

Pla d'actuació
per al curs 2020-21

Escola LA VALL DEL TERRI



1. Introducció

Aquest document és el pla d'obertura pel curs 2020- 2021 d'acord amb les Instruccions de la Secretaria de Polítiques Educatives i al Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut i està adequat a la singularitat de la nostra escola. Inclou tots els àmbits d'actuació del centre.

2. Continguts del pla d'obertura:

a. Diagnosi

Durant el confinament, hem mantingut el contacte amb la gran majoria de les famílies. Són poques de les quals no hem pogut fer-ne seguiment.

A educació infantil han fet arribar les propostes a través del correu tres cops per setmana i el retorn ha estat baix.

A cicle inicial feien arribar les propostes també per correu un cop per setmana. El retorn ha estat satisfactori.

A cicle mitjà feien arribar les propostes també per mail un cop per setmana i el retorn ha estat satisfactori.

A cicle superior s'ha treballat amb el Classroom i la valoració ha estat molt positiva.

Valoracions del Claustre:

- L'autoavaluació de les famílies no s'ha correspost amb l'objectiu; ha estat una avaluació del docent.
- Hi ha hagut molta devolució.
- El/la tutor/a ha tingut un gran volum de feina, la qual cosa li ha requerit molta dedicació: tasques, trucades, missatges electrònics, videotrucades...
- Ha estat necessari reorganitzar-se a mesura que passaven les setmanes, tot introduint estratègies per a disminuir el volum de devolucions (autocorreccions, formularis).
- Es valora molt positivament l'aplicació del classroom.
- Alguns alumnes han preocupat perquè no tenien acompanyament familiar. Altres han realitzat unes activitats excel·lents.
- Els docents han adquirit i après noves eines tecnològiques. Hi ha hagut molta dependència dels aparells electrònics.



Propostes de millora:

- Preveure el lliurament de quaderns per a ser treballats a casa. Preparar activitats amb antelació.
- Acordar periodicitat i tipus d'activitats i videoconferències.
- Practicar procediments per tal que l'alumne/a sigui més autònom/a: classroom.
- Concretar un horari de videotrucades per tal de minimitzar interferències amb les activitats extraescolars.
- Repartir tasques entre els mestres especialistes per tal d'alleugerir la feina del tutor.

b. Organització dels grups estables

En la nostra escola els grups estables seran per cursos, la majoria amb dos grups i alguns amb un únic grup.	A l'escola tindrem 272 alumnes, repartits de la següent manera: P3 - 29 (dos grups) 3r - 24 (un grup) P4 - 22 (un grup) 4t - 31 (dos grups) P5 - 32 (dos grups) 5è - 37 (dos grups) 1r - 30 (dos grups) 6è - 42 (dos grups) 2n - 24 (un grup) En total tindrem 15 grups amb 22 mestres de plantilla.
	Els grups són heterogenis, tenint en compte edat, sexe, nivells...
	Els alumnes amb dificultats d'aprenentatge, adaptacions o PIs estan integrats en els diferents grups.
	En els tres grups més nombrosos (P4, 2n i 3r) procurarem desdoblaments algunes sessions amb el mestre de suport.



Per nivells, s'enumeren els grups estables que es mantindran durant el curs 2020-2021.

CURS-GRUP	NOMBRE ALUMNES	TUTOR	ALTRES DOCENTS				ESPAI
P3A	15	Anna Darnés	Imma Callís – especialista de música	Carol Montiel – Ed. Física	Dolo Costa – Anglès	Suport TEI (Tècnic educació infantil)	Aula de P3A
P3B	14	Rosa M. Roig					Aula de P3B
P4	22	Sílvia Bravo + Anna Garriga (2/3) Afra Roca (1/3)					Aula de P4
P5A	16	Dolo Puig					Aula de P5A
P5B	16	Anna Bagó					Aula de P5B
1rA	15	Anna Gutiérrez					Aula de 1rA
1rB	15	Imma Mariscot					Aula de 1rB
2n	24	Mariona Xargayó + Afra Roca					Aula de 2n
3r	25	M. Àngels Carandell + Pilar Martí					Aula de 3r + aula anglès
4tA	15	Mireia Roca					Aula de 4tA
4tB	16	Anna Homs					Aula de 4tB
5èA	19	Teresa Falgueras + Gemma Tenas					Aula de 5èA
5èB	18	Maria Salvat	Aula de 5èB				
6èA	21	Pilar Carreras	Aula de 6èA				
6èB	21	Lluís Mediavilla	Aula de 6èB				

EAP, CREDV



Si es fan desdoblaments dins del mateix grup estable, es mantenen les mateixes mesures. Alguns desdoblaments es faran en una altra aula, la qual es netejarà i desinfectarà quan un grup surti i abans no n'entri un altre. Si el segon grup forma part del grup estable, només es ventilarà. Aquesta desinfecció la poden fer els propis alumnes com a activitat de conscienciació.

Quan fem subgrups, per a suports educatius fora de l'aula, si aquest fet comporta la barreja d'alumnes de diferents grups estables, caldrà mantenir la distància de seguretat o, quan no sigui possible, utilitzar la mascareta. Minimitzarem aquests agrupaments amb alumnes de diferents grups estables i procurarem mantenir l'estabilitat dels grups fent aquest suport dins l'aula.

ÀREA	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	DOCENT	SESSIONS SETMAN ALS	OBSERVACIONS
Religió	1rA, 1rB i 2n	Pau Estañol	3,5	
	3r, 4tA, 4tB, 5èA, 5èB, 6èA, 6èB	Dolors Reverter	7	
Música	P3, P4A, P4B, P5A, P5B, 1rA, 1rB, 2n, 3r, 4tA, 4tB, 5èA, 5èB, 6èA, 6èB	Imma Callís	24	
Llengua anglesa	P5A, P5B, 1rA, 1rB, 2n, 3r, 4tA, 4tB, 5èA, 5èB, 6èA, 6èB	Dolo Costa P5 + CI Reforç 1/2 Gemma Tenas CS	31	
E. Especial	1rA, 1rB, 2n, 3r, 4tA, 4tB, 5èA, 5èB, 6èA, 6èB	Susanna Estany	15	
Psicomotricitat	P3, P4A, P4B, P5A, P5B	TEI	5	
Educació física	1rA, 1rB, 2n, 3r, 4tA, 4tB, 5èA, 5èB, 6èA, 6èB	Carol Montiel	11.5	



c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

Pel que fa als alumnes vulnerables, arrel del seguiment que se'n va fer durant el confinament organitzarem l'acompanyament i atenció directa amb tots els recursos dels quals disposa l'escola.

d. Organització de les entrades i sortides

La nostra escola té força opcions de portes i les farem servir per tal d'agilitzar al màxim les entrades i sortides. En total tindrem 6 accessos i dividirem els alumnes de forma que tindran espais diferents en funció del curs. Hi haurà uns cartells que delimitaran els llocs on l'alumnat ha d'esperar per entrar.

L'alumnat de transport entrarà per la porta que li pertoca en un horari concret.

En qualsevol cas, per tal d'evitar les aglomeracions a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i en els llocs de concurrència, els alumnes i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta fins arribar a l'aula del grup estable.

Aquesta organització queda recollida en aquesta graella:

CURS-NIVELL-GRUP	TIPUS D'ACCÉS	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
P3	Porta d'emergència del pavelló	Entrada 9.00 h - Sortida 16.30 h
P4	Porta exterior sobre l'entrada principal del pavelló.	Entrada 9.00 h - Sortida 16.30 h
P5	Porta d'emergència del pavelló.	Entrada 8.50 h - Sortida 16.20 h
1r	Portal de la zona tranquil.la del pati.	Entrada 9.00 h - Sortida 16.30 h
2n	Portal de la zona tranquil.la del pati.	Entrada 8.50 h - Sortida 16.20 h
3r	Porta d'entrada principal de l'escola.	Entrada 9.00 h - Sortida 16.30 h



4t	Porta d'entrada principal de l'escola.	Entrada 8.50 h - Sortida 16.20h
5è	Porta del costat del camp de futbol.	Entrada 9.00 h - Sortida 16.30 h
6è	Porta del costat del camp de futbol.	Entrada 8.50 h - Sortida 16.20 h
Alumnes de transport	Porta del costat del pavelló que connecta amb el camp de futbol.	Entrada 8.50 h - Sortida 16.30 h

L'esquema és el següent:

ENTRADES INFANTIL I TRANSPORT





ENTRADES PRIMÀRIA



e. Organització de l'espai d'esbarjo

Cal procurar que els grups estables es mantinguin durant l'espai d'esbarjo. Quan això no sigui possible o sigui convenient poder relacionar-se amb d'altres grups, caldrà mantenir la distància de seguretat i portar mascareta.

A infantil farem un únic torn de pati però dividint l'espai.

A primària, per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat i evitar aglomeracions als lavabos sobretot en les entrades després de l'esbarjo, farem dos torns:

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE PATI
P3-P4-P5	Pati d'infantil per sectors rotatius de 10.45 a 11.30.
1r, 2n, 3r i 4t de primària	Pati de primària per sectors rotatius de 10.30 a 11.00
5è i 6è de primària	Pati de primària per sectors rotatius de 11.05 a 11.35



f. Relació amb la comunitat educativa

- Reunions de Consell Escolar.
Aquestes reunions les farem presencials, sempre que sigui possible seguint les indicacions del Departament de salut i mantenint les mesures de seguretat establertes. Si no és possible, seran telemàtiques.
- Reunions de famílies de principi de curs:
Aquestes reunions les durem a terme durant els primers dies de curs (Cm i CS) i Educació Infantil i cicle inicial abans de l'inici de les classes.
Les d'infantil les farem presencials segons les indicacions del Departament de salut i mantenint les mesures de seguretat establertes. Les reunions seran per grups estables i un dels punts a tractar serà una explicació sobre les eines digitals que es faran servir en cas de confinament.
Les de primària seran telemàtiques.
- Tutories-entrevistes individuals de seguiment:
El seguiment amb les famílies el farem preferentment per telèfon i correu electrònic. En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat. En funció de la situació de pandèmia i si la família pot es podran fer per videoconferència.

g. Servei de menjador

A l'espai de menjador els grups estables han de mantenir-se i garantir que hi hagi una distància de seguretat respecte altres grups estables. Quan això no sigui possible, caldrà mantenir la distància de seguretat entre tots els comensals.

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès que disposem d'un espai reduït de menjador, farem tornos:

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE DINAR
P3, P4, P5, 1r i 2n	12.30 – 13.15
3r, 4t, 5è i 6è	13.30 - 14.15



h. Pla de neteja

En coordinació amb l'ajuntament, l'empresa de neteja ha fet el seu propi pla de neteja. Les consideracions generals són:

- No és el mateix netejar que desinfectar. Previ a la desinfecció, s'han de netejar les superfícies amb aigua i sabó.
- Per la desinfecció es poden emprar:
 - Lleixiu diluït. (20 ml de lleixiu comercial en 1 litre aigua)
 - Solucions alcohòliques (70 % alcohol etílic)
 - Desinfectants autoritzats, per Sanitat.
- Procurar la ventilació sempre que sigui possible.
- No barrejar el lleixiu amb productes de neteja.

Tasques de la neteja diària:

1. Passar mopa a tot el paviment.
2. Fregar i desinfectar tot el paviment (lleixiu al 5 %)
3. Treure la pols.
4. Buidar papereres i desinfectar-les. (aplicació de lleixiu al 5 %)
5. Fregar i netejar lavabos.
 - Parets, sanitaris, lavabos, aixetes. (desinfectar)
6. Netejar i desinfectar taules i cadires.
7. Netejar i desinfectar aparells electrònics. Teclats, fotocopiadores, etc.
(alcohol 70%)
8. Netejar i desinfectar despatxos.
9. Netejar i desinfectar manetes i poms de portes.
10. Netejar i desinfectar exterior del mobiliari.
11. Netejar baixos a fons.

Amb aquestes directrius s'ha elaborat el Pla de neteja i desinfecció, el qual es pot consultar de forma més detallada a l'escola.



i. Transport

A la nostra escola no hi haurà alteració de les rutes de transport, es mantenen les dues: la de Palol gratuïta i la del municipi de Cornellà de pagament. Sí que hem canviat el lloc per on accediran a l'escola per evitar aglomeracions. Accediran a l'escola per una entrada a prop del pavelló, per la carretera de Medinyà.

Els alumnes transportats hauran de dur la mascareta fins arribar a l'aula.

j. Extraescolars i acollida

Per a l'acollida matinal es destinarà el menjador. Com suposa una barreja d'alumnes dels diferents grups estables, caldrà fer les activitats aplicant la distància de seguretat o utilitzant la mascareta.

Un cop acabada l'activitat, els alumnes amb mascareta, seran acompanyats fins el lloc on es troba el seu grup estable i es desinfectarà el menjador.

Pel que fa a les activitats extraescolars, a partir de l'octubre, s'oferiran les que puguin d'acord amb els espais dels quals disposem. No es barrejaran grups i en els desplaçaments es farà servir la mascareta.

k. Activitats complementàries

Pel que fa a activitats complementàries que es facin al centre tindrem en compte sempre les mesures de seguretat.

Quan entri alguna persona (familiar, especialista en algun tema, tallers...) ho farà mantenint la distància de seguretat i/o amb mascareta.

Quan fem sortides i altres activitats complementàries es mantindran els criteris de seguretat establerts i es procurarà que els acompanyants siguin els mestres propis de cicle i que ja entren en els grups estables durant l'activitat diària.



I. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Equip directiu	Coordinació	Presencial	Una o dues per setmana
Reunions de cicle	Coordinació	Presencial	Una per setmana
Reunions de paral·lels	Programació	Presencial	Una per setmana
Claustres	Coordinació	Presencial/telemàtica	Dos per trimestre
Comissions de treball	Coordinació	Presencial	Dues per trimestre

m. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

Actuacions davant la sospita que un alumne o alumna té símptomes de covid-19:

- Portar-lo a un espai separat d'ús individual.
- Col·locar una mascareta quirúrgica a la persona que ha iniciat símptomes i a la persona que quedi al seu càrrec.
- Prendre-li la temperatura.
- Contactar amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent. Si no es localitza a la família, caldrà romandre amb l'infant al centre. Si presenta símptomes de gravetat s'ha de trucar al 061.
- La direcció del centre contactarà també amb el Servei Territorial d'Educació per informar de la situació, un cop confirmat el cas per part de la persona referent del CAP Banyoles.
- Quan l'alumne/a retorni a l'escola haurà de portar un informe mèdic conforme no té COVID-19. En cas que la família no porti aquest document, no serà admès en el centre.
- En cas de confirmar-se que l'alumne/a és positiu en COVID-19 se seguiran les decisions que ens indiqui l'autoritat sanitària. Aquestes decisions contemplen l'establiment de quarantenes i/o el tancament parcial o total del centre. En aquests casos es comunicarà a totes les famílies i mestres del grup estable de l'alumne/a.
- Els alumnes que estiguin a casa continuaran les classes de manera telemàtica sempre i quan les condicions de salut ho permetin.
- L'escola té a la Dra. Yvonne Antoine Riobos com a referent COVID del CAP.



SEGUIMENT DE CASOS

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (nom de la persona que fa les actuacions i quin familiar el recull)	PERSONA DEL CAP AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE	PERSONA QUE MANTÉ EL CONTACTE AMB SALUT I FA SEGUIMENT DEL CAS

n. Seguiment del pla

Breu planificació de l'avaluació i seguiment d'aquest pla de reobertura del setembre.

RESPONSABLES: Direcció, equip directiu, Claustre de mestres
POSSIBLES INDICADORS: - % d'afectació COVID - % baixes laborals del centre - % baixes alumnes del centre
PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS: En base a com va funcionant l'escola atenent-nos en aquest Pla, a final de trimestre es faran les millores oportunes, si calen. Es mantindran els punts forts del Pla i es modificaran o milloraran els punts febles.

3. Concrecions per a l'educació infantil

a. Pla de treball del centre educatiu en confinament

En cas de confinament parcial o tancament de centre, les mesures pedagògiques en aquesta etapa educativa seran les següents:

- Un cop al mes videoconferència de tot el grup classe, per tal de garantir la cohesió del grup.
- Tramesa de tasques per part de la tutora un cop per setmana o quadernet d'activitats depenent del tipus de confinament.
- Videoconferències setmanals en grups reduïts d'alumnes per explicar contes, jocs, activitats plàstiques, cançons ...per tal d'afavorir la participació de l'alumnat.



- La tutora o mestra de suport farà acompanyament emocional, via telemàtica, en cas que alguna família manifesti aquesta necessitat del seu fill/a.
- S'intentarà mantenir contacte amb totes les famílies.

4. Concrecions per a l'educació primària

a. Pla de treball del centre educatiu en confinament

En cas de confinament parcial o tancament de centre, les mesures pedagògiques en aquesta etapa educativa seran les següents:

- Un cop al mes, videoconferència de tot el grup classe, per tal de garantir la cohesió del grup.
- Tramesa de tasques per part de la tutora un cop per setmana o dossier d'activitats dependent de la durada del confinament.
- Ús del Classroom, com a eina de treball per tal d'afavorir l'autonomia de l'alumne.
- Videoconferències setmanals en grups reduïts d'alumnes per portar a terme activitat docent:
 - S'avançarà temari del currículum
 - Es prioritzaran les àrees de llengua catalana, castellana, anglesa i matemàtiques però també es farà medi i música, aquesta última per tal de fer activitats que donin cohesió a l'escola.

Aquestes videoconferències seran altament recomanables i caldrà complir una normativa de bones maneres:

- Caldrà que l'alumne/a sigui visible durant tota la videoconferència.
 - No es podrà menjar ni beure.
 - Caldrà seure amb correcció i estar-se quiet/a, així com respectar el torn de paraula.
 - No es podrà utilitzar el xat de l'aplicació per a usos particulars.
 - El tutor/a es reserva el dret de cridar l'atenció, silenciar, i fer fora de la videoconferència els alumnes que no respectin la normativa i la seva actitud no sigui la correcta.
- La tutora o mestra de suport farà acompanyament emocional, via telemàtica, en cas que alguna família manifesti aquesta necessitat del seu fill/a.
 - S'intentarà mantenir contacte amb totes les famílies.



SEP a la nostra escola

A la nostra escola mantindrem el SEP tal i com l'hem anat fent aquests darrers cursos:

Educació infantil	Suport en horari lectiu
Cicle inicial	Suport en horari lectiu
Cicle mitjà	A 3r, 1/2h dimarts i dijous, de 12:30h a 13:00h A 4t, 1h dimarts i dijous, de 12:30h a 13:30h
Cicle superior	1h dimarts i 1h dijous, de 12:30h a 13:00h