



GENERALITAT DE CATALUNYA

Departament d'Ensenyament

ESCOLA PAU VILA

Mas Llui, 11-13 / Tel. 936669951

08980 Sant Feliu de Llobregat

Adreça electrònica: a8036007@xtec.cat



FULL INFORMATIU

INICI DE CURS

Curs 2020-2021

La màxima prioritat de l'escola és l'obertura del centre amb la màxima normalitat possible. Amb tot, la situació d'incertesa continua i per això es fa necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que comporten canviar de manera notable el funcionament del centre.

Des de l'escola, amb aquesta idea de màxima normalitat possible, vetllarem perquè:

- Tots els infants puguin seguir els seus aprenentatges de manera presencial.
- Se segueixin les instruccions sanitàries per tal que l'escola pugui ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible i, entre tots, contribuïm al control de l'epidèmia i, quan escaigui, a la ràpida identificació de casos i de persones amb les quals s'hagi estat en contacte.

En aquest sentit, caldrà que famílies, mestres i tot el personal del centre ens involucrem i comprometem per a garantir els dos grans pilars per fer front la pandèmia: les mesures de protecció i la traçabilitat.

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 20-21 i en coherència amb la realitat del centre i l'evolució del context epidemiològic.

➤ **QUADRE PEDAGÒGIC - TUTORIES - CURS 2020-2021**

ED. INFANTIL (PARVULARI)

Nivell	Tutora
P3	Myriam Sales
P4	Montse San José
P5	Jessica Mangado
Reforç	Laura Prats
TEI	Marga Martínez

ED. PRIMÀRIA (PRIMER CICLE – CICLE INICIAL)

1r	Sonia Jean Larby
2n	Begoña Ruiz
Reforç	Gema Montalvo

ED. PRIMÀRIA (SEGON CICLE- CICLE MITJÀ)

3r	Eva M. Lumbreras
4t	Elena Ayuela
Reforç	Verònica Casal

ED. PRIMÀRIA (TERCER CICLE – CICLE SUPERIOR)

5è A	Ascensión Valero
5è B	José Antonio Valverde
Reforç	Anna Huguet David Gilabert
6è A	Virginia Maldonado
6è B	Gemma Pérez
Reforç	Vicente Ruíz Marga Garrido

ESPECIALISTES:

E. Especial	Isabel Parente
Aula d'acollida	Anna Huguet
Religió	Docent nou

EQUIP DIRECTIU:

Direcció:	Lourdes Cèrcols
Cap d'Estudis:	Marga Garrido
Secretaria:	David Gilabert

➤ CONSELL ESCOLAR

Els representants de pares/mares al Consell Escolar del centre són:

- Manuel Cobos
- Yolanda Rodríguez
- Isabel Gállego (representant AFA)
- Agustí Sanosa
- M^a del Mar Catalán

Aquest curs hi ha renovació de dos dels membres representants i us animem a participar.

➤ HORARI DEL CENTRE

Les excepcionals circumstàncies derivades de la pandèmia determinen la necessitat d'incorporar alguns ajustaments en l'horari marc del centre

Per a configurar-la, s'ha tingut en compte:

- Tots els accessos disponibles: accés vestíbul principal, accés d'infantil, accés al pati.
- El nombre de grups que entraran i sortiran per a cada accés.

ENTRADA I SORTIDA REIXA INFANTIL:

- P3: 9h -12'30h 15h – 16'30h
- P5: 8'50h - 12'20h 14'50h – 16'20h
- P4: 8'50h -12'20h 14'50h – 16'20h

L'alumnat de P4 i P5 farà una fila davant de la porta de la reixa del pati d'infantil. Allà els rebrà la tutora a l'hora indicada. La sortida es farà de la mateixa manera.

ENTRADA I SORTIDA PORTA PRINCIPAL:

- 1r: 9h - 12'30h 15h – 16'30h
- 2n: 8'50h - 12'20h 14'50h – 16'20h

L'alumnat de 1r i 2n farà una fila davant de la porta principal de l'escola en el lloc corresponent. Allà els rebrà la tutora a l'hora indicada. La sortida es farà de la mateixa manera.

ENTRADA I SORTIDA PORTA PATI PRIMÀRIA:

- CICLE MITJÀ 3r i 4t: 9h - 12'30h 15h -16'30h
- CICLE SUPERIOR 5è i 6è: 8'50h - 12'20h 14'50h - 16'20h

➤ **REUNIONS D'INICI DE CURS**

Degut a les circumstàncies actuals les reunions són virtuals i és molt important la vostra assistència. Us enviarem l'enllaç per poder-vos connectar per correu.

NIVELL		DIA	HORA
Ed. Infantil	P3	Dijous, 3 de setembre	10h
	P4	Dimecres, 9 de setembre	12h
	P5	Dijous, 10 de setembre	12h
C. Inicial	1r	Dimarts, 8 de setembre	19h
	2n	Dimecres, 9 de setembre	19h
C. Mitjà	3r	Dijous, 10 de setembre	16h
	4t	Dimecres, 9 de setembre	17h
C. Superior	5è A	Dimecres, 9 de setembre	16h
	5è B	Dimecres, 9 de setembre	17h
	6è A	Dimarts, 8 de setembre	17h
	6è B	Dimarts, 8 de setembre	17h

➤ **LLIURAMENT D'INFORMES**

Educació Infantil: 1r informe: 12 de febrer de 2021
Informe final: 22 de juny de 2021

Primària: 1a avaluació: 21 de desembre de 2020
 2a avaluació: 26 de març de 2021
 3a avaluació: 22 de juny de 2021

En l'elaboració d'aquests informes hi participa la comissió d'avaluació del cicle, integrada per tot l'equip de mestres.

➤ **DIES D'ENTREVISTA AMB EL PROFESSORAT**

La tutora o tutor durant el segon trimestre o sempre que sigui necessari, us convocarà a una entrevista de seguiment del vostre fill o filla, aquesta es realitzarà per telèfon o virtualment.

➤ **ACTIVITATS EXTRAESCOLARS**

S'està acabant de valorar l'oferiment de les activitats extraescolars doncs és necessari que vetllin perquè la composició del grup de participants sigui del mateix grup estable per facilitar la traçabilitat.

➤ **NORMES DE L'ESCOLA**

A l'hora de formar els infants, és important la coherència de tots els agents educatius, família i escola. Preguem que llegiu atentament aquestes normes i les feu vostres:

1. RELACIÓ AMB ELS MESTRES

El tutor/a és el/la responsable del grup classe. Qualsevol incidència, problema, suggeriment s'ha de parlar amb ella, qui tractarà en tot moment de canalitzar les inquietuds del nen/a, així com d'orientar i informar a la família.

Les famílies podran demanar entrevista amb el/la tutor/a, a través de l'agenda escolar.

Si és necessari donar un encàrrec al mestre es farà per escrit, o per telèfon.

Els pares o mares d'Educació Primària, P4 i P5 degut a la situació de pandèmia no podran accedir dintre del recinte escolar.

És necessari que davant d'un canvi d'estat familiar (divorci, separació, etc.), informeu a l'escola i lliureu la sentència judicial tant aviat com sigui possible.

2. ALUMNES

Entrades:

La puntualitat és un hàbit que hem de treballar tots els que intervenim en l'educació dels vostres fills/es: família i escola. Aquest curs és especialment important per tal d'evitar aglomeracions.

Quan un alumne de Primària arribi tard s'haurà d'esperar a fer l'entrada per la porta principal fins que no quedi cap grup per entrar. També ha de portar una nota a l'agenda signada per vosaltres, explicant el motiu. Els tutors/es comunicaran a les famílies les faltes de puntualitat injustificades mitjançant l'agenda.

Quan un alumne hagi de sortir de l'escola dintre de l'horari escolar, es farà amb antelació una nota adreçada al tutor/a. En cap cas sortirà un alumne de l'escola sense autorització.

Les faltes d'assistència al centre es comunicaran al tutor/a per escrit a través de l'agenda o comunicant-ho per telèfon a l'escola.

A fi de fomentar l'autonomia i la responsabilitat dels nostres alumnes, si algun dia s'obliden llibres, feines o l'esmorzar, **és norma de l'escola no portar res a les classes, havent començat la jornada escolar.**

Sortides:

P3: Només podrà accedir al centre un adult per recollir el seu fill/a a la porta de la classe.

El retard en la recollida dels nens i les nenes de l'escola es considera també una falta de puntualitat.

Com el curs anterior, hi haurà **servei d'acollida de 16'20 a 18h**, aquells alumnes que les famílies no hagin pogut arribar puntualment hauran d'abonar aquest servei.

Preguem PUNTUALITAT a les entrades i sortides.

Vestit i calçat:

Per a la realització de l'activitat escolar és necessari portar roba còmoda i calçat resistent i adequat.

Quan es realitzin sortides extraescolars, els alumnes portaran el xandall de l'escola i calçat esportiu.

A les sessions de psicomotricitat (a Educació Infantil) i educació física han de venir vestits amb roba esportiva: xandall (preferiblement el de l'escola) i calçat esportiu. No han de portar necesser.

No es poden portar a l'escola telèfons mòbils.

Convivència

Per gaudir d'una bona convivència, l'escola disposa d'un protocol per a la resolució de conflictes. Davant d'una falta de respecte o incompliment de la normativa l'alumne serà sancionat segons la gravetat del fet.

Ensenyament de la religió:

L'ensenyament de la religió té caràcter optatiu per als alumnes. Si no fan aquesta opció faran ensenyaments alternatius.

Si volen canviar l'opció feta, pel següent cicle, ho faran comunicant-ho per escrit a la direcció del centre dins el termini que s'estableixi.

Accidents escolars:

Quan un nen o nena pren mal, l'escola fa les següents passes:

- Si la ferida és lleu, es renta amb aigua i sabó al centre escolar.
- Si cal assistència mèdica es telefona a la família. Si aquesta no és localitzada, es porta l'alumne/a a un Centre d'Assistència Primària o a l'Hospital.

Administració de medicaments:

Només quan sigui imprescindible la seva administració en horari lectiu i caldrà portar:

- Recepta o informe del metge on consti:
 - El nom de l'alumne.
 - El nom del medicament.
 - La pauta d'administració del medicament.
- Escrit del pare o mare on es demani i s'autoritzi al personal del centre que administra.

Agenda:

És una eina que té les funcions següents:

- Serveix per a que la nena o el nen aprenguin a organitzar-se autònomament el seu treball, anotant les incidències que a l'escola o a casa sorgeixen en el procés d'aprenentatge.
- És imprescindible per a la comunicació permanent entre la família i l'escola (tutor/a).
- La família justifica les absències o retards, sol·licita entrevistes i rep comunicats dels professors.

Material:

Material Fungible:

Comprèn: fotocòpies, manteniment multimèdia, llapis de colors, cartolines, papers, blutack, cinta adhesiva, folis blancs i de colors, fulls de dibuix A3 i A4, barres de cola, pintura tempera, pinzells, plastilina, llapis, plastidecors, retoladors, gomes, maquinetes, grapes, gomets, arxivadors, enquadradors, etiquetes, carpetes ...

Material Didàctic:

Per l'adquisició i reposició de trencaclosques, jocs didàctics, jocs de normes (parxís, puzles), llibres, material digital...

Material per festes:

És el que comprem en determinades ocasions: Nadal, festa de fi de curs, ...

Celebració d'aniversaris:

Degut a les circumstàncies actuals, a l'hora de celebrar els aniversaris (des de p3 fins a 2n) no es podrà acompanyar amb cap tipus de menjar.

3. SORTIDES I ACTIVITATS COMPLEMENTARIES

- Durant el primer trimestre no es durà a terme cap sortida ni activitat fora de la nostra escola. A mida que anem veient com evoluciona la situació, es valorarà realitzar una o dues sortides per grup classe, a partir del segon trimestre, prioritzant aquelles que es duen a terme dins del nostre entorn, en espai obert i en les que no calgui desplaçament mitjançant autocar.
- Es cancel·len les piscines setmanals per tot el curs al Complex Municipal de Sant Feliu.
- Es suprimeixen els concerts amb famílies, per tal d'evitar aglomeracions i possibles contagis. D'aquesta manera, les celebracions es duran a terme dins de cada grup classe.
- Es cancel·la el SEP durant tot el curs 2020/2021.
- Es suprimeix el préstec i ús de la biblioteca, també durant tot el curs.

4. MENJADOR ESCOLAR I ACOLLIDA

La gestió del menjador la realitza l'empresa 7 i TRIA i us farà arribar totes les informacions que calgui. És convenient que per a qualsevol consulta o informació ho feu telefònicament, s'evitarà la gestió en la finestreta de l'entrada de l'escola.

Per a qualsevol consulta del menjador i servei d'acollida, us haureu d'adreçar a la seva coordinadora per telèfon 670 27 58 65.

- **ACOLLIDA DEL MATI:** Horari de 7'30h a 9h
- **ACOLLIDA DE TARDA:** Horari: 16,20 a 18.00h.

5. ESMORZARS

Com ja sabeu, som escola verda i estem convençuts que hem d'educar els vostres fills/es per a un món més habitable i sostenible, un dels nostres objectius es la reducció de residus. Per tant, els nens i les nenes han de portar l'esmorzar en un envàs reutilitzable, preferiblement carmanyola o bossa de roba (els entrepans poden venir embolicats en un tovalló de paper) i no poden portar begudes excepte aigua. Han de portar un ampolla d'aigua d'ús personal.

Recordeu que **dimecres i divendres**, com en el curs anterior, seran els "Dies de la Fruita". Cal recordar-ho a l'hora de preparar els esmorzars.

6. COMUNICATS D'ESCOLA

Com durant el curs anterior, trametem els comunicats, via correu electrònic. Si feu algun canvi en la vostra adreça, passeu per Secretaria a comunicar-ho. Les informacions més rellevants dels curs també les tindreu a la vostra disposició al nostre web: <http://agora.xtec.cat/ceip-pauvila/> i en el blog de l'AFA: <https://afapauvila.wordpress.com/>

7. ESPECÍFIC PER AQUEST CURS

Aquest curs degut a les mesures de prevenció és necessari que cada alumne porti cada dia a la seva motxilla el següent:

- ✓ **Mascareta de recanvi.**
- ✓ **Bossa per guardar la mascareta que es pugui portar penjada.**
- ✓ **Pot de gel hidroalcohòlic (només de 3r a 6è de primària)**

US RECOMANEM QUE:

Conserveu aquest full durant tot aquest curs escolar i llegiu els comunicats que us enviem i recordeu-los, si us plau.

BENVINGUTS AL NOU CURS ESCOLAR!

Sant Feliu de Llobregat, 4 de setembre de 2020