunica les absències a la direcció de l'escola.
- c) Els nens i nenes s'han de rentar les mans abans de dinar.
- e) Un cop asseguts a taula, el monitor té cura:
- .que mengin com cal, agafant els estris correctament i fent servir el tovalló
  - .de repartir el menjar
  - .que mengin de tot, sempre es pot adequar la quantitat de menjar
  - .que el tracte amb els nens i nenes sigui afectuós, procurant crear un clima relaxat.
- f) El monitor farà un informe a la família, si cal, d'incidències, que lliurarà a la tutora o tutor.
- g) Aquest curs degut a la COVID-19 hi ha dos torns d'infantil.
- h) Un cop acabat el dinar, els nens i nenes es rentaran les dents si ho volen les famílies, i jugaran o realitzaran activitats organitzades pels monitors.
- i) Abans d'entrar a classe, quedaran recollides les joguines i altre material i es rentaran les mans.

---

## **NORMES GENERALS DE FUNCIONAMENT:**

- . Els alumnes que es quedin a dinar, no poden sortir de l'escola sota cap concepte. Les excepcions es regularan pel NOFC de l'escola.
- . L'entrada al menjador cal fer-la en ordre, respectant els altres, sense donar empentes ni cridar.
- . Durant el dinar es guardarà un mínim de silenci. No es permetran els crits ni les converses d'una taula a l'altra.
- . Tothom seurà i menjarà de forma correcta.
- . S'ha de menjar de tot, sense fer excepcions. Només en cas justificat ( malaltia, altres religions,...) per mitjà d'una nota dels pares, tutors o metge, se li farà menú especial. S'ha d'avisar amb antelació.
- . En cas de faltes envers companys, monitors i adults es comunicaran als pares per escrit. Si l'infant insisteix en la seva actitud i és advertit més de tres vegades per escrit, podrà ésser exclòs temporalment del servei de menjador, prèvia comunicació a la comissió de menjador.
- . La comissió de menjador es reservarà el dret de no admetre els nens/es que reiterativament es neguin a menjar, allarguin excessivament la durada del temps de menjar o els que sistemàticament provoquin conflictes.
- . En cas d'haver d'anul·lar una sortida de tot el dia, degut a causes alienes a l'escola , els alumnes que habitualment es queden a dinar podran menjar-se el que hagin portat per a la sortida al menjador de l'escola.
- . L'empresa es farà càrrec dels menús de dieta/règim per a aquells nens i nenes que ho sol·licitin per escrit a les 9:00h. Els alumnes que requereixin règim durant tot el curs, hauran de portar un informe mèdic que ho justifiqui.
- . Els nens i nenes que hagin de prendre algun medicament a l'hora de menjador, hauran de dur un paper del metge on consti el nom i cognoms de l'alumne, la

quantitat que ha de prendre i l'hora. Cal lliurar aquesta nota al/a la tutor/a, que la farà arribar al menjador.

. Pel que fa a faltes i sancions, aquestes seran regulades per les NOFC de l'escola.

## **NORMATIVA ALUMNES:**

Per assolir els hàbits que permeten potenciar l'autonomia personal dels alumnes i mantenir un clima de respecte i convivència, cal seguir unes normes de conducta:

1. Entrar i sortir puntualment del menjador en silenci i en ordre.
2. Mantenir un clima d'ambient relaxat mentre es dina.
3. Rentar-se les mans abans de dinar i abans d'anar a classe.
4. Utilitzar els coberts adequadament.
5. No tirar el menjar a terra. Si cau, cal recollir-lo.
6. Seure bé a la taula i menjar correctament.
7. Recollir els estris de la taula, un cop s'hagi acabat de dinar, i deixar-la neta.
8. Rentar-se les dents després de dinar, en el cas que la família ho demani.
9. Tenir cura i compartir els jocs i el material de menjador.
10. Respectar els límits dels espais marcats al pati per als diferents grups.
11. Mantenir en tot moment un tracte respectuós amb els companys, els monitors i totes les persones relacionades amb el servei.