

# Escola Montmany



Curs 2023-24

# Quadre pedagògic

	<b>CURS</b>	<b>MESTRE/A</b>
<b>E. INFANTIL</b>	13 14-15	Monica Angelet Marta Iscla
<b>C. INICIAL</b>	Primer i Segon	Ernest Faixedas Mariona Navarro
<b>C. MITJÀ</b>	Tercer i Quart	Carme Bouso Gilbert Sandoval
<b>C. SUPERIOR</b>	Cinquè i Sisè	Mercè Ferrer Cristina Díez
<b>ÀMBIT EDUCACIÓ FÍSICA</b>		Ernest Faixedas
<b>ÀMBIT LINGÜÍSTIC</b>		Cristina Díez
<b>ÀMBIT MUSICAL</b>		Gilbert Sandoval
<b>PEDAGOGIA TERAPÈUTICA</b>		Laura Martinez
<b>LOGOPÈDIA</b>		Cristina Pérez
<b>EAP</b>		Jessica Cascales
<b>PSICÒLOGA</b>		Anna Bruns
<b>VETLLADORA</b>		Leila Huguet
<b>EQUIP DIRECTIU</b>		Marta Iscla Mireia Antonell

## Reunions inici de curs

**4 de setembre**

Infantil	18:00
Cicle inicial	19:00
Cicle mitjà	19:00
Cicle superior	20:00

## Reunions de seguiment

**11 i 12 de gener**  
Caldrà concertar hores

Els tutors, les tutores i les famílies poden convocar entrevistes sempre que es cregui convenient.

(Hores concertades: els dimarts de 13:00h a 14:00h per atenció a les famílies)

# Horari lectiu infantil i primària

MATINS: 9:00h a 12:30h

TARDES: 15:00h a 16:30h

## Horari Intensiva

MATINS: 9:00h a 13:00h

20 de desembre  
del 3 al 21 de juny

## Entrades i sortides

Infantil per l'entrada principal de l'edifici

Primària pel talús

\*els dies de pluja, es passarà per dins l'edifici

L'assistència és obligatòria, en cas d'absència,  
cal avisar!

Es prega puntualitat.

# Dies Lectius i Festius

**Inici de curs: 7 de setembre 2023**  
**Últim dia de curs : 21 de juny 2024**

**Vacances de Nadal:**  
del 21 de desembre al 7 de gener

**Vacances Setmana Santa:**  
del 23 de març a l'1 d'abril

**Festes de lliure disposició:**  
13 d'octubre  
7 de desembre  
12 de febrer  
20 de maig

**Festa local:**  
8 d'abril

**Festius:**  
11 setembre  
12 d'octubre  
1 de novembre  
6 i 8 de desembre  
1 de maig

# Metodologia

Les aules estan organitzades per **cicles**.

Cada cicle treballarà segons el seu nivell utilitzant RACONS, elaborant projectes..

El treball inter-etapa i inter-cicle forma part del nostre dia a dia. Seguim amb el treball de les **CAIXES** on es generen situacions d'aprenentatge, es porten a terme al llarg de 5 sessions i les agrupacions es fan en inter-nivells, agrupant alumnat de 1-5 a 2n i de 3r a 6è.

Una part molt important de la metodologia és l'experimentació i la relació amb l'entorn proper, a través de la qual els infants aprenen tot manipulant, a construir els seus propis aprenentatges. L'assaig-error els fa entendre millor els sabers que es proposen de forma lúdica i divertida.

# Avaluació i informes

Els informes i/o autoevaluacions s'envien per correu electrònic:

## Primària:

- 22 de desembre
- 22 de març
- 21 de juny

## Infantil:

- 26 de gener
- 22 de març
- 21 de juny

L'avaluació dels processos d'aprenentatge de l'alumnat en l'educació bàsica és un component essencial de l'aprenentatge de cada alumne o alumna i ha de formar part de la programació didàctica.

Ha de ser global, contínua i formativa, i ha de tenir en compte el procés de desenvolupament i el grau d'assoliment de les competències, el progrés en el conjunt dels processos d'aprenentatge i la variabilitat de l'aprenentatge de l'alumnat.

També ha de permetre que tant els i les docents com els i les alumnes puguin identificar els avenços, les dificultats i els errors que sorgeixen al llarg del procés educatiu i prendre les decisions oportunes per assolir les competències.

# Normativa per l'administració de medicaments, al·lèrgies...

Si durant l'horari escolar, s'ha d'administrar algun medicament cal:

- Portar la **recepta mèdica**
- Complimentar el **full d'autorització de medicaments**
- **Fitxa de medicació** indicant clarament:
  - El nom de l'alumne/a
  - L'hora que se l'ha de prendre i la dosi corresponent
  - Com s'ha de conservar el medicament

Cap mestre/a ni monitor/a podrà administrar cap medicament a no ser que tingui tots els papers abans esmentats!

Recomanem fer coincidir les preses de medicació fora de l'horari escolar.

**EN CAP CAS, ES POT POSAR MEDICACIÓ A LES MOTXILLES SENSE AVISAR A L'ADULT!**



# Accidents

En cas d'accident d'un/a alumne/a, l'escola actuarà de la següent manera:

- **Accident considerat "greu"**: L'escola contactarà amb el servei d'ambulàncies per portar el nen o la nena a l'Hospital de Granollers i, simultàniament, el mestre/a es posarà en contacte amb la família.
- **Accident considerat "lleu"**: S'atendrà l'alumne/a a l'escola i a continuació s'informarà a la família a fi de que prengui la decisió que cregui més adient.

# Sortides i Colònies

## SORTIDES

Sortides per l'entorn

Anem al teatre

Participem a les sortides de l'APREN

La **quota de les sortides** la rebreu al llarg del mes de **setembre**.

(El **pagament** s'haurà de fer efectiu al llarg del mes d'**octubre**, en rebreu notificació).

## COLÒNIES

### MARXEM TOTA L'ESCOLA (I3 -6è)

Les colònies al centre es porten a terme **cada dos anys**. Enguany doncs, toca passar una nit fora.

Per tal de poder gestionar el millor possible aquesta activitat, caldrà fer la **paga i senyal de reserva al llarg del primer trimestre**.

Us en farem arribar informació detallada.

Dies **20 i 21 de juny**.

Temàtica de **MAR!!!**

# Què cal portar?

## EDUCACIÓ FÍSICA

### INFANTIL

**Posat de casa:** xandall i calçat amb velcro mitjons antilliscants (per deixar a l'escola)

### PRIMÀRIA

**Posat de casa:** xandall o pantalons curts, samarreta d'esport i sabatilles esportives.

- **CICLE INICIAL I MITJÀ:** una tovallola petita i una samarreta de recanvi.
- **CICLE SUPERIOR:** una muda de recanvi.

### ACTIVITAT DE PISCINA (2n i 3r trimestre)

Casquet de bany, tovallola, banyador, sabates d'aigua. **TOT MARCAT AMB EL NOM.**

Si per algun motiu justificat no es pot realitzar l'activitat d'Educació Física, s'ha d'informar **per escrit**.

## ARTÍSTICA

Cal portar una **bata** o una **camisa vella** marcada amb el nom i una beta o goma d'uns 10-15 cm (per poder-ho penjar bé)

# Què cal portar?

## EDUCACIÓ INFANTIL

- Un paquet de tovalloletes humides.
- Una capsa de mocadors de paper.
- Mitjons antilliscants per fer psicomotricitat.
- Una bosseta de roba per portar la carmanyola amb l'esmorzar i un tovalló.
- Una motxilla de penjar.
- Una bata, o camisa gran (cordada al davant) per poder fer pintura.
- Una muda de recanvi dins una bossa de roba, que es quedarà a l'escola. (Encara que el vostre fill/a porti molt bé el control de pipí/caca, sempre pot haver-hi un dia que es distregui o tingui la panxa malament.)
- Un pitet amb goma, si es queda a dinar.

Tot el que es penja al penjador ha d'anar amb una **beta o goma llarga**, (jaquetes, jerséis, abrics, anoracs, bata de pintura, ...).

I tot ha d'anar **marcat amb el seu nom**.

# Informació general

**Estalvi de paper:** Les informacions de l'escola s'envien per correu electrònic. En cas de no disposar-ne, cal informar i es donarà amb paper. Si heu canviat de correu, feu-nos-ho saber.

La documentació de caixes s'anirà penjant a la web!

**LOGOPÈDIA:** L'Ajuntament facilita al centre una logopeda. En cas de que l'escola valori utilitzar aquest servei, les famílies sempre haureu de donar el consentiment previ.

**Anglès per a tots/es.** Tot l'alumnat disposa d'acompanyament de l'especialista de l'àmbit de llengua estrangera: Anglès, per tal de fer una bona immersió des de ben petits.

**Participació en diferents concursos:**  
Aprofitem concursos d'arreu ja que no deixen de formar part de l'aprenentatge significatiu.

### **Programa “El Montseny a l’escola”:**

participem en el programa escolar “El Montseny a l’escola”, organitzat per les Diputacions de Barcelona, Girona i l’Aprèn de Figaró. En aquesta campanya els i les alumnes realitzen unes activitats a l’aula i d’altres en sortides pedagògiques.

**Lectura diària de 30 minuts:** Primària llegeix 30 minuts diaris. Tenim un pla de lectura establert comú a tots els cicles per tal de fomentar el gust per la lectura.

Participació al programa de reciclatge d’oli **“Oliklak”**. L’entitat Apindep, facilita recipients per reciclar l’oli de casa.

**Participació en el programa e-twinning.** El Departament ofereix la possibilitat de participar en el programa Europeu on s’estableix l’oportunitat d’intercanvi d’activitats amb centres d’altres països.

**Pla de fruita i llet** del Departament d’Agricultura i pesca de Catalunya.






# Hàbits alimentaris

## ESMORZARS SALUDABLES

Cal venir esmorzat i descansat de casa!!!

Recomanem que els esmorzars siguin adequats a l'edat.

Des de l'escola aconsellem portar quelcom ALTERNATIU als dolços i pastes prefabricades.

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
				

Carmanyoles/ Boc'n'roll/ Bosseta de roba i un tovalló.

Evitar els embolcalls poc ecològics i/o deixalles.

La fruita dels **dimarts** i **dijous**, es donarà des de l'escola quan ens arriba del Departament.

Es va informant per correu.

# Material escolar

La quota inclou diferents conceptes:

- Documentació i materials escrits que s'utilitzen com a reforç o complement dels treballs de classe i que es van elaborant al llarg del curs.
- Agendes, llibretes...
- Petits dossiers i/o quadernets de treball.
- Llicències de programes de treball informàtic.
- Material de treball manipulable, de racons, de joc simbòlic, robòtica, taulettes

**La quota anual és de: 140€  
(180€ no socis AFA)**

Es farà efectiu en **dos pagaments**,  
(Setembre i Febrer, ja rebreu correu des de l'escola).

El mes de **Novembre**, cal haver abonat la quota d'AFA (30€). Si no s'entendrà que no en voleu ser membres.

La part proporcional que l'AFA aporta a les activitats del centre (celebracions, material...) és la diferència en la quantitat del pagament.



Número de compte:

**ES20 2100 0384 3602 0058 3304**

**IMPORTANT**: anotar nom i curs de  
l'alumne/a!!!

**VAL**  
**100€**

**OPCIÓ VAL 100€ per l'alumnat de PRIMÀRIA!!!**

**DATA LÍMIT 30 SETEMBRE**

Podreu descanviar el val de 100€ del Departament a l'estanquet i **restar aquests 100€ de la quota de l'escola.**

Qui aporti el comprovant de pagament de material adquirit a l'estanquet, només caldrà que pagui 40€ en cas de ser membre de l'AFA i 80€ en cas de no ser-ho!

**El material pagat a l'estanquet el rebrem directament al centre!!!**

# Piscina

Aquesta activitat es portarà a terme els **DIJOURS** del segon i tercer trimestre.

**20 sessions.**

Dins l'horari lectiu.

La quota serà de 45€ i caldrà fer-la efectiva al llarg del primer trimestre (En rebreu avís). En cas de no ser membre de l'AFA, el cost serà de 90€.

L'AFA i l'Ajuntament fan possible aquesta activitat amb les aportacions econòmiques.

En cas de no fer aquesta activitat, l'assistència a l'escola, és OBLIGATÒRIA!



**Important**

# A tenir en compte el **8** SETEMBRE

INICI del curs: el **dijous** dia **7!!!**

- Cal retornar al centre, les autoritzacions que us farem arribar (dia de reunió o el primer dia). L'endemà mateix, 8 de setembre.
- Pagar la quota d'AFA abans de novembre si se'n vol ser membre.
- Aportar el **COMPROVANTS DE PAGAMENT** fent ús o no del VAL.
- Us esperem a tots i totes a les reunions d'inici de curs!

# Consell escolar

El consell escolar del centre és l'òrgan col·legiat de participació de la comunitat escolar en el govern del centre. En els centres públics, la funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre: el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica, etc.

Els membres del consell escolar són elegits per un període de quatre anys i es renoven per meitats cada dos anys.

Hi ha representats tots els col·lectius que intervenen en la comunitat educativa:

**Directora:** Mireia Antonell

**Secretària:** Marta Iscla

**Mestres:** M.Carme Bouso, Laura Martínez i Ernest Faixedas.

**Famílies:** Xavier Recasens

**AFA:** pendent d'assignar

**Ajuntament de Figaró:** Sergi Rocabayera

**Ajuntament Tagamanent:** Raquel Otal

# AFA

**PSICOLOGIA:** Atenció al centre d'una especialista per tal d'acompanyar quan es considera oportú. Les famílies en seran sempre coneixedors, caldrà signar autorització per les atencions puntuals.

**MENJADOR:** empresa ARCASA

**SAM** (servei d'acollida matinal): 7:45 a 9:00h

**COMISSIONS:** Cada comissió fa el treball i seguiment al llarg del curs. S'estableixen reunions de coordinació amb el centre.

**HORA DEL CAFÈ.** Els divendres a la tarda fem el cafè a l'escola (a partir d'octubre)

**Sessions Coeducació** de 3r a 6è. (tallers)

La revista **L'eco del Congost.**

**ACTIVITATS AL LLARG DEL CURS:**  
Sortides, festes i celebracions, piscina...

## Contacteu-nos:



**Carrer Sant Cristòfol, 2-4**



**93 842 80 85**



**[escolamontmany@escolamontmany.cat](mailto:escolamontmany@escolamontmany.cat)**

### CORREUS DELS CICLES

**I3: [infantil1@escolamontmany.cat](mailto:infantil1@escolamontmany.cat)**

**I4-I5: [infantil2@escolamontmany.cat](mailto:infantil2@escolamontmany.cat)**

**CI: [cicleinicial@escolamontmany.cat](mailto:cicleinicial@escolamontmany.cat)**

**CM: [ciclemitja@escolamontmany.cat](mailto:ciclemitja@escolamontmany.cat)**

**CS: [ciclesuperior@escolamontmany.cat](mailto:ciclesuperior@escolamontmany.cat)**

### PÀGINA WEB



**[www.escolamontmany.cat](http://www.escolamontmany.cat)**

L'informació recollida en aquest document, es pot veure modificada per circumstàncies de millora en el funcionament.