

Programació General Anual

Curs 2018 – 2019



Codi de centre: 08063734

SSTT del Baix Llobregat

Olesa de Montserrat

Resolució de la directora de l'Escola Puigventós d'Olesa de Montserrat, per la qual aprova la Programació General Anual de centre per al curs 2018-2019

Com a directora de l'escola Puigventós d'Olesa de Montserrat, en aplicació de les competències que estableix,

- L'article 132 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig d'Educació.
- La Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre per a la millora de la qualitat educativa (modificació de l'anterior).

D'acord amb l'article 10 del Decret 102/2010, d'autonomia de centres educatius,

D'acord amb la Resolució de 20 de juny de 2018 per la qual s'aproven els documents per a la organització i la gestió dels centres per al curs 2018-2019,

D'acord amb el vist- i- plau del Consell Escolar del centre reunit en sessió ordinària el dia 25 d'octubre de 2018, juntament amb la valoració del claustre en data de 25 de setembre de 2018,

RESOLC:

- 1.- Aprovar la Programació General Anual de centre, que s'adjunta a l'annex d'aquesta resolució, corresponent al curs 2018-2019
- 2.- Comunicar aquesta resolució al consell escolar del centre i donar-la a conèixer a tota la comunitat educativa.

La directora

M^a Lluïsa Viñals i Ruiz

Olesa de Montserrat a 25 d'octubre de 2018

0.- ÍNDEX

1.- Introducció	<i>Pàgina 4</i>
2.- Equip Pedagògic del Centre	<i>Pàgina 5-7</i>
3.- Diagnòstic Inicial	<i>Pàgina 7-9</i>
4.- Objectius Generals del curs	<i>Pàgina 9</i>
5.- Línies d'actuació previstes per a assolir els objectius fixats	<i>Pàgina 10</i>
6.- Informacions del centre	<i>Pàgina 26-32</i>
6.1.- Calendari del curs	
6.2.- Horari general de les activitats del centre i de l'alumnat	
6.3.- Horaris d'atenció a les famílies	
6.4.- Quotes de material	
6.5.- Calendari de reunions dels òrgans de govern i de coordinació	
6.6.- Informes escolars	
6.7.- Serveis del centre	
6.8.- L'escola i els pares	
6.9.-Programació anual de les activitats escolars complementàries	
7.- Programació setmanal de les substitucions	<i>Pàgina 33</i>
8.- Formació permanent del Professorat	<i>Pàgina 34-35</i>
9.- La nostra WEB	<i>Pàgina 36</i>
Annex 1: Calendari del centre	<i>Pàgina 37</i>
Annex 2: Programació anual de les activitats extraescolars	<i>Pàgina 38</i>
Annex 3: Pla d'actuació de l'AMPA	<i>Pàgina 39- 53</i>

1.- INTRODUCCIÓ

D'acord amb el que estableix l'article 10 del Decret 102/2010, d'autonomia dels centres educatius, presentem la nostra Programació General per aquest curs 2018-2019.

La Programació general, tal i com exposa l'esmentat decret, "... és la concreció de les prioritats i de tots els aspectes relatius a les activitats i el funcionament del centre per al curs corresponent, incloses, si escau, les concrecions relatives als projectes, el currículum, les normes i tots els plans d'actuació acordats i aprovats".

La PGA és l'instrument que ens permet planificar els objectius, estratègies i actuacions que es portaran a terme al llarg del curs; parteix de la reflexió conjunta feta en la Memòria del curs 17-18, on s'avalua el grau d'aplicació i el progrés de la PGA, s'analitzen els resultats obtinguts en les proves internes i externes i es fan les propostes de millora pel curs següent.

Es fonamenta en el PdD i el PEC i es basa en les línies de millora del centre que es corresponen amb les prioritats del Departament d'Educació de millora de l'èxit educatiu i de la cohesió social. La Comunitat Educativa és informada del contingut de la PGA i de l'avaluació dels seus resultats.

Aquest document l'hem estructurat de la següent manera:

- Priorització dels objectius (alineats amb el PdD i el PEC) a treballar durant el curs, així com de les estratègies, activitats, recursos i la temporalització per a aconseguir-los.
- Planificació de les activitats previstes.
- Previsió dels indicadors d'avaluació (de procés i progrés) per a valorar l'assoliment dels objectius fixats, l'aplicació de les activitats programades, i la participació de la Comunitat Educativa.
- Planificació de les activitats previstes

Dins d'aquest documents també hem inclòs les activitats i propostes dels diferents serveis de l'escola, les sortides escolars, les activitats complementàries i les activitats extraescolars que són gestionades per l'AMPA.

1.- EQUIP PEDAGÒGIC DEL CENTRE

EQUIP DIRECTIU

Directora: M^a Lluïsa Viñals Ruiz

Cap d'estudis: Igor Ceballos Pulido

Secretària: Rut Asensio Gonzàlez

TUTORES EDUCACIÓ INFANTIL

1r. d' EI-A: Sandra Godoy Ruiz

1r. d' EI-B: Sara Cornellas Miguel

2n. d' EI-A: Òscar Romero Gil

2n. d' EI-B: Roser Navarro Ojeda

3r. d' EI-A: Anna Garrido Belmonte/ Marta Garrido Belmonte

3r. d' EI-B: Francisca Márquez Linio

Coordinadora d'Educació Infantil: Sandra Godoy Ruiz

Tutora USEE (Unitat de Suport a l'Educació Especial): Mònica Sedeño Escribà

Educador USEE: Jorge Cueva Rivero

TUTORS/ES EDUCACIÓ PRIMÀRIA

1r. d' E.P-A: Gil Gabarró Castelltort

1r. d' E.P-B: Blanca de la Varga Porcel

2n. d' E.P-A: Teresa Casas Saumell

2n. d' E.P-B: Mar León Vílchez

3r. d'E.P-A: Alícia Racano Silvente

3r. d'E.P-B: Patrícia Piernau López

4t. d'E.P-A: Raquel Vilchez Martín

4t. d'E.P-B: Rosa Arcarons Vila

5è. d'E.P-A: Vanesa Andrés Gámez

5è. d'E.P-B: Sara Cespedosa Regidor

6è. d'E.P-A: Marcel Garcia Manresa

6è. d'E.P-B: Asun Gracia Leal

Coordinador Cicle Inicial: Gil Gabarró Castelltort

Coordinadora Cicle Mitjà: Raquel Vilchez Martín

Coordinador Cicle Superior: Carmen Sánchez Farré

Coordinador Riscos Laborals: Francesc Xavier Pi Heredia

Coordinador TAC: Òscar Romero Gil

MESTRES ESPECIALISTES

Educació Especial: Olga Cadenas Escoín, Marta González Poyatos, Rut Asensio González, M^a Lluïsa Viñals Ruiz

Música: Carmen Sanchez Farré

Anglès: Laura (E. Infantil i Cicle Inicial), Aida Escrivà (Cicle Mitjà i 5è), Igor Ceballos Pulido (6è),

Educació Física: Francesc Xavier Pi (C. Inicial, Mitjà i 5è) i Marcel Garcia Manresa (6è)

Religió: Rosana Moscardó Llarío

Suport Educació Infantil: Lourdes Alfonso Giménez

Suport Educació Primària:

PERSONAL NO DOCENT

Educadora d'Educació Especial: Jorge Cueva Rivero

T.E.I (Tècnica d'Educació Infantil): Cristina Romero Bolívar/ Maribel

Vetlladora: Anna Zurano Muñoz / Núria Viñals Ruiz

Conserge: Rosauro Poquet

Administrativa: Montse Carricondo Trujillo

PERSONAL DE SERVEIS DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ

Psicopedagoga EAP: Mercè Esteve

PERSONAL DE L'ESPAI MIGDIA

Gerent i gestió: Roger Ginestet Borrell

Espai Migdia: **644397128**

Coordinador: Roger Laraña Peris

Coordinador Pedagògic: Guillem Carreras i Camprubí

Equip de cuina: Isabel García Rodríguez i Ester Vinuesa Bou

Equip de Monitores: Yolanda Periz Royo, Vanesa Sturlese Gimeno, Josefina Puertas Hierla, Montse Palmero Zarzuela, Lourdes Pérez Bujalance, Mònica Castaños Mateos, Maria Duocastella Sánchez, Sílvia Artero Flores, Albert Gramunt Palmero, Teresa García Bautista, Guillem Carreras Camprubí, África Fernández Ruiz, Cèlia Espinar Campderròs, Tania Moriana Serrano, Cristina Fernández Martínez i Ferran Cunillé Galán.

El nombre de monitors/es de l'espai migdia s'incrementarà en funció del nombre de nens/es que facin ús d'aquest servei.

3.- DIAGNÒSTIC INICIAL

Principals conclusions globals extretes de la memòria del curs anterior:

3.1.- Per a assolir la millora dels resultats educatius, ens plantegem:

- Continuar potenciant els equips de coordinació per tal d'anar avançant en la unificació dels criteris pedagògics del centre.
- Continuar potenciant el treball dels equips de cicle, creant espais de debat i d'intercanvi d'experiències.
- Continuar la formació en centre iniciada el curs 2017-18: "L'avaluació i el currículum com a eina de millora competencial de l'alumnat", amb l'ajuda d'un assessorament extern.
 - Dissenyar un nou model d'informe trimestral a l'Educació Primària.
 - Vetllar per la implicació del professorat i la millora de la seves capacitats professionals com a docents.
- Dissenyar propostes concretes per tal de millorar els resultats de la competència comunicativa en català i castellà.
 - Portar a terme un treball sistemàtic de consciència fonològica a l'Educació Infantil i a Cicle Inicial.

- Consolidar el treball sistemàtic dels registres de les proves d'avaluació interna ACL (Educació Primària) i Teberosky (Educació Infantil i Cicle Inicial) per tal que esdevinguin bones eines de detecció.
- Continuar aplicant els projectes Legiland (6è d'Ed. Primària) i Lèxhit (4t d'Ed. Primària), de millora de la comprensió lectora i del gust per la lectura.
- Portar a terme la correcció de textos escrits segons els criteris de correcció basats en les Cb.
- Dissenyar propostes concretes per aconseguir la millora dels resultats de la competència matemàtica i, concretament, de la numeració i el càlcul.
- Aplicar les Proves Diagnòstiques a 3r d'Educació Primària i revisar-ne l'aplicació i la correcció.
- Revisar els criteris de les barreges de grups.
- Realitzar una planificació estable dels recursos disponibles per a millorar l'atenció a la diversitat.
- Dissenyar un nou model de Pi pels alumnes NESE i fer el seguiment de la seva implementació.
- Consolidar els canals de detecció de l'alumnat amb dificultats, per tal de facilitar-ne al màxim la intervenció pedagògica.
- Seguir incorporant estratègies de millora en els documents de planificació i gestió, d'acord amb els resultats dels indicadors de centre.
 - Correlació entre l'evolució dels resultats d'aprenentatge i les estratègies de millora aplicades.
 - Millora dels resultats del procés d'aprenentatge dels alumnes en relació als indicadors.

- 3.2.- Per a assolir la millora de la participació de les famílies, ens plantejem:

- Per assolir la millora de la participació de les famílies, ens plantejem continuar fent un seguiment acurat de l'índex de participació en les diferents activitats que el centre programa al llarg del curs, tenint sempre present la voluntat de conciliar la vida laboral i la familiar de les famílies del centre.
- Dintre dels models de participació de les famílies en el centre, continuarem amb el Projecte ja consolidat de les **Unitats d'Aula**, liderat per l'AMPA i l'Equip Directiu a través de comissions mixtes de treball. Continuarem fent el seguiment de l'execució de la segona fase del projecte participatiu liderat també per l'AMPA: "El pati que volem", així com de la instal·lació d'una ombra permanent fruit d'un procés participatiu municipal promogut per l'Ajuntament.
- Continuarem avançant en la millora dels processos de comunicació amb les famílies fent el seguiment de l'ús de l'aplicació Tokapp School en les noves famílies i en les socialment desafavorides. També ens hem proposat facilitar el sistema de pagament de les sortides escolars per trimestres, així com l'enviament del comprovant de pagament al correu electrònic del centre.
- Continuarem vetllant també les situacions de precarietat econòmica en què viuen moltes famílies del centre oferint facilitats de pagament de la quota de material i de les sortides. En aquesta mateixa línia i, conjuntament amb l'AMPA, es faran donacions de roba sense identificar alhora que continuarem mantenint contacte amb el Voluntariat Vicencià de la nostra població i, com a novetat d'enguany, amb Càritas Diocesana que s'ha adreçat al centres escolars per oferir-nos la seva col·laboració.
- Serà també objectiu del proper curs, continuar vetllant l'ús de la llengua catalana com a vehicle de cohesió i iniciar el procés d'elaboració del Projecte de Convivència del centre, establint un grup impulsor i seguint les pautes acordades en el marc de la Coordinació primària-secundària del nostre municipi.
- Continuarem participant en la Coordinació 0-6 i en la de Primària-Secundària.

- Continuarem participant en la Xarxa d'Infància i Adolescència del municipi i en el Projecte de diversificació curricular dels alumnes de 4t d'ESO (Projecte TEU).
- Continuarem participant activament en el Pla Educatiu d'Entorn, concretament en Recollir la informació dels protocols i accions relacionades amb el Pla de convivència en relació a la Resolució ENS/585/2017 de 17 de març.

4.- OBJECTIUS I PRIORITATS GENERALS DEL DEPARTAMENT

L'objectiu prioritari del Departament d'Ensenyament de Catalunya per aquest curs 2018-2019 és desenvolupar al màxim les capacitats de tots i de cadascun dels seus alumnes com a principi fonamentador de l'equitat i garantia de la cohesió social.

Desglossats:

I.- ACONSEGUIR LA MILLORA DE LA COHESIÓ SOCIAL.

II.- INCREMENTAR ELS RESULTATS EDUCATIUS DELS NOSTRES ALUMNES: Assoliment de l'aprenentatge de la lectura i l'escriptura, expressió i comprensió orals, llengües estrangeres i habilitats matemàtiques.

III.- DESENVOLUPAR AL MÀXIM LES CAPACITATS DE TOTS ELS ALUMNES.

5.- LÍNIES D'ACTUACIÓ PREVISTES PER A ASSOLIR ELS OBJECTIUS FIXATS: PREVISIÓ DELS RECURSOS NECESSARIS

En aquest apartat explicitem quines seran les línies d'actuació que hem previst per aconseguir els objectius a dalt fixats; establím també els recursos que necessitarem per aconseguir que les actuacions previstes esdevinguin viables, els responsables i els mecanismes de seguiment de la seva implantació, així com els indicadors i procediments que utilitzarem per a portar a terme aquest seguiment i per a la seva posterior avaluació dels resultats.

INDICADORS DE PROGRÉS

Els Indicadors d'avaluació són els indicadors propis de centre i indicadors del sistema. La informació referida a aquest conjunt de variables ens serveix tant per analitzar

l'evolució del centre com per interpretar, explicar i millorar els processos d'ensenyament i aprenentatge.

INDICADORS DE CONTEXT (indicadors de centre)

- Diversitat significativa.
- Taxa d'aprovat d'Educació Primària.
- Taxa de multiculturalitat al centre.

INDICADORS DE RESULTATS (indicador de sistema)

- Taxa d'aprovat i promoció dels alumnes.
- Resultats de l'avaluació diagnòstica de 3r d'Educació Primària.
- Resultats de l'avaluació de sisè d'Educació Primària.

INDICADORS DE COHESIÓ SOCIAL (indicador de sistema)

- Absentisme.
- Grau de satisfacció de les famílies (Enquesta de satisfacció).
- Grau de satisfacció del professorat (definit pel centre).

1.- Assolir la millora dels resultats educatius

ESTRATÈGIES	LÍNIES D'ACTUACIÓ	CALENDARI	RESPONSABLES I RECURSOS	INDICADORS D'AVUACIÓ			
				Indicadors de Progrés	Inicial	%Millora	Final
1.1. MILLORA DELS RESULTATS DE LA COMPETÈNCIA COMUNICATIVA EN LLENGUA CATALANA, CASTELLANA	1.1.1. Sistematitzar el treball de consciència fonològica a E. Infantil i Cicle Inicial.	Al llarg de tot el curs	Cap d'Estudis Coordinadors de cicle Resultats proves externes	Índex d'alumnes que superen les proves diagnòstiques de 3r (CAT/CAST).	82% (CAT)/ 84% (CAS)	0,5% 0,5%	
				Índex d'alumnes que superen les competències bàsiques de 6è (CAT/CAST).	71,7% (CAT) 72,1% (CAST)	2,0% 2,0%	
	1.1.2. Millorar els resultats en expressió escrita en llengua catalana i castellana a tota la Primària.	Al llarg de tot el curs	Cap d'Estudis Coordinadors de cicle Resultats proves internes	Índex d'alumnes que superen les àrees de CAT/CAST a final de curs.	93,96% (CAT) 97% (CAST)	0,5% 0,5%	
	1.1.3. Sistematitzar les proves d'avaluació interna (ACL i Teberosky) i fer-ne un bon anàlisi dels resultats.	A l'inici i al final de curs	Cap d'Estudis Coordinadors de cicle	Grau d'aplicació i anàlisi de les proves d'avaluació interna.	No hi dades anteriors	-----	
1.1.4. Continuar aplicant el Projecte Legiland de foment de la lectura a 6è.	Al llarg del curs	Cap d'Estudis Tutors de 6è Plataforma Legiland/PEE	Índex d'alumnes de 6è que superen les proves de Comprensió Lectora a final de curs.	78,3% (CAT) 83,6% (CAST)	3,5% 1,5%		

1.2. MILLORA DELS RESULTATS DE LA COMPETÈNCIA MATEMÀTICA	1.2.1. Millorar els resultats educatius en Numeració i Càlcul a tota la Primària.	Al llarg de tot el curs	Cap d'Estudis/Coordinadors Resultats proves externes Resultats proves internes	Índex d'alumnes que superen la dimensió a les diagnòstiques de 3r i Cb de 6è.	75,4% 76% (3r)	3,5% 3,5%	
1.3. MILLORA DE MECANISMES QUE ASSEGURIN L'ÈXIT DE L'ALUMNAT	1.3.1. Continuar reorientant el procés d'avaluació com a eina de millora competencial de l'alumne.	Al llarg de tot el curs	Equip directiu Coordinadors de cicle Ordre d'avaluació/ Currículum d'EP	Índex de participació del professorat en els grups de treball intern.	95%	95%	
	1.3.2. Continuar participant en la Xarxa de Competències bàsiques del territori.	Al llarg de tot el curs	Equip directiu Equip docent (tutors i especialistes)	Índex de participació del professorat en les reunions de la xarxa.	81,6%	0,5%	
1.4. MILLORA DE L'ACCIÓ TUTORIAL POTENCIANT PRÀCTIQUES INCLUSIVES	1.4.1. Realitzar una planificació estable dels recursos disponibles per atendre la diversitat.	Al llarg de tot el curs	Cap d'estudis Coordinadors de cicle EAP Decret d'Inclusió	Índex d'alumnes que superen les àrees instrumentals a final de cicle	86,96%(2n)/94,63%(4t)/88,80% (6è)	0,5%	
	1.4.2. Sistematitzar la gestió de la informació dels alumnes NESE: registre i traspàs.	Segon i tercer trimestre	Equip directiu EAP/CAD		No hi ha dades anteriors	-----	
	1.4.3. Replantejar el funcionament de la SIEI.	Segon i tercer trimestre	Equip directiu Coordinadors de cicle EAP Equip SIE	Índex d'alumnes de la SIEI que romanen un major temps dintre de l'aula ordinària	No hi ha dades anteriors	0,5%	

OBJECTIU 1	Assolir la millora dels resultats educatius	ESTRATÈGIA	1.1.- Millora dels resultats de la competència comunicativa en llengua catalana i castellana
ACTUACIONS	1.1.1.- Sistematitzar el treball de consciència fonològica a E. Infantil i Cicle Inicial.		

INDICADORS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ:

Grau execució:																								
0%					25%					50%					75%					100%				
S'ha detectat la necessitat d'iniciar un treball sistemàtic de consciència fonològica a Ei i Ci					S'ha dissenyat un pla de treball i pres acords en relació al treball a realitzar					S'han adaptat els materials i seqüenciat les activitats a portar a terme					S'han compartit els materials i difós al claustre els acords presos					S'ha aplicat sistemàticament el treball de consciència fonològica acordat a Ei i Ci				
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Qualitat d'execució:																								
25% Terminis					25% Recursos					25% Metodologia					25% Nivell d'implicació					TOTAL				
Les accions s'han portat a terme dins el termini establert					S'ha disposat dels recursos necessaris					Satisfacció amb la forma com s'ha portat a terme el procés					S'han compartit criteris, s'han pres acords i s'han aplicat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
Grau d'impacte:																								
25%					25%					25%					25%					TOTAL				
Grau d'implicació del professorat d'Ei i Ci					Grau de difusió dels acords presos en els equips docents					Grau de satisfacció del professorat pel treball realitzat					Grau d'aplicació del treball sistemàtic acordat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					

RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ:

INSTRUMENTS	AGENTS	RESPONSABLE
Treball de consciència fonològica de l'Enriqueta Garriga, Resultats proves externs i internes, registres	Equip directiu, Equip de coordinació i Equips de cicle	Cap d'estudis

OBJECTIU 1	Assolir la millora dels resultats educatius	ESTRATÈGIA	1.1.- Millora dels resultats de la competència comunicativa en llengua catalana i castellana
ACTUACIONS	1.1.2.- Millorar els resultats en expressió escrita en llengua catalana i castellana a tota la Primària		

INDICADORS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ:

Grau execució (grau d'aplicació de les actuacions)																								
0%					25%					50%					75%					100%				
S'ha revisat transversalment el treball d'expressió escrita que es porta a terme i detectat les mancances					S'ha dissenyat un pla de treball sistemàtic d'escriptura de textos					S'han consensuat les pautes de correcció dels textos, l'ús de rúbriques i el treball sistemàtic d'ortografia					S'han difós els nous acords metodològics					S'han aplicat les propostes de millora				
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Qualitat d'execució (grau d'eficiència en el desenvolupament de les actuacions)																								
25% Terminis					25% Recursos					25% Metodologia					25% Nivell d'implicació					TOTAL				
Les accions s'han portat a terme dins el termini establert					S'ha disposat dels recursos necessaris					Satisfacció amb la forma com s'ha portat a terme el procés					S'han compartit criteris, s'han pres acords i s'han aplicat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
Grau d'impacte (grau d'eficàcia de l'actuació)																								
25%					25%					25%					25%					TOTAL				
Grau de satisfacció dels mestres en el pla de treball dissenyat					Grau de satisfacció en els acords consensuats					Grau de difusió del pla de treball i dels acords presos en els equips docents					Grau d'aplicació dels acords metodològics consensuats									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					

RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ:

INSTRUMENTS	AGENTS	RESPONSABLE
Proves CCBB, Pla Lector, Currículums vigents	Equip de coordinació i Equips de cicle	Cap d'estudis

OBJECTIU 1	Assolir la millora dels resultats educatius	ESTRATÈGIA	1.1.- Millora dels resultats de la competència comunicativa en llengua catalana i castellana
ACTUACIONS	1.1.3.- Sistematitzar les proves d'avaluació interna (ACL i Teberosky) i fer-ne un bon anàlisi dels resultats.		

INDICADORS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ:

Grau execució (grau d'aplicació de les actuacions)																								
0%					25%					50%					75%					100%				
S'ha detectat una manca de sistematització en les proves d'avaluació interna de centre que es porten a terme					S'han pres decisions en relació a quines proves aplicar i s'han temporalitzat per nivells					S'han revisat els materials de les proves					S'han consensuat la guia d'aplicació de les proves i se n'ha fet difusió al claustre					S'han analitzat els resultats de les proves internes i acordat les propostes de millora				
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Qualitat d'execució (grau d'eficiència en el desenvolupament de les actuacions)																								
25% Terminis					25% Recursos					25% Metodologia					25% Nivell d'implicació					TOTAL				
Les accions s'han portat a terme dins el termini establert					S'ha disposat dels recursos necessaris					Satisfacció amb la forma com s'ha portat a terme el procés					S'han compartit criteris, s'han pres acords i s'han aplicat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
Grau d'impacte (grau d'eficàcia de l'actuació)																								
25%					25%					25%					25%					TOTAL				
Grau de participació del professorat implicat en l'aplicació de les proves					Grau de satisfacció del professorat pels acords presos					Grau de difusió dels acords d'aplicació presos					Grau d'anàlisi dels resultats obtinguts i presa de decisions									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					

RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ:

INSTRUMENTS	AGENTS	RESPONSABLE
Proves ACL, Proves Teberosky, Guies d'aplicació i correcció	Equip de coordinació i Equips de cicle	Cap d'estudis

OBJECTIU 1	Assolir la millora dels resultats educatius	ESTRATÈGIA	1.1.- Millora dels resultats de la competència comunicativa en llengua catalana i castellana
ACTUACIONS	1.1.4.- Continuar aplicant el Projecte Legiland de foment de la lectura a 6è		

INDICADORS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ:

Grau execució:																								
0%					25%					50%					75%					100%				
S'ha renovat, un curs més, l'adhesió a la Plataforma Legiland					S'han pres els acords necessaris per a incrementar la participació de l'alumnat					S'ha ampliat el fons de llibres disponibles					S'ha fet el seguiment de la participació dels alumnes i dels resultats que obtenen					L'alumnat de 6è ha millorat els seus resultats en la dimensió de la Comprensió lectora de les CCBB				
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Qualitat d'execució:																								
25% Termini					25% Recursos					25% Metodologia					25% Nivell d'implicació					TOTAL				
Les accions s'han portat a terme dins el termini establert					S'ha disposat del temps i dels recursos materials i personals adequats					Satisfacció amb la forma com s'ha portat a terme el procés					S'han compartit criteris, s'han pres acords i s'han aplicat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
Grau d'impacte:																								
25%					25%					25%					25%					TOTAL				
Grau de difusió del projecte a la c Comunitat Educativa					Grau de satisfacció de l'alumnat					Grau de satisfacció de les famílies					Grau de participació de l'alumnat amb poc hàbit lector									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					

RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ:

INSTRUMENTS	AGENTS	RESPONSABLE
Projecte lingüístic, Actes reunions PEE, Estadístiques de participació	Equip docent de 6è	Cap d'estudis

OBJECTIU 1	Assolir la millora dels resultats educatius	ESTRATÈGIA	1.2.- Millora del resultats de la competència matemàtica
ACTUACIONS	1.2.1 Millorar els resultat educatius en Numeració i Càlcul a tota la Primària		

INDICADORS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ:

Grau execució:																								
0%					25%					50%					75%					100%				
S'ha detectat una davallada en els resultats educatius en la dimensió Numeració i Càlcul de la competència matemàtica					S'ha dissenyat un pla de treball sistemàtic de millora dels resultats de la numeració i el càlcul					S'han dissenyat activitats de càlcul més competencials i semblants a les de les proves diagnòstiques					S'han creat, seqüenciat i compartit els criteris d'avaluació de l'àrea					S'han aplicat i registrat els resultats de les noves activitats competencials dissenyades				
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Qualitat d'execució:																								
25% Terminis					25% Recursos					25% Metodologia					25% Nivell d'implicació					TOTAL				
Les accions s'han portat a terme dins el termini establert					S'ha disposat dels recursos necessaris					Satisfacció amb la forma com s'ha portat a terme el procés					S'han compartit criteris, s'han pres acords i s'han aplicat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
Grau d'impacte:																								
25%					25%					25%					25%					TOTAL				
Grau de participació del professorat en el disseny d'activitats					Grau de difusió del pla de treball transversal elaborat en relació a la numeració i el càlcul					Grau de satisfacció del professorat amb el treball realitzat					Grau d'aplicació del treball sistemàtic de numeració i càlcul									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					

RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ:

INSTRUMENTS	AGENTS	RESPONSABLE
Currículum d'EP, Criteris d'avaluació, Resultats CCB	Equip Directiu, Coordinadors de cicle, Equips docents	Cap d'Estudis

OBJECTIU 1	Assolir la millora dels resultats educatius	ESTRATÈGIA	1.3.- Millora de mecanismes que assegurin l'èxit de l'alumnat
ACTUACIONS	1.3.1.Continuar reorientant el procés d'avaluació com a eina de millora competencial de l'alumne		

INDICADORS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ:

Grau execució:																								
0%					25%					50%					75%					100%				
S'ha acordat de continuar el curs de formació sobre l'avaluació com a eina de millora competencial de l'alumne					S'ha complert el calendari i l'horari fixats per a la formació					S'han creat espais de reflexió i intercanvi de bones pràctiques					S'han elaborat els criteris d'avaluació de les àrees i dissenyat activitats marc d'avaluació					S'ha dissenyat un nou model d'informe d'avaluació parcial				
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Qualitat d'execució:																								
25% Terminis					25% Recursos					25% Metodologia					25% Nivell d'implicació					TOTAL				
Les accions s'han portat a terme dins el termini establert					S'ha disposat dels recursos necessaris					Satisfacció amb la forma com s'ha portat a terme el procés					S'han compartit criteris, s'han pres acords i s'han aplicat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
Grau d'impacte:																								
25%					25%					25%					25%					TOTAL				
La organització ha facilitat l'assoliment de l'objectiu					Grau de participació del professorat en el curs de formació					Grau de satisfacció del professorat amb el treball realitzat					Grau d'acord amb les conclusions elaborades									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					

RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ:

INSTRUMENTS	AGENTS	RESPONSABLE
Ordre d'avaluació, currículum d'EP, documentació Ateneu	Equip directiu, Claustre, Formadora externa	Cap d'Estudis

OBJECTIU 1	Assolir la millora dels resultats educatius	ESTRATÈGIA	1.3 Millora de mecanismes que assegurin l'èxit de l'alumnat
ACTUACIONS	1.3.2.- Continuar participant en la Xarxa de Competències bàsiques del territori		

INDICADORS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ:

Grau execució:																								
0%					25%					50%					75%					100%				
S'ha valorat amb el claustre la continuïtat en la participació de Xarxa de Cb del territori					S'ha reconstituït el grup motor i establert un calendari de treball en el centre					S'ha creat un espai de reflexió pedagògica a l'entorn de la millora dels aprenentatges dels alumnes					S'han fet propostes concretes de millora i s'han consensuat amb el claustre					S'han aplicat el nous acords metodològics presos				
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Qualitat d'execució:																								
25% Terminis					25% Recursos					25% Metodologia					25% Nivell d'implicació					TOTAL				
Les accions s'han portat a terme dins el termini establert					S'ha disposat dels recursos necessaris					Satisfacció amb la forma com s'ha portat a terme el procés					S'han compartit criteris, s'han pres acords i s'han aplicat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
Grau d'impacte:																								
25%					25%					25%					25%					TOTAL				
Grau de participació en les reunions de zona					Grau de satisfacció del professorat					Grau de difusió de les conclusions					Grau d'aplicació dels acords presos									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					

RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ:

INSTRUMENTS	AGENTS	RESPONSABLE
Documents Xarxa CB	Equip directiu, Equip de coordinació i Equips de cicle	Secretària

OBJECTIU 1	Assolir la millora dels resultats educatius	ESTRATÈGIA	1.4.- Millora de l'acció tutorial potencial pràctiques inclusives
ACTUACIONS	1.4.1.-Realitzar una planificació estable dels recursos disponibles per atendre la diversitat		

INDICADORS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ:

Grau execució:																								
0%					25%					50%					75%					100%				
S'ha dissenyat un pla de treball per a portar a terme el seguiment de les mesures d'at. a la diversitat					S'han revisat i compartit les funcions de la CAD					S'ha revisat el PaD i plantejat els canvis necessaris					S'han revisat reformulat els Pi's i les adaptacions curriculars vigents									
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Qualitat d'execució:																								
25% Terminis					25% Recursos					25% Metodologia					25% Nivell d'implicació					TOTAL				
Les accions s'han portat a terme dins el termini establert					S'ha disposat dels recursos necessaris					Satisfacció amb la forma com s'ha portat a terme el procés					S'han compartit criteris, s'han pres acords i s'han aplicat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
Grau d'impacte:																								
25%					25%					25%					25%					TOTAL				
Sense evidències o anecdòtiques					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					

RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ:

INSTRUMENTS	AGENTS	RESPONSABLE
PaD, Models de Pi,s	Equip Directiu, EAP i membres de la CAD	Equip Directiu

OBJECTIU 1	Assolir la millora dels resultats educatius	ESTRATÈGIA	1.4.- Millora de l'acció tutorial potenciant pràctiques inclusives
ACTUACIONS	1.4.2.- Replantejar el funcionament de la SIEI		

INDICADORS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ:

Grau execució:																								
0%					25%					50%					75%					100%				
S'han detectat mancances en el funcionament actual de la SIEI i del SEP					S'han reformulat les necessitats concretes de l'alumnat de la SIEI i revisat el seu progrés real					S'han consensuat canvis organitzatius d'horaris, espais i recursos humans					S'han compartit i difós amb el claustre, els canvis acordats					S'ha fet el seguiment del compliment dels canvis acordats				
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Qualitat d'execució:																								
25% Terminis					25% Recursos					25% Metodologia					25% Nivell d'implicació					TOTAL				
Les accions s'han portat a terme dins el termini establert					S'ha disposat dels recursos necessaris					Satisfacció amb la forma com s'ha portat a terme el procés					S'han compartit criteris, s'han pres acords i s'han aplicat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
Grau d'impacte:																								
25%					25%					25%					25%					TOTAL				
Sense evidències o anecdòtiques					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					

RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ:

INSTRUMENTS	AGENTS	RESPONSABLE
Informes d'avaluació de l'alumnat SIEI, Dictàmens.	Equip Directiu, EAP, Equips docents	Equip Directiu

2.- Promoure la participació de la Comunitat Educativa per enfortir las Cohesió Social

ESTRATÈGIES	LÍNIES D'ACTUACIÓ	CALENDARI	RESPONSABLES I RECURSOS	INDICADORS D'AVALUACIÓ			
				Indicadors de Progrés	Inicial	%Millora	Final
2.1. AUGMENT DE LA PARTICIPACIÓ DE LES FAMÍLIES i DELS MESTRES EN LA VIDA DEL CENTRE	2.1.1. Mantenir els espais de participació de les famílies dintre de l'aula.	Al llarg de tot curs	Coordinadors de cicle i tutors Registres de participació Enquesta de satisfacció	Índex de participació de les famílies en els projectes d'aula.	77%	5%	
	2.1.2. Iniciar el Projecte de Convivència.	Segon i tercer trimestre	Coordinador i tutors de Registres de participació Enquesta de satisfacció	Índex de participació del professorat en l'elaboració del Projecte.	No hi ha dades anteriors	-----	
2.2. MILLORA DE LA PROJECCIÓ EXTERNA DEL CENTRE	2.2.1. Mantenir la pàgina web actualitzada seguint les directrius del departament.	Segon i tercer trimestre	Equip Directiu Coordinador i Comissió TAC	Índex de visites a la pàgina web.	No hi ha dades anteriors	-----	
2.3. MANTENIMENT I POTENCIACIÓ DEL TREBALL CONJUNT AMB L'AMPA	2.3.1. Fer el seguiment de la gestió de l'Espai Migdia/ Activitats Extraescolars i consensuar amb la junta de l'AMPA les seves actuacions.	Una vegada al trimestre	Equip Directiu Coordinadors de cicle i	Nombre d'usuaris de l'Espai Migdia	74,28%	2%	
			Consell Escolar Pla de funcionament AMPA Actes de les reunions	Índex de famílies que fan ús de les activitats extraescolars	19,25%	5%	

<p>2.3.2. Fer el seguiment de l'execució de l'ombra del pati i de la substitució dels stors de les finestres de les aules.</p>	<p>Primer trimestre Segon i tercer trimestre</p>	<p>Equip directiu Junta l'AMPA</p>	<p>Grau de satisfacció de la comunitat educativa amb els projectes de millora del centre.</p>	<p>-----</p>		
<p>2.3.3. Reactivar del projecte compartit de les Unitats d'Aula (UA).</p>	<p>Segon i tercer trimestre</p>	<p>Equip directiu Comissió UA de l'AMPA Coordinadors de cicle Enquestes de satisfacció</p>	<p>Índex de participació de les famílies del centre en el projecte dels pares delegats d'aula.</p>	<p>75%</p>	<p>5%</p>	

OBJECTIU 2	Promoure la participació de la Comunitat Educativa per enfortir la Cohesió Social	ESTRATÈGIA	2.1.- Augment de la participació de les famílies i dels mestres e en la vida del centre
ACTUACIONS	2.1.1.- Mantenir els espais de participació de les famílies dintre de l'aula		

INDICADORS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ:

Grau execució:																								
0%					25%					50%					75%					100%				
S'ha detectat la necessitat de mantenir els espais de participació familiar dintre de l'aula					S'han reorientat les diferents opcions de participació					S'han pres els acords necessaris per a portar a terme la participació familiar					S'han dissenyat i consensuat activitats específiques de participació					S'han mantingut els espais de participació de les famílies dintre de l'aula				
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Qualitat d'execució:																								
25% Terminis					25% Recursos					25% Metodologia					25% Nivell d'implicació					TOTAL				
Les accions s'han portat a terme dins el termini establert					S'ha disposat dels recursos necessaris					Satisfacció amb la forma com s'ha portat a terme el procés					S'han compartit criteris, s'han pres acords i s'han aplicat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
Grau d'impacte:																								
%					%					%					%					TOTAL				
Grau de difusió dels espais participatius a l'aula					Grau de participació de les famílies en els projectes d'aula					Grau de satisfacció del professorat implicat en els projectes d'aula					Grau de satisfacció de les famílies									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25

RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ:

INSTRUMENTS	AGENTS	RESPONSABLE
Registres de participació, Enquestes de satisfacció	Equip Directiu, Equips de Coordinació i Equips de cicle	Cap d'estudis

OBJECTIU 2	Promoure la participació de la Comunitat Educativa per enfortir la Cohesió Social	ESTRATÈGIA	2.1.- Augment de la participació de les famílies i dels mestres e en la vida del centre
ACTUACIONS	2.1.2. Iniciar el Projecte de Convivència		

INDICADORS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ:

Grau execució:																								
0%					25%					50%					75%					100%				
S'ha acordat amb els Caps d'estudi del territori iniciar l'elaboració del Projecte de Convivència					S'ha creat una comissió de treball en cadascun dels centre					S'ha portat a terme la contextualització i diagnosi del projecte					S'han concretat els objectius i s'ha establert el pla de treball pel proper curs									
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Qualitat d'execució:																								
25% Terminis					25% Recursos					25% Metodologia					25% Nivell d'implicació					TOTAL				
Les accions s'han portat a terme dins el termini establert					S'ha disposat dels recursos necessaris					Satisfacció amb la forma com s'ha portat a terme el procés					S'han compartit criteris, s'han pres acords i s'han aplicat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
Grau d'impacte:																								
25%					25%					25%					25%					TOTAL				
Poques evidències					Evidències					Evidències clares					Grau de satisfacció de la comissió pel treball realitzat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					

RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ:

INSTRUMENTS	AGENTS	RESPONSABLE
Projecte de Convivència, documentació de centre	Equip Directiu, Comissió del pla, Claustre	Equip Directiu

OBJECTIU 2	Promoure la participació de la Comunitat Educativa per enfortir la Cohesió Social	ESTRATÈGIA	2.2.Millora de la projecció externa del centre
ACTUACIONS	2.2.1.- Mantenir la pàgina web actualitzada seguint les directrius del departament		

INDICADORS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ:

Grau execució:																								
0%					25%					50%					75%					100%				
S'ha detectat la necessitat de mantenir la pàgina de web del centre més actualitzada					S'han detectat les mancances de la pàgina					S'han pres els acords necessaris per a portar-ne a terme la seva actualització					S'ha dissenyat i consensuat el format i continguts de la pàgina segons les directrius del Departament					S'ha actualitzat la pàgina web i se n'ha fet el manteniment				
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Qualitat d'execució:																								
25% Terminis					25% Recursos					25% Metodologia					25% Nivell d'implicació					TOTAL				
Les accions s'han portat a terme dins el termini establert					S'ha disposat dels recursos necessaris					Satisfacció amb la forma com s'ha portat a terme el procés					S'han compartit criteris, s'han pres acords i s'han aplicat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
Grau d'impacte:																								
%					%					%					%					TOTAL				
Grau de participació dels agents implicats en l'actualització de la pàgina web					Grau de satisfacció dels agents implicats en el manteniment i actualització de la pàgina web					Grau de satisfacció de les famílies del centre					Grau de difusió de la pàgina web actualitzada									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25

RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ:

INSTRUMENTS	AGENTS	RESPONSABLE
Pàgina web, Comptador de visites, Enquestes de satisfacció	Equip Directiu, coordinadors de Cicle i coordinador i comissió TAC	Equip Directiu

OBJECTIU 2	Promoure la participació de la Comunitat Educativa per enfortir la Cohesió Social	ESTRATÈGIA	2.3.- Manteniment i potenciació del treball conjunt amb l'AMPA
ACTUACIONS	2.3.1.- Fer el seguiment de la gestió de l'Espai Migdia/ Activitats Extraescolars i consensuar amb la junta de l'AMPA les seves actuacions		

INDICADORS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ:

Grau execució:																								
0%					25%					50%					75%					100%				
S'ha establert amb l'AMPA el Pla de treball del curs					S'han consensuat els criteris d'actuació					S'han establert estratègies de millora en la gestió d'ambdós serveis					S'ha dut a terme el seguiment proposat a l'inici					S'han aplicat els acords presos				
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Qualitat d'execució:																								
25% Terminis					25% Recursos					25% Metodologia					25% Nivell d'implicació					TOTAL				
Les accions s'han portat a terme dins el termini establert					S'ha disposat dels recursos necessaris					Satisfacció amb la forma com s'ha portat a terme el procés					S'han compartit criteris, s'han pres acords i s'han aplicat					100%				
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
Grau d'impacte:																								
25%					25%					25%					25%					TOTAL				
Sense evidències o anecdòtiques					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares					100%				
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					

RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ:

INSTRUMENTS	AGENTS	RESPONSABLE
Pla de funcionament de l'AMPA, Actes de les reunions	Equip Directiu, Consell Escolar, Equips de coordinadors	Equip Directiu i AMPA

OBJECTIU 2	Promoure la participació de la Comunitat Educativa per enfortir la Cohesió Social	ESTRATÈGIA	2.3.- Manteniment i potenciació del treball conjunt amb l'AMPA
ACTUACIONS	2.3.2 Fer el seguiment de l'execució de l'ombra del pati i de la substitució dels estors de les finestres de les aules.		

INDICADORS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ:

Grau execució:																								
0%					25%					50%					75%					100%				
S'ha establert amb l'AMPA el pla de seguiment i execució d'ambdós projectes					S'ha consensuat i dissenyat la proposta dels estors de les finestres de les aules					S'han pres acords en relació a la disponibilitat de recursos per a portar a terme ambdues obres					S'ha executat l'obra de l'ombra del pati i s'han canviat els estors de les finestres de les aules									
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
Qualitat d'execució:																								
25% Terminis					25% Recursos					25% Metodologia					25% Nivell d'implicació					TOTAL				
Les accions s'han portat a terme dins el termini establert					S'ha disposat dels recursos necessaris					Satisfacció amb la forma com s'ha portat a terme el procés					S'han compartit criteris, s'han pres acords i s'han aplicat									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					
Grau d'impacte:																								
25%					25%					25%					25%					TOTAL				
Sense evidències o anecdòtiques					Alguna evidència					Evidències					Evidències clares									
5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25	5	10	15	20	25					

RECOLLIDA DE LA INFORMACIÓ:

INSTRUMENTS	AGENTS	RESPONSABLE
Projecte ombra del pati, Pressupost 2019	Equip Directiu, AMPA, Ajuntament	Equip Directiu i AMPA

6.- INFORMACIONS DEL CENTRE

La llengua vehicular d'ensenyament- aprenentatge del centre és el **català** . L'aprenentatge del **castellà** s'introdueix, tal com marca el currículum, en iniciar el Cicle Inicial d'Educació Primària. L'aprenentatge de la **llengua anglesa** s'introdueix a partir del primer curs d'Educació Infantil.

6.1.- CALENDARI DEL CURS

CALENDARI

Les classes començaran el **12 de setembre de 2018** i finalitzaran el **21 de juny de 2019** .

Vacances de Nadal: Del 22 de desembre del 2018 al 7 de gener del 2019, ambdós inclosos.

Vacances de Setmana Santa: Del 13 al 22 d'abril de 2019, ambdós inclosos.

Dies de lliure disposició: 2 de novembre de 2018, 7 de desembre de 2018, 11 de febrer de 2019 i 4 de març de 2019.

Festes locals: 10 de Juny de 2019.

Jornada continuada: 21 de desembre de 2018 i del 10 al 21 de Juny de 2019.

6.2.- HORARI ESCOLAR

- **Educació Infantil:** matins de 9 a 12:30h i tardes de 15 a 16:30h.
- **Educació Primària:** matins de 9 a 12:30h i tardes de 15 a 16:30h.

6.3.- HORARI D'ATENCIÓ A LES FAMÍLIES

TUTORS/ES

- **Educació Infantil:** Tots els dilluns del curs de 12:30 a 13:30h, prèvia sol·licitud d'hora al tutor/a mitjançant l'agenda.
- **Educació Primària:** Tots els dilluns del curs de 13:00 a 14:00h, prèvia sol·licitud d'hora al tutor/a mitjançant l'agenda.

EQUIP DIRECTIU

EQUIP DIRECTIU

- Dimarts i dimecres de 9 a 11h i dijous de 15 a 16:30h (visita concertada)

SECRETARIA I ADMINISTRACIÓ

- Dimarts de 9 a 11h i dimecres de 9 a 11h i de 15 a 16:30h (visita concertada)

REUNIONS D'INICI DE CURS

P4: dimecres, 26 de setembre a les 16:45h

P5: dijous, 27 de setembre a les 16:45h

1r: dimecres, 19 de setembre a les 16:45h

2n: dijous, 20 de setembre a les 16:45h

3r: dilluns, 24 de setembre a les 16:45h

4t: dimarts, 25 de setembre a les 16:45h

5è: dijous, 27 de setembre a les 16:45h

6è: dimecres, 26 de setembre a les 16:45h

P3: **18 d'octubre** a les 16:45h al menjador (una vegada finalitzat el període d'adaptació).

És molt important l'assistència de tots els pares i mares ja que, com a responsables de l'educació dels vostres fills/es, aquesta trobada us dona l'oportunitat de conèixer i participar més en la vida de l'escola. Pel bon funcionament de les reunions és important que vingueu sense els nens/es, ja que el contingut de la reunió requereix d'un ambient de silenci i d'atenció.

Els pares, mares o tutors/es tenen l'obligació d'assistir a les entrevistes i reunions que es convoquin. L'escola, si s'escau, pot facilitar un justificant d'assistència. No es donarà informació sobre cap alumne/a a cap persona que no sigui el pare, mare o tutor legal.

6.4.- QUOTA DE MATERIAL

- Educació Infantil i Primària: 110 €

Aquesta quota està destinada a: material fungible emprat habitualment a l'aula, material imprès (fotocòpies...), material individualitzat, material emprat en activitats complementàries (festes escolars...), **agenda**, altres.

Cal entregar el resguard de pagament a les tutores abans de finalitzar el mes de setembre. Les famílies que en aquesta data no hagin fet efectiu l'ingrés, seran requerides a fer-ho.

6.5.- CALENDARI DE REUNIONS DELS ÒRGANS DE GOVERN I DE COORDINACIÓ

- EQUIP DIRECTIU: dimarts i dimecres de 9 a 11h

- CONSELL ESCOLAR: 2 vegades al trimestre en horari extraescolar

- ALTRES COMISSIONS DEL CONSELL: Quan sigui necessari
- CLAUSTRE: Mensualment (darrer dimarts de mes)
- EQUIP DE COORDINADORS: Setmanalment (dimecres)
- CICLES: Setmanalment (dimecres i dos dijous al mes)
- NIVELL: Setmanalment (dimarts)
- ENTREVISTES AMB FAMÍLIES: Dilluns, dos dijous al mes i sempre que sigui necessari
- COMISSIÓ D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT (CAD): Mensualment (darrer dilluns de mes)
- COMISSIÓ SOCIAL: Mensualment (primer dilluns de mes)
- DIRECCIÓ- AMPA: Mensualment (darrer divendres de mes)
- DIRECCIÓ- COMISSIÓ UNITATS D'AULA-COMISSIÓ PATI: Una vegada al trimestre
- COMISSIÓ SEGUIMENT ESPAI MIGDIA: Mensualment (darrer dilluns de mes)
- COMISSIÓ D'ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES: Setmanalment (divendres)
- COMISSIÓ ARTÍSTICA: Setmanalment (divendres)
- COMISSIÓ D'INFORMÀTICA: Setmanalment (divendres)
- COMISSIÓ DE BIBLIOTECA: Setmanalment (divendres)
- COORDINACIÓ ESCOLA-CEPSIR. Mensualment (dimecres)
- COORDINACIÓ ESCOLA-CREDA: Setmanalment(dimecres)

6.6.- INFORMES ESCOLARS

- Educació Infantil
 - Gener i Juny
- Educació Primària
 - Desembre

- Març
- Juny

6.7.- SERVEIS DEL CENTRE

ESPAI MIGDIA

És un espai educatiu integrat en el projecte d'escola. Es treballa amb els alumnes l'educació alimentària i els hàbits d'higiene i socialització. També ofereix un espai de descans i d'activitats lúdiques. L'Espai migdia funciona tots els dies del curs de 12:30 a 15:00 hores i el gestiona l'AMPA. L'ús d'aquest servei s'ha de sol·licitar directament al gerent del servei, tant si es vol gaudir habitualment o de manera esporàdica.

L'Espai migdia està regit per les mateixes normes que la resta del temps escolar. Abans de començar el curs es convoquen totes les famílies dels alumnes usuaris per tal d'informar-los del funcionament del servei. Cada mes s'informa a les famílies dels menús que es serviran. Si un nen o nena necessita fer dieta de manera puntual o sistemàtica, les famílies ho han de comunicar directament al gerent del servei.

ACOLLIDA MATINAL: gestionada per l'AMPA.

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS i ACOLLIDA DE TARDA: gestionades per l'AMPA.

6.8.- L'ESCOLA I ELS PARES: COM ENS COMUNIQUEM?

Els mestres proporcionaran a les famílies informació de primera mà sobre qualsevol qüestió que vulguin aclarir, recolliran i canalitzaran de forma més ràpida i efectiva els suggeriments que se'ls puguin fer.

Per a dur a terme aquesta col·laboració **el centre ha previst:**

- Reunió inicial conjunta amb els pares dels alumnes nous matriculats.
- Entrevista personal inicial amb els pares dels nous alumnes.
- Reunió conjunta amb els pares dels alumnes de cada nivell la primera setmana del curs.
- Entrevista personal amb els pares de tots els alumnes al llarg del primer trimestre.
- Entrevista personal quan sigui necessari a petició de la família o de la tutora.
- Seguiment mitjançant l'agenda.

- Informe trimestral (alumnat de Primària) o quadrimestral (alumnat de Parvulari) per informar als pares sobre el procés d'aprenentatge del seu fill o filla.
- Circulars informatives sobre aspectes de funcionament del curs i de l'escola: convocatòries, notificació de sortides i/o activitats, informacions d'interès general...
- Taulells d'anuncis i pàgina web.
- Bústia de l'AMPA.
- Tokapp.

6.9.- PROGRAMACIÓ ANUAL DE LES ACTIVITATS ESCOLARS COMPLEMENTÀRIES

6.9.1.-ACTIVITATS I SORTIDES PEDAGÒGIQUES PROGRAMADES PEL CENTRE

ACTIVITAT	NIVELL	LLOC	DATA
COLÒNIES ESCOLARS	P5	Can Ribas	9 i 10 d'octubre
SORTIDA DE TARDOR: LA VEREMA	P4	Sant Martí Sarroca	3 de novembre
AUDITORI	3r PRI	Barcelona	7 de novembre
PARC DEL MOTOR	P3 i P5	Sant Esteve de Sesrovires	10 de novembre
CRARC	4t PRI	Masquefa	13 de novembre
PALAU DE LA MÚSICA	1r i 2n PRI	Barcelona	13 de novembre
PARC DE BICICLETES	6è PRI	Olesa de Montserrat	22 de novembre
PARC DE BICICLETES	4t PRI	Olesa de Montserrat	23 de novembre
PISTA DE GEL	3r PRI	Olesa de Montserrat	11 de desembre
MUSEU DE CIÈNCIA I LA TÈCNICA	5è PRI	Terrassa	14 de desembre
MUSEU DE LES MATEMÀTIQUES	3r EP	Barcelona	11 de gener
PALAU DE LA MÚSICA	6è EP	Barcelona	6 de febrer
MUSEU DE LA XOCOLATA	P4	Barcelona	16 de febrer
AUDITORI	P4 i P5	Barcelona	6 de març
DIADA ESPORTIVA (E. St. Bernat)	CS PRI	Olesa de Montserrat	A concretar
AUTORS A LES AULES	PRI	Escola	Setmana Sant Jordi
SETMANA CULTURAL	TOTS	Escola / Institut	Setmana Sant Jordi
CERTÀMEN DE LECTURA	CM i CS	Palau Falguera	Març-maig
JOCS COOPERATIUS (PCEE)	P5	Sant Andreu de la Barca	25 d'abril
JOCS DE MÓN (PCEE)	1r EP	Santa Coloma de Cervelló	2 de maig
COLONIES ESCOLARS	2n EP	Santa M ^a de Palau Tordera	14, 15 i 16 de maig
COLONIES ESCOLARS	4t EP	Caldes d'Estrac (Maresme)	2, 3 i 4 de maig

TROBADA EL PAÍS A L'ESCOLA	2n EP	Barcelona	4 de maig
COLÒNIES ESCOLARS	6è EP	Cala Montjoi	16-17 i 18 de maig
PARLAMENT	5è EP	Barcelona	7 de maig
TROBADA ESPORTIVA (PCEE)	P4	Platja de Castelldefels	16 de maig
CANTÀNIA	5è EP	Barcelona	24 de maig
JOCS ALTERNATIUS (PCEE)	3r EP	Castelldefels	30 de maig
SORTIDA FINAL DE CURS	INF	A concretar	Juny
ALTRES NO PROGRAMADES, SEGONS PROJECTES D'AULA	INF I PRI	Al llarg del curs	A determinar
PLA DE CONSUM DE LA FRUITA	INF I PRI	Al llarg del curs	Al llarg del curs

ACTIVITATS COL-LABORACIÓ INS CREU DE SABA I ESCOLA PUIGVENTÓS

ACTIVITAT	COORDINADORS	ADREÇAT A
PROJECTE TEU	Equip directiu	4t d'ESO
SETMANA CULTURAL	Coordinadors de Projectes	Tot el centre
FORMACIÓ CONJUNTA	Equips directius	Equips directius

CELEBRACIÓ DE LES FESTES TRADICIONALS

DATA	FESTA	OBJECTIUS I OBSERVACIONS
31-10-18	La tardor(Castanyada)	<ul style="list-style-type: none"> • Conèixer diferents festes i tradicions • Gaudir des de les diferents àrees del currículum de les festes i tradicions • Fer participar a les famílies d'aquestes celebracions
20-12-18	Cantata de Nadal	
01-03-19	Carnestoltes	
23-04-19	Sant Jordi (jocs florals)	
21-06-19	Final de curs	

6.9.1.- ACTIVITATS PROGRAMADES PER L'AJUNTAMENT

INFANTIL

P3: Eduquem la mirada a partir de l'obre de...

P3: Música per als més petits amb pares i mares

P5: M'expliques un conte?

P5: Anem a la biblioteca

P3-p4-p5: Campanya de teatre escolar *corre, trufa!*

P3-p4-p5: Esports "noves propostes curs 2018-2019"

CICLE INICIAL

Teatre escolar (1r i 2n)

Concurs de dibuix i asfalt (1r i 2n)

Coneguem un instrument(2n)

País a l'escola (2n)

A l'escola reciclem (1r)

El cultiu de l'olivera (2n)

Campionat d'atletisme i futbol (1r i 2n)

Maletes educatives (1r)

Conviure la mediterrània (1r i 2n)

Selvàtics (2n)

Exposició "el drets humans" (1r i 2n)

CICLE MITJÀ

Anem a la biblioteca Cantata (3r)

Campanya de teatre escolar (3r)

Conviure a la Mediterrània

Les cortines d'aire (3r)

Educació per a la mobilitat segura (3r)

Concert Cobla d'Olesa (4t)

Visquem l'Ajuntament (4t)

Campanya de teatre escolar (3r i 4t)

Trobada de bàsquet, atletisme i futbol sala (3r i 4t)

Conviure a la Mediterrània (3r i 4t)

La força del grup observadors solidaris (4t)

Esmorzar saludable (4t)

Sant Jordi, Pintura sobre asfalt i concurs de dibuix (3r i 4t)

CICLE SUPERIOR

Campanya de Teatre escolar

27a edició Premi St. Jordi

19è concurs escolar de dibuix

31è concurs de color sobre l'asfalt

Campionat escolar d'atletisme

Trobada escolar de futbol sala

Trobada escolar de tir amb arc (5è)

Trobada interescolar d'Aquatló i activitats lúdiques (6è)

Taller de consciència plena (6è)

Estàs apantallat? Usos i abusos sobre tecnologies (6è)

Conviure a la mediterrània (CS)

La força del grup: observadors solidaris (5è)

Educació per a la mobilitat segura 5è

7. PROGRAMACIÓ SETMANAL DE LES SUBSTITUCIONS

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
PRIMERA SESSIÓ	MARCEL GARCIA SARA CESPEDOSA	PATRÍCIA PIERNAU SARA CESPEDOSA CONXITA SALCEDO	ASUN GRACIA BLANCA DE LA VARGA	ASUN GRACIA LAURA CARRASCO	AIDA ESCRIVÀ BLANCA DE LA VARGA
SEGONA SESSIÓ	M ^a delMAR LEÓN RUT ASENSIO VANESA ANDRÉS SARA CESPEDOSA	ROSA ARCARONS VANESA ANDRÉS RAQUEL VÍLCHEZ	PATRÍCIA PIERNAU ASUN GRACIA CONXITA SALCEDO	ASUN GRACIA ROSA ARCARONS	LAURA CARRASCO RUT ASENSIO VANESA ANDRÉS LAURA DE AGUSTÍN
TERCERA SESSIÓ	RUT ASENSIO AIDA ESCRIVÀ RAQUEL VILCHEZ	ROSA ARCARONS RUT ASENSIO GIL GABARRÓ	CONXITA SALCEDO VANESA ANDRÉS TERESA CASAS	MARCEL GARCIA RAQUEL VÍLCHEZ ROSA ARCARONS	M ^a del MAR LEÓN RUT ASENSIO CONXITA SALCEDO
QUARTA SESSIÓ	ALICIA RÀCANO LAURA CARRASCO CARMEN SÁNCHEZ RUT ASENSIO	ASUN GRACIA RAQUEL VÍLCHEZ PATRÍCIA PIERNAU	RUT ASENSIO XAVIER PI LAURA CARRASCO CONXITA SALCEDO	VANESA ANDRÉS ALÍCIA RÀCANO CONXITA SALCEDO	AIDA ESCRIVÀ RUT ASENSIO CONXITA SALCEDO
CINQUENA SESSIÓ	LAURA CARRASCO CONXITA SALCEDO	ROSANA MOSCARDÓ CONXITA SALCEDO	LAURA CARRASCO CONXITA SALCEDO XAVI PI	AIDA ESCRIVÀ CONXITA SALCEDO	AIDA ESCRIVÀ RUT ASENSIO CONXITA SALCEDO

En aquesta graella es detallen les hores 25 dels mestres i la disponibilitat d'aquests per a fer substitucions. Pel que fa als criteris que se seguiran per tal de fer les substitucions, en el claustre d'inici de curs es va acordar el següent:

Sempre que hi hagin dues persones a dins de l'aula, la persona que hi és assumeix el grup sencer.

Si no hi ha ningú, es començaran a desfer els suports i els desdoblaments.

Per tal que això funcioni, les mestres s'han compromès a tenir a l'aula, una safata amb recursos per quan es doni alguna d'aquestes situacions.

Es farà una valoració a final de trimestre per tal de comptabilitzar el nombre d'hores que s'han faltat i els motius així com el nombre total de suports, desdoblaments que s'han deixat de fer.

7.- PLA DE FORMACIÓ DEL PROFESSORAT

OBJECTIU: Donar continuïtat a la formació iniciada i avançar en el Pla de formació de Centre, tot establint programes de formació vinculats a les necessitats del centre.

Formació en centre (Assessorament)

L'AVALUACIÓ I EL CURRÍCULUM COM A EINA DE MILLORA COMPETENCIAL DE L'ALUMNE

TALLER DE MINDFULNESS PEL PROFESSORAT: "L'Escola Respira"

Relació de jornades, cursos i seminaris als que assistirà el professorat del nostre centre:

- Jornada d'intercanvi d'experiències pedagògiques al Centre Cultural de Martorell.
- Lliçó inaugural del curs 2018-2019 al Teatre Progrés de Martorell.
- Conferència "*Innovar a les escoles. Reflexions sobre la complexitat del canvi educatiu*" a càrrec de **Boris Mir**, professor d'educació secundària i director adjunt del programa Escola Nova 21.
- Formació permanent per directors/es del Baix Llobregat
- Formació de Caps d'Estudi
- Formació de secretaris: Gestió econòmica Esfera
- Seminari Escola Compartida- Escola inclusiva
- Coordinació 0-6
- Coordinació Primària –Secundària
- Xarxa de Competències Bàsiques

- Participació en el PEE del municipi
- Xarxa d'Infants i Adolescents del municipi
- Seminari de Mestres d'Educació Física
- Pla Lector municipal (Legiland i Lècxit)
- Projecte TEA (Taller d'estudi assistit)
- Projecte TEU
- Coordinació Riscos laborals
- Coordinació Pla Català de l'esport: Jornades de formació del Consell Esportiu del Baix Llobregat.
- Seminari SEMTAC (Coordinació TAC)
- Participació en el Certamen Nacional Infantil i Juvenil de lectura en veu alta
- Participació en el 4t Congrés de Ciència a l'Escola
- Participació en l'activitat participativa de Cantània
- Nivell D de llengua catalana i B1 i B2 d'anglès.

ALTRES PROJECTES DE CENTRE:

- Projecte OLILAC de recollida selectiva de l'Oli.
- Projecte TEU (Diversificació curricular per alumnes de 3r i 4t d'ESO).
- Centre formador d'alumnes en pràctiques (Grau de Mestre i Cicles formatius)
- Projecte "El pati que volem".

8.- LA NOSTRA WEB



ESCOLA PUIGVENTÓS

L'escola

- [○ Història](#)
- [○ Situació i contacte](#)
- [○ Instal·lacions](#)
- [○ El projecte](#)
- [○ Pla Català de l'Esport a l'Escola](#)
- [○ Pla de consum de la fruita](#)

Curs 2018 2019

- [○ Calendari escolar](#)
- [○ Organització](#)
- [○ Equip pedagògic](#)
- [○ Preinscripció i matrícula](#)

Famílies

- [○ Comunicacions](#)
- [○ Carta de compromís](#)
- [○ Recomanem...](#)

Biblioteca

- [○ Biblioteca](#)

AMPA

- [○ AMPA Escola Puigventós](#)

Administració

- [○ Administració](#)

DIA MUNDIAL DE LA DISCAPACITAT

Us presentem el conte que han preparat les mares del Projecte de Sensibilització a la Diversitat en el commemoració del dia mundial de la discapacitat que es celebra avui.

Moltes gràcies Ivone i marta per la vostra delicadesa i entrega!!

Desitgem que el gaudiu molt!!



VID 20181202 WA0028

Visualitza més tard Comparteix

dilluns, desembre 3rd, 2018, by mvlnak2, Filed under: General | Comments off

RECOLLIDA D'ALIMENTS SOLIDARIS



DA-DALIMENTS-SOLIDARIS-2018.jpg

Alumnes

Educació Infantil

- [○ Tallers](#)
- [○ El blog d'Infantil](#)
- [○ Els ambients](#)

Educació Primària

- [○ Blog de Cicle Inicial](#)
- [○ Blog de Cicle Mitjà](#)
- [○ Blog de Cicle superior](#)
- [○ Blog d'Educació Física](#)

Enllaços

- [○ Drets dels infants](#)
- [○ www.edu365.cat](#)
- [○ www.gencat.cat](#)
- [○ http://www.xtec.cat](#)
- [○ Família i escola](#)

Actualitat

- [○ DIA MUNDIAL DE LA DISCAPACITAT](#)
- [○ RECOLLIDA D'ALIMENTS SOLIDARIS](#)
- [○ BENVINGUTS AL CURS 2018-19](#)
- [○ SETMANA DE LA LECTURA EN VEU ALTA](#)
- [○ FÒRUM DE LECTURA FAMILIAR: "EDUCAR MILLOR"](#)

Calendari

gener 2019						
Di.	Dt.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Dg.
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

ANNEX 1:

CALENDARI ESCOLAR CURS 2018-2019

Calendari Escolar Curs 2018 2019

Escola Puigventós Olesa de Montserrat

SETEMBRE 2018						
DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

OCTUBRE 2018						
DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

NOVEMBRE 2018						
DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

DESEMBRE 2018						
DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

GENER 2019						
DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

FEBRER 2019						
DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

MARÇ 2019						
DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL 2019						
DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIG 2019						
DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNY 2019						
DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

 Adaptació P3	 Dies Festius	 Jornada continuada
 Lliure disposició	 Reunions grups-classe	

Horari alumnat: de 9 a 12:30h i de 15 a 16:30 hores

Dies Lliure Disposició: 02-11-2018, 7-12-2018, 11-02-2019, 04-04-2019,

Vacances de Nadal: del 22 de desembre de 2018 al 7 de gener de 2019

Vacances de Setmana Santa: del 13 al 22 d'abril de 2019

Jornada continuada: 21 de desembre de 2018 i del 10 al 21 de Juny de 2019

Celebracions escolars: 31 d'Octubre (Castanyada), 21 de desembre (Nadal),

1 de març (Carnestoltes) i 23 d'Abril (Sant Jordi)

Festa Local: 10 de Juny de 2019 (Santa Oliva)

ANNEX 2:**PROGRAMACIÓ ANUAL DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS**

	HORARI	INFANTIL (P3-P5)	PRIMÀRIA (1r-6è)
DILLUNS	16:30-18h	BOLLYWOOD (22 €/mes)	
	16:30-17:45h		STREET DANCE (25 €/mes)
DIMARTS	16:30-18h	PLAY & LEARN (25 €/mes)	
		ESPORTS D'EQUIP (22 €/mes)	
	16:30-18:15		ROBÒTICA (45 €/mes)
DIMECRES	16:30-18h	CUINA (30€/mes)	
DIJOUS	16:30-18h	DANSA (25 €/mes)	
DIVENDRES (2 divendres al mes)	16:30-18h	RESPIRA EN FAMILIA (35 €/dos divendres al mes)	
DISSABTE	10:05-10:50h	PISCINA (13 €/mes) (Sant Esteve Sesrovires)	

ANNEX 3:

PLA D'ACTUACIÓ DE L'AMPA

Índex

1	Calendari curs 2018/2019	46
2	Sortides i celebracions	47
2.1	La Castanyada	47
2.2	Festa d' Hivern	47
2.3	Patge viu-viu.....	48
2.4	Carnestoltes	48
2.5	Rua municipal.....	48
2.6	IX Aplec Puigventós.....	49
2.7	Obra de teatre de pares i mares	49
2.8	Acampada al Pla del fideuer	50
2.9	Sortida en Família.....	
2.10	Sortida popular amb bicicleta	50
2.11	Festa de cloenda de l'any escolar	51
3	Activitats	52
3.1	Activitats extraescolars	52
3.2	Venda de loteria.....	53
3.3	Acollides	53
3.4	Casal Artístic.....	54
3.5	Pàgina web de l'AMPA. Manteniment i contactes	54
3.6	Participació en reunions, comissions consells escolars	55
3.7	Representació en reunions FAPAC.....	55
3.8	Gestió de l'associació	55
3.9	Adequació del local social	56
3.10	Col·laboració amb l'escola	56
3.11	Escola de pares.	57
3.12	Gestió de l'Espai Migdia.....	57
3.13	Projecte Pati.....	
3.14	Centre de recursos per a la sensibilització a la diversitat.....	
4	Resum del pressupost anual.....	58

1.- Calendari curs 2018-2019

▪ Sortides i Celebracions

Núm.	Mes	Sortida/Celebració
2.1	Octubre	Castanyada
2.2	Desembre	Festa d'Hivern
2.3	Desembre	Patge Viu-Viu
2.4	Febrer	Carnestoltes
2.5	Febrer	Rua municipal
2.6	Abril	Aplec Puigventós
2.7	Abril	Obra de teatre de pares
2.8	Abril/Maig	Acampada al Pla del Fideuer
2.9	Maig	Sortida en Família
2.10	Maig	Sortida popular amb bicicleta
2.11	Juny	Festa cloenda any escolar

▪ Activitats

Núm.	Mes	Activitat
3.1	Octubre a Maig	Activitats extraescolars
3.2	Octubre- Desembre	Venda de loteria
3.3	Tot el curs	Acollides de matí-tarda
3.4	Juliol i Setembre	Casal
3.5	Tot el curs	Manteniment i contactes de la pàgina web de l'AMPA.
3.6	Tot el curs	Participació en reunions, comissions i consells escolars
3.7	Tot el curs	Representació en reunions FAPAC
3.8	Tot el curs	Gestió de l'associació
3.9	Tot el curs	Adequació del local social
3.10	Tot el curs	Col·laboració i aportació a l'escola
3.11	Tot el curs	Escola de pares
3.12	Tot el curs	Gestió de l'Espai Migdia
3.13	Tot el curs	Projecte Pati

2.- Sortides i celebracions

La Castanyada

Activitat	Festa de la Castanyada
Data	Octubre, dia 31
Durada	De 9h a 16:30 h
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fer conèixer els fruits de tardor amb contes i rondalles populars i descobrir nous sabors tastant les castanyes. ▪ Per el matí representar una petita obra adaptada a infantil ▪ Per la tarda coure les castanyes i entregar-les als alumnes.

Pressupost:

- Compra de castanyes.....100,00€
- Material de decoració i preparació..... 50,00€

TOTAL..150,00€

Festa d'Hivern

Activitat	Realització d'activitats de jocs i animació amb dinar popular
Data	Desembre, dia 16
Durada	De 11 a 12h realització de jocs. De 12 a 13h animació infantil De 13 a 14 dinar i comiat.
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Convivència fora del marc i horari de l'escola. ▪ Conèixer-nos entre nosaltres i amb els altres grups. ▪ Gaudir de la festa amb els companys i companyes. ▪ Introducció de gots ecològics a les festes, de manera que cadascun comprarà el seu i fomentarem l'estalvi de gots i deixarem de generar residus innecessaris.

Pressupost:

- Compra aperitiu i bar200,00€
- Animador, material jocs i monitors.....500,00€
- Compra de menjar.....400,00€

El cost del menjar per els adults anirà a càrrec de les entrades venudes, només es costejarà els dels nens.

TOTAL1100,00€

Patge Viu-Viu

Activitat	Col·laboració en les activitats de jocs i animació al recinte de l'escola i en l'entrega de les cartes al patge reial
Data	Desembre (a concretar)
Durada	De 15 h a 16:30 h
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Donar suport a l'activitat

Pressupost:

Activitat patge Viu- viu.....	100,00€
Caramels o detalls per els nens	100,00€
Material per a la decoració.....	50,00€
TOTAL.....	250,00€

Carnestoltes

Activitat	Col·laboració en la realització de disfresses, preparació i guarniment d'un vehicle per encapçalar el circuit de la rua i col·laboració en el repartiment del berenar.
Data	Març, dia 1
Durada	De 15h a 16:30 h
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Donar suport als mestres. ▪ Posar música i lluïment a la festa mitjançant el vehicle guarnit. ▪ Acompanyar a la rua als nens per fer-los entendre que es tracta d'una festa tradicional i de disbauxa

Pressupost:

Compra de roba i material guarniment vehicle.

TOTAL: 100,00 €

Rua municipal

Activitat	Participar en la rua municipal del poble
Data	Març, dia 2
Durada	A la tarda
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compartir amb els nostres fills una festa tradicional. ▪ Valorar la tasca dels altres, ja que tots som importats. ▪ Gaudir amb la resta de família i amics de la feina feta.

Pressupost:

Compra de roba i accessoris.....350,00€

TOTAL:.....350,00€

IX Aplec Puigventós

Activitat	Pujada al Puigventós realitzant un aplec popular on es conviden a totes les entitats, associacions i institucions del poble
Data	Abril, dia pendent de concretar (dissabte o diumenge)
Durada	De 9h a 14h
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fer una sortida en família a la natura. ▪ Conèixer la muntanya, l'entorn, la flora i fauna de la nostra vila. ▪ Fer participar als nens d'una sortida ecològica en la qual se'ls ensenyarà el respecte a la natura i al medi ambient, ajudant a recollir deixalles que ens podem trobar pel camí i a no embrutar un espai natural. ▪ Viure una experiència nova amb els companys d'escola. ▪ Conèixer i aprendre sobre el habitat de la fauna autòctona amb el suport de l'associació MILOCA i alliberament d'algun exemplar de rapinyaire i/o mustèlid.

Pressupost:

Compra dels queviures necessaris per organitzar l'activitat..... 200,00€

Compra de material d'informació.....50,00€

Alliberament d'animal per part de l'associació MILOCA..... 150,00€

TOTAL.....400,00€

Obra de teatre de pares i mares

Activitat	Realitzar una obra de teatre per als nens de l'escola, fet per les mares i pares. Reforçar el treball en grup i la interacció entre pares i alumnes
Data	Abril, dia pendent de concretar dins de la setmana cultural
Durada	De 9h a 13h
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Treballar en grup ▪ Ajudar al centre en la setmana cultural ▪ Gaudir fent un treball de molts caps de setmana

Pressupost:

Compra de material200,00€

TOTAL:.....200,00€

Acampada al Pla del fideuer

Activitat	Realitzar una sortida de cap de setmana amb tendes i sacs de dormir per a gaudir de la natura i espais propers a Olesa. Realitzar excursions sortint d'allà a punts d'interès local.
Data	Abril / Maig, dia pendent de concretar (dissabte o diumenge)
Durada	Cap de setmana
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Donar a conèixer als nens un lloc nou. ▪ Fer exercici. ▪ Reforçar els vincles d'unió entre les famílies ▪ Passar un cap de setmana al medi.

Pressupost:

Compra d'aigua i queviures.....100,00€

TOTAL:.....100,00€

Sortida en família

Activitat	Sortida en família 3er trimestre
Data	Maig, dia a concretar
Durada	De 9h a 17h
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fermar les relacions entre els pares socis de l'AMPA tot gaudint d'una sortida en família.

Pressupost:

Activitat, taller1.000,00€

Transport i menjar a càrrec de cada família.

TOTAL.....1.000,00€

Sortida popular amb bicicleta

Activitat	Realitzar una sortida familiar tot fent una mica d'exercici amb les bicicletes. Queda per determinar el lloc on es farà
Data	Maig, dia pendent de concretar (dissabte o diumenge)
Durada	De 9h a 13h
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Donar a conèixer als nens un lloc nou. ▪ Fer exercici. ▪ Reforçar els vincles d'unió entre les famílies ▪ Passar un matí al medi.

Pressupost:

Compra d'aigua i queviures.....100,00€

TOTAL.....100,00€

Festa de cloenda del curs escolar

Activitat	Donar suport a les activitats que es realitzin a l'escola en funció de la demanda de la comissió de festes. Comiat d'alumnes, pares i tot el personal del centre del curs escolar.
Data	Juny, dia pendent de confirmar
Durada	De 19 a 20,30h animació infantil. De 20,30a 22h sopar de germanor. De 22 a 1h ball.
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fer participar en els jocs tant a grans com a petits. ▪ Fomentar la relació entre famílies i personal del centre. ▪ Fer entendre als nens que ja arriben dels vacances i que ens acomiadem de tots fins el proper curs. ▪ Introducció de gots ecològics a les festes, de manera que cadascun comprarà el seu i fomentarem l'estalvi de gots i deixarem de generar residus innecessaris.

Pressupost:

Taules i cadires800,00€

Animació.....600,00€

El sopar és a càrrec de cada família.

TOTAL:.....1.400,00€

3.- Activitats

Activitats extraescolars

Activitat	Dansa
Data	D'octubre del 2018 a maig del 2019
Durada	De 16:30h a 18:00h
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Provar diferents estils de dansa ▪ Treballar l'expressió corporal mitjançant desplaçaments, moviments del cos, ritme, espai i color.

Activitat	Play and learn / Science /Cold cooking
Data	D'octubre del 2018 a maig del 2019
Durada	De 16:30h a 18:00h
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprendre una llengua estrangera des del joc i/o l'experimentació

Activitat	Esports d'equip
Data	D'octubre del 2018 a maig del 2019
Durada	De 16:30h a 18:00h
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conèixer diferents esports i jocs que es practiquen en grup, fomentant la interrelació i la cooperació.

Activitat	Robòtica
Data	D'octubre del 2018 a maig del 2019
Durada	De 16:30h a 18:00h
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Treballar en grups reptes de construcció, programació i consens, amb l'anglès com a llengua vehicular. ▪ Realitzar projectes col·laboratius amb alumnes d'altres països.

Activitat	Respira en família
Data	D'octubre del 2018 a maig del 2019
Durada	De 16:30h a 18:00h
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Créixer plegats a través de l'autoconeixement ▪ Descobrir diferents eines d'introspecció, de consciència i gestió emocional. ▪ Compartir grans i petits l'aventura de descobrir-se

Activitat	Piscina, a la piscina municipal de Sant Esteve de ses Rovires
Data	D'octubre del 2018 a maig del 2019 (dissabtes)
Durada	De 10:00h a 11:00h
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estimular el creixement, millorar el desenvolupament psicomotor, enfortir músculs, millorar equilibri...

Pressupost:

El cost de monitoratge és a càrrec de les famílies.

TOTAL.....0,00€

Venda de loteria

Activitat	Venda i repartiment de loteria entre les famílies del centre i col·laboradors
Data	Del 1 de Octubre al 2 de Desembre de 2018
Durada	2 mesos
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aconseguir una petita font d'ingressos dels donatius de les butlletes, destinada a regals de Reis per a les aules

Pressupost:

Compra d'un dècim i resta.....60,00€

TOTAL60,00€

Acollides de matí

Activitat	Ens despertem i esmorzem a l'escola
Data	Tot el curs
Durada	De 7:30h a 9h, cada dia
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Donar suport a les famílies que per necessitats horàries han de deixar més aviat als seus fills a l'escola, o a l'estiu no poden arribar a recollir-los abans. ▪ Començar a les activitats de l'escola d'una forma lúdica i plàcida. ▪ Normalitzar i fer entendre als nens que ells no son els únics que han de quedar-se més hores a l'escola. ▪ Gaudir de tot els tallers amb companyia, aprenent i fer distreta l'estona que estan de més a l'escola.

Pressupost:

El cost de monitoratge és a càrrec de les famílies.

TOTAL0,00€

Casals

Activitat	Casal d'estiu. Realització d'un casal d'estiu gestionat per una empresa garantida i amb totes les condicions, en el recinte de l'escola.
Data	Juliol i Setembre 2019
Durada	Acollida matí de 7:30 a 9h Casal de matí de 9 a 13h Espai Migdia Casal de 13 a 15h Acollida tarda a de 15 a 17h
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Donar suport a les famílies que per necessitats laborals no poden compatibilitzar les seves vacances amb la dels seus fills. ▪ Que els infants gaudeixin de un temps de lleure amb grup i sense perdre la dinàmica adquirida durant el curs escolar. ▪ Donar també la seguretat als pares i nens d'anar a un lloc que ja coneixen amb companys de tot el curs. ▪ Donar servei de menjador als pares que no poden recollir el nen a les 13 h. ▪ Donar acollides de 8 a 9 i horari fins a les 17h, com el del curs escolar.

Pressupost:

Aquest projecte, per la seva importància es tractarà a part.

El pressupost va a càrrec dels ingressos que el mateix casal obté

TOTAL0,00€

Pàgina web de l'AMPA. Manteniment i contactes

Activitat	Manteniment de la pàgina web que disposa l'AMPA per inserir-hi informació, festes, fotografies, etc. Pagament del domini i allotjament Pagament del compte de VIMEO on podem penjar tots els vídeos Contactes varis amb pares.
Data	Tot el curs
Durada	Tot el curs
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Donar informació als pares de les activitats, festes i sortides que realitza l'AMPA, mitjançant els formularis d'inscripció i notícies. ▪ Fomentar la comunicació entre els pares i solucionar petites dubtes i/o aclariments. ▪ Dinamitzar i apropar la informació de l'escola a les noves tecnologies.

Pressupost:

Compra de material fungible + compte VIMEO + domini AMPA.....200,00€

TOTAL.....200,00€

Participació en reunions, comissions consells escolars

Activitat	Tenir representació a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reunions convocades per l'Ajuntament d'Olesa ▪ Comissions establertes pel centre pel bon funcionament del mateix (menjador, festes i d'altres que puguin sorgir) ▪ Consell escolar de l' Escola Puigventós ▪ Consell escolar municipal
Data	Tot el curs
Durada	Tot el curs
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participar i col·laborar activament amb les institucions per decidir els criteris i models a seguir.

Pressupost:

TOTAL.....0,00€

Representació en reunions FAPAC

Activitat	Reunions FAPAC
Data	Tot el curs
Durada	Tot el curs
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Opinar sobre les qüestions del nostre centre. ▪ Recolzar, o no, les iniciatives que es duguin a terme al municipi. ▪ Col·laborar activament amb les altres Ampes del municipi. ▪ Estar informats dels ajuts, conferències i informació que la federació ofereix a nivell de Catalunya

Pressupost:

TOTAL.....0,00€

Gestió de l'associació

Activitat	Realització de totes les tasques referents a la gestió de l' associació: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Demanar subvencions, ▪ Presentar projectes, ▪ Realització de memòries, ▪ Contractació de serveis,
------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestió administrativa i comptable ▪ Atenció a mares i pares, dins d'un horari al local de l'associació. ▪ Tot allò que s'esdevingui per aquest concepte
Data	Tot el curs
Durada	Tot el curs
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Donar un servei acurat i precís a les famílies. ▪ Gestionar ingressos i despeses de l'associació. ▪ Garantir que es compleixin els drets i deures de tots. ▪ Informar de totes les activitats i temes referents a l'escola, tant als associats com als que no ho son. ▪ Donar suport i assistència als membres de l'associació i, en general, als pares i els tutors, els professors i els alumnes del centre i els seus òrgans de govern i de participació, en tot allò que fa referència a l'educació dels seus fills i, en general, de tots els alumnes matriculats al centre. ▪ Pagar l'assegurança de la FAPAC

Pressupost:

Quota assegurança FAPAC.....	300,00€
Compra de material fungible i d'oficina.....	200,00€
TOTAL.....	500,00€

Adequació del local social

Activitat	Adequació del local social i subministrament del material necessari per al bon funcionament de l'associació
Data	Setembre/Octubre 2018
Durada	Dos mesos
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proporcionar tot el necessari per un bon funcionament de l'associació.

Pressupost:

Compra material vari	50€
TOTAL	50€

Col·laboració amb l'escola

Activitat	Aportació econòmica corresponent al benefici estimat per la venda de loteria
Data	Pendent de concretar
Durada	Al llarg del curs
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Donar suport a l'escola en la compra de material necessari per les instal·lacions.

Pressupost:

A concretar les necessitats de l'escola per conèixer la possibilitat d'ajut per part de l'AMPA

TOTAL.....600,00 €

Escola de pares.

Activitat	Donar eines als pares i tutors dels nostres fills per ajudar-los en la difícil tasca de guiar i formar un nou individu
Data	Octubre 2018– Maig 2019
Durada	Tot el curs
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ensenyar a ensenyar. ▪ Aprendre dia a dia l'ofici de viure i formar. ▪ Compartir experiències i preocupacions. ▪ Adaptar-nos als nous temps (violència de genera, masclisme, integració, drogues, malalties, l'informàtica i els nens, etc)

Pressupost:

TOTAL300,00 €

Gestió de l'Espai Migdia.

Activitat	Gestionar l'espai del migdia entre cuina + monitors + activitats
Data	Setembre 2018– Juliol 2019
Durada	Tot el curs
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Donar de menjar als alumnes ▪ Crear unes activitats en coherència amb el projecte pedagògic

Pressupost:

El cost de la gestió surt de la quota de menjador pagada per els pares dels alumnes.

TOTAL..... 0,00 €

Projecte Pati

Activitat	Procés participatiu segona fase del "Pati que volem"
Data	Octubre 2018 – Maig 2019
Durada	Tot el curs
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desenvolupar de forma participativa un projecte de pati ▪ Executar la primera fase del projecte de construcció del pati

Pressupost:

Compra material vari i execució dels treballs..... 1.500,00 €

TOTAL1.500,00 €

Resum del pressupost anual

Núm.	Sortida/Projecte/Activitat	Import (€)
2.1	Castanyada	150
2.2	Festa d'Hivern	900
2.3	Patge Viu-Viu	250
2.4	Carnestoltes	100
2.5	Rua municipal i festa per a pares	250
2.6	Aplec Puigventós	400
2.7	Obra de teatre de pares	200
2.8	Acampada al Pla del Fideuer	100
2.9	Sortida en família	1200
2.10	Sortida popular amb bicicleta	100
2.11	Festa cloenda any escolar	1400
3.1	Activitats extraescolars	0
3.2	Venda de loteria	40
3.3	Acollides de matí	0
3.4	Casals	0
3.5	Pàgina web de l'AMPA. Manteniment i contactes	200
3.6	Participació en reunions, comissions consells escolars	0
3.7	Representació en reunions FAPAC	0
3.8	Gestió de l'associació	500
3.9	Adequació del local social	50
3.10	Col·laboració amb l'escola	600
3.11	Escola de pares.	300
3.12	Gestió de l'Espai Migdia.	0
3.13	Projecte Pati	1500
	Total	8.240