

PLA D'ORGANITZACIÓ PER L'INICI DEL CURS 20/21



**ESCOLA MIGUEL HERNÁNDEZ
BADALONA**

ÍNDEX

1.- INTRODUCCIÓ I OBJECTIU DEL DOCUMENT

1.1.- Valors en que es basa la proposta

- Seguretat
- Salut
- Equitat
- Vigència

2.- DIAGNOSI

3.- PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIÈNE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

- 3.1.- Grups estables
- 3.2.- Higiene de mans
- 3.3.- Ús de mascareta
- 3.4.- Requisits d'accés al centre
- 3.5.- Control de símptomes
- 3.6.- Pla de neteja

4.- ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

- 4.1.- Alumnat
- 4.2.- Personal del centre
- 4.3.- Grups estables
- 4.4.- Relació amb la comunitat educativa
- 4.5.- Organització de les entrades i sortides
- 4.6.- Organització de l'espai d'esbarjo
- 4.7.- Servei de menjador
- 4.8.- Extraescolars
- 4.9.- Activitats complementàries. Sortides Escolars

5.-ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

6.- PLA D'ACOLLIDA DE L'ALUMNAT DE P3

7.- PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19.

7.1.- Detecció de possibles casos en cas de simptomatologia compatible amb la COVID- 19.

8. PLA DE TREBALL EN CAS DE CONFINAMENT.

8.1.- Actuacions prèvies a la interrupció de l'activitat lectiva presencial.

8.2.- Aspectes de l'activitat lectiva telemàtica.

8.3.- Enfocament pedagògica

9. SEGUIMENT DEL PLA

10. ANNEXOS

1. INTRODUCCIÓ I OBJECTIU DEL DOCUMENT

El centre ha elaborat el següent document, seguint les instruccions del Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia, dins del marc de l'autonomia, i amb , un pla d'organització provisional per a l'inici de curs 2020-21. El pla d'organització de cada centre ha de contemplar, com a mínim, la informació següent:

- Organització pedagògica en situació de pandèmia com l'actual
- Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre
- Organització de grups d'alumnes, docents i espais
- Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides
- Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19
- Pla de ventilació, neteja i desinfecció.

El pla d'organització del centre estarà a disposició de la Inspecció d'Educació. La directora n'informarà al Consell Escolar i el publicarà a l'espai web del centre. Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2020/21 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre la protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants a una educació de qualitat. En una societat amb grans incerteses, cal que l'escola pugui començar a treballar amb la màxima normalitat possible. Cal donar continuïtat a l'aprenentatge tal com el fèiem, aplicant les mesures sanitàries de protecció.

Malgrat la pandèmia:

- Tots els infants han de tenir accés a l'educació en condicions d'equitat.
- L'aprenentatge als centres educatius ha de poder continuar amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries, i garantint la funció social de l'educació.
- L'escola ha de ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible.
- A través de les mesures proposades, l'escola ha d'estar en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i de contactes.

1.1. VALORS EN QUÈ ES BASA LA PROPOSTA

Seguretat

Amb les mesures que es proposen i la col·laboració imprescindible de tots els integrants de la comunitat educativa –incloses les famílies–, l'escola serà un espai on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i confortable.

Salut

La salut dels alumnes, docents i altres persones treballadores dels centres educatius és una prioritat per als Departaments d'Educació i de Salut. Totes les mesures estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat de casos i contactes.

Equitat

El període de confinament ha tingut efectes desiguals en els diferents grups de població. Sovint, aquelles persones pertanyents a col·lectius de major vulnerabilitat, n'han patit -o n'estan patint- les conseqüències d'una manera més acusada. L'assistència als centres permet una socialització dels infants i adolescents que té un gran valor. El tancament de les escoles ha fet palesa la bretxa digital i cognitiva existent entre alumnes. Al mateix temps l'afrontament de la pandèmia ha requerit la discontinuació d'uns serveis presencials d'atenció a les dificultats d'aprenentatge i desenvolupament.

Per tot plegat, la proposta actual vol afavorir la presencialitat sense renunciar a la seguretat d'alumnes i personal docent i no docent dels centres educatius.

Vigència

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar i és adaptable si es canvia el context epidemiològic.

2. DIAGNOSI

Durant el confinament el contacte amb les famílies ha estat continu per via telefònica amb totes elles, a excepció de una família xinesa amb la que no s'ha pogut contactar de cap de les maneres. Amb onze famílies més, també xineses, amb les que la comunicació no ha estat fluida.

La dificultat més gran que hem trobat ha estat actualitzar tots els telèfons de les famílies, ja que generalment moltes vegades quan canvien de telèfon no ens ho comuniquen. Per tal de solventar-ho es va demanar el contacte a altres famílies.

Per fer el seguiment emocional, social i econòmic de les famílies, el contacte s'ha fet a través de trucades telefòniques de manera setmanal i s'ha fet un seguiment intensiu de les necessitats de les famílies per tal de poder solventar els diferents problemes que han anat sorgint.

En quant a l'àmbit pedagògic, al veure que la situació de confinament s'allargava es va fer un esforç molt gran per que les famílies fossin seguidores de l'Instagram de l'escola i també es va crear el Nodes del Miguel Hernández. En aquestes dues eines s'han anat penjat totes les propostes educatives, des de la segona setmana del confinament, per tal que les famílies que tenen millor connexió poguessin accedir-hi. A cicle superior, que ja portaven aquest curs treballant amb l'aplicació Classdojo es va continuar utilitzant aquesta via de comunicació.

Tenim un nombre molt elevat de famílies que no tenen connexió ni ordinadors ni tauletes, per això es va decidir que la manera més adient per arribar a tots els alumnes era via WhatsApp. Per aquest motiu, s'han enviat les propostes en PDF per tal de poder descarregar el document i després sense necessitat de dades traspasar a un paper o llibreta ja que el 95% de les famílies no disposen d'impressora.

Totes les feines proposades pels diferents mestres i especialistes s'han centralitzat a través dels tutors que són els que han mantingut el contacte més directe amb les famílies, no obstant, els altres docents en moments determinats han contactat directament amb les famílies i els nens.

L'organització de les propostes ha estat diferent a cada cicle.

- A Educació Infantil, les mestres han penjat les diferents propostes educatives amb vídeos personalitzats per treballar tots els àmbits educatius a l'Instagram de l'escola. El primer que es va treballar després d'una primera diagnosi amb

les famílies van ser els hàbits, ja que ens vam adonar que els primers dies de confinament no es seguia cap tipus de rutines horàries saludables a casa.

Els nens han donat resposta enviant vídeos a les mestres a través del WhatsApp o de l'instagram.

- A 1^r, 2ⁿ i 3^r: les mestres han enviat diàriament les propostes didàctiques a través de WhatsApp. La devolució ha estat de la mateixa manera.

A 4^t, 5^è i 6^è les feines es proposaven a través d'un planning setmanal per tal que ells mateixos organitzessin la feina. A 5^è i 6^è també s'ha utilitzat l'aplicació Classdojo.

Totes les feines enviades també s'han penjat paral·lelament al nodes amb més propostes telemàtiques .

De cara al curs vinent i en previsió d'un possible confinament tots els docents, a través del coordinador Tac del centre, s'han format en eines tic, concretament en Classroom. Al setembre s'iniciarà el treball amb aquesta eina amb els alumnes perquè siguin competents i autònoms ja que les famílies en pocs casos els podran ajudar.

També es prepararà un dossier en paper amb feines per trimestres per si ens hem de tornar a confinar.

3. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos.

3.1. Grups estables

Es proposa l'organització entorn a grups de convivència estables. El seu principal valor és la facilitat que dona en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin: permetent una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes. Es tracta de grups estables d'alumnes, amb els seus tutors o tutores, i en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que l'integren. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i a l'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent i un professional o una professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable.

Es tracta, per tant, d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana. Això permet que, junt amb les evidències creixents sobre el poc paper d'infants i joves en la propagació de l'epidèmia, no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²), ni l'ús de la mascareta, en aquests grups de convivència estables.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.

3.2. Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

En infants i adolescents, s'ha de requerir el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- Abans i després dels àpats,

- Abans i després d'anar al WC (infants continents),
- Abans i després del pati.
- Abans i després de les diferents activitats.

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'ha de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis,
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC,
- Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús),
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Els punts de rentat de mans a l'escola són els 4 lavabos. Tenen tots disponibilitat de sabó amb dosificador i dispensador de paper d'un sol ús.

En punts estratègics (zona d'aules, hall de l'escola i despatxos) hi haurà col·locats dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

Tant a Educació infantil com a primària es programaran activitats per tal d'afavorir mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància. Al setembre es col·locaran pòsters i cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

3.3.Ús de mascareta

Col·lectiu	Indicació	Tipus de mascareta
2 ⁿ cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria	Higiènica amb compliment de la norma UNE
De 1r a 6è de primària	No obligatòria si s'està amb el grup de convivència dins de l'aula.	Higiènica amb compliment de la norma UNE

	Indicada fora del grup quan no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.	
Personal docent i no docent	Recomanable en els grups estables. Obligatòria per al personal quan imparteix classes a diferents grups, quan no forma part del grup de convivència estable i no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.	Higiènica amb compliment de la norma UNE

Donada la situació epidemiològica actual, la mascareta serà obligatòria dins del centre per a totes les persones a partir dels 6 anys; alumnes, mestres, pares i qualsevol altra persona externa que entri al recinte i en tots els espais, a excepció de l'hora esbarjo (al pati) i durant la pràctica de l'assignatura d'educació física.

3.4.Requisits d'accés als centres educatius

En cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Malgrat que l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus seran avaluades pel servei de prevenció de riscos laborals de titularitat del centre per valorar si poden estar en contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben les malalties

cròniques, com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars i les immunodeficiències, l'obesitat mòrbida. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc han de ser valorades pel servei de prevenció de riscos laborals propi o extern, de la titularitat. També caldrà contemplar els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

3.5. Control de símptomes

Les famílies, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, signaran una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes (vegeu l'annex 1). La família i/o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

3.6. Pla de neteja

La ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espai interiors. És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes almenys 10 minuts cada vegada. Aquestes ventilacions es faran a l'hora del pati i a l'hora del migdia. També si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes. Les portes sempre restaran

obertes.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Es seguiran les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana.

Cal garantir la desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc. Les taules de les aules i del menjador es netejaran i desinfectaran després de les activitats i dels àpats, respectivament.

Els alumnes de Primària col·laboraran en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abandonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

Sempre que sigui possible s'utilitzaran els espais del pati el per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure ja que les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus.

Per a la seva neteja i desinfecció se seguiran les indicacions establertes en el document Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

Per la gestió de residus, es col·locaran a cada punt de rentat de mans papereres amb tapa abatible per llançar el paper d'un sol ús ja que es recomana que els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats es llencin amb contenidor amb tapa. I la bossa amb les restes es llençaran al contenidor de rebuig (color gris)

L'ajuntament de Badalona farà arribar al centre el Pla de Neteja elaborat conjuntament amb l'empresa encarregada de la neteja de l'escola abans de l'inici del curs escolar. S'adjuntarà a aquest document.

4. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

4.1. Alumnat

L'ensenyament serà presencial per a tots els alumnes d'educació infantil i primària, sempre i quan la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població. En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre se l'assignarà a un grup estable existent.

4.2. Personal del centre

Per al curs 20-21 el centre compta amb una plantilla de 19,5 professors:

- Pedagogia terapèutica: 2
- Llengua estrangera anglès: 1
- Educació física: 1
- Música: 1
- Aula d'acollida: 1
- Educació primària : 9
- Educació infantil: 4
- Personal de suport educatiu: 15 hores de monitoratge (vetlladors)
- Administrativa : 18,45 h
- Oficial d'oficis: 40 h
- La Direcció General , tenint en compte les directrius del Departament d'Educació en el marc de la COVID-19, en data 15 de juliol ha assignat a la nostra escola 1 dotació de reforç docent.
- TEI: 1
- TIS: 0,5

4.3. Grups estables

<p>Determinació de grups. Criteris de configuració dels grups.</p> <p>Comptant amb la plantilla que tenim i sense fer sisena hora ja que la traçabilitat amb ella serà molt complicada per les suplències de les hores lliures dels mestres i amb el poc espai que tenim a l'escola per fer més agrupacions es mantindran els mateixos grups classe que seran estables,</p> <p>Per tant quedaran 9 grups estables a tota l'escola que corresponen als nou grups actuals.</p>	<p>D'acord amb l'estabilitat de grup, nombre màxim d'alumnes del centre, els espais disponibles, plantilla, i característiques de l'alumnat.</p> <p>El nombre màxim per grup classe és el que està establert en la normativa.</p> <p>Cada grup tindrà assignats dos tutors estables.</p> <p>Cada grup classe tindrà com espai estable la seva aula, amb un segon espai d'ús exclusiu d'aquell grup si en algun moment s'han de fer divisions del grup amb un dels dos cootutors.</p>
	<p>Criteris d'heterogeneïtat.</p> <p>Al mantenir el grup classe es manté la heterogeneïtat del grup.</p>
	<p>Criteris d'inclusió</p> <p>A l'hora de fer les adjudicacions dels dos tutors en cada grup s'ha tingut en compte que quedaren cobertes el nombre més gran d'especialitats.</p> <p>S'ha prioritzat les especialitats d'anglès i EE. Per la qual cosa EF i Música en algun grup s'haurà d'assumir pels mateixos tutors .</p>
	<p>Mesures flexibilitzadores, agrupaments intercicles, ...</p> <p>Les aules petites de l'escola seran les segones aules estables de cada grup. Cada aula només serà utilitzada pel mateix grup. En casos excepcionals es poden fer servir espais específics de manera temporal, però cada</p>

	vegada que marxa un grup, cal que es porti a terme la neteja i desinfecció d'aquella aula o espai (és recomanable que ho facin els mateixos alumnes dins del propi marc de l'aprenentatge).
--	---

Per nivells, s'enumeren els grups estables que es mantindran durant el curs 2020-2021.

Infantil							
Grup	Alumnes	Docents		PAE		Espai	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
P3	14	2 Sònia M		Maria (TEI)		Aula P3	Hort Psico Menjador Patis
P4	17	2 Miriam Sònia L.				Aula P4	
P5	15	2 Teresa		M.Jesús (Vetll.)		Aula P5	

Primària							
Grup	Alumnes	Docents		PAE		Espai	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
1r	19	2 Montse Maria Z.	1 Vicenç (Música , Anglès EF)		Ihsane (TIS)	Aula de 1 ^r aula 13	
2n	23	2 Araluz Saray	1 Vicenç (Música , Anglès EF)		Ihsane (TIS)	Aula de 2n Passadís CI	

3r	22	3 Mònica Paqui Pedro			Ihsane (TIS)	Aula de 3r Passadís 3r	Patis Informàtica Reforç Hort Menjador
4t	23	2 Mariana Gemma H.			Logope da Ihsane (TIS)	Aula de 4 ^t Aula Infor	
5è	21	2 Dani Leire			Ihsane (TIS)	Aula de 5 ^e aula EE	
6è	26	2 Marc Gema			Ihsane (TIS)	Aula de 6 ^e Aula 22	
AA	4/5 alumnes	Laura				Aula 26	

4.4.Relació amb la comunitat educativa

Consell escolar

(Situació pandèmia actual)

Degut a les dificultats de connexió de les nostres famílies, les sessions del consell escolar es duran a terme de forma presencial mantenint les distàncies de seguretat i l'ús de mascaretes.

(Situació confinament)

En cas de confinament es farà arribar les informacions per WhatsApp i es portarà a terme una reunió mixta entre telèfon i videoconferència per arribar al nombre més gran de membres.

Procediment de difusió i informació del pla d'organització a les famílies.

(Situació pandèmia actual)

El pla d'organització es penjarà al web de l'escola i es farà difusió per l'instagram i per WhatsApp.

A les reunions d'inici de curs, que seran abans de l'inici de les classes, el pla s'explicarà de manera acurada a totes les famílies.

(Situació confinament)

Es farà arribarà un petit resum per escrit per WhatsApp. També la direcció farà arribar un àudio a totes les famílies explicant la normativa

Procediments de comunicació amb les famílies.

Reunions d'inici de curs:

(Situació pandèmia actual)

Les reunions d'inici de curs es faran les dues primeres setmanes de setembre, es convocarà a un sol adult per alumne i es faran per grups estables atesos només pels dos tutors del seu grup. Per tal de no coincidir en entrades i sortides es programaran en diferents hores i dies. A les reunions es facilitaran les declaracions responsables sobre salut dels seus fills, s'explicarà el nou horari, totes les noves organitzacions i mesures de seguretat a l'escola i les eines informàtiques amb les que es treballaran el curs vinent.

(Situació confinament)

Els tutors enviaran al seu grup estable les informacions a través de whatsapp.

Reunions individuals de seguiment:

(Situació pandèmia actual)

El seguiment amb les famílies el farem preferentment per telèfon . En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat. En funció de la situació de pandèmia i si la família pot es podran fer per videoconferència i via telefònica.

(Situació confinament)

Es faran també via telefònica

Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

(situació pandèmia actual)

Al ser un claustre petit es mantindran les reunions de manera presencial si la situació de la pandèmia actual continua igual. Sempre es mantindran les mesures de seguretat i la distància interpersonal.

(situació confinament)

Per videoconferència

4.5.Organització de les entrades i sortides

Disposem dues entrades per accedir al pati de l'escola, porta d'infantil i la porta de primària. Per tal d'evitar aglomeracions al carrer les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada entre EI i EP.

Al carrer els nen faran files i entraran de manera ordenada i amb distància de seguretat cap al seu lloc a la pista on els estarà esperant el tutor.

A la graella s'estableixen els punts d'entrada i sortida en intervals de 10'.

Entrades i sortides Infantil			
Curs	Porta	Hora	Responsable
P3	Entrada infantil.	9,10/12.40h	Tutors/tutores/ cootutors/es
	Fila davant Hort	15,10/16.40h	
P4	Entrada infantil.	9,10/12.40h	
	Fila tanca .	15,10/16.40h	
P5	Entrada infantil	9,10/12.40h	
	Fila lateral hort	15,10/16.40h	

Entrades i sortides Primària			
Curs	Porta	Hora	Responsable
1r	Entrada Primària	9h / 12.30h	Tutors/tutores/ cootutors/es
	Fila pista petita	15h / 16.30h	
2n	Entrada Primària	9h / 12.30h	
	Fila pista petita	15h / 16.30h	
3r	Entrada Primària	9h / 12.30h	
	Fila pista petita	15h / 16.30h	
4t	Entrada Infantil	9h / 12.30h	
	Fila pista gran	15h / 16.30h	
5è	Entrada Infantil	9h / 12.30h	
	Fila pista gran	15h / 16.30h	
6è	Entrada Infantil		
	Fila pista gran		

Observacions:

En qualsevol cas, per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència els alumnes a partir de sis anys i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta sempre.

Els membres de l'equip directiu, la TIS vetllaran cada dia per que es compleixin les mesures de prevenció a les entrades i sortides.

Cada tutor prendrà la temperatura a la fila abans d'entrar a la classe.

4.6. Organització de l'espai d'esbarjo

Tant a l'espai de pati d'EI com el d'EP es sectoritzarà l'espai per tal que els grups estables no es barregin entre sí i que cadascun romangui al seu espai. Els espais seran rotatius.

Entrades i sortides Infantil			
Curs	Horari	Pati	Espai
P3	11h -11'30h	Pati infantil	Costat dret
P4			Costat esquerre
P5	11'30h -12h	Pati infantil	Pati Infantil

Entrades i sortides Primària			
Curs	Horari	Pati	Espai
1r	10,25h - 10.55h	Pati Primària	Pista petita
2n		Pati Primària	Pista gran
3r		Pati Primària	Davant Font
4t	11,05h - 11.35h	Pati Primària	Pista petita
5è		Pati Primària	Pista gran
6è		Pati Primària	Davant Font

Joguines al pati:

Les joguines d'Infantil seran diferenciades i d'ús exclusiu pels grups estables.

A primària cada grup estable tindrà una pilota i jocs exclusius de cada grup que hauran de baixar cada dia. Abans d'anar al pati i a l'acabar es rentaran les mans amb aigua i sabó.

4.7. Servei de menjador

El servei de menjador es durà a terme a l'espai habitual. Els integrants d'un mateix grup estable s'asseuran junts en una o més taules, amb una separació entre les taules de grups estables diferents.

L'horari s'establirà en tres torns a les 12.30h i, 13,30 a les 14,15h. I, entre torn i torn, cal fer una neteja, desinfecció i ventilació de l'espai de menjador.

L'alumnat s'haurà de rentar les mans abans i després de l'àpat i només hi haurà un encarregat per fer tasques tals com servir l'aigua, parar i desparar taula... que ho podrà fer només amb el seu grup de convivència.

Les activitats seran preferiblement a l'aire lliure amb una ocupació diferenciada d'espai per cada grup estable. Quan això no sigui possible caldrà fer ús de mascareta.

En cas de situacions atmosfèriques molt desfavorables es podran utilitzar espais interiors, per cada grup el seu espai estable. En aquest cas cal garantir la ventilació després de l'activitat.

Quan no sigui possible la utilització d'un espai per a infants d'un mateix grup estable, cal garantir la separació entre els alumnes de grups diferents, així com organitzar separatament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups. També cal garantir la neteja, la desinfecció i ventilació dels espais abans i després de la seva utilització.

Grups i espais a les activitats del migdia i menjador

Horari	Menjador	Pati infantil	Pista gran	Pista petita	Font
12,30	EI	1r, 2n 3r	4r	5è	6è
13,30	1r, 2n 3r	EI	4r	5è	6è
14,15	4 ^t , 5 ^è i 6 ^è	EI	1r	2n	3r

4.8. Extraescolars

Durant el mes de setembre s'acabarà de definir Pla de treball d'Extraescolars 20/21 ja que l'organització d'aquest dependrà molt del nombre d'usuaris.

Les activitats extraescolars al suposar una barreja d'alumnes dels diferents grups estables, caldrà fer-les aplicant la distància de seguretat o utilitzant la mascareta.

Activitats complementàries que es fan al centre.

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
Patinatge	10	Primària		Pati
Futbol	12	Infantil i primària		Pati
Karate	12	Primària		Gimnàs

El/la monitor/a recollirà als alumnes de les respectives classes i durant aquests trasllats sempre caldrà portar mascareta si no es pot assegurar el manteniment de la distància de seguretat.

4.9 Activitats complementàries SORTIDES ESCOLARS

Es programaran les sortides sempre a nivell de grup estable.

La dificultat més gran amb la que ens trobarem és poder assumir la despesa econòmica. El cost del desplaçament augmentarà significativament si és només per ús d'un sol grup estable. Per això, s'hauran de contractar autocar amb capacitat per dos grups estables sempre que es pugui, fent la separació corresponent entre els grups.

Caldrà tenir en compte les mesures de seguretat quan fem sortides i altres activitats complementàries, tant les del mateix centre com les del lloc on es fa l'activitat i en el transport, quan aquest sigui necessari.

5. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

Com a consideració principal tindrem en compte l'acompanyament emocional que aquest curs de forma especial necessiten els nostres alumnes. Les dues primeres setmanes han de servir per fer un bon acolliment i per retrobar-se de nou tot el grup.

A l'hora d'organitzar els grups estables i els seus tutors, s'ha prioritzat que un d'ells tingui l'especialitat d'EE per organitzar l'acompanyament, seguiment i atenció directa de l'alumnat amb especials dificultats. S'aplicaran les mesures universals, addicionals i intensives dins de cada aula. També es compta amb la intervenció de la professional del CREDA que farà l'atenció personalitzada. Com que només atén alumnes d'un curs, pertanyerà a un grup estable.

Pel que fa als continguts més acadèmics, a inici de curs tot el professorat definirà les idees centrals que treballarà en cada àmbit. L'objectiu és prioritzar els continguts essencials de cada nivell.

En l'organització pedagògica definida, tots els nivells tindran 2 persones a l'aula. Aquesta atenció educativa ens ha de permetre continuar portant a terme algunes activitats que fèiem com desdoblament en les àrees instrumentals, racons, projectes, caps de d'aprenentatge...

6. PLA D'ACOLLIDA DE L'ALUMNAT DE P3

Per tal de realitzar l'adaptació dels nous alumnes de P3 es faran dos grups.

Els dies 14 i 15 de setembre

GRUP A (7 alumnes): de 9,30 a 10, 45

GRUP B (7alumnes): 11,15 a 12,30

El dia 16 tot el grup només en horari de matí de 9,10 a 12'40

A partir del 17 horari normal

La rebuda dels infants i les famílies es farà al pati, on estaran una estoneta junts.

Només acompanyarà durant aquesta adaptació, els dies 14, 15 i 16 un adult que haurà de venir amb mascareta i mantenir les distàncies de seguretat.

7. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la directora. No assistirà al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics. Per tant, cada centre escolar tindrà un protocol molt clar d'actuació en cas de detectar una sospita de cas que inclourà la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de Salut Pública.

En essència, davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Es portarà a un espai separat d'ús individual.
2. Es col·locarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant .
4. En cas de presentar símptomes de gravetat es trucarà també al 061.
5. El centre contactarà amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

La família o la persona amb símptomes contactarà amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i Salut Pública garantirà la coordinació fluïda, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació al tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el

terreny, per part de l'autoritat sanitària. De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i /o si s'escau tancaments parcials o total del centre serien:

- ❑ Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial per aquest grup.
- ❑ Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici ..) tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies.
- ❑ Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies.

Els Equips d'Atenció Primària de referència dels centres educatius estaran a disposició dels equips directius dels centres per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19. Les persones interlocutores amb l'Equip d'atenció Primària serà la direcció i la persona referent de riscos laborals del centre.

7.1. Detecció de possibles casos per simptomatologia compatible amb la covid-19

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
INFANTIL	Tutoria Infantil	Direcció	Tutor/a o un membre de l'equip directiu.	Direcció.
Primària	Aula 27	Direcció/	Tutor/a o un membre de l'equip directiu.	Direcció.

Es farà el seguiment de cada cas i es recollirà en la graella (ANNEX 4)

8. PLA DE TREBALL DEL CENTRE EDUCATIU EN CONFINAMENT

Establim a continuació les característiques de l'atenció telemàtica que donarem als nostres alumnes en cas de confinament.

EL NOSTRE OBJECTIU PRINCIPAL COM A CENTRE SEMPRE SERÀ L'ACOMPANYAMENT EMOCIONAL A L'ALUMNAT I AJUDA A LES FAMÍLIES PER GESTIONAR AQUEST MOMENTS.

8.1. Actuacions prèvies a la interrupció de l'activitat lectiva presencial, quan comenci l'escola

Pel que fa a les famílies:

- A la **reunió d'inici de curs de les famílies** es farà una explicació sobre el bon ús de les eines informàtiques a casa.

S'entregarà un decàleg del bon ús en forma d'infografia, on es faran recomanacions pel que fa:

Aplicacions que utilitzarem en cas de confinament.

Temps que es dedica a jocs on line, ús de xarxes socials, ús del mòbil i el paper de la família en la gestió de l'ús dels dispositius informàtics.

També es recomana que si poden facin la inversió en un ordinador portàtil.

- En aquesta reunió caldrà transmetre a les famílies que en cas de confinament, **la docència s'establirà telemàticament i serà obligatòria i avaluada com si fos presencial. I que han de mantenir a casa el mateix horari escolar com si fos presencial, de dilluns a divendres, de 9h a 12'30h i de 15h a 16'30h. Per no canviar les rutinesi horaris dels nens. Ja que durant el confinament vam detectar que moltes famílies s'aixecaven i anaven a dormir molt tard.**
- Al llarg del primer trimestre, es proposa fer una xerrada informativa a les famílies sobre l'ús de les eines informàtiques que farem servir.

A nivell intern d'escola:

- Autorització i creació dels correus del domini de l'escola.
- Creació del nou Classroom.
- Demostracions a l'aula sobre l'ús del Classroom des de 1r a 6è. I de totes les eines informàtiques que es faran servir en cas de probable tancament.

8.2 . Aspectes de l'activitat lectiva telemàtica:

-Els infants confinats portaran deures a casa per poder treballar en cas de no tenir connectivitat.

-L'atenció telemàtica començarà el segon dia de confinament.

-Atendran el grup les persones de referència del grup.

-Les tasques **ja no seran de reforç exclusivament**, caldrà continuar l'activitat quotidiana docent via on line.

-Si no es pot mantenir cap tipus de contacte amb alguna família caldrà informar a la direcció del centre.

8.3 Enfocament pedagògic:

A nivell general considerem que s'han de tenir en compte els següents aspectes:

-Fer una tria dels continguts essencials del curs, prioritzar els aprenentatges més competencials.

-Mantenir el vincle afectiu tant entre els alumnes com amb el tutor/a.

-Treballarem l'autoavaluació en els alumnes de primària, fent-los participants del seu procés d'aprenentatge a través dels formularis de google.

-Amb els alumnes de 4^t a 6^è es treballarà en la necessitat de fer-se un horari amb les rutines diàries. Caldrà fomentar l'autonomia i l'autoregulació del temps. Sense oblidar que la família té un paper fonamental en aquest àmbit.

Aspectes concrets de cada nivell:

Educació infantil: L'objectiu pedagògic és mantenir el vincle afectiu amb el grup i amb la tutora.

Es faran servir petits vídeos on sortiran les tutores en algun moment introduint alguna activitat o fent alguna proposta. Considerem que és molt important que puguin veure les seves tutores per facilitar que es mantingui el vincle.

Educació Primària: A part de mantenir el vincle afectiu amb l'escola, també hauran de mantenir la tasca docent. Es farà servir el Classroom per transmetre les tasques a portar a terme. Caldrà fer un treball previ a les aules perquè estiguin preparats.

9. SEGUIMENT DEL PLA

L'equip directiu i la coordinació pedagògica farà un seguiment mensual per l'avaluació d'aquest pla i en farà, si s'escau, propostes de millora que traspasarà al Claustre i després al CE per la seva aprovació

Quedaran recollides a les diferents actes i s'adjuntaran al document.

Annex 1

LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Calfreds |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho. En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.

Annex 2. PLANIFICACIÓ DE LA VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ EN CENTRES EDUCACTIUS*

- Es recomana disposar d'un **Pla de neteja i desinfecció** adaptat a cada centre educatiu en funció dels diferents espais i la seva ocupació i concurrència.
- Utilitzeu només els **desinfectants apropiats i amb mesura**, l'excés i la barreja de productes incompatibles pot provocar intoxicacions. *Veure enllaç 1 al final del document.*
- La **neteja** s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció per garantir l'eficàcia dels desinfectants.
- Els **productes** s'han d'utilitzar seguint les indicacions de les etiquetes i adoptant les mesures de precaució indicades.
- Cal fer neteja i desinfecció **més d'una vegada al dia** en espais utilitzats successivament per persones/grups diferents amb més freqüència com lavabos, espais multi activitats, sales de reunions amb reunions successives, menjadors amb diferents torns, zones d'elevada freqüència de pas i recepció, etc.
- La **ventilació** es tant important com la neteja en especial on hi ha presència continuada de persones.

+ = ventilació

✓ = neteja i desinfecció

n = neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
ESPais COMUNS I EQUIPAMENTS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Manetes i poms de portes i finestres				✓		
Baranes i passamans, d'escapes i ascensors				✓		
Superfície de taulells i mostradors				✓		
Cadires i bancs				✓		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Grapadores i altres utensilis d'oficina				✓		
Aixetes				✓		
Botoneres dels ascensors				✓		
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				✓		
Telèfons i comandaments a distància				✓		Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol propílic 70º
Interruptors d'aparell electrònics				✓		
Fotocopiadores				✓		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans				✓		
Terra				✓		
Materials de jocs		n	✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants
Joguines de plàstic		n	✓			Les joguines de plàstic dur poden rentar-se al rentaplats
Joguines o peces de roba			✓			Rentadora (≥60°C)
MENJADOR						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar	✓	✓				
Plats, gots, coberts...		✓				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta: desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1 %.
Fonts d'aigua				✓		
Taules, safates de trona	✓	✓				
Taulells		✓				
Utensilis de cuina		✓				
Taules per a usos diversos	✓	✓				
Terra				✓		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
LAVABOS, DUTXES, ZONES DE CANVI DE BOLQUERS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Canviadors		✓				
Orinals		✓				
Rentamans				✓		Especialment després de l'ús massiu (després del pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada.
Inodors				✓		
Terra i altres superfícies				✓		
Dutxes		✓				
Cubells de brossa, bolquers o compreses			✓			
ZONES DE DESCANS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Bressols i llits			✓			També quan canvia l'infant que l'utilitza
Fundes de matalàs i de coixí					Rentat a ≥60°C	
Mantes					Rentat a ≥60°C	
Terra			✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants
Altres superfícies			✓			

Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació primària

Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a	DNI/NIE/Passaport
Nom de l'alumne/a	Curs

Declaro, responsablement:

1. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diàrrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.
- Té el calendari vacunal al dia.

2. (Seleccioneu una de les dues opcions)

Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

3. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

4. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a _____, al centre educatiu _____, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat: Per gestionar l'acció educativa.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació addicional sobre aquest tractament: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detall/alumnes-centres-departament>

Loc i data

Signatura



ANNEX 4

ALUMNE/A	
DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	
EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS Qui ha fet les actuacions i qui l'ha vingut a buscar.....	
PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA	
PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT	Directora