



PLA D'OBERTURA
DEL CURS 2020-2021
escola Ocata

SETEMBRE 2020



ÍNDEX

1. OBJECTIU DEL DOCUMENT

2. VALORS EN QUÈ ES BASA LA PROPOSTA

Seguretat

Salut

Equitat

Vigència

3. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

- Grups de convivència i socialització molt estables
- Mesures de prevenció personal
 - a) Distanciament físic
 - b) Higiene de mans
 - c) Ús de mascareta
- Requisits d'accés als centres educatius
- Control de símptomes
- Neteja, desinfecció i ventilació
- Promoció de la salut i suport emocional
- Gestió de casos
- Gestió de residus

4. DIAGNOSI

5. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

5.1. Alumnat

5.2. Personal del centre

5.2.1. Plantilla pel curs 2020-21

5.2.2. Reunions al migdia

5.3. Organització dels grups estables

6. CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU

7. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES



8. ORGANITZACIÓ DE L'ESBARJO

9. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

10. SERVEI DE MENJADOR

11. EXTRAESCOLARS I ACOLLIDA

Sortides i colònies

12. PLA DE NETEJA

13. REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I DE GOVERN

14. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

14.1. Seguiment de casos

14.2. Gestió dels casos

14.3. Seguiment de casos

15. CONCRECIÓ PER A L'EDUCACIÓ INFANTIL

15.1. Pla d'acollida de l'alumnat de P3

16. PLA DE TREBALL DEL CENTRE EN CAS DE CONFINAMENT

16.1. Organització d'infantil i primària

16.2. Comunicació amb les famílies

16.3. Comunicació amb els alumnes

17. SEGUIMENT DEL PLA

18. Annexos:

1.- Autorització

2.- Full de registre

3.- Pla d'obertura menjador i extraescolars

4.- Pla de ventilació i neteja



Pla d'obertura del curs 2020-2021

Aquest pla s'ha elaborat seguint la [Guia per a l'elaboració del pla d'organització per a l'obertura al setembre \(curs 2020-2021\)](#) presentada pel Departament d'Educació a 9 de juliol del 2020

[Instruccions per al curs 2020-21 dels centres educatius de Catalunya](#) 30 de juny 2020

[Pla d'actuació per al curs 2020-21 per als centres educatius en el marc de la pandèmia](#) Covid-19 3 de juliol del 2020

[Gestió de casos Covid-19 als centres educatius](#) Departament d'Educació i Salut. 13 d'agost del 2020

[Informe amb les relació a les mesures que s'aplicaran per a l'obertura dels centres escolars](#) Departament d'Educació. 24 d'agost del 2020

Mesures extraordinàries de Salut per evitar els brots de la Covid-19 a les escoles

Tota aquesta documentació quedarà penjat a la web de l'escola

1. OBJECTIU DEL DOCUMENT

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2020-2021 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.

En una societat amb grans incerteses, cal que l'escola pugui treballar amb la màxima normalitat possible. Cal donar continuïtat a l'aprenentatge tal com el feien aplicant les mesures sanitàries de protecció.

- Malgrat la pandèmia, tots els infants i adolescents han de tenir accés a l'educació en condicions d'equitat.
- L'aprenentatge als centres educatius ha de poder continuar amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries, i garantint la funció social de l'educació.
- L'escola ha de ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible.
- A través de les mesures proposades, els centres educatius han d'estar en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i de contactes.



2. VALORS EN QUÈ ES BASA LA PROPOSTA

Seguretat

Amb les mesures que es proposen i la col·laboració imprescindible de tots els integrants de la comunitat educativa –incloses les famílies–, els centres educatius han de continuar sent espais on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i confortable.

Cal recordar que, segons el coneixement actual, infants i adolescents són un col·lectiu de risc molt baix respecte la COVID-19, tant pel que fa a l'afectació clínica que desenvolupen, com el seu paper poc important en la dinàmica epidèmica d'aquest coronavirus.

Salut

La salut dels alumnes, docents i altres persones treballadores dels centres educatius és una prioritat per als Departaments d'Educació i de Salut. Totes les mesures estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat de casos i contactes.

Equitat

El període de confinament ha tingut efectes desiguals en els diferents grups de població. Sovint, aquelles persones pertanyents a col·lectius de major vulnerabilitat, n'han patit -o n'estan patint- les conseqüències d'una manera més acusada.

L'assistència als centres permet una socialització dels infants i adolescents que té un gran valor. El tancament de les escoles ha fet palesa la bretxa digital i cognitiva existent entre alumnes. Al mateix temps l'afrontament de la pandèmia ha requerit la discontinuació d'uns serveis presencials d'atenció a les dificultats d'aprenentatge i desenvolupament.

Per tot plegat, la proposta actual vol afavorir la presencialitat sense renunciar a la seguretat d'alumnes i personal docent i no docent dels centres educatius.



Vigència

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar i en coherència amb la realitat dels centres educatius del seu entorn. El marc que es proposa ha de ser fàcilment adaptable si es canvia el context epidemiològic.

3. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos.

Grups de convivència i socialització molt estables

Es proposa l'organització entorn a grups de convivència estables. El seu principal valor és la facilitat que dona en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin: permetent una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes. Es tracta de grups estables d'alumnes, amb el seu tutor o tutora, i en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que l'integren. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i a l'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent i un professional o una professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable.

Es tracta, per tant, d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana. Això permet que, junt amb les evidències creixents sobre el poc paper d'infants i joves en la propagació de l'epidèmia, no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²), però sí l'ús de la mascareta, en aquests grups de convivència estables. En aquestes condicions, des d'un punt de vista de salut, té molta importància centrar els esforços organitzatius en garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat d'aquest grup, amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat, com també fixar el nombre d'integrants del grup a un màxim de 20.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i



altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i l'ús de la mascareta.

Mesures de prevenció personal

a) Distanciament físic

Segons la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

Per tant, en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5m²).

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre.

b) Higiene de mans (mínim 5 vegades al dia)

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

En infants i adolescents, s'ha de requerir el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- Abans i després dels àpats,
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).



Pla d'obertura del curs 2020-2021

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'ha de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim 5 vegades al dia.

Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, zona d'aules, zona de despatxos...) s'han col·locat dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

S'han d'afavorir mesures adaptades a l'edat de l'infant per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància.

c) Ús de mascareta

Col·lectiu	Indicació	Tipus de mascareta
1r cicle d'educació infantil (0-3 anys)	No indicada	-----
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No indicada	
Primària	No obligatòria si s'està amb el grup de convivència dins de l'aula sempre i quan la situació epidemiològica ho permeti. Indicada fora del grup quan no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres. Obligatòria per desplaçaments dins del centre	Higiènica amb compliment de la norma UNE
Personal docent i no docent	Recomanable en els grups estables. Obligatòria per al personal quan imparteix classes a diferents grups, quan no forma part del grup de convivència estable i no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.	



Requisits d'accés als centres educatius

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció¹.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

En cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Malgrat que l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
 - Malalties cardíaques greus.
 - Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
 - Diabetis mal controlada.
 - Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus seran avaluades pel servei de prevenció de riscos laborals de titularitat del centre per valorar si poden estar en contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben les malalties cròniques, com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars i les immunodeficiències, l'obesitat mòrbida. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc han de ser valorades pel servei de prevenció de riscos laborals propi o extern, de la titularitat. També caldrà contemplar els requisits d'accés als

¹ L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac.



Pla d'obertura del curs 2020-2021

centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

Control de símptomes

Les famílies, o directament l'alumne si és major de 18 anys, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, signaran una declaració responsable (Annex 1) a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes. Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes. La família i/o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

Neteja, desinfecció i ventilació

L'escola ha de disposar d'una planificació de ventilació, neteja i desinfecció adaptada a les característiques del centre. La ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espai interiors. És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes.



Pla d'obertura del curs 2020-2021

La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de realitzar amb una periodicitat diària.

Utilització només dels desinfectants apropiats i amb mesura, l'excés i la barreja de productes incompatibles pot provocar intoxicacions.

La neteja s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció per garantir l'eficàcia dels desinfectants.

Els productes s'han d'utilitzar seguint les indicacions de les etiquetes i adoptant les mesures de precaució indicades.

Cal fer neteja i desinfecció més d'una vegada al dia en espais utilitzats successivament per persones/grups diferents amb més freqüència com lavabos, espais multi activitats, sales de reunions amb reunions successives, menjadors amb diferents torns, zones d'elevada freqüència de pas i recepció, etc.

La ventilació es tant important com la neteja en especial on hi ha presència continuada de persones.

Promoció de la salut i suport emocional

La situació de confinament i la pandèmia poden haver tingut conseqüències emocionals per a molts infants i adolescents. El dol per la pèrdua d'un familiar o l'angoixa per la situació viscuda poden estar presents en un nombre significatiu d'infants i adolescents. També pot ser necessari adaptar-se a les diferents situacions de l'alumnat en relació amb els aprenentatges adquirits durant els mesos de confinament. La tornada a l'escola representa una bona oportunitat per detectar i abordar situacions no resoltes. Es proposa que les primeres setmanes es realitzin activitats que permetin adaptació progressiva de l'alumnat al nou curs i als canvis en el centre educatiu.

Gestió de casos

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena



Pla d'obertura del curs 2020-2021

domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics. Per tant, cada centre escolar tindrà un protocol molt clar d'actuació en cas de detectar una sospita de cas que ha d'incloure la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de salut pública.

En essència, davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual.
2. S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. S'ha de contactar amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar també al 061.
5. El centre ha de contactar amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació fluïda, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de



Pla d'obertura del curs 2020-2021

brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària. Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l'Ajuntament a través dels Serveis Territorials. De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i/o, si escau, tancaments parcials o total del centre serien:

- Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup.
- Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici...). Tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies.
- Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies.



- Els equips d'atenció primària de referència dels centres educatius estaran a disposició dels equips directius dels centres per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19. Per tant, els equips d'atenció primària han d'identificar una o diverses persones, segons correspongui, responsables d'aquesta interlocució amb els centres educatius que, preferiblement, podran ser les infermeres del Programa salut i escola. En el cas que el centre no en tingui, ho serà la direcció.

Gestió de residus

S'estableixen pautes per a la gestió dels residus. Es recomana que els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

4. DIAGNOSI

A l'inici del confinament el Departament d'Educació va donar a les escoles un seguit d'orientacions i propostes que vam fer arribar a les famílies a través de l'email i de la pàgina web del centre, on es va crear un espai específic per penjar recursos orientats a cada cicle, amb la intenció d'acompanyar a les famílies. Vam començar el 3r trimestre amb unes noves orientacions generals del Departament d'Educació, sobre l'acció educativa i l'avaluació.

Partint sempre de les instruccions de Departament, des de l'escola la nostra prioritat és mantenir el contacte amb tots els infants, i poder acompanyar a l'alumnat i a les famílies durant la situació tan atípica que estem vivint, tant en aspectes acadèmics com en aspectes emocionals. Respectant les necessitats i ritmes de cadascú.

Com a mestres hem de vetllar pel benestar de tot l'alumnat i mantenir l'acció educativa i l'avaluació en la mesura que les condicions ho permetin. D'aquesta



Pla d'obertura del curs 2020-2021

manera, pretenem fomentar-ho seguint unes pautes acordades per tot el claustre de l'escola.

EDUCACIÓ PRIMÀRIA:

Acció educativa:

L'objectiu de l'educació és que els i les alumnes adquireixin aprenentatges que els facilitin ser ciutadans i ciutadanes competents, lliures, crítics, autònoms, solidaris i responsables. Partint d'aquest precepte, davant d'un nou confinament s'actuarà de la següent manera:

- Mantenir l'acció tutorial amb tot l'alumnat, per tal de fer un acompanyament el més ajustat possible.
- Determinar la forma més adient de continuar amb el seguiment acadèmic i emocional de cada alumne.
- Promoure aprenentatges dins el marc del currículum competencial. Proposar activitats que requereixen el desenvolupament de diverses competències, i no caure sempre en la reproducció mecànica de tasques.
- Oferir propostes que contemplin el nou escenari d'actuació, la casa.
- Evitar la rèplica de les situacions acadèmiques habituals, i per tant, la transposició directa dels horaris setmanals.
- Vetllar perquè les activitats proposades considerin els ritmes, les característiques, les necessitats i la realitat de cada alumne.

Organització:

Per tal de portar a terme aquestes orientacions ens hem organitzat de la següent manera:

- A nivell intern hem mantingut reunions de direcció, claustre i cicle al llarg de la setmana així com també s'han establert reunions amb l'Ajuntament i Serveis Socials. Hem continuat tenint el suport del CRP (Centre de Recursos) i de l'EAP (Equip d'Assessorament Psicopedagògic).



Pla d'obertura del curs 2020-2021

- Setmanalment s'han enviat per correu electrònic o en paper (amb la col·laboració de l'Ajuntament) les tasques dissenyades pels tutors/es i especialistes. Es demana, en la mida del possible, un mínim retorn de les feines fetes, bé sigui a través del correu o del whatsapp. Sempre que ha estat possible s'ha retornat la feina a l'alumne per tal d'aprendre i millorar.
- S'ha fet un seguiment i orientació a famílies i alumnes a través del correu, del whatsapp o via telefònica.
- Hem establert, un dia d'atenció a les famílies i s'han organitzat trobades virtuals setmanals amb mig grup i/o petits grups a través del Hangouts meet dins la plataforma educativa del G-Suite on hi participen els especialistes també.
- Els alumnes que rebien atenció per part del CREDA o mestra d'educació especial han continuat rebent aquest suport de manera virtual. Pel que fa l'organització de cicle superior, cal esmentar que les propostes i comunicacions entre mestres i alumnat es porten a terme per mitjà d'un entorn virtual d'aprenentatge, el Google Classroom. A més a més, aquest recurs els permet crear entorns de recerca i contextos on es promou la construcció de coneixement de manera col·laborativa, portant a terme tasques en equips de treball cooperatiu.

EDUCACIÓ INFANTIL:

Acció educativa:

- Mantenir l'acció tutorial amb tot l'alumnat, per tal de fer un acompanyament el més ajustat possible.
- Determinar la forma més adient de continuar amb el seguiment emocional de cada alumne/a.
- Promoure aprenentatges a través del joc.
- Oferir propostes que contemplin el nou escenari d'actuació, la casa.
- Partir dels interessos dels infants, i promoure l'aprenentatge significatiu.
- Vetllar perquè les activitats proposades considerin els ritmes, les característiques, les necessitats i la realitat de cada alumne.



Pla d'obertura del curs 2020-2021

- Els alumnes que reben atenció per part del CREDA o mestra d'educació especial continuaran rebent aquest suport de manera virtual.

Actuacions:

- A nivell intern hem mantingut les reunions de direcció, claustre i cicle al llarg de la setmana així com també hem establert les reunions amb l'Ajuntament i Serveis Socials. Hem continuat tenint el suport del CRP (Centre de Recursos) i de l'EAP (Equip d'Assessorament Psicopedagògic).
- Hem obert un padlet publicat a la pàgina web de l'escola on, cada setmana, s'han proposat un seguit d'activitats.
- S'ha fet un seguiment i orientació a famílies i alumnes a través del correu, del whatsapp o via telefònica.
- Hem establert, un dia d'atenció a les famílies i hem organitzat trobades virtuals setmanals amb mig grup a través del meet dins la plataforma educativa i segura del Gsuite.

Valoració:

S'han fet més evidents les diferències socials. Hi ha hagut alumnat molt desconectat i ha estat una tasca molt complicada fer-los un seguiment, malgrat la tasca portada a terme per serveis socials i pels mestres de l'escola. S'ha evidenciat també, la manca de competència digital per part dels alumnes i alguns docents.

5. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

El curs començarà de manera presencial el 14 de setembre.

Atenent a les instruccions que dicten els Departaments d'Educació i Salut, l'escola fixarà tres supòsits:

- Presencialitat: Atenent als criteris fixats per les Instruccions per al curs 2020-21 dels centres educatius de Catalunya, els centres, en l'exercici de la seva autonomia,



Pla d'obertura del curs 2020-2021

hauran de buscar fórmules organitzatives durant tot el curs 2020-21, que garanteixin la màxima presencialitat de tot l'alumnat.

- Confinament parcial: En el cas de produir-se un brot del virus localitzat en algun moment del curs, es consideraran hipotètics escenaris de virtualitat, en algun agrupament d'alumnes.
- Tancament del centre : Si les autoritats sanitàries així ho disposen, l'acció educativa s'haurà de garantir des del primer dia de confinament.

5.1. Alumnat

L'ensenyament serà presencial per a tots els alumnes de tots els ensenyaments des d'infantil fins a la post obligatòria.

Es garantirà que tots els alumnes d'educació infantil i primària puguin seguir el curs de manera presencial sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total de l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població.

5.2. Personal del centre. Professorat, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis

El Departament haurà de conèixer l'estat de salut del personal treballador per valorar la seva vulnerabilitat i especial sensibilitat respecte a la COVID-19 en el marc de referència vigent a cada moment, i en base a aquest coneixement establir, si s'escau, mesures específiques de protecció per a aquest personal treballador.

Tots els treballadors i treballadores han de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.

Els grups d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària són:

- persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer i dones embarassades.

El servei sanitari del servei de prevenció de riscos laborals de la titularitat del centre, haurà d'avaluar la presència de personal treballador especialment sensible a la



COVID- 19, en el marc de referència vigent a cada moment, i en base a aquest coneixement establir, si s'escau, mesures específiques de protecció.

5.2.1 Plantilla pel curs 2020-2021

INFANTIL	4
TEI (tècnic en educació infantil)	1
PRIMÀRIA	7
ED. FÍSICA	1
ANGLÈS	1
ED. ESPECIAL	1
ED. MUSICAL	1
RELIGIÓ	0,35
REFORÇ	1,5

*3 mestres amb perfil d'educació visual i plàstica.

5.2.2. Reunions migdia del professorat

Tenint en compte que el professorat té diferents horaris d'entrada i sortida les reunions del migdia s'estableix un horari fix de dilluns a divendres de 12.35 a 13.35. L'horari del professorat amb reducció +55 serà el mateix excepte els dijous i divendres.

Les reunions es regiran pels principis bàsics de seguretat i higiene de l'escola i es podran fer, sempre que es respectin aquests, **presencialment en espais prèviament ventilats i desinfectats.**

Si les reunions no es poden fer presencialment, l'eina de comunicació serà el Hangouts Meet vinculat a la Gsuite corporativa del centre atenent a que és un entorn fiable, segur i s'ajusta a les normes de ciberseguretat per a la prestació de serveis en la modalitat de teletreball.



L'equip directiu fixarà al calendari les reunions i, si s'escau, l'enllaç d'accés a les mateixes.

No hi haurà SEP fora de l'horari lectiu.

5.3. Organització dels grups estables

Les premisses principals per fer els grups han estat: ràtio màxim 20 i el més estables possibles pel que fa al professorat que entra en cada aula.

Amb la plantilla que tenim d'educació infantil i donat les mides de les aules hem mantingut els tres grups d'infantil a 25 ja que es garanteix les mesures de seguretat establertes.

A Primària, s'han fet tres grups internivell a cada cycle establint una organització dels docents el màxim d'estable possible, fent grups estancs on els especialistes es situen en un cycle concret, cercant la seguretat i traçabilitat. Per tal de mantenir la traçabilitat en les cycles, aquest curs i de manera excepcional, algunes especialitats les assumiran els mateixos tutors i tutores.

S'han format els grups tenint en compte els següents criteris:

- heterogenis
- alumnat vulnerable
- dictàmens
- germans (per tal de facilitar a les famílies en cas d'aïllament domiciliari)
- amistats
- nombre de nens i nenes

Assegurem que l'àrea de llengua anglesa l'impartirà un mestre especialista a cada cycle. Aquest curs no serà possible fer anglès a Educació Infantil.

Pel que fa a les àrees instrumentals i tenint en compte els criteris d'avaluació del centre es garanteix el treball per assolir els continguts mínims de cada cycle.

Com és habitual a l'escola s'acompanyarà a aquell alumnat que ho necessiti, tot adaptant la metodologia utilitzada i/o el currículum.



Curs	Tutora	Aula	Especialistes	Especialitats	Hores per curs
P3 25	Ester (20.5)	P3	1 INF: TP's: 6.5h -4.5 Ester -1 Isabel -1 Yaiza Psico: 9h Música: 3	Plàstica: Tutores (amb TEI) Música: 1INF Psico: 1INF	Plàstica: 1 Música: 1 Psico: 1.5
P4 25	Isabel	P4			
P5 25	Yaiza	P5			
1r/2n 17	Mònica	Ambients	Sandra(14.5) Imma (5h) 4h a cobrir	Plàstica: Núria Música: Tutores EF: Mireia Anglès: Mònica	Plàstica: 1 Música: 1 EF: 2 Anglès: 2 castellà: 1.5-2
1r/2n 17	Núria	5è			
1r/2n 17	Mireia (23)	2n			
3r/4t 15	MªCarmen	Informàtica	½ EF (TP en hora de EF)	Plàstica: Georgina o ½ g Música: Elisenda EF: ½ Anglès: Noèlia G. Castellà: M.Carmen	Plàstica: 1 Música: 1 EF: 2 Anglès: 2 Castellà: 1.5 - 2
3r/4t 15	Elisenda (19.5 - 5.5)	Música			
3r/4t 16	Noèlia G.	4t			
5è/6è 17	Miquel	3r	Noemí (17) 3-4h a cobrir 13h	Plàstica: Noèlia Música: Tutors, EF: Noemí Anglès: Laura Castellà: Miquel	Plàstica: 1.5 Música: 1 EF: 2 Anglès: 2.5 castellà: 1.5-2
5è/6è 17	Laura	1r			
5è/6è 17	Noèlia P.	6è			



- Aquesta distribució quedarà establerta en els horaris del professorat i en cercarà l'equitat, la dotació d'hores pels càrrecs i responsabilitats.
- Els docents i especialistes que entrin a fer classe a un grup estable diferent al seu, hauran de dur mascareta i s'haurà de mantenir la distància de seguretat.
- En cas de contacte físic amb un alumne s'hauran d'aplicar les mesures d'higiene corresponents.
- S'haurà de registrar en una graella els docents que cobreixin una substitució i no formin part d'aquest grup estable (annex 2) igualment, desinfectar després del seu ús, el mobiliari i els equips digitals.
- S'haurà de minimitzar la utilització del material de l'aula i tant els docents com els alumnes hauran de portar el seu propi material d'ús individual. Com cada any l'escola abasteix als alumnes de tot el material necessari; aquest curs s'hi afegeix una bossa de roba per a cada alumne a mode d'estoig on cadascú hi guardarà el seu material d'escriptori i sempre restarà a l'escola.
- Sempre que es pugui es farà el suport dins de l'aula.
- En cas :
 - de confinament, el tutor/a serà la persona de referència del grup estable.
 - el tutor/a i el grup hagin de fer quarantena: continuaran les classes com està establert en el Pla de Contingència.
 - el tutor/a estigui de baixa: mentre el Departament no envia substitut, alguna de les tres persones de l'equip directiu sense tutoria assumirà la tutoria del grup.
 - En cas que algú de l'equip directiu hagi de fer quarantena: es continuarà la tasca via telemàtica sempre que es pugui o una de les dues persones de l'equip directiu assumirà les funcions.
 - Algun membre de l'equip directiu estigui de baixa: una de les dues persones de l'equip directiu assumirà les funcions.



6. CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU

Donat que la MEE no podrà passar per tots els grups, a principis de setembre i d'acord amb la persona referent de l'EAP es prioritzaran els alumnes amb necessitats més específiques i/o dictamens. La MEE orientarà als tutors que hagin d'atendre l'alumnat amb necessitats.

7. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES

S'establiran uns circuits per tal de coincidir el menor nombre d'alumnes, famílies i docents.

Aquest curs i de manera excepcional les famílies no podran entrar al centre, exceptuant l'entrada esglaonada de P3.

Horari Alumnes	Roman Fabra* – Accés menjador	Roman Fabra – Vestíbul	Frederic Bosch
8:45 - 12:20 15:20 - 16:45	grans	grans	grans
8:50 – 12:25 15:25 – 16:50	petits	petits	petits
8.55 - 12:30 15:30 - 16.55	mitjans	mitjans	mitjans
9:00– 12:35 15:35 - 17:00	infantil	infantil	infantil

Dividirem l'escala principal en dos accessos.

A les entrades de matí i migdia els tutors i les tutores ajudats per les persones de reforç prendran la temperatura als alumnes i desinfectaran les mans.

Al migdia, el monitoratge de menjador s'encarregarà de la desinfecció de les mans dels alumnes que s'han quedat al menjador.

Després de mantenir una reunió amb Mobilitat de l'Ajuntament al matí i a la tarda es tancarà a la circulació el carrer Frederich Bosc. Al matí posaran un agent cívic facilitant informació. A la tarda el conserge de l'escola haurà de posar la tanca.



Pla d'obertura del curs 2020-2021

Horari mestres	cursos	mestres	observacions
8:45 - 12:20 15:20 -16:45	Grans	Noèlia P. Laura Miguel Noemí	Els minuts d'espera d'exclusiva (dimecres, dijous i divendres) es contemplen com a TP. Sempre que sigui possible es recupera amb l'hora d'exclusiva que no tingui famílies. (entrevistes dimarts).
8.50-12:25 15.25-16.50	petits	Mireia Núria Mònica Imma Sandra	Els minuts d'espera d'exclusiva (dimecres, dijous i divendres) es contemplen com a TP. Sempre que sigui possible es recupera amb l'hora d'exclusiva que no tingui famílies. (entrevistes dimarts).
8:55 – 12:30 15:30 – 16:55	mitjans	Elisenda Noèlia G. M.Carmen +1/2	Els minuts d'espera d'exclusiva (dimecres, dijous i divendres) es contemplen com a TP. Sempre que sigui possible es recupera amb l'hora d'exclusiva que no tingui famílies. (entrevistes dimarts).
9.00 – 12:35 15:35 -17:00	infantil	Ester Isabel Yaiza +1	

8. ORGANITZACIÓ DE L'ESBARJO

De 10 a 10:30	Pista 1	Sorral 1	Sorral 2
dilluns	P3	P4	P5
dimarts	P5	P3	P4
dimecres	P4	P5	P3
dijous	P3	P4	P5
divendres	P5	P3	P4

De 10:30 a 11:00	Pista 1	Pista 2	Sorral
dilluns	Petits 1	Petits 2	Petits 3
dimarts	Petits 2	Petits 3	Petits 1
dimecres	Petits 3	Petits 1	Petits 2
dijous	Petits 1	Petits 2	Petits 3
divendres	Petits 2	Petits 3	Petits 1



Pla d'obertura del curs 2020-2021

Cada grup de petits tindrà el seu material ja que no comparteix espai amb cap altre grup. Es desinfectarà després de cada ús.

D'11:00 a 11:30	Pista	Sorral
dilluns	Mitjans	grans
dimarts	mitjans	grans
dimecres	grans	mitjans
dijous	grans	mitjans
divendres	grans	mitjans

Material d'esbarjo: Cada cicle tindrà les pilotes d'un color determinat. No serà compartit amb els altres cicles i es desinfectarà després del seu ús.

9. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

Es farà com a mínim una sessió de Consell Escolar al trimestre i sempre que sigui necessari. Seguint les recomanacions del Departament incloses en el document *Guia per a l'elaboració del pla d'organització per a l'obertura al setembre (curs 2020-2021)* i en les disposicions publicades al DGC a data de 29 d'agost del 2020 on es prohibeixen les trobades de més de 10 persones, es faran via telemàtica.

Es farà una primera sessió de Consell Escolar a principis de setembre on es presentarà el Pla d'Obertura del Centre. Data prevista: 4 de setembre.

Abans que comenci el curs es faran reunions de famílies per cicles de manera telemàtica, per explicar el funcionament d'aquest curs tan excepcional. Dates previstes: 7, 8 i 9 de setembre.

La comunicació amb les famílies es farà a través de l'agenda, telèfon de l'escola, correu electrònic o Telegram. En casos excepcionals i sempre que des de Direcció es permeti, la família podrà accedir al recinte escolar.

S'utilitzarà el Telegram, per tal que el tutor/a pugui informar de manera ràpida, eficaç i privada .



Pla d'obertura del curs 2020-2021

Les reunions individuals de seguiment es faran preferentment de forma telemàtica, per telèfon o correu electrònic. Si no és possible i s'han de fer de manera presencial es faran mantenint les mesures de seguretat.

10. SERVEI DE MENJADOR

Els alumnes de P3, P4 i P5 dinaran dins la seva aula amb un monitor estable per a cada grup.

Els alumnes de Cicle Inicial (1r i 2n) dinaran en el menjador petit i els de Cicle Mitjà i Superior ho faran al menjador gran. En cada menjador es faran dos torns per tal de mantenir les distàncies de seguretat. Els integrants d'un mateix grup estable s'asseuran junts en una o més taules. Cal mantenir la separació entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de més d'un grup caldrà deixar una cadira buida entre ells per garantir la distància.

Entre torns es farà la neteja i desinfecció corresponent. En el grups de petits aquesta tasca la farà el propi monitoratge.

Cal garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.

Aquest curs no es podran rentar les dents per tal de prevenir possibles contagis.

Després de dinar es mantindrà l'esbarjo al pati dels nens que es queden a dinar, distribuïts per grups estables. En cas de pluja el grup dels petits es quedarà al vestíbul o a 5è, el grup dels mitjans aniran a l'aula d'informàtica (reconvertida en aula) i el grup dels grans aniran a l'aula de 6è.

El menjar s'ha de servir en plats individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrilleres, ni cistelles del pa al centre de la taula). L'aigua pot estar en una gerra però es recomana que sigui una persona adulta responsable qui la serveixi o bé un únic infant encarregat durant tot l'àpat. Els infants que per raons del projecte pedagògic realitzin tasques tipus parar i desparar taula, o d'altres, ho faran exclusivament per al seu grup de convivència. En cas que l'alumnat reculli el menjar a la línia d'autoservei, cal mantenir la distància a la filera.

El professorat i el personal d'administració i serveis del centre podrà fer us del servei de menjador escolar sempre que sigui possible la seva ubicació en un espai



clarament diferenciat de l'ocupat per l'alumnat i mantenint en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres entre els adults i amb l'alumnat, si no és possible s'ubicaran en una o més aules de l'escola. El professorat i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a la taula fent l'àpat.

A data del 3 de setembre la direcció del centre ha mantingut una reunió amb Dinàmic i la coordinadora de menjador per acabar d'unificar estratègies. (Cal actualitzar Annex 3)

En cas de tancament dels centres per a les activitats docents, la cuina podrà romandre oberta per fer els menús per l'alumnat amb ajut de menjador.

11. EXTRAESCOLARS I ACOLLIDA

Es mantindran les extraescolars que puguin garantir la distància de seguretat, grup estable o es puguin realitzar a l'aire lliure.

Els alumnes es traslladaran per ordre sempre portant la mascareta. Els petits s'esperaran a l'aula fins que el monitor els passi a buscar. (Annex 3)

L'acollida matinal es farà com cada curs: s'habilitarà un espai a l'entrada de l'escola. Depenen del volum d'alumnes s'ampliarà el monitoratge i els espais per tal de garantir la seguretat i distància.

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PERSONA RESPONSABLE	ESPAI

*Les extraescolars començaran a l'octubre.

Sortides i colònies

S'ha establert que durant el 1r trimestre només es realitzaran sortides pel poble sempre i quan només impliquin un grup estable i possibles acompanyants. Les colònies i altres activitats quedaran pendents pel 2n trimestre i dependent de l'evolució de la pandèmia.



12. PLA DE NETEJA I VENTILACIÓ

La contracció de la neteja és competència de l'Ajuntament, per tant el Pla de neteja l'ha de definir aquest estament. (Annex 4)

13. REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I DE GOVERN

Es mantindran les reunions d'equip directiu, de coordinació setmanalment i de manera presencial sempre mantenint la distància de seguretat i amb mascareta.

14. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

14.1. Definicions (veure Procediment d'actuació enfront d'infeccions per nou coronavirus Sars-CoV-2)

- **Cas sospitós:** persona amb simptomatologia compatible amb la COVID-19 a qui s'ha fet una PCR i encara no té el resultat.
- **Cas confirmat (actiu):** persona amb simptomatologia compatible amb la COVID-19 i amb PCR positiva per a SARS-CoV-2. Pot establir-se la condició de cas confirmat actiu en altres casos (veure Classificació dels casos del Procediment d'actuació enfront d'infeccions per nou coronavirus Sars-CoV-2).
- **Contacte estret:** en l'àmbit dels centres educatius són aquelles persones que formen part del grup de convivència estable a l'aula.
- **Grup de convivència estable (GCE):** es tracta d'un grup estable d'alumnes, amb el seu tutor o tutora, i en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que l'integren. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu a l'educació inclusiva, si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent i un professional o una professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable. En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i l'ús



de la mascareta. Igualment, fora del grup de convivència estable, quan coincideixen persones de diferents grups (desplaçaments pel centre, aules d'acollida, transport escolar, claustre del professorat, etc.) cal extremar les mesures de protecció (distància, mascareta, rentat de mans, ventilació,..) per tal d'evitar que si es dona un cas positiu els contactes esporàdics també hagin d'aïllar-se.

Es poden definir altres contactes estrets en l'àmbit familiar o del centre educatiu segons indicacions dels Serveis de Vigilància Epidemiològica.

- **Gestor COVID:** és un professional no sanitari d'un equip d'atenció primària o d'un servei de vigilància epidemiològica territorial que juga un paper clau per contenir i identificar els brots de la infecció. És qui es posa en contacte amb una persona sospitosa d'estar infectada per COVID-19 a qui un professional sanitari prescriu o fa una prova PCR. La seva tasca consisteix a informar-la (per telèfon o personalment) sobre el procediment que s'ha de seguir i iniciar el procés d'identificació de contactes estrets.

- **Infermeres de referència:** són infermeres de l'equip d'atenció primària de l'àrea on es troba el centre educatiu que ja són referents als centres educatius per a temes de salut, ja sigui en el marc del programa Salut i Escola, en el programa de vacunacions o similars.

14.2. Gestió de casos

En un entorn de convivència com és un centre educatiu, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:



Pla d'obertura del curs 2020-2021

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR-HO A SSTT
Infantil	L'alumne en concret se l'ubicarà al despatx de direcció.	Directora	Directora	Directora
Primària	La resta del grup estable restarà a l'aula fins que hagin marxat tots el alumnes de l'escola.			

- Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al **061**.

A continuació, el/la director/a del centre educatiu haurà de realitzar les següents accions:

- En el cas que es tracti d'un/a alumne/a, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
- Recomana a la persona o a la família (en el cas d'un/a menor) que es traslladin al domicili i, des d'allí, contactin telefònicament amb el seu centre d'atenció primària de referència.
- Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.



14.3. Seguiment de casos

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL COTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT

15. CONCRECIÓ PER A L'EDUCACIÓ INFANTIL

Pla d'acollida de l'alumnat de P3

L'acollida del grup de P3 es farà del 14 al 18 de setembre. Es divideix el grup en dos. Durant els 4 primers dies un grup vindrà al matí i l'altre a la tarda, mantenint sempre el tutor de referència i la mateixa persona de suport. Un familiar podrà accedir dins l'aula amb mascareta i guardant la distància de seguretat; restarà a l'aula el mínim temps possible, vetllant en primer lloc pel benestar emocional de l'infant. El divendres 18 vindran tots els alumnes (que formaven el grup inicial de P3). Aquest dia és el primer que els infants es podran quedar a dinar.

16. PLA DE TREBALL DEL CENTRE EDUCATIU EN CONFINAMENT

En cas de nou confinament es seguirà el *Pla de Contingència* establert per l'escola, sempre i quan el Departament no elabori unes altres indicacions.

16.1. Organització d'educació Infantil i Primària

Adreces de correu electrònic

grup	Mestres	Correu electrònic
P3	Ester Carreras	Ester.Carreras@escolaocata.cat
P4	Isabel Torregrosa	isabel.torregrosa@escolaocata.cat
P5	Yaiza Martinez	yaiza.martinez@escolaocata.cat
Reforç d'internivell	Per nomenar	
TEI	Angela González	angela.gonzalez@escolaocata.cat



Pla d'obertura del curs 2020-2021

Petits A	Mireia Carreras	Mireia.Carreras@escolaocata.cat
Petits B	Mònica Castellà	monica.castella@escolaocata.cat
Petits C	Núria Garcia	nuria.garcia@escolaocata.cat
Reforç d'internivell	Imma Martinez Sandra Marín	Imma.Martinez@escolaocata.cat sandra.marin@escolaocata.cat
Mitjans A	M ^a Carmen Garrido	maricarmen.garrido@escolaocata.cat
Mitjans B	Elisenda Chicot	elisenda.chicot@escolaocata.cat
Mitjans C	Noèlia Gascón	noelia.gascon@escolaocata.cat
Reforç d'internivell	Georgina Fontboté	georgina.fontbote@escolaocata.cat
Grans A	Laura Cercós	laura.cercos@escolaocata.cat
Grans B	Miquel Mompart	miquel.mompart@escolaocata.cat
Grans C	Noèlia Pareja	noelia.pareja@escolaocata.cat
Reforç d'internivell	Noemí Garcia	noemi.garcia@escolaocata.cat

16.2. Comunicació amb les famílies

Cada tutor obrirà un grup i canal de Telegram per tal que les famílies puguin establir contacte amb el tutor. S'ha triat aquesta app per tal de proveir una major privadesa i seguretat en comparació amb altres aplicacions similars.

Grup	Comunicació amb les famílies	periodicitat	horari
Infantil (P3, P4, P5)	Correu electrònic Telegram	Setmanal i sempre que es cregui necessari	La comunicació sempre es farà dins de l'horari lectiu
Petits 1r i 2n	Correu electrònic Telegram		
Mitjans 3r i 4t	Correu electrònic Telegram		
Grans 5è i 6è	Correu electrònic Telegram		



16.3. Comunicació amb els alumnes

Grup	Comunicació amb els alumnes	periodicitat	Objectiu de la comunicació
Infantil (P3, P4, P5)	Padlet Meet (vídeo trucades)	setmanal	Establir tasques o explicacions
Petits 1r i 2n	Meet Correu electrònic	dimarts i dijous a les 10h	
Mitjans 3r i 4t	Classroom Meet	Cada dia a les 10h	
Grans 5è i 6è	Eines del Gsuite Meet	Dues vegades al dia: A les 10h i a les 15:30	

- S'establirà un contacte estret i fluid amb les famílies.
- El contacte amb l'alumne pot ser en petit grup o grup sencer. Al contacte es treballaran aspectes emocionals, acompanyament acadèmic i resolució de dubtes.
- Es programaran activitats, dels diferents àmbits curriculars, amb calendari de lliurament i amb un retorn per part del docent.
- Les activitats s'hauran d'adaptar a la realitat de cada alumne. Disponibilitat de dispositiu digital, impressora, etc.
- Els tutors adaptaran les activitats a les possibilitats de cada alumne, a les seves circumstàncies i la seva capacitat.
- Es prioritzarà els aspectes emocionals.
- Les activitats les farà arribar el tutor/a (Gsuite, correu electrònic, padlet...)
- Es facilitarà una rúbrica i unes bases d'orientació pel desenvolupament de les tasques.
- Les activitats inclouran l'autoavaluació de l'alumnat.

Aspectes formals

- Les activitats han de respectar els criteris formals fixats consensuats per l'equip docent i contenir l'encapçalament fixat per l'escola.



Pla d'obertura del curs 2020-2021

- Les activitats han de respectar la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Les activitats no poden contenir publicitat, promocionar activitats privades ni utilitzar material de tercers no autoritzat.

17. SEGUIMENT DEL PLA

Trimestralment es farà un seguiment i valoració del pla

RESPONSABLES

Direcció i en el seu defecte la directora

INDICADORS

- Establir línies d'actuació amb personal de menjador i personal PAS
- Informar al Consell Escolar del Pla provisional (juliol)
- Informar al Consell Escolar definitiu (la primera setmana de setembre).

Si s'ha hagut d'actuar:

- Aïllament de l'alumne en concret
- Actuació amb la resta d'alumnat
- Actuació del tutor/a
- Actuació de la directora
- Actuació amb SSTT
- Actuació amb serveis sanitaris
- Actuació en cas de nou confinament

PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS



Pla d'obertura del curs 2020-2021

Aquest pla ha estat presentat en Consell Escolar a 4 de setembre del 2020 a les 16h.

Georgina Fontboté
Directora de l'Escola Ocata



18. ANNEXOS

1) Autorització



2.- Full de registre dels docents

DIA	FRANJA HORÀRIA	MESTRE	ESPAI	GRUP ESTABLE



4.- PLA DE VENTILACIÓ I NETEJA

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	= >1 vegada al dia	Sel·manalment	Comentaris
ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS						
Ventilació de l'espai				X		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Manetes i poms de portes i finestres				X		
Baranes				X		
Superfície de taulells i mostradors				X		
Cadires i bancs				X		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Aixetes				X		
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				X		
Telèfons i comandaments a distància				X		
Interruptors d'aparell electrònics				X		
Fotocopiadores				X		



Pla d'obertura del curs 2020-2021

AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS						
	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	= >1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
Ventilació de l'espai						Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Material de psicomotricitat		X				
Terra			X	X		
Materials de jocs			X			
Joguines de plàstic			X			
MENJADOR						
	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	= >1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
Ventilació de l'espai	X	X				Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar	X	X				
Utensilis de cuina		X				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta: desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1 %.
Taulells		X				
Mobiliari	X	X				
Terra				X		
LAVABOS						
	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	=>1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
Ventilació de l'espai				X		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Rentamans				X		Especialment després de l'ús massiu (després del
Inodors				X		



Pla d'obertura del curs 2020-2021

Terra i altres superfícies				X		pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada.
Cubells de brossa			X			
ZONES DE DESCANS (migdiada P3)						
	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	=>1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
Ventilació de l'espai			X	X		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Bressols i llits		X				
Fundes de matalàs i de coixí					Rentat a ≥60°C	
Mantes					Rentat a ≥60°C	
Terra			X			



3.- PLA D'OBERTURA DE MENJADOR I EXTRAESCOLARS

A data del 3 de setembre la direcció ha mantingut una reunió amb Dinàmic i la coordinadora de menjador.

L'entitat Dinàmic que gestiona el menjador i extraescolars va elaborar un Pla d'Obertura en funció del nostre Pla provisional del mes de juny.

En el moment que ens presentin el nou Pla s'adjuntarà en aquest document