

## Escola d'Educació Infantil i Primària LLEBEIG

Av, Generalitat, 7  
08735 VILOBÍ DEL PENEDÈS  
Tel. 938978868 Fax: 938978870



### CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU (E. INFANTIL)

La llei d'educació de Catalunya (12/2009), a l'article 20, estableix que "Els centres, en el marc del que estableix el títol i d'acord amb llurs projectes educatius, han de formular una carta de compromís educatiu, en la qual han d'expressar els objectius necessaris per assolir un entorn de convivència i respecte per al desenvolupament de les activitats educatives. En la formulació de la carta participen la comunitat escolar i, particularment, els professionals de l'educació i les famílies".

D'acord amb la llei:

Les persones sotasignades, Anna Albornà Sivill, directora de l'escola Llebeig de Vilobí del Penedès i ..... (nom i cognoms),  
..... (pare mare, tutor, tutora) de l'alumne  
....., reunits en data  
....., conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

#### COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE

1. Facilitar al nostre alumnat una formació de qualitat que contribueixi al desenvolupament integral de la seva personalitat com a individus i com a ciutadans i ciutadanes i crear a l'escola un clima de convivència que faciliti el sentiment de pertinença a la comunitat educativa i d'identificació amb el centre.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar. 3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Informar la família del progrés i evolució dels seu fill/a.

6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna. Al nostre centre s'han establert dues reunions com a mínim durant el primer curs del cicle i una als cursos següents a més de totes les que es considerin necessàries tan per part de la família com del centre.
8. Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família .
10. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si s'escau, el contingut, en el termini de l'etapa educativa d'Educació Infantil.

## **COMPROMISOS PER PART DE LA FAMÍLIA**

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat de l'equip directiu, del professorat i de tot el personal no docent del centre.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Conèixer i instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar i motivar al fill o filla perquè gaudeixi de les activitats escolars i també perquè col·labori activament en les tasques proposades.
5. Aportar el material necessari per a l'activitat escolar.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla. Caldrà adreçar-se en primer lloc a la persona afectada per la queixa i en segon lloc, i sempre que es cregui necessari a la direcció del centre.
1. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés 2. d'aprenentatge.
3. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre i confirmar l'assistència o la impossibilitat d'assistir a la reunió.
4. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla. 5. Vetllar per garantir l'assistència amb regularitat i puntualitat dels fills/es. 6. Utilitzar els canals de comunicació de que disposa el centre sempre que es consideri necessari.
7. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta i, si s'escau, el contingut, en el termini de l'etapa educativa d'Educació Infantil.

## COMPROMISOS COMUNS

1. Afavorir l'educació en l'esforç, la responsabilitat en la sociabilitat i en l'autonomia personal.
2. Compartir una educació que estimuli les capacitats, competències i habilitats dels infants, que sigui adequada als diferents ritmes d'aprenentatge i en fomenti l'esforç i el rendiment.
3. Cooperar i vetllar per l'estabilitat emocional i el creixement personal dels nostres infants, fomentant una bona convivència i relacions sanes.
4. Educar des de l'autoconeixement per tal que els nostres infants se sentin bé amb ells mateixos, sàpiguen relacionar-se amb els altres, adoptin un recursos i eines personals que els permetin resoldre i conviure de forma constructiva amb les dificultats que es puguin trobar.
5. Fomentar, promoure i vetllar en tot el procés educatiu per un clima de confiança, col·laboració, complicitat i comunicació entre pares, mestres i alumnes.

I perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

Per part del centre

Per part de la família

La Directora  
Anna Albornà Sivill

Tutor/a legal  
.....