

# **PLA D'OBERTURA DE CENTRE ESCOLA PAU VILA**

**SANT FELIU DE LLOBREGAT**



El Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020, aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020, estableix que cada centre educatiu elabori el seu Pla d'Obertura de centres i apliqui les mesures de seguretat que aquest pla estableix abans de l'admissió dels alumnes. Seguint les instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius per al desplegament d'aquest pla, el centre ha elaborat el següent Pla d'Obertura. Aquest Pla garanteix totes les mesures de seguretat establertes.

**JUNY 2020**



# ÍNDEX

1. MARC NORMATIU
2. DIAGNOSI I PREVISIONS
  - 2.1 Alumnat
  - 2.2 Disponibilitat de professionals
  - 2.3 Previsió d'alumnat que assistiran presencialment al centre
  - 2.4 Disponibilitat d'espais
  - 2.5 Organització de l'acció educativa presencial
  - 2.6 Planificació de les actuacions d'atenció personalitzada o acció tutorial en grup reduït
  - 2.7 Informació als professionals
3. ANNEX



## 1. MARC NORMATIU

PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020 I PER A L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES I ELS ESTUDIS DEL CURS 2020-2021.

INSTRUCCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA DELS CENTRES EDUCATIUS.

- El retorn al centre per part dels alumnes és voluntari.
- Aquest pla d'obertura és complementari de l'acció educativa telemàtica tal i com s'està portant a terme fins al final del curs.
- L'activitat docent continuarà en format telemàtic fins el 19 de juny, com fins ara.
- Es fa constar explícitament que es garanteixen totes les mesures de seguretat establertes.

## 1. DIAGNOSI I PREVISIONS

### 2.1 Alumnat

Diagnosi de la situació actual dels grups i de l'alumnat en base als informes dels tutors/es, mestres (seguiment de les activitats no presencials, contactes amb les famílies i l'alumnat, etc.)

#### **Atenció tutorial en grups reduïts d'alumnes en qualsevol curs o nivell:**

S'ha programat un calendari amb caire voluntari per atendre en petit grup d'alumnes als diferents cursos. L'escola comunicarà per mail a les famílies per informar del dia i hora.

#### **Acollida en un espai específic per a l'alumnat del segon cicle d'educació infantil (3-6):**

Acollida en un espai específic pels infants de l'Etapa d'Educació Infantil de famílies que els progenitors dels quals, per motius laborals i professionals, han de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-ho, en horari de 9'00 a 13'00. Les famílies dels alumnes d'infantil han rebut un mail amb aquesta informació i hauran d'enviar la declaració responsable abans del dia 1 de juny per indicar la seva necessitat.

#### **Acció educativa presencial (6è curs):**

Acollida d'una hora i mitja setmanal en hores pactades prèviament per a cada un dels grups, als infants de 6è de primària -sempre de caràcter voluntari- per tal de donar suport a la finalització de l'etapa i fer un acompanyament personalitzat pel pas a la secundària. Les famílies amb fills i filles a 6è de primària han rebut un mail amb aquesta informació i hauran d'enviar la declaració responsable abans del dia 1 de juny per indicar la seva essencialitat d'assistir al centre.

#### **Atenció personalitzada en qualsevol curs i nivell, quan es cregui necessari:**

Els pares i mares dels alumnes, podran demanar una atenció personalitzada pel seu fill/a setmanal. Aquesta atenció tindrà una durada màxima de 30min i serà sempre amb cita prèvia, la qual hauran de demanar al tutor/a per a que pugui organitzar-se l'agenda. Quan es demani la cita prèvia s'explicarà el motiu per a que el tutor/a es prepari les dades de l'alumne i pugui optimitzar el temps de la tutoria. El pare/mare contactarà amb el tutor/a via mail.



## 2.2 Disponibilitat de professionals

En base a la declaració responsable i les actuacions posteriors per part del Departament d'Educació, s'ha identificat el nombre de personal que podrà participar en les activitats presencials.

El nombre de professionals (docents i no docents) que pot fer atenció presencial al centre és de:

Docents	No docents
12	1

## 2.3 Previsió d'alumnat que assistiran presencialment al centre

S'ha contactat amb les famílies mitjançant correu electrònic. Considerant els contactes amb les famílies i la diagnosi realitzada el centre es preveu el nombre d'alumnat per cada activitat:

	P3	P4	P5	1 EP	2 EP	3 EP	4 EP	5 EP	6 EP
<b>Acció educativa presencial</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	18
<b>Atenció tutorial en grups</b>	0	0	0	?	?	?	?	?	0
<b>Acollida El segon cicle (3-6)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	18

NOTA: L'atenció personalitzada no pot especificar-se en aquest quadre resum perquè és amb cita prèvia i variarà segons demanda

## 2.4 Disponibilitat d'espais

L'alumnat presencial estarà distribuït per grups. Aquests grups seran estables i fixos, per poder tenir la traçabilitat de contactes en cas de contagi. L'alumnat sempre han de ser els mateixos i en el mateix espai, i el mateix docent. El centre destinarà les següents dependències per a desenvolupar les activitats abans esmentades:

DEPENDÈNCIA	Observacions
Aula grup	Es faran servir les diferents aules corresponents a cada grup per a l'acció tutorial en grups reduïts.
Biblioteca	Es farà servir per atendre tutories individualitzades.
Pati d'infantil	Es farà servir per l'acollida de l'alumnat d'infantil.
Pati de Primària	Es farà servir per l'atenció a l'alumnat de 6+e de primària.



## 2.5 Organització de l'acció educativa presencial

Per els alumnes d'infantil l'activitat d'acollida serà en horari de 9h a 13h des del 9 al 19 de Juny. Els grups seran màxim de 8 alumnes per p3 i de 10 alumnes màxim pels grups de p4 i p5. Seran atesos preferiblement pel tutor o TEI en cas de p3, en cas de no ser possible s'assignarà un altre mestre.

Per els alumnes de primària els grups seran de 13 alumnes com a màxim. Seran atesos preferiblement pel tutor però en el cas de no ser possible s'assignarà un altre mestre que conegui el grup.

L'entrada i sortida serà per la porta principal de l'escola on la persona responsable esperarà als alumnes i els acompanyarà fins a l'aula.

Calendari i horari per atendre els grups reduïts dels diferents cursos:

SETMANA DEL 8 AL 12 DE JUNY					
HORES	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9'15h			2n Grup 1		
9'30h	P3 Grup 1	3r Grup 1			
10h				5è A Grup 1	1r Grup 1
10'15h	P3 Grup 2		2n Grup 2		
10'30h		3r Grup 2			
11h				5è A Grup 2	1r Grup 2
11'15	P3 Grup 3		2n Grup 3		
11'30h					
12 h	P3 Grup 4	3r Grup 3		5è A Grup 3	1r Grup 3

SETMANA DEL 15 AL 19 DE JUNY					
HORES	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9'30h					
10h	6è Grup 1	4t A Grup 1	P4 Grup 1	4t B Grup 2	P5 Grup 1
10'30h					P5 Grup 2
11h	6è Grup 2	4t A Grup 2	P4 Grup 2	4t B Grup 2	P5 Grup 3
11'30h					P5 Grup 4
12 h	6è Grup 3	4t A Grup 3	P4 Grup 3	4t B Grup 2	P5 Grup 5

23 de Juny	
HORES	DIMARTS
9h	5è B Grup 1
10h	5è B Grup 2
11h	5è B Grup 3
12h	5è B Grup 4



## **2.6 Planificació de les actuacions d'atenció personalitzada o acció tutorial en grup reduït, que preveu el centre educatiu**

Els pares i mares dels alumnes de 1r-5è, podran demanar una atenció personalitzada pel seu fill/a setmanal. Aquesta atenció tindrà una durada màxima de 30min i serà sempre amb cita prèvia, la qual hauran de demanar al tutor/a mitjançant correu electrònic per a que pugui organitzar-se l'agenda. Quan es demani la cita prèvia s'explicarà el motiu per a que el tutor/a es prepari les dades de l'alumne i pugui optimitzar el temps de la tutoria.

## **2.7 Informació als professionals**

Amb data 27 de maig de 2020, la direcció del centre ha explicat al personal que participarà en les activitats presencials (mitjançant un claustre virtual), les mesures de protecció i prevenció generals, les mesures específiques i protocols d'actuació que s'han establert per part del Departament d'Educació.



### 3. ANNEX

#### 1. REQUISITS PER A L'ASSISTÈNCIA

Serà necessari tenir el carnet de vacunes al dia. No podran assistir els infants que hagin estat en contacte estret amb persones que han donat positiu o simptomàtics en els 14 dies anteriors. Únicament es podrà assistir al centre en absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o qualsevol altre quadre infecció. Es recomana, per a tal efecte, que tant l'alumnat com les seves famílies es prenguin la temperatura diàriament abans d'entrar al centre

#### 2. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

Les famílies amb infants que han d'accedir al centre hauran de presentar el primer dia de retorn al centre educatiu una declaració responsable per tal de garantir que es comprèn la importància de no portar els infants amb símptomes i d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència. En el cas que un infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta (família, docents i equip mèdic de referència) la idoneïtat d'assistir a l'escola: malalties respiratòries greus, malalties cardíaques greus, malalties que afecten el sistema immunitari i que precisen de tractaments immunosupressors, diabetis mal controlada, malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

##### **DISTANCIAMENT FÍSIC**

Es tracta d'unes de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. Es recomana una distància de 1'5 i 2 metres entre les persones als centres educatius. Per això serà imprescindible disminuir el nombre d'infants per aula i serà molt important mantenir sempre els mateixos grups. Les entrades i sortides es faran de forma esglaonada, en intervals de 10 a 15 minuts i mantenint la distància per evitar aglomeracions.

##### **RENTAT DE MANS**

Els infants es rentaran les mans: A l'arribada i sortida del centre. Abans i després de l'esmorzar. Abans i després d'anar al WC. Abans i després de les diferents activitats.

##### **MASCARETES**

Són indicades a partir de 5 anys si hi ha dificultat per fer complir les mesures de distanciament recomanables. Es recomanen les higièniques amb compliment norma UNE. Tot i així, tenint en compte l'edat dels infants veiem complicat que els infants de 3-6 anys facin un bon ús de les mascaretes.

##### **VENTILACIÓ**

Es ventilaran les instal·lacions interiors abans de l'entrada i la sortida dels infants, així com 3 vegades al dia.

##### **NETEJA I DESINFECCIÓ**

Es prendran mesures de neteja i desinfecció dels espais utilitzats per a cada grup diàriament, seguint les instruccions de salut. Els materials utilitzats pels infants no podran ser compartits amb la resta de companys i es farà una desinfecció després del seu ús.



## **RESOLUCIÓ de 4 de juny de 2020 per la qual s'aprova el Pla d'Obertura del centre Pau Vila de Sant Feliu de Llobregat**

El Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020- 2021 estableix l'elaboració del Pla d'Obertura de centre. Les Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius estableixen que cada centre educatiu haurà d'elaborar el seu Pla d'Obertura previ a l'inici de les activitats presencials amb els alumnes.

En data 5 de juny de 2020, el director/a ha informat el Consell Escolar del contingut Pla d'Obertura.

D'acord amb el que s'ha esmentat,

### **RESOLC:**

- 1.- Aprovar el Pla d'Obertura de l'Escola Pau Vila de Sant Feliu de Llobregat.
- 2.- Aquest Pla d'Obertura serà publicat a l'espai web del centre.

Sant Feliu de Llobregat, 5 de juny de 2020  
El/La director/a de l'Escola Pau Vila

Lourdes Cèrcols Alcaide