



PLA D'ORGANITZACIÓ
DEL CENTRE
CURS 2021-2022
escola Ocata

SETEMBRE 2021



ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ

2. CONSIDERACIONS GENERALS

3. VALORS EN QUÈ ES BASA LA PROPOSTA

Seguretat

Salut

Equitat

Vigència

4. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

4.1. Grups de convivència estable

4.2. Mesures de prevenció personal

4.3. Ventilació, neteja i desinfecció

4.4. Promoció de la salut i suport emocional

4.5. Gestió de casos

5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

5.1. Alumnat

5.2. Personal del centre

5.2.1. Plantilla

5.2.2. Reunions migdia

5.2.3. Relació amb la comunitat educativa

5.2.4. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i de govern

5.3. Grups de convivència estables

5.4. Espais

5.4.1. Espais docents per a grups estables

5.4.2. Espai de menjador

5.4.3. Espai de gimnàs

5.4.4. Patis

5.4.5. Espais de reunió i treball

5.5. Fluxos de circulació

5.5.1. Entrades i sortides

5.5.2. Circulació dins del centre

5.6. Horaris

5.7. Altres activitats

5.7.1. Acollida matinal

5.7.2. Adaptació de P3

5.7.3. Sortides i colònies

5.7.4. Extraescolars



6. PLA DE TREBALL DEL CENTRE EN CAS DE CONFINAMENT

7. SEGUIMENT DEL PLA

8. ANNEXOS:

- 1.- Declaració responsable per infantil i declaració responsable per Primària
- 2.- Full de registre
- 3.- Pla de ventilació i neteja
- 4.- Carta quarantena



1. INTRODUCCIÓ

L'actual evolució favorable de la pandèmia, així com la importància de garantir el dret a l'educació i a la protecció de l'infant fan que l'obertura amb la màxima normalitat possible dels centres educatius sigui una prioritat.

Atenent al "[Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia](#)", dels departaments d'Educació i Salut, totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 2021-2022. No obstant això, aquestes mesures s'avaluaran i s'adaptaran en funció de l'evolució del context epidemiològic i dels avenços en el Pla de vacunació i en la immunitat de grup.

Per tant, cal donar continuïtat a l'aprenentatge, aplicant les mesures sanitàries de protecció que siguin necessàries. El pla d'actuació especifica que:

- Malgrat la pandèmia, tots els infants i adolescents han de tenir accés a l'educació en condicions d'equitat.
- L'aprenentatge als centres educatius ha de poder continuar amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries i garantint la funció social de l'educació.
- L'escola ha de ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible.
- A través de les mesures proposades, els centres educatius han d'estar en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i de contactes.

Per tant el Pla d'organització de l'escola pretén establir les bases per tal de que el curs 2021-22 es pugui reprendre, buscant l'equilibri, amb les màximes garanties, entre la protecció de la salut dels alumnes i dels treballadors de l'escola i el dret de tots infants a una educació de qualitat.

La proposta es basa en els valors de seguretat, salut, equitat i tindrà vigència durant tot el curs 2021-22.

La finalitat del pla és la d'emmarcar la nostra tasca organitzativa i pedagògica i orientar-nos en la presa de decisions en els possibles escenaris que es puguin donar al llarg del curs, d'acord amb els criteris que fixa l'administració:

- Una acció educativa de qualitat i d'equitat.
- La màxima presencialitat de l'alumnat a l'escola durant tot el curs.
- Agrupaments estables que permetin establir la traçabilitat de forma eficaç en cas de brot.
- Una atenció inclusiva de tot l'alumnat.

El pla es construeix sobre els pilars esmentats anteriorment:

- Malgrat la pandèmia, tots els infants han de tenir accés a l'educació en condicions d'equitat.
- L'aprenentatge ha de poder continuar amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries, i garantint la funció social de l'educació.
- L'escola ha de ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible.



- A través de les mesures proposades, el centre ha d'estar en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i de contactes.

2. CONSIDERACIONS GENERALS

El pla d'organització de centre pel curs 2021-22 està subjecte a les indicacions que es rebin des del Departament d'Educació pels seus diversos canals.

Es tracta d'un document viu, lligat a l'evolució de la situació epidemiològica, subjecte a constant revisió.

Atenent a la situació permanentment canviant, aquesta llista de comunicats, instruccions, decrets, recomanacions i orientacions pot ser ampliada.

- [Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia](#)
- [Noves orientacions sobre ventilació en els centres educatius en el marc de la covid-19](#)
- [Gestió de casos de COVID-19 als centres educatius](#)
- [Especificacions sobre el Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per covid-19 en relació amb les activitats extraescolars i les colònies i sortides escolars](#)
- [Pla d'educació digital de Catalunya 2020-2023](#)

3. VALORS EN QUÈ ES BASA LA PROPOSTA

Seguretat

Amb les mesures que es proposen i la col·laboració imprescindible de totes les persones que integren la comunitat educativa –incloses les famílies–, els centres educatius han de continuar sent espais on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i confortable.

Les evidències científiques han demostrat que infants i adolescents són un col·lectiu de risc molt baix respecte de la covid-19, tant pel que fa a l'afectació clínica que desenvolupen, com el seu paper poc important en la dinàmica epidèmica d'aquest coronavirus.

Salut

La salut dels i de les alumnes, docents i altres persones treballadores dels centres educatius és una prioritat per als departaments d'Educació i de Salut. Totes les mesures estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat de casos i contactes.

Equitat

El període de confinament va tenir efectes desiguals en els diferents grups de població. Sovint, aquelles persones pertanyents a col·lectius de més vulnerabilitat, van patir -o n'estan patint- les conseqüències d'una manera més acusada. L'assistència als centres permet una socialització dels infants i adolescents que té un gran valor. El tancament de les escoles va fer palesa la bretxa digital



i cognitiva existent entre els alumnes. Per tot plegat, aquesta proposta garanteix la presencialitat, sense renunciar a la seguretat d'alumnes i personal docent i no docent dels centres educatius.

Vigència

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 2021-2022. No obstant això, aquestes mesures s'avaluaran i s'adaptaran en funció de l'evolució del context epidemiològic i dels avenços en el Pla de vacunació i en la immunitat de grup.

4. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la **disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos**.

4.1. Grups de convivència estable

Es manté la proposta de l'organització a l'entorn de **grups de convivència estable**. El seu principal valor, tal com s'ha demostrat durant el curs 2020-2021, és la **facilitat que ofereix en la traçabilitat dels possibles casos** que s'hi donin, atès que permet una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes. Es tracta de **grups estables d'alumnes, amb el seu tutor o tutora**, i en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que els integren. Poden **formar part d'un grup estable altres docents o personal de suport educatiu i d'educació inclusiva, si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup**. Un docent i un professional o una professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable. Es tracta, per tant, d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana. Això permet que **no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²) en aquests grups de convivència estables**. En aquestes condicions, des d'un punt de vista de salut, té **molta més importància centrar els esforços organitzatius a garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat** d'aquest grup, amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat, **que no pas a fixar el nombre d'integrants** del grup. En el cas que **terceres persones s'hagin de relacionar** amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment **la ventilació i l'ús de la mascareta**.

4.2. Mesures de prevenció personal

a) Distanciament físic

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres, en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas, excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.



Per tant, **en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal** de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²).

b) Higiene de mans (mínim 5 vegades al dia)

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels i de les alumnes, així com la del personal docent i no docent.

En infants i adolescents, s'ha de requerir el rentat de mans:

- a l'arribada i a la sortida del centre educatiu;
- abans i després dels àpats;
- abans i després d'anar al lavabo (infants continents), i
- abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'ha de dur a terme:

- a l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants;
- abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis;
- abans i després d'acompanyar un infant al lavabo;
- abans i després d'anar al lavabo;
- abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús), i
- com a mínim una vegada cada 2 hores.

Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, zona d'aules...) es recomana la col·locació de dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

c) Ús de mascareta

Col·lectiu	Indicació
1r cicle d'educació infantil (0-3 anys)	No indicada
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria*
Primària (de 1r a 6è)	obligatòria
A partir d'educació secundària, batxillerat, formació professional i centres de formació d'adults	obligatòria
Personal docent i no docent	obligatòria

Donada la importància de la metodologia dels **ambients** a la nostra escola, i les condicions d'equitat que ens demana el Departament, aquest curs tornem a fer-ne (3 sessions a la setmana). Malgrat assegurem la ventilació i la higiene, en aquestes estones els infants d'Ed. Infantil portaran mascareta. S'explicarà a les reunions de famílies.



d) Requisits d'accés als centres educatius

- **Absència de simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre o febrícula per sobre de 37,5 °C, tos, dificultat per respirar, mal de coll*, refredat nasal*, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, pèrdua d'olfacte o gust en infants grans i adolescents) o amb qualsevol altre quadre infecciós.**

* Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

Els infants, adolescents o les persones adultes que es trobin en aïllament perquè han estat positius de covid-19 **no poden anar al centre escolar**. Tampoc **no hi poden anar** les persones sense la pauta de vacunació completa i que no han passat la covid-19 en els darrers 6 mesos, o que es troben en alguna de les situacions següents:

- Estan a l'espera del resultat d'una PCR o d'una altra prova de diagnòstic molecular (excepte si ha estat un cribatge poblacional o un cribatge a tot el centre educatiu).
- Conviven amb una persona diagnosticada de covid-19.
- Conviven amb una persona que està a l'espera del resultat d'una PCR o d'una altra prova de diagnòstic molecular perquè són un cas sospitós (no si es tracta d'un contacte estret asimptomàtic o s'ha fet una PCR per a cribatge).
- Es troben en període de quarantena domiciliària perquè han estat identificades com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de covid-19.

Sí que poden anar al centre educatiu els contactes de contactes estrets; és a dir, els infants o professionals de l'àmbit educatiu que conviven amb una persona que està fent quarantena perquè és contacte estret d'un cas positiu. Per exemple, els fills de docents en quarantena i també els germans d'alumnes en quarantena poden fer vida normal, a diferència dels convivents d'un cas positiu.

En cas que l'alumne o alumna presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència– les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

e) Control de símptomes

Les famílies, o directament l'alumne/a si és major de 16 anys, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles o de si mateixos. A l'inici del curs, signaran una declaració responsable (Annex 1) a través de la qual:



- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes. La família i/o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

Els centres disposen de termòmetres de distància incorporats a la farmaciola per si un alumne o alumna es troba malament durant la jornada lectiva, però **no es considera necessari prendre la temperatura diàriament en el moment de l'accés al centre.**

Aïllament

Fa referència al període de temps que ha d'estar aïllada la persona diagnosticada de covid19. En els casos que no requereixen atenció hospitalària s'ha de mantenir fins que transcorren almenys 72 hores des de la resolució de la febre i del quadre clínic, i en tot cas ha de ser d'un mínim de 10 dies a comptar des de l'inici dels símptomes. En casos asimptomàtics, l'aïllament s'ha de mantenir fins que transcorrin 10 dies des de la data de la presa de mostra per al diagnòstic.

Quarantena

Període durant el qual un contacte estret ha d'estar en aïllament domiciliari. A tots els contactes estrets se'ls ha de fer una PCR, amb l'objectiu de detectar precoçment nous casos positius. Si el resultat d'aquesta PCR és negatiu, es continuarà la quarantena fins al desè dia. Des del desè dia fins al catorzè, cal parar una atenció especial a la possible aparició de símptomes; si n'apareixen, cal posar-se en contacte amb el CAP al més aviat millor i informar-ne.

4.3. Neteja, desinfecció i ventilació

L'escola disposa d'una planificació de ventilació, neteja i desinfecció adaptada a les característiques del centre (Annex 3). D'acord amb l'evidència científica més recent, la **ventilació** és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors. Per això, cal seguir curosament les [orientacions de ventilació](#). La nova evidència mostra que la via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat inicialment. Per aquest motiu, durant el curs 2021-2022 no serà necessària l'aplicació dels protocols de neteja establerts per al curs 2020-2021. La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de fer amb una periodicitat diària



al final de la jornada, procurant incidir més en aquelles superfícies de contacte habitual. No és necessària la desinfecció d'espais dins l'horari lectiu tot i que es valora la importància d'incloure-la dins l'aprenentatge pedagògic d'ordre i neteja d'espais.

Es permet que els alumnes comparteixin materials portats de casa sempre que compleixin condicions d'higiene.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, s'aconsella utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure.

Gestió de residus

Es recomana que els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir-lo en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus.

4.4. Promoció de la salut i suport emocional

L'impacte en salut, econòmic i social de la pandèmia pot haver tingut conseqüències emocionals per a molts infants i adolescents. Així, el dol per la pèrdua d'un familiar, l'angoixa per la situació viscuda o l'impacte socioeconòmic causat per la pandèmia poden estar presents en un nombre significatiu d'infants i adolescents.

La pandèmia actual brinda una oportunitat única per consolidar alguns hàbits i conductes que són imprescindibles en qualsevol context:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que l'envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Aplicar les mesures de protecció i prevenció de manera sistemàtica

Gestió de casos

Cal aplicar el protocol vigent de [Gestió de casos covid-19 als centres educatius](#), quan es detecti un cas positiu o simptomatologia susceptible de ser covid-19 en un centre educatiu.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:



-
- cal portar-la a un espai separat, d'ús individual i ben ventilat, i s'ha de contactar amb el director o la directora del centre educatiu;
 - sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, cal col·locar una mascareta quirúrgica tant a la persona que ha iniciat els símptomes –si té més de 2 anys– com a la persona que l'acompanya perquè es tracta d'un menor o d'una persona amb un estat de salut que no permet deixar-la sola;
 - si no es pot posar una mascareta quirúrgica (infants molt petits, persones amb problemes respiratoris, persones amb dificultats per treure's la mascareta per elles mateixes o persones amb alteracions de la conducta que en fan inviable l'ús), la persona acompanyant, si no està vacunada (si bé cal prioritzar que n'estigui) s'ha de protegir amb una mascareta FFP2 sense vàlvula, una pantalla facial i una bata d'un sol ús. El centre ha de disposar d'un estoc d'aquest material per a les situacions en què calgui un equip de protecció individual (EPI) per atendre un cas sospitós;
 - si la persona presenta símptomes greus (dificultat per respirar; afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents; dolor abdominal intens; confusió; tendència a adormir-se...) cal trucar al 061.

A continuació, el director o directora del centre educatiu ha de dur a terme les actuacions següents:

- Si es tracta d'un alumne o alumna, ha d'establir contacte immediat amb la família de l'infant o adolescent perquè vingui a buscar-lo.
- Recomana a la persona amb símptomes o a la família (en el cas que es tracti d'un menor) que contacti amb el seu centre d'atenció primària de referència, preferentment el CAP del sistema públic de salut de referència, ja que així es facilita la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic. La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.

Si la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, amb els centres d'urgències d'atenció primària (CUAP), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

En cas que s'estableixi el diagnòstic de cas confirmat, l'atenció primària ha de fer el seguiment del cas i Salut ha de fer la cerca i identificació de contactes estrets de fora del GCE i identificar-los al programa CovidContacts



Quan s'està en espera del **resultat d'una PCR com a contacte estret, no està indicat el confinament dels convivents**. Per tant, els membres de la família d'un contacte estret no es consideren contactes estrets d'un cas i no han de fer quarantena fins que no es tinguin els resultats.

Quan es confirmi un cas positiu:

- Les direccions dels centres educatius han d'informar els pares, mares o tutors legals dels infants del grup de convivència estable que els fills o filles són contactes estrets d'un cas i que han de començar la quarantena domiciliària. Els han de dir que evitin les sortides i les interaccions fora d'aquest àmbit a partir de la sortida del centre educatiu, sempre que no tinguin la pauta de vacunació completa i/o hagin passat la covid-19 en els darrers 6 mesos, ja que en aquests dos supòsits no han de fer quarantena. Per informar-los es disposa de la carta de l'annex 4, on s'especifica com s'ha de fer la quarantena amb els infants i s'informa les famílies d'on i quan es farà la prova al GCE.
- En el cas que el cas positiu es confirmi durant l'horari escolar, el GCE ha de romandre amb normalitat al centre educatiu fins que acabi la jornada lectiva, sempre mantenint les mesures de seguretat i evitant el contacte amb la resta de grups de convivència estable. Un cop acabi la jornada lectiva, els alumnes del GCE i els altres possibles contactes estrets del cas positiu han d'anar directament als respectius domicilis per iniciar la quarantena (no poden fer activitats extraescolars).
- Si per alguna raó, passats els 10 dies de quarantena d'un GCE, no es disposa del resultat de les PCR d'aquest grup, la quarantena s'ha de fer fins que hagin passat 10 dies des que van estar en contacte a l'aula per última vegada.
- Si un alumne o alumna no s'ha fet la PCR com a membre d'un GCE per manca d'autorització o per alguna altra raó, ha de completar la quarantena igualment com la resta de membres del grup.

La presa de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial d'un centre educatiu ha de ser el resultat de la valoració que en facin l'autoritat sanitària en coordinació amb l'autoritat educativa.

5. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

El curs començarà de manera presencial el 13 de setembre de 2021.

5.1. Alumnat

L'ensenyament serà presencial per a tot l'alumnat de tots els ensenyaments des d'educació infantil fins als ensenyaments post obligatoris.



En el cas de la incorporació d'un nou alumne o alumna al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

5.2. Personal del centre. Professorat, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis

El Departament d'Educació determinarà i comunicarà la plantilla de personal docent, de suport educatiu i d'administració i serveis assignada a cada centre finançat amb fons públics, tenint en compte les directrius del Departament en el marc de la covid-19.

El servei sanitari del servei de prevenció de riscos laborals de la titularitat del centre ha d'avaluar la presència de personal treballador especialment sensible a la covid-19, en el marc de referència vigent en cada moment, i d'acord amb aquest coneixement establir, si escau, mesures específiques de protecció.

5.2.1 Plantilla pel curs 2021-2022

INFANTIL	4 + 2 (1/2)
TEI (tècnic en educació infantil)	1
PRIMÀRIA	7
ED. FÍSICA	1
ANGLÈS	2
ED. ESPECIAL	1
ED. MUSICAL	1
RELIGIÓ	0,35
REFORÇ	1

*3 mestres amb perfil d'educació visual i plàstica.

5.2.2. Reunions migdia del professorat

DILLUNS 12:30 a 14	DIMARTS 12:30 a 13:30	DIMECRES 12:30 a 14h	DIJOUS 12:30 a 13:30h Exempts: >de 55	DIVENDRES
cicle	Famílies o TP	1r dimecres: Claustre La resta: Formació* *Exempts: >de 55	Comissions: Plàstica Digital Verda	En cas de necessitat.



Les reunions es regiran pels principis bàsics de seguretat i higiene de l'escola i es podran fer, sempre que es respectin aquests, presencialment en espais prèviament ventilats i amb mascareta.

Si les reunions no es poden fer presencialment, l'eina de comunicació serà el Hangouts Meet vinculat a la Gsuite corporativa del centre atenent a que és un entorn fiable, segur i s'ajusta a les normes de ciberseguretat per a la prestació de serveis en la modalitat de teletreball.

L'equip directiu fixarà al calendari les reunions i, si s'escau, l'enllaç d'accés a les mateixes.

No hi haurà SEP fora de l'horari lectiu.

5.2.3. Relació amb la comunitat educativa

Es farà com a mínim una sessió de Consell Escolar al trimestre i sempre que sigui necessari. Seguint les recomanacions del Departament es faran via telemàtica.

Es farà una primera sessió de Consell Escolar a principis de setembre on es presentarà el Pla d'Obertura del Centre. Data prevista: 9 de setembre.

La comunicació amb les famílies es farà a través de l'agenda, telèfon de l'escola, correu electrònic. En casos excepcionals i sempre que des de Direcció es permeti, la família podrà accedir al recinte escolar.

Les reunions individuals de seguiment es faran preferentment de forma telemàtica, per telèfon o correu electrònic. Si no és possible i s'han de fer de manera presencial es faran mantenint les mesures de seguretat.

5.2.4. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i de govern

Es mantindran les reunions d'equip directiu, de coordinació setmanalment i de manera presencial sempre mantenint la distància de seguretat i amb mascareta.

5.3. Organització dels grups estables

Atenent als antecedents del curs 2020-21, recolzant-se en el [DECRET 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius](#), l'escola no planteja la creació de cap grup més dels 9 establerts pel Departament d'Educació pel curs 2021-22, per respondre a cap ràtio recomanada des dels departaments d'Educació o Salut si no ve precedida d'una resolució d'obligat compliment acompanyada de la dotació docent necessària per garantir l'aplicació del Projecte Educatiu de l'escola.

Entenem els grups estables els cicles d'infantil, inicial, mitjà i superior.

Atenent a les indicacions per l'inici de curs, per salut, té molta més importància centrar els esforços organitzatius a garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat d'aquest grup, amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat, que no pas a fixar el nombre d'integrants del grup.



A infantil i primària s'assigna la persona tutora al seu grup de referència estable. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i d'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent o una docent i un professional o una professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable.

Curs	Tutora	Especialitats
P3 23	Ariadna Payà / Mireia Salat TEI: Eva Roura	Plàstica: tutores Música: Rafa Ruiz Psicomotricitat: Ester Carreras
P4 25	Anna Sayol	
P5 24	Yaiza Martinez / Elena Amigo	
1r 25	Mònica Castellà	Plàstica: Núria Garcia Música: Rafa Ruiz EF: Mireia Carreras Anglès: Arantxa Vicente/ Mireia Salat
2n 27	Noemí García	
3r 25	Noèlia Gascón	
4t 24	M.Carmen Garrido	
5è 24	Sònia Hidalgo	
6è 24	Laura Cercós	

- Aquesta distribució quedarà establerta en els horaris del professorat i en cercarà l'equitat, la dotació d'hores pels càrrecs i responsabilitats.
- Els docents i especialistes que entrin a fer classe a un grup estable diferent al seu, hauran de dur mascareta i s'haurà de ventilar l'espai. (Registre annex 2)
- En cas :
 - De confinament, el tutor/a serà la persona de referència del grup estable.
 - El tutor/a i el grup hagin de fer quarantena: continuaran les classes com està establert en el Pla de Contingència.
 - El tutor/a estigui de baixa: mentre el Departament no envia substitut, algun membre del claustre sense tutoria assumirà la tutoria del grup.



- En cas que algú de l'equip directiu hagi de fer quarantena: es continuarà la tasca via telemàtica sempre que es pugui o una de les dues persones de l'equip directiu assumirà les funcions.
- Algun membre de l'equip directiu estigui de baixa: una de les dues persones de l'equip directiu assumirà les funcions.

5.4. Espais

5.4.1. Espais docents per a grups estables

Cada grup tindrà un espai de referència

5.4.2. Espai de menjador

Davant la nova evidència que la transmissió del virus és molt poc probable a través de les superfícies, les recomanacions principals al menjador consisteixen en la ventilació, el rentat de mans i la disposició de l'alumnat per grups de convivència estable.

Els infants que facin tasques com les de parar i desparar taula, o d'altres, ho faran exclusivament per al seu grup de convivència.

En cas de tancament dels centres per a les activitats docents, la cuina podrà romandre oberta per fer els menús per l'alumnat amb ajut de menjador.

El personal docent i el personal d'administració i serveis del centre poden fer ús del servei de menjador escolar en un espai clarament diferenciat de l'ocupat per l'alumnat i mantenint en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres entre els adults i amb l'alumnat. El personal docent i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a la taula menjant.

Les activitats posteriors als àpats es realitzaran, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. Quan això no sigui possible cal fer ús de la mascareta.

També es poden utilitzar espais interiors, preferiblement per a infants pertanyents a un mateix grup estable. En aquest cas cal garantir-ne la ventilació.

Quan no sigui possible la utilització d'un espai per a infants d'un mateix grup estable, cal garantir la separació entre els alumnes de grups diferents, així com organitzar separadament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups.

Els alumnes de P3, P4 i P5 dinaran dins la seva aula amb un monitor estable per a cada grup.

Els alumnes de 1r, 2n i 3r dinaran en el menjador gran en un torn i els de 4t, 5è i 6è ho faran al menjador gran en un altre torn. Es faran dos torns per tal de mantenir les distàncies de seguretat. Els integrants d'un mateix grup estable s'asseuran junts en una o més taules. Es mantindrà la separació



entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de més d'un grup es deixarà una cadira buida entre ells per garantir la distància.

Entre torns es farà la neteja corresponent.

Cal garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.

CURS	HORA DE DINAR	ESPAI
Infantil P3	12:30	Aula de P3
Infantil P4	13:30	Aula de P4
Infantil P5	13:30	Aula de P5
1r, 2n i 3r	12:30	Menjador gran
4t, 5è i 6è	14:00	Menjador gran

P3 farà la migdiada a la seva aula.

5.4.3. Espai de gimnàs

Es recomana que l'educació física es faci a l'aire lliure -a l'espai del pati- sempre que sigui possible.

Si l'activitat té lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables **no serà necessari l'ús de mascareta**

5.4.4. Patis

La sortida al pati es farà esglaonada. A l'organització horària del centre hi ha establerts els torns d'esbarjo en funció de la dimensió del pati i les possibilitats de sectoritzar-lo, tenint en compte que hi pot haver a la vegada més d'un grup estable. A l'espai del pati es pot permetre la interacció de diferents grups de convivència estable, si es fa ús de la mascareta.

De 10:30 a 11:00	INFANTIL P4 i P5	D'11:00 a 11:30	PRIMÀRIA
dilluns	Pati de sorra sectoritzat	dilluns	1r, 2n i 3r pati de sorra i/o jocs al vestíbul 4t, 5è i 6è pati de pista (es pot jugar a futbol)
dimarts		dimarts	1r, 2n i 3r pati de pista (es pot jugar a futbol) 4t, 5è i 6è pati de sorra i/o jocs al vestíbul
dimecres		dimecres	1r, 2n i 3r pati de sorra i/o jocs al vestíbul 4t, 5è i 6è pati de pista (es pot jugar a bàsquet)
dijous		dijous	1r, 2n i 3r pati de pista (es pot jugar a bàsquet) 4t, 5è i 6è pati de sorra i/o jocs al vestíbul
divendres		divendres	Lliure de pilotes

P3 sortirà de 10 a 10:30, i sempre que sigui necessari

Les pujades i baixades al pati es faran per les mateixes escales que a les entrades i sortides de l'escola.

5.5. Fluxos de circulació

5.5.1. Entrades i sortides

S'establiran uns circuits per tal de coincidir el menor nombre d'alumnes, famílies i docents.



En entrar al centre els i les alumnes es rentaran les mans amb gel hidroalcohòlic, mantindran la distància sanitària i portaran la mascareta posada.

Les famílies només accediran a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre, seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat.

Obrim les dues portes d'accés al centre: Frederic Bosch i Roman Fabra

Dividirem l'escala principal en dos accessos.

Horari alumnes	Roman Fabra (esquerra)	Roman Fabra (dreta)	Frederic Bosch
9:00– 12:35 15:35 - 17:00	Infantil P3	Infantil P4	Infantil P5
8.55 - 12:30 15:30 -16.55	1r i 5è	2n i 6è	CM (3r i 4t)

P3: la família acompanya i recull a l'infant a l'aula

P4: la família deixa i recull a l'infant al porxo on hi haurà la tutora esperant-los

P5: la família entra al pati de sorra on hi haurà la tutora esperant-los

5.5.2. Circulació dins del centre

En els passadissos i els lavabos es vetllarà perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup de convivència estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres.

5.6. Horaris

L'horari dels centres, de forma general, són els establerts en les diferents normatives del Departament.

5.7. Altres activitats

5.7.1. Acollida matinal

L'acollida matinal està gestionada per l'associació Dinàmic.

L'acollida matinal es farà al pati, si el temps ho permet.

Si es fa a l'interior, s'habilitarà l'espai de l'entrada ventilat i que permet mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres. Abans d'entrar al centre cal rentar-se les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins cal mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones (d'un altre grup estable) que estiguin a l'espai d'acollida. Quan finalitzi el període d'acollida, la monitora acompanyarà els i les alumnes a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants a partir de primer de primària han de portar les mascaretes posades.



5.7.2. Adaptació de P3, educació infantil de primer cicle (o altres)

Durant el procés d'adaptació a P3 les famílies dels infants poden acompanyar-los a l'aula seguint les mesures de prevenció i seguretat explicades anteriorment.

Nombre d'acompanyants: Cada infant només pot ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans o germanes que es trobin simultàniament en el període d'acollida poden ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi pot haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

Contacte i distància: La persona acompanyant només pot tenir contacte amb el seu infant i ha de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).

Rentat de mans: La persona acompanyant s'ha de **rentar les mans** amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic **abans d'accedir al centre educatiu** i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana el rentat de mans a la sortida del centre educatiu.

Mascareta: La persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una **mascareta higiènica o quirúrgica col·locada correctament**.

Ventilació: És important que durant aquests períodes els espais estiguin ben ventilats, seguint les instruccions.

L'acollida del grup de P3 es farà del 13 al 20 de setembre. Es divideix el grup en dos. Durant els 4 primers dies un grup vindrà de 9 a 10:30 i l'altre d'11 a 12:35, mantenint sempre el tutor de referència i la mateixa persona de suport. El divendres 17 vindran tots els alumnes (que formaven el grup inicial de P3). Aquest dia és el primer que els infants es podran quedar a dinar.

5.7.3. Sortides i colònies

Els centres poden dur terme les activitats previstes en la seva programació general anual, pel que fa a sortides i colònies, amb les adaptacions que calgui, ateses les [mesures de prevenció i seguretat sanitàries](#), d'acord amb el pla sectorial vigent.

5.7.4. Extraescolars

Els centres poden dur terme les activitats previstes en la seva programació general anual, pel que fa a sortides i colònies, amb les adaptacions que calgui, ateses les [mesures de prevenció i seguretat sanitàries](#), d'acord amb el pla sectorial vigent.

En el cas de la nostra escola les activitats són coordinades per l'AFA i l'associació Dinàmic

6. PLA DE TREBALL DEL CENTRE EDUCATIU EN CONFINAMENT

En cas de nou confinament es seguirà el *Pla de Contingència* establert per l'escola, sempre i quan el Departament no elabori unes altres indicacions.



6.1. Organització d'educació Infantil i Primària

Adreces de correu electrònic

grup	Mestres	Correu electrònic
P3	Ariadna Payà	ariadna.paya@escolaocata.cat
P4	Anna Sayol	anna.sayol@escolaocata.cat
P5	Yaiza Martinez	Yaiza.martinez@escolaocata.cat
TEI	Eva Roura	eva.roura@escolaocata.cat
1r	Mònica Castellà	monica.castella@escolaocata.cat
2n	Noemí Garcia	noemi.garcia@escolaocata.cat
3r	Noèlia Gascón	noelia.gascon@escolaocata.cat
4t	M ^a Carmen Garrido	mcarmen.garrido@escolaocata.cat
5è	Sònia Hidalgo	sonia.hidalgo@escolaocata.cat
6è	Laura Cercós	laura.cercos@escolaocata.cat

6.2. Comunicació amb les famílies

Grup	Comunicació amb les famílies	periodicitat	horari
Infantil (P3, P4, P5)	Correu electrònic	Setmanal i sempre que es cregui necessari	La comunicació sempre es farà dins de l'horari lectiu
1r i 2n	Correu electrònic		
3r i 4t	Correu electrònic		
5è i 6è	Correu electrònic		

6.3. Comunicació amb els alumnes

Grup	Comunicació amb els alumnes	periodicitat	Objectiu de la comunicació
Infantil (P3, P4, P5)	Padlet Meet (vídeo trucades)	setmanal	Establir tasques o explicacions
1r i 2n	Meet Correu electrònic	dimarts i dijous a les 10h	
3r i 4t	Classroom Meet	Cada dia a les 10h	
5è i 6è	Eines del Gsuite Meet	Dues vegades al dia: A les 10h i a les 15:30	



- S'establirà un contacte estret i fluid amb les famílies.
- El contacte amb l'alumne pot ser en petit grup o grup sencer. Al contacte es treballaran aspectes emocionals, acompanyament acadèmic i resolució de dubtes.
- Es programaran activitats, dels diferents àmbits curriculars, amb calendari de lliurament i amb un retorn per part del docent.
- Les activitats s'hauran d'adaptar a la realitat de cada alumne. Disponibilitat de dispositiu digital, impressora, etc.
- Els tutors adaptaran les activitats a les possibilitats de cada alumne, a les seves circumstàncies i la seva capacitat.
- Es prioritzarà els aspectes emocionals.
- Les activitats les farà arribar el tutor/a (Gsuite, correu electrònic, padlet...)
- Es facilitarà una rúbrica i unes bases d'orientació pel desenvolupament de les tasques.
- Les activitats inclouran l'autoavaluació de l'alumnat.

Aspectes formals

- Les activitats han de respectar els criteris formals fixats consensuats per l'equip docent i contenir l'encapçalament fixat per l'escola.
- Les activitats han de respectar la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Les activitats no poden contenir publicitat, promocionar activitats privades ni utilitzar material de tercers no autoritzat.



7. SEGUIMENT DEL PLA

Trimestralment es farà un seguiment i valoració del pla

RESPONSABLES

Direcció i en el seu defecte la directora

INDICADORS

- Establir línies d'actuació amb personal de menjador i personal PAS
- Informar al Consell Escolar definitiu (setembre, abans de començar).

Si s'ha hagut d'actuar:

- Aïllament de l'alumne en concret
- Actuació amb la resta d'alumnat
- Actuació del tutor/a
- Actuació de la directora
- Actuació amb SSTT
- Actuació amb serveis sanitaris
- Actuació en cas de nou confinament

PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS



8. ANNEXOS

1.- [Declaració responsable per infantil](#) i [declaració responsable per Primària](#)

2.- Full de registre dels docents

DIA	FRANJA HORÀRIA	MESTRE	ESPAI	GRUP ESTABLE



3.- Pla de ventilació i neteja

+	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
+ = ventilació ✓ = neteja i desinfecció n = neteja						
ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENT DEL CENTRE						
Ventilació de l'edifici				+		Mínim 3 vegades al dia
Manetes i poms de portes i finestres			✓			Personal de neteja
Superfície de taulells i mostradors			✓			Personal de neteja
Cadires de l'aula			✓			Personal de neteja
Grapadores i utensilis d'oficina a l'aula o despatx			✓			Personal de neteja
Aixetes			✓			Personal de neteja
Ordinadors			✓			Personal de neteja
Comandament projectors			✓			Personal de neteja
Fotocopiadora			✓			Personal de neteja
GINNÀS I AULA DE PSICOMOTRICITAT						
Ventilació de l'espai			+			Després de cada ús deixar els finestrals oberts.
Superfícies i mobiliari			✓			Personal de neteja
Terra			✓			Personal de neteja
Materials de joc					✓	Personal de neteja
Joguines o peces de roba					✓	Un cop a la setmana rentadora (≥60°C)
LAVABOS I DUTXES						
Inodors				✓		Personal de neteja
Terra i superfícies				✓		Personal de neteja
Cubells de brossa				✓		Personal de neteja
ZONA DE DESCANS HORA MENJADOR						
Fundes llitets					✓	Rentat a ≥60°C la família
Manteta o llençolet					✓	Rentat a ≥60°C la família
Llitets de plàstic					✓	Personal de menjador

+	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
+ = ventilació ✓ = neteja i desinfecció n = neteja						
MENJADOR						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar			✓			Personal de menjador
Plats, gots, coberts...		✓				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta: desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1 %.
Fonts d'aigua				✓		Personal de menjador
Taules, safates de trona	✓	✓				Personal de menjador
Taulells			✓			Personal de menjador



Utensilis de cuina		✓				Personal de menjador
Taules per a usos diversos			✓			Personal de menjador
Terra				✓		Personal de menjador

4.- [Carta](#) d'inici de quarantenes



Resolució de la directora de l'escola Ocata del Masnou per la qual aprova el Pla d'organització en el marc de la pandèmia per COVID 19 pel curs 2021-22.

Com a directora de l'escola Ocata del Masnou, i en aplicació de les competències que estableix l'article 132 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013 de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa d'acord amb les INSTRUCCIONS PER AL CURS 2021-22 DELS CENTRES EDUCATIUS DE CATALUNYA i d'acord amb el parer del Consell Escolar, segons consta a l'acta de la sessió del 9 de setembre de 2021.

RESOLC:

1. Aprovar el Pla d'organització en el marc de la pandèmia pel curs 21/22.
2. Comunicar aquest resolució al Consell Escolar del centre i donar-la a conèixer a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquest pla estarà a disposició de l'Administració Educativa.

El Masnou, 9 de setembre del 2021

Georgina Fontboté
Directora Escola Ocata

Noemí Garcia
Secretària Escola Ocata