

Menjador Sabors

Escola Mediterrani l'Ampolla Coordinadora: Maite Prades

Monitores: Susana, Corinne, Maria i Maria José



Normes generals de funcionament

1.-Inscripcions fixes i fixes discontinus: els interessats en assistir de forma assídua al menjador hauran de ***sol·licitar i omplir l'imprès*** que trobaran al menjador de l'escola i fer-lo arribar a la coordinadora del menjador, juntament amb el document, degudament omplert, de les ***dades bancàries***.

2.-Esporàdics: els alumnes que desitgin utilitzar el menjador en dies esporàdics també hauran de sol·licitar i omplir l'imprès i hauran de comunicar-ho per trucada telefònica al número **636 907 940** ***entre les 8.10h i les 8'45h del matí*** o mitjançant un missatge pel WhatsApp, durant tot el dia i com a molt tard a les 8'45h del mateix dia. Prèviament s'haurà d'haver fet el pagament del menú/s (es poden adquirir més d'un menú alhora) al compte de **La Caixa ES68 2100 1411 4102 0000 6463**. El justificant de l'ingrés s'haurà de canviar pels tiquets equivalents al Hall del col·legi entre les 8'50 i les 9 h de qualsevol dia escolar presencialment o a través del nen/a.

Pla de Funcionament curs 2023/24

Menjador: **Sabors**

Coordinadora: Maite Prades

Escola Mediterrani de l'Ampolla

Monitores: Maria, Susana, Corinne i Maria José



Ajuntament
de l'Ampolla

3.-No assistència: s'haurà d'avisar seguint les mateixes instruccions que els esporàdics; si no s'avisava abans de les 8'45h del mateix dia, el menú serà cobrat al preu sencer d'assistència.

4.-Pagament: Els esporàdics per tiquet i els fixes i fixes discontinus serà de forma mensual, la primera setmana del mes següent, i mitjançant domiciliació bancària de l'entitat facilitada. Si no s'està al corrent de pagament no es podrà assistir al menjador.

5.-Impagaments: Als usuaris que el rebut hagi estat retornat se'ls comunicarà l'impagament i tindran de temps fins al dia 15 d'aquell mateix mes per fer la transferència al compte de **La Caixa ES68 2100 1411 4102 0000 6463**. La no regularització de la situació abans del dia 15 generarà la baixa del servei.

6.-Absentisme: aquells alumnes que tinguin beca i estiguin quinze dies sense utilitzar el servei de menjador perdran l'ajut. Aquest fet serà comunicat al Consell Comarcal del Baix Ebre.

7.-Beques: els descomptes es faran efectius un cop arribi per escrit, i de forma oficial, el comunicat del Consell Comarcal del Baix Ebre. Fins aquell moment, els usuaris hauran de fer-se càrrec de l'import íntegre del menú. Un cop la resolució de les beques sigui oficial, i el Consell Comarcal ingressi els diners a l'Ajuntament, aquest retornarà l'import corresponent mitjançant el número de compte facilitat.

8.-Menús. Cada primers de mes es facilitarà a cada família el menú corresponent, també es pot consultar al web i al taulell de l'escola Mediterrani o a la foto capçalera del wassap.

9.-Menús especials. Quan un infant requereixi d'un menú especial per dieta blana, vegetarià, musulmà, celíac o qualsevol altra raó, ha de comunicar-ho entre les 8.10h i 8'45h del mateix dia (mateix procediment).

10.-Medicació. Si en horari del menjador s'ha de subministrar medicaments, s'ha de signar l'autorització.

11.-Preus. Esporàdics i fixes discontinus 6'20€, Fixes 6€, a partir segon germà al menjador 4'96€. Famílies monoparentals i nombroses 20% descompte i especials 30%. **Per poder accedir a aquests descomptes s'ha d'haver omplert prèviament la sol·licitud a l'Ajuntament i portar la resolució.*



Material a portar

1) Participants fixes i esporàdics assidus

a) El primer dia de cada trimestre han de portar **marcat** el següent material:

- 1 **raspalls** de dents amb tap
- 1 tub de **pasta** de dents
- 1 botelleta de **colònia** amb vaporitzador
- 1 raspall o **pinta** de cabell
- 1 **got** de plàstic dur i rodó amb base ampla.
- 1 **botelleta** aigua
- 1 pack de **tovalloletes** humides
- 1 pack de tovalloletes WC **els de I3 i I4**
- 1 **Desodorant** els més grans.
- Tot ha d'anar marcat amb el nom del nen/a i dins un **necesser**.

Aquest necesser se l'emportaran a l'acabar cada trimestre per a que se'l netegin i reposin i el tornaran a portar al començament del nou trimestre.

- b) **I3, I4** una bata (no un pitet). Aquesta **bata** anirà a casa els divendres per ser netejada, i s'haurà de tornar el proper dia d'escola. Ha de portar el nom.
- c) **I3 i I4** han de portar una **capsa** amb una **mudada de roba de recanvi**, adequada al temps en que ens trobem i de la talla adequada. Tant la capsa com la roba **han de portar el nom**. En ser utilitzada, ha de ser retornada el més aviat possible.
- d) **I3 i I4** han de portar una bossa amb el nom que servirà per portar els divendres la bata i l'informe i retornar-la els dilluns. Aquesta bossa i/o qualsevol altra cosa que hagin de portar al menjador l'han de deixar a la capsa del menjador que hi ha al Hall. En cap cas han de portar res del menjador dintre de la bossa del cole.

Pla de Funcionament curs 2023/24

Menjador: **Sabors**

Coordinadora: Maite Prades

Escola Mediterrani de l'Ampolla

Monitores: Maria, Susana, Corinne i Maria José



INSCRIPCIÓ MENJADOR ESCOLAR - ESCOLA MEDITERRANI

ESPORÀDIC (Amb tiquets) o **FIX (Domiciliació Bancària)**

DADES PERSONALS

NOM _____ COGNOMS _____

2n germà al menjador Família monoparental Nombrosa Especial

NOM PARE/MARE O TUTOR LEGAL:

DATA DE NAIXEMENT _____ CURS ACTUAL:

TELÈFONS: _____ de _____ / _____ de _____

DADES MÈDIQUES I SOCIOEMOCIONALS

a) **AL·LÈRGIES:** Mediambientals, aliments, medicaments, ...

b) **MALALTIES** o problemàtiques: Diabetis, celíac, asma, trastorn, dificultats d'expressió o comprensió, TDAH, TEA, ...

c) **Precisa prendre medicaments en horari del menjador?** No ____ Sí ____ ** Si és que sí ha de comunicar-ho a la coordinadora i signar l'autorització...

d) **Altres Menús:** vegetarià ____ sense carn ____ sense porc ____ Altres

e) **Atenció!** La dieta blana, dieta verdura... s'ha de comunicar abans de les 8'45h del mateix dia.

f) **Control d'esfínters.** Per poder participar d'aquestes activitats s'ha de controlar el "pipi i la caca". Els infants de P3 i P4 han de portar una capsa amb una muda de roba adequada al temps.

g) **Observacions:**



Pla de Funcionament curs 2023/24

Menjador: Sabors

Coordinadora: Maite Prades

Escola Mediterrani de l'Ampolla

Monitores: Maria, Susana, Corinne i Maria José



Ajuntament

INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Conforme al Reglament 2016/679 General de Protecció de Dades i LO 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació:

Responsable: Ajuntament de l'Ampolla, amb CIF P4318600F i domicili social a Plaça Manel Ferré, 3, 43895, L'AMPOLLA (Tarragona).

Delegat de Protecció de Dades: dpd@lampolla.cat

Finalitat: Gestionar inscripcions menjador escolar

Legitimació: El consentiment atorgat pel tractament per aquesta finalitat.

Conservació: Les dades seran conservades durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat mencionada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxiu aplicable.

Destinataris: El Responsable podrà comunicar a les empreses que prestin serveis, així com a autoritats competents en la matèria.

Drets: Les persones sol·licitants *poden revocar el consentiment (si aquesta és la legitimació)*, exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit a la Plaça Manel Ferré, 3, 43895, L'AMPOLLA (Tarragona), o al Delegat de Protecció de Dades. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda.

Reclamació: Pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat).

INFORMACIÓ SOBRE EL DRET D'IMATGE D'UN MENOR

Amb la incorporació de les noves tecnologies com a mitjà de comunicació i de promoció de les diferents activitats que es realitzen a la població hi ha possibilitat que hi puguin aparèixer imatges dels vostres fills/es. El dret a la pròpia imatge serà reconegut a l'article 18.1 de la Constitució i regulat per la Llei 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i, concretament, el dret a preservar la imatge d'un menor està contemplat en la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil. La signatura d'aquest document també dona el consentiment de la utilització del dret d'imatge i nom del seu fill/a per tal que pugui sortir en qualsevol mitjà audiovisual i/o imprès, també, per les xarxes socials.

Es signa aquest document per permetre la participació de l'infant a les activitats i, per assegurar que les dades són certes, que s'ha entès i s'accepta, el funcionament del menjador. Si no s'expressa el contrari i es modifica aquest document, aquesta informació serà utilitzada per a tots els cursos escolars.

SI / NO Autoritzo a usar la imatge del meu fill. (Encercla la correcta)

L'Ampolla, _____ de _____ de 20

Signatura



Pla de Funcionament curs 2023/24

Menjador: **Sabors**

Coordinadora: Maite Prades

Escola Mediterrani de l'Ampolla

Monitores: Maria, Susana, Corinne i Maria José



Ajuntament
de l'Ampolla

DADES BANCÀRIES (Només per als fixes, fixes discontinus i/o becats)

Nom _____ de _____ l'infant:

Nom del pare/mare: _____ amb el

DNI núm. _____ autoritza a l'Ajuntament de l'Ampolla a

realitzar el cobrament dels rebuts del servei de menjador escolar de l'Escola Mediterrani

de _____ l'Ampolla al número _____ de _____ compte:

de l'entitat bancària _____

Tanmateix, autoritzo el cobrament de les despeses de devolució.

Si no s'expressa el contrari i es modifica aquest document, aquesta informació serà utilitzada per a tots els cursos escolars.

Signatura