

PLA D'ACOLLIDA D' ALUMNES NOUS



"Mural països de procedència de les famílies dels alumnes"

Curs 2015-16



Edició: juny 2018



ÍNDEX:

1. Introducció	3
Acollida. Alumnat nouvingut i alumnat de suport lingüístic i social	
2. Acollida de l' alumnat nou	5
2.1.Acollida de l' alumnat en període ordinari	5
❖ Període d'adaptació alumnat nou de P3	
❖ Protocol general procés ordinari	
2.2.Acollida de l' alumnat fora del període de matrícula ordinària	8
❖ Protocol d'acollida de l' alumnat fora del període ordinari	
❖ (Procés matrícula viva)	
3. Entorn inclusiu: Alumnat nouvingut a l'aula ordinària i /o de suport lingüístic	
Estratègies inclusives. Graella d'indicadors	
4. L'atenció a l'alumnat nouvingut a l'aula ordinària. Com entomem l'arribada?	
Recomanacions bàsiques.	
4.1.Acolliment afectiu	
4.2.Primer contacte amb la llengua	
5. Alumnat nouvingut a l'aula ordinària. Com aprenem llengua?. Aprenentatge de la llengua catalana (L2)	
5.1.Nivells d'adquisició de la llengua: A1 i A2	
5.2.Fases de l'adquisició de la llengua	
6. Alumnat nouvingut a l'aula ordinària. Avaluació i proposta d'intervenció curricular	
6.1.Nivells inicial d'ús de la llengua	
Avaluació àrees instrumentals. Pauta d'avaluació de competències i habilitats adaptatives. Itinerari curricular.	
7. Nivells d' intervenció del Coordinador/a de Llengua, Interculturalitat i Cohesió Social (CLIC) del centre i de l'atenció individualitzada.	
Funcions del CLIC i tipus de col·laboració amb el/la tutor/a de l'AO.	

– Annexos



1.INTRODUCCIÓ

L' **Acollida** és el conjunt sistemàtic d'actituds i actuacions que el centre educatiu posa en funcionament per acompanyar els nous membres de la comunitat educativa en la vida i la cultura quotidiana del centre i fer-los participants dels projectes que s'hi desenvolupen.

Aquest pla d'**Acollida**, pretén ser una eina útil per a la totalitat del claustre, recollint totes les actuacions que es posen en marxa per tal de facilitar l'adaptació de l'alumne que s'incorpora de nou al centre.

Les orientacions fan especial referència a l'**Acollida d'alumnes nous** que han de portar a terme un procés d'adaptació escolar i d'aprenentatge de la llengua vehicular de l'escola.

En el context de la nostra escola actual, no disposem d'aula d'acollida perquè tenim un percentatge molt baix d'alumnat nouvingut, preferentment provenen del continent sud-americà. Tanmateix, també tenim escolaritzat alumnat nascut aquí de famílies estrangeres (Marroc, Paquistà, països europeus, etc.)

Diferència entre alumnat **nouvingut** i alumnat de **suport lingüístic i social**

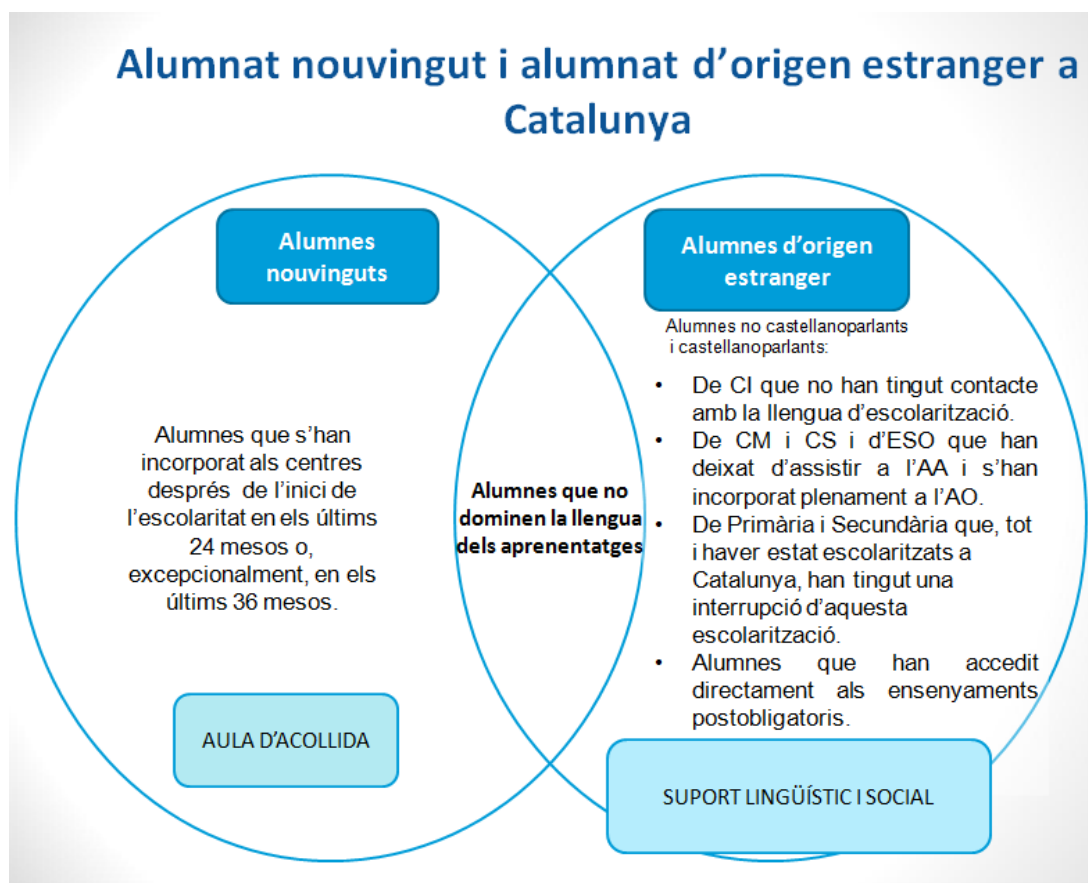
Atenent a les orientacions del Departament:

*Es considera **alumne nouvingut** l'alumne d'origen estranger que s'incorpora per primera vegada al sistema educatiu en un moment posterior a l'inici de l'educació primària, en els darrers vint-i-quatre mesos o, excepcionalment, quan s'hi ha incorporat en els darrers trenta-sis mesos i procedeix d'àmbits lingüístics i culturals molt allunyats del català.*

El centre ha de preveure mesures específiques per tal que pugui sentir-se ben acollit i percebre el respecte envers la seva llengua i cultura, i que, al més ràpidament possible, pugui seguir amb normalitat el currículum i adquirir l'autonomia personal dins l'àmbit escolar o social.

El Suport Lingüístic i Social va adreçat als alumnes d'origen estranger que no són estrictament nousvinguts i que, per tant, ja fa més vint-i-quatre mesos (excepcionalment 36 mesos , si prové de cultures molt allunyades) que es va incorporar al sistema educatiu de Catalunya, hagin assistit o no a l'aula d'acollida, però que encara necessiten suport a l'aula ordinària per seguir el currículum ordinari.

La finalitat d'aquest suport és que aquests alumnes superin les barreres lingüístiques del llenguatge acadèmic propi de les matèries, a la vegada que continuen avançant en el domini del llenguatge conversacional o d'ús quotidià, sense deixar de banda els aspectes emocionals, relacionals, i d'inclusió escolar i social.





2. ACOLLIDA DE L' ALUMNAT NOU

2.1. ACOLLIDA DE L'ALUMNAT EN PERÍODE ORDINARI

Es consideren alumnes de **procés ordinari**, aquell alumnes que s'incorporen a P3 i altres alumnes d'Educació Infantil i/o Educació Primària dins del període de matriculació ordinària fixada pel Departament d'Ensenyament.

Dins del període fixat pel Departament es realitzarà la matrícula dels alumnes admesos al centre. La matrícula es realitzarà entre els membres de l'equip directiu i/o l'administrativa de l'escola. Les famílies ompliran els documents de matriculació i es realitzarà una petita entrevista. Veure Protocol general de procés ordinari (PROCÉS MATRÍCULA ORDINÀRIA)

❖ **Període d' ADAPTACIÓ dels alumnes de P3**

Per tal de fer una entrada progressiva a la nova escola es planifica un període d'adaptació de l'horari d'assistència dels nous alumnes de P3:

- **1r dia d'inici del curs:**
- Es programa una FESTA de BENVINGUDA a l'espai del parvulari i els alumnes de P3 acompanyats amb les seves famílies són rebuts a partir de les 10 h del matí per a participar-hi i conèixer l'espai, les aules i les seves mestres. A partir de les 12h del migdia els alumnes de P3 poden marxar a casa.
- **2n i 3r dia:**

Es planifica l'assistència de mig grup de cada classe de P3 en dues franges horàries diferents: de 9h a 10'30 el primer mig grup i de 11h a 12'30 el segon mig grup. La finalitat és afavorir l'acolliment i l'atenció més personalitzada dels nous alumnes per part dels docents, a l'hora que facilita l'apropament als espais i als materials.
- **4t dia:** el dos grups de P3 complets assisteixen de 9h a 12'30 h
- **5è dia:** els dos grups amplien l'estada amb l'assistència al menjador, de 9h a 15h. Si hi ha infants que dinen a casa, marxen a les 12'30.
- **6è dia:** els alumnes de P3 ja fan l'horari habitual.



PLA D'ACOLLIDA D'ALUMNAT

Durant el mes de juny l'equip docent de P3 convoca les famílies a una reunió en la qual se'ls informa d'aquest procés d'adaptació esglaonat, així mateix, els primer dies de setembre se'ls fa saber a quin grup està assignat el seu/va fill/a.

Per tal de facilitar aquest període d'adaptació als infants, durant els primer quinze dies de setembre, sempre hi ha dues mestres a l'aula.



Protocol general de procés ordinari (PROCÉS MATRÍCULA ORDINÀRIA)

ACTUACIONS / ACCIONS	QUAN	QUI	RECURSOS/MATERIALS
<p>Jornada de PORTES OBERTES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recorregut per tots els espais, aules en funcionament • Reunió final 	<ul style="list-style-type: none"> • Abans dels terminis de la preinscripció (normalment cap al FEBRER-MARÇ). • En horari lectiu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equip directiu , coordinadors i la resta del professorat • Membres AFA 	<ul style="list-style-type: none"> • Dossier de presentació de l'escola. • DOCUMENTACIÓ • Espai escolar per reunir les famílies. Equipaments de projecció
<p>PREINSCRIPCIÓ</p>	<p>Calendari legal establert pel Departament d'Ensenyament (normalment cap al MARÇ-ABRIL).</p>	<p>Ajuntament (OME) o l'administrativa del centre educatiu</p>	<p>Formulari oficial de preinscripció (del Web Departament Ensenyament). Sol·licitem DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA IDENTITAT:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DNI/NIE/Pass. Progenitors/tutors • Llibre família o doc. Acreditatiu(partida naixement, etc) • TSI (Targeta Sanitària Individual) <p>Sol·licitem DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA PUNTS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Veure adreça DNI/NIE o Certificat convivència (per acreditar ZONA ESCOLAR). <p>A més, també avancem de cara a la matrícula:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llibreta vacunacions • 2 fotografies mida carnet
<p>MATRICULACIÓ</p>	<p>Calendari legal establert pel Departament d'Ensenyament (normalment cap al MAIG-JUNY).</p>	<p>Centre educatiu, entre l'equip directiu i l'administrativa.</p>	<p>Formulari PROPI de matriculació (Annex pàg 2), no fem servir l'oficial: Plantilla matriculació d'EI / Primària.</p>
<p>REUNIÓ PARES/MARES NOUS d'E.I.</p>	<p>A finals de JUNY, horari de tarda.</p>	<p>Un membre de l'equip directiu, la coordinadora d'EI i les tutores de P3.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aula d'anglès o aula de biblioteca. Equipament de projecció • Guió de les informacions • Dossier i Llibre Blanc (a l'inici de curs al SETEMBRE).
<p>Informar del període d'Adaptació de P3</p>	<p>Al SETEMBRE abans de l'inici de les classes.</p>	<p>Via E-MAIL l'administrativa o equip directiu.</p>	<p>Disposar de les llistes dels alumnes, dels dies i franges d'adaptació.</p>
<p>Festa de BENVINGUDA de P3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Espectacle i visita de les aules 	<p>Primer dia d'escola.</p>	<p>Mestres i alumnes de parvulari reben els alumnes nous.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zona del pati de parvulari. • Adaptació horària.

2.2. ACOLLIDA DE L'ALUMNAT FORA DEL PERÍODE ORDINARI

Per aquell alumnat d'Educació Infantil i/o Primària que s'incorpora durant el curs escolar, fora del període de matrícula ordinària, se seguiran els passos ordinaris per a dur a terme la matriculació i l'entrevista inicial amb la família i l'alumne per tal d'aconseguir la màxima informació. Seran atesos per l'equip directiu o la persona en qui aquest delegui i també pel mestre tutor del curs assignat.

En el cas d'alumnat nouvingut, a més de seguir el *Protocol de matrícula viva* (pàg.10), cal seguir els passos que es detallen en el CAS B.

❖ CAS A.- Alumnat procedent de l'àmbit educatiu de Catalunya i/o Espanya.

Alumnes escolaritzats fora del termini ordinari per canvis sobtats de caire divers (domicili, feina dels pares, etc). Es recomana seguir el *Protocol de matrícula viva* (pàg.10) a efectes de procediments de matriculació i entrevistes inicials.

Cal vetllar per atendre les necessitats afectives, emocionals i relacionals derivades del canvi de domicili i reforçar la tutoria per potenciar l'autoestima i proporcionar l'orientació escolar necessària. (Pla d'acció tutorial)

❖ CAS B.- Alumnat estranger procedent d'un àmbit educatiu fora de Catalunya i/o Espanya.= alumnes nouvinguts

Acollida i inclusió dels alumnes nouvinguts (normativa Departament)

Ens correspon com a centre educatiu:

- **Proporcionar a les famílies la informació adequada sobre el sistema escolar a Catalunya:** funcionament del centre, tractament i ús de les llengües, recursos al seu abast, tant al centre com a l'entorn, possibilitat de sol·licitud d'ajuts, procés d'integració escolar i social de l'alumne al centre, adquisició dels aprenentatges, etc.
- **Garantir una comunicació eficient amb la família per copsar les necessitats de l'alumne (físiques, afectives, emocionals, cognitives, socials, etc.).** El centre pot utilitzar el servei de traducció i sol·licitar la presència d'un traductor o intèrpret quan l'alumne i la família desconeguin les dues llengües oficials a Catalunya.
- **Fer l'avaluació inicial de l'alumne utilitzant la llengua familiar o d'escolarització prèvia,** en la mesura que sigui possible.



PLA D'ACOLLIDA D'ALUMNAT

- **Vetllar per una correcta adscripció de nivell i grup**, preferentment al que li correspongui per l'edat cronològica o a un nivell inferior com a màxim.
- **Garantir el traspàs d'informació al tutor o tutora i a l'equip docent.**
- **Atendre les necessitats afectives, emocionals i relacionals** derivades dels processos migratoris i **reforçar la tutoria** per potenciar l'autoestima i **proporcionar l'orientació escolar necessària.**
- **Afavorir el manteniment de la llengua familiar en els àmbits que li són propis**, per tal de valoritzar i reconèixer la diversitat lingüística i cultural com una riquesa col·lectiva de la comunitat educativa.



Protocol d'acollida de l'alumnat fora del període de procés ordinari (PROCÉS MATRÍCULA VIVA)

PRIMERA FASE: INFORMACIÓ INICIAL I ADSCRIPCIÓ

Actuació 1: NOTIFICACIÓ D'ARRIBADA I VISITA AL CENTRE	ACCIONS	(en funció de la capacitat de presa de decisions) QUI GESTIONA	QUAN	MITJÀ / VIA	DESTINATARI	RECURSOS/MATERIALS
	1.1. Recollir una primera informació sobre nena/nen i família	OME (Oficina Municipal d'Escolarització)	Qualsevol dia al llarg del curs.	Entrevista família presencial a l'ajuntament.	OME (Oficina Municipal d'Escolarització)	-Fitxa sol·licitud preinscripció de l'OME. L'ajuntament DECIDEIX (per edat i per places disponibles) a QUIN CENTRE envien al nou alumne/a.
	1.2. Notificació al centre escolar arribada alumnat nou al centre	OME (Oficina Municipal d'Escolarització)	Qualsevol dia al llarg del curs.	E-mail ESCOLA a l'escola o telefònica.	Equip directiu centre escolar	-Ens envien les dades de contacte de la família. -(Uns dies més tard) arriba Fitxa sol·licitud preinscripció de l'OME al nostre centre (via valisa de l'ajuntament) amb la informació que ha escrit la família i la documentació fotocopiada.
	1.3. Convocatòria família	Algú d'equip directiu –DELEGADA: Administrativa	Al més aviat possible	Telefònica	Família nou alumne/a	-Fitxa sol·licitud preinscripció de l'OME: dades de contacte (telèfon i mail). -Es demana a la família tota la documentació necessària per fer la matrícula: DNI/NIE/PASSAPORT, llibre família o document equivalent(partides de naixement), TSI, llibreta vacunacions nen/a i 2 fotografies mida carnet.



	<p>1.4. Entrevista amb la família i visita al centre*</p>	<p>Algú d'equip directiu i administrativa. Primer contacte amb l'escola.</p>	<p>Al més aviat possible</p>	<p>Presencial</p>	<p>Família nou alumne/a</p>	<p>-PREVI: Si cal contactar amb un traductor/a quan la família no parli ni català, ni castellà, ni anglès.</p> <p>-Lliurar documentació informativa a la família:</p> <ul style="list-style-type: none"> • FORMULARI (Plantilla matriculació NOUVINGUTS: català o castellà). (4fulls) • AUTORITZACIONS/FOMULARIS matrícula ordinària. 10 fulls. • Full autorització bancària pagaments material i sortides escolars. • Normativa Cicle corresponent. • Documentació i funcionament AFA i menjador. • Llistat llibres text. • Llistat de sortides curs escolar. • Autorització sortides curs escolar. • Explicació a la família de: sistema escolar a Catalunya, funcionament general centre (horaris lectius, horari migdia, menjador, extraescolars, comunicació amb tutor/a-agenda, comunicació amb escola via telèfon-e-mail, etc). <p>-Valorar les necessitats específiques i adreçar als serveis convenients (Casa Mònaco de l'ajuntament per Beques Menjador, etc)</p>
--	---	---	------------------------------	-------------------	-----------------------------	---

*Les actuacions 1.4 i 2.4 es poden resoldre en una mateixa visita.



Actuació 2: INFORMACIÓ INICIAL I ADSCRIPCIÓ	ACCIONS	(en funció de la capacitat de presa de decisions) QUI GESTIONA	QUAN	MITJÀ / VIA	DESTINATARI	RECURSOS/MATERIALS
	2.1. Valoració nivell educatiu i grup/classe on ha d'anar	Equip directiu	Després entrevista amb la família	Reunió	Alumne/a	
	2.2. Notificació al tutor/a que li correspon l'alumne/a nou/va*	Equip directiu. Convoca l'administrativa.	Al més aviat possible	Reunió /Presencialment	Tutor/a corresponent	-Traspàs de tota la informació del nou/va alumne/a (formularis matrícula, etc).
	2.4. Segona entrevista amb la família i tutor/a*	Administrativa	Quan el tutor/a els pugui rebre	Telefònica	Família	-Entrevista de la família amb el tutor/a. Acordar l'entrada i adaptació del nou/va alumne/a. -Recollir si s'escau, informe de l'escolarització en origen.

*Les actuacions 1.4 i 2.4 es poden resoldre en una mateixa visita.



Protocol d'acollida de l'alumnat fora del període de procés ordinari (PROCÉS MATRÍCULA VIVA)

SEGONA FASE: ACOLLIDA A L'AULA

	ACCIONS	QUI	QUAN	MITJÀ / VIA	DESTINATARI	RECURSOS/MATERIALS
Actuació 3 : INTRODUCCIÓ DE L'ALUMNE A L'AULA	3.1 Informar sobre l'alumne als mestres implicats	Tutor i la MEE/CLIC	Abans que l'alumne entri a l'aula	Reunions de cicle, de nivell i/o trobada personal	Mestres especialistes, monitoratge	Preparar dades, si s'escau, sobre: <ul style="list-style-type: none"> ■ Recerca de dades sobre el lloc de procedència: país, ciutat ■ Informació sobre la seva llengua , si s'escau ■ Nom i dades familiars bàsiques
	3.2 Informar els companys del grup-classe i preparar l'aula si s'escau (mobiliari)	Tutor i equip docent	Abans que l'alumne entri a l'aula	Estona de tutoria	Grup-classe	Buscar mobiliari desat al magatzem (taula-cadira) <ul style="list-style-type: none"> ■ Aportar el material d'aula que necessiti: estoig, carpetes, agenda, etiqueta penjador.. ■ Tria del COMPANYY-GUIA (Fitxa company-guia, annex pàg.32)
	3.3 Presentació de l'alumne al grup-classe	Tutor i/o especialista en funció de l'horari	El dia que s'incorpori			Dissenyar alguna sessió breu de presentació lúdica entre tots els alumnes (*)Establir estratègies inclusives de rebuda inicial i preparació del grup receptor a l'aula ordinària. (Apartat 3- <i>Graella indicadors estratègies inclusives</i> , pàg.16)

	ACCIONS	QUI	QUAN	MITJÀ / VIA	DESTINATARI	RECURSOS/MATERIALS
Actuació 4: ESCOLARITZACIÓ	4.1 Elaborar el Pla Individual	Tutor/a / MEE	Després de disposar de resultats de proves	En reunions de nivell/ i cycle	L'equip docent	Indicadors de nivell de llengua catalana Document del PI. Nouvinguts, si s'escau Tipus d'adaptacions que es fa a l'aprenentatge de les llengües acadèmiques.
	4.2 Seguiment escolarització	Tutor/a / MEE /CLIC	Des del moment de la incorporació a l'AO	En reunions de nivell/ i cycle	L'equip docent	<ul style="list-style-type: none"> ■ (**) Establir estratègies inclusives de relació. Veure apartat 4 ■ (**) Establir estratègies inclusives d'aprenentatge i treball a l'aula. (Apartat 3- <i>Graella indicadors estratègies inclusives</i>, pàg.17)

3. ENTORN INCLUSIU: ALUMNAT NOUVINGUT A L'AULA ORDINÀRIA I /O DE SUPORT LINGÜÍSTIC



“El centre educatiu és el responsable, juntament amb l’equip docent, de l’acolliment, de la planificació de l’itinerari educatiu i del seguiment del procés d’aprenentatge de l’alumnat nouvingut, i l’aula ordinària n’és l’espai de referència. Per tant, amb independència que el centre disposi d’una aula d’acollida, s’han d’activar tots els recursos personals, didàctics, metodològics i organitzatius del centre per tal de garantir l’èxit escolar i la igualtat d’oportunitats dels alumnes nouvinguts.”

Les estratègies d’atenció a la diversitat es poden aplicar en general als alumnes d’origen estranger de totes les etapes. Amb poques modificacions, afavorim que aquest alumnat comparteixi les activitats amb la resta del grup, incloent-hi les activitats d’avaluació.

Podem disposar de tres tipus d’estratègies inclusives:

- 1. Podem establir la rebuda inicial i preparar el grup receptor de l’aula ordinària**
- 2. Podem establir estratègies inclusives de relació**
- 3. Podem establir estratègies inclusives d’aprenentatge i treball a l’aula**

Tot seguit es recullen els indicadors de cadascuna d’elles en una graella funcional per al professorat que ha d’atendre l’alumnat en els moments inicials de la incorporació a l’aula ordinària.

Així mateix, la figura del company guia, és una estratègia inclusiva que implica a l’alumnat receptor en la rebuda inicial de l’alumne nouvingut. (Fitxa didàctica del company-guia annexes pàg. 32).



GRAELLA INDICADORS D'ESTRATÈGIES INCLUSIVES

1. La rebuda inicial i preparació el grup receptor de l'aula ordinària

- Preparar el grup perquè l'acollida del nou alumne/a sigui natural i positiva.
- Buscar la implicació dels alumnes i proposar alumnes guia.
- Treballar valors i actituds que afavoreixin el respecte mutu i la convivència.
- Contribuir a crear un entorn de confiança i seguretat amb actituds positives per part del professorat i de l'alumnat.
- Potenciar i valorar la riquesa cultural que ens podem aportar: costums, llengua, història.
- Davant una possible manca d'escolarització, una bona argumentació pot evitar prejudicis i facilitar la comprensió de la situació.
- Afavorir la participació activa i la implicació de l'alumnat en la recerca d'estratègies i accions per a l'acollida de l'alumnat nouvingut.
- Demanar a l'alumnat nouvingut el mateix nivell d'exigència quant a actituds, normes de convivència i hàbits de treball.
- Cercar i compartir punts de coincidència: vivències, sentiments, afeccions...

2. Establir estratègies inclusives de relació

- Tenir en compte l'aspecte emocional de l'acollida inicial, crear vincles entre el tutor i l'alumne nouvingut.
- Detectar les necessitats específiques de l'alumne nouvingut (cognitives, afectives, relacionals, i socials), preveure'n la tutoria adequada i vetllar pels aspectes afectius, emocionals i relacionals, fent un èmfasi especial en els alumnes més vulnerables o amb risc d'exclusió.
- Implicar tot el professorat i personal del centre en l'acollida i benvinguda del nou alumnat. Havent-t'hi un respecte explícit envers els trets d'identitat de cada alumne/a.
- Donar temps i espai a l'aula per establir vincles de relació amb la llengua, costums i país de procedència, respecte per les diferents cultures.
- Oferir el suport d'un company tutor (pot ajudar a explicar conceptes, revisar l'agenda, acabar feines...).
- Mantenir un contacte proper amb la família i informar-la dels progressos.
- Col·laborar amb els agents i entitats educatives de l'entorn per promoure la participació i l'arrelament al territori.

3. Establim estratègies inclusives d'aprenentatge i treball a l'aula:

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Assegurar que els continguts treballats responen a criteris de funcionalitat.• Donar ordres simples i directes (d'una o dues instruccions) i assegurar que l'infant manté el contacte ocular quan se li donen.• Després d'explicar una instrucció de treball o una idea clau que cal aprendre, revisar que ha entès la consigna demanant que l'expliqui amb les seves paraules.• Quan sigui possible, començar les activitats amb l'alumne i deixar que continuï sol.• Reduir la quantitat d'activitats o flexibilitzar el temps de resolució de la tasca.• Proporcionar pautes que ajudin a l'execució dels exercicis (plantilles, anotacions de paraules clau, respostes d'opció múltiple...)• Permetre o afavorir petits moments de relaxació de l'atenció. És un gran esforç aprendre quan la llengua vehicular de l'escola no és la llengua familiar i aquesta és molt allunyada, lingüísticament parlant, de la llengua escolar. | <ul style="list-style-type: none">• Revisar que l'alumne/a anota els deures de manera correcta a l'agenda.• Acompanyar les explicacions amb suport vivencial, visual o manipulable (il·lustracions, objectes reals, representacions...).• Estar a prop de l'alumne nouvingut per ajudar-lo i establir metodològiques pròpies que no són exclusives per aquest alumnat, però ajuden a la seva inclusió, com ara el racons, ambients, aprenentatge cooperatiu, etc. que facilitin l'intercanvi comunicatiu i potencien les relacions socials per a una bona cohesió del grup.• Afavorir el reforç positiu (valorar positivament els esforços en l'ús de la llengua oral i escrita, la comprensió de consignes, la paciència i la il·lusió per aprendre, els petits progressos en els continguts del nivell...) i donar-li oportunitats d'èxit.• Vetllar per una avaluació contínua centrada en els processos respecte dels objectius d'aprenentatge més que en l'assoliment dels continguts del nivell.• Quan se'n facin, revisar oralment les proves d'avaluació per confirmar les respostes, ampliar-les o aclarir malentesos. |
|--|---|

4. L'ATENCIÓ A L'ALUMNAT NOUINGUT A L'AULA ORDINÀRIA. COM ENTOMEM L'ARRIBADA? RECOMANACIONS BÀSIQUES

Les recomanacions d'atenció i estratègies d'intervenció amb l'alumnat de suport lingüístic les podem aplicar, en general, als alumnes nouinguts que han de ser atesos a l'aula ordinària.

4.1 ACOLLIMENT AFECTIU

En l'acolliment que fem a l'alumnat nouingut hi ha un factor determinant, cal tenir molt present que si l'alumne/a nouingut/da no podrà aprendre llengua ni tindrà ganes de comunicar-se si no se sent acollit en els aspectes emocionals.

- ✓ Primer de tot, calma, paciència i expectatives positives.
- ✓ El contacte entre llengües i bagatges culturals diversos és un valor afegit, no un obstacle.
- ✓ Els docents han de tenir molt presents els aspectes emocionals implicats en l'aprenentatge d'una nova llengua.
- ✓ L'acolliment afectiu, la comunicació no verbal i el contacte amb la família són fonamentals.
- ✓ L'aprenent ha de sentir que la seva llengua i bagatge cultural d'origen són valuosos. Som éssers emocionals i responem positivament als vincles positius.
- ✓ Convé fomentar l'ús i la valoració de la llengua familiar. Els beneficis del desenvolupament del llenguatge en la llengua familiar afavoriran el desenvolupament i l'enriquiment de la llengua d'aprenentatge i la competència plurilingüe.
- ✓ Cal establir una bona coordinació amb la família amb voluntat comunicativa D'aquest contacte inicial en dependrà, en gran mesura, la relació posterior.
- ✓ De l'actitud del tutor d'aula ordinària en depèn la integració de l'alumne nouingut dins del grup classe o l'exclusió. Cal transmetre al grup el missatge implícit de que aquest alumne pertany plenament al grup classe.

4.2 PRIMER CONTACTE AMB LA LLENGUA

- ✓ Cal tenir present que **es necessiten anys per aprendre llengua** (de dos a tres per comunicar-se en situacions de conversa informals i entre cinc i set per fer-ho en contextos de més exigència acadèmica). Conseqüentment, cal estimular el llenguatge al llarg de tota l'etapa obligatòria.
- ✓ **Els mestres són models de llengua.** Han de fer un bon ús de la llengua i fer percebre la vàlua de la seva funció, establint vincles afectius tant amb la llengua catalana com amb les llengües d'origen.
- ✓ Abans de poder produir en una llengua, els nous aprenents travessen un període d'adquisició natural en què **el silenci inicial forma part del procés d'aprenentatge d'una nova llengua.** Cal parlar, provocant situacions de comunicació lingüísticament estimulants i funcionals.
 - **Si parlem de l'etapa infantil i al cicle inicial** cal reforçar de manera prioritària la **llengua oral** –amb tot l'alumnat. Les estratègies d'estimulació del llenguatge oral seran enriquidores per a tot el grup classe.
 - **Si parlem de cicles superiors** podem pensar en **adequar les activitats de l'aula** a nivell oral el màxim possible, establir **metodologies de treball en grup** que ens ajudin a l'aprenentatge entre iguals i també **dissenyar activitats individuals** d'aprenentatge de llengua oral pel alumne/a nouvingut.
- ✓ Prioritàriament s'han implementar activitats compartides amb la resta d'alumnes de la classe a través de **mesures organitzatives o estratègies d'atenció a la diversitat (dos docents a l'aula, grups heterogenis, anticipació de vocabulari i d'exponents lingüístics...).**

5. ALUMNAT NOUINGUT A L'AULA ORDINÀRIA. COM APRENEM LLENGUA? APRENENTATGE DE LA LLENGUA CATALANA (L2)

5.1. NIVELLS D'ADQUISICIÓ DE LA LLENGUA: A1 i A2

La seva integració i el seu aprenentatge progressiu de la llengua catalana anirà passant per diferents nivells de competència lingüística:

A1 o Nivell Inicial. Es refereix a un nivell molt elemental, d'usuari bàsic que pot comprendre i utilitzar expressions quotidianes i frases molt senzilles, encaminades a satisfer les primeres necessitats de comunicació. La interacció oral exigeix la col·laboració de l'interlocutor (docents i companys) i les respostes són molt simples, sovint paraules soltes o frases curtes. Pot comprendre rètols o cartells escrits amb mots freqüents, notificacions amb informacions simples, etc. Pot expressar la seva no comprensió i demanar que li repeteixin el que li acaben de dir. Pot escriure dades personals, copiar o escriure paraules i frases curtes amb ajuda de models o altres suports.

A2 o Nivell d'Usuari bàsic. En aquest nivell, l'aprenent pot comprendre frases i expressions relacionades amb temes quotidians amb un grau mínim d'elaboració. Pot comunicar-se de manera senzilla en situacions habituals, utilitzant estructures usuales a les quals pot afegir elements que li siguin significatius, en els intercanvis socials més habituals a l'aula (saludar, demanar permís, acomiadar-se). Pot llegir textos curts i senzills referits al seu entorn habitual. Pot trobar informació específica i previsible en documents senzills escrits i relacionats amb el seu entorn acadèmic i social. Pot escriure notes i missatges curts. Manifesta una actitud positiva envers l'aprenentatge.

5.2. FASES DE L'ADQUISICIÓ DE LA LLENGUA

L'alumnat nouvingut seguirà un procés d'aprenentatge que pot durar fins a dos anys o més per arribar al nivell d'usuari bàsic A2.

El procés segueix uns passos que no ens podem saltar:

- A. **Els primers mesos** són d'incorporació al centre educatiu.
- B. **El primer any**, que correspondria a l'adquisició del lèxic relacionat amb l'entorn proper i les estructures de comunicació més funcionals.
- C. **A partir del segon any**, és quan es comencen a utilitzar les estructures de comunicació bàsiques que haurien de seguir enriquint-se al llarg de tota la Primària i més enllà per arribar al domini del llenguatge acadèmic.

Totes aquestes **estratègies d'intervenció docent adequades a cada pas** de l'aprenentatge de la llengua, es troben recollides en el "**Document NOUINGUT AO PRI.pdf del CRP Licvallesoccidental, 4.3. Dels primers mesos al segon any**", el qual el té centralitzat la coordinadora LIC de l'escola.

6. ALUMNAT NOUINGUT A L'AULA ORDINÀRIA. AVALUACIÓ I PROPOSTA D'INTERVENCIÓ CURRICULAR

Per planificar l'itinerari curricular de l'alumne/a nouvingut s'haurà de fer a partir de les avaluacions inicials i la detecció de necessitats acadèmiques.

Tindrem present el punt de partida, el procés d'aprenentatge i aspectes de socialització, adaptació, emocionals, d'implicació i de participació en les activitats escolars; actitud i esforç.

6.1. NIVELLS INICIALS D'ÚS I CONEIXEMENT DE LA LLENGUA

En l'alumne/a nouvingut trobarem diferents nivells de partida pel que fa al coneixement i ús de la llengua. L'itinerari d'aprenentatge serà més o menys extens en funció dels coneixements previs i també del recorregut escolar. Els infants que ens arriben a Educació Infantil i Cicle Inicial els seus aprenentatges tenen molts punts en comú amb els de la resta dels companys de l'aula.

<p>Nivell 0: Pre-alfabetització. Alumnes sense o poc escolaritzats al seu país.</p>	<p>No coneixen cap llengua romànica. Ens cal fer èmfasi en l'aprenentatge del català oral: comprensió, expressió oral i vocabulari. Iniciarem l'Alfabetització. Si arriben a partir de Cicle Mitjà, haurem d'incloure en el seu itinerari individual activitats per adquirir el domini de l'escriptura; percepció, grafisme i cal·ligrafia, assegurant la comprensió de textos orals i escrits i l'aprenentatge de les estructures de frases.</p>
<p>Nivell 1: Alfabetització. Alumnes procedents de països amb codis alfabètics diferents al nostre. Ex: alumnat xinès, àrab, urdú, japonès...</p>	
<p>Nivell 2: Alumnes escolaritzats. Alfabetitzats en la seva llengua i en contacte amb l'alfabet llatí, però no coneixen la llengua catalana. Ex: alumnat europeu</p>	<p>Ens cal fer èmfasi també en l'aprenentatge del català oral: comprensió, expressió oral i vocabulari. De bon inici començar assegurant la correspondència so-grafia si ens venen en els primers cursos de Primària i a partir de l'arribada a Cicle Mitjà treballar la comprensió de textos escrits i coneixement d'estructura de la frase.</p>
<p>Nivell 3: Alumne/a escolaritzat en llengua romànica que coneixen la llengua castellana (llatinoamericans)</p>	<p>Fer èmfasi en la llengua oral. Treballar la correspondència so - grafia en els fonemes i lletres diferencials en els primers cursos de Primària i a partir de Cicle Mitjà incloure en el seu itinerari individual activitats per assegurar la comprensió de la lectura des del primer moment. Fer un treball global de llengua fent èmfasi a la gramàtica.</p>



❖ Nivells de competència en llengua catalana durant els procés d'aprenentatge

El document de **pautes d'observació dels nivells de llengua**, elaborat pel Servei d'Immersion i Acolliment Lingüístics del Departament d'Ensenyament, és un instrument que ens pot ajudar a determinar nivells de llengua durant el procés d'aprenentatge:

D'aquests diferents nivells de llengua que anirà assolint l'alumnat nouvingut durant el seu procés d'escolarització n'hem fet esment en l'apartat 6.1 (A1 nivell inicial / A2 nivell bàsic) i per poder avaluar-ne el seu progrés es poden utilitzar els descriptors que s'adjunten a l'apartat Annexes pàg.33 i 34.

6.2.AVALUACIÓ DE LES ÀREES INSTRUMENTALS

Per l'alumnat nouvingut que s'incorpori a partir del CI de Primària s'utilitzen diferents eines en funció del seu nivell de partida de coneixement de la llengua.

- Les **proves pròpies de la l'Avaluació Interna** d'escola de les àrees de Llengua (velocitat lectora, ACL, expressió escrita) i Matemàtiques (numeració i càlcul i problemes escrits) fent adaptacions concretes si s'escau (exemple: traduir els problemes escrits al castellà o fer-les oralment)
- Les proves de nivell per alumnat nouvingut de:
<http://xtec.gencat.cat/ca/projectes/alumnatnou/avaluacio/inicial2/>
- **Instruments per a l'avaluació inicial**
- L'instrument d'avaluació forma part de les proves inicials per a alumnat nouvingut procedent d'altres sistemes educatius. Té com a destinataris tots els nois i les noies acabats d'arribar al sistema educatiu català. El model de prova va destinat a alumnat d'orígens múltiples, de 8 a 16 anys, amb el qui no és possible la comunicació.
- **Instruccions** per al professorat per a l'avaluació inicial de **les competències de L1 i del coneixement del principi alfabètic** de l'alumnat de nova incorporació al sistema educatiu català. [Instruccions professorat PDF](#)
- **Instruccions** per al professorat per a la prova de **coneixements curriculars de Matemàtiques** per a conèixer les habilitats bàsiques d'alumnes de 6 a 14 anys. [Prova matemàtiques PDF](#)



6.3. PAUTA D'AVALUACIÓ DE LES COMPETÈNCIES I HABILITATS ADAPTATIVES

Per **avaluar les capacitats adaptatives de l'alumnat nouvingut** podem trobar el document de les pautes sobre l'avaluació de les competències i habilitats adaptatives

(Annex 4, pàg 35).

<http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/diversitat/centreseducatius/suports/plans/models/index.html>

Aquesta pauta d'avaluació és un instrument per ajudar a prioritzar les competències i habilitats adaptatives més transversals per a la proposta educativa del PI. S'han seleccionat les competències bàsiques i habilitats adaptatives que es desenvolupen en l'àmbit escolar, familiar i social i que són necessàries per integrar-se a la societat i per esdevenir autònoms. Són competències que es desenvolupen i aprenen gràcies a l'acció coordinada de tots els agents educatius (tots i totes els/les docents, la família, altres professionals de suport i els agents de l'entorn social proper) .

6.4. PLANIFICACIÓ DE L'ITINERARI D'APRENTATGE

Una vegada tenim l'avaluació inicial i coneixem els trets generals l'evolució de l'alumne nouvingut/a i tenim clares les pautes i estratègies que podem utilitzar ens cal fer l'adaptació curricular. Es podem trobar orientacions i models de PI en el següent enllaç:

<http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/diversitat/centreseducatius/suports/plans/models/index.html> i hi destaquen dues idees bàsiques sobre els Plans Individualitzats:

Per a qui? *Per als alumnes per als quals es considera que, a fi d'assolir competències bàsiques de l'etapa, són insuficients les adaptacions incorporades en la programació ordinària i les mesures de reforç o ampliació previstes, s'ha d'elaborar un Pla individualitzat (PI)*

Què ha de recollir el PI com a mínim? *Els àmbits o les àrees per als quals s'utilitzaran criteris d'avaluació inferiors o superiors als del nivell corresponent com a referents per l'avaluació de l'alumne, que s'han d'especificar en el Pla.*

En l'annex (Annex 5, pàg.43) adjuntem el nostre model de Pla individualitzat per alumnat nouvingut.

Quan elaborem l'itinerari d'aprenentatge de l'alumnat nouvingut, hem de considerar que l'adaptació passa per ajustar el que es fa a l'aula a les necessitat de l'alumne/a que ens ha arribat. També haurem d'estudiar com organitzem els recursos humans de que disposem i si els podem utilitzar dins de l'aula (dues persones dins l'aula i/o grups reduïts) o bé fora de

PLA D'ACOLLIDA D'ALUMNAT

l'aula (activitats individuals per incrementar l'ús del llenguatge, utilització de programes en xarxa...)

7. NIVELLS D' INTERVENCIÓ DEL COORDINADOR/A DE LLENGUA, INTERCULTURALITAT I COHESIÓ SOCIAL (CLIC) DEL CENTRE I DE L'ATENCIÓ INDIVIDUALITZADA

Tot seguit recollim en quins aspectes es pot centrar **la intervenció del/la Coordinador/a de Llengua, Interculturalitat i Cohesió Social (CLIC)** de l'escola:

- La figura del CLIC és bàsica en els centres que no tenen dotació d'Aula d'acollida.
- Ha de vetllar per tots els alumnes nouvinguts.
- Compartir les tasques amb la tutora o tutor i amb aquelles persones que puguin fer atenció individualitzada a l'alumne nouvinguts ja sigui des de l'Educació Especial, el SEP sempre sota supervisió de la CAD.

Actuacions més específiques pel que fa a l'acollida i l'itinerari d'aquest alumnat:

- Fer el seguiment de l'acollida
- Ajudar a passar les proves d'avaluació inicial i cal o bé organitzar qui les passa.
- Col·laborar en avaluar el nivell de coneixement de la llengua catalana.
- Vetllar per la seva participació en les activitats escolars organitzades com grups de conversa , o bé proposar participar en activista extraescolars i organitzar-ne d'específiques com l'assignació de companys guia.
- També és molt important assegurar la planificació de l'atenció d'aquests alumnes des de l'EAP i les activitats SEP sempre en coordinació amb la CAD.

Com pot col·laborar amb el tutor/a de l'aula ordinària?

- Col·laborar en elaborar l'itinerari d'aprenentatge (PI)
- Col·laborar en establir els objectius generals i els objectius específics dels nivells de referència A1 i A2.
- Oferir recursos i material pel que fa a la intervenció a l'aula i a l'avaluació de l'alumnat nouvingut.
- Coordinar l'atenció individualitzada en el cas que n'hi pugui haver .

ANNEXES

- 1.Document de matriculació
2. Fitxa didàctica company-guia
- 3.Descripció d'habilitats lingüístiques en els nivells A1 i A2. Pautes d'observació
- 4.Avaluació de les competències i habilitats adaptatives.
5. Indicadors d'avaluació
- 6.PI Nouvinguts

MATRICULA EDUCACIÓ PRIMÀRIA
DADES PERSONALS
COGNOMS:
NOM:

(Especifiqueu en cas que el nom sigui compost quin nom utilitzeu)

ADREÇA:
DATA DE NAIXEMENT:
TELÈFON PARTICULAR:
MÒBIL PARE:
MÒBIL MARE:
TELÈFON D'URGÈNCIES:
SITUACIÓ FAMILIAR

	PARE / MARE	MARE / PARE
NOM		
DATA DE NAIXEMENT		
E-MAIL		
NIVELL ESTUDIS		
PROFESSIÓ		
EMPRESA		
TELÈFON D'EMPRESA		
HORARI LABORAL		
ALTRES ACTIVITATS		
LLENGUA HABITUAL		
PERSONES QUE VIUEN A CASA:		
QUI VE A RECOLLIR EL NEN/A:		

MODIFICACIONS RECENTS EN LA VIDA FAMILIAR: (canvi domicili, separacions, divorcis, naixement germans , morts...)

EN CAS DE PARES SEPARATS, COM ES DISTRIBUEIX EL TEMPS AMB ELS DOS PROGENITORS?, ES RELACIONA AMB ALTRES ADULTS? (noves parelles, ...):

FILLS D'ALTRES PARELLES:
GERMANS A L'ESCOLA? A QUIN CURS? EX - ALUMNES

HORES DIÀRIES AMB FILL/A	PARE / MARE:	MARE / PARE:
---------------------------------	---------------------	---------------------

ALTRES:	AVIS:	CANGUR:
----------------	--------------	----------------

DADES MÈDIQUES

DADES A DESTACAR DE L'EMBARÀS:
DADES A DESTACAR DEL PART:
PES AL NÈIXER:
EDAT EN QUE VA COMENÇAR A CAMINAR SOL/A:
ASSENYALEU AMB UNA X SI PATEIX O HA PATIT I LA FREQUÈNCIA

<i>DESHIDRATACIÓ</i>	<i>PÈRDUA DEL PLOR</i>	<i>ESPASMES</i>
<i>PÈRDUES DE CONEIXEMENT</i>	<i>OTITIS</i>	<i>ANÈMIA</i>
<i>VÒMITS</i>	<i>COBRIMENTS DE COR</i>	<i>CONVULSIONS</i>
<i>MALS DE CAP</i>	<i>MALALTIES GLANDULARS</i>	<i>ASMA</i>

ALTRES .ESPECIFIQUEU QUINES:
HA PATIT ALGUN ACCIDENT? QUIN?
ALTRES MALALTIES? QUINES/EDAT?
PATEIX ALGUNA AL·LÈRGIA I/O INTOLERÀNCIA? (MEDICAMENTS, ALIMENTS, PLANTES...)
INTERVENCIIONS QUIRÚRGIQUES? QUINES/EDAT?
HOSPITALITZACIONS? DURADA/EDAT?

DADES MÈDIQUES
DADES A DESTACAR DE L'EMBARÀS:
DADES A DESTACAR DEL PART:
PES AL NÈIXER:
EDAT EN QUE VA COMENÇAR A CAMINAR SOL/A:
ASSENYALEU AMB UNA X SI PATEIX O HA PATIT I LA FREQUÈNCIA

<i>DESHIDRATACIÓ</i>	<i>PÈRDUA DEL PLOR</i>	<i>ESPASMES</i>
<i>PÈRDUES DE CONEIXEMENT</i>	<i>OTITIS</i>	<i>ANÈMIA</i>
<i>VÒMITS</i>	<i>COBRIMENTS DE COR</i>	<i>CONVULSIONS</i>
<i>MALS DE CAP</i>	<i>MALALTIES GLANDULARS</i>	<i>ASMA</i>

ALTRES .ESPECIFIQUEU QUINES:
HA PATIT ALGUN ACCIDENT? QUIN?
ALTRES MALALTIES? QUINES/EDAT?
PATEIX ALGUNA AL·LÈRGIA I/O INTOLERÀNCIA? (MEDICAMENTS, ALIMENTS, PLANTES...)
INTERVENCIIONS QUIRÚRGIQUES? QUINES/EDAT?
HOSPITALITZACIONS? DURADA/EDAT?
PROBLEMES D'OÏDA? QUINS?
PORTA DRENATGES?
PORTA ULLERES? DIÒPTRIES?
PORTA PLANTILLES?
REP O HA REBUT ATENCIÓ PSICOLÒGICA, LOGOPÈDICA, PSICOMOTRIU O NEUROLÒGICA?
PER QUIN MOTIU?
QUI US HI VA ADREÇAR?
A QUIN CENTRE?
PRIVAT
PÚBLIC (DAPSI...)

DADES MÈDIQUES
DADES A DESTACAR DE L'EMBARÀS:
DADES A DESTACAR DEL PART:
PES AL NÈIXER:
EDAT EN QUE VA COMENÇAR A CAMINAR SOL/A:
ASSENYALEU AMB UNA X SI PATEIX O HA PATIT I LA FREQÜÈNCIA

<i>DESHIDRATACIÓ</i>	<i>PÈRDUA DEL PLOR</i>	<i>ESPASMES</i>
<i>PÈRDUES DE CONEIXEMENT</i>	<i>OTITIS</i>	<i>ANÈMIA</i>
<i>VÒMITS</i>	<i>COBRIMENTS DE COR</i>	<i>CONVULSIONS</i>
<i>MALS DE CAP</i>	<i>MALALTIES GLANDULARS</i>	<i>ASMA</i>

ALTRES .ESPECIFIQUEU QUINES:
HA PATIT ALGUN ACCIDENT? QUIN?
ALTRES MALALTIES? QUINES/EDAT?
PATEIX ALGUNA AL·LÈRGIA I/O INTOLERÀNCIA? (MEDICAMENTS, ALIMENTS, PLANTES...)
INTERVENCIIONS QUIRÚRGIQUES? QUINES/EDAT?
HOSPITALITZACIONS? DURADA/EDAT?
OBSERVACIONS



LLENGUATGES

A QUINA EDAT VA PRONUNCIAR LES PRIMERES PARAULES?

PARLA? POC MOLT GENS

ES COMUNICA? GESTUALMENT VERBALMENT

FA SERVIR... PARAULES SOLTES PARAULES CURTES FRASES MÉS LLARGES

EXPLICA COSES ALS ADULTS?

ESCOLTA QUAN SE LI PARLA?

LLENGUA HABITUAL?

ALTRES LLENGÜES QUE UTILITZA:

OBSERVACIONS:

CARACTERÍSTIQUES PERSONALS

Obert Decidit Responsable Dominant Parlador
Alegre Endreçat Desendreçat Tranquil Generós

Es mostra dependent dels adults?

Com respon davant les dificultats o situacions que li representen algun problema?

OBSERVACIONS:

HÀBITS

Com es mostra davant dels hàbits (alimentació, autonomia personal...)?

Hàbits d'estudi (li agrada l'escola, àrees preferides/que no li agraden, té confiança davant la tasca o necessita ajuda, concentració davant les tasques...)



PLA D'ACOLLIDA D'ALUMNAT

TEMPS LLIURE

Preferències de l'alumne (jocs, esports, lectura...)

ALTRES OBSERVACIONS

Annex 2-

FITXA DIDÀCTICA: RECURS: FIGURA DEL COMPANYY/A TUTOR/A – GUIA - PADRÍ**ESTRATÈGIA INCLUSIVA: Rebuda inicial i preparació del grup-classe**

OBJECTIU: acompanyament de l'alumne nou que arriba a l'aula, al centre, per part dels seus companys/es de la classe que coneixen el funcionament bàsic de les rutines i que poden guiar, ajudar durant les primeres setmanes.

QUI POT SER: a partir del cicle inicial, cicle mitjà i superior

- alumnes **VOLUNTARIS** de l'aula ordinària
- pot ser un càrrec rotatiu per setmana/ dies

A QUÈ ES COMPROMET EL COMPANYY/A GUIA O PADRÍ/NA:

COM POT AJUDAR ...

- seure al seu costat i guiar-lo en les rutines
- ensenyar-li, recordar-li el material que ha d'usar
- guiar-lo per l'edifici per conèixer els llocs: lavabo, cuina, biblioteca
- acompanyar-lo a l'hora del pati, jugar amb ell/a,
- explicar-li rutines d'esmorzar
- ser un referents per als mestres especialistes
- donar-li un cop demà quan ho necessiti

parlar-li en català o ensenyar-li paraules bàsiques en català

Annex 3-

**Descripció d'habilitats lingüístiques en els nivells A1 i A2.
Pautes d'observació**

A1	Habilitats lingüístiques comunicatives	SÍ	NO
	En el nivell A1, l'alumne és capaç de:		
Comprensió oral	• Entendre preguntes senzilles sobre temes coneguts dels àmbits social, familiar o escolar: "Com et dius?", "On vius?", "Quants anys tens?"...		
	• Entendre aïlladament quantitats i hores, els dies de la setmana, els mesos de l'any...		
	• Entendre consignes o instruccions de tasques molt simples, si la parla és lenta i clarament articulada. Se li es poden demanar repeticions: "Tanca la porta, si us plau", "La classe comença a les 9", "El gimnàs és a la planta baixa", "Pinta el dibuix"...		
Producció oral	• Donar informació personal (localitat de residència, nom, edat, curs...) amb paraules o frases senzilles.		
	• Descriure de forma molt bàsica un espai físic conegut (casa seva, un espai de l'escola).		
	• Fer saber que no s'ha entès una informació (pot ser amb comunicació no verbal).		
Interacció oral	• Utilitzar durant la conversa expressions d'ús molt habitual: "Sí", "No", "M'agrada", "D'acord"...		
	• Utilitzar correctament les formes de contacte més habitual per presentar-se i acomiadar-se: "Hola", "Bon dia", "Gràcies"...		
	• Dir l'hora i expressar quantitats i preus.		
	• Obtenir alguna cosa que necessita amb ajuda, si cal, del llenguatge no verbal: l'atenció d'un adult, materials escolars...		
	• Demanar i donar informació personal bàsica sobre el lloc de residència, edat, nom, objectes presents durant la conversa... si l'interlocutor parla de manera lenta i clara.		
	• Utilitzar estratègies per mantenir la conversa, com demanar repeticions o aclariments o que l'interlocutor parli més a poc a poc. Pot ser amb ajuda del llenguatge no verbal.		
Comprensió lectora	• Entendre cartells i rètols en l'entorn habitual: "Laboratori", "Silenci", "Tanqueu la porta"...		
	• Entendre les instruccions bàsiques d'un programa informàtic: "Fitxer", "Guardar", "Imprimir"...		
	• Completar una fitxa amb dades personals: nom, data i lloc de naixement, edat...		
	• Entendre missatges curts i senzills sobre temes coneguts: una felicitació, una nota amb una informació breu ("Demà és festa").		
	• Entendre informació concreta sobre una activitat en textos informatius: saber el dia i l'hora en que és farà una sortida escolar en un full informatiu.		
	• Entendre instruccions senzilles d'activitats escolars si són conegudes i d'ús habitual: "Copia la frase", "Relaciona amb fletxes"...		
	• Entendre informació concreta (nom, edat, lloc de residència) sobre persones en textos escrits (narracions o notícies).		
	• Copsar la idea general d'un text informatiu molt senzill o de descripcions breus i senzilles si van acompanyades de suport visual.		
Producció escrita	• Etiquetar amb paraules d'ús molt freqüent il·lustracions o esquemes: "noia", "casa", "llibre", "gos"...		
	• Omplir una fitxa amb informació personal si l'estructura és clara i pot demanar aclariments: edat, lloc de naixement, curs, aficions...		
	• Completar textos senzills sobre temes habituals utilitzant bancs de paraules.		
	• Escriure un text amb frases curtes i simples sobre informació personal: "Em dic i sóc de Visc a ".		
	• Expressar idees o comunicar informacions amb l'ajuda d'imatges o diagrames.		

A2	Habilitats lingüístiques comunicatives	SÍ	NO
	En el nivell A2, l'alumne és capaç de:		
Comprensió oral	• Identificar la informació bàsica en missatges breus (llocs, hores, quantitats).		
	• Seguir instruccions directes, senzilles i habituals sobre activitats a l'aula o sobre l'ús dels materials escolars ("Guarda't el llibre a la cartera").		
	• Comprendre paraules, expressions i frases relacionades amb àrees d'actuació pròxima (per exemple, informació bàsica personal, familiar o sobre l'escola).		
	• Identificar el tema o la idea principal en una exposició oral si hi està familiaritzat o s'ha treballat prèviament.		
	• Entendre els fets essencials d'una narració breu i senzilla amb un argument lineal si està familiaritzat amb les situacions que hi apareixen.		
	• Identificar el tema i la informació essencial en audiovisuals apropiats a l'edat si el llenguatge és clar i va acompanyat d'imatges.		
Producció oral	• Descriure amb frases senzilles i sense gaires detalls altres persones (família o companys) i a si mateix (color dels cabells i dels ulls, alçada, complexió...).		
	• Descriure amb frases senzilles un lloc conegut (casa seva, l'escola).		
	• Explicar de manera senzilla opinions, aficions i preferències (què pensa sobre un fet, què li agrada o què no li agrada, el seu menjar preferit...).		
	• Explicar breument i de manera senzilla experiències personals o projectes (per exemple, què ha fet o què farà durant el cap de setmana o les vacances).		
	• Fer una breu exposició oral preparada sobre un tema conegut.		
	• Llegir en veu alta textos breus senzills i adequats a l'edat preparats prèviament de manera que el contingut sigui comprensible per a l'audiència.		
Interacció oral	• Demanar objectes: "Em pots deixar el llapis?".		
	• Demanar i donar informacions sobre horaris o altres dades concretes.		
	• Utilitzar les formes habituals per preguntar a algú com està o què fa i continuar la conversa.		
	• Fer preguntes i respondre'n en converses breus i ben estructurades sobre temes habituals en situacions previsibles de la vida quotidiana i de l'àmbit escolar (per exemple, amb els companys d'un grup de treball sobre la feina que estan fent).		
	• Mantenir una conversa breu amb una finalitat concreta: demanar permís, acceptar o rebutjar una proposta...		
	• Demanar aclariments i repeticions: per exemple, fer preguntes sobre el significat d'una paraula que no s'ha entès o demanar a algú que parli més a poc a poc.		
Comprensió lectora	• Entendre informacions senzilles sobre fets habituals en textos ben estructurats: horaris, notes a l'agenda, notes informatives...		
	• Seguir instruccions senzilles i habituals d'activitats escolars ("Tria una paraula i completa la frase").		
	• Identificar la informació bàsica de textos curts i senzills adequats a l'edat sobre temes coneguts si contenen vocabulari freqüent o quotidià i especialment si hi ha xifres, noms i il·lustracions que ajudin a situar el tema.		
	• Identificar el tema i informació bàsica en textos amb suport visual apropiats a l'edat relacionats amb els aprenentatges escolars.		
	• Entendre textos senzills amb una alta presència de vocabulari habitual o treballat prèviament.		
	• Distingir entre textos de ficció dels de no-ficció.		
	• Identificar una seqüència d'esdeveniments en un text narratiu senzill amb pocs personatges amb ajuda d'un organitzador gràfic.		
Producció escrita	• Omplir una fitxa o formulari amb informació personal, escolar i familiar.		
	• Produir frases i textos breus amb llenguatge descriptiu sobre persones, llocs i objectes propers.		
	• Connectar frases simples per elaborar un text sobre temes propers o familiars (ell mateix, rutines diàries, preferències i aficions).		
	• Narrar breument fets reals o imaginaris explicant què ha passat, on i quan, utilitzant connectors per indicar l'ordre cronològic (<i>primer, després, més tard, a continuació...</i>).		
	• Elaborar un diccionari personal.		

Annex 4-

PAUTA D'AVALUACIÓ DE LES COMPETÈNCIES I HABILITATS ADAPTATIVES

A TENIR EN COMPTE EN L'ÀMBIT DE TUTORITZACIÓ DE L'ALUMNAT

Aquesta pauta d'avaluació és un instrument per ajudar a prioritzar les competències i habilitats adaptatives més transversals per a la proposta educativa del PI.

S'han seleccionat les competències bàsiques i habilitats adaptatives que es desenvolupen en l'àmbit escolar, familiar i social i que són necessàries per integrar-se a la societat i per esdevenir autònoms. Són competències que es desenvolupen i aprenen gràcies a l'acció coordinada de tots els agents educatius (tots i totes els/les docents, la família, altres professionals de suport i els agents de l'entorn social proper).

Autonomia i iniciativa personal	
Confiança Seguretat	<p>Acceptació d'ell/a mateix/a i de les pròpies característiques. Sentir-se a gust amb ell mateix. Satisfacció per les pròpies accions o produccions. Confiança en les seves possibilitats. Assertivitat.</p> <p>Demanda d'ajut en moments de necessitat. Defensa de les pròpies opinions o punts de vista.</p> <p>Actitud davant el fet de créixer i fer-se gran.. Actitud davant les frustracions.</p> <p>Pors. Inseguretats.</p> <p>Rol i actituds personals: responsable, infantil, segur.</p>
Autoconcepte i Autoestima	<p>Avaluació afectiva de l'autoconcepte. Com es valora i sent l'alumne en relació a les característiques que s'atribueix. Autoconcepte i autoestima en relació a diferents dimensions:</p> <ul style="list-style-type: none"> _ Autonomia i iniciativa personal _ Èxit escolar _ Àmbit relacional i social _ Àmbit familiar _ Àmbit corporal: coneixement i acceptació del propi cos _ Àmbit emocional: control de les emocions, món dels afectes i dels sentiments _ Àmbit dels valors : idees, creences, ideals, fe...
Atribucions i responsabilitat	<p>Relació que estableix entre el que li passa i el que ell fa. On situa el control de les coses que li passen i dels resultats que obté : en ell mateix, en els altres, en la sort... Sensació de poder controlar el que li passa. Sensació d'impotència... A què atribueix les causes dels errors... Sentiment de responsabilitat en els encàrrecs i les tasques encomanades. Capacitat de plantejar-se reptes.</p> <p>Responsabilitat i compromís personal,</p>
Autoeficàcia	<p>Percepció sobre les seves pròpies possibilitats i capacitats . Globalment i segons àmbits: gimnàstica, relacions, llengua, matemàtiques, ordre... Sentiment de competència. Sentiment de ser capaç de fer, de ser capaç de comprendre...</p>

Comunicació	
Expressió d'emocions, sentiments i necessitats	Expressió de desigs i preferències. Expressió d'emocions i sentiments. Capacitat d'identificar emocions en els altres . Control i regulació de les emocions i els impulsos negatius (agressivitat, por, etc.). Capacitat d'acceptar ajuda i consol en situacions conflictives (baralles, plors, tensió, etc.). Expressió de necessitats segons l'edat i el context (cansament, gana, set ...)
Expressió i comunicació oral	Interès per a comunicar-se amb els altres. Capacitat de comunicació i expressió oral (conversar, escoltar i expressar-se) amb adequació a les diferents situacions. Interactuar i dialogar amb altres persones de manera adequada. Expressar observacions, explicacions, opinions, pensaments, emocions o vivències. Participació en converses a l'aula: escoltar, respecte pel torn de paraula, fer preguntes... Comprensió del que li diuen o s'explica a l'aula; de relats. Necessitat de suports visuals. Ús d'estratègies de comprensió. Interpretació de consignes i ordres
Comunicació escrita Comprensió i expressió	Capacitat de comunicació i expressió per escrit i amb els llenguatges audiovisuals amb adequació a les diferents situacions. Ús de la lectura per a resoldre necessitats de la seva vida quotidiana. Ús de la lectura per participar a les activitats de l'aula i per aprendre És de l'escriptura per a resoldre necessitats de la seva vida quotidiana. Ús de l'escriptura i per a poder participar i aprendre a l'aula.
Cura, higiene, mobilitat i seguretat	
Cura d'un mateix	Hàbits personals : higiene, alimentació, cura del propi cos, canvi de roba, ordre. Canviar-se, vestir-se i desvestir-se. Anar al lavabo Cura del seu aspecte personal. Capacitat per reconèixer quan no es troba bé i possibilitat d'expressar-ho. Percepció de situacions de perill i capacitat de demanar ajuda
Orientació, mobilitat i desplaçaments	Orientació i autonomia en els espais de l'escola. Coneixement i realització dels recorreguts habituals. Orientació i autonomia en els espais exteriors i en el seu entorn social (segons edat i capacitats) Localització i endreça dels objectes en els espais adequats. Interpretació de plànols i mapes. Comprensió i ús de les nocions espacials bàsiques: davant , darrere, dins , fora, a dalt, a baix , a prop , lluny, mig, entre, dreta , esquerra
Localització i cura dels objectes i estris personals i escolars	Cura dels objectes personals: els localitza, els perd, els endreça. Realització de càrrecs o rutines de l'aula. Interiorització, autonomia o dependència. Responsabilitat. Cura i manteniment dels materials de l'escola

Aprendre a aprendre	
Actitud i interès pels aprenentatges	<p>Actituds davant els aprenentatges. Curiositat.</p> <p>Interès per conèixer i aprendre. Observació. Imitació.</p> <p>Relacions que estableix entre les informacions. Participació a les converses.</p> <p>Formulació de preguntes. Aportació de informacions. Interès per determinats temes (quins ?)</p> <p>Capacitat d'observació i anàlisi del que observa o escolta.</p>
Hàbits de treball	<p>Organització davant les tasques: fulls, estris, materials... Organització en el paper.</p> <p>Ritme de treball: lent, constant, perfeccionista, impulsiu, li costa posar-s'hi.</p> <p>Finalització de les tasques: les acaba, les deixa a mitges...</p> <p>Presentació de la tasca: polida, bruta, segueix pautes, no segueix...</p> <p>Ús de l' agenda. Temps de treball a casa</p>
Atenció i escolta	<p>Atenció. Distraccions. Desconnexions. Participació. Preguntes.</p> <p>Realització de consignes col·lectives per si sol, per imitació, cal recordar-li individualment</p> <p>Recepció de consignes adreçades a ell/a i capacitat de retenir-les i explicar-les.</p>
Capacitat d'esforç	<p>Capacitat d'esforç i saber administrar-lo. Interès per fer les coses sol. Mínim esforç. Economia d'esforços. Interès per cercar solucions. Autoexigència.</p> <p>Comoditat. Conductes d' evitació</p>
Metacognició	<p>Plantejament d'objectius, fites assolibles a curt, o mitja termini. Interès en complir-les.</p> <p>Consciència de la comprensió. Capacitat d'autoavaluar-se i autorregular-se.a l'hora d'aprendre.</p> <p>Acceptar les errades i aprendre de i amb les altres persones.</p> <p>Expressar dubtes, preguntes o necessitat d'ajut</p>
Tractament informació i competència digital	<p>Cerca, captació i selecció de la informació. Ús de tècniques i estratègies diverses segons la font i els suports que s'utilitzin (oral, imprès, audiovisual, digital). Ús de les TIC com a eina per buscar o guardar informacions que necessita.</p>
Competència matemàtica	<p>Comprensió i ús dels números, les operacions bàsiques, els símbols i les formes d'expressió i raonament matemàtic (formes, mesures, gràfiques senzilles...) .</p> <p>Interpretar i produir informacions que els contenen.</p> <p>Resoldre situacions i problemes de la vida quotidiana i en l'entorn social proper tenint en compte l'edat.</p>

Viure en comunitat	
Capacitat d'adaptació i autoregulació	<p>Adaptació a la vida de l'escola i a les diferents situacions escolars (classe, activitats de les diferents àrees, excursions, lleure, pati, migdia...)</p> <p>Respecte per les normes: adaptació a les diferents situacions de la vida de l'escola i de l'entorn proper. Ajornament de la satisfacció immediata. Capacitat de conviure i respectar els altres.</p> <p>Respecte i ús de les normes socials de convivència.</p>
Participació a l'escola	<p>Participació a l'aula. Participació i interès per les activitats col·lectives.</p> <p>Col·laboració amb el grup quan la tasca ho requereix. Coneixement i acceptació de les normes bàsiques de l'escola. Capacitat d'esperar el torn. Ús de les expressions i costums de relació i convivència (saludar, donar les gràcies, ajudar, etc.).</p>
Relacions amb els companys	<p>Capacitat de relacionar-se amb els companys. Capacitat de divertir-se amb ells.</p> <p>Respecte i acceptació dels altres, dels seus interessos i punts de vista.</p> <p>Capacitat de compartir i ajudar els altres. Empatia. Rivalitats.</p> <p>Capacitat d'establir empatia i de posar-se al lloc dels altres.</p> <p>Tipus de rol que estableix: col·laborador, dominant, sumís, provocador, inhibit, líder, tolerant, pallaso, xinxòs, maranyós.</p> <p>Estratègies per resoldre conflictes.</p> <p>Tipus de relació que els altres estableixen amb ell: ben acceptat, inadvertit, rebutjat, ignorat, ridiculitzat, agredit</p>
Treball amb els altres	<p>Treball en equip i actitud receptiva davant els canvis de les persones del seu entorn (companys i adults) habitual.</p> <p>Capacitat per a comprendre els punts de vista i posar-se en el lloc dels altres.</p> <p>Seguiment de consignes col·lectives, respecte per les normes de joc</p> <p>Demanda d'ajut en moments de treball i aprenentatge.</p>
Autonomia, Orientació en el temps	<p>Orientació en el temps. Coneixement i orientació en les diferents activitats setmanals. Capacitat d'anticipació de les activitats rutinàries.</p> <p>Orientació dins el curs escolar. Orientació en relació a les estacions i les seves condicions.</p> <p>Comprensió i ús de les nocions temporals bàsiques: ahir / avui / demà; dia / matí / tarda / nit; dinar / sopar / esmorzar; cap de setmana; dies de la setmana (ordre i orientació)</p>
Relacions amb els adults	<p>Identificació, localització i comunicació amb les persones adultes de referència en situacions diverses de dificultat (tutor/a, conserge, monitor/a, mestres...).</p> <p>Tipus de relació: natural, espontània, afectuosa, esquerpa, brusca, tímida, agressiva, enganxosa, absorbent, protagonista, d'evitació, provocadora. Voler agradar.</p> <p>Freqüència en el contacte : (molt / poc/ de tant en tant...)</p> <p>Iniciativa: d'ell o ella / de la mestra</p>

Annex 5-
Indicadors d'evolució

Evolució dels primers mesos			
Nom de l' infant: Aula ordinària: Tutor/a: Altre professorat:			
Indicadors d'avaluació (orientatius)	Data	Data	Data
Es mostra còmode/a en el grup			
Mostra preferències de joc amb alguns companys/es.			
Interacciona amb els companys/es a través del joc lliure.			
Es mostra tranquil amb el mestre/a referent .			
Es mostra tranquil amb d'altres mestres que no són el referent.			
Cerca el contacte ocular per comunicar-se.			
Observa atentament l'expressió oral i la conducta dels companys i/o del mestre.			
Segueix altres nens i nenes i imita les accions que fan.			
Participa en les activitats.			
Mostra intenció comunicativa (assenyala, agafa la mà per ensenyar alguna cosa, es comunica amb gestos facials o corporals, parla en la llengua familiar...).			
Fa ús dels plafons, murals, bastides...d'ajuda , que hi ha a l'aula, per transmetre necessitats i interessos.			
Repeteix paraules i expressions simples.			
Utilitza algunes paraules i expressions simples, habituals a l'aula i/o al centre, per comunicar-se.			
Participa dels jocs i recursos de llengua (fragments de cançons, onomatopeies, taral·leja melodies...)			
La família es mostra tranquil·la deixant l' infant a l'escola.			



PLA D'ACOLLIDA D'ALUMNAT

La família col·labora en l'explicació de normes, rutines ...			
--	--	--	--

Observacions: *(seguiment adaptació emocional amb l'escola, el grup-classe, el docent – copsar possibles barreres emocionals davant l'aprenentatge...)*

Evolució del primer any			
Nom de l' infant: Aula ordinària: Tutor/a: Altre professorat:			
Indicadors d'avaluació (orientatius)	Data	Data	Data
Es mostra tranquil , còmode/a en el grup.			
Mostra intenció comunicativa en la mirada i gestos.			
S'expressa en la llengua familiar.			
Recorre als plafons de comunicació, referents d'aula...de manera autònoma per transmetre necessitats i interessos.			
Compren instruccions orals vinculades a rutines i expressions habituals a l'aula.			
Assenteix o nega amb el cap o bé oralment quan se li demana una consigna directa de resposta tancada (si/no).			
Contesta amb comunicació no verbal preguntes de preferència pautades ex: vols anar al pati o vols llegir un llibre? assenyala el llibre.			
Repeteix paraules, respon amb paraula, quan se li dona model per completar la comunicació			
Repeteix estructures, respon amb frases estructurades, quan se li dona model per completar la comunicació			
Experimenta amb els sons de les paraules o l' entonació de les expressions orals			
S'expressa oralment fen ús de locucions i lèxic habitual (paraules clau) per indicar necessitats i preferències (pati, jaqueta, esmorzar, jugar...).			
S'expressa oralment amb expressions simples repetides a l'aula (bon dia, bona tarda, puc anar...).			
Participa en jocs de llengua (consciència fonològica, pràxies			

PLA D'ACOLLIDA D'ALUMNAT

Fa ús de paraules apreses en joc lliure.			
Segueix altres nens i nenes i imita les accions que fan.			
Reconeix el vocabulari treballat.			
Emptra el vocabulari treballat.			
Mostra gust per les activitats de lectura dirigides.			
Mostra gust per les activitats de lectura autònoma.			
La família es mostra satisfeta davant l'evolució de l' infant.			
Observacions:			



PLA INDIVIDUAL (NOUINGUT-DA)

NOM I COGNOMS:

GRUP:

CURS ACADÈMIC:

DADES PERSONALS

Data Naixement: **Lloc de naixement :** **Data arribada a Catalunya :** **Data arribada al centre:**

Llengua materna: **Altres llengües:**

Nivell socioeconòmic de la família:

Tutor/a:

ANTECEDENTS ;

Justificació del PLA INDIVIDUAL: recollir les adaptacions i els diversos recursos diferents dels ordinaris per atendre un/a alumne/a nouvingut/da durant el temps que estigui escolaritzat/da a la nostra escola.



DADES ACADÈMIQUES		DIAGNOSI INICIAL	
Escolaritzat d'origen <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí On? Durada: Freqüència: <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Irregular Escolaritzat fora de Catalunya <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí On? Durada: Freqüència: <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Irregular Escolaritzat a Catalunya → <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí On? Durada: Freqüència: <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Irregular Prové del centre • Prové de curs de <input type="checkbox"/> amb tot aprovat <input type="checkbox"/> amb matèries suspeses : <input type="checkbox"/> amb tot suspès		Pertany al grup: 1/ 2/ 3/ <u>4</u> / 5/ 6* Avaluació Inicial Àrees Instrumentals: Llengua: Matemàtiques: Presenta NEE? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Habilitats socials: Habilitats emocionals:	
Grup 1	No escolaritzat. No coneix cap llengua romànica	Grup 3	Escolaritzat. No coneix cap llengua romànica
Grup 2	No escolaritzat. Coneix alguna llengua romànica	Grup 4	Escolaritzat. Coneix alguna llengua romànica
		Grup 5	Escolaritzat. Coneix alguna llengua romànica: cap del centre
		Grup 6	Escolaritzat. Coneix alguna llengua romànica i la llengua castellana



Hores àrea ¹	Àrea	Mestre/a	Hores AO	Hores Suport	Adaptació de la matèria ²	Avaluació: criteris i instruments d'avaluació ³ (recordeu que la nota de català s'ha de posar conjuntament amb el tutor/a de l'Aula d'Acollida)	Nota final de trimestre ⁴
	Català	Rosa Miralles					
	Castellà						
	Ll. estrangera						
	Matemàtica						

¹ Hores que cursa amb el grup classe, d'aquella matèria.

² Aquí es fa constar si es fa alguna adequació de la matèria i el material que es treballarà a l'aula ordinària: llibre de text amb petites indicacions, dossier adaptat (**caldria indicar quin**), el mateix que els/les companys/es, material de reforç...

³ Prova escrita adaptada, prova oral, avaluació contínua en funció dels treballs realitzats a l'aula, actitud d'esforç i interès de l'alumne, etc.

⁴ A complimentar a final de trimestre, de cara a la Junta d'Avaluació.



Hores àrea ⁵	Àrea	Mestre/a	Hores AO	Hores Suport	Adaptació de la matèria ⁶	Avaluació: criteris i instruments d'avaluació ⁷ (recordeu que la nota de català s'ha de posar conjuntament amb el tutor/a de l'Aula d'Acollida)	Nota final de trimestre ⁸
	C. Naturals						
	C. Socials						
	Visual i plàstica						
	Ed. Física						
	Música						
	Ètica / Religió						
	Tutoria						
TOTAL							

⁵ Hores que cursa amb el grup classe, d'aquella matèria.

⁶ Aquí es fa constar si es fa alguna adequació de la matèria i el material que es treballarà a l'aula ordinària: llibre de text amb petites indicacions, dossier adaptat (**caldría indicar quin**), el mateix que els/les companys/es, material de l'Aula d'Acollida, etc.

⁷ Prova escrita adaptada, prova oral, avaluació contínua en funció dels treballs realitzats a l'aula, actitud d'esforç i interès de l'alumne, etc.

⁸ A complimentar a final de trimestre, de cara a la Junta d'Avaluació.



ORIENTACIONS DIDÀCTIQUES:

AVALUACIÓ DE JUNY:

PROPOSTES CURS VINENT:



APROVACIÓ DEL PI:

Participació dels pares, mares o representants legals		<ul style="list-style-type: none">• APROVACIÓ DE LA DIRECTORA/OR Nom:
<ul style="list-style-type: none">• Vist-i-plau de la Comissió d'atenció a la diversitat CAD		Data: Signatura: