



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
ESCOLA PATROCINI  
C/ Ramon Puig i Molins 2, Cardona  
Tel. 93 8691829  
[a8015582@xtec.cat](mailto:a8015582@xtec.cat)

PGA 23-24



# PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

## CURS 2023-2024

**Aprovada pel director del centre i informada al claustre i al consell escolar, a les reunions celebrades els dies 18 i 23 d'octubre de 2023.**





## Resolució d'aprovació de la PGA

Resolució del consell escolar i de la direcció de l'Escola Patrocini, de Cardona, per la qual s'aprova la Programació General Anual de Centre.

Els centres han d'elaborar la programació general anual d'acord amb el que estableix l'article 10 del Decret 102/2010, d'autonomia dels centres educatius. En la programació es recull la concreció de les prioritats, de les activitats i del funcionament del centre per al curs escolar corresponent, dels programes i projectes en què participa el centre i dels diferents àmbits de l'autonomia del centre, d'acord amb el projecte educatiu i, en els centres públics, d'acord amb el projecte de direcció vigent.

### RESOLEM:

1. Aprovar la Programació General Anual de Centre, que s'adjunta a aquesta resolució, per al període 2023-24.
2. Donar a conèixer aquesta resolució a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquest projecte estarà a disposició de l'Administració educativa.

Josep Oriol Melero Torrico com a secretari de l'Escola Patrocini, i, segons consta a l'acta de consell escolar del dia 23 d'octubre de 2023.

### CERTIFICO:

Que el Consell Escolar ha aprovat i avaluat la Programació General Anual del centre, sense perjudici de les competències del claustre del professorat en relació amb la planificació i l'organització docent.

Cardona, 23 d'octubre de 2023.



## Contingut

1. DADES .....	4
1.1. DADES GENERALS DEL CENTRE.....	4
1.2. DISTRIBUCIÓ DELS DOCENTS I NOMBRE D'ALUMNES PER AULA.....	4
1.3. CALENDARI ESCOLAR DEL CENTRE .....	5
1.3.1. DURACIÓ DEL CURS.....	5
1.3.2. JORNADA LECTIVA .....	5
1.3.3. HORARI GENERAL DELS DOCENTS.....	5
1.3.4. DIES DE LLIURE DISPOSICIÓ.....	5
1.4. CÀRRECS .....	6
1.4.1. ÒRGANS UNIPERSONALS DE GOVERN.....	6
1.4.2. ÒRGANS COL·LEGIATS DE PARTICIPACIÓ EN EL GOVERN .....	6
1.4.3. ÒRGANS UNIPERSONALS DE COORDINACIÓ.....	6
1.4.4. ALTRES ÒRGANS COL·LEGIATS .....	6
2. MISSIÓ-VISIÓ-VALORS .....	7
3. RESUM DELS ASPECTES PRIORITARIS DEL CURS 2023-2024 .....	8
4. PLA D'ACTUACIÓ DEL CENTRE .....	12
5. IMPULS DE LA LECTURA.....	24
6. ALTRES PROJECTES DE CENTRE .....	24
7. AVALUACIÓ DE LA PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL.....	29



## 1. DADES

### 1.1. DADES GENERALS DEL CENTRE

Denominació oficial:	Escola Patrocini
Adreça:	C. Ramon Puig i Molins, 2
Població:	Cardona
Codi postal:	08261
Telèfon:	93 869 18 29
Correu electrònic:	<a href="mailto:a8015582@xtec.cat">a8015582@xtec.cat</a>
Web:	<a href="http://agora.xtec.cat/ceip-mdpatrocini-cardona/">http://agora.xtec.cat/ceip-mdpatrocini-cardona/</a>
Codi del centre:	08015582
CIF:	Q5855847I

<u>Unitats en funcionament</u>		<u>Llocs de treball</u>	
Educació infantil:	3	Educació infantil:	4
Educació primària:	6	Educació primària:	5.5
		Educació primària, anglès:	2
<b><u>Nombre total d'alumnes</u></b>	140	Educació primària, educació física:	1
		Educació primària, música:	1
<b><u>Nombre total de docents</u></b>	17	Educació especial:	1
		Religió catòlica:	0,375
		<b><u>Total llocs de treball</u></b>	<b>14,375</b>

### 1.2. DISTRIBUCIÓ DELS DOCENTS I NOMBRE D'ALUMNES PER AULA

Colla	Alumnes	Altres docents
<b>MENUTS</b>		
I3: Anna Puig Comellas	13 alumnes	<u>Educació física</u>
I4: Cristina Pujol Serra	19 alumnes	Josep Oriol Melero Torrico
I5: M.Alba Cortada Anglarill	15 alumnes	<u>Música</u>
		Blai Gragés Selva
<b>MITJANS</b>		
1r: Mireia Codina Garriga	16 alumnes	<u>Llengua anglesa</u>
2n: Olga Batet Mestre	19 alumnes	Manuel Zamora León
(Sílvia Tarrida Trallero)		Ariadna Vilafranca Cartagena
3r: Anna Forn Torras	12 alumnes	<u>Religió</u>
		Judith Capdevila Puigpiquer
<b>GRANS</b>		
4t: Pilar Clusellas Macià	9 alumnes	<u>Primària</u>
5è: Teresa Arderiu Sabata	17 alumnes	Cristina Guzmán Torra
6è: Anna Tàpia Valverde	20 alumnes	<u>Educació especial</u>
		Rosa M. Torrico Camps



### 1.3. CALENDARI ESCOLAR DEL CENTRE

#### 1.3.1. DURACIÓ DEL CURS

Per a l'alumnat, el curs s'inicia el dia 6 de setembre de 2023, atenent que els dies 12 i 13 són festa local i finalitzarà el 21 de juny de 2024.

De l'1 al 5 de setembre de 2023, els docents es dedicaran a tasques de preparació, programació, documentació, revisió i avaluació del curs.

#### 1.3.2. JORNADA LECTIVA

Per al curs 23-24, l'horari lectiu serà el següent:

- Matins de 9:00 h a 12:30 h i tardes de 15:00 h a 16:30 h.

El dia 21 de desembre de 2023 i des del dia 5 fins al dia 21 de juny de 2024 les classes es portaran a terme en horari continuat al matí:

- De 9:00 h a 13:00 h.

#### 1.3.3. HORARI GENERAL DELS DOCENTS

L'horari dels docents serà de 23 hores setmanals de docència i 7 hores d'activitats d'horari fix, de permanència al centre. D'aquestes 7 hores, les tres que seran comunes per a tot el claustre, i que es dedicaran a reunions de les 12:30 h a les 13:30 h seran:

- Dimarts, dimecres i divendres (excepte els majors de 55 anys).
- [Enllaç als horaris.](#)

#### 1.3.4. DIES DE LLIURE DISPOSICIÓ

Per acord del Consell Escolar del centre i amb el consens del Consell Escolar Municipal, els quatre dies de lliure disposició seran: 13 d'octubre i 7 de desembre de 2023 i 12 de febrer i 20 de maig de 2024.



## 1.4. CÀRRECS

### 1.4.1. ÒRGANS UNIPERSONALS DE GOVERN

<b>Director</b>	Manuel Zamora León
<b>Cap d'estudis</b>	Cristina Guzmán Torra
<b>Secretari</b>	Josep Oriol Melero Torrico

L'equip directiu es reunirà els dilluns de 9:00 h a 10:00 h i els dimarts de 16:30 a 17:30 h. A més, es dediquen al càrrec 5 hores per reunions i gestions que es fan fora del centre o de manera telemàtica i les següents hores lectives: director, 10,5 h; cap d'estudis, 8,5 h; secretari, 6 h.

El director es reunirà amb els membres de l'AFA el primer dijous de cada mes de 9 h a 10 h.

### 1.4.2. ÒRGANS COL·LEGIATS DE PARTICIPACIÓ EN EL GOVERN

#### 1.4.2.1. CLAUSTRE

En formen part tot els docents de l'escola.

Es reuniran els dimecres de 12:30 h a 13:30 h, amb caràcter ordinari, per a tasques organitzatives i/o pedagògiques. Si és precís es convocaran reunions extraordinàries.

### 1.4.3. ÒRGANS UNIPERSONALS DE COORDINACIÓ

#### 1.4.3.1. COORDINADORS/ES DELS EQUIPS DE COL·LA

<b>Coordinadores Colles</b>	<b>Altres coordinadors/es</b>
Colla de Menuts: Anna Puig Comellas Colla de Mitjans: Mireia Codina Garriga Colla de Grans: Teresa Arderiu Sabata	Infantil: Anna Puig Comellas Primària: Teresa Arderiu Sabata Escoles Verdes: Blai Gragés Selva Coordinació CAD: Cristina Guzmán Torra LIC: Mireia Codina Garriga Riscos laborals: Anna Tàpia Valverde Digital: Ariadna Vilafranca Cartagena

### 1.4.4. ALTRES ÒRGANS COL·LEGIATS

#### 1.4.4.1. GRUP DE COORDINACIÓ / CAD

Es reuniran tots els dilluns, de 12:30 h a 13:30 h. En formen part les especialistes d'educació especial, la cap d'estudis i l'EAP.



#### 1.4.4.2. EQUIPS DE COLLA

Es reuniran els dimarts i els dimecres que calguin de 12:30 h a 13:30 h.

#### 1.4.4.3. COMISSIONS D'AVALUACIÓ I LLIURAMENT D'INFORMES

Primer trimestre	Segon trimestre	Tercer trimestre
<b>Menuts:</b> 28 de novembre. <b>Mitjans:</b> 29 de novembre. <b>Grans:</b> 27 de novembre. De 12:30 h a 14:00 h.	<b>Menuts:</b> 12 de març. <b>Mitjans:</b> 11 de març. <b>Grans:</b> 13 de març. De 12:30 h a 14:00 h.	<b>Menuts:</b> 27 de maig. <b>Mitjans:</b> 28 de maig. <b>Grans:</b> 29 de maig. De 12:30 h a 14:00 h.
Entrega informes: 20 desembre	Entrega informes: 22 de març.	Entrega informes: 20 de juny.

## 2. MISSIÓ-VISIÓ-VALORS

### Missió:

El nostre objectiu és la formació i acompanyament d'infants durant la seva etapa educativa per tal que puguin assolir la màxima competència en una societat canviant i globalitzada, amb uns valors reconeguts universalment. Treballem perquè tothom hi pugui trobar el seu espai i tenir un creixement personal que els permeti desenvolupar les seves capacitats i interessos.

### Visió:

- Desenvolupar al màxim les capacitats i habilitats de l'alumnat, considerant-lo el centre de les activitats d'ensenyament-aprenentatge.
- Adequar els estudis, continguts i metodologies als canvis en la societat.
- Atendre la diversitat de l'alumnat.
- Tenir un bon ambient de treball i cooperació entre tots els membres de la comunitat educativa i l'entorn.
- Promoure uns valors compartits per tothom que guien l'acció educativa de manera transversal.
- Gaudir d'una organització interna democràtica i participativa, amb una forma de gestió eficaç, recolzada en eines segures i un sistema de millora continuada.



## Valors:

Els valors que guien la nostra activitat educativa són:

- De caràcter universal: pau, solidaritat, justícia i estimació i respecte pel medi ambient.
- Socials: participació, honestedat, respecte i tolerància.
- Personals: empatia, assertivitat i sentit crític.

## 3. RESUM DELS ASPECTES PRIORITARIS DEL CURS 2023-2024

- Donar una nova visió del treball de l'Escola, i continuar treballant alguns aspectes per colles i d'altres per cicles. Colla de Menuts (I3, I4, I5), Colla de Mitjans (1r, 2n i 3r) i Colla de Grans (4t, 5è i 6è).
- Continuar i impulsar el treball d'ambients.
- Fomentar el treball entre les colles i creant reunions setmanals d'intercicles o Colles.
- Treballar per aconseguir una línia d'escola clara i definida.
- Formació de tot el claustre en robòtica o treball d'avaluació.
- Continuar amb el treball de l'ortografia, per tal d'aconseguir una millora en la llengua catalana, castellana i anglesa i alhora incidir en el treball de l'expressió escrita.
- Mantenir una acurada presentació dels treballs i activitats, tant amb suport físic com en digital.
- Impulsar el treball de lectura amb els 30 minuts diaris per tal de millorar la comprensió lectora (sobretot en les inferències i la reorganització de les idees).
- Mantenir els desdoblaments en l'horari de llengua anglesa en els grups més nombrosos i especialment a la colla de Grans per tal de poder incidir en el treball de la comprensió oral i l'expressió escrita en grups reduïts.
- Seguir amb el desenvolupament dels diferents projectes d'escola.
- Continuar amb els projectes d'aula relacionats amb el poble per crear vincles entre l'escola, el poble, la seva cultura i el patrimoni.
- Perseverar la metodologia del treball per projectes des de I3 fins a 6è.
- A l'etapa de primària, mantenir el desenvolupament d'una part dels ambients de visual i plàstica en anglès.
- Fomentar el treball a partir de l'EVA (Entorn Virtual d'Aprenentatge) a través del Classroom a primària.
- Crear el nou model d'informes.
- Crear el pla d'acollida dels docents i l'alumnat.





<b>Equips de treball, comissions, departaments, serveis i tasques d'escola:</b>	<b>Responsable:</b>	<b>Resultat:</b>
Equip Directiu	Manuel Zamora León	
Consell Escolar	Manuel Zamora León	
Claustre docent	Manuel Zamora León	
Reunions cicles	Coordinadores	
Coordinacions pedagògiques	Cristina Guzmán Torra	
Educació Infantil	Anna Puig Comellas	
Educació Primària _ Cicle Inicial	Mireia Codina Garriga	
Educació Primària _ Cicle Mitjà	Anna Forn Torras	
Educació Primària _ Cicle Superior	Teresa Arderiu Sabata	
Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD)	Cristina Guzmán Torra	
Comissió Social (CSE)	Cristina Guzmán Torra	
Comissió TAC	Ariadna Vilafranca Cartagena	
Comissió Escola Verda	Blai Gragés Selva	
Departament de música	Blai Gragés Selva	
Departament d'anglès	Ariadna Vilafranca Cartagena	
Departament d'ed. física	Oriol Melero Torrico	
Departament d'ed. especial i LIC	Mireia Codina Garriga	
Departament de riscos laborals	Anna Tàpia Valverde	

<b>Projectes d'escola:</b>	<b>Responsable:</b>	<b>Resultat:</b>
Escoles Verdes	Blai Gragés Selva	
Programa SI!	Blai Gragés Selva	
Hort escolar	Blai Gragés Selva	

<b>Serveis complementaris i extraescolars:</b>	<b>Responsable:</b>	<b>Resultat:</b>
Servei de menjador	Serhs educació	
Servei d'acollida (AFA)	AFA	
Activitats extraescolars (AFA)	AFA	

<b>Activitats, campanyes, concursos, sortides i colònies:</b>	<b>Responsable:</b>	<b>Resultat:</b>
Activitats i sortides EI	Anna Puig Comellas	
Activitats i sortides CI	Mireia Codina Garriga	
Activitats i sortides CM	Anna Forn Torras	
Activitats i sortides CS	Teresa Arderiu Sabata	
Colònies INF	Anna Puig Comellas	
Colònies CI	Mireia Codina Garriga	
CdA CM	Anna Forn Torras	
CdA CS	Teresa Arderiu Sabata	
Cantània	Blai Gragés Selva	
La Clika	Blai Gragés Selva	
Setmana de la Salut	Blai Gragés Selva	
100tífiques (Dia internacional de la dona i la nena a la ciència)	Claustre	



<b>Festes:</b>	<b>Responsable:</b>	<b>Resultat:</b>
Castanyada/Halloween	Claustre i AFA	
Santa Cecília	Blai Gragés Selva	
Nadal	Colla de Grans	
Dia escolar de la no violència i la pau	Equip directiu	
Carnestoltes	Colla de Menuts	
Sant Jordi	Colla de Mitjans	
Festa final de curs	Claustre	

<b>Consell escolar:</b>	<b>Responsable:</b>	<b>Comissions:</b>
Equip directiu	Manuel Zamora León	Totes
Equip directiu	Cristina Guzmán Torra	Junta Permanent
Equip directiu	Oriol Melero Torrico	Econòmica Convivència Junta Permanent
Sector docents	M. M.Alba Cortada Anglarill	
Sector docents	Anna Forn Torras	Junta Permanent Coeducació i gènere
Sector docents	Ariadna Vilafranca Cartagena	Convivència
Sector docents	Rosa Mari Torrico Camps	Econòmica
Sector famílies	Estephania Bernal Clemente	Econòmica
Sector famílies	Josep Malagarriga Auguets	Junta Permanent
Sector famílies	---	Convivència
Sector famílies (Representant AFA)	Begoña Torné Lasso	
Sector PAS	Claudi Puig Roca	
Representant Ajuntament	Maria Camps Fernández	

<b>Altres comissions i grups de treball:</b>	<b>Responsables:</b>
CAD/CONVIVÈNCIA	Cristina Guzmán Torra Teresa Arderiu Sabata Rosa M. Torrico Camps
DIGITAL	Coordinadora: Ariadna Vilafranca Cartagena  Anna Tàpia Valverde Cristina Pujol Manuel Zamora León (ED)
Projectes Escoles Verda/ Programa SI Hort	Coordinador: Blai Gragés Selva  Sílvia Tarridas Trallero Cristina Guzmán Torra
MENJADOR	Director: Manuel Zamora León Secretari: Josep Oriol Melero Torrico Sector docents: Anna Forn Torras Representant AFA:



	Maite Guixé Puga Coordinadora de menjador: Carmen Haro Martínez Monitores de menjador: Rosa M <sup>a</sup> Arré García Trini Querol Esteve
LLIBRE VERD	Representant dels docents: Cristina Guzmán Torra Representants pares o mares: Judit Montoriol Garriga
COMITÉ AMBIENTAL	Representants alumnat: Paula Barrera Haro (6è) Roc Company Aloy (5è) Representants professorat: Blai Gragés Selva Representant equip directiu: Josep Oriol Melero Torrico Representant famílies: Estephania Bernal Clemente Representant Ajuntament: Maria Camps Fernández Conserge: Claudi Puig Roca
ESCOLA OBERTA / PATI VIU	Josep Oriol Melero Torrico Anna Puig Comellas Anna Forn Torras

**Altres:**

Relació i col·laboració amb associació de familiars d'alumnes (AFA)	Manuel Zamora León Representant AFA
Relacions institucionals	Equip directiu
Consell Escolar Municipal	Manuel Zamora León M.Alba Cortada Anglarill Claudi Puig Roca
Consell Municipal dels Infants	5è: Àngela Ruiz Paco Ignasi Trobalón Sala 6è: Avril Nieto Ramírez Víctor Peris García
Comissió de menjador	Manuel Zamora León Josep Oriol Melero Torrico representant mestres Representant AFA, Carmen Haro Martínez Serhs Food Representant Consell Comarcal
Plenaris de directors	Manuel Zamora León

## 4. PLA D'ACTUACIÓ DEL CENTRE

Objectius estratègics de centre per al curs 2023-2024:

ÀMBIT PEDAGÒGIC	Objectiu 1	Assolir en l'àmbit lingüístic un nivell d'aprenentatges igual o superior al del curs 2022-23.	PEC PdD	
ÀMBIT PEDAGÒGIC	Objectiu 2	Fomentar els espais comuns del centre, interiors i exteriors, com a part important de l'aprenentatge dels alumnes.	PdD	
ÀMBIT PEDAGÒGIC	Objectiu 3	Implementar instruments d'autonomia per millorar l'eficàcia i l'eficiència organitzativa del centre.	PdD	
ÀMBIT ORGANITZATIU I DE GESTIÓ	Objectiu 4	Millorar la cohesió entre els membres de la comunitat escolar tenint com a referents a tots els agents educatius, interns i externs al centre.	PEC PdD	

**ÀMBIT PEDAGÒGIC**

Funció directiva (principal): Lideratge pedagògic.

**Objectiu 1: Assolir en l'àmbit lingüístic un nivell d'aprenentatges igual o superior als del curs 2022-23.**

**Estratègies:**

1.1	Definir i implantar una línia pedagògica específica per atenuar la baixada del rendiment acadèmic de l'alumnat tenint en compte els resultats de les proves censals del curs 2022-23.
1.2	Potenciar l'ús de la llengua anglesa en activitats del centre.
1.3	Fomentar els espais comuns del centre, interiors i exteriors, com a part important de l'aprenentatge dels alumnes.
1.4	Incorporar elements digitals en les programacions i dia a dia a l'aula.

Indicador de progrés	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Índex d'alumnes de la franja alta que superen les àrees de l'àmbit lingüístic a la qualificació global de les proves censals.	Resultats proves censals	11,13%	>35%	

**Estratègia 1.1:** Definir i implantar una línia pedagògica específica per atenuar la baixada del rendiment acadèmic de l'alumnat tenint en compte els resultats de les proves censals del curs 2022-23.

Indicador d'avaluació de l'estratègia	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Índex d'alumnes de la franja alta que superen l'àrea de llengua catalana a la qualificació de les proves censals.	Resultats proves censals	20,00%	40,00%	
Índex d'alumnes de la franja alta que superen l'àrea de llengua castellana a la qualificació de les proves censals.	Resultats proves censals	6,70%	25,00%	

Actuacions	Responsables	Temporització			Document	Valoració
		1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre		
1. Realització de les proves Teberosky a l'alumnat d'15 al tercer trimestre.	Tutora i persona de reforç			X	Recull del nivell lectoescriptor de cada infant	
2. Realització de proves diagnòstiques a l'inici de curs per establir el nivell d'aprenentatges de l'alumnat.	Tutors/es	X			Recull dels resultats de les proves d'avaluació inicial.	

3. Definició d'una programació específica basada en les evidències sorgides de l'avaluació diagnòstica i les proves censals del 2022-23.	Tutors/es	X	X	X	Programacions didàctiques i actes de les coordinacions pedagògiques.	
4. Establiment d'un reforç específic en lectura (30 minuts diaris, personal a català i treball específic de comprensió lectora).	Equip docent	X	X	X	Programacions didàctiques i actes de les coordinacions pedagògiques.	
5. Realització de la formació ULAE.	LIC	X	X	X	Document LIC	

**Estratègia 1.2. Potenciar l'ús de la llengua anglesa en activitats del centre.**

Indicador d'avaluació de l'estratègia	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Índex d'alumnes de la franja alta que superen l'àrea de llengua anglesa a la qualificació de les proves censals.	Resultats proves censals	6,70%	>25%	

Actuacions	Responsables	Temporització			Document	Valoració
		1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre		
1. Creació d'un document que identifiqui les competències específiques a treballar al llarg d'educació infantil i primària, tenint en compte el nou currículum.	Departament d'anglès	X	X	X	Programació d'Anglès (Drive)	
2. Creació de la programació oral d'anglès del centre.	Departament d'anglès	X	X	X	Programació d'Anglès (Drive)	
3. Dinamització d'activitats a l'escola amb l'objectiu de fer més present l'ús de la llengua anglesa: English day, ambients, teatres...	Departament d'anglès	X	X	X	Memòria Dept. d'anglès.	
4. Reflexió i formació per la participació de l'escola en el projecte e-twinning.	ED i Dept. d'anglès		X	X	Memòria Dept. d'anglès.	
5. Lectura en anglès 30 minuts setmanals a partir de 3r.	Mestres d'anglès	X	X	X	Programació d'anglès (Drive)	

**Estratègia 1.3. Implementar la cultura avaluadora per a la millora del procés d'ensenyament - aprenentatge.**

Indicador d'avaluació de l'estratègia	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Rendiment acadèmic de l'alumnat de primària en la competència transversal: personal, social i d'aprendre a aprendre.	Mitjana de l'avaluació 3r trimestre de 2n, 4t i 6è.	-	>70%	

Actuacions	Responsables	Temporització			Document	Valoració
		1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre		
1. Realització de tutories individualitzades deixant constància en un document de centre.	Tutors/es	X	X	X	Document de centre: tutories individualitzades.	
2. Realització d'assemblees i tutories en grup.	Tutors/es	X	X	X	Actes trobades delegats/es amb equip directiu.	
3. Revisió de les activitats d'avaluació de l'àmbit lingüístic atenent a les orientacions de la xarxa de competències bàsiques per fer-les més significatives i competencials i incidint en la progressió dels aspectes essencials de l'expressió escrita. Tenim rúbriques d'avaluació, coavaluació i autoavaluació de l'expressió escrita perquè l'alumnat assolixi un aprenentatge significatiu.	Claustre		X	X	Proposta pedagògica de centre.	

**Objectiu 1.4: Incorporar elements digitals en les programacions i dia a dia a l'aula.**

Indicador de progrés de l'estratègia	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Nombre de docents que han acabat la formació en competència digital.	0 docents=0% / 16 docents=100%	-	>12 docents	

Actuacions	Responsables	Temporització			Document	Valoració
		1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre		
1. Promoció de la formació del claustre en competència digital.	ED	X	X	X	Memòria	
2. Revisió i actualització de la programació TAC del	Coordinadora		X	X	Programacions i memòria	



centre.	TAC					
3. Increment de la competència digital en les programacions d'aula.	Cap d'estudis		X	X	Programacions i memòria	
4. Formació de docents a la subxarxa digital de centre.	Comissió digital	X	X	X	Memòria	
5. Aquest curs es realitza un ambient anomenat món virtual on els infants treballen a través de diferents aplicacions i programes digitals per millora aquesta competència.	Mestres	X	X	X	Programacions	



**ÀMBIT PEDAGÒGIC**

Funció directiva (principal): Lideratge pedagògic.

**Objectiu 2: Fomentar els espais comuns del centre, interiors i exteriors, com a part important de l'aprenentatge dels alumnes.**

**Estratègies:**

<b>2.1</b>	Utilitzar l'espai exterior del recinte escolar com espai educatiu.
<b>2.2</b>	Transformar espais comuns, exteriors i interiors, del centre en espais educatius.

Indicador de progrés	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Número d'acords de centre sorgits i incorporats a la documentació Projecte Pati Viu.	0 acords=0% / 10 acords=100%	-	>5 acords	

**Estratègia 2.1 Utilitzar l'espai exterior del recinte escolar com espai educatiu.**

Indicador d'avaluació de l'estratègia	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Número d'acords de centre sorgits i incorporats a la documentació Projecte Pati Viu.	0 acords=0% / 10 acords=100%	-	>3 acords	

Actuacions	Responsables	Temporització			Document	Valoració
		1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre		
1. Diagnosi dels recursos econòmics disponibles pel Projecte Pati Viu.	ED i AFA	X			Pressupost	
2. Assessorament extern, si escau, de com dur el projecte patis amb objectiu "patis verds".	ED i comissió Pati Viu		X	X	Projecte Pati viu MA	
3. Inici de l'elaboració del projecte (document) amb la participació de tota la comunitat educativa.	ED i comissió Pati Viu		X	X	Projecte Pati viu MA	
4. Com a espais educatiu podem afegir la sala d'actes. On es fa un dels ambients i també assemblees i trobades amb tots els infants de l'escola. El laboratori per fer l'ambient de <b>creart</b> i la sala d'informàtica que es fa l'ambient de <b>juguem amb la ciència</b> . Aquesta aula es farà	Equip directiu Docents	X	X	X	Document Espais educatius	

servir més endavant pel material de robòtica. ús de la biblioteca de l'escola com a espai per fomentar la lectura i fer tallers diversos per motivar a l'alumnat.						
---	--	--	--	--	--	--

**Estratègia 2.2 Transformar espais comuns i interiors del centre en espais educatius.**

Indicador d'avaluació de l'estratègia	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Número d'acords de centre sorgits i incorporats a la documentació Espais Educatius.	0 acords=0% / 3 acords=100%	-	>3 acords	

Actuacions	Responsables	Temporització			Document	Valoració
		1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre		
1. Transformació d'espais comuns i interiors del centre.	ED, AFA comissió espais	X	X	X	Memòria comissió espais i MA	

**ÀMBIT ORGANITZATIU I DE GESTIÓ**

Funció directiva (principal): Organització, gestió i funcionament.

**Objectiu 3: Implementar instruments d'autonomia per millorar l'eficàcia i l'eficiència organitzativa del centre.**

**Estratègies:**

<b>3.1</b>	Potenciar la reflexió pedagògica de l'equip docent facilitant espais formatius i de reflexió pedagògica.
<b>3.2</b>	Establir mecanismes de documentació i d'accés fàcil a la informació que permetin millorar l'eficiència organitzativa del centre.
<b>3.3</b>	Actualitzar i completar documents de centre.

Indicador de progrés	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Grau de satisfacció de l'equip docent	Enquesta de satisfacció equip docent	-	>85%	

**Estratègia 3.1 Potenciar la reflexió pedagògica de l'equip docent facilitant espais formatius i de reflexió pedagògica.**

Indicador d'avaluació de l'estratègia	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Nombre d'acords pactats i duts a terme.	0 acords=0% 4 acords=100%	-	3 acords=75%	

Actuacions	Responsables	Temporització			Document	Valoració
		1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre		
1. Establiment en els horaris de coordinacions pedagògiques els dimecres al migdia.	Equip directiu	X	X	X	Horaris	
2. Realització de tastets pedagògics.	Claustre	X	X	X	MA	
3. Consolidació i ajuda en l'adaptació de les noves persones coordinadores.	Equip directiu	X			Actes de coordinació	

**Estratègia 3.2 Establir mecanismes de documentació i d'accés fàcil a la informació que permetin millorar l'eficiència organitzativa del centre.**

Indicador d'avaluació de l'estratègia	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Nombre de documents revisats i digitalitzats.	4=100% 3=75% - 2=50% 1=25% - 0=0%	-	>50%	

Actuacions	Responsables	Temporització			Document	Valoració
		1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre		
1. Actualització del Pla Individualitzat (menys extens i més participatiu)	Cap d'estudis	X			PI	
2. Disseny de nous documents de traspàs entre els nivells.	Cap d'estudis	X			Documentació digitalitzada i Memòria	
3. Creació de noves memòries de cicle.	Equip directiu		X	X	Documentació digitalitzada i Memòria	

**Estratègia 3.3 Actualitzar i completar documents de centre.**

Indicador d'avaluació de l'estratègia	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Nombre de documents actualitzats, revisats i aprovats.	4=100% 3=75% - 2=50% 1=25% - 0=0%	-	>50%	

Actuacions	Responsables	Temporització			Document	Valoració
		1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre		
1. Redacció i aprovació del Pla d'Acollida del Centre.	Direcció	X			Pla d'Acollida del Centre i MA	
2. Redacció i aprovació del Projecte Lingüístic de Centre.	Direcció LIC			X	Projecte Lingüístic del Centre i MA	
3. Redacció i aprovació del Pla d'Educació Digital.	Coord. TAC Cap d'estudis		X	X	Pla d'Educació Digital i MA	
4. Revisió, modificació i actualització de les NOFC del centre.	Direcció		X		NOFC i MA	
5. Actualització del Pla d'Evacuació del Centre.	Coord. RISC LAB	X			Pla d'Evacuació del Centre	

## RELACIÓ AMB L'ENTORN I AMB LA COMUNITAT

Funció directiva (principal): Representació.

**Objectiu 4: Millorar la cohesió entre els membres de la comunitat escolar tenint com a referents a tots els agents educatius, interns i externs al centre.**

### Estratègies:

4.1	Consolidar la relació amb l'Ajuntament, els Serveis Educatius i establiment de xarxes amb els altres centres del poble.
4.2	Implicar l'alumnat en la vida escolar.
4.3	Millorar la comunicació del centre amb la resta de la comunitat educativa.
4.4	Potenciar activitats entre l'alumnat per prevenir i tractar diferents tipus de violències.

Indicador de progrés	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Índex de coneixement i d'acceptació extern del projecte d'escola.	Enquesta satisfacció a les famílies i altres agents educatius.	-	>75%	

**Estratègia 4.1 Consolidar la relació amb l'Ajuntament, els Serveis Educatius i establiment de xarxes amb els altres centres del poble.**

Indicador d'avaluació de l'estratègia	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Grau d'assoliment dels objectius pactats amb l'Ajuntament, els Serveis Educatius de Zona i altres centres del poble.	Memòria anual i actes de reunions.	-	>75%	

Actuacions	Responsables	Temporització			Document	Valoració
		1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre		
1. Participació en el Consell Escolar Municipal.	Equip Directiu i Claustre	X	X	X	MA Actes	
2. Implantació dels programes d'innovació pedagògica: ILEC, SI, ULAE.	Equip Directiu	X	X	X	Memòria Actes	
3. Col·laboració directa entre els serveis educatius de la zona en la implantació del Pla d'organització de centre.	Equip Directiu	X	X	X	MA Actes	

**Estratègia 4.2 Implicar l'alumnat en la vida escolar.**

Indicador d'avaluació de l'estratègia	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Grau de satisfacció de l'alumnat.	Enquesta de satisfacció de l'alumnat.	-	>85%	

Actuacions	Responsables	Temporització			Document	Valoració
		1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre		
1. Participació de l'alumnat en les assemblees d'aula.	Tutories	X	X	X	MA	
2. Participació dels delegats i delegades en les trobades amb l'equip directiu.	Alumnat i ED	X	X	X	MA	
3. Establiment d'hores de gestió autònoma del centre destinades a la tutoria individualitzada i en grup.	ED i claustre	X	X	X	MA	
4. Participació dels consellers i conselleres al Consell d'Infants del municipi.	Alumnat i famílies	X	X	X	Actes Consell d'Infants	
5. Fer participar l'alumnat de diferents enquestes de satisfacció per anar creant noves activitats.	ED Alumnat Claustre	X	X	X	Document de centre MA	

**Estratègia 4.3 Millorar la comunicació del centre amb la resta de la comunitat educativa.**

Indicador d'avaluació de l'estratègia	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Nombre de publicacions i reunions amb els diferents agents de la comunitat educativa proposades i portades a terme.	Enquesta satisfacció a les famílies i número de reunions amb AFA i Ajuntament.	-	8-9 anuals= excel·lència 6-7= notable Menys de 5= no assolit amb èxit	

Actuacions	Responsables	Temporització			Document	Valoració
		1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre		
1. Utilització de sistemes de comunicació per donar a conèixer les bones pràctiques del centre a les famílies.	Equip Directiu i Claustre	X	X	X	Memòria Web	
2. Dinamització i augment de publicacions de la web del centre.	Equip Directiu	X	X	X	Memòria Web	
3. Realització de reunions mensuals amb l'AFA per tal d'establir una bona cohesió promocionant el treball conjunt.	Equip Directiu	X	X	X	Actes	
4. Realització trobades trimestrals Família-Escola per fomentar la cooperació entre tots (Caminada, Patrocini, Sortida conjunta) .	Equip Directiu Delegats	X	X	X	Memòria	

**Estratègia 4.4 Potenciar activitats entre l'alumnat per prevenir i tractar diferents tipus de violències.**

Indicador d'avaluació de l'estratègia	Informació	Situació inicial	Criteri d'acceptació	Resultat
Nombre d'activitats per fomentar relacions afectiu-socials i valoració d'aquestes per part de l'alumnat.	4=100% 3=75% - 2=50% 1=25% - 0=0%	-	>50%	

Actuacions	Responsables	Temporització			Document	Valoració
		1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre		
1. Foment de la participació de l'alumnat en les relacions internivell.	Alumnat Tutores Equip directiu	X	X	X	MA Actes	
2. Tallers diversos i àrea de valors per treballar la no-violència.	Claustre	X	X	X	MA Actes	
3. Projecte Bullying i COCOBE.	COCOBE	X	X	X	MA Actes	



## 5. IMPULS DE LA LECTURA

Aquest curs està previst impulsar la biblioteca d'aula. Els diferents nivells han de fer ús també de la biblioteca escolar i de la Biblioteca municipal.

Revisar el Projecte Lingüístic en els aspectes relacionats amb difusió de la lectura a les famílies (maleta viatgera). La maleta viatgera també serà un dels focus en el que ens centrarem aquest curs. El claustre volem donar un gir i fer-ho més atractiu; treballarem amb les mestres jubilades i amb la biblioteca municipal per fer-ho possible.

També seria interessant engegar els padrins lectors i la Jornada literària per Sant Jordi.

Continuar amb la lectura diària, els trenta minuts inicials de la franja de la tarda, amb l'objectiu de fomentar el *gust per la lectura*, aplicant diverses activitats: lectura del docent, lectura autònoma, lectura en veu alta, tallers de lectura, escolta estructurada i lectura guiada, debats, presentacions i recomanacions, biblioteca, teatre, padrins lectors... en llengua catalana, castellana i anglesa.

També s'ha fet la inscripció a algunes activitats del programa "Lletres a les aules" i més concretament de l'activitat: "**En veu alta**".

## 6. ALTRES PROJECTES DE CENTRE

Durant el curs s'han de portar a terme:

### "Treballs per projectes"

El centre estableix el treball per projectes com una de les metodologies d'ensenyament-aprenentatge pel foment d'un aprenentatge significatiu. D'aquesta manera, trobem un projecte establert al centre vinculat amb el coneixement de l'entorn que es treballa de manera conjunta de 13 fins a 6è anomenat "**La nostra vila**". Cada curs a partir d'una part o aspecte del poble ha de treballar les parts curriculars dels diferents àmbits: coneixement del medi, lingüístic, matemàtic, artístic, digital i aprendre a aprendre. Així cada curs desenvolupa les següents temàtiques:

13	Els geganters	1r	Les fonts	4t	L'ajuntament
14	El Camí Nou	2n	Els barris	5è	El castell
15	El cavall de la Fira	3r	Les hortes	6è	La muntanya de sal





Un altre projecte instaurat al centre es relaciona amb “**El nom de l’aula**”. Aquest projecte es desenvolupa entorn a diferents temàtiques que es modifiquen de manera anual. Aquest curs es vincularà a l’**ODS 7: Energia neta i assequible**. A partir d’activitats amb els alumnes, primer de tot es buscarà el nom de les aules que aquest any són:

l3	Les bombetes
l4	Les corrioles
l5	La rentadora
1r	El televisor
2n	Els cotxes
3r	L’avió
4t	El telèfon
5è	El foc
6è	Les vagonetes

### “Escola Verda”

La nostra escola es defineix com Escola Verda, és per això que es promou la implicació de tota la comunitat educativa per tal de fomentar el compromís i el respecte amb el medi ambient. A part de les propostes educatives per integrar en els processos d’ensenyament i aprenentatge continguts vinculats a la sostenibilitat i reforçar l’àrea de coneixement del medi, anualment es proposa un projecte entorn aquest tema.

Aquest curs escolar es proposa continuar treballant amb **un dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)**. Els ODS són els 17 Objectius per al Desenvolupament Sostenible aprovats per l’Assemblea General de les Nacions Unides són fites per millorar el nostre món abans de l’any 2030.

Aquest curs es treballarà l’ODS 7 **Energia neta i assequible**.

Dins d’Escola Verda també ens visitarà la **Deixalleria Mòbil**.

### “Programa de Salut Integral (SI!)”

L’escola promou la salut des de la infància amb l’adquisició d’hàbits saludables que redueixen els riscos de la malaltia cardiovascular i millorin la qualitat de vida a l’edat adulta. S’incideix en 5 aspectes bàsics: l’adquisició d’hàbits d’alimentació saludable, la pràctica d’activitat física, el coneixement del funcionament del cos i del cor, el desenvolupament dels factors de



protecció davant les addicions i la salut emocional. Tot i treballar-se al llarg del curs, es farà especial incidència durant les Jornades de la Salut que es duren a terme la setmana del 8 al 12 d'abril. El 5 d'abril també hi haurà la Caminada del CAP, on participen les diferents escoles del poble, així com moltes altres institucions.

### **“L'hort escolar”**

Aquest és el setè curs que gaudim de l'hort escolar. És una activitat que es porta a terme entre l'escola bressol Aliret i l'escola Patrocini, amb la col·laboració de les famílies de les dues escoles.

La finalitat és que l'alumnat vegi les diferents fases de creixement d'una planta a l'hort i participi en les diferents tasques que això comporta, que observi els canvis que provoca l'estacionalitat de les plantes.

### **“Estació meteorològica”**

Aquest serà el vint-i-sisè any que l'escola ofereix aquest servei. El docent jubilat, Jaume Barberà, observador meteorològic, acompanyarà a l'alumnat de sisè amb el descobriment de l'estació i les lectures dels aparells. Les dades seran comunicades per part dels infants a través d'una trucada telefònica al Servei Meteorològic de Catalunya.

Per torns, l'alumnat col·laborarà en el trasllat del registre de dades a una graella digital i elaborarà les gràfiques de temperatures i precipitacions.

Les dades es publicaran al tauler d'anuncis de la planta baixa i a la revista local “Cardona Oberta”. Cada mes aquests fulls seran desats en una carpeta classificadora en la qual es recullen tots els registres, al mateix temps que serveix de font de recursos.

### **“Material socialitzat”.**

Reutilització de llibres de text.

Aquest curs escolar serà el dissetè de l'aplicació del Projecte *Llibre verd*, de reutilització de llibres de text. Aquest projecte es porta a terme a 3r, 4t, 5è i 6è.

Aquest curs s'ha canviat el nom de “Llibre verd” i es diu “Material socialitzat”. Les quotes, després de parlar-ho la comissió, també han canviat. Als cursos de 3r i 4t serà de 25€ i per 5è i 6è serà de 15€.



## “EDC: Estratègia digital de centre.”

Durant el curs 2022-23, el claustre s'ha format en l'estratègia digital. Hi ha hagut 3 mestres formadors. La Comissió Digital, juntament amb el mentor Carles Codina han elaborat tots els documents, s'ha fet el Website enllaçat a la pàgina web de centre:

- [enllaç a la EDC.](#)

## “PRACTICUM”

El nostre centre és un centre de pràctiques. Aquest any oferim 10 places per a que alumnes de pràctiques de diferents universitats puguin realitzar-les al nostre centre.

## “ULAE”

### Els usos lingüístics en l'àmbit educatiu

Es tracta d'un taller de sensibilització que té com a objectiu proporcionar eines per millorar la gestió de la diversitat lingüística en els centres educatius i incentivar l'aprenentatge i l'ús del català a l'escola com un valor d'enriquiment compartit.

En el taller es pretén generar en el centre una dinàmica de reflexió continuada. Al seu torn, aquesta reflexió es materialitzarà en l'establiment d'uns primers objectius de millora i d'actuacions per a assolir-los, per tal que el centre consensui i apliqui estratègies organitzatives i metodològiques, encaminades a dues fites:

- a) Permetre que tot l'alumnat assoleixi una sòlida competència comunicativa en català, castellà i almenys en una llengua estrangera.
- b) Garantir que la llengua catalana sigui l'eix vertebrador d'una escola diversa i plurilingüe.

Així mateix, caldrà que les decisions que se'n desprenguin es revisin, es repensin i es readaptin regularment tot adaptant-les a un context educatiu que es troba en permanent procés de transformació.

Els objectius del taller seran:

Reflexionar sobre l'ús del català als centres educatius, i al seu entorn, com a llengua de cohesió social.

Compartir la metodologia de l'ensenyament i aprenentatge del català, especialment en



aquells contextos en què el català no és la L1 de l'alumnat.

Reflexionar sobre la conveniència d'aplicar metodologies de tractament integrat de llengua i continguts als àmbits curriculars no lingüístics, per proporcionar espais d'ús del català i per garantir l'aprenentatge del llenguatge acadèmic de les diferents àrees i matèries.

Posar les bases per incorporar en el centre els primers acords derivats de la reflexió que generi aquest taller.

El pla s'estructura en 5 sessions. A la primera sessió es treballarà el punt de partida del centre. A la segona sessió ens enfocarem a parlar per aprendre la llengua, a continuació, a la tercera, el docent com a model lingüístic d'una escola diversa. A la quarta sessió es treballarà la llengua i la comunicació amb les famílies i l'entorn educatiu i per últim, a la cinquena sessió, es parlarà de la llengua i la comunicació amb les famílies i l'entorn educatiu i que la llengua catalana esdevingui l'eix vertebrador d'una escola diversa i multilingüe.



## **7. AVALUACIÓ DE LA PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL**

La PGA serà valorada al final del curs a partir dels indicadors d'avaluació previstos a l'inici. La Memòria del curs recollirà la valoració de les actuacions fetes i pendents. Correspon al consell escolar del centre avaluar i aprovar la programació general anual.