

NORMES DEL TRAM DELS GRANS

- 1- Classe
- 2- Entrades i sortides
- 3- Patis
- 4- Lavabos
- 5- Excursions
- 6- Material
- 7- Carpetes
- 8- Dossiers
- 9- Agenda
- 10- Mòbils
- 11- Joguines
- 12- Medicaments
- 13- Pagaments
- 14- Agenda de classe
- 15- Full d'incidències
- 16- Graella d'actituds, valors i normes



1- CLASSE

L'encarregat de llista prendrà nota en entrar al matí i a la tarda, de l'assistència i puntualitat dels seus companys (palet horitzontal falta de matí, palet vertical falta de tarda i R en cas de retard).

Les faltes d'assistència i puntualitat les hem de justificar per telèfon o per escrit a l'agenda escolar, hi ha un espai per això, per part dels pares i mares.

Tots i totes cuidarem la nostra aula i el material que conté. Abans de sortir deixarem ordenada l'aula.

Hem d'estar en silenci per poder aprofitar les tasques escolars i realitzarem els treballs que assenyali el professor-a el millor que puguem.

L'actitud a classe ha de ser d'interès, participació, treball i respecte, tant amb els companys-es com amb els/les professors/es. Aquesta actitud la mantindrem malgrat que el/la professor/a hagi sortit momentàniament.

Durant els canvis de classe no sortirem fora de l'aula per cap motiu, i mantindrem l'ordre. Haurem de preparar els materials per a la propera assignatura. En cas que el/la professor/a no vingui, el delegat haurà d'avisar el/la mestre-a del costat.

No hem d'escriure a les taules, armaris ni parets, ratllar-los o foradar-los. Tampoc llençar papers o altres objectes a terra o per les finestres. Tampoc podem menjar pipes, xiclets i articles similars al recinte escolar, excepte els dies en que ho indiqui el/la mestre/a.

Respectarem els materials dels/de les companys/es i del professorat i no agafarem cap material sense la seva autorització.

Els alumnes no podem entrar o estar en una aula que no sigui la nostra sense permís del professor corresponent.

2- ENTRADES / SORTIDES

Entrada

A quart entrarem per la porta principal, a cinquè entrarem per la porta principal i l'escala principal i sisè entrarem per la porta del porxo sense fer files i prèvia indicació del mestre que hi ha vigilant en aquesta porta pujarem per l'escala posterior.

Quan el/la mestre/a que està a baix considera que ha passat un temps prudencial per entrar, ens donarà un toc d'alerta i posteriorment tancarà la porta i pujarà, encara que ens quedem fora (per estar jugant o per anar venint amb una calma excessiva). Llavors haurem de donar la volta i ens anotaran el retard al llistat de control o a l'agenda.

Arribem amb retard si entrem a la classe amb posterioritat al/a la mestre/a. Quan acumulem retards, els comunicaran als nostres pares a través de l'agenda.

Sortida

Sortirem en fila i tots junts amb el mestre que estigui a l'aula fins a la sortida, els que tenim autorització marxem sols i els que no esperem als pares o persona autoritzada. La classe restarà tancada amb clau.

3- PATIS

Baixem tots junts amb el/la mestre/a que està a l'aula en aquell moment.

No podem jugar en els lavabos ni entrades d'escales, tampoc podem jugar a pilota als porxos.

Al final del pati, tornarem a les classes sota la supervisió de les persones encarregades de la vigilància.

No ens podem quedar sols a la classe ni pujar sense permís.

Pilotes

Les pilotes de pati s'han de baixar, només els dies que ens toca pista.

Si una pilota surt fora hem d'avisar al/a la mestre/a de pati que anirà a buscar-la, els nens no podem sortir de l'escola.

Dies de pluja

Si plou no podem baixar al pati i ens quedarem a les classes amb les portes obertes. A cada classe hi ha jocs per utilitzar en aquests casos.

La pissarra digital **no és un joc**, per tant, no es pot utilitzar. Podem anar al lavabo però no estar pel passadís ni córrer per les classes.

4- LAVABOS

Els lavabos de dalt són per utilitzar només en cas de necessitat i amb permís del/de la mestre/a, no es poden utilitzar en el moment d'entrar o de sortir; cal anar als del pati.

No es pot anar al lavabo del porxo després de sonar la sirena.

5- EXCURSIONS

No podem portar diners, mòbil, llaminadures, càmeres de fotos...

Si hem demanat pícnic, els/les mestres ens els donaran a la classe. Caldrà retornar els "Boc-and-roll" el mateix dia de la sortida al mestre.

6- MATERIAL

A principi de curs ens donaran a cada nen un material personal bàsic, previ pagament de la quota corresponent. Aquest material consisteix en:

Carpeta classificadora, llapis, goma, 3 bolígrafs (blau, vermell i negre), regle, colors, maquineta, retoladors i l'agenda.

A la classe també hi tindrem un arxivador per anar buidant la carpeta classificadora; normalment puja de cicle mitjà.

Si trenquem el regle o perdem el material, hem de portar de casa el mateix tipus donat a l'escola.

Només ens reposaran aquell material que s'hagi gastat fent-ne un ús normal.

L'estoig l'hem de portar de casa a principi de curs. No ens el podem **endur**, cal que sempre resti a l'escola.

La resta de material és comú per tota la classe: tisores, enganxalls... Els/les alumnes no hem de tenir aquest material com a propi en el nostre estoig o a la nostra taula, ha d'estar agrupat per ús general de classe. També n'hi ha de comú per tot el tram: calculadores, compassos... (en aquest cas es troba al departament)

No hem de portar ni utilitzar típpex, retoladors fluorescents, pilots que no sigui donat a l'escola.

7- CARPETES

Classificadora

Cada apartat estarà retolat amb el nom de la matèria i en ella guardarem tots els fulls en els que estiguem treballant i els que ja estan acabats i encara no hem traslladat al dossier o a l'arxivador. També ens servirà per portar les feines a casa.

Arxivador

L'utilitzarem per contenir tots aquells fulls ja acabats i corregits i amb els que farem l'àlbum de final de trimestre. Arxivarem quan el/la mestre/a ens ho indiqui.

8 - DOSSIERS

Quan els/les mestres considerin acabat un tema elaborarem un dossier seguint les seves indicacions on recollirem els fulls corresponents. Aquest dossier una vegada acabat i revisat pels mestres s'haurà d'arxivar.

9- AGENDA

És el vehicle de comunicació entre els nostres pares i mestres, a més del lloc on anotem les activitats a fer i els comentaris per anotar. No es pot omplir de dedicatòries, trencar, arrencar fulls... S'ha d'utilitzar l'agenda personalitzada de l'escola. Si la perdem, se'ns en facilitarà una altra, però l'haurem de pagar. Igualment, si no la mantenim en condicions i a criteri del tutor, haurem de comprar-ne una de nova.

10- MÒBILS

Els nens/es no podem portar el telèfon mòbil a l'escola. En el cas que una família ho consideri indispensable, caldrà que portem una autorització firmada, en la que s'exposin els motius i ens haurem de comprometre a tancar el telèfon en el moment d'entrar en el centre i no el tornarem a posar en marxa fins que no ens trobem fora del mateix.

Si un/una mestre/a veu un mòbil, el recollirà i el lliurarà al tutor de l'alumne/a, que el retornarà als nostres pares en el moment que consideri oportú.

En cap cas l'escola es farà responsable de la pèrdua o robatori del mòbil.

11- JOGUINES

Els/les alumnes no podem portar joguines (baldufes, io-ios, pilotes...) a l'escola per utilitzar a l'hora del pati.

12- MEDICAMENTS

Els/les mestres no ens poden donar cap medicament. Si hem de prendre un medicament durant l'horari escolar, haurem de portar l'autorització de la nostra família i el full del metge amb la prescripció detallada del nom del medicament i la seva dosi.

Si ens trobem malament es trucarà a casa per tal que ens vinguin a buscar.

13- PAGAMENTS

El/la mestre/a ha de recollir els comprovants de pagament del banc. Al comprovant ha de constar el nom, cognoms i curs de l'alumne/a. S'ha de dur com a molt tard l'endemà del termini de pagament.

Hi ha una capsa a cada classe on hem de dipositar els rebuts.

14- AGENDA DE CLASSE

A quart, hi haurà una pissarra velleda on s'apuntaran les feines. A cinquè i sisè hi haurà una fotocòpia de la setmana mida A3 on un/una alumne/a encarregat/da anotarà les feines que s'han posat. Serveix com a recordatori i consulta general.

A cada classe també hi ha una capsa on es dipositen els fulls que s'han donat amb el nom d'aquells/aquelles alumnes que han faltat. Som nosaltres mateixos els responsables de recollir el material que s'hi ha deixat en el moment en què tornem a l'escola.

15- FULL D'INCIDÈNCIES

A tot el tram, recullen les incidències i conflictes que hi pot haver entre alumnes (baralles, falta de respecte...) S'omplen per tal que quedi constància del què ha passat. L'omplim els/les alumnes implicats i el/la mestre/a pot afegir-hi el que consideri convenient. Si cal s'envia a casa per ser signat per la família.

16- GRAELLA D'ACTITUDS, VALORS I NORMES

A cada classe del tram hi ha una graella que serveix per recollir els problemes que hi ha hagut. Tots els/les mestres l'aniran omplint amb les petites incidències i faltes que anem fent. Quan hi hagi l'entrevista amb els pares se'ls ensenyarà.