

PRESENTACIÓ

Benvolgudes famílies,

Aquest és un dossier on trobareu alguns aspectes del dia a dia de l'escola que són importants tenir en compte. També estan recollits dintre del document de «Normes d'Organització i Funcionament del centre». És una guia resumida que cal que tingueu a mà per consultar en qualsevol moment de dubte.

Hi ha dades que encara no es poden definir, com les tutories dels vostres infants i que les concretarem tan bon punt les tinguem.

Pareu molta atenció perquè sempre hi ha algun canvi respecte als cursos anteriors.

Aprofitem per desitjar-vos molt bon estiu, i ens acomiadem d'un curs ple d'il·lusions i experiències compartides.

Fem un bon trencament de rutina per tornar a il·lusionar-nos en un nou curs carregat d'experiències per descobrir i una escola renovada que tant desitgem trobar al setembre.

Els millors desitjos,

Direcció
Escola La Floresta
Juliol 2024

Calendari escolar curs 2024-25*

Inici del curs: Dilluns, 9 de setembre de 2024

Final de curs: Divendres, 20 de juny de 2025

Horari lectiu marc: de 8.45h a 12.15h i de 14.45h a 16.15h

Vacances escolars

Nadal: Del 21 de desembre de 2024 al 7 de gener de 2025, ambdós inclosos.

Setmana Santa: Del 12 d'abril de 2025 al 21 d'abril de 2025, ambdós inclosos.

Festius

11 de setembre de 2024

1 de novembre de 2024

6 de desembre de 2024

3 de març de 2025

1 de maig de 2025

Dies de lliure elecció

11 d'octubre de 2024

4 de novembre de 2024

28 de febrer de 2025

2 de maig de 2025

9 de juny de 2025

Jornada intensiva

20 de desembre de 2024

Del 8 al 20 de juny de 2025

Reunió inici de curs I3: 27 de juny de 2024 a les 16 h

Festa del bricolatge: A concretar

Concert d'hivern: 20 de desembre de 2024

Carnestoltes: 27 de febrer de 2025

Sant Jordi i Jocs Florals: 23 d'abril de 2025

Festa de final de curs: 13 de juny de 2025

Festa de 6è final d'etapa: 19 de juny de 2025

Horari de l'alumnat

Matí: de 8:45 h a 12:15 h

Tarda: de 14:45 h a 16:15h

HORARI ADMINISTRATIVA ESCOLA
(Yolanda Flores)

De dilluns a divendres de 8:30 a 16:30

HORARI SECRETÀRIA AFA
(Yolanda Conde)

De dilluns a divendres de 8:30 a 16:30

ENTREVISTES

Les entrevistes amb les famílies es podran dur a terme tant de manera presencial com telemàticament i el dia de la reunió d'inici de curs es dirà el dia i l'hora de cada tutoria, ja que seran diferents dies cada curs. Podreu concertar les entrevistes directament amb la mestra tutora enviant un Dinantia. Recordeu que se us convocarà com a mínim una vegada cada curs.

A més a més, entre setembre i octubre, hi ha la reunió de grup d'inici de curs. En el cas d'I3, primer es farà una reunió el dia 27 de juny a les 16:00 i, a més a més, es farà una segona trobada a l'octubre. En aquesta trobada, totes les famílies podreu conèixer millor què faran els vostres infants a l'escola.

COMUNICACIÓ

Moltes informacions les rebreu per via telemàtica a través del Dinantia, de forma general, els dimecres. Recordeu que és una eina per temes logístics, si hi ha inquietuds que requereixen aclariments, cal demanar una entrevista. A més a més, teniu la pàgina web per veure les últimes novetats o activitats que es couen a l'escola. Per convocatòries oficials, trobareu la informació al web i al suro de l'entrada de consergeria.

Per una bona comunicació, cal fer servir els canals adequats i cal fer-ne un bon ús. Davant de qualsevol dubte, comentari o aportació, és preferible que us comuniqueu directament amb les tutories.

Més endavant, enviarem una infografia que va elaborar l'AFA amb els canals de comunicació de l'escola. Tingueu en compte que podeu programar l'enviament dels missatges i us demanem que l'horari d'enviament sigui entre les 8h i les 17h. Per a comunicacions urgents, cal que truqueu per telèfon a l'escola, ja que la tutora està a l'aula i no pot veure si el vostre infant s'ha de quedar a l'acollida de tarda o si ha d'agafar l'autobús o el ve a recollir una altra persona, per exemple.

ENTRADES I SORTIDES

L'escola comença a les 8:45. La porta d'entrada s'obrirà a les 8:45h i es tancarà a les 8:55h. L'alumnat de primària que entri més tard d'aquesta hora es dirigirà a l'aula per si sol, mentre que l'alumnat d'educació infantil serà acompanyat per la conserge.

Es demana la màxima puntualitat tant a l'arribada al centre com a la sortida. **La puntualitat és una mostra de respecte envers els altres i un hàbit necessari per a la bona convivència i el treball rigorós.**

En cas de no poder assistir al centre, cal justificar la falta d'assistència a través de l'agenda o mitjançant Dinantia.

MOLT IMPORTANT: Si un/a alumne/a ha de sortir dins de l'horari escolar del centre, caldrà notificar-ho a la tutora per escrit especificant la data i l'hora. No podrà sortir sol/a sense justificat.

Petits, mitjans i grans entraran i sortiran per la porta de la pista del darrere.

En canvi, l'alumnat de transport amb monitoratge entrarà i sortirà per la porta de la pista del davant.

Si arribeu tard i la porta ja està tancada, haureu d'entrar per la porta petita del mig i serà la conserge qui acompanyarà l'infant a l'aula.

Si els infants de Mitjans venen amb patinet o bicicleta, caldrà aparcar el vehicle en el tancat del davant dels patis d'infantil.

Si els infants de Grans venen amb patinet o bicicleta, caldrà aparcar darrere de la cuina. Hi ha un espai habilitat.

La porta petita s'utilitzarà en les següents situacions:

- **L'alumnat que faci ús del servei d'acollida** matinal podrà entrar a partir de les 7:45h.
- **L'alumnat que faci ús de l'esplai de tarda.** La recollida serà a les 16:45 si només es queden l'estona de berenar o les 17:45 si fan ús de tota l'acollida de tarda.
- **L'alumnat que no faci ús de servei de migdia.** Sortint a les 12:15h i entrant a les 14:45h.
- L'alumnat que entri o surti de l'escola **fora de l'horari habitual d'entrada i sortida** per motius justificats.
- El **personal laboral** de l'escola.

ENTRADES

Les famílies acompanyaran l'alumnat:

Petits (I3, I4 i I5):

L'acompanyament serà des de la porta de la pista del darrere fins a les portes de l'edifici de Petits seguint el camí del pati de primària (I5). En el cas d'I3 i I4, podreu pujar per la rampa fins a l'entrada principal de l'edifici.

Per la porta principal de petits entra i surt I3 i I4 sense acompanyament d'adults, s'acomiaden a la porta de fora.

Per la porta del darrere de l'edifici d'infantil entra i surt I5 sense acompanyament d'adults, s'acomiaden a la porta de fora.

Mitjans (1r, 2n i 3r):

L'acompanyament serà fins a la zona de ping-pong. Trobareu punts de trobada senyalitzats per cada nivell. Allà, esperaran a la fila i pujaran a l'aula amb la seva tutora.

Grans (4t, 5è i 6è):

L'alumnat entrarà per la mateixa porta que tothom i pujarà les escales del darrere fins a l'aula sense acompanyament.

SORTIDES

La sortida serà de la següent manera segons el curs del vostre infant. La porta s'obrirà minuts abans de les 16.15h

Petits:

- **De dilluns a dijous a la pista del davant.**
- **Els divendres** a l'aula a partir de les 16h.

Mitjans: al mateix lloc on els heu deixat al matí.

Grans: per la **porta de la pista del darrere**, baixarà tot el grup amb la tutora i/o especialista.

A mitjans i grans, un divendres al trimestre, les famílies podran pujar a les aules a les 15:55 per recollir els infants i per poder compartir el seu dia a dia. Es comunicarà prèviament.

Per tal de garantir un camí segur fins a la parada del bus del barri i evitar les aglomeracions davant de la tanca, en tot el tram que acompanya la vorera, no es podrà aparcar, oferint així un espai més ampli i segur.

En cas de pluja

- **Petits:** cada grup a la seva aula, tant a l'entrada com a la sortida.
- **Mitjans:** a l'hora d'entrada, pujaran sols directament a l'aula. La recollida es farà davant de la sala d'actes. L'alumnat restarà a la sala d'actes amb la mestra de referència i les famílies des del pati advertiran a les mestres de la seva arribada.
- **Grans:** l'entrada es farà de manera ordinària i a la sortida l'alumnat que tingui autorització per sortir del centre ho farà amb ordre i tranquil·litat. L'alumnat que no tingui autorització restarà a l'espera de ser recollit per un familiar.

El professorat només pot entregar l'alumnat a familiars coneguts. En cas que siguin recollits per altres persones, cal avisar-ho amb prou antelació per mitjà de l'agenda, Dinantia o per via telefònica. En cas que la persona que reculli l'infant no sigui coneguda al centre, caldrà acreditar la seva identitat amb el DNI. És molt important que abans de marxar amb l'alumnat, les famílies s'assegurin d'alguna manera (un gest, un comiat, un contacte visual...) que el professorat prengui consciència que l'alumne/a marxa.

FAMILIARITZACIÓ D'I3*

Primer dia lectiu de setembre: grup A de 9h a 10:15h, grup B de 10:45h a 12h.
Segon dia lectiu de setembre: grup A de 9h a 10:15h, grup B de 10:45h a 12h.
Tercer dia lectiu de setembre: tot el grup classe assisteix de 9h a 12h.
Quart dia lectiu de setembre: horari habitual.

Durant el mes de setembre, un familiar d'I3 pot acompanyar el seu infant fins les 9:30h.
A partir de l'1 d'octubre, acompanyaran els infants fins al pati i marxaran a les 8:45h.

SALUT

Per tal de disminuir raonablement el risc de contagi dins l'escola, la direcció del centre no acceptarà cap infant que presenti:

- Febre (temperatura superior a 37°C)
- Estomatitis (infeccions i lesions escampades a la boca). Eruptcions o altres alteracions a la pell, exceptuant el cas que un informe pediàtric indiqui el seu caràcter no contagiós.
- Conjuntivitis purulenta sense tractament.
- Paràsits intestinal (làmbies) sense tractament.

- Polls i/o llèmenes.

En totes les malalties que cursin amb febre, a més de seguir les recomanacions específiques per a cadascuna d'elles, caldrà que l'infant hagi estat 24 hores sense febre abans de tornar a l'escola.

Des de l'escola es treballa la importància de la higiene personal i la contínua neteja de les mans entre altres hàbits. És molt important que escola i família treballem conjuntament i transmetem uns hàbits d'higiene col·lectius.

No oblidem de vigilar molt la higiene del cap, per la presència freqüent de paràsits. Es recomana inspeccionar els cabells cada dia habitualment i que els nens i nenes amb paràsits es quedin a casa fins que no hi hagi perill de contagi. **Si detecteu polls, cal que ho comuniqueu a la tutora o tutor.**

En aquest [enllaç](#) trobareu els criteris de la no assistència al centre educatiu a causa de malalties transmissibles. És interessant que si teniu dubtes consulteu aquest document i evitar malentesos amb l'escola.

En cas que l'infant es posi malalt a l'escola, s'avisarà a la família i l'haurà de venir a buscar al més aviat possible.

Per promoure uns hàbits saludables dels infants, **no es poden portar lliminadures a l'escola.**

MEDICAMENTS

Si el nen o nena ha de prendre algun medicament, cal que vagi acompanyat de **la recepta mèdica i de l'autorització de la família**, especificant clarament la dosi, l'horari i el nom de l'infant. **A L'ESCOLA NO ES POT DONAR CAP MEDICAMENT QUE NO SIGUI PER PRESCRIPCIÓ MÈDICA**, a menys que signeu l'autorització per administrar antitèrmics (paracetamol).

De tota manera, sempre que sigui possible, és millor combinar les hores perquè el medicament el puguin prendre a casa.

A la web s'ha penjat l'autorització en un PDF editable en cas de necessitat. Aquí teniu l'[enllaç](#).

No està permès que siguin els mateixos infants qui prenguin pel seu compte qualsevol medicació.

Si un infant ve a l'escola amb alguna lesió que el privi de poder fer activitats físiques, caldrà que la família ho notifiqui per escrit a la tutoria per tal de prendre les mesures oportunes.

PATIS I ESMORZARS

Recomanem que l'alumnat vingui **ben esmorzat de casa** per poder emprendre l'activitat escolar amb energia.

Els **Petits** podran portar un esmorzar saludable (fruita, fruits secs o entrepà) que menjaran cap a les 10:30h abans de sortir al pati. És important portar la fruita a punt de ser menjada i en un recipient apropiat. Recordeu portar un tovalló per no embrutar la taula i tot guardat en una bosseta de tela.

L'alumnat de **primària**, a l'hora del pati, farà un esmorzar saludable (fruita, fruits secs o entrepà). Aquest l'han de portar de casa. És important **evitar els embolcalls d'un sol ús** i cap beguda que no sigui aigua.

SORTIDES, EXCURSIONS I COLÒNIES

Les autoritzacions de les sortides es faran mitjançant Dinantia, l'eina de comunicació família-escola. Recordeu que per signar una autorització per Dinantia necessiteu tenir el PIN a mà.

Enviarem una única autorització per les sortides de l'entorn immediat de l'escola (el bosc, l'aula de natura, el barri...) i una única autorització per les sortides fora de l'entorn més proper. **És molt important per tal que puguin participar de totes les activitats.** A més, en cas de colònies, tindreu una autorització específica quan arribi el moment. No obstant, les tutories us aniran informant de les sortides i què cal portar en cadascuna d'elles.

Quan la sortida és de dia sencer cal que l'infant porti el dinar, que se li descomptarà del preu del menjador. En cas que la família vulgui servei de pícnic, cal que el demaneu a l'espai migdia a principi de curs i servirà per a totes les excursions de dia sencer del curs vigent.

Curs de natació de Primer

Aquest curs és obligatori amb l'excepció que algun infant tingui una prescripció mèdica que justifiqui que no ho pot fer. És una part del projecte educatiu i de l'àrea d'Educació Física. No només és important aprendre a nedar en edats primerenques, sinó els hàbits que s'adquireixen a l'hora de preparar-se la motxilla autònomament, vestir-se i desvestir-se, ser responsables i tenir cura de les seves coses, etc.

El dia de piscina serà divendres al matí.

Què cal portar a la motxilla?

- Bossa amb tovallola
- Casquet de bany
- Ulleres de piscina
- Banyador
- Xancletes

Educació Física

Per fer Educació Física cal que portin roba esportiva i vambes.

Per adquirir els hàbits d'higiene, tots els infants hauran de portar una tovallola petita i una samarreta neta per canviar-se.

Colònies d'I5, 2n, 4t i 6è

CURS	LLOC	DIES
I5	La Marinada (Cambrils)	17 i 18 d'octubre
2n	La Marinada (Cambrils)	16-18 d'octubre
4t	A concretar	A concretar
6è	Jou nature	9-11 d'abril

Al final de cada cicle es realitzen colònies escolars. A I5 s'hi dorm una nit, a 2n, 4t i 6è dues nits. A la reunió d'inici de curs rebreu la informació de les colònies.

Treball conjunt escola-famílies

Som conscients que família i escola compartim una gran responsabilitat comuna amb l'objectiu d'ajudar els nens i nenes a desenvolupar-se i a formar-se com a persones lliures, responsables i solidàries sent capaces de respondre a les demandes de la societat on viuen. Cal doncs que, família i escola col·laborem en aquesta tasca comuna.

Des del moment que l'infant entra a l'escola, tindrà aquests dos punts de referència per al seu desenvolupament i creixement, i dos nuclis diferents que intervindran en la seva educació. Per tant, és

important que trobem la manera de comunicar-nos i treballar conjuntament.

Aquest curs us proposarem col·laborar en diferents moments i activitats per tal de continuar nodrint-nos dels vostres potencials. Us proposem treballar conjuntament els següents hàbits i normes per tal de fomentar el respecte i la convivència, tant entre l'alumnat, com entre l'alumnat i les persones adultes de la comunitat educativa:

HÀBITS DE CONVIVÈNCIA

Establir un **tracte proper, cordial i respectuós amb totes les persones de la comunitat educativa**.

Ser puntuals per no interrompre les activitats que ja s'han començat a l'aula i respectar la feina docent i el benestar de la resta de companys/es de classe.

Respectar el treball dels companys i de les companyes.

Respectar l'edifici, **les instal·lacions interiors i exteriors**, el mobiliari, les plantes i el material individual i col·lectiu.

Fer un **bon ús de l'aigua i de la llum**.

Mantenir tota l'escola neta, especialment els patis i els lavabos.

Fer un **bon ús de les papereres de reciclatge** (les de matèria orgànica, paper i envasos).

Acollir tots els **membres de la comunitat** educativa.

Respectar els espais exteriors continuant amb els hàbits treballats a les aules i **vetllar pel bon funcionament** d'aquest espai.

Ens agradaria donar especial importància als patis oberts dels quals rebreu la informació quan comencin a funcionar. Actualment, hi ha un grup de treball estudiant diferents propostes per afavorir el bon funcionament. És molt important que els infants arribin a l'endemà del seu ús (cada dia) i trobin l'escola endreçada, recollida, neta i tinguin una sensació d'ordre i benestar. Només és possible si us responsabilitzeu de tenir cura i deixar tot com us ho heu trobat.

HÀBITS DE TREBALL

Tenir una **bona actitud** en el moment de treballar (atenció, postura correcta, interès...).

Portar a classe els llibres i el **material necessaris** i tenir-ne cura, especialment els d'ús comú.

Tenir rigor amb els **terminis d'entrega** (de plans de treball, autoritzacions, documentació...).

Presentar correctament els treballs (nets, bona lletra, marges, bona presentació, fulls adequats...).

Utilitzar l'agenda. L'**agenda** ha de ser una eina de comunicació entre la família, l'escola i els infants. Les famílies l'heu de revisar cada dia per si hi ha alguna novetat. S'utilitza a partir de 3r de primària.

La **llibreta viatgera** de 1r i 2n de primària també serà una eina de comunicació i, igual que l'agenda, s'haurà de revisar diàriament.

RECORDEU QUE TOTES LES PECES DE ROBA, CARMANYOLES I AMPOLLES D'AIGUA HAN D'ANAR MARCADES AMB EL NOM I COGNOMS (LES QUE PORTEN A DIARI I LES DE RECANVI) PERQUÈ CADA ANY A FINAL DE CURS HEM DE DONAR MOLTS QUILOS DE ROBA PER NO PODER IDENTIFICAR QUI N'ÉS LA PERSONA PROPIETÀRIA.

QUÈ CAL PORTAR CADA DIA A L'ESCOLA?

PETITS

Bosseta o motxilla de roba amb:

- Esmorzar saludable en una carmanyola hermètica.
- Un tovalló gran de roba.
- Cantimplora.
- Els divendres portaran una carpeta que cal retornar buida dilluns.
- Petita capelina dins la motxilla.
- A principi de curs cal que porteu una caps de mocadors de paper i un paquet de tovallolletes humides.

- Mitjons antilliscants per fer psicomotricitat. Es retornaran cada final de trimestre perquè els renteu i torneu al principi del següent trimestre.
- I3 i I4 cal portar una bossa de roba amb una muda de recanvi.

MITJANS

Motxilla de roba amb:

- Esmorzar saludable.
- Cantimplora amb aigua
- Llibreta viatgera (que proporcionarà l'escola a l'inici de curs)
- Material d'Educació Física el dia d'EF.
- A principi de curs cal que porteu una capsa de mocadors de paper i un paquet de tovalloletes humides.
- Els divendres portaran una carpeta que cal retornar buida dilluns.

GRANS

Motxilla amb:

- Agenda
- Carpeta negra
- Esmorzar saludable.
- Cantimplora
- Material d'Educació Física el dia d'EF.
- A principi de curs cal que porteu una capsa de mocadors de paper i un paquet de tovalloletes humides.

Recordeu que la resta de material el proporciona l'escola a partir de l'aportació de famílies per material.

COM TREBALLEM A L'ESCOLA?

En aquesta presentació, podeu veure els trets característics de la nostra escola i com treballem:

<https://agora.xtec.cat/ceip-laforesta/lescola/linia-pedagogica/>

Activitats organitzades per l'AFA

L'AFA és l'espai comunitari que creix i es transforma amb la participació de totes. És un lloc de reflexió i debat en què treballar propostes de futur i millora pel temps no lectiu, per enriquir el temps lectiu, per defensar l'escola pública, universal i gratuïta.

L'AFA gestiona el menjador, l'espai de migdia, l'acollida i les activitats extraescolars, L'AFA vetlla per una comunicació efectiva entre famílies- escola-barri i municipi. Organitza les festes de l'escola, activitats coeducadores, promou la mobilitat sostenible, fomenta la cura de l'entorn... i molt més.

Descobreix la comissió que més t'agrada i participa! I si vols crear una comissió... contacta amb nosaltres a info@afafloresta.com

A continuació trobareu totes les comissions que tenim actualment:

Extraescolars

extraescolars@afafloresta.org Aquesta comissió està formada per famílies, escola i Paidos, que és l'empresa gestora. Ens encarreguem de vetllar pel bon funcionament dels **serveis d'acollida, esplai i extraescolars** a la nostra Escola.

Entre totes planifiquem les graelles d'activitats extraescolars de cada curs i dels **Casals d'estiu**. També proposem a totes les famílies que articulin una activitat mitjançant enquestes, i els monogràfics.

Migdia

espaimigdia@afafloresta.org Comissió mixta que fa la **gestió i seguiment de l'espai migdia** amb PiP com a empresa gestora. Es planifica de manera conjunta: **menú**, selecció aliments saludables i proveïdors locals, **projecte de lleure** i **casalet** per jornades intensives del centre.

Festes

festes@afafloresta.org Si tens creativitat, imaginació, t'agraden els treballs manuals i veus nous usos a vells materials o simplement ets un festaire i t'agrada organitzar xerinola, aquesta és la teva comissió.

Ens encarreguem d'**organitzar les celebracions que es fan fora de l'horari lectiu**. També participem en la **preparació de dies especials dins de l'horari lectiu**, i muntem tallers per Nadal o Carnestoltes. Treballem en paral·lel amb l'escola i el barri, i fomentem la cohesió i la relació entre famílies, en un ambient relaxat i festiu.

Economia

Portem els comptes de l'associació.

Feminista

feminista@afafloresta.org Comissió mixta en la qual treballem per la **coeducació, corresponsabilitat i la igualtat efectiva entre nens/nenes**, homes/dones dins de l'àmbit escolar. Participem del projecte "Escoles Coeducatives" donant forma a diversos projectes durant tot l'any, 8M, diversitat familiar, campanyes específiques... La revolució serà feminista o no serà!

Biblioteca

Obrim la biblioteca una tarda a la setmana, i organitzem activitats pel foment i el gaudi de la lectura.

Revista Florescola

Publiquem un número a l'any al voltant d'un eix relacionat amb el món educatiu.

Grup Brico

Coordinem la jornada de bricolatge un cop l'any.

Hort

Treballem per **potenciar i mantenir** els espais i equipaments dedicats a l'**hort** en benefici de tots els infants de l'escola.

ALTRES Hi ha altres comissions (Comunicació, Pressupostos participatius, Mobilitat Sostenible...) que actualment no estan actives, però esperen la teva participació!

A banda, la llista de comissions és oberta, si tens ganes de muntar un projecte posa't en contacte amb nosaltres.

SERVEI MIGDIA

Només hauran d'inscriure's al menjador, els infants que no són usuaris del curs passat o hi hagi canvis en la modalitat (dies, tipus de menús, intoleràncies o al·lèrgies, etc.)

Usuaris nous: Per fer ús del menjador per aquest curs caldrà que ompliu el formulari d'inscripció a través del següent enllaç:

<https://forms.gle/Y1MvsVuQ6if44ZGDA>

Horaris

L'horari de l'espai migdia durant el curs escolar serà de 12:15 h a 14:45 h. Cap alumne/a podrà marxar de l'escola sense justificació en aquest horari.

L'horari de la secretaria d'AFA i d'atenció als pares i mares per pagaments, avisos, consultes, etc. serà de dilluns a divendres de 8.30 a 16.30.

El telèfon d'atenció diària del menjador és el **661 94 97 03 (Yolanda Conde)**. L'adreça de correu electrònic on podeu enviar avisos de dietes, absències, temes de pagaments, etc. és: yolandapamipipa@gmail.com, o a través de l'aplicació de dinantia.

Serveis i preus

Es considera usuari habitual o fix tot aquell que assisteixi un mínim de 3 dies fixes a la setmana. La resta d'usuaris es consideren esporàdics (1 o 2 dies la setmana)

PREU MENÚ FIX (3 o més dies/setmana): 6,89€/dia

PREU MENÚ ESPORÀDIC (1 o 2 dies/setmana): 7,39 €/dia

Els usuaris fixos que per qualsevol motiu no assisteixin al menjador han d'avisar abans de les **10.00h**.

Les inscripcions a menjador de forma esporàdica s'han de comunicar el mateix dia en què es fa ús del servei abans de les **10.00h**. Per mail o per telèfon. Els pagaments dels tiquets esporàdics, es farà a través de transferència cada final de mes, quan us enviïn el recompte dels menús consumits (via correu electrònic).

Normativa per al cobrament de rebuts

El cost del servei de migdia del curs escolar (9 setembre a 20 de juny) es reparteix entre 9 quotes a cobrar de setembre a maig amb un mateix import de 135,5€/mes

No es podran inscriure al servei de menjador les famílies amb quotes pendents de cursos anteriors.

L'import mensual s'ha calculat amb els 177 dies lectius per al curs 2024-2025, al setembre es revisarà el calendari escolar i en el cas que el nombre de dies variés es recalcarà aquest import.

La modalitat de fix de 3 o 4 dies serà calculada en funció dels dies de la setmana lectius d'aquell mes, per tant, els dies han de ser fixes dins de la setmana. També hi haurà quota al juny.

Les quotes es domiciliaran entre els dies 1 i 5 de cada mes. Si un rebut es retorna del banc, les despeses de comissió per devolució són 2€.

L'alumnat inscrit com a becat, no se'ls aplicarà la beca fins que no es rebi la confirmació d'aquesta, per part de Serveis Socials. Un cop feta la concessió, l'usuari només ha d'abonar la diferència de cost fins a la totalitat del preu del menú.

Descomptes:

Es descomptarà el cost del menjar per dia 1.52€ en els següents casos:

1. Sortides escolars de tot el dia.
2. Dies de colònies.
3. Faltes d'assistència a partir del 3r dia de falta continuada (els dos primers no es descompten), sempre que es comuniqui via mail yolandapamipipa@gmail.com Dinantia (Yolanda Coordinadora Espai Migdia) o via trucada telefònica (661 94 97 03). A partir del tercer dia es retornarà la part de la matèria primera.

Es descomptarà el cost total del servei de migdia en els casos de llargues absències (superiors a 15 dies continuats) **sempre que s'hagi informat prèviament a la secretaria d'AFA, exceptuant els tres primers dies, si s'avisava una setmana abans es podrà retornar des del primer dia d'absència**. Els descomptes s'aplicaran en el rebut del mes següent.

Les baixes de menjador s'han de notificar com a mínim una setmana abans d'iniciar el següent mes, en cas contrari no es retornaran els tres primers dies d'absència i caldrà fer front a les despeses de retorn del rebut (2€)

En cas d'haver-hi un rebut pendent de pagament suposarà la baixa automàtica del servei de menjador.

Altres aspectes d'interès

En cas que un nen/a necessiti dieta ho haurà de comunicar a la secretaria de menjador abans de les **10.00h**.

Les famílies rebran dos informes d'hàbits i comportament (coincidint amb els de l'escola) per a tots els alumnes.

En cas que l'alumne sigui al·lèrgic a algun aliment o tingui alguna intolerància, haurà de portar l'informe mèdic corresponent, per al curs 2024-2025. No es tindrà en compte cap intolerància alimentària sense justificant mèdic.

No s'administrarà cap medicament sense recepta mèdica. En cas de tractament continuat també serà imprescindible un informe mèdic. Aquesta norma és tant per la medicina tradicional com per la medicina homeopàtica. Us demanem que adeqüeu l'horari d'administració de medicaments a fora d'hores de menjador.

En cas que sigui inevitable, heu de fer arribar el medicament a la secretaria de menjador (Yolanda) en mà de 8.30h a 9.30h del matí, juntament amb la recepta i les instruccions d'administració del metge.

Pel bon funcionament del menjador els pares/mares no podran entrar al menjador de 12.15h a 14:45h. Si algun pare/mare vol veure el funcionament del menjador i de l'espai de migdia ho podrà fer si prèviament demana dia de visita i segons les pautes indicades al Pla de Funcionament.

L'òrgan que realitza el seguiment de l'espai migdia és la comissió mixta de migdia. Podeu ampliar tota la informació al web de l'AFA www.afafloresta.org

Aquesta normativa pot variar al llarg del curs, segons necessitats. Moltes gràcies per la vostra col·laboració.