

ARTIST(íssims)



ESCOLA LA TORRE
curs 24-25



Benvolgudes famílies,
Comencem nou curs i l'equip docent de
l'escola us donem la benvinguda!!!

L'iniciem amb molta il·lusió, amb les piles carregades i amb ganes de continuar millorant dia a dia.

Aquest curs arrenca amb el projecte comú d'escola **ARTIST(íssims)** i ens servirà per endinsar-nos en el món de l'art i les seves disciplines:

el teatre, la dansa, el cinema i les arts plàstiques.

L'art és una font de coneixement, que ens acostava a la nostra cultura. És una eina, una forma de mirar, una forma de conèixer i reconèixer el món. L'art ens aporta a tots a i a totes: criteri estètic, emoció, sensibilitat, coneixement i la possibilitat de mirar el món des d'un altre lloc.

L'art ens connecta amb les ciències, les matemàtiques, la literatura, la llengua, la dansa, el cinema...

D'altra banda continuarem duent a terme la nostra línia metodològica: EDUCACIÓ EMOCIONAL, ENTRADES RELAXADES, TREBALL COOPERATIU, TREBALL PER PROJECTES, CAIXES D'APRENTATGE, ESPAIS, PROJECTE INNOVAMAT, TAULES DE TREBALL, ANIMACIÓ A LA LECTURA.....

I per últim, aquest curs iniciarem el Projecte d'Innovació FAIG, amb el qual ens han dotat del següent equipament: dues impressores 3D, un plòter de tall, una talladora-gravadora làser, una brodadora digital, un escàner i bolígraf 3D.

Amb aquest projecte ajudarem a potenciar actituds maker entre l'alumnat durant tot el procés d'aprenentatge. Els infants s'involucren en processos d'ideació i fabricació basats en les seves idees, interessos i passions.

Bon inici de curs!

1. EQUIP DOCENT I PERSONAL DEL CENTRE CURS 24/25



Educació Infantil	
I3	Floren Pérez
I4	Regina Piñol
I5	Eva Roig
Docents suport	Anna Ansaldo/ Íngrid Llenas
Educació Primària	
Primer	Teresa Carné
Segon	Estela Rossi
Tercer	Noelia Díaz
Quart	Clara Aguilera
Cinquè	Ester Camacho
Sisè	Núria Romero
Docents suport	Belén Ramírez/Violeta Mata/Roger Solé/Joan Pagès
Especialistes	
Educació Especial	Roger Solé
Educació Física	Joan Pagès
Música	Maria Mosella
Anglès	Violeta Mata/ Belén Ramírez /Teresa Carné/
Religió	Margarida Solà
Equip Directiu	
Directora	Anna Ansaldo
Cap d'estudis	Roger Solé
Secretària	Íngrid Llenas
Coordinadors/es	
E. Infantil	Eva Roig
Primària	Teresa Carné
Riscos Laborals	Noelia Díaz
LIC	Clara Aguilera
Digital	Roger Solé
Biblioteca	Estela Rossi
Coeducació	Violeta Mata
Altres professionals	
Psicòloga EAP	Mònica Carrasco
Vetlladores	Meri Martínez/Rocío Segura
Personal d'administració i serveis	
Auxiliar administrativa	Lurdes Gastón
Treballador Ajtm.	Helena
Monitores menjador	Ana López / Zoila Fernández/Maria Julió

2. CONSELL ESCOLAR



El consell escolar és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa en el govern dels centres.

El formen els representants de tota la comunitat educativa, és a dir, equip directiu, professorat, famílies, personal d'administració i serveis, representant de l'ajuntament i de l'AFA.

La funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre: el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica, la resolució dels conflictes, menjador, calendari, etc..

Representants famílies:
Anna Castells Anna Sánchez (Substituta Nani) Vanessa Rodríguez
Representant AFA:
Empar García
Representants docents:
Teresa Carné Ester Camacho Clara Aguilera Noelia Díaz Violeta Mata
Representant del personal d'administració i serveis:
Lurdes Gastón
Representant designat per l'Ajuntament:
Joaquim Morales
Representants de l'Equip Directiu
Presidenta: Anna Ansaldo (Directora) Roger Solé (Cap d'estudis) Íngrid Llenas (Secretària)

3. CALENDARI ESCOLAR



L'inici de les classes és el **dilluns 9 de setembre**. L'horari és de **9:00h a 12:30h** i de **15:00h a 16:30h**.
L'horari de menjador és de 12:30h a 15

Altres dates d'interès:

- **Final del primer trimestre:** el 20 de desembre de 2024.
- **Vacances de Nadal:** Del 21 de desembre de 2024 al 7 de gener 2025, ambdós inclosos.
- **Vacances de Setmana Santa:** De l'12 d'abril de 2025 al 21 d'abril de 2025 ambdós inclosos.

- **Dies festius de lliure elecció:** El 14 d'octubre de 2024, el 7 de febrer de 2025; el 17 de març de 2025 i el 2 de maig de 2025.
- **Festes locals:** 22 d'abril de 2025 i el 23 de juny de 2025.
- **Jornada continuada:** el 20 de desembre de 2024 i del 9 al 20 de juny de 2025.
- **Últim dia de curs:** el 20 de juny de 2025

4. HORARI SECRETARIA I CONTACTE

Horari de secretaria:

De dilluns a dijous de 9:00 h. a 13:30 h. i de 15:00h a les 16:30h.
Divendres de 9:00h. a 13:00h.

Telèfon del centre: 93 801 22 51 / 634 79 21 06

Correu electrònic: latorreescola@gmail.com

Blog: escolalatorre.cat

Instagram: @escolalatorre



5. REUNIONS INICI DE CURS

En aquestes reunions us donarem a conèixer l'organització i el funcionament del curs.
Les famílies i els/les docents hem de cooperar i caminar en la mateixa direcció per educar conjuntament als infants, per això és molt important la vostra assistència.

Els dies són els següents:

I3/I4/I5	dilluns 23 de setembre a les 17:00h
P1/P2	dimecres 25 de setembre a les 17:00h
P3/P4	dimarts 24 de setembre a les 17:00h
P5/P6	dilluns 30 de setembre a les 17:00h

6. PAGAMENTS



La quota de material per a l'alumnat del centre és la següent:

80€ (55€ de material + 25€ de fotocòpies)

Els **55€** correspon a la despesa de tot el material fungible per l'ús diari i tallers (cartolines, paper de seda, folis, cola, pintures, vernís, pinzells, ceres, paper per murals, barres de pegament, tisores, etc.....).

Els **25€** de fotocòpies, és el càlcul que s'ha fet per alumne per cobrir la despesa de fotocòpies , de color i en blanc i negre, en substitució als llibres.

Podeu realitzar l'ingrés al número de compte **ES67 2100 0146 6702 0046 5284** , **teniu temps fins el 30 d'octubre.**

IMPORTANT!! recordeu posar el nom del/a nen/a com a concepte de l'ingrés.

7. SERVEI DE MENJADOR

NORMATIVA DEL MENJADOR ESCOLA LA TORRE



INSCRIPCIONS I QUOTA DEL MENJADOR I ACOLLIDA

- Totes les famílies hauran d'omplir, entregar i signar obligatòriament la **fitxa d'inscripció del menjador** o **fitxa de continuïtat del servei** al coordinador/a del centre abans de fer ús del servei.
- Abans d'utilitzar el menjador es revisarà si l'alumne/a té algun deute pendent per liquidar dels cursos anteriors, en cas afirmatiu, s'haurà de liquidar abans de tornar a fer ús del menjador.
- És imprescindible informar de la **data d'alta del servei** i del **número de compte bancari**.
- Es considera alumne fixe, el que utilitza **tres o més dies fixes a la setmana**. Per altra banda, els alumnes esporàdics són els que utilitzen el servei **menys de tres dies a la setmana**.
- Els canvis de rutina (dies que s'utilitza el servei) hauran de ser informats a la coordinadora **abans del dia 30 del mes anterior**. En cas que no s'avisí d'aquest canvi, no es retornarà cap import.
- Els alumnes que sol·licitin un ajut econòmic del menjador hauran de pagar el servei fins que no arribi la resolució definitiva. En cas de sol·licitar la compactació de beca, l'empresa no acceptarà cap compactació sense que l'entitat bonificadora l'accepti. Imprescindible entregar la sol·licitud de compactació al/la coordinador/a del menjador el qual s'haurà de complir sense excepcions.

PAGAMENTS

- Aquest curs escolar 2024/25, el rebut de setembre i octubre es cobrarà, conjuntament, per domiciliació bancària a data **10 d'octubre del 2024**.
- Els pagaments dels rebuts retornats es realitzaran mitjançant **transferència bancària o TPV**, en cap cas es podran tornar a passar per domiciliació bancària.
- **EN CAP CAS S'ACCEPTARÀ EFECTIU**. No s'acceptaran pagaments de rebuts amb diners en efectiu al centre, l'empresa **SERVEI D'APATS, S.L.** no es farà responsable dels diners entregats al personal de l'escola.
- En el cas que un rebut sigui retornat es **cobrarà 6€ de recàrrec**. Aquest rebut haurà de ser liquidat a través de TPV o transferència abans del **dia 20 del mes en curs**.
- En el cas de tenir 1 rebut pendent o retornat, implicarà que l'alumne no podrà fer ús del servei fins regularitzar el pagament. **L'empresa podrà denegar l'entrada al menjador en el cas de tenir rebuts pendents fins que no siguin liquidats**.
- El departament de facturació disposa d'un correu electrònic pels dubtes/preguntes o incidències amb els cobraments de rebuts. Correu electrònic: gestio.economica@alimentart.com.

ABSÈNCIES

- Si un alumne falta s'haurà d'avisar a la coordinadora del menjador abans de les 10h. **Si s'avisava més tard de les 10h aquell àpat es produirà i per tant es cobrarà el servei d'aquell dia en el rebut del menjador.** En el cas dels alumnes que no assisteixin al menjador per anar d'excursió o colònies, no se li cobrarà el servei.

Per a qualsevol dubte podeu contactar a través del correu electrònic amb la Coordinadora del menjador Ana López: analoma1967@gmail.com

8. SORTIDES

A les reunions d'inici de curs us informarem de les sortides i colònies que realitzarem enguany. Seguirem realitzant sortides pel poble aprofitant aquest entorn tan privilegiat que tenim.



Les activitats complementàries fora de l'escola (sortides, visites) formen part de la programació pedagògica del centre, per la qual cosa es recomana la participació de tot l'alumnat.

• Autorització sortides:

Recordeu que les sortides per l'entorn proper s'autoritzen per a tota l'escolaritat, la resta de sortides s'autoritzaran quan rebeu la informació. Les autoritzacions es retornaran al tutor/a signades, juntament amb el justificant de pagament.

9. AFA (Associació Famílies Alumnat)

L'AFA de l'escola i Anima'ns Grup han organitzat un variat ventall d'activitats esportives, lúdiques i artístiques en horari no lectiu.

Activitats extraescolars que s'ofereixen per al curs 24/25:



 L'HORARI

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 a 9h	Acollida matinal de 8 a 9h				
12,30 a 13,30h	Espai Estudi 12,30 a 13,30h de P1 a P6				
				Escacs P1 a P6	
16,30h a 17,30h	Teatre P1 a P6	Zumba I4 a P6	Ioga I3 a P6	Taekwondo I4 a P2	Cuina P1 a P6 Jocs de Taula I3 a P6
17,30h a 18,30h				Taekwondo P3 a P6	



El correu de l'AFA és: ampaescolalatorre@gmail.com

10. ALGUNES NORMES D'ESCOLA

Aquestes normes estan recollides en les NOFC (Normes d'organització i funcionament de centre) i les podeu consultar al blog de l'escola.

Entrades i sortides:

- L'accés d'entrada i sortida del centre és per la porta corredissa que dona accés al Parc del Mil·lenni i per la porta del carrer Major.
- **E. Infantil:** l'alumnat entra a l'aula sense fer files, acompanyats de la família.
- **Ed. Primària:**
 - L'alumnat de **P1**, els primers dies d'escola els recollirà la mestra a la porta corredissa i pujaran cap a la classe.
 - **A l'hora de sortida**, caldrà que entreu al passadís cobert davant de la porta d'entrada de l'escola i les mestres us entregaran els vostres fills/es en mà per les portes corresponents **(només 1r i 2n)**.
 - L'alumnat de **Tercer a Sisè (un cop soni el timbre)** accedeixen al centre per la porta corredissa sense fer files. La directora i/o cap d'estudis reben els infants a la porta d'alumini d'entrada. La resta de mestres esperen l'alumnat a la classe que els toca i controlen els passadissos d'accés. **A l'hora de la sortida**, marxaran per la porta corredissa **acompanyats pel professorat**. En cas que els vingueu a recollir, els heu d'esperar al pati de primària.
- Deu minuts després de l'hora d'entrada es tancaran les portes. L'alumnat que arribi amb retard haurà d'entrar pel carrer Dr. Fleming on hi ha l'interfon.

Puntualitat:

- Us recordem que sigueu puntuals: arribar tard a l'escola vol dir interrompre el funcionament de la sessió de treball. Les faltes esporàdiques i de puntualitat s'hauran de justificar per escrit a l'agenda o pel correu del grup-classe.
- L'alumnat que arribi quan l'activitat està començada se li anotarà un retard. A partir de dos retards setmanals es comunicarà a les famílies amb una nota que s'haurà de signar. Al llarg del trimestre es comptabilitzaran els retards i es registraran als informes.

Recollida:

- Pel bon funcionament de tota la comunitat educativa es prega que la recollida es faci de manera puntual.
- A Educació Infantil i Cicle Inicial és necessari avisar al tutor/a o trucar per telèfon a la secretaria de l'escola, si ha de venir a buscar l'alumnat una persona diferent de la que ho fa habitualment.
- Els alumnes de Cicle Inicial que marxin a casa sols hauran de tenir signada l'autorització dels seus pares/mares.
- Els alumnes Ed. Infantil i Cicle Inicial que marxin amb els seus germans grans o d'altres adults també hauran de tenir una autorització dels pares/mares.
- Per deixar que un alumne surti de l'escola, dins l'horari escolar, caldrà una nota dels pares/mares i que aquests el vinguin a recollir a la porta d'entrada.

Absències

- **Les faltes d'assistència de l'alumnat de primària s'han de justificar per escrit a l'agenda o pel correu del grup-classe.** Quan no portin justificada una falta d'assistència se'ls farà una nota a l'agenda perquè els pares/mares la signin. Si finalment l'absència no es justifica el tutor/a parlarà amb la família
- A l'Educació Infantil es poden justificar les absències i els retards també per escrit o personalment a la tutora.

- Les faltes d'assistència, com els retards, quedaran anotades als informes trimestrals perquè la família les tingui en compte.

Esmorzars

- Es recomanable que l'alumnat faci un **bon esmorzar** a casa per tal de començar amb força la jornada. Per al pati poden portar un petit entrepà o fruita evitant productes envasats de difícil manipulació (sucs, iogurts...). Cal evitar també l'abús de pastes i dolços d'elaboració industrial, ja que no són saludables.
- Recordem que l'alumnat de I3 fins a 6è faran l'esmorzar del dimecres a base fruita.

Aniversaris

- A **Educació Infantil i Primària** es pot celebrar l'aniversari portant esmorzar PA AMB XOCOLATA de manera voluntària.
- A l'escola no es repartiran invitacions a festes particulars d'aniversari o d'altres celebracions, a excepció que sigui per tots els companys/es de l'aula. Si no són per a tot l'alumnat, les invitacions s'hauran de repartir fora del recinte escolar.

Vestuari: roba esportiva.

- Per a realitzar l'**activitat d'Educació Física** cal anar amb vestuari adequat, és a dir: xandall i calçat esportiu.
- L'alumnat de **Cicle Mitjà i Cicle Superior** han de portar una samarreta de recanvi i un petit necesser amb una tovallola petita i sabó en un envàs de plàstic.
- L'alumnat de **Cicle Inicial** han de portar un necesser amb una tovallola petita i sabó en envàs de plàstic (opcional).
- Els infants d'**Educació Infantil** per fer l'activitat de psicomotricitat cal que portin mitjons gruixuts amb una mica de sola que no llisqui pel terra.

Us desitgem un bon curs!!!!!!



La Torre de Claramunt, 2 de setembre de 2024