

PLA GENERAL ANUAL DE CENTRE



ÍNDEX

	Pàg.
1. Dades generals del Centre	
• Calendari activitats generals	2
• Horari escolar	3
• Entrades i sortides	3
• Horari de patis	3
• Horari d'atenció famílies secretaria	4
• Servei de Menjador	4
• Sanitat	5
• Alumnat	6
• Professorat	7
• Personal PAS, PAE i d'administració i serveis	11
• Llibres de text i material cus 2025-2026	12
• Sortides i activitats complementàries	19
2. Organització i funcionament del centre	
2.1. Organització i funcionament a nivell general	
• Consell Escolar	25
• Serveis Educatius Externs	26
• Coordinacions Serveis Locals	27
• Sessions d'avaluació	28
2.2. Objectius generals de centre	
• Graella d'objectius	29
• Dates de l'aprovació del Pla Anual 2025-2026	45

1. DADES GENERALS DEL CENTRE:

Calendari d'activitats generals:

El calendari escolar que s'aplicarà al centre durant el curs escolar 2025-26 és el que ve publicat al Diari Oficial de la Generalitat.

Les classes comencen el 8 de setembre de 2025 i acaben el 19 de juny de 2026.

Seràn dies festius :

FESTES DE LLIURE DISPOSICIÓ:

1r trimestre – 13 octubre / 3 novembre / 5 de desembre de 2025.

2n trimestre – 16 de febrer de 2026.

3r trimestre – 30 d'abril de 2026.

FESTES LOCALS: 2 d'abril de 2026 (Dijous Sant) i 25 de maig de 2026 (Segona Pasqua).

FESTES: 11 de setembre, 12 d'octubre, 1 de novembre, 6 i 8 de desembre de 2025 i 1 de maig de 2026.

NADAL: Del 20 de desembre de 2025 al 7 de gener de 2026 (ambdós inclosos)

SETMANA SANTA: Del 28 de març al 6 d'abril de 2026 (ambdós inclosos).

JORNADA INTENSIVA: 19 de desembre de 2025 i del 8 al 19 de juny de 2026.

Aquest calendari s'aprova per consens amb totes les escoles de Manlleu i queda aprovat per Consell Escolar.

Horari Escolar

Les entrades i sortides del centre es realitzaran en el mateix horari per a tot l'alumnat:

- Les portes de l'escola s'obriran a les 8'55h al matí, i a les 14'55h a la tarda.
- Les portes es tancaran a les 9'05h i a les 15'05h. Els retards no justificats poden tenir conseqüències.
- Els i les alumnes sortiran a partir de les 13h al matí i a les 17h a la tarda.
- Si la persona que ve a recollir l'alumne/a és diferent a l'habitual, **és molt important que es notifiqui prèviament, ja sigui per escrit o per telèfon i que s'ompli el full d'autorització.**
- El carrer quedarà tallat al trànsit de les **8'50h a les 9'10h** a les **12'50h a les 13'10h**, a les **14'50h a les 15'10h** i a les **16'50h a les 17'10h** per a la seguretat de l'alumnat.
- Us demanem que sigueu **puntuals** i que **justifiquen les absències**, ja sigui per escrit a l'agenda, per l'aplicació DINANTIA o telefònicament (93.851.25.11).

- L'horari del centre que inclouen les activitats complementàries de servei bon dia, les activitats lectives i les extraescolars va de les 7:45h fins a les 19:45h.

Entrades i Sortides:

L'accés al centre es realitzarà de la següent manera:

ALUMNES D'EDUCACIÓ INFANTIL - I3, I4 I I5:

Les famílies entraran i sortiran per la primera porta del carrer i s'han d'acompanyar fins a la porta de la classe. Per a la sortida es realitzarà el mateix recorregut però a la inversa.

ALUMNES DE PRIMÀRIA - 1R, 2N I 3R, 4T, 5È I 6È:

Tots els/les alumnes entraran sols/es per la porta central de l'escola.

A la sortida, els grups de Cicle Mitjà (3r i 4t) i Cicle Superior (5è i 6è) els/les mestres els/les acompanyaran fins a la porta metàl·lica exterior i els nens i nenes marxaran sols/es.

Per recollir els grups de Cicle Inicial (1r i 2n), les famílies accediran a l'escola per la porta gran d'infantil i podran entrar al passadís de Cicle Inicial i recollir els/les seus/ves fills/es a la porta de la classe.

Els/les alumnes de primària podran portar bicicletes o patinets. Aquests els hauran d'aparcar correctament als aparca bicis habilitats. Han de quedar lligats amb un cademat. L'escola no es fa responsable dels vehicles encara que estiguin lligats.

Horari de patis:

Educació Infantil: I3 1r pati de 10:40h a 11h. Segon pati: de 12h a 12:30h.

I4 i I5 de 11:15h a 11:45h.

Educació Primària: 1r, 2n i 3r de 11h a 11:30h / 4t, 5è i 6è d'11:30h a 12h.

Horari d'atenció a famílies a secretaria:

Dilluns, dimarts, dimecres, dijous i divendres matí de **9h a 13:30h**

Dilluns, dimarts i dijous tarda de **15h a 17:30h**

Dimecres tarda de **15h a 17:45h**

Divendres tarda de **15h a 17:15h**

Servei de Menjador:

El servei de menjador atén, mitjançant un equip de monitors/es especialitzats/des, els/les alumnes que utilitzen aquest servei en la franja horària que va des de les 12:55h fins a les 15h de la tarda.

El menjador de l'escola és gestionat pel Consell Comarcal, que adjudica aquest servei a una empresa. En el nostre centre 7 i Tria és l'empresa responsable i s'encarrega dels menjars, fer la neteja i proporcionar la cuinera i els/les monitors/es que atenen i vigilen els/les usuaris/es del menjador.

La comissió està formada per la direcció de l'escola, la persona que l'empresa designa com a responsable de zona, representant de l'AFA i representant de les famílies usuàries de menjador (Pilar Torrejimenó i Maria Morcillo).

Es reunirà a inici i final de curs per fer un seguiment del funcionament del servei i també s'organitzarà una reunió anual per a les famílies d'alumnes usuaris/es del servei de menjador.

Aquest curs continuem amb la cuina total a l'escola.

Horari d'atenció a famílies servei de menjador:

Dilluns de **9h a 9:30h**

Dimecres de **15h a 15:30h**

Sanitat:

- **A l'escola no s'administra cap tipus de medicaments.** En casos excepcionals, cal acompanyar la medicació amb *l'autorització mèdica corresponent i l'autorització signada pels tutors/es legals del nen/a.*
- Si el nen/a es posa malalt ja a l'escola, s'avisarà a la família i aquesta l'haurà de venir a buscar (*és important que manteniu les vostres dades actualitzades.* En cas de canvi de domicili, feina, telèfon, etc., cal advertir-ho al tutor/a i a la secretaria del centre).
- En cas de malaltia o febre, el/la nen/a es quedarà a casa.

Alumnat:

Alumnes											
Curs	NOMBRE D'ALUMNES			SERVEIS		LLENGUA D'ÚS HABITUAL					
	Nois	Noies	Total	Menjador	"Bon dia"	Català	Castellà	Cat/Cast	Àrab ¹	Cat-Cast. /Àrab ¹	Altres
I3A	9	10	19	8	1	0	2	2	8	5	1 ₃ , 1 ₄
I3B	11	9	20	12	2	2	0	3	4	10	1 ₃
I4A	10	8	18	11	1	0	1	2	6	8	1 ₃
I4B	10	8	18	13	3	0	2	1	5	9	1 ₄
I5A	10	9	19	11	2	5	2	3	0	6	3 ₄
I5B	10	10	20	13	2	1	3	1	9	1	1 ₁₃ , 2 ₁₄ , 1 ₁₇ , 1 ₂₁
1rA	8	12	20	8	1	3	0	1	8	4	1 ₁₇ , 2 ₄ , 1 ₂₅
1rB	6	13	19	9	2	1	1	3	4	8	2 ₄
2nA	10	13	23	14	3	3	1	3	4	8	1 ₃ , 3 ₄
2nB	10	12	22	15	5	1	2	2	9	5	1 ₁₀ , 1 ₁₄ , 1 ₄
3rA	12	9	21	12	2	0	7	3	1	8	1 ₄ , 1 ₁₈
3rB	12	10	22	13	1	2	4	3	5	6	1 ₅ , 1 ₄
4tA	12	8	20	10	3	3	4	1	1	9	2 ₄
4tB	10	9	19	13	2	3	0	3	0	10	1 ₃ , 1 ₁₁ , 1 ₁₄
4tC	9	10	19	12	5	3	3	2	1	7	1 ₅ , 1 ₄
5èA	10	10	20	9	2	3	4	3	2	5	1 ₄ , 1 ₁₄ , 1 ₁₅ , 1 ₁₀
5èB	10	11	21	11	2	3	5	2	1	7	1 ₃ , 2 ₄
5èC	12	9	21	10	5	2	3	4	1	8	2 ₄ , 1 ₂₁
6èA	14	9	23	17	3	0	7	1	5	8	1 ₅ , 1 ₄
6èB	13	9	22	11	0	2	0	2	0	12	1 ₈ , 1 ₁₀ , 3 ₄ , 1 ₁₇
Total	208	198	406	232	47	37	51	45	74	144	55
Àrab: 1₁ (Àrab, Amazic, Bereber).											
Altres:	Europa: 1 ₂ Anglès, 1 ₃ Romanès, 1 ₁₅ Polonès, 1 ₁₆ Portuguès, 1 ₁₉ Rus, 1 ₂₀ Ucraïnès.										
	Àfrica: 1 ₄ Ghanès (Twi, Anglès, Francès, Housa) 1 ₅ Maliès (Bambara) 1 ₁₃ Nigèria (Nigèria) 1 ₁₄ Guinea (Fula), 1 ₁₈ Senegalès (Wólof, Polar), 1 ₂₅ Guinea Bissau (Portuguès, Ciroló).										
	Amèrica Central i Sud-Amèrica: 1 ₆ Mexicà, 1 ₇ Xilè, 1 ₈ Veneçolà, 1 ₉ Colombià, 1 ₁₇ Bolivià, 1 ₂₁ Argentí, 1 ₂₂ Paraguaià (Warany), 1 ₂₃ Dominicà, 1 ₂₄ Peruà.										
	Àsia: 1 ₁₀ Xinès, 1 ₁₁ Paquistanes (Panjabi.), 1 ₁₂ Indi (Urdú).										

Professorat:

EDUCACIÓ INFANTIL		
Coordinador/a: Elisabet Isern		
TUTORS/ES		CÀRREC/COMISSIÓ
I3A	Gemma Coromina	--
I3B	Anna Mar Terradellas	Comissió de Biblioteca
I4A	Sílvia Mesquias	Comissió "El pati que volem"
I4B	Elisabet Dodas	Comissió de Projectes
I5A	Helena Bover	Comissió de Matemàtiques
I5B	Ester Güell	Comissió de Llengua
Reforç	Maribel Garcia	Comissió Mediambiental
	Elisabet Isern	Coordinadora d'Educació Infantil
	Montse Collado	Comissió Mediambiental
	Ma Àngels Rodríguez	Comissió d'Anglès
EE	Montse Godoy	Comissió Atenció a la Diversitat i Comissió de Biblioteca
SIEI	Imma Rusell	Comissió Atenció a la Diversitat
TEE	Anna Codina	Comissió Atenció a la Diversitat
Psico	Agustí Morató	Comissió Ed. Física, Comissió "El pati que volem" i Coordinador Pla Català de l'Esport
Anglès	Ma Àngels Rodríguez	Comissió Anglès i Comissió Mediambiental
Música	Aser Nadal	Comissió Música i Comissió Estratègia Digital
Teatre	Mireia Illamola	Coordinadora de Teatre
TEI	Meritxell Saez	--

CICLE INICIAL		
Coordinador/a: Mireia Vila		
TUTORS/ES		CÀRREC/COMISSIÓ
1rA	Maria Codina	Comissió FET i Coordinadora projecte FET
1rB	Mariona Torras	Comissió FET
2nA	Mireia Vila	Coordinadora Cicle Inicial i Comissió de Projectes
2nB	Jordi Perpinyà	Comissió “El pati que volem” i Coordinador Riscos Laborals
Reforç	Montse Collado	Comissió Mediambiental
	Anna García	Comissió Matemàtiques
	Noèlia Córdoba	Comissió Projectes
E Física	Agustí Morató	Comissió Ed. Física, Comissió “El pati que volem” i Coordinador Pla Català de l’Esport
Anglès	M ^a Àngels Rodríguez	Comissió Anglès i Comissió Mediambiental
	Jèssica Castillo	Comissió Anglès i Comissió Mediambiental
	Mireia Alsina	Comissió d’Anglès i Comissió de Matemàtiques
Música	Gil Grau	Comissió Música i Comissió Estratègia Digital
	Aser Nadal	Comissió Música i Comissió Estratègia Digital
Teatre	Mireia Illamola	Coordinadora de Teatre
Religió	Judit Gallen	--
EE	Montse Godoy	Comissió Atenció a la Diversitat i Comissió de Biblioteca
SIEI	Imma Rusell	Comissió Atenció a la Diversitat
TEE	Anna Codina	Comissió Atenció a la Diversitat
AA	Rosa M ^a Castells	Comissió Biblioteca Comissió Atenció a la Diversitat i Coordinadora LIC

CICLE MITJÀ		
Coordinador/a: Berta Subirachs		
TUTORS		CÀRREC/COMISSIÓ
3rA	Laila Habibi	Comissió Digital Coordinadora DINANTIA
3rB	Judit Lozano	Coordinadora TAC i Comissió Estratègia Digital
4tA	Elena Fosalba	Comissió de Projectes i Xarxa Competències
4tB	Eva Pareja	Comissió de convivència i coordinadora COCOBE
4tC	Anna M ^a Orri	Comissió de Projectes
Reforç	Berta Subirachs	Coordinadora Cicle Mitjà
	Vanesa Àvila	Comissió de Matemàtiques
	Cristina Armengol	Comissió de Projectes
	Joel Comalada	Comissió “El pati que volem” i Comissió de Llengua
E Física	Fran Lorente	Comissió “El pati que volem” i Comissió Educació Física
Anglès	Laura Vicente	Comissió Anglès i Coordinadora Cicle Superior
	Jèssica Castillo	Comissió Anglès i Comissió Mediambiental
Música	Aser Nadal	Comissió Música i Comissió Estratègia Digital
	Gil Grau	Comissió Música i Comissió Estratègia Digital
Teatre	Mireia Illamola	Coordinadora de Teatre
Religió	Judit Gallen	--
EE	Mireia Cortés	Comissió Atenció a la Diversitat i Comissió de Matemàtiques
SIEI	Imma Rusell	Comissió Atenció a la Diversitat
TEE	Anna Codina	Comissió Atenció a la Diversitat
AA	Rosa M ^a Castells	Comissió Biblioteca, Comissió Atenció a la Diversitat i Coordinadora LIC

CICLE SUPERIOR		
Coordinador/a: Laura Vicente		
TUTORS/ES		CÀRREC/COMISSIÓ
5èA	Berta Medina	Comissió de Projectes i Xarxa Competències
5èB	Irene Planas	Comissió Mediambiental
5èC	Jordi Pla	Comissió Estratègia Digital
6èA	Maria Lorente	--
6èB	Marta Masana	Comissió de Llengua
Reforç	Andrés Segura	Comissió de Projectes
	Montse Matas	Cap d'Estudis, Comissió de Llengua i Comissió de Convivència
	Raquel Puigví	Secretària Direcció Comissió de Matemàtiques
E Física	Fran Lorente	Comissió "El pati que volem" i Comissió Educació Física
Anglès	Laura Vicente	Comissió Anglès i Coordinadora Cicle Superior
	Mireia Alsina	Comissió Anglès Comissió de Matemàtiques
Música	Gil Grau	Comissió Estratègia Digital i Comissió Música
	Aser Nadal	Comissió Estratègia Digital i Comissió Música
	Laura Planas	Directora, Comissió Música, Comissió Estratègia Digital, Comissió de Convivència
Teatre	Mireia Illamola	Coordinadora de Teatre
Religió	Judit Gallen	--
EE	Mireia Cortés	Comissió Atenció a la Diversitat i Comissió de matemàtiques
SIEI	Imma Rusell	Comissió Atenció a la Diversitat
TEE	Anna Codina	Comissió Atenció a la Diversitat
AA	Rosa M ^a Castells	Comissió Biblioteca, Comissió Atenció a la Diversitat i Coordinadora LIC

Personal PAS, PAE i d'administració i serveis:

PERSONAL PAS, PAE I D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS	
Conserge	Manel Vallejo
Administratiu/va	Lina Serrano
TEI /Tècnic/a d'Educació Infantil	Meritxell Saez
TEE/Tècnic/a d'Educació Especial	Anna Codina
TIS/Tècnic/a d'Integració Social	Isabel Sánchez
Vetllador/a	Rosa Guitart Cristina Ramirez

Llibres de text i material curs 2025-26:

Educació Infantil

E.I.	I3 • Material fotocopiable d'elaboració pròpia d'acord amb la seqüenciació de continguts acordats per treballar a cada nivell de les diferents àrees d'aprenentatge: - Treball d'hàbits. - Documentació de les vivències. - Descoberta entorn (projectes). - Comunicació i llenguatge: Anglès, Música, Matemàtiques, Contes, documentació vivències de llengua, Treball del nom, Cases de les lletres. - Plàstica. I4 • Material fotocopiable d'elaboració pròpia d'acord amb la seqüenciació de continguts acordats per treballar a cada nivell diferents àrees d'aprenentatge: - Descoberta d'un mateix i dels altres: Esquema corporal i Grafomotricitat. - Descoberta de l'entorn: Projectes, Fitxes de descoberta de l'entorn, L'Hort. - Comunicació i llenguatges: Anglès, Música, Matemàtiques (Jocs matemàtics, Descomposició, Numeració, Geometria...), Plàstica. - Llengua (Consciència fonològica, Dites, Poemes, Contes...). • Pis – pas: Quadern de la i, a, e, o, u. Confecció pròpia de centre. • Pis – pas: Quadern de la m, p, l, s. Confecció pròpia de centre. • Quadernet de grafomotricitat. Confecció pròpia de centre. I5 • Material fotocopiable d'elaboració pròpia d'acord amb la seqüenciació de continguts acordats per treballar a cada nivell diferents àrees d'aprenentatge: - Descoberta d'un mateix i dels altres: Grafomotricitat. - Descoberta de l'entorn: Projectes, Centres d'interès. - Comunicació i llenguatges: Anglès, Música, Matemàtiques (Jocs matemàtics, Descomposició, Numeració, Geometria, Quaderns de matemàtiques...), plàstica. - Llengua (Consciència fonològica, Dites, Poemes, Contes...). • Pis – pas: Quadern de la n, t, c, r, f, b, v, g, d, ll, r, ny, j, x, z. Confecció pròpia de centre. • Quadernet de grafomotricitat. Confecció pròpia de centre. <i><u>*Llibres socialitzats o llibres elaboració pròpia que seran a les aules.</u></i>
------	---

Cicle Inicial

Primer	• Matemàtiques. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. Dossier "De lletra de pal a lligada". Material d'elaboració pròpia. • Dossier de "Cal·ligrafia 1r". Material d'elaboració pròpia. • Llengua Catalana. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Llibres de lectura: "El secret de l'Òscar"; "El detectiu"; "La sargantana Juliana"; "La rosa de Sant Jordi"; "Llàgrimes de cocodril"; "El meu millor amic i els extraterrestres"; "El molinet màgic"; "Ui, quina por!"; "A les fosques"; "La Tortuga poruga..."; "Els vestits de la Panxeta"; "El somni de les andròmines". • Lengua Castellana. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • All About Us Now 1. My English Folder. Editorial Oxford ISBN 978-0-19-407358-5 • Competència transversal. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Coneixement del medi. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Música. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. PAI 1 (projecte d'activació de la intel·ligència). Editorial Cruïlla. ISBN 84-8286-900-0 <u>*Llibres socialitzats o llibres elaboració pròpia que seran a les aules.</u>
---------------	---

Segon	• Matemàtiques. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Llengua Catalana. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Llibres de lectura: "Aristòtil, el millor gat per a una bruixa"; "La bruixeta Encantada i l'escombra Primmirada"; "La Palma, una bruixa escabellada"; "Ser o tenir"; "El dia que la Mimí va desaparèixer"; "Un dia entre les algues"; "La fada Caterina i el tiranosaure Rex"; "El vestit de la Panxeta"; "El somni de les andròmines"; "L'Àlex i allò que no es veu". • Llengua Castellana. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • All About Us Now 2. My English Folder. Editorial Oxford. ISBN 9780194073714 • Competència transversal. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Coneixement del medi. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Música: material fotocopiable d'elaboració pròpia. • PAI 2 (projecte d'activació de la intel·ligència). Editorial Cruïlla. ISBN 84-7629-701-7 <u>*Llibres socialitzats o llibres elaboració pròpia que seran a les aules.</u>
-------	--

Cicle Mitjà

Tercer	• Matemàtiques. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Llengua Catalana. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Llibres de lectura: "El zoo de la Lolita"; "Marduix"; "Anna Bruixa"; "Un somni dins el mitjó"; "Oriol"; "Les aventures del megacapità Fonoll"; "El misteri de l'espantaocells adormit"; "La Sara Pegues i el Capità Caguetes"; "El zoo d'en Pitús"; "El lloc més bonic del món"; "El roure petit"; "El misteri de la tifa de gos abandonada"; "Contes per telèfon"; "29 contes bojos"; "Bestiarium"; "Segrestats d'incògnit"; "Heu vist passar en Puça amb b.."; "La Verònica i els pirates de Mal..."; "Lucy i el secret de la Cripta"; "Otto el Rinoceront"; "Els pingüins del 44"; "Tanit"; "Hi ha un nen al lavabo de les nenes". • Llengua Castellana. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Activity Book all abouts us Now 3. Editorial Oxford. ISBN: 9780194073844 • Competència transversal. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Coneixement del medi. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Música: material fotocopiable elaborat d'elaboració pròpia. • Agenda de l'Escola Quatre Vents. <u>*Llibres socialitzats o llibres elaboració pròpia que seran a les aules.</u>
--------	---

Quart	• Matemàtiques. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Llengua Catalana. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Llibres de lectura: "El zoo de la Lolita"; "Marduix"; "Anna Bruixa"; "Un somni dins el mitjó"; "Oriol"; "Les aventures del megacapità Fonoll"; "El misteri de l'espantaocells adormit"; "La Sara Pegues i el Capità Caguetes"; "El zoo d'en Pitús"; "El lloc més bonic del món"; "El roure petit"; "El misteri de la tifa de gos abandonada"; "Contes per telèfon"; "29 contes bojós"; "Bestiarium"; "Segrestats d'incògnit"; "Heu vist passar en Puça amb b.."; "La Verònica i els pirates de Mal..."; "Lucy i el secret de la Cripta"; "Otto el Rinoceront"; "Els pingüins del 44"; "Tanit"; "Hi ha un nen al lavabo de les nenes". • Llengua Castellana. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Activity book all about us now 4. Editorial Oxford. ISBN: 9780194073905 • Competència transversal. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Coneixement del medi. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Música. Material fotocopiable elaborat d'elaboració pròpia. • Agenda de l'Escola Quatre Vents. <u>*Llibres socialitzats o llibres elaboració pròpia que seran a les aules.</u>
--------------	--

Cicle Superior

Cinquè	• Matemàtiques. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Llengua Catalana. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Llibres de lectura: "El brillant"; "La Verònica i en Kim de l'Índia"; "Hi ha un nen al lavabo de les nenes"; "L'incomparable Bredford Bannings"; "Matilda"; "El senyor Guillot"; "La isla del tesoro". • Llibre de lectura: "L'illa de Paidonèsia". Editorial La Galera. ISBN 9788424660666. • Lengua Castellana. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • All about us 5 now AB PK. Editorial Oxford. ISBN 9780194562263 • Coneixement del medi: material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Música: material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Competència transversal. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Agenda de l'Escola Quatre Vents. <u>*Llibres socialitzats o llibres elaboració pròpia que seran a les aules.</u>
--------	---

Sisè	• Matemàtiques. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Llengua catalana. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Llibres de lectura: "El brillant"; "La Verònica i en Kim de l'Índia"; "Hi ha un nen al lavabo de les nenes"; "L'incomparable Bredford Bannings"; "Matilda"; "El senyor Guillot"; "La isla del tesoro". • Llibre de lectura: "El peix número 14". Editorial Barcanova. ISBN 9788448960063. • Lengua castellana. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • All about us now 6 ab pk. Editorial Oxford. ISBN: 9780194074025. • Coneixement del medi. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Música. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Educació en valors. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Competència transversal. Material fotocopiable d'elaboració pròpia. • Agenda de l'escola Quatre Vents <u>*Llibres socialitzats o llibres elaboració pròpia que seran a les aules.</u>
------	---

Sortides i activitats complementàries:**EDUCACIÓ INFANTIL**

CURS	TRIMESTRE	DATA	SORTIDES I ACTIVITATS
I3	1r Trimestre	Data a concretar	Festa de la música
I3	1r Trimestre	18/11/2025 (matí)	Teatre Municipal Manlleu M.A.R.E
I3	2n Trimestre	Data a concretar (matí)	Sortida d'hivern (entorn)
I3	2n Trimestre	4/02/2026 (matí)	Teatre Municipal Manlleu BaBau
I3	3r Trimestre	8/04/2026 (tot el dia)	Mas Casablanca (Taradell)
I3	3r Trimestre	Data a concretar (matí)	Sortida de primavera (entorn)
I3	3r Trimestre	21/05/2026 (tot el dia)	Centre Camadoca
I3	3r Trimestre	8/06/2026 (matí)	Sortida fi de curs a les 7 fonts (Sant Julià de Vilatorrada)
I4	1r Trimestre	13/11/2025 (tot el dia)	Sortida de Tardor (Arborètum de Manlleu)
I4	1r Trimestre	18/11/2025 (matí)	Teatre Municipal Manlleu M.A.R.E
I4	1r Trimestre	Data a concretar	Festa de la música
I4	2n Trimestre	27/01/2026 (matí)	Descobrim la biblioteca
I4	2n Trimestre	4/02/2026 (matí)	Teatre Municipal Manlleu BaBau
I4	2n Trimestre	27/02/2026	Festival Internacional del Circ Elefant d'Or. Girona
I4	2n Trimestre	Data a concretar (matí)	Sortida d'hivern (entorn)
I4	3r Trimestre	Data a concretar (matí)	Sortida de primavera (entorn)
I4	3r Trimestre	21/05/2026 (Tot el dia)	Centre Camadoca
I4	3r Trimestre	8/06/2026 (matí)	Sortida fi de curs a les 7 fonts (Sant Julià de Vilatorrada)
I5	1r Trimestre	1/10/2025 (matí)	La llegenda del serpent (Museu del Ter)
I5	1r Trimestre	13/11/2025 (tot el dia)	Sortida de Tardor (Arborètum de Manlleu)

I5	1r Trimestre	18/11/2025 (matí)	Teatre Municipal Manlleu M.A.R.E
I5	1r Trimestre	Data a concretar	Festa de la música
I5	1r Trimestre	Pendent d'atorgar	Taller de feltre: fem teixit sense teixir!
I5	2n Trimestre	4/02/2026 (matí)	Teatre Municipal Manlleu BaBau
I5	2n Trimestre	Data a concretar (matí)	Sortida d'hivern (entorn)
I5	2n Trimestre	26/03/2026 (tot el dia)	Casa de les abelles (St. Pere de Torelló)
I5	3r Trimestre	Data a concretar (matí)	Sortida de primavera (entorn)
I5	3r Trimestre	21/05/2026 (tot el dia)	Centre Camadoca
I5	3r Trimestre	8/06/2026 (matí)	Sortida fi de curs a les 7 fonts (Sant Julià de Vilatorça)

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Cicle Inicial

CURS	TRIMESTRE	DATA	SORTIDES I ACTIVITATS
1r	1r Trimestre	25 de setembre	Jardins Can Parrella (Sortida cohesió grup)
1r	1r Trimestre	15 d'octubre	Camina descalç
1r	1r Trimestre	4 de novembre (matí)	Coneixem la biblioteca
1r	1r Trimestre	12,13, 14 de novembre	Festa de la música
1r	2n Trimestre	(falta confirmar) 26 de febrer	Parc Güell
1r	2n Trimestre	9 i 10 de març	Colònies al Molí de la Riera
1r	3r Trimestre	(falta confirmar) (tot el dia)	Ludicoesportives
1r	3r Trimestre	21 de maig (matí)	Horts de Can Sanglas
1r	3r Trimestre	5 de Juny (matí)	Matinal Passeig del Ter
2n	1r Trimestre	25 de setembre (tot el dia)	Rocaprevera (Sortida cohesió grup)
2n	1r Trimestre	6 de novembre (tot el dia)	Museu Dalí
2n	1r Trimestre	12,13, 14 de novembre	Festa de la música
2n	1r Trimestre	27 de novembre (tot el dia)	Serradet Mas Barneres
2n	1r Trimestre	3 de desembre (tot el dia) Marxen 8:30h	Liceu Barcelona (La petita flauta màgica).
2n	3r Trimestre	14 d'abril (matí)	Taller a la carta (projectes) biblioteca
2n	3r Trimestre	7 de maig (tot el dia)	Molló Parc
2n	3r Trimestre	15 de maig (matí)	Pujada al campanar i visita Dalt Vila.
2n	3r Trimestre	(falta confirmar)	La Clika (Cantada)
2n	3r Trimestre	5 de juny (matí)	Matinal Passeig del Ter

Cicle Mitjà

CURS	TRIMESTRE	DATA	SORTIDES I ACTIVITATS
3r	1r Trimestre	28 de Novembre (tot el dia)	Anem al Teatre: Dansa Teatre Cirvianum de Torelló
3r	1r Trimestre	12,13, 14 de novembre	Festa de la música
3r	2n Trimestre	Gener (matí)	Museu del Ter "Els habitants del Riu"
3r	2n Trimestre	Febrer (matí)	Museu del Ter "Investiguem la salut del riu"
3r	2n Trimestre	26 de març (tot el dia)	Sant Marc: projecte Osona Calldetenes
3r	2n trimestre	Abril (matí)	Museu del Ter " Fem fil/ Filem i teixim"
3r	3r Trimestre	7 de maig (tot el dia)	Sortida a Palamós a Sant Antoni de Calonge
3r	3r Trimestre	2 i 3 de juny	Colònies a Cal Masover Esquirol
4t	1r Trimestre	2 d'octubre (tot el dia) Marxen 8:30h i tornen 17:20h	Sortida a la Vall de Núria: projecte Catalunya
4t	1r Trimestre	12,13, 14 de novembre	Festa de la música
4t	1r. Trimestre	28 de novembre (tot el dia)	Anem al Teatre: Dansa Teatre Cirvianum de Torelló
4t	1r/2n/3r Trimestre	A concretar (matí)	Jornades Ludicoesportives
4t	2n Trimestre	19 de març (tot el dia)	Mon Sant Benet: projecte nutrició Sant Fruitós de Bages
4t	3r Trimestre	15 de maig (tot el dia)	Visita al Cosmocaixa "Planetari": projecte sistema solar Barcelona

Cicle Superior

CURS	TRIMESTRE	DATA	SORTIDES I ACTIVITATS
5è	1r Trimestre	27 d'octubre (tot el dia)	Coves del Toll Moià
5è	1r Trimestre	19,20, 21 de novembre (matí)	Fem Salut Manlleu
5è	1r Trimestre	12, 13, 14 novembre	Festa de la Música Escola
5è	2n Trimestre	Dijous Llarder 12 de febrer (tot el dia)	Ruta Dijous Llarder Roda de Ter
5è	2n Trimestre	17, 18 i 19 de març (tot el dia)	"Galàxia Manlleu" (Museu del Ter) Manlleu
5è	2n Trimestre	24 març (Pendent de confirmació)	Espectacle "Tempo" de Toni Mira Vic
5è	2n Trimestre	17 d'abril (tot el dia)	Centre de recuperació de fauna salvatge Camadoca Sta. Maria de Merlès
5è	3r Trimestre	Pendent de concretar	Tastets de Rugby a l'escola
5è	3r Trimestre	27 i 28 de maig (matí)	Aiguació Manlleu
6è	1r Trimestre	28 octubre 6èA 30 octubre 6èB (tot el dia)	Visita a l'Esquerda Roda de Ter
6è	1r Trimestre	12, 13, 14 de novembre	Festa de la Música Escola
6è	2n Trimestre	Dijous Llarder 12 de febrer (tot el dia)	Ruta Dijous Llarder Roda de Ter
6è	2n Trimestre	24 març (Pendent de confirmació)	Espectacle "Tempo" de Toni Mira Vic
6è	2n Trimestre	Pendent de concretar (Tot el dia)	Coll Formic (Parc Natural del Montseny) Subvenció Diputació-Ajuntament
6è	3r Trimestre	18, 19 i 20 maig	Colònies a CdA Valls d'Àneu Esterri d'Àneu

- En tots els cursos es realitzen activitats a l'entorn. Aquestes ja estan autoritzades per les famílies en un sol full d'autorització que es fa signar a l'inici de cada curs i tindrà validesa fins a l'aprovació del nou pla anual.
- Aquest tipus d'activitats s'informen a les famílies o bé amb una circular en paper o bé per DINANTIA, una nota a l'agenda o amb un paper informatiu davant de la classe dels/les alumnes en el cas d'educació infantil i cicle inicial.
- S'acorda que si hi ha alguna modificació en les sortides o bé s'organitza una nova sortida, aquestes s'aprovaran juntes en el següent Consell Escolar, per tant queden autoritzades les modificacions que realitzi l'escola fins que s'aprovin en el Consell Escolar, però sempre que es pugui es convocarà la comissió permanent per aprovar aquests canvis i modificacions.

Les colònies es portaran a terme sempre que hi hagi una participació d'un 70% de l'alumnat, si no es així es valorarà en Consell Escolar si aquestes es podran realitzar.

2. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE

2.1. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT A NIVELL GENERAL:

CONSELL ESCOLAR:

El Consell Escolar està format pels següents membres:

- Presidenta: Sra. Laura Planas
- Secretària: Sra. Raquel Puigví
- Cap d'estudis: Sra. Montse Matas

- Sector Mestres:

Sra. Vanesa Àvila
Sra. Helena Bover
Sra. Rosa M^a Castells
Sra. Maria Codina
Sra. Mireia Vila

- Sector Famílies:

Sra. Teresa Casas
Sra. Laura Cuenca
Sra. Anna Icart
Sra. Hakima El Kaddouri
Sra. Anna Gutiérrez (AFA)

- Representant sector serveis PAS:
Sra. Lina Serrano

- Representant PAE:
Sra. Meritxell Saez

- Representant Ajuntament:
Sr. Rafa Cuenca

El Consell Escolar es reuneix a l'inici i al final de curs i sempre que ho requereix l'organització i participació en l'àmbit escolar.

SERVEIS EDUCATIUS EXTERNS:

• Equip d'assessorament psicopedagògic. EAP:

Un psicopedagog de l'EAP ve a l'escola set matins al mes per dur a terme el pla de treball, que implica:

- El seguiment de l'alumnat que presenta característiques particulars.
- Valoració i seguiment dels casos atesos a l'aula d'educació especial i de l'aula SIEI.
- Supervisió i participació en l'elaboració dels plans individuals de treball d'alguns/es alumnes.
- L'orientació a la comunitat educativa (mestres, famílies...) en aspectes puntuals.
- La participació en el disseny de la línia a seguir com a escola per atendre els/les alumnes amb dificultats d'aprenentatge.
- La col·laboració en el projecte d'Escola Inclusiva.
- La participació en la comissió d'Atenció a la Diversitat.
- La participació en la Comissió Social.

• Centre de recursos educatius discapacitats auditius, CREDA:

L'escola disposa del servei d'una logopeda. A partir de la demanda de l'EAP i la valoració feta per l'equip d'avaluació del CREDA. Intervenció al centre atenent l'alumnat que ho necessita. Es realitzen coordinacions amb els/les mestres tutors/es i d'educació especial.

• Centre de recursos educatius de discapacitats visuals CREDV/ONCE:

Assessora i col·labora amb els/les tutors/es dels/les nens/es amb dèficit visual, marcant pautes de treball i metodologia. Intervenció al centre atenent l'alumnat que ho necessita. Es realitzen coordinacions amb els/les mestres tutors/es i educació especial.

• Assessora de llengua i cohesió social, LIC:

Assessora i col·labora amb la coordinadora LIC i proporciona recursos i material d'immersió lingüística. També participa en el projecte d'Escola Inclusiva. Es coordina 2 vegades al mes amb la coordinadora LIC del centre.

• Centre de desenvolupament infantil i atenció precoç, CDIAP:

Puntualment els/les responsables de l'atenció a nens/es escolaritzats/des en el nostre centre es reuneixen amb els/les tutors/es per fer un seguiment de la seva evolució, marcar criteris d'actuació conjunta i avaluar els resultats.

COORDINACIÓ AMB SERVEIS LOCALS:

Comissió Social:

Mensualment, es reuneix la comissió social i es fa un traspàs d'informació dels casos d'alumnes amb risc d'exclusió i necessitats socials. La comissió està formada per una educadora social de l'Ajuntament de Manlleu, el psicopedagog de l'EAP, la treballadora social de l'EAP, la treballadora social del CAP Manlleu, la directora del centre, la secretària de direcció i la TIS del centre.

També es col·labora en la realització de tràmits pertinents: ajuts de menjador, beques de llibres i actuacions puntuals directament adreçades a algunes famílies.

Centre d'atenció primària, CAP:

Les actuacions que es realitzen al centre i que estan vinculades amb aquest servei són:

- Revisions bucodentals als nens de l4, 1r i 6è de primària.
- Vacunacions als nens de 6è de primària.
- Assessoraments puntuals sobre nens/es diabètics/ques i nens/es celíacs/ques i altres.

Ajuntament:

OME: Inspecció i tràmits administratius: es facilita la tramitació de documentació que es desprèn de les comissions d'escolarització i la comunicació i consulta de dubtes i qüestions que sorgeixen en el dia a dia.

Pla d'entorn: El nostre centre, en coordinació amb aquest servei i conjuntament amb l'AFA, promou la participació en les activitats proposades dins del pla educatiu d'entorn de la població.

Com en el curs anterior, hem gaudit de la col·laboració dels/les auxiliars traductors/es d'I3 durant el mes de setembre (servei amb voluntariat).

Es col·labora amb les extraescolars que organitzen totes les AFA's de Manlleu i el pla català de l'esport.

SESSIONS D'AVALUACIÓ:

Es realitza una sessió d'avaluació a finals del primer trimestre, una a finals del segon trimestre i una altra a finals de curs. En aquestes sessions hi participen els/les tutors/es, les persones de suport, els/les especialistes que intervenen en cada grup i una membre de l'equip directiu.

El calendari d'avaluacions previst:

Sessions d'Avaluació Curs 2025-2026		1r Trimestre	2n Trimestre	3r Trimestre i Final de curs
Educació Infantil	I3	10/11/25	11/03/26	08/06/26
	I4	18/11/25	09/03/26	09/06/26
	I5	19/11/25	10/03/26	10/06/26
Cicle Inicial	1r	26/11/25	16/03/26	11/06/26
	2n	01/12/25	17/03/26	08/06/26
Cicle Mitjà	3r	25/11/25	23/03/25	11/06/26
	4rt	24/11/25	18/03/26	10/06/26
Cicle Superior	5è	02/12/25	25/03/26	09/06/26
	6è	26/11/25	24/03/26	08/06/26

Objectiu 1: Millorar els resultats educatius.

Descripció: Elaborar i dur a terme estratègies que millorin l'aprenentatge de l'alumnat, el seguiment respecte el seu desenvolupament personal i l'assoliment de les competències bàsiques.

Responsable: Equip Directiu, Consell de Direcció i Claustre.

Estratègies	Actuacions	Cicle responsable				Indicadors d'avaluació	
		EI	CI	CM	CS	Situació curs 24-25	Situació esperada al finalitzar 25-26
1.1.- Reducció de l'alumnat de la franja de <i>Nivell Baix</i> de l'assoliment de competències bàsiques de 6è en un 20% en les àrees de llengua catalana, llengua castellana, llengua anglesa, matemàtiques i medi natural.	1.1.1.- Treball en grups cooperatius, grups reduïts, atencions individualitzades, treball per racons, etc. amb diversos mestres dins l'aula o fora de l'aula per reforçar les assignatures troncal: català, castellà, anglès, matemàtiques, medi natural i medi social. 1.1.2.- Atencions individualitzades o en petits grups per reforçar llengua Catalana. 1.1.3.- Grups de lectura de 1r (internivells), 2n a 3r, 4t a 6è (pujar o baixar alumnes de grup classe i de nivell segons les seves necessitats). 1.1.4.- Desdoblements de matemàtiques en grups reduïts. 1.1.5.- Treball per projectes partint de l'àrea de medi natural i social i fusionar les altres àrees d'aprenentatge perquè aquestes siguin significatives.	x	x	X	x	Alumnat amb nivell baix en els resultats de competències bàsiques del curs 24-25. Català: 40,40% Castellà: 25% Anglès: 36,20% Matemàtiques: 45,50% Medi Natural: 57,50%	Franja de <i>Nivell Baix</i> dels resultats de competències bàsiques del curs 25-26. Català: 30% Castellà: 22% Anglès: 32% Matemàtiques: 35% Medi Natural: 35% Acceptable un 1,5% més de mitjana en totes les àrees.

	1.1.6.- Utilització sistemàtica de la biblioteca de l'escola i el préstec de llibres. 1.1.7.- Cicles pedagògics quinzenals per analitzar durant el curs cada una de les àrees. Fer propostes de millora i compartir estratègies metodològiques i d'avaluació. Registre d'acords presos en els cicles pedagògics. 1.1.8.- Protocol impuls de la llengua catalana.						
1.2.- Mantenir o superar el 85% d'aprovat en els resultats interns a primària de Català, Castellà, Anglès, Matemàtiques, Medi Natural i Medi Social.	1.2.1.- Treball en grups cooperatius, grups reduïts, atencions individualitzades, treball per racons, etc. amb dos/dues mestres dins l'aula o fora de l'aula per reforçar les assignatures troncales: Català, Castellà, Anglès, Matemàtiques, Medi Natural i Medi Social. 1.2.2.- Atencions individualitzades o en petits grups per reforçar llengua Catalana. 1.2.3.- Grups de lectura de 1r (internivells), 2n i 3r i de 4t a 6è (pujar o baixar alumnes de grup classe i de nivell segons les seves necessitats). 1.2.4.- Desdoblements de matemàtiques en grups reduïts. 1.2.5.- Treball per projectes partint de l'àrea de medi natural i social i fusionar les altres àrees d'aprenentatge perquè aquests siguin significatius.		X	X	X	Mitjana percentatge d'alumnat aprovat per àrees a primària. Català: 86,99% Castellà: 91,80% Anglès: 86,88% Matemàtiques: 84,35% Medi Social: 93,98% Medi Natural: 93,59% En general el 89,59% d'alumnat supera les àrees, de català, castellà, anglès, matemàtiques,	90% o més d'alumnat aprovat de mitjana per àrees a primària. Acceptable un 88% de mitjana.

	1.2.6.- Utilització sistemàtica de la biblioteca de l'escola i el préstec de llibres. 1.2.7.- Treball de comprensió lectora dels guions i activitats en el taller de Teatre, en català. 1.2.8.- Cicles pedagògics quinzenals per analitzar durant el curs cada una de les àrees. Fer propostes de millora i compartir estratègies metodològiques i d'avaluació. Registre d'acords presos en els cicles pedagògics. 1.2.9.- Protocol impuls de la llengua catalana.					medi natural i social de tota la primària.	
1.3. -Desenvolupament i seguiment del Pla d'Acció tutorial. <i>(Part d'aquest objectiu també va inclòs amb els objectius per millorar la cohesió social).</i>	1.3.1. Tutoria individualitzada: mantenir les tutories individualitzades per portar un bon seguiment de l'alumnat. Confeccionar fulls de ruta d'orientació individuals per ajudar tant en les qüestions acadèmiques, emocionals i personals com amb les de relació del grup i amb els/les mestres. Compartir aquests compromisos amb la família i la resta de professorat que intervé en l'aprenentatge del nen/a. 1.3.2. Treballar l'educació emocional i cohesió de grup a l'hora de tutoria. Realització de Sociogrames del programa GRODE de la UB de I5 a 6è curs. Treball amb el material KIVA per la prevenció de l'assetjament escolar a tots els cursos escolars.		X	X	X	Realització del 100% de les 2 tutories individuals anuals amb l'alumnat. Realització del 100% dels sociogrames GRODE. Programar dins les hores lectives els temes més	Realització del 98% de les 2 tutories individuals anuals amb l'alumnat. Realització del 100% dels sociogrames GRODE. Programar dins les hores lectives els temes més destacats del

	1.3.3. Revisió bianual, o quan sigui necessari, del full de ruta amb l'alumnat. Traspàs d'informació a la família durant les entrevistes programades.					destacats del programa KIVA (llistat de temes desenvolupats per nivell) Realització del 88,41% de les 2 entrevistes anuals amb les famílies. (EI 89,40%/CI 93,51%/CM 86,23%/ CS 89,13%).	programa KIVA (llistat de temes desenvolupats per nivell) Realització del 90% de les 2 entrevistes anuals amb les famílies. Acceptable un 2% menys de cada punt.
1.4.- Incloure les tecnologies com a eina de millora en els aprenentatges per aconseguir que siguin més competencials. Estratègia digital de centre	1.4.1.- Disseny i implementació de situacions d'aprenentatge amb us del material de robòtica escollit a cada etapa/nivell.	X	X	X	X	Sense dades	Realització d'un mínim d'una situació d'aprenentatge a cada nivell amb la utilització dels dispositius de robòtica. 70% de satisfacció de l'enquesta de l'alumnat de primària i dels docents.

	1.4.2.- Planificar el desplegament i avaluació de les competències digitals de l'alumnat adaptat al nou currículum per poder fer-ne seguiment i assegurar el seu assoliment. 1.4.3.- Continuar amb la implementació de l'itinerari de robòtica. 1.4.4.- Vetllar per la implementació Escola 4.0 del Ministerio de Educación.					Anar desenvolupant les tasques programades en l'estratègia digital. Continuar amb l'inventari d'activitats de robòtica fetes i compartides a la unitat corresponent i penjades a l'apartat de cultura digital del web de l'EDC. Sense dades	Recull de les graelles d'avaluació de la competència digital transversal de final de cada cicle. Continuar amb l'inventari d'activitats de robòtica fetes i compartides a la unitat corresponent i penjades a l'apartat de cultura digital del web de l'EDC. Més del 70% de l'alumnat participa en activitats de programació i robòtica. 80% grau de satisfacció del professorat amb la implementació del projecte. Recull de la rubrica de la First Lego League del grau d'assoliment dels objectius.
--	---	--	--	--	--	--	---

1.5- PROA+ (2024-2028) A234 – Estudi Assistit de 3r a 6è.	1.5.1.- Taller d'estudi assistit per alumnes de 3r a 6è de primària per l'alumnat amb més dificultats d'aprenentatge, 1 hora setmanal.			X	X	Realització del 100% de les sessions de treball programades amb l'alumnat. 86,36% de l'alumnat respon positivament l'enquesta en la participació del taller d'estudi assistit.	Realització del 100% de les sessions de treball programades amb l'alumnat. 88% de l'alumnat respon positivament l'enquesta en la participació del taller d'estudi assistit. Acceptable un 86%
1.6.- PROA+ (2024-2028) A407 – STEAM I TIC.	1.6.1.- Taller STEAM I TIC. Taller de robòtica per millorar la competència digital de l'alumnat de 6è curs.				X	Participació en la First Lego League. Realització del 100% de les sessions de treball programades amb l'alumnat. 72,04% de l'enquesta de satisfacció de l'alumnat que ha de participat en el taller de robòtica de 6è.	Participació en la First Lego League. Realització del 100% de les sessions de treball programades amb l'alumnat. 78% de l'enquesta de satisfacció de l'alumnat que participarà en el taller de robòtica de 6è. Acceptable un 75%.

1.7.- PROA+ (2024-2028) A101 Avaluació de barreres. (Piscina 1r curs)	1.7.1.- Taller de piscina a 1r curs de primària per millorar les situacions motrius diverses de forma eficaç articulant capacitats i habilitats motrius per les pràctiques d'activitats físiques de la vida quotidiana.		X			Sense dades.	80% de participació de l'alumnat en les sessions de piscina el curs 25-26. 80% grau de satisfacció de l'alumnat en la participació de l'activitat de piscina.
1.8.- PROA+ (2024-2028) A233 La biblioteca escolar dinamitzada e integrada en la vida del centre... Activa't, motiva't, biblioteca't!	1.8.1.- Utilització quinzenal per grup classe de la biblioteca de l'escola. 1.8.2.- Préstec de llibres a l'alumnat de primària.	X	X	X	X	Sense dades.	85% d'assistència a la biblioteca de cada grup classe durant el curs 25-26. Número de préstec de llibres realitzats.
1.9.- Desenvolupament i seguiment del protocol d'impuls de la llengua catalana a l'escola. ULAE	1.9.1.- Confecció del protocol de l'impuls de la llengua catalana a l'escola per part de la comissió de llengua del centre.	X	X	X	X	Sense dades.	Confecció del 100% del protocol d'impuls de la llengua catalana a l'escola.

Objectiu 2: Millorar la cohesió social.

Descripció: Aconseguir l'equitat del nostre alumnat i promocionar la convivència al centre.

Responsable: Equip Directiu, Consell de Direcció i Claustre.

Estratègies	Actuacions	Cicle responsable				Indicadors d'avaluació	
		EI	CI	CM	CS	Situació actual curs 24-25	Situació esperada al finalitzar 25-26
2.1. – Reunions de Delegats/des amb l'Equip Directiu i reunions d'alumnes per fer-los més partícips en les decisions de centre.	2.1.1.- Reunió trimestral amb els/les delegats/des de cada curs de primària per parlar de la convivència al centre.		X	X	X	100% de la realització de les reunions (Una per trimestre).	100% de la realització de les reunions. (Una per trimestre)
	2.1.2.- Redactat d'una acta amb els acords presos a les reunions, que es discutirà a l'aula a l'hora de tutoria amb els/les tutors/es.					100% de la documentació elaborada i entregada a les tutories de Primària	100% de la documentació elaborada i entregada a les tutories de Primària.
	2.1.3.- Realització a inici de curs de reunions per cicles amb l'equip directiu i l'equip de mestres per debatre i recordar tots els temes de convivència d'escola.					100% de la realització de les reunions.	100% de la realització de les reunions.
2.2. – El pati com espai de convivència i aprenentatge.	2.2.1.- Enquesta a tot l'alumnat de primària perquè escullin els jocs i activitats que volen que s'organitzin al pati (cada 2 cursos)		X	X	X	100% d'alumnat de primària participin en l'enquesta.	100% enquesta de pati realitzada.

PROA+ (2024-2028) A101 – Avaluació de barreres.	2.2.2.- Compra de material i jocs per el projecte “el pati que volem” per aconseguir un bon clima al centre educatiu, ser un centre més inclusiu, coeducatiu i sense segregació. 2.2.3.- Normes de funcionament de cada espai.	X	X	X	X	Sense dades. Reunió per explicar els jocs de pati i confecció del document de la normativa i funcionament de l'espai de pati.	Recompte dels espais de pati dotats d'aquest nou material. Des de l'àrea d'educació física, explicar els jocs de pati i modificació pertinent si s'escau de la documentació de la normativa i funcionament de l'espai de pati.
2.3.- El teatre com a eix de connexió amb entitats de Manlleu i amb les famílies. Eix d'equitat. <i>(Part d'aquest objectiu també va inclòs en els objectius millora del resultats educatius 1.2.7.)</i> Projecte Comunitari de Teatre	2.3.1.- Mostra d'algunes obres de teatre a altres entitats del poble.	I5	X	X	X	Realització de les activitats programades dins del projecte Comunitari de Teatre.	Realització de les activitats programades dins del projecte Comunitari de Teatre.
2.4.- Desenvolupament i seguiment del Pla d'Acció tutorial. <i>(Part d'aquest objectiu també va inclòs en els objectius millorar els resultats educatius).</i> Pla de Convivència	2.4.1.- Realització d'una activitat de cohesió de grup durant el 1r trimestre.	X	X	X	X	Recull d'activitats de cohesió de grups per cicles durant el 1r trimestre.	Realització de l'activitat de cohesió de grup durant el 1r trimestre.

	2.4.2.- Visita mensual a cada classe per part d'algun membre de l'Equip Directiu per revisar la convivència i normativa de l'escola. Crear dinàmiques motivadores per al foment i el control. (<i>Dinàmica de la pinya</i>). 2.4.3.- Realització de sociogrames del programa GRODE de la UB. 2.4.4.- Treball amb el material KIVA per a la prevenció de l'assetjament escolar.	X	X	X	X	Calendari complert de les visites mensuals a cada grup classe. Realització del 100% dels sociogrames GRODE. Llistat d'activitats KIVA.	Calendari complert de les visites mensuals a cada grup classe. Realització del 100% dels sociogrames GRODE. Llistat d'activitats KIVA.
2.5.- Potenciar la igualtat de gènere, la coeducació i la diversitat cultural. Pla de Convivència	2.5.1.- Dins l'acció tutorial desplegament de les orientacions sobre el tractament de la igualtat de gènere i la diversitat cultural amb el material didàctic proporcionat pel Departament d'Educació.	X	X	X	X	Llistat d'activitats per cicle per treballar la igualtat de gènere i la coeducació i la diversitat cultural.	Llistat d'activitats per cicle per treballar la igualtat de gènere i la coeducació i la diversitat cultural.
2.6.- Reforç del personal d'atenció educativa (TIS), personal tècnic especialista en educació infantil (TEI) i personal educador d'educació especial (TEE).	2.6.1.- (TIS) Reforçar l'atenció educativa a l'alumnat més vulnerable. Fer un seguiment d'aquest alumnat. Assistir a les comissions socials. Gestionar el tema beques i ajudar a les famílies que ho necessitin. Vetllar per l'absentisme i fer un seguiment d'aquest. Ajudar en les preinscripcions de les famílies més vulnerables. Desenvolupar tasques socials als centres. Col·laborar en la prevenció, detecció i resolució de conflictes.	X	X	X	X	Pla de treball de la TIS.	Memòria del pla de treball de la TIS.

	2.6.2.- (TEI) Participar en la preparació i desenvolupament d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, elaboració de materials didàctics i suport de desenvolupament en les sessions, col·laborar en la planificació i el desenvolupament d'activitats d'hàbits d'autonomia, desenvolupar activitats específiques amb l'alumnat prèviament pautades, col·laborar en les activitats bàsiques dels infants i participar en processos d'observació i altres.	X				Pla de treball de la TEI.	Memòria del pla de treball de la TEI.
	2.6.3.- (TEE) Ajudar l'alumnat amb NEE en els desplaçaments per l'aula i pel centre en general fora del centre, ajudar els alumnes en aspectes de l'autonomia personal, fer els tractaments específics dels alumnes en el centre educatiu, participar en les reunions de coordinació i altres.	X	X	X	X	Pla de treball de la TEE.	Memòria del pla de treball de la TEE.
2.7. Manteniment d'uns nivells baixos d'absentisme de l'alumnat. Pla de Convivència	2.7.1.- Seguiment dels i les alumnes i de les absències justificades i no justificades a partir dels registres diaris de classe. 2.7.2.- Buidatge mensual d'aquests registres de classe en un document excel per controlar les absències justificades i no justificades. Després de la revisió del document, la direcció o la TIS es posarà en contacte telefònicament o a partir d'entrevistes amb les famílies més absentistes.	X	X	X	X	2,5% d'absències de l'alumnat d'Educació Infantil superior al 25% del curs 23-24. 0,94% d'absències de l'alumnat de Primària superior al 25% del curs 23-24.	Reduir al 2% les absències de l'alumnat d'Educació Infantil superior al 25%. Acceptable el 2,5%. Mantenir el 0,94% les absències de l'alumnat de Primària superior al 25%. Acceptable l'1%.

	2.7.3.- Informe per a la comissió social de les famílies absentistes reincidents i aplicació del protocol de municipi. (Ajuntament es posa en contacte amb aquestes famílies i es signen alguns acords per reduir l'absentisme).						
2.8.- PROA+ (2024-2028) A106 – Convivències i sortides fora del centre educatiu per treballar la cohesió grupal des de l'àmbit socioemocional.	2.8.1,. Reducció del preu de les convivències escolars de 1r curs, 3r curs i 6è curs incloses en el Pla Anual del Centre, mitjançant l'abonament directe a les entitats que les presten d'una part del cost total de l'activitat.		1r	3r	6è	65,38% de participació d'alumnes de 1r, 3r i 6è que han accedit a les colònies escolars (51,16% a 1r, 65% a 3r i 80% a 6è). 100% de satisfacció de l'enquesta del professorat en les convivències escolars	70% de participació d'alumnes de 1r, 3r i 6è que han accedit a les colònies escolars. 95% de satisfacció de l'enquesta del professorat en les convivències escolars.
2.9.- PROA+ (2024-2028) A106 – Convivències i sortides fora del centre educatiu per treballar la cohesió grupal des de l'àmbit socioemocional.	2.9.1.- Reducció del preu d'algunes sortides escolars incloses en el Pla anual del centre (una per nivell), mitjançant l'abonament directe a les entitats que les presten d'una part del cost total de l'activitat.	X	X	X	X	DADES CURS 23-24 94,70% d'alumnes de I3, I4, I5, 1r, 2n, 4t i 5è participin en les sortides escolars subvencionades amb el PROA+.	95% d'alumnes participin en les sortides escolars subvencionades amb el PROA+.

						100% de satisfacció de l'enquesta del professorat en les sortides escolars.	100% de satisfacció de l'enquesta del professorat en les sortides escolars.
2.10.- PROA+ (2024-2028) A305 – Mirades emocionals per millorar l'aprenentatge. (Taller de música)	2.10.1.- Contribuir en el desenvolupament emocional i social a partir del taller de percussió corporal amb l'alumnat.	X	X	X	X	Sense dades.	85% de satisfacció de l'enquesta de l'alumnat després del taller de percussió corporal.
2.11.- PROA+ (2024-2028) A214 – Créixer amb ART. (Taller mural comunitari al pati)	2.11.1.- Potenciar les relacions socials, el bon clima de treball, la inclusió, la cooperació, la creativitat, el formar part d'un grup, el saber escolar a través del treball cooperatiu de la construcció d'un mural al pati de l'escola.				X	Sense dades.	100% del mural acabat. 95% de satisfacció de l'enquesta del professorat referent al treball realitzar de l'alumnat.
2.12.- PROA+ (2024-2028) A102 – Formació famílies. EI i PRI. (Taller dones migrades)	2.12.- Promoure la inclusió i la participació activa d'algunes mares que volen aprendre el català i la cultura catalana, afavorint la cohesió social i cultural.	X	X	X	X	Sense dades.	Aconseguir que el 80% acabin el taller de dones migrades.

2.13. Participació en el programa "Participa a l'Escola". Programa depenent de Governació. Programa PILOT	2.13.1.- Promoure valors democràtics, la participació i el treball de convivència i respecte per els altres.			X		Sense dades.	Realització de les activitats proposades per el programa.
---	--	--	--	---	--	--------------	---

Objectiu 3: Redactar i revisar la documentació del centre i modificar alguns aspectes organitzatius.

Descripció: Actualitzar el PEC si s'escau, on totes les inquietuds del centre quedin escrites i serveixi de guia per a la nostra millora diària. Actualitzar el Pla de Convivència del centre segons la Resolució del Departament. Acabar la documentació pendent.

Responsable: Equip Directiu, Consell de Direcció i Claustre.

Estratègies	Actuacions	Cicle responsable				Indicadors d'avaluació	
		EI	CI	CM	CS	Situació actual curs 24-25	Situació esperada al finalitzar 25-26
3.1.- Mantenir el Consell de Direcció del Centre.	3.1.1.- Manteniment del Consell de Direcció del Centre (l'Equip Directiu i els Coordinadors/es de Cicles) per reunir-se setmanalment i debatre totes les qüestions organitzatives i pedagògiques.	X	X	X	X	100% documentació redactada de les coordinacions entre Cap d'Estudis i Coordinadors/es de Cicle i traspassades al professorat.	100% documentació redactada de les coordinacions entre Cap d'Estudis i Coordinadors/es de Cicle i traspassades al professorat.
3.2.- Seguiment de les reunions setmanals CAEIS.	3.2.1.- Reunió setmanal alternant un cicle diferent cada setmana, de les CAEI per desenvolupar un mapa de necessitats. 3.2.2.- Complimentar l'Excel on es recullen totes les decisions i actuacions que s'acorden.	X	X	X	X	100% de les reunions realitzades. 100% de la documentació complimentada de cada sessió a l'Excel.	100% de les reunions realitzades. Acceptable un 90%. 100% de la documentació complimentada de cada sessió a l'Excel.

3.3.- Actualització de les programacions.	3.3.1.- Modificar i actualitzar les programacions amb el nou model d'escola de situacions d'aprenentatge i el nou currículum.	X	X	X	X	Programacions de cada nivell del treball per projectes.	Nombre de situacions d'aprenentatge modificades durant el curs.
3.4.- PROA+ (2024-2028) A550 – Pla d'acollida del professorat.	3.4.1.- Dissenyar una sèrie d'accions que facilitin la incorporació del professorat novell al centre i aconseguir un compromís del professorat amb el projecte educatiu del centre amb l'objectiu d'aconseguir l'èxit educatiu de l'alumnat.	X	X	X	X	Portar a terme del pla d'acollida del professorat.	Portar a terme el pla d'acollida del professorat.
3.5.- PROA+ (2024-2028) A502 – Xarxes educatives.	3.5.1.- Participar en les reunions de la xarxa educativa del PMOE-PROA+ 24-28.					Sense dades	Portar a terme les trobades de la xarxa educativa.
3.6.- PROA+ (2024-2028) A551 – Pla de formació de centre.	3.6.1.- Formar-se per la millora educativa del nostre alumnat.	X	X	X	X	Sense dades	El 85% del professorat hagi participat en les formacions de centre.

Dates de l'aprovació del Pla Anual 2025-2026

El Pla Anual 2025-2026 ha estat aprovat en la reunió de Claustre i en el Consell Escolar.

Claustre: 09 d'octubre de 2025.

Consell Escolar: 16 d'octubre de 2025.

Addenda: Modificació Obj.1 (1.5.) / Afegit en Obj.2 (2.13.) / Afegit en Obj.3 (3.5. i 3.6.). Aprovades les modificacions i els adjunts en Consell Escolar el 30 d'octubre de 2025.

Per que així consti, queda signat per la Secretària de Direcció i la Directora de l'escola Quatre Vents.

Raquel Puigví Vilà
Secretària Direcció

Laura Planas Masramon
Directora