



Pla d'organització per al curs 2020-2021 en el marc de la pandèmia



ESCOLA LA GINESTA
Avinguda de l'Esport 1
08759 Vallirana
936832168

<https://agora.xtec.cat/ceip-laginesta-vallirana/>





1. INTRODUCCIÓ	4
2. OBJECTIU DEL PLA	4
3. MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT	4
3.1. Grups de convivència i socialització estables.....	4
3.2. Mesures de prevenció personal.....	5
Distanciament físic.....	5
Higiene de mans	5
Requisits per a l'accés al centre	6
Control de símptomes.....	6
3.3. Promoció de la salut i suport emocional	7
3.4. Gestió davant de possibles casos	7
4. PRIORITATS EDUCATIVES	8
5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE.....	8
5.1. Organització dels grups estables d'alumnes, professionals i espais	8
Criteris per a la configuració dels grups.....	8
Organització dels espais	8
Proposta organitzativa de grups i espais del centre	9
Espais de reunió i treball per al personal.....	9
5.2. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides	10
Gestió d'entrades i sortides.....	10
Circulació dins del centre.....	10
Ús d'ascensors	11
5.3. Organització de l'adaptació de P3.....	11
5.4. Ús de l'espai del gimnàs	11
5.5. Organització de l'espai d'esbarjo	11
5.6. Organització dels serveis	12
SERVEI DE MENJADOR.....	12
ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES	13
a) Acollida matinal.....	13
b) Sortides i colònies.....	14
c) Espectacles i tallers.....	14
d) Extraescolars	14



5.7. Organització en cas d'un hipotètic nou escenari de confinament parcial o total.....	14
6. PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA	15
7. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ DEL CENTRE	15
La ventilació.....	15
Neteja i posterior desinfecció d'espais.....	15
Gestió de residus	16
ANNEXOS.....	17
Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies.....	17
Annex 2: Llista de comprovació per al pla de ventilació, neteja, desinfecció	18
Annex 3: Llista de comprovació per a l'obertura diària dels centres educatius	20
Annex 4: Llista de comprovació per a l'obertura de centres educatius a l'inici de curs	20
Annex 5: Proposta de torns i/o espais de menjador i acollida.....	21
Annex 6: Protocol COVID-19 Natació Escolar.....	22
Annex 7: Protocol COVID-19 Extraescolars organitzades per l'AMPA.....	26



1. INTRODUCCIÓ

Aquest pla segueix les *Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya de 30 de juny de 2020* i les directrius aprovades pels Departaments de Salut i d'Educació en el *Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per Covid 19 de 3 de juliol de 2020*.

Aquest pla ha estat aprovat per Consell Escolar amb data 23 de setembre, forma part de la *Programació General Anual de centre* i està disponible al web de l'escola.

La nostra prioritat és l'obertura del centre amb la màxima normalitat possible. Amb tot, la situació d'incertesa continua i per això es fa necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que comporten canviar de manera notable el funcionament del centre.

Des de l'escola, amb aquesta idea de màxima normalitat possible, vetllarem perquè:

- Tot l'alumnat puguin seguir els seus aprenentatges de manera presencial.
- Es segueixin les instruccions sanitàries per tal que l'escola pugui ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible i, entre tots, contribuïm al control de l'epidèmia i, quan escaigui, a la ràpida identificació de casos i de contactes.

En aquest sentit, caldrà que famílies, mestres i tot el personal del centre ens involucrem i comprometem per a garantir els dos grans pilars per fer front la pandèmia: les mesures de protecció i la traçabilitat.

Els pares i mares o tutors legals rebreu la informació de les mesures adoptades a l'escola en relació amb la prevenció i control de la COVID-19.

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 20-21 i en coherència amb la realitat del centre i l'evolució del context epidemiològic.

2. OBJECTIU DEL PLA

Reprendre l'activitat escolar amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones al centre, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.

3. MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la **disminució de la transmissió** del virus i l'**augment de la traçabilitat** dels casos.

3.1. Grups de convivència i socialització estables

El centre s'ha organitzat entorn a grups de convivència el màxim d'estables possible. El seu principal valor és la facilitat que dona en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin: permetent una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes.

Aquesta mesura permetrà que **no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta, ni l'ús de la mascareta, en aquests grups de convivència estables**.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'hauran de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.



3.2. Mesures de prevenció personal

Distanciament físic

Segons la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre.

Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

En els alumnes, es requerirà el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC (infants continents)
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati)

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'haurà de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Hi haurà diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús.

En punts estratègics (menjador, zona d'aules...) es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

S'afavoriran mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància, així com cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

Aquestes són les indicacions quant a l'ús de la mascareta, en tots els cassos del tipus higiènica amb compliment de la norma UNE:

Col·lectiu	Indicació
Educació infantil	No obligatòria
Educació primària	No obligatòria si s'està amb el grup de convivència dins de l'aula. Indicada fora del grup quan no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres. *Pot esdevenir obligatòria si la situació de risc a la zona ho requereix.
Personal docent i no docent	Obligatòria per al personal tant quan imparteix classes a diferents grups, com dins del grup de convivència estable sinó es pot mantenir la distància d'1,5 metres.



En entrar al centre els alumnes i el personal del centre hauran de portar la mascareta fins a la seva aula. En els passadissos i als lavabos hauran de portar mascareta si coincideixen puntualment amb altres grups estables. Ens cal acabar de determinar en claustre, la viabilitat d'adjudicar a cada grup estable l'ús d'un únic lavabo.

Requisits per a l'accés al centre

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció (L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

En **cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat** que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del **personal docent i no docent** de l'escola que tingui contacte amb els infants, les condicions de risc engloben les malalties cròniques, com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars, les immunodeficiències i l'obesitat mòrbida. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc hauran d'haver estat valorades pel servei de prevenció de riscos laborals del Departament d'Educació.

També caldrà contemplar els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

Control de símptomes

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles.

A l'inici del curs, totes les famílies hauran de signar una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar el seu fill/a al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una **llista de comprovació de símptomes** (veure l'**annex 1**). Caldrà també el seu compromís de comunicar al centre qualsevol motiu d'absència dels seus fills/es.

Per no ocasionar aglomeracions a l'arribada a l'escola, no es prendrà la temperatura als alumnes a l'entrada, excepte els de CS, però **es farà a la resta de grups classe al llarg de la jornada**. Si que caldrà fer aquesta comprovació als adults que accedeixin al recinte.



3.3. Promoció de la salut i suport emocional

Les primeres setmanes es preveu realitzar activitats de promoció de la salut i de suport emocional que ajudaran a l'adaptació progressiva de l'alumnat al nou curs i als canvis en el centre educatiu.

D'altra banda, es reforçaran hàbits i conductes que són imprescindibles en el context de la pandèmia:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Rentar-se les mans de manera freqüent i sistemàtica.

3.4. Gestió davant de possibles casos

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la direcció, amb el suport del coordinador de riscos laborals.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la **detecció precoç de casos i el seu aïllament**, així com dels seus contactes més estrets, serà una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

El centre té establert un [protocol d'actuació en cas de detectar una sospita de cas](#) que inclou la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de salut pública.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19, el centre farà les següents actuacions:

1. Se l'aïllarà en un espai separat d'ús individual.
2. S'utilitzarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la que quedi al seu càrrec).
3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'alumne.
4. Davant de qualsevol possible complicació, es trucarà també al 061.
5. S'informarà de la situació als Serveis Territorials (inspecció del centre) i a través d'ells, al servei de salut pública.
6. La família haurà de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat.
7. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. **En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació al tancament de l'activitat presencial del centre educatiu, serà el resultat de la valoració sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.**

Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l'Ajuntament a través dels Serveis Territorials.

L'equip d'atenció primària de referència del centre estarà a disposició de l'equip directiu per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19, havent designat un responsable d'aquesta interlocució.



4. PRIORITATS EDUCATIVES

- **Acompanyament emocional de l'alumnat**, activitats orientades al retrobament, l'intercanvi de situacions viscudes, l'acceptació i responsabilitat davant els nous hàbits, etc.
- **Acció tutorial i orientació en col·laboració amb les famílies**, amb la incorporació d'estratègies per abordar les necessitats educatives específiques de suport educatiu.
- **Impuls a l'aprenentatge autònom i creatiu per part dels alumnes**, amb propostes que aprofundeixin en la competència d'aprendre a aprendre, per tal de capacitar l'alumne a autoregular-se, incidint tant en els processos cognitius com en els factors sociemocionals de l'aprenentatge.
- **L'impuls a la cultura digital**, garantint la incorporació d'estratègies per a fomentar la competència digital dels docents i dels alumnes.
- **Col·laboració i compromís a tots els nivells**: entre els docents, amb les famílies i altres agents. Valors que suposen una riquesa que cal mantenir i desenvolupar.
- **Oportunitat per avançar en la transformació educativa al servei de l'èxit del nostre alumnat**. De repensar què fem i com ho fem, de dissenyar unes estratègies educatives que donin resposta a les necessitats del moment, en definitiva aconseguir una educació el més competencial possible.

5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

El curs començarà de manera presencial el dia 14 de setembre per a tots els alumnes.

S'han buscat fórmules organitzatives que garanteixin el màxim possible que tots els alumnes d'educació infantil i primària puguin seguir el curs de manera presencial, sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total de l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població.

5.1. Organització dels grups estables d'alumnes, professionals i espais

Criteris per a la configuració dels grups

Donat que al nostre centre les diferents aules compleixen el requisit de garantir 1m interpersonal fins a un màxim de 25 alumnes/grup, el grup estable estarà format pel grup natural existent de cada nivell educatiu, amb el seu tutor/a, amb l'excepció d'aquells grups per sobre d'aquesta ràtio que caldrà desdoblar. Aquesta mesura és només aplicable pel càlcul total d'alumnes del grup, però no afecta a la convivència entre els alumnes dins del seu espai. Malgrat tot, la disposició del mobiliari, ja sigui en files o en petits grups al voltant de la taula, tindrà en compte aquesta distància.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

Per tal de reduir al màxim el nombre de mestres de cada grup, també formaran part d'aquest grup estable altres mestres o personal de suport educatiu i de l'educació inclusiva, si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Aquells docents i/o personal de suport educatiu que es relacionen amb més d'un grup, caldrà que portin mascareta quan no puguin mantenir una distància d'1,5 metres amb els alumnes.

La distribució horària intentarà mantenir junt l'alumnat en el màxim d'horari i d'activitats al llarg de la jornada lectiva, tant a l'aula com al pati.

Els professionals dels serveis educatius (EAP, CREDA, etc) que fan assessorament al centre poden accedir al recinte escolar i a les aules, però també han de mantenir la distància física recomanada o han de portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció. Passa igual amb els professionals municipals, com ara logopèdia.

Organització dels espais

A l'interior de l'edifici cada grup té adjudicat el seu espai de referència (en principi la seva aula ordinària) i aquest espai només serà utilitzat pel mateix grup.

En cas que un grup estable ocupi un espai diferent (biblioteca, informàtica, laboratori, aula de música...) caldrà assegurar que cada vegada que marxa un grup es neteja i desinfecta l'espai i el material d'ús comú. (Altres acords respecte l'ús del material es consensuaran amb el claustre al setembre).

Dins del conjunt **d'actuacions de sensibilització** que el centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID-19, vetllarem perquè el mateix alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable, aquest col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

Proposta organitzativa de grups i espais del centre

Grups	Alumnes	Docents		PAE		Espai	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
P3	22	Cristina Elisabet	Montse B		1 TEI	Aula P3	Espais comuns del centre
P4	25	Carolina	½ PAN 1/3 EI Eva	1TEI	1Vet C	Aula P4	Espais comuns del centre
P5	12	Veronica	Eli Miriam ½ PAN	1Vet C		Aula P5	Espais comuns del centre
1r	19	Alexis 1/3 EI	½ PAN Miriam		1Vet B	Aula 1r Aula idiomes	Espais comuns del centre
2n A	13	Àngel ½ AD	Montse B Raquel P Diana			Aula 2nA	Espais comuns del centre
2n B	13	Raquel P ½ PAN	Montse B Miriam Eva			Aula 2nB	Espais comuns del centre
3r	25	Anna R Montse B	½ AD Raquel C Diana			Aula 3r	Espais comuns del centre
4t	25	Vacant EP Montse R	Miriam Raquel P Montse R			Aula 4t	Espais comuns del centre
5è	25	Raquel C Diana	Miriam Alexis Angel			Aula 5è	Espais comuns del centre
6è	24	Eva Miriam	Angel Montse B Montse R		1 Vet B	Aula 6è	Espais comuns del centre

Espais de reunió i treball per al personal

En els espais de reunió i treball per al personal s'han establert les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta. També caldrà aplicar les mesures sanitàries pel que fa als àpats dels docents.



S'evitarà, en la mesura del possible, que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai. Pel que fa a la neteja, desinfecció i ventilació d'aquests espais s'ha de seguir l'establert en l'apartat específic.

5.2. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre caldrà establir circuits i organitzar la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

Gestió d'entrades i sortides

L'horari marc del centre, de forma general, és l'establert per normativa, ara bé les excepcionals circumstàncies derivades de la pandèmia determinen la necessitat d'incorporar alguns ajustaments.

Així les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, tenint en compte el nombre d'accessos i el nombre de grups estables.

ACCÉS	GRUP	HORA D'ENTRADA	HORA DE SORTIDA
Porta 1 Av. De l'esport 3 (porta d'accés habitual del centre)	P4-P5	de 08:55 a 09:05h	de 16:25 a 16:35h
	P3	de 09:05h a 09:15h	de 16:35 a 16:45h
Porta 2 Av. De l'esport 1 (porta de sortida habitual de 3r a 6è)	2n i 4t	de 08:50 a 09:00h	de 16:20 a 16:30h
	1r i 3r	de 09:00h a 09:10h	de 16:30 a 16:40h
Porta 3 Carrer Comerç (davant de l'entrada a Barrufets)	5è	de 08:55 a 09:05h	de 16:25 a 16:35h
	6è	de 09:05h a 09:15h	de 16:35 a 16:45h

Es recomana que pares i mares només accedeixin a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat (excepte adaptació P3 que s'especifica més endavant). En qualsevol cas, els adults que acompanyin els infants o joves han de ser els mínims possibles per a cadascun d'ells i han de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i ús de mascareta, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos del centre i sent rigorosos en el compliment dels horaris marcats, evitant aglomeracions a les diferents portes d'accés.

S'informarà a l'Ajuntament sobre l'horari d'entrades i sortides i els diferents accessos per tal que les policies locals puguin planificar les seves actuacions sobre la mobilitat.

En entrar al centre els alumnes més grans de 6 anys (P4 i P5 també perquè entraran a la mateixa hora) han de portar la mascareta fins a la seva aula i abans d'accedir a aquesta, s'hauran de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic. Durant el trajecte han de mantenir la distància de seguretat respecte els alumnes d'un altre grup.

Els/les mestres de P3 a 6è recolliran els seus alumnes a l'entrada en diferents punts d'accés senyalitzats i tots els alumnes del centre seran acompanyats a la sortida fins a les portes corresponents.



Excepcionalment els dies de pluja les famílies podran accedir a les portes d'accés de l'edifici i els alumnes es lliuraran per torns en aquestes. Les famílies que esperen igualment hauran de guarda distància entre elles i evitar amuntegar-se a les diferents portes, deixant lliures els accessos fins la sortida del grup del seu fill/a.

Circulació dins del centre

En els passadissos i els lavabos es vetllarà perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.

Ús d'ascensors

Es reservaran els ascensors per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. L'ús serà esporàdic.

5.3. Organització de l'adaptació de P3

Durant aquest període les famílies dels infants podran acompanyar-los a l'aula seguint les mesures de prevenció i seguretat establertes com és l'ús de mascareta i la distància de seguretat respecte altres acompanyants i altres infants del grup. Es limitarà l'acompanyament a un sol progenitor o tutor/a legal el qual haurà de fer servir gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu. La persona acompanyant no ha de presentar símptomes compatibles amb la COVID-19, ni haver tingut contacte amb cap persona simptomàtica durant els últims 14 dies. Tampoc poden ser acompanyants les persones de risc ja indicades.

En cap cas el nombre de persones a l'aula ha de superar l'ocupació prevista que segons l'espai interior de l'aula és de 25, inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores.

Com durant els primers dies es fan torns de grups reduïts, caldrà desinfectar l'aula en el canvi de torn i ventilar-la durant 10 minuts. Per això és recomanable que el període d'acollida es realitzi, encara que sigui de manera parcial, en un espai exterior del centre educatiu (pati).

5.4. Ús de l'espai del gimnàs i l'educació física

Preferentment l'educació física es realitzarà a l'**aire lliure**, a l'espai del pati o altres dependències municipals, evitant la franja horària de major exposició solar durant els mesos de calor. Si l'activitat té lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta.

L'espai del gimnàs podrà ser utilitzat per a altres activitats lectives.

Els vestidors i dutxes només es podran fer servir quan es pugui garantir que hi ha neteja i desinfecció entre els diferents grups i que a més s'ha fet una bona ventilació.

Per l'activitat de piscina es mantindran els torns per grups estables. Caldrà rentar-se les mans abans i després de l'ús dels vestuaris i cada vestuari només serà utilitzats de manera simultània per infants d'un mateix grup.

5.5. Organització de l'espai d'esbarjo

La sortida al pati haurà de ser esglaonada (segons espais disponibles). A l'organització horària del centre caldrà establir els torns d'esbarjo en funció de la dimensió del pati i les possibilitats de mantenint en compte que hi pot haver a la vegada més d'un grup estable.



Cada grup estable estarà junt i quan comparteixin l'espai amb altres grups, han de mantenir entre ells la distància sanitària. Quan no es mantingui la distància interpersonal de 1'5 metres caldrà l'ús de mascaretes.

Els mestres que estiguin fent classe en els diferents grups, hauran d'acompanyar-los fins a la seva zona d'esbarjo per evitar el contacte entre diferents grups estables. Els alumnes majors de 6 anys sempre baixaran al pati amb mascareta per si es dona el cas de jocs que impliquin interacció entre grups, a banda que quan circulen pels passadissos sempre l'han de portar posada.

Proposta d'horari:

HORARI TORNOS DE PATI ALUMNES 2.020- 2.021						
ZONA	HORARI	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
SORRAL A	10:45 a 11:15 h	1r	1r	6è	3r	3r
	11:15 a 11:45 h	P3	P3	P3	P3	P3
SORRAL B	10:45 a 11:15 h	P5	P5	P5	2n	4t
	11:15 a 11:45 h	P4	P4	5è	P4	P4
PISTA A	10:45 a 11:15 h	3r	2n	1r	4t	1r
	11:15 a 11:45 h	2n	4t	3r	P5	2n si no té piscina
PISTA B	10:45 a 11:15 h	5è	6è	P4	6è ping pong	5è ping pong
	11:15 a 11:45 h	6è	5è	4t	5è	6è
PATINENTS	11:00 a 11:30 h	4t	3r	2n	1r	P5
PISCINA	A PARTIR 11:15	P5 i 1r				2n

5.6. Organització dels serveis

SERVEI DE MENJADOR

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva o la finalització de la jornada escolar segons els casos, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte.

Si l'organització del centre ho permet, el menjar es farà, preferiblement, a l'espai habitual del menjador escolar. En aquest cas, cal tenir en compte que el menjador escolar és un espai on poden coincidir diversos grups estables. Els integrants d'un mateix grup estable han de seure junts en una o més taules. Cal mantenir la separació entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de més d'un grup caldrà deixar una cadira buida entre ells per garantir la distància. Caldrà



valorar la realització de més torns dels habituals per evitar la coincidència d'un gran nombre d'infants en un mateix espai. Entre torn i torn cal fer la neteja, desinfecció i ventilació del menjador.

També cal valorar si serà necessari fer servir espais alternatius al menjador. En aquest cas, es farà servir preferentment les aules específiques de cada grup estable i només podran fer els àpats els alumnes d'aquell grup. Si l'espai utilitzat no és l'aula de referència o és utilitzat per alumnat d'un altre grup, cal a més, desinfectar-lo abans i després de l'àpat.

Proposta de torns i/o espais

La proposta de torns està als annexos d'aquest Pla d'obertura (annex 5). Aquesta proposta ha estat consensuada amb l'AMPA i la Direcció del centre i inclou l'horari i l'espai on fan el dinar els diferents grups classe.

En tots els casos s'hauran de complir les **mesures preventives** que indiquem a continuació:

- Caldrà garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.
- El menjar es servirà en plats individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrillers, ni cistelles del pa al centre de la taula). L'aigua pot estar en una gerra però es recomana que sigui una persona adulta responsable qui la serveixi o bé un únic infant encarregat durant tot l'àpat.
- Els infants que per raons del projecte pedagògic realitzin tasques del tipus parlar i desparar taula, o d'altres, ho faran exclusivament per al seu grup de convivència. En cas que l'alumnat reculli el menjar a la línia d'autoservei, cal mantenir la distància a la filera.
- Caldrà garantir les condicions de seguretat alimentària per al trasllat i servei dels aliments. No cal utilitzar elements isotèrmics.
- El personal del servei ha d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan puguin garantir una distància de 1,5m respecte els alumnes.

Activitats durant el migdia

Les activitats posteriors als àpats es realitzaran, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. Quan això no sigui possible cal fer ús de la mascareta.

També es podran utilitzar els espais interiors pertanyents a un mateix grup estable. Si cal l'ús d'espais comuns, caldrà garantir la neteja, la desinfecció i ventilació dels espais abans i després de la seva utilització.

En tots els casos cal organitzar separatament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups.

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

a) Acollida matinal

S'habilitarà un espai que permeti mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i, quan no sigui possible, tant el responsable de l'acollida com els infants han de portar mascareta.

Cada infant haurà d'anar acompanyat per un únic familiar. Abans d'entrar al centre s'haurà de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins ha de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. L'acompanyant ha d'accedir al centre amb mascareta.

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants seran acompanyats a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants han de portar les mascaretes.

Acabat l'horari d'acollida caldrà ventilar, netejar i desinfectar l'espai.



A l'annex 5 s'especifica l'organització proposada per l'empresa que gestiona el servei.

b) Sortides i colònies

Les activitats previstes estan recollides a la programació general anual amb les adaptacions necessàries ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària.

En el cas de sortides on intervinguin persones diferents o grups diferents dels estables, sempre caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància.

En el cas de les colònies, s'organitzaran tenint en compte els diferents grups estables. Es prioritzaran les activitats a l'aire lliure i se seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals: distància física de seguretat, rentat de mans, etc.

c) Espectacles i tallers

Quan aquestes activitats es realitzin amb el grup estable i dins del seu espai habitual, només caldrà que les persones que no hi pertanyin portin mascareta.

Quan hi participin més d'un grup caldrà marcar els espais diferenciats per a cadascun d'ells a una distància mínima entre grup i grup de 2,5m. A poder ser es realitzaran en un espai a l'aire lliure, però si es tracta d'un espai comú l'aforament haurà de garantir la fórmula: $m^2 \text{ de l'espai} / 2,5$ i la distància entre grup i grup. Aquest espai comú haurà d'estar net abans de l'inici de l'activitat i ben ventilat mentre duri l'espectacle. Els alumnes faran neteja de mans quan accedeixin i surtin de l'espai i s'haurà de garantir entrades i sortides esglaonades.

d) Extraescolars

Es podran dur a terme activitats extraescolars i hi podran participar alumnes de diferents edats i grups estables mantenint la distància interpersonal d'1,5 metres i portant mascareta quan no es pugui preservar la distància.

Es vetllarà perquè la composició del grup de participants sigui el més constant possible per facilitar la traçabilitat.

La proposta d'activitats serà elaborada per l'AMPA al mes de setembre en funció de les demandes i la viabilitat organitzativa d'elles. Les despeses generades per les extraescolars seran assumides per l'organitzador de l'activitat.

En tots els casos s'hauran de complir les **mesures preventives** que indiquem a continuació:

- Garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de $2,5 \text{ m}^2$ i mantenir la distància d'1,5 metres
- Rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Netejar i desinfectar els materials utilitzats o procurar que siguin d'ús exclusiu.
- No fer ús dels vestuaris si no es tracta d'un grup estable i ventilar, netejar i desinfectar l'espai després de fer-ne ús. A les dutxes comunitàries també caldrà mantenir la distància de seguretat.
- Garantir la ventilació de la resta d'espais que es facin servir o procurar que siguin a l'aire lliure.

5.7. Organització en cas d'un hipotètic nou escenari de confinament parcial o total

L'organització del centre en cas d'un nou confinament ha quedat recollida a la memòria anual, en base a l'experiència viscuda durant el curs 19-20.



6. PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

a) Funcionament dels òrgans col·legiats.

Les reunions del claustre i del consell escolar, així com la resta de reunions dels diferents equips de treball es podran realitzar de forma presencial sempre que l'espai garanteixi la distància interpersonal d'1,5 metres, estigui ben ventilat i es netegi a l'inici i al final de la reunió. En cas contrari es realitzarà de forma telemàtica.

b) Canals d'informació i comunicació amb les famílies.

La comunicació amb les famílies es continuarà fent a través dels correus electrònics o de les mares/pares/tutors legals enllaç. S'està estudiant la contractació d'una plataforma de comunicació que també inclogui els pagaments, per tal de reduir les hores de gestió dedicades a aquest concepte i la necessitat presencial de famílies al centre.

c) Reunions i entrevistes amb famílies.

Les reunions amb famílies es podran realitzar de forma telemàtica o presencial en funció del nombre d'assistents i de l'evolució de la pandèmia. En cas de ser presencials es recomanarà l'assistència d'un **únic representant per família** i l'espai on es realitzi ha de garantir la distància interpersonal d'1,5 metres, estar ben ventilat i es netejarà a l'inici i al final de la reunió. L'ús de mascareta serà obligatori per accedir al centre. També serà obligatori el rentat de mans a l'entrada amb gel hidroalcohòlic.

Les entrevistes també poden realitzar-se de forma presencial o **telemàtica** al llarg de tot el curs, però si aquestes són presencials, és recomana un únic representat per família i l'ús de la mascareta serà obligatori durant tot el temps que duri. En el cas de rebre més d'una família, caldrà la neteja i ventilació de l'espai entre una i altra entrevista i els torns d'espera es faran fora del recinte escolar.

d) Activitats festives.

En funció de l'evolució de la pandèmia la comissió encarregada de les activitats festives anirà adaptant els programes a les mesures sanitàries. En els actes en que participi més d'un grup estable caldrà aplicar les mesures apuntades anteriorment en l'apartat cd'activitats complementàries, pel que fa a possibles espectacles o tallers. També serà necessari donar un impuls a les tècniques audiovisuals al nostre abast, per difondre a les famílies aquelles activitats on els seus fills/es tenen un protagonisme especial.

En tots els casos s'informarà amb antelació i de forma detallada d'aquesta planificació, a la comunitat educativa.

7. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ DEL CENTRE

La ventilació

És una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors.

- Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.
- Totes les aules seran adequadament ventilades. Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes.

Neteja i posterior desinfecció d'espais

Es realitzarà amb una periodicitat almenys diària seguint les recomanacions de neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana.

- Es farà desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc.



- Les taules de les aules, del menjador i d'altres espais comuns es netejaran i desinfectaran després de les activitats i dels àpats, respectivament.

En el cas d'un ús temporal d'algun espai de manera compartida entre diferents grups caldrà preveure que en cada canvi de grup cal una neteja i desinfecció i la ventilació abans de l'ocupació per un altre grup.

Sempre que sigui possible, es mantindran les portes obertes, evitant així més contacte en les manetes de les portes.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, espais com el pati seran utilitzats per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure. Per a la seva neteja i desinfecció es seguiran les indicacions específiques sobre neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

Gestió de residus

Els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal.

El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'hauran de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, caldrà tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.



ANNEXOS

Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| ☐ Febre o febrícula | ☐ Mal de panxa |
| ☐ Tos | ☐ Vòmits |
| ☐ Dificultat per respirar | ☐ Diarrea |
| ☐ Congestió nasal | ☐ Malestar |
| ☐ Mal de coll | ☐ Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| ☐ Febre o febrícula | ☐ Calfreds |
| ☐ Tos | ☐ Vòmits |
| ☐ Dificultat per respirar | ☐ Diarrea |
| ☐ Falta d'olfacte de gust | ☐ Malestar |
| ☐ Mal de coll | ☐ Dolor muscular |

*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.



Annex 2: Llista de comprovació per al pla de ventilació, neteja, desinfecció

+ = ventilació

✓ = neteja i desinfecció

n = neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Manetes i poms de portes i finestres				✓		
Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors				✓		
Superfície de taulells i mostradors				✓		
Cadires i bancs				✓		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Grapadores i altres utensilis d'oficina				✓		
Aixetes				✓		
Botoneres dels ascensors				✓		
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				✓		
Telèfons i comandaments a distància				✓		
Interruptors d'aparell electrònics				✓		
Fotocopiadores				✓		

Material electrònic:
neteja amb un drap humit amb alcohol propilic 70%

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans				✓		
Terra				✓		
Materials de jocs		n	✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants
Joguines de plàstic		n	✓			Les joguines de plàstic dur poden rentar-se al rentaplats
Joguines o peces de roba			✓			Rentadora (≥60°C)



MENJADOR						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar	✓	✓				
Plats, gots, coberts...		✓				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta: desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1 %.
Fonts d'aigua				✓		
Taules, safates de trona	✓	✓				
Taulells		✓				
Utensilis de cuina		✓				
Taules per a usos diversos	✓	✓				
Terra				✓		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
LAVABOS, DUTXES, ZONES DE CANVI DE BOLQUERS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Canviadors		✓				
Orinals		✓				
Rentamans				✓		Especialment després de l'ús massiu (després del pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada.
Inodors				✓		
Terra i altres superfícies				✓		
Dutxes		✓				
Cubells de brossa, bolquers o compreses			✓			
ZONES DE DESCANS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Bressols i llits			✓			També quan canvia l'infant que l'utilitza
Fundes de matalàs i de coixí					Rentat a ≥60°C	
Mantes					Rentat a ≥60°C	
Terra			✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants
Altres superfícies			✓			



Annex 3: Llista de comprovació per a l'obertura diària dels centres educatius

Acció	C	F
S'ha efectuat la ventilació de totes les aules i espais de l'escola durant un mínim de 10 minuts?		
Tots els dispensadors de sabó de lavabos, cuina i aules disposen de sabó suficient?		
Hi ha tovalloles d'un sol ús a tots els rentamans?		
Tots els dispensadors de gel hidroalcohòlic disposen de gel suficient?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de major contacte (poms de les portes, baranes, interruptors, bancs, pulsadors ascensor, etc.)?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de totes les aules i espais docents?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció dels lavabos?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció de les fonts d'aigua?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció dels equips informàtics?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció del material escolar?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció de jocs i joguines?		

Annex 4: Llista de comprovació per a l'obertura de centres educatius a l'inici de curs

Acció	C	F
Es disposa d'un pla de ventilació, neteja i desinfecció?		
Es disposa del pla d'actuació davant d'un cas sospitos?		
S'ha demanat a totes les persones treballadores del centre educatiu que les que presentin condicions considerades de risc o que estiguin embarassades es posin en contacte amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals?		
El personal docent i no docent del centre ha rebut els equips de protecció (mascaretes)?		
Tots els espais habilitats per a les activitats lectives disposen de ventilació?		
S'ha realitzat la neteja i manteniment dels equips de climatització?		
El personal docent i no docent ha rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?		
Les famílies han rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?		
Totes les famílies han signat la declaració responsable?		
S'ha organitzat un pla per evitar les aglomeracions de famílies durant les entrades i les sortides del centre educatiu?		
Es disposa d'un pla alternatiu davant d'un hipotètic canvi d'escenari epidemiològic?		
Es disposa de material educatiu suficient per a poder garantir l'educació a distància en cas d'un nou confinament?		

Annex 5: Proposta de torns i/o espais de menjador i acollida matinal

a) Menjador:

Educació Infantil

Recollida:

La monitora els recull a les aules als nens/es que estaran amb les mans netes. Cada grup anirà al menjador..

Menjador:

Cada grup té la seva taula.

Cada taula està separada 1,5 metres de qualsevol altra.

Cada nen/a tindrà la seva safata posada amb el primer plat, segon plat i el postre.

Sortida del menjador i activitats:

P3 va a descansar

P4 i P5: Van al pati (Sorrall). El pati estarà dividit en dos parts un per P4 i l'altre per P5.

A les 14.55h anirem tots cap a la seva aula. On ens rentarem les mans.

Educació Primària

Recollida:

Tota primària les 12.30h recollirem els nens/es a les aules. I anirem cap al pati amb la mascareta posada.

Activitats:

El grup de 1r entrarà al menjador a dinar a les 12.45h

De 2n a 6è es quedaran al pati que estarà dividit en 6 zones.

Menjador:

Anirem entrant al menjador per ordre.

Cada grup té la seva taula.

Cada taula està separada 1,5 metres de qualsevol altra.

Els alumnes s'aixecaran per torns a fer el buidatge de les safates i tornaran al seu lloc.

Quan tot el grup hagi acabat marxaran cap a la seva zona de pati.

A les 14.50h anirem cap a les aules on esperarem al tutor/a.

Quadre resum

Grups naturals	Monitora	Hora de dinar	Espai utilitzat	Espai exterior per fer les activitats
P3	Monitor/a 1	12.30h-13.30h	Menjador	Dormen a l'espai habilitat
P4	Monitor/a 2	12.30h-13.30h	Menjador	Jocs al pati dividit per espais
P5	Monitor/a 3	12.30h-13.30h	Menjador	Jocs al pati dividit per espais
1r	Monitor/a 4	12.30h-13.30h	Menjador	Jocs al pati dividit per espais
2n	Monitor/a 5	13.40h-14-30h	Menjador 2n torn	Jocs al pati dividit per espais



3r	Monitor/a 6	13.40h-14-30h	Menjador 2n torn	Jocs al pati dividit per espais
4t	Monitor/a 6	13.40h-14-30h	Menjador 2n torn	Jocs al pati dividit per espais
5è	Monitor/a 7	13.40h-14-30h	Menjador 2n torn	Jocs al pati dividit per espais
6è	Monitor/a 7	13.40h-14-30h	Menjador 2n torn	Jocs al pati dividit per espais

b) Acollida matinal

Entrada:

Els nens i nenes entraran a l'acollida per la porta del menjador amb mascareta. A l'accedir a l'escola es netejaran les mans amb gel hidroalcohòlic.

Espai d'acollida:

L'acollida es realitzarà al menjador de l'escola.

Cada grup-classe tindrà la seva taula d'acollida.

Cada taula està separada 1,5 metres de qualsevol altra.

Els nens i nenes podran sortir al pati però sempre respectant la zona que tindrà assignada cada grup classe.

Finalització de l'acollida:

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants seran acompanyats a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants han de portar les mascaretes. Acabat l'horari d'acollida caldrà ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

Annex 6: Protocol COVID-19 Natació Escolar

1. Mesures restrictives i recomanacions PROCICAT

MESURES RESTRICTIVES I RECOMANACIONS PROCICAT

Tot seguit farem un recull d'aquelles mesures més rellevants i interessants per l'àmbit aquàtic. Considerem així que tots els nostres serveis han de complir les següents mesures i requisits.

Font: PLA D'ACCIÓ PEL DESCONFINAMENT ESPORTIU DE CATALUNYA

https://esport.gencat.cat/web/.content/home/arees_dactuacio/afectacio-coronavirus-esport/Pla_desconfinament_esportiu_Actualitzacio-Fase-REPRESA.pdf



MESURES A PRENDRE PER PART DELS CENTRES ESPORTIUS

- Disposar visiblement de **panells i infografies informatives de les mesures d'higiene**.
- Qualsevol activitat esportiva o pràctica d'activitat física ha de guiar-se pel **principi de minimització de risc**.
- Disposar de **dispensadors de gel hidroalcohòlic en diferents espais** distribuïts per tot el CEM.
- En el cas d'instal·lacions indoor/cobertes, realitzar **tasques de renovació i ventilació constant**.
- Establir si és possible una **sectorització dels diferents espais, tant dins de vestidors com de la piscina**.
- **Informar**, en lloc visible a l'entrada de les instal·lacions, **de l'aforament màxim autoritzat**.
- **Formar el personal i dotar-lo dels elements individuals de protecció** prescrits a l'avaluació de riscos laboral.
- **Garantir la traçabilitat dels grups** estables així com dels esportistes que hi participin mitjançant la protocol·lització de les mesures que permetin identificar els esportistes.
- Ús de la **mascareta per part dels monitors/es quan es requereixi proximitat física**.
- **Evitar els assecadors de mans i cabells** de vestidors o de lavabos per mitjà de dispositius d'aire calent, incloent-hi els assecadors personals.

MESURES A PRENDRE PER PART DEL CENTRE ESCOLAR

- L'accés al centre el faran exclusivament els mestres o tutors de l'escola. No podran accedir els pares acompanyants.
- **Evitar els assecadors de mans i cabells** de vestidors o de lavabos per mitjà de dispositius d'aire calent, incloent-hi els assecadors personals.
- En el cas d'habilitar els **lavabos la seva ocupació màxima serà d'una persona**, excepte en aquells supòsits de persones que puguin necessitar assistència, en aquest cas també es permetrà la utilització per la seva acompanyant.
- **Prohibir qualsevol desplaçament de persones descalces** en qualsevol part de la instal·lació esportiva, especialment zona de vestidors i dutxes. Cal que els mestres o tutors portin sabatilles de piscina per accedir a la platja de la piscina.
- Es recomana, a l'hora de **rentar la roba de piscina**, rentar-se de manera mecànica en cicles de rentat **entre 60 i 90 graus centígrads**.
- **L'accés al CEM i tots els desplaçaments caldrà fer-los amb la mascareta**.
- **Evitar els assecadors de mans i cabells** de vestidors o de lavabos per mitjà de dispositius d'aire calent, incloent-hi els assecadors personals.



MESURES A PRENDRE DAVANT D'UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

➔ QUÈ FER EN CAS QUE UN ALUMNE SIGUI POSITIU DE COVID-19 O HAGI ESTAT EN CONTACTE ESTRET AMB ALGUN POSITIU O CONFINAT DOMICILIARI:

- Caldrà comunicar-ho immediatament al CEM, via telefònica o via mail a mlopez@cemvallirana.cat posant a l'assumpte URGENT COVID.
- En el cas que el CEM rebi una comunicació activarà immediatament els protocols que marca el Departament de Salut.

2. Anàlisi del funcionament segons estructura de la sessió

COM PROCEDIREM?

A) Entrada dels nens/es al vestidor

- Disposareu dels vestidors de grups. Es distribuiran els vestidors en funció dels grups:
 - Dilluns P5 → vestidor femení
 - Dilluns 1er → vestidor masculí
 - Dimecres P4 → vestidor femení
 - Divendres 2on A → vestidor masculí
 - Divendres 2on B → vestidor femení
- **Al vestidor tothom haurà d'anar amb la mascareta posada.** Demanarem siusplau, que els menors de 6 anys també la portin, tot i que està demostrat que transmeten el virus 6 vegades menys que els adults.

B) Entrada dels nens/es a la piscina

- **Un cop canviats i preparats per baixar a la piscina,** els cursetistes i acompanyants hauran d'esperar que els tècnics els vinguin a recollir al vestidor.
- A l'hora d'inici els tècnics **recolliran el seu grup i baixaran de forma esglaonada a la piscina.**
- Els nens/es menors de 6 anys podran deixar la mascareta a l'acompanyant un cop baixin amb el tècnic a la piscina. La resta caldrà fer l'accés a la piscina amb mascareta.
- És imprescindible portar tot el material necessari per realitzar l'activitat. En cap cas es deixaran gorros, i no es podrà accedir sense sabatilles.



C) Durant la sessió

- Com es habitual, es **passarà llista** a l'inici de la sessió per garantir la traçabilitat dels cursetistes.
- **Cada grup tindrà assignat un lloc als bancs de la piscina** per deixar les seves coses i de la mateixa forma disposaran d'un **espai de treball a l'aigua**.
- En cas que calgui fer **desplaçaments per la piscina** es farà sempre amb la **supervisió i control del tècnic per evitar contacte amb altres grups**.
- Intentarem **minimitzar el contacte físic** entre els assistents a la sessió.
- **El tècnic**, sempre que pugui, **realitzarà les sessions desde fora de l'aigua i amb la mascareta posada**.
- En cas que s'hagués de ficar a l'aigua, el **tècnic disposarà d'un equip de protecció facial**.
- **Tot el material després del seu ús serà desinfectat**.

D) Tornada dels nens/es al vestidor

- Un cop finalitzada la sessió, es farà la **tornada cap els vestidors de forma esglaonada** sempre amb la supervisió del tècnic.
- Els tècnics acompanyaran als cursetistes fins al vestidor.

3. Consideracions generals

Consideracions generals

- **No es podrà fer ús de les dutxes dels vestidors**. Els tècnics dutxaran amb aigua els cursetistes un cop finalitzi la sessió, a les dutxes d'accés a la piscina per treure el clor. Es tracta d'evitar al màxim les aglomeracions en els diferents espais i reduir els temps d'estança als vestidors.
- **No es podrà fer ús d'assecadors personals de cabell**. Així que recomanem assecar bé els cabells amb tovallola i portar un gorro de llana per la sortida a l'hivern.

AGRAÏM PER ENDAVANT LA VOSTRA COL·LABORACIÓ



Annex 7: Protocol COVID-19 Extraescolars organitzades per l'AMPA



PROTOCOLO COVID -19 EXTRAESCOLARES

Intentar las máximas garantías, a la hora de realizar nuestra extra escolar de Gimnasia Artística en los diferentes CEIP. Para obtener un entorno seguro y poder controlar los posibles brotes, entre todos, tanto por parte del CLUB ESPORTIU TAGYM VALLIRANA, como AMPA y DIRECCIÓN de los centros; buscar una trazabilidad en los posibles casos.

PLAN DE ACTUACIÓN:

- ❖ Medidas básicas para una buena realización y convivencia de la extra escolar de Gimnasia.

HIGIENES DE MANOS

- Lavado de manos al inicio y final de la clase, del alumnado apuntado a la extraescolar de Gimnasia Artística, mediante gel.
- Lavado de manos en el transcurso de la clase mediante gel.

DISTANCIAMIENTO FISICO

- Mantener la distancia entre alumnos 1.5 m
- Buscaremos trabajos de fila y de distancia social, que en la medida nos pueda favorecer a la NO propagación del virus.

CONTROL DE TEMPERATURA O SIMPTOMAS

- Vigilancia exhaustiva del alumnado, para determinar su estado favorable (malestar, fiebre, dolor de cabeza...)

PLAN DE ACTUACION ANTE ALGUN CASO

- La inmediata comunicación a los diferentes organismos del centro (Ampa, Dirección escuela, familia) para su rápida coordinación con el departamento de salud pública.

ORGANIZACIÓN EXTRAESCOLAR GIMNASIA ARTÍSTICA TAGYM

- Uno o dos monitores para un grupo no superior a 15 personas.
- P3, P4 y P5 será recogido por un monitor por las aulas.
- Resto vendrán directos al gimnasio de la escuela, donde los recibirá el otro monitor.
- El Gimnasio escuela será dividido en dos zonas, una será: P3, P4 y P5; y otra será: RESTO separando los grupos y trabajando con cada uno de ellos.
- P3, P4, Y P5 no será necesario uso de mascarilla.
- Resto será necesario y obligatorio las mascarillas.
- Monitores será obligatorio mascarillas.
- Tendremos gel para desinfectar material utilizado.
- Se pasará lista de asistencia del alumnado para un control exhaustivo.

CLUB ESPORTIU TAGYM VALLIRANA

Septiembre 2020