

Projecte Educatiu de Centre PEC



0.- ÍNDEX

1. Projecte Educatiu de Centre (PEC)
2. Anàlisi del context
 - 2.1 Normatiu.
 - 2.2 Extern
 - 2.3 Intern
3. Plantejament institucional
 - 3.1 Valors, Missió i Visió
4. Objectius educatius i prioritats d'actuació
5. Principis i criteris bàsics que caracteritzen el centre, referits a intervenció educativa, orientació i avaluació.
6. Estructura organitzativa del centre i mecanismes de participació (ORGANITZACIÓ)
7. Col·laboració i comunicació entre els diferents sectors de la comunitat educativa i l'entorn (OBERTURA A L'ENTORN)
8. Conjunt d'indicadors per fer el seguiment i l'avaluació del grau d'acompliment dels objectius generals del PEC i dels altres projectes i programes que el formen (COM AVALUAREM?)
9. Mecanismes de difusió.
10. Elaboració, renovació i actualització del PEC i dels diferents documents annexats. Documents encarregats de desplegar i de concretar el PEC (annexos):
 - Projecte de Direcció.
 - Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC)
 - Projecte lingüístic de centre (PL)
 - Concreció i Desenvolupament del Currículum / Criteris d'Avaluació
 - Pla d'Acció Tutorial (PAT)
 - Pla d'Atenció a la Diversitat (PAD)
 - Pla de Convivència
 - Pla d'Acollida del Centre
 - Carta de Compromís Educatiu
 - Pla d'Emergència

- Programació General de Centre

11. Certificat d'aprovació del Claustre i del Consell Escolar

1.- PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

1.0.- Presentació

El curs 2013/2014 l'escola Puigventós d'Olesa de Montserrat desenvolupà el seu Projecte Educatiu de Centre fruit d'un treball conjunt dels diferents sectors de la Comunitat Educativa. Destaquem el compromís de la nostra escola amb una educació de qualitat fonamentada en la formació integral dels nostres alumnes per tal d'oferir-los el màxim de possibilitats a nivell acadèmic i laboral.

1.1.- Definició de PEC

“El Projecte Educatiu és el document estratègic marc per a la institució escolar, que ha de formalitzar i concretar les seves intencions i actuacions, dotant-la d'una identitat diferenciada i plantejant aquells valors i principis que assumeix aquesta comunitat. És l'instrument clau que orienta la intervenció educativa del centre, el projecte de referència a l'hora de justificar i legitimar qualsevol actuació que a nivell individual o col·lectiu realitzin tant el professorat com els directius i demés membres de la comunitat escolar”. (inspecció Lleida 2011).

1.2.- Funcions del PEC

1. Servir com a document marc, és a dir, com a referència de qualssevol altres documents de gestió de la vida escolar.- Planificació Estratègica.
2. Adaptar les diferents activitats del centre a les necessitats i les característiques soci - culturals i educatives de l'entorn i del centre.-Coherència.
3. Crear espais de negociació, afavorint una cultura del diàleg i de la presa de decisions consensuades, a fi d'augmentar el seu caràcter vinculant, compromentent-nos en un model d'educació i gestió de tipus participatiu i democràtic.- Participació.
4. Propiciar un model d'autoavaluació, a través de diferents instruments desenvolupats i consensuats amb aquest objectiu, obtenint mesures quantitatives i sobretot qualitatives de l'eficàcia de les tasques formatives. Tot això amb l'objectiu d'elevat i millorar, tant els nivells acadèmics com la dimensió humana del procés d'ensenyament – aprenentatge.- Cultura avaluativa.
5. Possibilitar i facilitar la participació en les institucions escolars dels diferents agents externs e interns de la Comunitat Educativa.- Obertura a l'entorn.

1.3.- Principis rectors del Sistema Educatiu (LEC, art.2)

El sistema educatiu, en el marc dels valors definits per la Constitució i per l'Estatut, es regeix pels principis generals següents:

- a) El respecte dels drets i els deures que deriven de la Constitució, l'Estatut i la resta de legislació vigent.
- b) La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.
- c) La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.
- d) El respecte de la llibertat d'ensenyament, la llibertat de creació de centres, la llibertat d'elecció entre centres públics o centres altres que els creats pels poders públics, la llibertat de càtedra del professorat i la llibertat de consciència dels alumnes.
- e) El pluralisme.
- f) La inclusió escolar i la cohesió social.
- g) La qualitat de l'educació, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat.
- h) El conreu del coneixement de Catalunya i l'arrelament dels alumnes al país, i el respecte a la convivència.
- i) El respecte i el coneixement del propi cos.
- j) El foment de la pau i el respecte dels drets humans.
- k) El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.
- l) El foment de l'emprenedoria.
- m) La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.
- n) L'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola.
- o) L'educació al llarg de la vida.
- p) El respecte del dret de mares i pares perquè llurs fills rebin la formació religiosa i moral que vagi d'acord amb llurs conviccions.
- q) L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament.

Caràcter i projecte educatiu dels centres públics (LEC art 93 Caràcter i projecte educatiu dels centres públics)

1. Les administracions han de garantir que els centres públics dels quals són titulars siguin referent de qualitat educativa i d'assoliment dels objectius d'excel·lència i d'equitat que aquesta llei determina.
2. L'escola pública catalana es defineix com a inclusiva, laica i respectuosa amb la pluralitat, trets definidors del seu caràcter propi.
3. Els centres públics es defineixen d'acord amb els principis de qualitat pedagògica, de direcció responsable, de dedicació i professionalitat docents, d'avaluació, de retiment de comptes, d'implicació de les famílies, de preservació de l'equitat, de cerca de l'excel·lència i de respecte a les idees i les creences dels alumnes i de llurs mares, pares o tutors.
4. Els principis definits pels apartats 2 i 3 inspiren el projecte educatiu que cada centre públic ha d'adoptar en exercici de l'autonomia que aquesta llei li reconeix. En tot cas, el projecte educatiu de cada centre s'ha de comprometre expressament a complir aquests principis i ha de determinar la relació amb els alumnes i les famílies, la implicació activa del centre en l'entorn social i el compromís de cooperació i d'integració plena en la prestació del Servei d'Educació de Catalunya.

2.- ANÀLISI DEL CONTEXT

Per tal d'elaborar el Projecte Educatiu del Centre, d'acord amb les necessitats de la nostra escola, i convertir-lo en una eina útil per la millora de la gestió del centre es imprescindible partir de l'anàlisi de l'entorn. Tindrem en compte els trets més rellevants del context normatiu i del àmbit extern i intern per tal d'identificar les prioritats i de formular els objectius.

2.1.-Context normatiu

La normativa vigent bàsica que haurem de tenir en compte a l'hora d'elaborar, revisar o modificar el Projecte Educatiu del Centre (PEC) serà la següent:

- a. Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació – LOE. (BOE 4-05-20076)
- b. Llei 12/2009, del 10 de juliol d'Educació – LEC. (DOGC 16-07-2010)
- c. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. (DOGC 5-08-2010)
- d. Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent. (DOGC 11-11-2010)
- e. Decret 181/2008, de 9 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments del segon cicle de l'Educació Infantil. (DOGC 16-09-2008)
- f. Decret 142/2007, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària. (DOGC 29.06.2007).

g. Ordre EDU/296/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària. (DOGC 18.06.2008).

2.2.-Àmbit extern

L'escola Puigventós és un centre públic d' Infantil i Primària de recent posada en funcionament, de titularitat pública i depenent del Departament d' Educació de la Generalitat de Catalunya. Ens definim com una escola catalana, inclusiva i respectuosa amb la pluralitat, seguint els principis de la qualitat pedagògica, de professionalitat docent, de cerca de l'excel·lència i de l'equitat.

Va entrar en funcionament amb una sola línia del primer nivell d' Educació Infantil el curs 2005-06 com a necessitat d' escola i degut a l' increment de població dels darrers anys.

L' escola es troba situada a l' extrem del poble d' Olesa de Montserrat, a l' urbanització de Cal Vicentó. Els barris propers a l' escola són el del Poble Sec i de la Central respectivament.

Degut a la seva ubicació es troba lluny de la majoria dels equipaments públics del poble (biblioteca, teatre, comerços...). Inicialment es preveia un fort augment de vivendes de nova construcció, però actualment el creixement del barri està completament aturat. La llengua d'us majoritari en aquest barri és el castellà.

El curs 2006-2007, l' escola continuava en situació de provisionalitat en mòduls prefabricats. En aquest curs l' escola disposava de dues unitats d' Educació Infantil (primer i segon nivell) amb un total de 45 alumnes (20 al primer nivell i 25 al segon). El claustre estava format per cinc mestres, una educadora d' educació especial i una mestra de religió a temps parcial.

Durant aquell curs s'inicià l'experiència inclusiva d'una **USEE** (Unitat de Suport a l'Educació Especial) a l'Educació Infantil, amb la particularitat de ser el primer centre en portar a terme aquest tipus d'experiència dins de l'àmbit geogràfic dels Serveis Educatius de Martorell.

El curs 2007-2008 l'escola acollia 66 alumnes de primer, segon i tercer d' Educació Infantil i quedava completada tota l'etapa. Formaven el claustre quatre tutores, una Educadora d' Educació Especial, dues mestres de suport (Directora i Secretària) i una mestra de religió a temps parcial. La novetat més rellevant d'aquell curs va ser la presentació dels plànols de la nova escola, el seu disseny i l'inici de l'obra.

L'escola nova va ser construïda durant el curs 2008-2009, de construcció industrial i ubicada davant mateix del lloc on varen ser ubicades, en el seu moment, les instal·lacions provisionals. El nou edifici ha significat per la zona una millora tant en l'entorn com en els serveis de la zona. El nostre centre es va mostrar molt favorable a participar en el Pla Educatiu d'Entorn del municipi, projecte que va ser desestimat pel propi Ajuntament abans de ser iniciat.

La població del centre és força heterogènia i acull famílies de diferent nivell social i cultural.

El nivell socioeconòmic general de les famílies dels alumnes és mitjà- mitjà baix tot i que darrerament estan arribant famílies amb recursos molt limitats. Un sector minoritari tenen un nivell sociocultural baix, essent mig el nivell de la majoria de famílies. Cal esmentar però que hi ha un petit nucli de famílies amb un nivell sociocultural i econòmic alt.

La llengua materna de la majoria dels alumnes és el castellà. No tenim cap alumne de recent incorporació al Sistema Educatiu Català Pel que fa a les necessitats educatives, el centre acull onze alumnes de Necessitats Educatives Especials que aprofiten el recurs de la USEE. Entenem la USEE com una estratègia de millora que permet avançar en la qualitat de la nostra escola, així com una millora de la nostra pràctica educativa.

La demanda de matrícula dels primers anys de vida del nostre centre havia estat molt baixa, però actualment les famílies escullen el nostre centre en primera opció pel projecte educatiu que ofereix. Així mateix, en les enquestes de satisfacció que passem anualment a la Comunitat Educativa obtenim unes valoracions força positives.

Els canvis normatius i de polítiques educatives del Departament d'Educació creen dubtes sobre la continuïtat dels projectes iniciats i dels Projectes d'Autonomia de Centres. La tendència normativa per oferir més autonomia pedagògica i de gestió als centres educatius encara és molt limitada.

Les aportacions econòmiques del Departament han estat reduïdes en un 25% i tenim dificultats per a fer front a qualsevol despesa de forma ràpida i eficaç. Continuem depenent de l'Ajuntament i del Departament d'Educació per a poder fer qualsevol petita millora.

L'AMPA és molt col·laboradora amb totes les activitats proposades en el centre i ofereix un gran recolzament. Malgrat que el nombre de socis és molt elevat, el grup de persones que col·laboren directament és força reduït.

L'AMPA ofereix activitats extraescolars força variades adreçades a tots els infants de l'escola però el nombre de nens/es apuntats és reduït. També, com aspecte destacable, organitzen i promocionen activitats de formació adreçades a les famílies d'iniciació a la informàtica i a la llengua catalana (juntament amb el servei de Normalització Lingüística de la població).

2.3.- Àmbit intern

L'equip de mestres és un dels factors fonamental per aconseguir una escola de qualitat en la qual els nens i nenes tinguin la possibilitat de desenvolupar-se tenint en compte les seves capacitats. En el nostre centre, sens dubte, aquest equip és una de les seves principals fortalezes.

Pel que fa a la mobilitat del professorat, el nostre centre ha estat situat per sobre de la mitjana de Catalunya. En els últims anys s'ha anat renovant la plantilla i estabilitzant-se amb aquelles persones que creuen en un projecte comú de centre; les/els mestres assumeixen cada vegada més responsabilitats, avancen en la línia de centre i es gaudeix d'un clima de bona convivència.

Aquest punt és evidentment una avantatge però alhora un repte, el repte de consolidar un equip motivat i amb ganes de millorar contínuament.

La llengua vehicular d'ensenyament- aprenentatge del centre és el **castellà**. L'aprenentatge del **castellà** s'introdueix, tal com marca el currículum, en iniciar el Cicle Inicial d'Educació Primària. L'aprenentatge de la **llengua anglesa** s'introdueix a partir del primer curs d'Educació Infantil.

L'escola ofereix a alguns alumnes d'Educació Primària, sempre amb l'autorització de la família, la possibilitat de realitzar fora de l'horari lectiu, una sessió de suport individualitzat.

Els processos de coordinació s'han convertit en un dels punts claus de millora que durant aquest període de quatre anys haurem de millorar i optimitzar. Cercar un sistema de qualitat que ens permeti gestionar de forma compartida per tota la Comunitat Educativa els diferents processos del centre és un dels reptes

En el nostre centre donem molt de pes a la comissió d'atenció a la diversitat; l'entem com un espai de revisió i de posada en comú de la tasca que es porta a terme per tal d'atendre la diversitat de l'alumnat i amb l'objectiu d'avançar en l'atenció de tots els alumnes, en especial d'aquells que més ho necessiten. Aquesta comissió esdevé també un espai de coordinació pels diferents professionals externs que intervenen en el centre: fisioterapeuta, logopeda, psicopedagoga de l' EAP, assistent social.

Les coordinadores dels cicles es reuneixen setmanalment amb la cap d'estudis i planifiquen conjuntament la reunió dels equips de cicle. Els equips docents es reuneixen amb periodicitat setmanal per tal de posar en comú els objectius a assolir dins del marc de les programacions didàctiques. Els mestres proporcionen a les famílies informació de primera mà sobre qualsevol qüestió que vulguin aclarir, recullen i canalitzen de forma més ràpida i efectiva els suggeriments que se'ls puguin fer.

Per a dur a terme aquesta col·laboració **el centre preveu:**

- Reunió inicial conjunta amb els pares dels alumnes nous matriculats.
- Entrevista personal inicial amb els pares dels nous alumnes.
- Reunió conjunta amb els pares dels alumnes de cada nivell la primera setmana del curs.
- Entrevista personal amb els pares de tots els alumnes al llarg del primer trimestre.
- Entrevista personal quan sigui necessari a petició de la família o de la tutora.
- Seguiment mitjançant l'agenda.
- Informe trimestral (alumnat de Primària) o quadrimestral (alumnat de Parvulari) per informar als pares sobre el procés d'aprenentatge del seu fill o filla.
- Circulars informatives sobre aspectes de funcionament del curs i de l'escola: convocatòries, notificació de sortides i/o activitats, informacions d' interès general...
- Taulell d'anuncis.
- Pàgina web.
- Bústia de l' AMPA.

SERVEIS DEL CENTRE

De forma complementària a la tasca formativa, el centre ofereix també un seguit de serveis per tal de satisfer altres necessitats de l'alumnat i de les seves famílies:

- **Temps de migdia i menjador:** L'Espai Migdia és un servei que gestiona directament l'AMPA. És un espai educatiu integrat en el projecte d'escola. Es treballa amb els alumnes l'educació alimentària i els hàbits d'higiene i socialització. També ofereix un espai de descans i d'activitats lúdiques. Funciona tots els dies del curs de 12:30 a 15:00 hores. L'ús d'aquest servei s'ha de sol·licitar directament a la coordinadora del menjador, tant si es vol gaudir habitualment o de manera esporàdica. El servei de menjador està regit per les mateixes normes que la resta del temps escolar. Abans de començar el curs es convoquen totes les famílies dels alumnes usuaris per tal d'informar-los del funcionament del servei.
- **Activitats extraescolars** gestionades directament per l'AMPA. Es dona resposta a la demanda de moltes famílies que tenen horaris laborals més extensos que els escolars i això ha contribuït a millorar la seva implicació i a augmentar el bon clima de convivència.

L'escola posa a disposició de l'Associació de Mares i Pares aquells espais que necessiten per a la seva activitat associativa.

3.- PLANTEJAMENT INSTITUCIONAL

3.1.- Valors, Missió i Visió

Partim d'una proposta pedagògica que té com a finalitat el contribuir al creixement personal dels nostres alumnes en tots els seus àmbits i que vol desenvolupar al màxim les capacitats i competències de tots i cadascun dels infants, com a principi fonamentador de l'equitat i garantia, alhora, de la cohesió social.

Estem convençuts que els aspectes emocionals (motivació, metes, expectatives, autoconcepte i autoestima) estan íntimament lligats amb les capacitats cognitives i que l'alumne/a és el/la protagonista del seu procés d'aprenentatge.

Treballem de forma explícita i com a part bàsica del procés de socialització els valors de l'esforç i la responsabilitat, les habilitats emocionals i les relacions interpersonals (respecte i diàleg) que permetran als infants formar part d'una societat canviant i plural.

Potenciem el treball col·laboratiu en contra d'un de més individualista i competitiu.

Optem clarament per un model d'escola inclusiva en la qual el punt de partida és el respecte pels diferents ritmes d'aprenentatges i on tots els infants tinguin cabuda.

Els mestres, per la seva banda, són els protagonistes del procés d'ensenyament que té com a punt de partida la reflexió i el treball en equip.

Entenem l'avaluació com una eina de reflexió que permet el diagnòstic i possibilita la millora constant dels processos d'ensenyament – aprenentatge i de gestió del centre.

Som un espai de trobada entre famílies i docents a través del diàleg, revaloritzant la tasca del professorat i el paper de les famílies com a part essencial en l'educació.

La nostra visió de futur continua essent compartida i així la transmetem a tota la Comunitat Educativa, als mestres, als alumnes i a les seves famílies.

I és a partir d'aquesta visió que ens reafirmem en els nostres principis:

- Volem fer de l'escola un espai de convivència i acollida, per aprendre a treballar junts amb projectes **d'equitat i justícia social**, amb interacció entre iguals, gestió de la diferència i acceptació de la pluralitat cultural en un context global.
- Entenem la diversitat com un dret i com un valor que ens enriqueix i volem viure la diferència com una oportunitat que ens permet crear situacions de col·laboració, de cooperació i d'ajuda mútues.
- Volem adaptar-nos a totes les necessitats dels alumnes, afavorint una educació inclusiva que identifiqui les barreres a l'aprenentatge, a la participació i a la socialització i mobilitzi tots els suports que tinguem al nostre abast.
- Volem ser un centre docent de qualitat que aprèn i innova constantment amb autonomia escolar, eficiència en la gestió i un bon professorat.
- Volem aprendre els uns dels altres, innovar la manera d'educar, treballar en equip i en xarxa.
- Apostem per un treball actiu i participatiu a través d'activitats que requereixen la cooperació i el treball en equip.
- Volem afavorir la implicació activa de tota la Comunitat Educativa en el Projecte Educatiu del centre i en el marc d'un clima de convivència.
- Apostem per canalitzar els esforços de l'equip directiu, de l'equip docent, del claustre i del consell escolar en gestionar bé els recursos, assolir els objectius d'aquest projecte prioritzant les necessitats immediates de l'alumnat i les del centre i liderar bé l'equip humà.
- Volem una escola emocionalment forta on l'educació sigui viscuda amb convenciment i entusiasme; no demanaríem res més perquè com diu el poeta: "tot està per fer i tot és possible", i fer-ho està en mans de tots.
- Volem formar a persones que siguin capaços d'adaptar-se als canvis i poder decidir el seu futur.
- Volem formar persones autònomes que puguin ser part activa de la societat canviant en la qual vivim de forma responsable.

4.- OBJECTIUS EDUCATIUS I PRIORITATS D'ACTUACIÓ

Els objectius del nostre Projecte Educatiu tenen com a punt de partida l'anàlisi DAFO i la trajectòria històrica de l'escola. Pretén continuar una línia de treball compartida per tota la Comunitat Educativa, que es revisa i s'actualitza per tal d'adaptar-se a la realitat canviant que ens envolta i poder donar resposta a les noves necessitats i demandes de la societat actual.

Tal com afirma Bauman Z. (2006) "la por actualment és deguda en gran mesura a l'experiència de caminar en terres inestables, que es mouen i que ens obliguen a una adaptació constant per tal de garantir la coherència i l'èxit de qualsevol projecte. L'estabilitat es pot transformar en inestabilitat i més quan canvia el medi sòlid, estable i permanent pel medi líquid, fluid i inestable. Imagineu que passaria si el canvi fos a un mitjà dominat pel gas, el fum i l'aire. L'ésser humà s'ha de caracteritzar per la seva gran capacitat d'adaptació i per la seva enorme capacitat de canvi i de permanència en l'esforç".

Per tant, malgrat quedin fixats en aquest document una sèrie d'objectius, l'èxit dels mateixos dependrà de la capacitat que tinguem les persones que formem i formarem part del centre per a fer front a les dificultats i als reptes del futur.

Ens plantegem els següents objectius generals:

I.- ACONSEGUIR LA MILLORA DE LA COHESIÓ SOCIAL.

II.- INCREMENTAR ELS RESULTATS EDUCATIUS DELS NOSTRES ALUMNES: Assoliment de l'aprenentatge de la lectura i l'escriptura, expressió i comprensió orals, llengües estrangeres i habilitats matemàtiques.

III.- DESENVOLUPAR AL MÀXIM LES CAPACITATS DE TOTS I CADASCUN DELS NOSTRES ALUMNES.

Desglossats:

1. IMPLEMENTAR ELS INSTRUMENTS D'AUTONOMIA PER MILLORAR L'EFICÀCIA DEL SERVEI QUE OFEREIX L'ESCOLA

1.1.- Adequar periòdicament el Projecte Educatiu de Centre amb la participació de la Comunitat Educativa

2. ASSOLIR LA MILLORA DELS RESULTATS EDUCATIUS

2.1.- Definir la millora dels resultats educatius del nostre alumnat, tant a nivell de grup com individual.

3. ENFORTIR LA COHESIÓ SOCIAL

3.1.- Millorar la cohesió social atenent la diversitat i arribant al màxim de les seves potencialitats.

4. PROMOURE LA PARTICIPACIÓ I IMPLICACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA INTERNAMENT I EXTERNA

4.1.- Mantenir i millorar les relacions amb les famílies del centre, la resta de centres educatius dels diferents nivells, les institucions i entitats de la població i del Departament d'Educació.

4.2.- Consolidar i potenciar la realització de diferents projectes d'innovació educativa propis i externs d'acord amb els objectius del Projecte Educatiu de Centre.

5. ACONSEGUIR UN MODEL PEDAGÒGIC QUE S'IDENTIFIQUI COM UN MODEL DE QUALITAT EN EL TERRITORI

5.1.- Potenciar l'intercanvi de bones pràctiques docents i la formació permanent per tal crear processos de reflexió i millora. Formar part de la xarxa de centres de pràctiques de la universitat.

5.2.- Establir mecanismes de coordinació interns que repercuteixin positivament en el desenvolupament de l'activitat docent

6. CONSOLIDAR L'ESCOLA COM A UNA ORGANITZACIÓ REALMENT RESPONSABLE PER GARANTIR EL SEU PROGRÉS

6.1.- Optimització dels recursos propis del centre i, en la mesura del possible, realitzar activitats per aconseguir-ne més.

6.2.- Aprofundir en la gestió i l'organització del centre.

5.- ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA DEL CENTRE

(criteris que orienten la concreció i desenvolupament del currículum, criteris d'avaluació, criteris de l'organització pedagògica del centre, per flexibilitzar grups, per atendre l'alumnat, la relació amb les activitats complementàries, extraescolars i serveis escolars, etc. Es poden veure art. 53, 56, 57, 78, 79, 97 de la LEC; també tenen interès els art. 9 i 10 del Decret 102/2010)



El Projecte Curricular de Centre (**)



El Pla TAC [Tecnologies per a l'aprenentatge i coneixement] (**)

1. Prioritats i objectius educatius:

El centre per tal de definir la seva organització pedagògica té en compte els articles definits en la Llei d'educació catalana numero 53, 56, 57, 78, 79 i 97:

- **Article 53**

Competència per a determinar el currículum

2. L'adequació del desenvolupament i la concreció del currículum en el projecte educatiu de cada centre és objecte d'avaluació, en els termes que determina el títol XI, amb la finalitat de valorar l'assoliment pels alumnes de les competències definides per a cada una de les etapes educatives.

- **Article 56**

Educació infantil

6. El Govern ha de determinar el currículum del segon cycle de l'educació infantil de manera que permeti al centre educatiu un ampli marge d'autonomia pedagògica per fer possible que el primer ensenyament s'acordi amb el projecte educatiu del centre i s'adapti a l'entorn...

- **Article 57**

Educació bàsica

4. Sens perjudici del que estableixen els articles 11 i 17, l'ensenyament del català, de l'occità, del castellà i de les llengües estrangeres ha de rebre una atenció especial durant l'educació bàsica. En acabar aquesta etapa, els alumnes han d'haver assolit una sòlida competència comunicativa, de manera que puguin emprar normalment i amb correcció les llengües oficials i puguin comprendre i emetre missatges orals i escrits en les llengües estrangeres que el centre hagi determinat en el projecte educatiu.

- **Article 78**

 criteris d'organització pedagògica en l'educació infantil

2. En els cicles que integren l'educació infantil, el projecte educatiu de centre ha d'establir els criteris per a organitzar els grups d'infants, amb les limitacions quantitatives que determini eventualment el Departament.

- **Article 79**

 criteris d'organització pedagògica en l'educació bàsica

2. En les etapes que integren l'educació bàsica, el projecte educatiu dels centres ha d'establir els criteris per a organitzar els alumnes en grups classe, amb les limitacions quantitatives que pugui determinar el Departament. En absència d'altres criteris, els grups classe s'han de constituir d'acord amb el nivell o el curs de l'etapa educativa que hagin de cursar els alumnes. S'ha de garantir la coordinació dels integrants de l'equip docent que intervenen en un mateix grup classe. En tot cas, per curs o per etapa, s'ha d'assignar a cada alumne o alumna un tutor o tutora, designat d'entre el professorat, i se n'ha de garantir la coordinació amb tot el professorat i amb els professionals d'atenció educativa.

3. En les etapes que integren l'educació bàsica, l'organització dels recursos assignats a cada centre es pot orientar al funcionament en grups classe per sota de les ràtios establertes quan aquesta sigui una opció metodològica coherent amb el projecte educatiu i les necessitats que s'hi reconeixen.

- **Article 97**

Àmbit de l'autonomia pedagògica

4. Les opcions pedagògiques dels centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya s'han d'orientar a donar resposta a les necessitats dels alumnes, amb la finalitat que assoleixin les competències bàsiques i el màxim aprofitament educatiu, d'acord amb llurs possibilitats individuals. Aquestes opcions s'han d'incorporar al projecte educatiu i s'han de revisar periòdicament

El nostre objectiu principal és el d'oferir una educació integral que ajudi als nostres infants a esdevenir persones autònomes, crítiques i compromeses, que puguin participar de forma activa en el seu entorn i en la societat en general.

Aquest objectiu d'educació integral es concreta en diversos objectius específics:

1. Potenciar i afavorir l'aprenentatge significatiu i competencial.
2. Afavorir l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació.
3. Fomentar el treball cooperatiu.
4. Potenciar el coneixement i el respecte de l'entorn més proper.
5. Fer el seguiment curricular de cada alumne en funció de les seves necessitats.
6. Treballar d'acord amb uns hàbits i normes que condueixin l'alumne cap a la seva autonomia personal.
7. Afavorir l'ús d'estratègies que permetin a l'alumne assolir el grau de seguretat afectiva i emocional que correspon al seu nivell maduratiu.
8. Fomentar en l'alumne una actitud curiosa, investigadora i crítica.
9. Potenciar la utilització de diferents llenguatges de comunicació: oral, escrit, matemàtic, corporal, musical, artístic i visual.

Entenem, doncs, l'educació com una tasca col·lectiva i de treball en equip per potenciar la construcció integral de la persona, sobrepasant plantejaments exclusivament instructius. Per tal de dur a terme aquest procés apliquem mesures d'innovació en els processos d'ensenyament-aprenentatge utilitzant com a eina de suport pedagògic les tecnologies de la informació i la comunicació.

Aquests objectius es desenvolupen en estratègies i actuacions en La Programació General Anual i s'avaluen i es fan propostes de millora en la Memòria del curs.

2. El currículum:

És el conjunt de competències bàsiques, objectius, continguts, mètodes pedagògics i criteris d'avaluació que treballem en cadascuna de les etapes educatives (etapa infantil i etapa primària) per tal de garantir el nivell acadèmic adient per poder accedir a la següent etapa educativa amb èxit. Aconseguir una línia pedagògica i metodològica homogènia és el nostre propòsit. Per això es consensuaren els diferents criteris en les reunions de claustre i cicle, per establir una línia comuna.

El disseny del projecte curricular del centre està enfocat a assegurar el compliment de la normativa, els decrets dels diferents currículums i especialment els objectius generals de cada etapa educativa Així com donar resposta a les necessitats del nostre alumnat. Per això utilitzem estratègies que ens permetin la millora contínua i que estiguin en harmonia amb els valors i principis de l'escola.

Partint de la nostra identitat i dels nostres objectius hem de definir una línia metodològica explícita que caracteritza el nostre centre i tots aquells docents i professionals que hi intervenen. Com a professionals tenim concepcions diferents del que entenem per als processos d'ensenyament i aprenentatge comporta que de forma conscient o inconscient tinguem una forma d'ensenyar, una metodologia predominant.

Considerem com a aspectes prioritaris:

1. Metodologia activa: El projecte de la nostra escola basa les seves propostes metodològiques en el constructivisme i en la teoria de les intel·ligències múltiples. Tenint en compte que som una escola inclusiva i que intentem que els alumnes de la SIEI estiguin el major temps possible dintre de l'aula ordinària, apostem per donar a cada alumne el que necessita ja que tots són diversos tot respectant el ritme i les diferents maneres d'accedir al coneixement per part de l'alumnat. La nostra manera de treballar exigeix una major individualització del currículum, prioritització d'objectius i continguts tenint en compte les característiques de cada alumne.

EL TREBALL PER RACONS (EINF-CI)

- QUÈ ÉS EL TREBALL PER RACONS?

El treball per racons és una proposta metodològica que proposa delimitar, dintre de l'aula, diferents espais on els nostres alumnes puguin realitzar de manera simultània diferents activitats de tipus cognitiu, manipulatiu i simbòlic. Això implica oferir una gran varietat de propostes a les quals els nens poden accedir d'una forma oberta. Els nens poden realitzar activitats autònomament, amb d'altres companys o amb l'adult.

Aquesta manera de treballar implica una metodologia més creativa i flexible, en la que el rol del mestre és dinamitzar els aprenentatges i proporcionar oportunitats per tal que els alumnes puguin explorar tots els centres d'aprenentatge.

Els/les mestres portem un control de manera que cada nen/a vagi passant al llarg d'un període de temps (setmana, quinzena,...) per tots els diferents racons de treball.

Treballar per racons ens permet dedicar una atenció més individualitzada a cada nen/a, planificant activitats d'aprenentatge adaptades als seus coneixements previs.

- OBJECTIUS

- Atendre a cada nen de manera individual, respectant els seus interessos i ritme d'aprenentatge.

- Potenciar l'ús dels diferents llenguatges: matemàtic, lingüístic, plàstic, musical...

- Afavorir l'autonomia i capacitat d'organització del nen.

- Afavorir ritmes de treball i d'ordre.

- Educar les persones perquè tinguin criteri propi.

- Potenciar les interrelacions.

- Crear espais per aconseguir que tots els nens tinguin les mateixes oportunitats i manipulin i coneguin els diferents materials disponibles.

- Considerar el nen com un ésser actiu que realitza els seus aprenentatges a través dels sentits i manipulació.

- Atendre de manera ajustada als nens amb necessitats educatives especials.

- IMPLICACIONS DEL TREBALL PER RACONS

- Els nens tenen diferents ritmes maduratiu, d'aprenentatge i de treball.

- Durant aquest període de la seva vida el procés de socialització és molt important.

- En aquest etapa es poden tenir conflictes personals i afectius que dificultin la seva evolució.

- Tenen una capacitat d'atenció reduïda.

- Els interessos dels nens són diferents.

- Es pot considerar que el treball per racons té en compte els aspectes cognitius, motrius, afectius i socials del nen, ja que en aquestes etapes els nens es manifesten de manera global.

ELS PLANS DE TREBALL (CM I CS)

- QUÈ SÓN ELS PLANS DE TREBALL?

Són uns dossiers que es lliuren als alumnes on queden recollides totes les tasques que els alumnes han de realitzar durant un període de temps predeterminat, sent el tutor el màxim responsable de l'elaboració d'aquest.

- OBJECTIUS

-Treballar els objectius i continguts de totes les àrees.

-Fomentar l'autonomia dels alumnes.

-Ajudar als alumnes a planificar les seves tasques en un temps predeterminat.

- IMPLICACIONS DELS PT

-Tenir en compte les característiques dels alumnes en el moment de determinar les estratègies metodològiques.

-Implicar l'alumnat en el desenvolupament de les diferents activitats.

-Tenir en compte als alumnes que necessites ajustos en les seves expectatives i les seves possibilitats d'aprenentatge.

-Escollar als alumnes en relació a com prefereixen mostrar les seves competències.

- METODOLOGIA

El PT es lliuraran als alumnes i es fa una petita explicació grupal del contingut del mateix. Aquest PT ha d'incloure una portada on s'especifiqui el número del PT, la data de finalització i totes les tasques de les diferents àrees que els alumnes ha d'anar realitzant de manera autònoma. Els alumnes de manera individual hauran de planificar quan realitzen les tasques durant aquells dies. Al començament es podrà fer més guiat i es pot planificar amb l'ajuda de la mestra tot i que finalment serà l'alumne qui decidirà quan realitzar-les. El pla de treball permet, poder ajustar la dificultat de les tasques de manera individual segons les necessitats de cada alumne.

EL TREBALL PER PROJECTES

- COM ENTENEM ELS PROJECTES A L'ESCOLA PUIGVENTÓS?

Un Projecte de Treball és un treball d'investigació que parteix de la curiositat i inquietuds de les persones que el duren a terme i que pretén aconseguir informació al voltant de les inquietuds inicials, però que la seva finalitat està fonamentalment en la riquesa i autenticitat del mateix procés d'elaboració del projecte.

S'aprèn amb els altres. Aprendre és també una pràctica emocional (a més de cognitiva i comportamental). Integrar, per tant, les diferents vessants de l'aprenentatge i integrar la diversitat des de la que les vivim i creixem en elles diferents persones.

En la nostra escola ens basem en la perspectiva dialògica per dur a terme aquests projectes, és a través de la conversa que els nostres alumnes experimenten l'exercici del pensament, que suposa una actitud activa davant de les fonts d'informació i fins i tot les pròpies inquietuds. Practicar l'argumentació, la contrastació de fonts d'informació, l'explicitació dels dubtes i les crítiques... com a forma de créixer en un pensament que podem compartir i que ens ajuda a créixer individual i col·lectivament.

Per tant es tracta d'una manera molt oberta d'entendre aquests projectes sense haver de casar-se amb una estructura pre-fixada.

- IMPLICACIONS DEL TREBALL PER PROJECTES

- Aprendre a situar-se davant de la informació des de les pròpies possibilitats i recursos.
- Implicar a altres persones en la recerca d'informació
- Relacionar les fonts d'informació i la informació que s'ha obtingut.
- Ser conscient i practicar que el fet d'aprendre és un acte comunicatiu, ja que necessitem de la informació que ens aporten els altres.
- Flexibilitat en el procés: Noves qüestions, noves activitats, reelaboració del guió de treball...
- Resumir i sintetitzar. Traure conclusions. Possibilitat de reconstrucció del propi pensament previ.
- Assumpció de la diversitat , però dins de la consciència de que tots som capaços d'aprendre i ensenyar (encara que no les mateixes coses, ni de la mateixa manera)
- Potenciar l'autonomia (des de la responsabilitat) en el procés d'aprenentatge.
- Potenciar la curiositat, la capacitat de fer-se preguntes, la imaginació.
- Pràctica i millora de diferents llenguatges.
- Adquirir estratègies per a altre tipus de treball: Consulta de fonts d'informació, elaboració de guió de treball, planificació, organització...

- METODOLOGIA

S'entén el treball per projectes com una opció metodològica que permet organitzar les situacions d'ensenyament-aprenentatge des d'una perspectiva globalitzadora i relacional.

Es parteix dels interessos dels alumnes i del que volen aprendre del tema a tractar, ell són els protagonistes i el mestre fa de guia i suport en les dificultats que poden anar sorgint.

És molt important no confondre el treball per projectes amb els centres d'interès.

EL TREBALL PER AMBIENTS

2. Respecte pel desenvolupament individual: Creiem important orientar l'organització del grup classe de cada cicle a partir de les tècniques més convenientes per aconseguir el màxim rendiment de l'alumnat en la mesura que ho permetin els recursos materials i humans. Hem de tenir en compte el desenvolupament psicològic i admetent la diversitat de ritmes educatius i de capacitats intel·lectuals.

- A Educació Infantil:

- Treball per racons.
- Treball per projectes.
- Ambients de diferents temàtiques intercycle.
- Tallers de plàstica amb famílies.
- Atenció a la diversitat mitjançant els reforços als/les alumnes que ho requereixin tant a Educació Infantil.
- Desdoblaments de grups en diferents moments.
- Educació especial.
- Atenció alumnes USEE.

- A Educació Primària:

- Treball per projectes.
- Treball per racons i plans de treball.

- Desdoblament de grups en diferents moments.
- Ambients de diferents temàtiques intercycle.
- Atenció a la diversitat mitjançant els reforços als/les alumnes que ho requereixin a Educació Primària.
- Educació Especial.
- Acollida a nous alumnes.

3. Actitud d'investigació: Aprendre a aprendre que implica exercir els hàbits d'estudi, d'investigació, d'observació, d'experimentació, tècniques de treball i conrear la curiositat i l'esperit crític.

4. L'impuls d'altres llengües: A partir de primer de Primària s'introdueix el castellà de foma oral per tal de garantir un domini oral i escrit en finalitzar la Primària. La llengua anglesa s'introduirà al primer curs d'educació infantil de manera oral i lúdica.

Des de l'escola apostem per un enfocament holístic i natural de l'aprenentatge de les llengües, creiem que una llengua s'aprèn de forma més eficaç en situacions reals. Per tant a partir de primer de primària s'impartiran alguns blocs de continguts de l'àrea de coneixement del medi en llengua estrangera.

El mètode a seguir integraria els aprenentatges fonamentals (parlar, escoltar, llegir, escriure) a través d'un material graduat i ordenat que es pot adaptar a les circumstàncies de cada Comunitat Educativa.

El fet que s'hagi d'utilitzar un lèxic científic, però entenedor, amb frases ordenades i argumentació estructurada, fa que el tractament de la llengua en Ciències resulti absolutament imprescindible.

Es tracta d'una metodologia motivadora i participativa centrada en l'alumne, flexible i variada, tenint en compte la diversitat d'intel·ligències de cada alumne. Volem aconseguir un aprenentatge més interactiu i autònom, on el procés d'ensenyament-aprenentatge sigui cooperatiu amb l'ús de recursos i materials múltiples, especialment de les TAC ja que ens aporten un context més ric i variat.

5. Noves tecnologies: Integrant les tecnologies de l'aprenentatge i de la comunicació (TAC) en el procés d'ensenyament i aprenentatge i en l'avaluació de les diferents àrees del currículum. El nostre centre, conscient de la necessitat, rellevància de les tecnologies de la informació, potencia l'aprenentatge de recursos TAC per facilitar la tasca docent diària i d'aprenentatge de l'alumnat, incorporant noves eines en un procés de millorar de les competències informacionals.

- Racó de l'ordinador a Educació infantil i a Primària
- Ambient d'informàtica a Educació Primària.
- Ús de les pissarres digitals interactives.

6. Desenvolupament de les competències bàsiques: Formulant objectius i continguts de les àrees i plantejant activitats que facilitin l'assoliment de les competències bàsiques: les comunicatives, per comprendre i expressar la realitat; les metodològiques, per activar l'aprenentatge; les personals, per al desenvolupament i l'afirmació de la identitat pròpia; i les específiques centrades i habitar al món.

7. Avaluació dels mètodes d'ensenyament i aprenentatge: Ha de ser contínua i global i ha de servir com una eina de correcció del procés per donar una flexibilitat adequada a les intervencions pedagògiques.

3. L'organització

L'escola està organitzada en dues etapes educatives, l'etapa d'educació infantil, compresa dels 3 als 6 anys, i l'etapa d'educació primària, compresa entre els 6 i els 12 anys. L'etapa de primària es distribueix en tres cicles de dos cursos cada un, el cicle inicial, el cicle mitjà i el cicle superior. L'etapa d'infantil es considera un cicle dividit en tres nivells, P3, P4 i P5.

1. Organització de l'alumnat:

- Els alumnes són agrupats per edats, és a dir per la seva data de naixement.
- Tal com estableix el Departament d'Educació els cursos estan agrupats en cicles.
- Els grups classe es formen tenint en compte el principi de paritat.
- Semblança de grups. En el moment de dividir els grups en les diferents línies (A o B), busquem que els dos grups siguin el màxim semblants possibles.
- Apliquem el principi d'inclusió per a l'alumnat nouvingut, independentment de la seva procedència.
- Oferim el màxim nombre de recursos organitzatius a l'alumnat nouvingut i/o amb NEE (Necessitats Educatives Especials) mitjançant l'atenció individualitzada, grups de reforç, aula d'acollida, etc., per facilitar el procés d'aprenentatge i d'inclusió de cada alumne que ho necessiti.
- Tenir una organització flexible i adaptable a les necessitats que es van generant dins del centre, ja siguin canvis tecnològics, canvis socials, metodològics, etc.

2. Organització pedagògica:

- Compliment del currículum establert en els decrets a través dels quals s'estableix l'ordenació dels ensenyaments.
- Integrant els coneixements amb l'aprenentatge competencial.
- Potenciant la funcionalitat dels aprenentatges i l'experimentació.
- Promovent l'autonomia personal (treball cooperatiu, autoregulació del propi procés d'aprenentatge).
- Priorització i seqüenciació ordenada dels continguts, tenint en compte la transferència dels coneixements entre les diferents àrees.
- Sistematització d'alguns continguts concrets amb estratègies específiques (estratègies de càlcul mental i de resolució de problemes, expressió escrita i el treball ortogràfic a partir de primària)
- Flexibilitat horària per a la realització de projectes, ambients i altres treballs cooperatius amb metodologies diverses, respectant els mínims curriculars establerts per cada nivell.

- Distribució d'hores lectives per àrea en funció de les necessitats del centre detectades en les avaluacions realitzades, respectant sempre les hores mínimes establertes en els decrets
- Dedicació d'una hora setmanal a la tutoria en grup.
- Mesures adequades per a l'atenció a la diversitat.

3. Organització de l'horari:

L'horari lectiu del centre és el següent: De 9h a 12.30h i de 15h a 16.30h per a tot l'alumnat.

L'horari NO-lectiu inclou:

-SEP: Dilluns i dimarts de 12.30h a 13h per alguns alumnes de primària.

-ACOLLIDA MATINAL: De 7'30 a 9h hi ha servei d'acollida pels alumnes que necessiten incorporar-se al centre abans de l'inici de la jornada escolar. Aquest servei no és gratuït i el gestiona l'AMPA.

-ACTIVITATS EXTRAESCOLARS : De 16.30h a 17.30h hores de dilluns a dijous els alumnes tenen la possibilitat de fer activitats extraescolars. El servei no és gratuït i el gestiona l'AMPA.

La distribució de les àrees en l'horari lectiu dels alumnes de cada etapa es fa respectant les hores mínimes i les hores de lliure disposició que estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària i de l'educació infantil respectivament, i es modifiquen si es creu convenient. Cada curs es revisen s'actualitzen les programacions de les diferents àrees i es fan les adaptacions oportunes amb l'objectiu de millorar els resultats acadèmics dels nostres alumnes.

L'escola ofereix l'assignatura de religió per aquells alumnes de primària que l'escullen de forma optativa. De manera transversal es treballen determinats temes, com la convivència i l'educació emocional, l'educació viària o temes de salut.

Tenint en compte l'anteriorment esmentat el centre ha establert uns criteris i prioritats del centre a l'hora de repartir el temps lectiu, a part d'aquelles indicacions mínimes que indica el currículum, són:

- Prioritzem l'ús de la llengua catalana sobre la castellana en les matèries no lingüístiques, pel fet que l'escola té com a llengua vehicular el català.
- Les estructures lingüístiques comunes s'imparteixen en l'assignatura de català.
- Dotem de més recursos humans i funcionals (hores lectives) en l'aprenentatge de la llengua anglesa, posant èmfasi en l'expressió oral. Iniciem l'aprenentatge al primer curs d'educació infantil.
- Dotem de gran importància a l'educació artística visual i plàstica, ja que l'escola creu que l'espai determinat pel currículum per tal de treballar aquest aspecte és insuficient.
- Establim espais setmanals per desenvolupar diferents projectes en els ambients.

4. Organització del professorat:

El professorat o el conjunt d'educadors/es del centre, és el responsable de programar, dur a terme i avaluar les accions docents i totes les activitats formatives que tenen lloc en el centre.

El claustre és l'òrgan tècnico-professional i de participació del professorat en el govern del centre. Formen part d'ell la totalitat dels/de les Mestres i educadors que presten serveis al centre.

El equip docents, formats pels mestres responsables d'un mateix cicle, s'encarreguen de garantir un treball en equip per assegurar una acció educativa coherent, coordinada i eficaç, ja sigui entre els tutors o bé amb els especialistes que hi intervenen a cada cicle (Ed. Infantil, Cicle Inicial, Cicle Mitjà i Cicle Superior de Primària).

A cada cicle hi ha un/a coordinador/a que és qui assumeix la responsabilitat d'assegurar la coherència i la complementarietat de les unitats de programació preparades per l'equip de mestres del cicle i la continuïtat de la proposta educativa al llarg de l'etapa.

Els/les mestres s'organitzen també en comissions per treballar diversos aspectes de la vida del centre. Cada grup és format per mestres dels diferents cicles per tenir una visió global dels temes que es tracten. En les diferents comissions es revisen i s'actualitzen diferents temes curriculars i organitzatius del centre.

- Cada grup classe té, i ha de tenir, un mestre tutor en cada moment.
- Cada cicle disposa d'un/a coordinador/a.

Adjudicació de cursos: Per tal d'adjudicar les tutories als/les mestres corresponents s'haurà de tenir en compte:

- Experiència anterior, ja sigui en altres centres o en el propi, per part del mestre.
- La disposició de la persona en relació amb l'autoconcepte i les capacitats de les quals disposa per atendre un determinat grup o edat.
- Buscar la màxima estabilitat en el cicle degut a la mobilitat del professorat que esdevé cada curs escolar. Buscant sempre l'equilibri entre professorat amb experiència dins del centre i professorat nouvingut.
- A Primària s'intentarà que l'alumnat romangui un cicle complert amb el mateix tutor/a en la mesura del possible.
- A infantil l'alumnat estarà com a màxim tres cursos amb el mateix tutor/tutora.

Altres aspectes organitzatius que es tindran en compte són:

- Tenir en compte la comunicació en el centre educatiu i les famílies a propòsit del progrés i desenvolupament personal de llurs fills.

5. Organització dels espais del centre:

- Utilització de l'espai per al professorat.

Cada mestre-tutor té assignada una classe. Els/les mestres especialistes tenen també els seus espais assignats per poder realitzar la seva tasca docent.

Hi ha espais comuns com les aules d'informàtica, els diferents ambients, la biblioteca, la sala de psicomotricitat i el gimnàs. A cada espai hi ha una graella per poder reservar-lo en horari no destinat a un grup-classe. Sempre es donarà prioritat al grup que té assignada l'hora setmanal per poder-ne fer ús.

- Principi d'aprofitament de l'espai (principi d'optimització).

La nostra escola promou el fet i la idea de extreure el màxim rendiment de tots els seus espais, ja que considera que són un recurs útil per a l'educació i intenta que se'n tregui el màxim rendiment de tots ells.

4. Avaluació i promoció

“L’avaluació té per finalitat contribuir a la millora de la qualitat del servei que presten els centres i té com a referència l’assoliment de les competències de l’alumnat. D’acord amb les característiques del context en què es desenvolupa l’acció educativa, l’avaluació dels centres relaciona els resultats educatius amb els processos d’ensenyament i aprenentatge, els recursos i la seva gestió, els objectius del centre i els indicadors de progrés del projecte educatiu”ⁱ

El PdD ha de desplegar i articular l’aplicació del PEC a través de la concreció dels indicadors de progrés que es prioritzen i seqüencien cada any en la Programació General de Centre. Els resultats es recolliran en la Memòria Anual que serà el punt de partida del nou curs escolar. El Projecte Educatiu ha de contenir els indicadors de progrés així com l’avaluació del propi projecte educatiu.

L’avaluació dels sistema educatiu és el procés d’abast intern i d’abast general, que descriu, analitza, valora i interpreta les polítiques, les institucions i les pràctiques educatives amb l’objectiu de mantenir-les, desenvolupar-les o modificar-les.

La finalitat de l’avaluació és contribuir a:

- a) millorar la qualitat, l’eficiència i l’equitat del sistema educatiu;
- b) col·laborar en la seva transparència;
- c) analitzar i aportar informació sobre el grau d’assoliment dels objectius educatius;
- d) rendir comptes i oferir informació sobre el procés educatiu, els seus agents i els seus resultats;
- e) fer anàlisi prospectiva sobre el sistema educatiu;
- f) elaborar recomanacions sobre política i pràctica educativa;
- g) promoure la igualtat d’oportunitats i possibilitats educatives.

Àmbit

1. L’avaluació abasta tots els àmbits dels sistema educatiu i en comprèn tots els aspectes i les manifestacions. L’activitat avaluadora es projecta sobre els mètodes d’ensenyament, els processos i les estratègies d’aprenentatge i els resultats obtinguts per l’alumnat, l’activitat de la funció docent, la funció directiva, el funcionament dels centres educatius, la Inspecció d’Educació, els serveis educatius i la mateixa Administració educativa.
2. L’avaluació s’estén a tots els centres, les activitats i els serveis sostinguts amb recursos públics. Pel que fa als resultats de l’alumnat, contextos i processos educatius, l’avaluació afecta tots els centres i serveis del sistema educatiu.

Principis

L’avaluació ha d’estar sotmesa als principis següents:

- a) objectivitat en l’anàlisi i la rellevància dels resultats.
- b) rigor, credibilitat i utilitat dels processos i dels productes resultants.
- c) confidencialitat de la informació individualitzada dels agents i dels centres i serveis educatius, per tot el que faci referència a l’avaluació general del sistema.
- d) transparència en l’acció i informació pública de les activitats i dels resultats.

L'avaluació del desenvolupament i l'aprenentatge dels i les alumnes ha de ser contínua i global, ha de verificar el grau d'assoliment dels objectius i facilitar l'adaptació de l'ajut pedagògic a les característiques individuals dels infants.

Les famílies han de rebre informació dels resultats de l'avaluació. En l'educació primària, l'avaluació i la decisió de promoció de cycle de l'alumnat té caràcter global, de manera que es determina a partir del progrés conjunt en les diferents àrees que configuren el currículum i informa sobre el grau d'assoliment de les competències bàsiques.

Per tal de poder dur un seguiment correcte, i el més òptim possible dels aprenentatges i el procés educatiu dels alumnes i del centre, hem escollit els indicadors següents per tal de situar la posició dels/de les alumnes i del grup/classe en el món educatiu i poder determinar l'estat i l'adquisició de les competències pròpies de cada etapa i/o nivell, tan educatiu com evolutiu.

Els indicadors són:

- Proves de competències bàsiques de 6è
- Prova d'avaluació diagnòstica de 5è
- Avaluació inicial a cada nivell
- Avaluació final a cada nivell
- Nombre d'aprovat al finalitzar el cycle

CRITERIS D'AVALUACIÓ (En elaboració)

Tutoria i orientació de l'alumnat

(criteris sobre l'orientació i seguiment de l'alumnat, l'actuació tutorial, les reunions amb les famílies, etc.)



El Pla d'acció tutorial a l'ESO (**) / Acció tutorial a EI/EP (**)

L'ORIENTACIÓ I TUTORIA

L'orientació educativa té per finalitat contribuir al desenvolupament personal i social de l'alumnat en els diferents àmbits de la persona: intel·lectual, emocional i moral, d'acord amb la seva edat. Aquesta comporta el seguiment individual i col·lectiu de l'alumnat per part de tot el professorat, amb la implicació de les famílies i ha de permetre a l'alumnat assolir una maduresa en el seu procés de formació personal i integració en la societat.

1. Pla d'acció tutorial

L'acció tutorial estableix els mecanismes per garantir que els professors o els mestres tutors facin un seguiment individual del procés educatiu de cada alumne i el seguiment col·lectiu del grup classe. També ha de garantir la coordinació de tots els/les professors/es que intervenen en un grup classe i ha d'afavorir les línies de comunicació amb les famílies.

El Pla d'Acció Tutorial (PAT) és el document que té l'escola per donar coherència a l'acció tutorial del centre i recull les accions e intervencions educatives compreses en els diferents àmbits de treball i en els agents següents:

- Alumnes (individual/grup classe)
- Famílies
- Professorat

En el marc de l'acció tutorial, la persona tutora dels alumnes i el grup, és l'encarregada d'assolir els següents objectius:

Respecte a l'alumnat

- Vetllar pels processos educatius de cada alumne/a.
- Recollir la informació de caràcter personal i acadèmic de l'alumnat i dur a terme l'orientació.
- Conèixer l'estructura del grup, dinamitzar-lo i responsabilitzar-lo en diferents tasques.
- Realitzar sessions de tutoria, activitats de participació, orientació, de resolució de conflictes, de cohesió de grup...

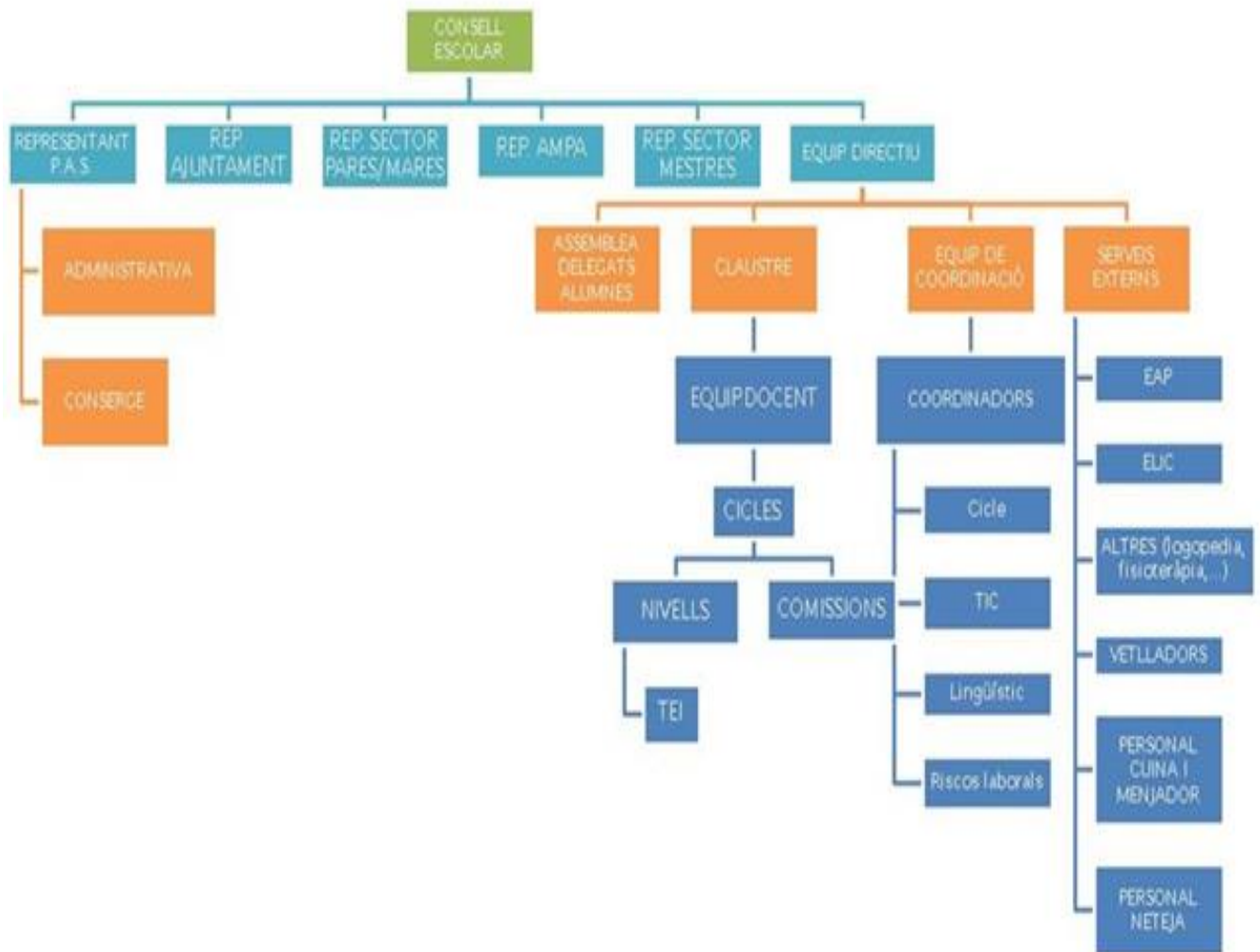
Respecte a les famílies

- Realitzar reunions informatives a principi i final de curs.
- Informar periòdicament de l'evolució del procés d'aprenentatge dels seus fills i filles i comunicar els resultats de les avaluacions
- Portar a terme entrevistes individuals. (mínim dues al curs)
- Mantenir una comunicació fluïda a través de circulars, notes i escrits a l'agenda.
- Atendre'ls d'acord amb l'horari establert quan, per qualsevol motiu relacionat amb el procés educatiu dels seus fills/es, ho sol·licitin.
- Fer partícip a la família de les decisions que s'hagin de prendre respecte al procés educatiu dels seus fills i filles.

Respecte l'equip de professorat

- Acordar criteris referents a la gestió de l'aula: deures, normes de conducta, exigència/aprenentatges, càrrecs...
- Recollir informació de cada alumne/a en les diferents àrees.
- Compartir les expectatives individuals i de grup.
- Coordinar les actuacions del professorat que intervé en el grup.
- Informar de les entrevistes amb la família a la resta de l'equip docent.

6. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DEL CENTRE (ORGANITZACIÓ)



7. COL·LABORACIÓ I COMUNICACIÓ ENTRE ELS DIFERENTS SECTORS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA I L'ENTORN (OBERTURA A L'ENTORN)

La projecció externa. La relació del centre amb l'entorn social..

Relació del centre amb les administracions i institucions públiques, amb altres centres escolars, la coordinació primària - secundària, la coordinació amb els professionals dels Serveis Educatius, la relació amb el món empresarial en el cas de centres amb FP, el PEE, la participació en campanyes, premis educatius, etc Veure art. 11 i 13 del Decret 102/2010.

L'escola es defineix com una comunitat en la qual tots els seus membres participen de manera organitzada, coordinada, responsable i constructiva en qualsevol de les tasques organitzatives, administratives o educatives que té assignades, assumint el diàleg com a base de la convivència i la informació com a mitjà per aconseguir aquesta participació.

Per tal que la participació sigui un fet s'estableixen diferents òrgans de participació que recullen informacions, opinions, línies d'actuació que faciliten la presa de decisions consensuades. Per això es distribueixen les funcions i les responsabilitats. Per altra banda impliquem els diferents estaments en el desenvolupament, seguiment i avaluació del PEC.

6.1 Objectius d'àmbit humà i de serveis. Mecanismes de participació.

- 1.- Establir vies de comunicació efectives de pares, alumnes i professors, desenvolupant i utilitzant instruments eficaços per aquesta comunicació.
- 2.- Afavorir al màxim la relació família – escola i la participació d'aquestes en la dinàmica del centre.
- 3.- Potenciar la bona convivència entre tots els estaments escolars.
- 4.- Potenciar la formació permanent del professorat a través de l'assistència a cursos, seminaris i assessoraments que es facin en el centre, a través d'intercanvis i contactes amb altres institucions, centres, visites a escoles,...
- 5.- Mantenir i vetllar per l'ús i funcionament correcte dels serveis que ofereix l'escola (menjador, escola matinera, activitats extraescolars) i potenciar un estret lligam i coordinació entre l'aprenentatge reglat i aquests serveis.
- 6.- Buscar aportacions econòmiques i gestionar les que ja es tenen com a fixes, d'una manera planificada i amb transparència.
- 7.- Dinamitzar el funcionament i responsabilitat del Consell Escolar per tal que esdevingui un veritable òrgan de decisió i gestió del centre.
- 8.- Coordinar i afavorir el bon funcionament del personal de l'ajuntament (neteja i manteniment).
- 9.- Afavorir la comunicació i el diàleg entre tots els/les mestres de l'escola mitjançant claustres, reunions de nivell, cicle o qualsevol altre tipus de reunió.
- 10.- Afavorir les relacions entre el centre i l'entorn sociocultural que l'envolta.
- 11.- Establir relacions de coordinació i col·laboració amb la resta de centres de primària del nostre municipi, així com instituts, i altres institucions educatives i administratives.
- 12.- Coordinar-se amb aquells centres o organismes que atenen algun alumne/a nostre.

L'equip directiu estableix els mecanismes adients per afavorir la participació de les famílies. Reunions periòdiques amb l'AMPA i les seves comissions, reunions d'inici de curs, entrevistes i activitats que es considerin pertinents i oportunes.

Pel que fa a la resta de la comunitat educativa, la seva participació es canalitza a través dels seus representants al Consell Escolar o bé directament fent arribar les demandes, suggeriments o propostes a l'equip directiu.

L'escola també participa en diferents activitats i equips de treball de la ciutat per tal d'afavorir el treball en xarxa i la integració social dels/ de les alumnes.

La Carta de compromís educatiu és una eina que té l'escola per potenciar la comunicació, la participació, la implicació, el compromís i la coresponsabilitat entre el centre i les famílies en l'educació dels nens i les nenes. Els continguts de la carta de compromís són aprovats pel consell escolar i es revisa i s'actualitza periòdicament en els terminis que acordi el centre.

6.2 Òrgans de participació. Estructura organitzativa

1. Òrgans unipersonals

Són òrgans unipersonals el /la director/a, el/la cap d'estudis i el/la secretari/a. Els /les tres junts, constitueixen l'Equip Directiu del centre.

El Director/a té caràcter electiu. L'elecció es fa a través d'una comissió de selecció que fa una valoració de mèrits relacionats amb la competència i l'experiència professional, així com la formació específica i, per altra banda, també es valoren el projecte de direcció presentat i la capacitat de lideratge. El director/a designa els altres membres de l'equip directiu.

L'equip directiu desenvolupa aquelles funcions que estan regulades específicament per la LEC (Llei d' Educació 12/2009, de 10 de juliol) i en el Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent .També aquelles altres que la pròpia normativa de funcionament del centre (NOFC) facin necessàries per aconseguir una escola oberta, activa i funcional que potenciï la línia metodològica del centre, a partir de les línies d'actuació establertes en el projecte de direcció.

2. Òrgans col·legiats

2.1 Consell escolar : És el màxim òrgan de participació i govern del centre, així com l'òrgan de programació, seguiment i avaluació general de les seves activitats. Hi són representats els diferents estaments que componen la comunitat educativa : professorat, personal d'administració i serveis, famílies i ajuntament

El nostre Consell Escolar està format per:

- La directora, que n'és la presidenta
- La cap d'estudis
- Tres mestres, elegits/des pel claustre de professors
- Dos pares/mares, elegits pels pares/mares del centre
- Una representant de l'AMPA, designat per aquesta associació
- Una representant de l'ajuntament
- Una representant de serveis (PAS), elegit entre els membres d'aquest col·lectiu.
- La secretària del centre, que actua com a secretària del Consell, amb veu però sense vot.

El Consell Escolar es renova per meitat dels seus membres electors, cada dos anys.

Les funcions del Consell escolar són aquelles que venen regulades pel decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. (DOGC núm. 5686)

El Consell Escolar es reuneix preceptivament, una vegada al trimestre, i sempre que el convoqui el/la seu/seva president/a o ho sol·liciti un terç dels seus membres.

Les decisions en el sí del Consell Escolar es prenen, sempre que sigui possible, per consens. Si no fos possible arribar a un acord, es determinarà la decisió per majoria del membres presents, sempre que la normativa no determini un altre tipus de majoria qualificada.

Dins el Consell Escolar s'estableixen diferents comissions de treball. En el consell escolar de l'escola tenim establerta la comissió econòmica, prescriptiva segons la normativa, i les comissions de convivència i permanent.

2.2 Claustre de professors/es. Està integrat per tot el personal docent del centre i és l'òrgan de participació i decisió dels docents. Té la responsabilitat de planificar, coordinar, decidir i informar de tots els aspectes relacionats amb la docència del centre.

3. Altres coordinacions:

- Coordinadors/es de cicle o etapa: Vetllen per la coherència i la continuïtat de les accions educatives al llarg de tota l'etapa educativa. (3-12 anys)
- Coordinador/a de Tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement (TAC): Vetlla pel correcte funcionament de tot el maquinari del que disposa el centre, així com del seu manteniment conjuntament amb el tècnic informàtic del Departament. Assessora al professorat en la utilització educativa de programes i equipaments informàtics en les diferents àrees del currículum i els orienta en la seva formació permanent.
- Coordinador/a de riscos laborals (RL): coordina i promou les actuacions en matèria de salut i seguretat en el centre. Realitza conjuntament amb la direcció el pla d'evacuació.
- Coordinador/a per a la llengua i la cohesió social (LIC): vetlla, coordina i promou les actuacions previstes en el Projecte lingüístic i en el Pla de lectura del centre.
- Comissió d'atenció a la diversitat (CAD): en formen part la cap d'estudis, les mestres d'educació especial i la psicopedagoga de l'Equip d'assessorament pedagògic (EAP). Aquesta comissió es reuneix mensualment, o sempre que es cregui oportú. Vetlla per la coherència en les actuacions amb els/les alumnes que necessiten atenció a la diversitat i promou el treball conjunt amb els/les tutors/es i els/les mestres especialistes que intervenen el procés educatiu d'aquests alumnes.

4. Personal d'administració i serveis del centre (PAS)

Quan parlem de Personal d' Administració i Serveis, fem referència a aquelles persones que col·laboren i participen en el correcte funcionament del centre però que no estan implicats en l'ensenyament - aprenentatge de manera directa. Entre ells, comptem amb la tècnica d'educació infantil, l'oficial de serveis, la conserge i l'administrativa. Aquestes persones, coneixen el funcionament del centre i s'impliquen en la dinàmica que s'hi genera.

5. AMPA

L' AMPA és l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes i representa al conjunt d'aquests, per tal de vetllar pels drets i responsabilitats de les famílies en l'educació dels nens i nenes en relació a l'acció educativa que realitza el centre. S'organitza a través d'una Junta i diferents comissions de treball. La nostra AMPA porta a terme les següents propostes: projecte d'unitats d'aula, la

coordinació en les activitats extraescolars (esportives, anglés, teatre, ioga, piscina); la formació de “comissions mixtes” famílies – mestres per organitzar les diferents festes; aprofitament de les noves tecnologies per tal d’afavorir la comunicació (web, blog, e-mails, ...); les enquestes de satisfacció que cada curs escolar es passen al 100% de les famílies del centre i de l’anàlisi d’aquestes s’en extreuen les propostes de treball per el següent curs.

6.- Altres centres de la població

La participació i l’impuls d’accions educatives conjuntes entre les diferents institucions educatives de la població (llars, escoles i instituts) és un dels punts a destacar. Som part activa de la proposta educativa pública i cerquem projectes dotats de continuïtat. Participem activament en seminaris de coordinació (coordinació 0-6, coordinació primària-secundària, coordinació de la USEE amb el INS Creu de Saba), tallers, trobades (xarxa de protecció d’infància i adolescència), seminaris (escola compartida) ... al voltant de diferents temes d’interès que permeten la creació de xarxes entre els diferents centres.

3. Ajuntament

Un altre grup d’agents que cada cop tenen un paper més rellevants en els centres d’acord amb la línia d’una educació integral i personalitzada són els anomenats agents socials (assistents i educadors de l’ajuntament). El tractament de l’alumne com un global va més enllà del temps educatiu i sovint s’han de coordinar la gestió de beques, l’accés a recursos municipals (centre obert), intervencions amb famílies...

La Comissió Social organitza la coordinació d’aquests agents, es reuneix un cop al mes i en ella participen: una persona de l’equip directiu, la psicopedagoga del centre, els mestres d’educació especial, l’assistent social i/o qualsevol altra agent que es consideri oportú en el tractament d’un cas en concret.

Amb la regidoria d’ensenyament ja que participem en totes les activitats i projectes que s’ens proposen.

4. Altres

La coordinació amb el psicopedagog del centre queda recollida dins de l’horari dels mestres i de la cap d’estudi de forma setmanal.

En la línia d’obertura del centre a l’entorn considerem essencial que en els aprenentatges estiguin presents les diferents institucions socials: realització d’activitats conjuntes amb els diferents clubs esportius i culturals de la població

La Carta de compromís educatiu és una eina que té l’escola per potenciar la comunicació, la participació, la implicació, el compromís i la coresponsabilitat entre el centre i les famílies en l’educació dels nens i les nenes. Els continguts de la carta de compromís són aprovats pel consell escolar i es revisa i s’actualitza periòdicament en els terminis que acordi el centre.

8.- CONJUNT D'INDICADORS PER FER EL SEGUIMENT I L'AVALUACIÓ DEL GRAU D'ACOMPLIMENT DELS OBJECTIUS GENERALS DEL PEC I DELS ALTRES PROJECTES I PROGRAMES QUE EL FORMEN (COM AVALUAREM?)

“L'avaluació té per finalitat contribuir a la millora de la qualitat del servei que presten els centres i té com a referència l'assoliment de les competències de l'alumnat. D'acord amb les característiques del context en què es desenvolupa l'acció educativa, l'avaluació dels centres relaciona els resultats educatius amb els processos d'ensenyament i aprenentatge, els recursos i la seva gestió, els objectius del centre i els indicadors de progrés del projecte educatiu”.

El PdD ha de desplegar i articular l'aplicació del PEC a través de la concreció dels indicadors de progrés que es prioritzen i seqüencien cada any en la Programació General de Centre. Els resultats es recolliran en la Memòria Anual que serà el punt de partida del nou curs escolar.

El Projecte Educatiu ha de contenir els indicadors de progrés així com l'avaluació del propi projecte educatiu.

El nostre centre ha de garantir processos d'avaluació (interns i externs) com a eina per poder iniciar cicles de millora constant. Els indicadors de progrés inclouran aspectes de gestió: organitzativa, pedagògica i econòmica.

Per tal que aquest processos siguin efectius hauran de ser compartits per la comunitat educativa i permetre l'anàlisi, processos de reflexió i la generació de propostes de millora.

8.1.-Indicadors de progrés

Un indicador és una dada generalment estadística que proporciona informació sobre la condició i l'estat del sistema educatiu i/o dels seus components, descriu els seus trets fonamentals i és útil per a la presa de decisions.

Els indicadors que intervenen en el procés d'avaluació dels centres públics es concreten en la Programació General Anual, a partir dels indicadors que consten en el projecte de direcció. S'han de poder revisar periòdicament.

8.1.1 De context

Escolarització: tenen en compte la preinscripció i la matrícula viva, valorant la diferència interanual de forma numèrica i s'extreuen de les Dades anuals del centre, que són dades estadístiques que recull el Departament d'Ensenyament.

Identificació: indicadors referits a la procedència de l'alumnat i la seva tipologia (socioeconòmica, socioeducativa, NEE, USEE...)

Abandonament: tenen en compte l'evolució interanual i estan recollits a les Dades anuals de centre.

8.1.2 De resultats

Resultats acadèmics interns: els resultats percentuals de les proves internes del centre i la seva millora respecte el curs anterior. Es recullen a la Memòria del Pla Anual. L'escola recull

resultats de l'avaluació inicial, les avaluacions trimestrals, i l'avaluació de final de cicle. L'etapa infantil recull els resultats en dos informes adreçats a les famílies durant el mes de febrer i a finals de juny. L'etapa primària fa arribar els resultats a les famílies en tres informes, al desembre, al març i al juny. Resultats de proves externes: els resultats percentuals de les Competències Bàsiques (CB) a 6è de primària i les Proves Diagnòstiques a 5è de primària. La seva millora respecte el curs anterior es recull a la Memòria del Pla Anual. L'informe amb el resultat de les CB es fa arribar a les famílies al mes de juny.

Resultats de satisfacció: Enquestes adreçades a les famílies. Cada centre decideix com recollir la informació sobre resultats de satisfacció.

8.1.3 De processos

Processos d'aula:

- Activitats/metodologies: quantificació de les diferents activitats lectives (classes, reforç, desdoblaments, agrupaments, ...). Recollits en el la Memòria del Pla Anual.
- Tutoria: recollits en el Pla d'acció tutorial

Processos de centre:

- Planificació i lideratge: en la Memòria del Pla Anual es farà una estimació quantitativa i qualitativa del grau d'eficàcia amb que els diferents responsables de direcció, coordinació, tutoria i especialitat fan les seves activitats i assoleixen els seus objectius.
- Convivència: recollits en el projecte de convivència.
- Acollida: recollits en el Pla d'acollida i referits a famílies, alumnes i mestres.
- Activitats i sortides: es valoren en la Memòria del Pla Anual. L'escola fomenta les activitats complementàries i extraescolars implicant el coneixement de l'entorn.
- Participació: es refereixen al grau i tipus de participació de les famílies i els alumnes en la vida del centre, els canals de comunicació i el nombre de visites i entrevistes entre família i escola.

7.1.4 De recursos

Quan parlem de recursos educatius ens estem referint, de manera principal, a recursos econòmics i recursos humans.

8.2.- Indicadors de recursos

- Despeses de funcionament: elaboració del pressupost i memòria econòmica anual.
- Ràtio alumnes/ professor. Depèn del decret de plantilles que aprova el Departament d'Ensenyament anualment
- Distribució dels espais del centre adaptats a les necessitats de cada cicle o etapa.
- Equipament material didàctic correctament inventariat.
- Equipament TIC del centre.

9. MECANISMES DE DIFUSIÓ.

El PEC ha d'estar a disposició de tots els membres de la comunitat educativa. I en concret:

- Els alumnes han de respectar el projecte educatiu
- Les mares, pares o tutors tenen dret a rebre informació sobre el projecte educatiu i el deure de respectar-lo. La carta de compromís és el document que recull els aspectes fonamentals del PEC que convé que les famílies tinguin presents de comú acord amb el centre escolar. (LLEI 12/2009 d'EDUCACIÓ LEC. art. 22 LEC. art. 25 Decret 102/2010, art 6.3 LEC, art. 20 Decret 102/2010, art. 7).
- El professorat exerceix les seves funcions dins els límits que determina la legislació i el marc del projecte educatiu; i gaudeix dels drets i té els deures fixats per la normativa d'acord amb els principis, valors, objectius i continguts del PEC. (LEC, art. 28 i 29)
- Els criteris pedagògics del PEC orienten l'exercici professional de tot el personal que hi treballa, per això cal que s'estableixin procediments d'acollida que incloguin el coneixement del PEC del centre escolar. (Decret 102/2010, art. 6.2)

De forma més concreta, partint de la base del lideratge compartit és bàsic que qualsevol projecte sigui públic i accessible a tota la comunitat educativa i, si es possible, amb altres centres i institucions. Així doncs:

- El Projecte de Direcció serà lliurat al Departament d'Ensenyament, a la inspecció educativa, com a part de la normativa de la convocatòria.
- En segon lloc, es posarà a l'abast del Claustre de mestres del centre i de l'AMPA .
- En tercer lloc, es publicarà a la pàgina web de l'escola juntament a la resta de documentació oficial: projecte lingüístic, programacions, criteris d'avaluació, pla de convivència i Programació General de Centre.
- La seva difusió quedarà recollida en el Pla d'Acollida del centre: personal que hi treballa.

10. ELABORACIÓ, RENOVACIÓ I ACTUALITZACIÓ DEL PEC I DELS DIFERENTS DOCUMENTS ANNEXATS. DOCUMENTS ENCARREGATS DE DESPLEGAR I DE CONCRETAR EL PEC (ANNEX):

10.1.- Formulació del Projecte Educatiu

Segons Alberto del Pozo , la LEC utilitza la paraula "formulació" per referir-se a la competència del claustre, del professorat, per intervenir en el procés d'elaboració del projecte educatiu: " la formulació dels projectes educatius dels centres públics, correspon al claustre del professorat, a iniciativa del director o directora i amb la participació dels professionals d'atenció educativa " (LEC, art. 94.1)

Al director s'atribueix la funció de "formular la proposta inicial del projecte educatiu i les modificacions i adaptacions corresponents". Es dedueix que la iniciativa del director en l'elaboració d'aquest instrument consisteix en la redacció d'una primera proposta del projecte educatiu, l'elaboració del qual correspon al claustre del professorat, que "té la funció d'intervenir en l'elaboració i la modificació del projecte educatiu" (LEC art. 142.5.a)

10.2.- Aprovació del Projecte Educatiu

Així, en els centres públics, el consell escolar del centre té la competència decisòria d'aprovar el projecte educatiu, a partir de la proposta que li ha d'arribar del claustre. (LEC art. 146.2.a)

L'esquema d'elaboració i aprovació en un centre públic és el següent:

- 1.- El DIRECTOR formula la proposta inicial de Projecte Educatiu (art. 142.5 LEC).
- 2.- El CLAUSTRE formula i intervé en l'elaboració i la modificació el Projecte Educatiu (art. 94 LEC); també fixa i aprova la concreció dels currículums que conté el PEC. (art. 121 LOE)
- 3.- El CONSELL ESCOLAR aprova el Projecte Educatiu (art. 127 LOE) per una majoria de 3/5 parts dels membres (art. 148.3 LEC).

És important remarcar que la intervenció del professorat en tot el procés és crítica per l'èxit de l'aplicació del PEC en el dia a dia del centre escolar. No hem d'oblidar que la manera més eficaç i segura d'implicar a les persones en l'execució d'un projecte passa per què tinguin la possibilitat de participar en la fixació dels seus objectius i de les estratègies per aconseguir-los (INPECCIÓ Lleida, 2011).

NORMATIVA DE REFERÈNCIA

- LEC (Llei d' Educació Catalana 12/2009) o Article 2 : Principis rectors o Article 93: Caràcter propi del centre o Article 37: Règim disciplinari
- Decret 142/2007, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària. (DOGC núm. 4915)
- Decret 181/2008, de 9 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments del segon cicle de l'educació infantil. (DOGC núm. 5216)
- LOE (Llei Orgànica d'Educació 2/2006)
- EDU/296/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i els requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària. • Decret d'Autonomia dels centres educatius 102/2010) o Article 20: Organització dels centres o Article 15: Orientació educativa
- Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius.
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius.
- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent

11. DILIGÈNCIA D'APROVACIÓ DEL CONSELL ESCOLAR

FAIG CONSTAR: Que en data de 30 d'octubre de 2014 ha estat aprovat en sessió extraordinària pel Consell Escolar el PROJECTE EDUCATIU de l'escola PUIGVENTÓS d'Olesa de Montserrat .

Vist-i-plau

La Secretària del centre

La Presidenta del Consell Escolar

Meritxell Comella Rendón

M^a Lluïsa Viñals Ruiz

Olesa de Montserrat, 18 de desembre de 2014

