

Decret de..... pel qual es regula la gestió i el funcionament del servei escolar de menjador dels centres educatius públics de titularitat de la Generalitat de Catalunya

En matèria d'ensenyament no universitari, l'article 131.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya determina que correspon a la Generalitat la competència exclusiva sobre el desenvolupament organitzatiu i el règim dels centres públics així com sobre els diferents serveis en l'àmbit educatiu en relació amb els centres docents públics i als centres docents privats sostinguts amb fons públics.

Els menjadors escolars han evolucionat al llarg dels anys per donar resposta a les necessitats dels canvis econòmics, laborals i familiars que s'han anat produint a la nostra societat, entre les quals la de conciliar els horaris laborals de les famílies amb l'horari escolar de l'alumnat i la funció social d'assegurar una alimentació sana i equilibrada als nois i noies en edat de creixement al llarg de l'escolaritat universal i obligatòria. La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, exposa, en el seu Preàmbul, la necessitat de respondre ràpidament a les noves demandes que s'expliciten i que els nous requeriments socials reclamen una escola que doni respostes singulars i flexibles, en el marc d'una escola plenament arrelada a la comunitat. Tot aquest nou plantejament requereix, tal com recull la Llei, l'adequació de l'activitat educativa per a atendre la diversitat de l'alumnat i l'assoliment d'una igualtat d'oportunitats més gran.

La precarietat econòmica de moltes famílies i les profundes desigualtats socials existents al nostre país situen el servei de menjador escolar com un factor estratègic per afavorir l'equitat, la inclusió i la igualtat d'oportunitats de tot l'alumnat, especialment en aquells entorns socioeconòmicament més desafavorits.

Tot i que el menjador escolar només acull, voluntàriament, una part de l'alumnat i que és obert menys de la meitat dels dies d'un any, la institució educativa ha de donar resposta a aquest repte en el marc competencial que li és propi, assegurant l'accés de tot l'alumnat al servei de menjador, a l'empara de l'article 6.3 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació.

Així mateix, l'article 2 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, estableix la inclusió escolar i la cohesió social entre els principis rectors del sistema educatiu. L'atenció a l'alumnat amb necessitat de suport educatiu ha de ser atès durant tot el temps educatiu de l'escola i el menjador escolar, declarat en aquest decret com a espai educatiu del centre, ha de donar resposta també a aquesta necessitat.

Per altra part, l'educació va molt més enllà del temps estrictament lectiu i, per tant, el menjador escolar ha de tenir una clara i explícita intenció educativa, que s'ha de reflectir en la programació general anual i ha de formar part del projecte educatiu del centre.

En aquest sentit, el menjador escolar constitueix una oportunitat educativa per promoure els hàbits saludables d'una dieta equilibrada i variada, per assolir l'adquisició de rutines i hàbits d'higiene personal, per ajudar a desenvolupar en l'alumnat les capacitats d'autonomia personal, competència social i de convivència, en un espai favorable a la interrelació entre tot l'alumnat. Un temps i un espai educatiu que, pel seu caràcter més informal, pot esdevenir

també un recurs de gran potencialitat formativa per alinear-lo estratègicament amb el projecte educatiu del centre i aprofundir en altres projectes de caràcter transversal, així com en l'educació dels valors interculturals.

Mitjançant l'actual decret s'actualitza la prestació del servei escolar de menjador, adequant la seva regulació a la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació i, pel que fa a la prestació del servei, podrà ser exercida directament o indirecta per l'administració que tingui atribuïda la competència. En aquest darrer cas, la contractació del servei s'ajustarà a la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El text incorpora la Moció 196/X del Parlament de Catalunya sobre menjadors escolars, aprovada pel Ple del Parlament en la sessió 52 del 16 d'abril de 2015, en tot allò que permet la legislació vigent, així com aportacions de les organitzacions representatives de la comunitat educativa i de les entitats prestadores del servei.

La regulació del menjador escolar mitjançant aquest decret, garanteix la qualitat educativa i alimentària, la seguretat jurídica i la participació efectiva de les famílies en la prestació del servei, i s'organitza en quatre capítols.

El capítol I de disposicions generals, estableix les bases generals del servei i preveu que el menjador escolar, en tant que servei i recurs educatiu, forma part integrant del projecte educatiu del centre, que la gestió del menjador podrà ser exercida, en les condicions que l'articulat especifica, tant per la direcció dels centres educatius públics, a l'empara dels articles 99 i 142 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació i de l'article 51 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, com pels consells comarcals o els ajuntaments, d'acord amb el Decret 219/989, d'1 d'agost, de delegació de competències a les comarques en matèria d'ensenyament.

També estableix els principis per a la prestació del servei, regula els ajuts de menjador, a l'empara de l'article 6.3 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, i prescriu que quan un alumne rebi un ajut per menjador els centres no podran requerir-los un pagament superior a l'establert per al preu màxim.

El capítol II de modalitats de prestació del servei estableix que la prestació del servei de menjador es realitzarà preferentment amb l'elaboració dels menjars en les instal·lacions del propi centre.

El capítol III ordena l'obertura, l'organització general i la gestió econòmica dels menjadors escolars, regula el Pla de funcionament i la programació dels menjadors escolars, que s'han d'incloure en la programació general anual del centre, d'acord amb l'article 9 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. Ordena la comissió de menjador designada pel consell escolar del centre, en regula la composició i les funcions, normativitza la gestió econòmica, gradua l'estructura organitzativa del menjador i determina la formació mínima i els requisits formatius addicionals que es poden requerir al monitoratge, així com la inspecció i la supervisió del servei.

El capítol IV estableix les garanties de qualitat del servei i el dret de les famílies a la participació efectiva del servei de menjador que garanteix la capacitat d'intervenció en la gestió, contractació i supervisió del menjador escolar, en tot allò que la legislació permeti. Així mateix, regula les condicions de qualitat alimentària, les ràtios màximes d'alumnat per monitor, la inspecció i la supervisió del servei.

D'acord amb l'anterior, aquesta iniciativa s'exerceix en el marc del règim de millora de la qualitat normativa i dels principis de bona regulació, en particular, dels principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència. Es persegueix la millora del sistema educatiu com a interès general justificatiu, tot establint la regulació imprescindible per atendre a les necessitats detectades, alhora que resulta coherent amb l'ordenament jurídic vigent i no s'estableixen càrregues administratives innecessàries per als destinataris. Així mateix s'ha garantit la participació ciutadana en l'elaboració, així com el règim de transparència.

Aquest Decret s'ha tramitat segons el que disposen l'article 59 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i disposa del *dictamen previ del Consell Escolar de Catalunya*.

En virtut d'això, a proposta del conseller d'Ensenyament, *d'acord amb/vist el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora i amb la deliberació prèvia del Govern*,

CAPÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Definició i àmbit d'aplicació.

1. El servei escolar de menjador en els centres educatius de titularitat de la Generalitat dependents del Departament competent en matèria de política educativa en l'àmbit de l'ensenyament no universitari (d'ara endavant, Departament), comprèn l'àpat del migdia, l'atenció a l'alumnat i les actuacions educatives dels períodes de temps lliure anterior i posterior al dinar i ha d'estar d'acord amb els criteris del projecte educatiu del centre.

2. El servei escolar de menjador es presta en els centres de segon cicle d'educació infantil, educació primària o educació secundària obligatòria, amb activitat lectiva de matí i tarda, amb caràcter ordinari, segons el que s'estableix en aquest Decret. També es pot prestar en centres amb jornada continuada.

3. El menjador escolar, en tant que servei i recurs educatiu, forma part integrant del Projecte Educatiu de Centre (PEC). El pla de funcionament, la programació d'activitats i els objectius educatius del servei han de ser coherents amb el projecte lingüístic i les estratègies pedagògiques del centre i s'han de preveure en el corresponent projecte de direcció (PdD).

Article 2. Gestió del servei escolar de menjador.

1. El servei escolar de menjador es pot gestionar directament pels centres educatius amb els seus mitjans propis. En la resta de casos, la gestió del servei s'ha de dur a terme d'acord amb la normativa reguladora en matèria de contractació pública.

2. La gestió del servei escolar de menjador sempre s'ha de dur a terme d'acord amb la normativa reguladora de la transparència i de la protecció a la infància i l'adolescència. En tot cas, el servei es presta amb garanties de qualitat tant en la dimensió educativa com en la dimensió alimentària.

3. El Departament pot encomanar la contractació del servei escolar de menjador a la direcció dels centres, que exerceix la gestió en el marc de la seva autonomia i d'acord amb la normativa i les instruccions de gestió econòmica de centre del Departament. Correspon als Serveis Territorials corresponents donar les directrius respecte el procediment de contractació, així com la conformitat prèvia a l'adjudicació del contracte.

4. La gestió del servei escolar de menjador, també pot ser atribuïda a:

a) Els consells comarcals, per a aquells menjadors dels quals hagin assumit la gestió d'acord amb la delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament.

b) Els ajuntaments, quan existeixi un conveni amb aquests efectes entre l'ajuntament i l'administració que tingui la competència efectiva en la gestió.

5. En el cas de l'apartat anterior, la gestió del servei escolar de menjador es pot prestar:

a) De forma directa, amb els seus mitjans propis. En el cas que aquesta gestió comporti la contractació de personal, la dependència laboral sempre serà amb l'ens contractant d'acord amb la normativa reguladora.

b) D'acord amb el règim regulador en matèria de contractació pública.

6. El Departament es reserva les competències del servei escolar de menjador següents:

a) L'autorització de la modalitat de prestació, quan correspongui.

b) L'autorització d'usuaris, quan correspongui.

c) La resolució de l'autorització o de la finalització.

Article 3. Principis de prestació del servei escolar de menjador.

1. Per tal de garantir la prestació amb garanties de qualitat, el servei escolar de menjador es regeix pels principis organitzatius següents:

a) La promoció d'una alimentació saludable.

b) La programació de menús que tinguin en compte els aspectes nutricionals, l'ús de productes de producció agrària ecològica, de temporada i de proximitat segons l'entorn, el territori i els sistemes de producció.

c) El desenvolupament d'hàbits hi-giènics i alimentaris saludables.

d) El compromís del servei amb les directrius de qualitat i salut dels productes alimentaris.

e) El foment de les polítiques de contractació socialment responsable.

- f) La coherència pedagògica de les activitats amb el PEC i la programació general anual del centre.
- h) El foment de la convivència i dels valors interculturals.
- i) El dret de les famílies a la informació i a la participació.

2. No és permès el consum de begudes alcohòliques al menjador escolar.

Article 4. Contractació.

1. La contractació del servei de menjador ha de tenir en compte els principis i les garanties de qualitat de la prestació del servei escolar de menjador i els requeriments que es derivin del pla de funcionament i la programació anual del servei escolar de menjador.

2. El servei escolar de menjador es pot adjudicar atenent únicament a criteris de qualitat, que en tot cas han de prevaldre de manera que la valoració del preu no pugui superar al 40% del total, d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública vigent. En aquest sentit, en la valoració de les ofertes s'han de tenir en compte aspectes socials vinculats al servei. En la contractació del servei es preveu, amb caràcter general, la divisió en lots, amb els termes previstos en la normativa vigent de contractació pública.

Article 5. Ajuts per a menjador.

1. El Departament pot concedir ajuts als alumnes usuaris del servei de menjador escolar. Aquests ajuts són compatibles amb ajuts concedits per altres entitats públiques o privades sempre que la totalitat de l'import no superi el cost real del servei ni el preu màxim autoritzat pel Departament.

2. En el cas dels centres concertats en què el preu del menjador sigui superior a l'establert amb caràcter general com a preu màxim per als centres públics, l'ajut que rebin els alumnes es calcula sobre l'esmentat preu màxim, i els centres no poden requerir-los un pagament que conjuntament amb l'import de l'ajut concedit superi l'establert com a preu màxim.

CAPÍTOL II

MODALITATS DE PRESTACIÓ I USUARIS DEL SERVEI

Article 6. Modalitats de prestació del servei.

La prestació del servei escolar de menjador es realitza:

- a) Preferentment amb l'elaboració dels menjars en les instal·lacions del centre.
- b) Amb l'elaboració fora del centre, amb distribució diària, sempre que es garanteixin els principis i les garanties de qualitat de la prestació del servei en els termes definits en aquest Decret, només en el cas que no sigui possible l'elaboració en el centre.
- c) La direcció dels Serveis Territorials corresponents, de forma excepcional quan no siguin possibles les modalitats anteriors, pot autoritzar una altra forma de prestació, sempre que quedin garantits els principis i les garanties de qualitat de la prestació del servei.

Article 7. Usuaris del servei de menjador.

1. Poden ser usuaris del servei escolar de menjador:

- a) Els alumnes del centre.
- b) El professorat i el personal d'administració i serveis del centre.
- c) Les persones que tinguin responsabilitats en l'organització i les que col·laborin en l'atenció a l'alumnat usuari del servei del centre.
- d) El personal de cuina del centre educatiu, segons es determini en l'adjudicació.
- e) Els alumnes, el professorat i el personal d'administració i serveis, les persones que tinguin responsabilitats en l'organització i les que col·laborin en l'atenció a l'alumnat, d'altres centres, amb autorització excepcional i expressa de la direcció dels Serveis Territorials.

2. En cas que les sol·licituds d'ús del servei de menjador superin la capacitat de les instal·lacions, es prendran les decisions organitzatives adients per assegurar la prestació del servei.

CAPÍTOL III

OBERTURA, ORGANITZACIÓ, CESSAMENT, ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ ECONÒMICA DELS MENJADORS ESCOLARS

Article 8. Obertura i organització.

1. L'inici de l'activitat del servei escolar de menjador, així com els canvis en la modalitat de prestació, estan sotmesos a autorització prèvia de la direcció dels Serveis Territorials corresponents.

2. Correspon a la direcció del centre educatiu sol·licitar l'autorització per prestar el servei escolar de menjador, amb l'acord favorable del consell escolar del centre i adjuntant el pla de funcionament establert a l'article 12.

3. La prestació del servei escolar de menjador es pot dur a terme a iniciativa dels Serveis Territorials corresponents, en el cas de centres de nova creació que encara no tinguin constituït l'equip directiu o el consell escolar, per tal d'assegurar que estigui en funcionament a l'inici de les activitats lectives del centre, o bé en altres circumstàncies que així ho aconsellin, especialment en el cas de centres de zones especialment desfavorides.

Article 9. Autorització.

1. La direcció dels Serveis Territorials corresponents ha de resoldre sobre la sol·licitud d'inici del servei escolar de menjador, atenent criteris de viabilitat i de conveniència, amb l'informe previ de la inspecció d'ensenyament i amb l'informe favorable de l'administració que gestioni el menjador.

2. L'autorització s'ha d'atorgar per curs escolar complet i es renova automàticament cada curs si es mantenen les condicions inicials. En cas que el centre no vulgui renovar el servei escolar de menjador ho ha de comunicar amb antelació suficient i, en qualsevol cas, 4 mesos abans de finalitzar el curs.

3. Quan la gestió del menjador l'hagi de dur a terme un consell comarcal o un ajuntament, prèviament a l'autorització, els Serveis Territorials del Departament i el consell comarcal o l'ajuntament han d'analitzar-ne la viabilitat.

Article 10. Finalització del servei de menjador.

1. La prestació del servei escolar de menjador pot finalitzar per:

- a) Tancament de l'escola o institut.
- b) Nombre insuficient d'alumnat que no permeti la viabilitat del servei de menjador prestat a l'escola, d'acord amb que s'estableixi en el desplegament d'aquest decret.
- c) Raons d'interès públic o circumstàncies excepcionals, apreciades pels Serveis Territorials.

2. La finalització del servei de menjador pot dur-se a terme a petició de la direcció del centre o a iniciativa dels Serveis Territorials. En qualsevol cas serà resolta pel director o directora territorial, havent escoltat prèviament el consell escolar del centre i l'administració que gestioni el menjador.

Article 11 Comissió de menjador.

1. El consell escolar de centre ha d'establir la composició i designar els membres de la comissió de menjador, entre la comunitat educativa del centre.

2. A la comissió de menjador hi ha d'estar representats l'equip directiu, el personal docent, els pares, mares o tutors legals i l'alumnat en el cas de centres d'ensenyament secundari, i del consell comarcal o l'ajuntament, en cas que tinguin atribuïda la gestió.

3. La comissió de menjador té les funcions següents.

- a) Definir el model del servei escolar de menjador d'acord amb el Projecte Educatiu de Centre i amb els principis i les garanties de qualitat de la prestació del servei.
- b) Elaborar el pla de funcionament i la programació anual del menjador.
- c) Vetllar per l'aplicació del pla de funcionament i la programació anual, en particular per l'equilibri dietètic i per la qualitat del menjar, així com per l'assoliment dels objectius educatius.
- d) Garantir la participació i la informació dels pares i les mares d'alumnes en tot allò relatiu al menjador escolar.
- e) Elaborar els plecs de clàusules tècniques per a la licitació del servei de menjador, quan la gestió del menjador és exercida per la direcció del centre.
- f) Col·laborar en l'elaboració dels plecs de clàusules tècniques per a la licitació del servei de menjador, quan la gestió del menjador és exercida pel Consell Comarcal o l'ajuntament.

- g) Participar en la valoració de les ofertes durant el procés de licitació del contracte, d'acord amb el que estableixi la normativa vigent de contractació pública aplicable al servei escolar de menjador.
- h) Vetllar pel bon funcionament del servei escolar de menjador, fer-ne el seguiment i el control, en particular dels aspectes econòmics.
- i) Fer propostes per a la mediació dels conflictes que s'originin entre l'empresa adjudicatària del servei i la comunitat educativa del centre.
- j) Dirimir les qüestions que puguin sorgir en el funcionament del menjador escolar.
- k) Donar comptes al consell escolar de centre.
- l) Formar part de la comissió de seguiment responsable del contracte en els termes establerts als articles 21.3 i 21.4.
- m) Proposar la destinació dels romanents derivats de la gestió del servei escolar de menjador a la direcció del centre.

4. Per a l'exercici de les funcions previstes als apartats b), c), h) i i) del punt anterior, la comissió de menjador es coordina amb l'entitat prestadora del servei.

Article 12. Pla de funcionament del menjador escolar.

1. El Pla de funcionament del menjador escolar, l'elabora la comissió de menjador i l'aprova la direcció del centre, amb la valoració prèvia del consell escolar. El Pla de funcionament s'envia als Serveis Territorials corresponents del Departament juntament amb la sol·licitud d'obertura del servei de menjador. Una vegada els Serveis Territorials aproven l'obertura del menjador, aquest Pla de funcionament s'ha d'incorporar al projecte educatiu del centre.

2. El Pla de funcionament ha de d'incloure els requisits mínims que, a aquests efectes i en el desplegament d'aquest decret, estableixi el Departament.

3. El Pla de funcionament es concreta cada curs en una programació de la prestació del servei de menjador per a aquell curs, que s'integra a la programació general anual del centre. La memòria anual de centre ha d'incloure l'avaluació del funcionament i de l'assoliment dels objectius que s'han previst en la programació de la prestació del servei de menjador, així com les propostes de millora que es formulin.

4. En elaborar el pla de funcionament i les programacions anuals, així com llurs modificacions, s'ha de consultar l'administració que gestiona el menjador, per tal de valorar la seva viabilitat en el marc del contracte vigent amb l'empresa que proporciona el servei. En cas que no existeixi encara contracte o estigui propera la finalització de la seva vigència, cal incloure en el proper contracte els requeriments que es derivin del pla de funcionament i la programació anual.

Article 13. Gestió econòmica.

1. L'import del servei escolar de menjador s'ha d'abonar íntegrament pels alumnes que en siguin usuaris o per llurs famílies. Els usuaris que no siguin alumnes han d'abonar l'import corresponent, que no ha d'incloure la part relativa als costos del monitoratge, llevat del personal de cuina i de monitoratge, cas en què cal atendre's a l'establert al contracte.

2. Quan el menjador sigui gestionat per la direcció del centre, la gestió econòmica del menjador escolar s'ha de fer constar en els registres de l'activitat econòmica del centre en un pressupost específic, en el qual es registren els ingressos i les despeses inherents a aquest servei, diferenciats de la comptabilitat del funcionament ordinari del centre. També cal disposar d'un compte corrent específic.

3. En cas que en la gestió del servei escolar de menjador es generi algun romanent, aquest s'ha de destinar en la seva totalitat a millores del servei, inclosa la reducció del preu. La direcció del centre, a proposta de la comissió de menjador i escoltat el consell escolar, decideix la destinació del romanent.

Article 14. Preu màxim del servei de menjador.

1. El Departament determina no més tard del mes de maig de cada any el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador per al curs següent. Així mateix, determina els elements inclosos en el preu màxim. Tots els menús que se serveixin en el servei escolar de menjador d'un centre determinat han de tenir el mateix preu, llevat del cas dels usuaris que no són alumnes, segons s'estableix a l'article 13 d'aquest Decret, i dels alumnes usuaris esporàdics.

2. Excepcionalment, a sol·licitud del centre els Serveis Territorials corresponents poden augmentar el preu màxim establert amb caràcter general, quan les característiques de l'alumnat o de les instal·lacions del centre així ho aconsellin.. Els centres educatius que prevegin que el preu del menjador escolar hagi de superar el preu màxim establert han de formular una sol·licitud motivada d'autorització als Serveis Territorials corresponents, que ha de comptar amb l'aprovació del consell Escolar de Centre per un mínim de $\frac{2}{3}$ de vots favorables, entre els quals hi ha d'haver els dels membres representants de les famílies. La sol·licitud motivada ha d'incorporar un estudi de costos d'acord amb el model que facilita el Departament.

Article 15. Organització del menjador escolar.

1. Les normes d'organització i funcionament del centre han d'incloure la forma en què s'organitza el servei escolar de menjador.

2. Les funcions i responsabilitats de les persones encarregades del menjador, així com les d'altres persones que col·laborin en l'atenció a l'alumnat que es queda a dinar, s'atendran al que estableixi el desplegament d'aquest decret.

3. El director o directora del centre educatiu estableix les mesures necessàries perquè almenys un membre de l'equip directiu o del claustre romanguí al centre durant la prestació del servei de menjador.

4. Les tasques d'atenció als alumnes de menjador poden ser dutes a terme per:
- monitors o monitores, aportats per l'empresa o entitat que realitza el servei de menjador.
 - professionals d'atenció educativa o professorat del centre, en els termes que s'estableixin en el desplegament d'aquest decret.
5. Els monitors i monitores han d'acreditar competència comunicativa suficient de les llengües castellana i catalana. Pel que fa al català, han d'acreditar una competència comunicativa de nivell intermedi (certificat B). D'acord amb el projecte lingüístic es pot requerir també competència en llengua anglesa o altra llengua estrangera, si escau.
6. Així mateix, els monitors i monitores i la persona que els coordini han de disposar de la titulació de monitor o de director d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil, respectivament, o formació equivalent, complementada amb una formació específica que serà determinada pel Departament.

CAPÍTOL IV

GARANTIES DE QUALITAT DEL SERVEI

Article 16. Elaboració dels menús.

1. Els menjars s'han d'elaborar i manipular en les condicions d'higiene, salubritat i qualitat que estableixen les disposicions tecnosanitàries vigents. Així mateix, cal disposar de la corresponent inscripció al Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC).
2. Els menús s'han d'adequar a les necessitats de l'alumnat atenent el correcte equilibri dietètic i tenint cura de la variació i presentació dels aliments.
3. El Departament, en coordinació amb el Departament amb competències en matèria de salut, elaborarà les recomanacions nutricionals i assessorarà els centres i empreses encarregades del servei escolar de menjador.
4. En l'elaboració dels menús cal utilitzar la dieta mediterrània entesa d'acord amb la definició existent en matèria de contractació pública alimentària. Així mateix, s'han de seguir les recomanacions de l'organisme públic amb competències en matèria de Salut relatives a criteris nutricionals, contingudes en els documents d'alimentació saludable a l'etapa escolar, o equivalents, especialment les relatives al consum de fruites i hortalisses i a la limitació del sucre.
5. D'acord amb l'establert a l'article 40 de la Llei 17/2011, de 5 de juliol, de seguretat alimentària i nutrició, per als usuaris amb al·lèrgies o intoleràncies alimentàries, diagnosticades per especialistes, i que, mitjançant el certificat mèdic corresponent, acrediten la impossibilitat d'ingerir determinats aliments que perjudiquen la seva salut s'ha d'elaborar diàriament un menú especial que s'abonarà al mateix preu que el normal. La prestació d'aquest menú especial sols és obligatori per als alumnes usuaris fixos. Així mateix, sempre

que organitzativament sigui possible i es pugui garantir l'equilibri dietètic, es podran oferir menús compatibles amb la diversitat específica de l'alumnat del centre.

Article 17. Ràtios màximes d'alumnes per monitor.

Les ràtios màximes d'alumnes per monitor en el servei escolar de menjador són les que es determinen a l'annex. S'habilita al Departament per actualitzar les ràtios que s'hi estableixen.

Article 18. Manteniment i conservació de les instal·lacions del menjador i la cuina.

1. L'adjudicatari del servei de menjador és responsable del manteniment i conservació de les instal·lacions. S'encarrega de la neteja tant de la cuina i el menjador com de la resta d'espais que siguin de la seva utilització exclusiva.

2. La direcció del centre ha de vetllar per tal que es compleixin les mesures de seguretat i de salubritat de les instal·lacions corresponents al menjador i cuina.

Article 19. Inspecció i supervisió.

1. Correspon als departaments amb competències en matèria de política educativa no universitària i de salut, en ús de les seves respectives competències, dur a terme la inspecció del servei de menjador escolar. També exerceix funcions d'inspecció, a cada menjador escolar, qui en té atribuïda la gestió.

2. A aquests efectes es constituirà un òrgan amb funcions de supervisió i control dels menjadors escolars en el qual participaran com a mínim representants dels departaments d'Ensenyament i de Salut.

3. Els resultats negatius reiterats en les enquestes, auditories de satisfacció dels usuaris del servei o incompliments objectius, motiven l'actuació inspectora de l'òrgan competent. Els informes tècnics negatius i els incompliments objectius del servei poden ser causa de resolució del contracte, d'acord amb el procediment legalment previst i prèvia audiència del contractista.

Article 20. Informació dels menús a les famílies.

Els centres educatius han de proporcionar a les famílies la programació mensual dels menús, de la manera més clara i detallada possible, i han d'orientar-les amb menús adequats per al sopar per tal que aquest complementi el menú del migdia.

Article 21. Dret de les famílies a la participació, el seguiment, el control de qualitat i l'avaluació del servei de menjador.

1. Es garanteix el dret de les famílies a la participació, el seguiment, el control de qualitat i l'avaluació del servei de menjador, mitjançant la incorporació de representants a la comissió de menjador.

2. D'acord amb la legislació de contractació pública vigent en el moment de la licitació, es garanteix la participació efectiva de representants de les famílies en el procés de contractació.

3. Quan la gestió del menjador és competència del centre, l'òrgan de contractació nomena una comissió de seguiment com a responsable del contracte, que incorpora membres de la comissió de menjador, entre els quals preferentment hi ha d'haver representació de les famílies.

4. Quan la gestió del menjador és competència del Consell Comarcal, del Consorci d'Educació de Barcelona o de l'Ajuntament, l'òrgan de contractació nomena una comissió de seguiment com a responsable del contracte, que incorpora una representació de les comissions de menjador dels centres als que afecta el contracte, preferentment representants de les famílies.

Disposicions addicionals.

Primera. Als menjadors dels centres concertats, els és d'aplicació l'establert en els articles següents: 3 Principis de prestació del servei escolar de menjador, 5.2 Ajuts per a menjador, 16 relatiu a l'elaboració dels menús, 17 respecte les ràtios d'alumnes per monitor, i 20 referent a informació dels menús a les famílies.

Segona. Competències del Consorci d'Educació de Barcelona

A la ciutat de Barcelona, l'assignació de funcions que es fa en aquest Decret s'entenen fetes al Consorci d'Educació de Barcelona, al qual li correspon la reglamentació i la gestió del servei de menjador escolar en el seu àmbit de competències.

Tercera. Consells comarcals

Continuen vigents els convenis d'assumpció de competències per a la gestió del servei escolar de menjador subscrits amb els consells comarcals en virtut de la disposició addicional primera del Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament, sens perjudici d'adaptar-se al que s'estableix en aquest Decret.

Disposició transitòria.

En el termini màxim de 4 anys a partir de l'entrada en vigor del present Decret s'han de dur a terme les actuacions necessàries per tal que l'adjudicació del servei de menjador i la subsegüent signatura del contracte s'ajustin a la regulació establerta en aquest Decret.

En cas que la vigència del contracte finalitzi abans del termini de 4 anys mencionat en el punt anterior, el contracte no es pot prorrogar i la seva adjudicació s'ha de tramitar segons regula el present Decret.

Disposició derogatòria.

Queda derogat el Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres educatius públics de titularitat del Departament.

Disposicions finals.

Primera. Es faculta el Conseller d'Ensenyament per tal que adopti les mesures necessàries per a l'execució i desplegament d'aquest decret.

Segona. Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona,

JOAQUIM TORRA I PLA
President de la Generalitat de Catalunya

JOSEP BARGALLÓ i VALLS
Conseller d'Ensenyament

Peu de signatura

Annex

Ràtios màximes d'alumnes per monitor.

1. Amb caràcter general, en els centres ordinaris les ràtios d'alumnes per monitor no han de superar els valors següents:

Primer curs del segon cicle d'educació infantil (P3): 12 alumnes per monitor.

Segon i tercer curs del segon cicle d'educació infantil (P4 i P5): 20 alumnes per monitor.

Educació primària: 25 alumnes per monitor.

Educació secundària: 30 alumnes per monitor.

El nombre global mínim de monitors s'obté de la fórmula següent, on:

m=nombre de comensals de P3

n=nombre de comensals de P4 i P5

p=nombre de comensals d'educació primària

q=nombre de comensals d'educació secundària

$$m \times 0,083 + n \times 0,050 + p \times 0,040 + q \times 0,033$$

Si de l'aplicació de la fórmula en resulta un nombre decimal, s'arrodoneix per excés al nombre enter immediatament posterior.

2. En els centres ordinaris quan entre els comensals hi ha alumnes amb necessitats específiques que requereixen una atenció especial, el nombre de monitors s'adequa en funció

de les necessitats dels comensals, prenent com a referència el suport intensiu per a l'escolarització inclusiva i el nombre d'hores de vetlladors en horari lectiu que donen suport a aquest alumnat.

3. En els centres d'educació especial, atesa la singularitat i la diferent tipologia d'alumnat que escolaritza cada centre, la ratio de monitors es determina d'acord amb les seves necessitats. En qualsevol cas, no serà inferior a 1 monitor per cada 6 alumnes.