



# Reunió de famílies de Cicle Mitjà

## Curs 2020-2021

### **ORDRE DEL DIA**

- ***1. Mestres del cicle i entrevistetes.***
- ***2. Com afavorir i enriquir els aprenentatges escolars i els hàbits dels vostres fills i filles des de casa.***
- ***3. Avaluació i metodologia.***
- ***4. Normes generals de l'escola.***
- ***5. Sortides i activitats complementàries.***
- ***6. En cas de confinament.***
- ***7. Precs i preguntes***

- 1. *Mestres del cicle i entrevistes.*

## **TERCER:**

Tutor: **Jose Ballesteros** [jballe9@xtec.cat](mailto:jballe9@xtec.cat)

Anglès: **Magda Novell**

Mestra de suport: **Maria Ferran**

## **QUART:**

Tutor: **Guillem Parera** [gparera1@xtec.cat](mailto:gparera1@xtec.cat)

Anglès: **Magda Novell**

Mestra de suport: **Maria Ferran**

## ENTREVISTES VIRTUALS/TELEFÒNIQUES:

3r Jose Ballesteros : dimarts de 9:00 a 10:00h

4t Guillem Parera : dijous de 10:00 a 11:00h

**Concertar les entrevistes prèviament a través de l'agenda o per correu electrònic.**



## Serveis externs:

- EAP (Equip d'Assessorament Psicopedagògic) : Alfons González  
Actuació al centre: DIMECRES de 9 a 14h.
- EAP (Treballadora Social): Lourdes García. Actuació al centre segons necessitats.
- CSMIJ: servei de diagnòstic, no fan teràpies, sinó el seguiment i la derivació de l'alumnat que així ho necessiti.



- *2. Com afavorir i enriquir els aprenentatges escolars els hàbits dels vostres fills i filles des de casa.*
  - ✓ Adopteu una **actitud favorable envers l'escola**. Preguntar, interessar-se i **valorar positivament** tot allò que fan els nois i noies, augmenta la consideració de l'escola, la comunicació amb vosaltres i la seva autoestima.





- ✓ Si el vostre fill /a us explica un problema que ha sorgit a l'escola, **escolteu-lo, aconselleu-lo i mireu d'anar plegats família i escola**. Sumar sempre és positiu en educació.
- ✓ En cas que la família detecteu algun **problema de relació** entre companys, és important que ho **comuniqueu a l'escola**, per tal que es pugui solucionar el més ràpidament possible. La intervenció sol ser exitosa, però també complexa i requereix de **l'actuació conjunta família-escola**.
- ✓ Els mestres intentem fomentar una actitud positiva de col·laboració i diàleg per tal de solucionar els possibles conflictes. De vegades, però, cal actuar amb seriositat o sancionar per fer complir les normes per tal de conviure amb justícia i realitzar correctament els aprenentatges.
- ✓ És important que **reviseu l'agenda** per veure si hi ha anotacions del professorat o tasques escolars per fer. **Intenteu també que se'n responsabilitzin ells mateixos a mesura que van creixent**.
- ✓ Convé que **ajudeu al vostre fill/a a organitzar el material** que han de dur a l'escola amb **l'objectiu que se'n vagin responsabilitzant ells mateixos** i a tenir un **espai adequat per treballar** a casa sense distraccions.

- ✓ Les **sortides són una eina més per a l'aprenentatge** i formació del nens i les nenes, és **important que hi assisteixin**. Recordeu que no es poden portar lliminadures ni begudes ensucrades. Tampoc es poden portar dispositius electrònics.
- ✓ **Fomenteu** que els nois i noies **participin en diferents activitats de caràcter cultural i popular**: teatre, actuacions musicals, visites a exposicions, biblioteques, llibreries, celebracions populars, esplais, clubs esportius, etc. ja que són una bona alternativa formativa per evitar llargues estones davant de la televisió, telèfon mòbil, consoles i xarxes socials. És important gestionar aquestes estones.
- **3. Avaluació i metodologia.**

Els informes estan dividits per **Àmbits** amb cada **Àrea** corresponent i s'avaluaran cada una de les seves **Dimensions** amb aquesta nomenclatura:

|                  |                                |
|------------------|--------------------------------|
| <b><u>AE</u></b> | <u>Assoliment Excel·lent</u>   |
| <b><u>AN</u></b> | <u>Assoliment Notable</u>      |
| <b><u>AS</u></b> | <u>Assoliment Satisfactori</u> |
| <b><u>NA</u></b> | <u>No-Assoliment</u>           |

- ✓ Es donarà un informe per trimestre

**L'avaluació** en l'Educació Primària és **global, contínua, formativa** (mestre) i **formadora** (alumne).

- ✓ Són instruments d'avaluació el registre sistemàtic d'observacions de classe, d'assoliment de continguts, d'acompliment de les feines, participació, actitud i comportament, aportació en el treball cooperatiu de grup, etc.

- ✓ També notes dels controls, dictats, exposicions orals, proves de comprensió lectora, ACL, expressió escrita, rapidesa en el càlcul mental i resolució de problemes. Els alumnes seran coneixedors del seu procés d'aprenentatge fent servir també l'autoavaluació i la coavaluació.
- ✓ Creiem que a després de l'horari escolar cal tenir temps lliure, però els deures formen una petita part de la tasca d'autonomia i responsabilitat que intentem l'alumnat adquireixi, per tant, un o dos cops per setmana, els nenes i nenes de Cicle Mitjà poden tenir alguna feineta per fer o acabar.



## HORARI

Com haureu observat en la planificació de les hores durant la setmana hem destinat el temps a:

- **ESCRIVIM, LLEGIM, PLA LECTOR, CALCULEM, JUGUEM AMB LES MATEMÀTIQUES i EDUCACIÓ EN VALORS I TUTORIA**, que engloben continguts clau dels àmbits bàsics per poder aprendre.
- **BON DIA!:** Temps d'acollida i de motivació i/o organització del dia.
- **LLENGUA ANGLESA**
- **L'EDUCACIÓ FÍSICA i la MÚSICA**, també poden ser incloses en altres moments de treball global.
- **TREBALL GLOBAL:** temps destinat a la investigació i els projectes que es realitzaran: en grup cooperatiu, en parelles, o individualment segons l'edat i les pròpies inquietuds, per tal de compartir els aprenentatges amb la comunitat.

- La producció i suport de les activitats **no sempre es fa en paper ni es resolen per escrit**. S'efectua força activitat oral, de comunicació i digital, de raonament, de manipulació, observació i experimentació .
- Les **activitats d'avaluació**, en consonància, també són més **competencials**, tot i que no s'oblida l'estudi i adquisició de continguts claus de les diferents àrees del currículum.



#### ● 4. Normes generals de l'escola

##### ✓ Puntualitat a l'escola

És molt important que els nens i nenes arribin puntuals a l'escola. És bo per a l'organització de l'escola i com a hàbit personal.

**En cas d'incompliment reiterat s'actuarà seguint les Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC) penjades al NODES.**

Recordem que **a les 12:30 del migdia i a l'hora de sortida de la tarda**, els alumnes no es poden quedar dins el recinte escolar, excepte aquells que es queden al **menjador escolar**. Si un alumne/a ha de sortir de l'escola abans de l'horari, cal que porti un **justificant escrit signat per la família**.



- ✓ Les **faltas d'assistència** a classe s'han de justificar sempre per escrit el mateix dia que l'alumne/a torni a l'escola. En cas de malaltia es pot notificar per telèfon.
- ✓ L'equip de mestres ajudarem els alumnes en l'organització de les **tasques escolars amb una agenda**. Cal que els feu revisar l'agenda diàriament. Afegirem, també, que degut a que els alumnes tenen diferents ritmes de treball, és probable que a vegades tinguin feines per acabar a casa.
- ✓ Cal fomentar, entre tots, el **respecte pel material** tant sigui comú (del centre) com propi i el dels altres companys/es.
- ✓ Només es podran dur a les excursions "aperitius" a no ser que s'estigui disposat a compartir-los amb els companys. No s'han de dur llaminadures ni llaunes de beguda. Tampoc no s'han de dur aparells electrònics, de música, mòbils o càmeres fotogràfiques. Tot això respon a un punt de vista educatiu del centre.





- *5. Sortides i activitats complementàries.*

- **1r trimestre:** cap sortida
- **2n trimestre:** sortides a peu pel poble o teatres/activitats culturals.
- **3r trimestre:** sortida en autocar a 3r i colònies a 4t (si la situació epidemiològica ho permet)

### **Pagament**

- Es realitzen 3 pagaments únics que engloben **material+sortides.**
- En el pagament del 3r trimestre es fa el reajustament del càlcul total.

**Recordeu que el TPV té una data límit de pagament i que no es podran fer pagaments fora de termini.**



- *6. En cas de confinament.*

- En cas de confinament és important **mantenir les rutines i el contacte** amb els companys/es i els tutors i mestres de reforç.
- Es mantindrà el **contacte** amb l'alumnat **telefònic i/o en format videotrucada** de forma periòdica, en gran o en petit grup.
- L'activitat lectiva seguirà a distància amb el material que us farem arribar per anar fent a casa, tant en paper com en format digital (plataforma Liveworksheets).

- *7. Precs i preguntes.*





**SOM UNA PINYA**  
*en aquesta classe no hi ha espai per a l'assetjament escolar*

**GRÀCIES PER LA VOSTRA COL-LABORACIÓ I ATENCIÓ**

**MESTRES DE CICLE MITJÀ**