

PROJECTE DE CONVIVÈNCIA



2020-2021

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ

2. CONTEXTUALITZACIÓ

2.1. Característiques del centre

3. DIAGNOSI ACTUAL DE LA CONVIVÈNCIA AL CENTRE

3.1. Conflictes sector alumnes

3.2. Relació amb la comunitat educativa.

4. OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS DEL PROJECTE

5. ÀMBITS, TEMES I NIVELLS D'ACTUACIÓ

5.1. Valors i actituds

5.2. Resolució de conflictes

5.3. Organització del centre

6. INDICADORS

ANNEX

ANNEX 1 Normativa

ANNEX 2. Normes d'organització i funcionament del centre (NOFC) respecte el protocol d'actuació pels casos greus

ANNEX 3 PROJECTE#aquiproubullying

PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

QUÈ ÉS EL PROJECTE DE CONVIVÈNCIA?

El projecte de convivència és el conjunt d'accions encaminades a la millora de la convivència en el centre educatiu i, per tant, ha de recollir les intervencions que el centre docent desenvolupa per tal de capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat educativa per a la convivència i la gestió positiva de conflictes.

Ha de recollir els mecanismes que el centre estableix a l'hora de resoldre els conflictes que es produeixen en els tres àmbits (aula, centre i entorn) i de crear una atmosfera de treball i convivència segura i saludable, que fomenti la prevenció del conflicte.

1. INTRODUCCIÓ

L'escola és un espai on conflueixen i es relacionen una gran diversitat de persones i col·lectius formant el que anomenem comunitat educativa. Cadascun d'ells aporta la seva pròpia individualitat i la seva pròpia idiosincràsia; i cadascun d'ells desenvolupa una funció pròpia, diversa i necessària que interrelaciona amb la dels altres.

És en aquest context on es fa molt necessari consensuar i establir unes bases de convivència que esdevinguin el marc referencial per a tota la comunitat educativa.

Des de l'escola considerem el respecte, el diàleg, i la participació democràtica com a fonaments indispensables en la construcció d'aquesta convivència.

Pel que fa a la línia educativa apostem clarament per la coeducació, per l'educació emocional i basada en valors, i per la formació de la competència social amb l'objectiu de prevenir els conflictes i, en el cas de que aquests es produeixin, siguin abordats des del diàleg i des de la resolució positiva.

Des del curs 10-11 hem incorporat dins la metodologia de l'escola el TREBALL COOPERATIU que requereix la cohesió de grup com a element indispensable.

També considerem important el propi currículum i la seva concreció, enfocant el desenvolupament del mateix com un conjunt d'experiències viscudes pels alumnes que tenen una influència important en els comportaments i les actituds al llarg de la vida. En aquest sentit l'escola assoleix la funció d'educar per a la democràcia i l'exercici responsable de la ciutadania, que es canalitza mitjançant el desenvolupament de les capacitats i habilitats per a una convivència social, fundada en la solidaritat, la participació i el respecte, valors transmissibles igualment a través dels continguts del currículum.

La salvaguarda i l'exercici d'una bona convivència, així com la integració i la inclusió es garanteixen establint un marc organitzatiu que permeti el desenvolupament de les intervencions proposades i, sobretot, amb la feina

diària, col·laborant estretament i de manera coordinada dia a dia, unificant metodologies i estratègies i assumint, tota la comunitat educativa, aquest objectiu com un element fonamental per assolir un ensenyament integral i de qualitat. Hem de considerar aquest Projecte com un document obert, revisable sempre que sigui necessari i on hi tinguin cabuda les aportacions i els suggeriments de tots els membres i col·lectius que formen l'escola de La Torre.

2. CONTEXTUALITZACIÓ.

2.1- CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE.

L'Escola La Torre és un dels dos centres que hi ha en el municipi de La Torre de Claramunt. Té una població de 3722 habitants repartits en els nuclis de Vilanova d'Espoia, La Serra, Pinedes de l'Armengol, La Torre Alta, El Xaró, La Font del Camaró, el Pla de la Torre, Ca l'Anton i La Torre Baixa. La nostra escola està situada al nucli de la Torre Alta.

Degut a la crisi, l'escola va patir una gran davallada en el nombre d'alumnes. La tendència a la baixa es va començar a revertir i actualment estem recuperant ràtios a E. Infantil. Sembla, doncs que millorarà la tendència de preinscripció i matriculació els propers anys.

Gaudim de tots els equipaments d'escola d'una línia: 9 aules ordinàries, menjador, biblioteca, gimnàs, aules de petit grup i tutories i aula de material. Aquests últims anys l'escola ha fet l'esforç de reconvertir algunes aules en espais d'aprenentatge. D'aquesta manera actualment disposem d'una aula de ciències, una aula de la llum, un hort, una estació meteorològica i un galliner que permeten uns aprenentatges experimentals i vivencials. A més a més, gràcies a la col·laboració de l'Ajuntament i de l'AMPA s'ha pogut dotar totes les aules d'equips digitals (ordinador+PDI).

El pati és molt gran, és un parc públic enjardinat i amb diferents pistes, que en horari lectiu és d'ús exclusiu de l'escola i un pati per a Educació Infantil, remodelat el curs passat amb les famílies per convertir-lo en un espai d'aprenentatge i experimentació.

L'alumnat i les famílies:

Actualment tenim 129 alumnes repartits en els següents cursos :

EDUCACIÓ INFANTIL		
P3	P4	P5
6	11	16

EDUCACIÓ PRIMÀRIA					
1r	2n	3r	4t	5è	6è
10	9	11	14	19	17

Les famílies són majoritàriament joves, els seus estudis van des de primària fins a estudis mitjans i alguns de superiors. En gran part, estan sensibilitzats per l'educació dels seus fills/es i amb ganes de participar-hi, tot i que aquesta participació es mostra més en actes lúdics o en situacions molt relacionades amb el seu fill/a. Caldria canalitzar i orientar aquesta predisposició cap a activitats o temes més de caire educatiu.

La gran majoria de famílies són sòcies de l'AMPA, molts alumnes participen en les activitats extraescolars organitzades per aquesta associació.

L'AMPA col·labora estretament amb l'equip directiu i docent per organitzar festes i altres activitats que contribueixin a ajudar a millorar l'educació dels infants.

Aquesta participació es canalitza a través del Consell Escolar del centre i de les reunions de coordinació amb l'Equip Directiu. És un grup de mares i pares molt disposat a col·laborar amb les demandes de l'escola.

La relació amb l'Ajuntament és molt fluïda. Participen habitualment a les reunions de Consell Escolar i es mostren molt receptius a les demandes de l'escola i a solventar qualsevol incidència que es produeixi a l'escola.

Els mestres

L'equip docent és bastant estable, està format per 15 mestres, dels quals 12 són definitius al centre. En general es mostren molt predisposats a reflexionar i revisar la pràctica docent i a introduir-hi canvis i innovacions que millorin els aprenentatges dels alumnes, la cohesió i el benestar dels nostres infants i consolidin una línia d'escola que mica en mica anem construint.

El grup de mestres està cohesionat i la convivència és molt fluïda, fet que facilita molt la comunicació i el treball en equip.

Serveis educatius externs: Equip d'Assessorament Psicopedagògic (EAP) Fa molt anys que comptem amb l'orientació i intervenció de la psicopedagoga de l'EAP. Aquest és el tercer curs que la freqüència del seu assessorament és de tres dies al mes. Amb anterioritat havia estat de quatre cops al mes.

Auxiliar d'Educació Especial

Per atendre un alumne d'Educació Infantil, comptem amb l'ajuda d'una vetlladora 12 hores setmanals.

Serveis socials

Trimestralment fem coordinacions amb la psicopedagoga de l'EAP, l'educadora social del municipi i la direcció del centre, per tal de fer un seguiment i detecció de l'alumnat i de les famílies en situació de risc social, també per fer la gestió dels ajuts de menjador i altres tipus de beques.

Personal del PAS

Comptem amb una administrativa a mitja jornada i un treballador de l'ajuntament que realitza tasques de manteniment de l'escola.

3. DIAGNOSI ACTUAL DE LA CONVIVÈNCIA DEL CENTRE

Punts forts

- Avaluem el funcionament dels processos d'intervenció i resolució dels conflictes i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes perquè l'alumnat gestioni els seus conflictes de manera positiva.
- Detectem els conflictes que es donen a l'aula.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar el professorat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Disposem de protocols, circuits i una estructura organitzativa que faciliten la gestió i resolució dels conflictes al centre.
- Sensibilitzem el claustre en la necessitat i el compromís, davant els conflictes lleus, d'implementar estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.

Punts febles

- Disposem d'un servei de mediació escolar.
- Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i la resolució de conflictes lleus.
- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure l'aplicació d'estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.

3.1- CONFLICTES SECTOR ALUMNES

Per començar, cal aclarir que el fet de tractar-se d'una escola d'educació infantil i primària fa que el terme conflicte amb o entre alumnes adopti diferents nivells de transcendència, tot i que mostrin característiques comunes. Així no es valoren amb els mateixos paràmetres les situacions que es produeixen a educació infantil que a primària. Igualment succeeix als primers cursos de Primària que als últims. L'aplicació del programa #aquiproubullying, d'habilitats de competència social, de tutories individualitzades, d'educació emocional i tècniques de cohesió de grup (aplicació de tècniques de treball cooperatiu), fa que l'adquisició de les pautes de

comportament i de resolució de conflictes sigui un procés progressiu a assolir al llarg de tota l'escolarització.

Habitualment no hi ha situacions de conflicte greu a cap de les etapes educatives del centre, això, però, no vol dir que en determinades situacions no es produeixin incidents, en altres grups, amb conductes disruptives d'alumnes que arriben a distorsionar la convivència entre ells. La major part d'aquestes conductes solen donar-se en el temps d'esbarjo (quan juguen a futbol, per exemple) i consisteixen en agressions verbals i/o físiques lleus (empentes, cops de peu, etc.) que s'aborden immediatament. En rares ocasions es produeixen baralles; habitualment els alumnes recorren al professorat del pati, actitud que es potencia des de les tutories.

Tots aquests conflictes són abordats de manera immediata amb pràctiques restauratives i s'aplica el protocol detallat a les NOFC elaborades pel centre. Segons la persistència en el temps o la transcendència del conflicte s'aborda des de la tutoria del grup classe i des de les tutories individualitzades.

3.2-RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA.

El clima entre els diferents estaments i membres de la comunitat educativa del centre és molt bo. El fet de que el centre sigui d'una línia afavoreix una atenció i un tractament del conflicte força immediat.

Pel que fa a altres serveis que l'escola ofereix com el menjador o les activitats extraescolars el tractament del conflicte, quan esdevé important, es tracta de manera coordinada entre els sectors implicats (equip directiu de l'escola, AMPA, personal de monitoratge). La relació amb les monitores del menjador i d'acollida amb l'escola és molt bona. Es manté una comunicació diària que permet conèixer els conflictes que s'han produït i atendre'ls si és necessari també des del centre. S'aplica el protocol detallat a les NOFC.

Les relacions amb l'AMPA, els membres del Consell Escolar del centre i els representats del municipi són bones i la comunicació fluïda. Normalment es procura arribar al consens en la presa de decisions.

L'Equip Directiu del centre es reuneix mensualment amb el representat de l'AMPA per tractar temes d'interès comú i es procura atendre les demandes, resoldre dubtes i treballar de manera coordinada en el bon funcionament del centre.

Un altre canal de comunicació amb les famílies és la figura de mare/pare delegat, amb els quals, l'equip directiu es reuneix un cop al trimestre per tractar diversos temes d'organització i funcionament del centre.

Entenem que la bona convivència, basada en el diàleg i la mediació entre tots els sectors implicats en la comunitat educativa és una condició necessària per esdevenir una escola inclusiva i cohesionada, i que cal posar l'accent en tot allò

que ens uneix , que és la formació integral dels nostres infants, més que en el que ens separa pel fet de formar part d'àmbits diferents. El sentiment de pertinença a una comunitat plural i democràtica ha de ser compartit per tots els estaments i membres que en formen part i en aquest sentit és en el que es treballa.

4. OBJECTIUS GENERALS DEL PROJECTE

El següent projecte pretén assolir la integració efectiva de tot l'alumnat: promoure la implicació de les famílies: impulsar les relacions i la convivència entre tots els membres de la comunitat educativa; prevenir els conflictes i si n'és el cas, la gestió positiva d'aquests i implicar tota la comunitat educativa en l'educació en valors i el respecte a la diversitat.

Objectiu general	Objectiu específic
1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar.	1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius. 1.2 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.
2. Ajudar cada alumne a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.	2.1 Potenciar les competències socioemocionals. 2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes. 2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos.
3. Potenciar l'equitat educativa i el respecte a la diversitat.	3.1 Promoure una cultura de centre inclusiva que respecti i valori les diferències i promogui l'equitat. 3.2 Establir accions a favor de les diferents cultures presents al centre, que fomentin el coneixement i la valoració de les diferents cultures presents al centre
4. Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.	4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes. 4.2 Portar a terme amb els grups d'alumnes programes educatius basats en la reflexió personal i col·lectiva dels conflictes i la seva resolució pacífica, que potencïin la competència social i el creixement personal.
5. Establir mesures de control i disminució de l'absentisme.	5.1 Concretar a les NOFC el procediment d'actuació en situacions d'absentisme. 5.2 Donar a conèixer a les famílies les NOFC i les conseqüències previstes pel seu incompliment.
6. Garantir una aplicació ferma i alhora flexible de les normes.	6.1 Garantir la difusió, l'explicació i l'aplicació de les NOFC.
7. Gestionar i orientar les actuacions relatives a la convivència.	7.1 Vetllar per l'aplicació de les actuacions que es deriven del projecte #aquiproubullying#. 7.2 Proposar estratègies de millora de la convivència.

5. ÀMBITS, TEMES I NIVELLS D'ACTUACIÓ

Un plantejament global de la convivència necessita una acció coordinada i coherent entre tots els agents educatius que intervenen en els diferents espais i temps dels nostres alumnes. És per això que entenem que el projecte de convivència ha de plantejar-se des de tres àmbits d'intervenció: - Centre - Aula - Entorn Cal la continuïtat i coherència educativa en les diferents accions que es desenvolupin en els tres àmbits per donar respostes globals i garantir-ne l'èxit.

		TEMES	ÀMBITS D'INTERVENCIÓ
NIVELLS	VALORS I ACTITUDS Contribuir que tot l'alumnat sigui competent en la relació amb si mateix, amb els altres i amb el món per tal d'aconseguir l'èxit acadèmic, personal, social i laboral.	Coeducació Educació intercultural Educació per la pau Educació socioemocional Educar en el respecte Educar en l'esforç i la responsabilitat Inclusió	Aula Centre
	RESOLUCIÓ DE PROBLEMES Quan es produeixen situacions que atempten la convivència calen mecanismes d'actuació. Per abordar les diferents situacions en què es poden trobar els centres calen orientacions i protocols per recuperar la relació entre les parts, reparar-ne els danys i aportar resolucions positives a aquestes situacions.	Absentisme Conflictes greus Gestió i resolució positiva dels conflictes	Entorn
	ORGANITZACIÓ DEL CENTRE No és possible la convivència si no tenim una organització que gestioni, articuli i doni sentit a les actuacions i als processos. L'organització afavoreix o dificulta el clima de convivència.	Acollida Comunicació Norma Participació	

Tenint en compte la complexitat d'elements que intervenen en la convivència considerem oportú delimitar l'acció en diferents temes que entenem imprescindibles per al desenvolupament d'un bon clima de convivència.

5.1. VALORS I ACTITUDS

TEMA	ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
COEDUCACIÓ	Aula	Incorporar l'ús habitual d'un llenguatge inclusiu que doni el mateix protagonisme a tot l'alumnat.		mestres	Tot el curs
	Aula	Establir relacions educatives que respectin la diferència i promoguin la igualtat.		mestres	Tot el curs
	Aula	Fer una distribució de responsabilitats, càrrecs, tasques i funcions equilibrada.		mestres	Tot el curs
	Aula	Incloure activitats relacionades amb la coeducació en el Pla d'Acció Tutorial.		Equip directiu	Tot el curs
	Aula	Actuar reconduint actituds quan detectem rols o estereotips discriminatoris en el grup i en els jocs.	Contes Curtmetratges Jocs	mestres	Tot el curs
	Centre	Programar jocs de pati els dies sense pilota que fomentin la distribució de rols igualitaris entre l'alumnat.	Graella de jocs per nivells	Equip directiu Mestre D'EF Delegats	Tot el curs
	Centre	Realitzar activitats vinculades a la igualtat de gènere i la prevenció de la violència masclista i la LGTBIfòbia (Dia internacional de la Dona, Dia internacional LGBTI)		Coordinadora LIC Equip directiu mestres	2n trimestre
	Centre	Incloure activitats relacionades amb la prevenció de la violència masclista en el Pla d'Acció Tutorial.	PAT	Equip directiu mestres	Tot el curs
	Centre	Supervisar l'ús correcte del llenguatge no sexista en els documents de centre.	Documents dels centre	Equip directiu	Tot el curs
	Entorn	Col·laborar amb les entitats de l'entorn per promoure accions que afavoreixin la igualtat de gènere.	Tallers del Consell comarcal	Equip directiu mestres	1r trimestre
	Entorn	Impulsar amb l'administració local el desenvolupament de Plans Educatius d'entorn o altres projectes socioeducatius	Contacontes a Espoia Jocs esportius a La Torre.	Equip directiu	3r trimestre

TEMA	ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
EDUCACIÓ INTERCULTURAL	Aula	Garantir que les famílies nouvingudes coneguin el funcionament del centre i la informació sobre el procés d'aprenentatge i els resultats d'avaluació.	Entrevistes individuals Pla d'acollida nouvinguts	Equip directiu Tutors/es	Tot el curs (quan es doni el cas)
	Aula	Promoure la integració a l'aula de tot l'alumnat.	Jocs de cohesió	mestres	Tot el curs (quan es doni el cas)
	Centre	Promoure estratègies pedagògiques, materials i recursos per atendre millor la diversitat.		Equip directiu Mestres	Tot el curs (quan es doni el cas)
	Centre	Donar a conèixer en el Pla d'acollida, actuacions per promoure la integració, escolar i social de l'alumnat d'origen estranger.	Pla d'acollida nouvinguts	Coordinadora LIC Equip directiu	Tot el curs (quan es doni el cas)
	Centre	Programar, durant les celebracions del centre, activitats lúdiques que recullin la diversitat cultural del centre.	Pla d'acollida nouvinguts	Coordinadora LIC Equip directiu mestres	Tot el curs (quan es doni el cas)
	Entorn	Promoure actuacions d'acollida, acompanyament i suport a les famílies d'origen estranger.	Coordinadora LIC CRP	Coordinadora LIC Equip directiu mestres	Tot el curs (quan es doni el cas)

TEMA	ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
EDUCACIÓ PER LA PAU	Aula	Utilitzar els espais de tutoria per potenciar el respecte, el diàleg i la cooperació entre els companys com a base de l'educació per la pau.	Contes de valors	mestres	Tot el curs
	Aula	Aprofitar els esdeveniments puntuals per abordar el tema de la pau		mestres	Tot el curs
	Centre	Establir en el Pla d'acció tutorial mesures, estratègies i actuacions per al desenvolupament de la cultura de la Pau en el centre.	PAT	Equip directiu	Tot el curs
	Centre	Celebrar anualment la diada de la Pau, tot treballant aspectes relacionats amb el tema.	PGA	Coordinadora LIC	Tot el curs
	Centre	Fomentar el treball en equip entre els		Claustre	Tot el curs

		membres de la comunitat escolar com a model de convivència (comissió pedagògica, comissió econòmica...)			
	Entorn	Convidar agents educatius de l'entorn a participar en les activitats formatives del centre.	Experts	mestres	Tot el curs

TEMA	ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
EDUCACIÓ SOCIO- EMOCIONAL	Aula	Establir metodologies per desenvolupar l'autonomia, competència social i l'educació emocional de l'alumnat: espais, ambients, racons, treball cooperatiu...	PGA PAT	tutors	Tot el curs
	Aula	Potenciar la tutoria entre iguals en el grup classe i entre l'alumnat de diferents nivells: padrins de lectura, contacontes a la biblioteca...	PGA	mestres	Tot el curs
	Aula	Aplicar activitats d'educació emocional des de P3 fins a 6è. (pàgines grogues, el pot dels bons moments, xerrada sobre educació sexo afectiva, graella de contracte conductual, programa: Decideix I i II etc...)	Quadern d'Acció tutorial PAT	tutors	Tot el curs
	Centre	Incloure actuacions derivades del programa #aquiproubullying sobre competència social i educació emocional.	Programa aquiproubullying	Equip directiu	Tot el curs
	Centre	Potenciar espais de relació informal entre tots els membres de la comunitat educativa (actes de final de trimestre, festes de final de curs, sopars de final de curs, celebracions, etc.).	PGA	claustra	Tot el curs
	Centre	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació socioemocional, elaborant, si s'escau, propostes de millora.	Memòria PGA Quadern d'Acció Tutorial	tutors	Tot el curs

TEMA	ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
EDUCACIÓ EN EL RESPECTE	Aula	Utilitzar estratègies i metodologies que afavoreixen el respecte entre l'alumnat.	Metodologies innovadores	tutors	Tot el curs
	Aula	Desenvolupar, des de les diferents àrees, activitats curriculars que impliquin el respecte a l'expressió d'idees i opinions dels companys (debats, exposicions orals,...).		mestres	Tot el curs
	Aula	Treballar l'adquisició d'hàbits i rutines (puntualitat, respecte al torn de paraula) que impliquen una mostra de respecte al grup.		mestres	Tot el curs
	Aula	Treballar els elements bàsics de bona comunicació (saber escoltar i respectar el torn de paraula, saber demanar, saber disculpar-se, saber elogiar, saber rebre elogis, etc.).		mestres	Tot el curs
	Aula	Implicar l'alumnat en l'elaboració de normes de grup que promoguin un tracte atent i curós entre l'alumnat (evitar l'ús dels malnoms, sol·licitar les coses correctament, donar les gràcies, etc.).		mestres	Tot el curs
	Centre	Incorporar el valor del respecte, i especialment el respecte al professorat, dins el Projecte Educatiu i altres documents de centre.	document	Equip directiu	Al llarg del curs

TEMA	ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
EDUCACIÓ EN L'ESFORÇ I LA RESPONSABILITAT	Aula	Establir càrrecs a l'aula com una oportunitat per exercir el valor de la responsabilitat entre l'alumnat (delegat/da, material, llista, neteja, etc.).	document	tutors	quinzenalment
	Aula	Potenciar la figura dels delegats i delegades com una oportunitat per exercir el valor de la responsabilitat	delegats	tutors	trimestralment
	Centre	Implicar la comunitat escolar en la cura i el manteniment del centre i el seu l'entorn (decoració, campanyes de reutilització, reciclatge i reducció.).	reunions	mestres	Tot el curs
	Entorn	Promoure, amb l'administració local, projectes comunitaris (Plans educatius d'entorn o altres projectes socioeducatius).	reunions	Directors Ajuntaments	trimestralment

TEMA	ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
INCLUSIÓ	Aula	Aplicar metodologies inclusives per atendre la diversitat (treball cooperatiu, treball per projectes,...)	document	tutors	Tot el curs
	Aula	Portar a terme activitats de docència compartida: dos mestres amb un mateix grup d'alumnes.	document	mestres	Tot el curs
	Aula	Introduir materials i recursos per atendre la diversitat.	document	mestres	Tot el curs
	Centre	Fer de la Comissió d'atenció a la diversitat l'instrument de coordinació, planificació i avaluació de les estratègies i mesures per avançar cap a una escola inclusiva.	reunió	CAD	Cada 2 mesos
	Centre	Preveure mesures organitzatives per atendre les necessitats educatives de tot l'alumnat (suport individual, suport en petit grup, docència compartida, SEP etc.), preferentment dins l'aula ordinària.	document	Equip directiu	Tot el curs
	Entorn	Treballar conjuntament amb l'ajuntament, AMPA per ajudar als alumnes amb necessitats econòmiques: reforç extraescolar, sortides, colònies...	reunions	Equip directiu	trimestralment

5.2. RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

TEMA	ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
ABSENTISME	Aula	Recollir l'assistència diària de l'alumnat i registrar-la en les graelles mensuals d'assistència.	Graelles mensuals	tutors	Cada dia
	Aula	Posar-se en contacte amb les famílies en detectar casos d'absentisme i recordar l'obligació de l'assistència.		tutors	Al cap de 2 dies
	Centre	Incloure en la carta de compromís educatiu, entre els compromisos de la família, el de garantir l'assistència a classe de l'alumnat.	Carta de compromís	Equip directiu	A inici de l'educació Primària
	Centre	Recollir les faltes d'assistència i retards en els informes.	informes	tutors	trimestralment
	Centre	Concretar en les NOFC el procediment d'actuació en situacions d'absentisme i fer-ne difusió.	NOFC Bloc del centre	Equip directiu	anualment
	Entorn	Participar en les comissions socials, i analitzar els casos d'absentisme i buscar una possible millora.	Graelles d'absències/retards	Comissió social	trimestralment

TEMA	ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
CONFLICTES GREUS	Aula	Fer activitats amb el grup-classe en les quals l'alumnat discerneix clarament els límits entre conductes impròpies i conductes perjudicials per a la convivència.	Activitats del programa #aquiproubu llyng	Tutors/es	Tot el curs
	Aula	Actuar amb rapidesa i fermesa davant qualsevol situació de violència (agressions verbals, no verbals, amenaces, intimidacions, etc.)		mestres	Tot el curs
	Aula	Recollir sistemàticament els conflictes que es produeixen a l'aula i els elements que ens en permetran l'anàlisi i el seguiment		mestres	Tot el curs
	Aula	Comunicar de forma ràpida i immediata a la direcció del centre qualsevol conflicte greu que esdevingui a l'aula.		mestres	Tot el curs

Aula	Conversar sobre la necessitat de gaudir d'un clima de seguretat i confiança en les sessions de tutoria i en les altres matèries		mestres	Tot el curs
Centre	Donar a conèixer les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) , el protocol d'actuació per als casos de conflictes greus. (Veure annex 1).	NOFC	Equip directiu Equip de referència	Tot el curs
Centre	Fer un recull sistemàtic dels conflictes greus i analitzar-los.	Memòria de convivència	Llibreta de registre	
Entorn	Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) i les conseqüències previstes pel seu incompliment.			

TEMA	ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
GESTIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES	Aula	Treballar continguts de gestió positiva a totes les classes i des de les diferents àrees de coneixement.	Programa #aquiproubullying	Tutors/es	Tot el curs
	Aula	Treballar les tècniques de cohesió de grup.		Tutors/es	Tot el curs
	Aula	Intervenir de manera ràpida i efectiva amb els implicats davant de qualsevol conflicte a l'aula o pati.	Llibreta de registre	Equip x la convivència Guaites mestres	Tot el curs
	Aula	Fer un recull sistemàtic dels conflictes que es produeixen a l'aula.	Registre dels conflictes	mestres	Tot el curs
	Aula	Aplicar i analitzar els sociogrames de 1r a 6è (octubre i abril).	Sociogrames online	Mestre d'EE tutors	semestral
	Aula	Establir mesures d'atenció individualitzada per a l'alumnat amb conductes disruptives (atencions individualitzades, graella de compromisos etc)	document	mestres	Tot el curs
	Aula	Dur a terme accions i facilitar espais per ajudar l'alumnat a reflexionar, després d'un conflicte, sobre les possibles alternatives i les seves conseqüències	Full de reflexió	mestres	Tot el curs
	Centre	Acceptar els petits conflictes com a part natural de la convivència i els aprofitem per a desenvolupar estratègies de resolució positiva de conflictes.		mestres	Tot el curs
	Centre	Donar a conèixer les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) , el protocol d'actuació per als casos d'irregularitats.	NOFC	claustra	Tot el curs
	Centre	Organitzar els equips x la convivència/guaites	Llibreta de registre	Tutores CS	Mensualment
	Entorn	Impartir cursos de formació pel professorat i tallers a les escoles des del Servei de Mediació Escolar del Consell.		Mediadores Equip directiu	anualment

5.3. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

TEMA	ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
ACOLLIDA	Aula	Establir mesures organitzatives i metodològiques per afavorir la integració de l'alumnat nou al grup : figura del company-tutor	Pla d'acollida alumnat nou	tutors	Tot el curs
	Aula	Preveure una activitat a realitzar el dia d'incorporació del nou alumnat (tant a l'inici com a qualsevol moment del curs) que faciliti la seva participació i integració en el grup classe.		tutors	Tot el curs
	Aula	Fer l'entrada esglaonada els primers dies de curs dels alumnes de P3.	Pla d'acollida alumnat nou	Tutors Coordinació LLAR-INF	Primer trimestre
	Aula	Realitzar activitats per promoure l'adaptació de: <ul style="list-style-type: none"> • P5-1r • 6è-1r ESO 	Carpeta de coordinació/Dri ve.	CAD Tutors Coordinació PRI-SEC	Tercer trimestre
	Centre	Realitzar l' activitat de benvinguda el primer dia d'escola		Comissió primer dia	Primer trimestre
	Centre	Preveure, en l'acció tutorial, actuacions per a l'acollida de l'alumnat nou en el centre que potenciï la seva participació en el grup-classe.	Activitats del PAT	Equip directiu	Primer trimestre

TEMA	ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
COMUNICACIÓ	Aula	Fer ús de l'agenda i/o correu electrònic com a mitjà de comunicació escola-família.	Agendes Correus electrònics	Tutors/es	Tot el curs
	Aula	Comunicar el progrés dels alumnes a través dels informes i entrevistes individuals.	Informes Entrevistes	tutors	trimestralment
	Aula	Potenciar la figura de mare o pare delegat d'aula com a vehicle de comunicació i informació a les famílies.	NOFC reunions	Tutors/es	Tot el curs
	Centre	Utilitzar el correu de classe per tal de millorar la informació i comunicació amb les famílies.	Correu classe	tutors	Tot el curs
	Centre	Fer de la pàgina web/instagram un element de difusió i comunicació de les bones pràctiques i dels aspectes més rellevants del centre.	Blog de l'escola Instagram	mestres	Tot el curs
	Centre	Realitzar trobades pedagògiques per fer traspàs de les experiències que es duen a terme, de les visites de centre, coordinacions , formacions...	Material al drive	claustra	Tot el curs

TEMA	ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
PARTICIPACIÓ	Aula	Realitzar reunions de delegats per valorar i fer propostes que ajudin a millorar la vida en el centre.	Reunions actes	Cap d'Estudis Delegats de classe	trimestralment
	Aula	Introduir pràctiques que afavoreixin la participació i l'assumpció de responsabilitats (agendes, càrrecs,...).	Activitats	tutors	Tot el curs
	Centre	Potenciar la participació de les famílies en les activitats escolars: cloendes de projectes interdisciplinars, festes, tallers...	PGA	Claustre	Tot el curs
	Centre	Realitzar reunions amb l'AMPA, consell escolar i coordinadora de menjador per tractar temes educatius.	reunions	Equip directiu	trimestralment
	Centre	Participar en programes o projectes d'innovació: gust per la lectura, #aquiproubullying...	reunions	claustre	Tot el curs

TEMA	ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	ACTUACIONS	RECURSOS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
NORMA	Aula	Elaborar les normes d'aula amb l'alumnat.		tutors	Primer trimestre
	Aula	Aplicar les normes en el dia a dia a l'aula.		claustre	Tot el curs
	Aula	Fer visibles les normes de classe.	cartells	tutors	Tot el curs
	Centre	Fer difusió de la normativa per mitjà del dossier d'inici de curs, de les reunions de pares i mares d'inici de curs i de les entrevistes.	Document al blog Reunions entrevistes	claustre	Tot el curs

6. INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.	<ul style="list-style-type: none"> • Relació d'actuacions de sensibilització per a cada sector de la comunitat escolar.
1.2 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.	<ul style="list-style-type: none"> • Oferta d'accions formatives en matèria de convivència adreçades als diferents sectors de la comunitat escolar. • Percentatge de professorat format en temes de convivència.
2.1 Potenciar les competències socioemocionals.	<ul style="list-style-type: none"> • Inclusió en el currículum d'accions per potenciar les competències socioemocionals de l'alumnat. • Inclusió en el PAT d'accions per desenvolupar les competències socioemocionals de l'alumnat. • Cursos en els quals es desenvolupen accions per formar en competència socioemocional
2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.	<ul style="list-style-type: none"> • Inclusió en el PAT d'actuacions per treballar la gestió positiva dels conflictes. • Relació d'estratègies del centre que afavoreixen la gestió positiva dels conflictes: racó del diàleg, mediació, tutoria compartida, pràctiques restauratives...
2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos	<ul style="list-style-type: none"> • Relació d'actuacions orientades a l'educació en valors. • Relació d'actuacions que promouen l'ajuda entre iguals en el centre.
3.1 Promoure una cultura de centre inclusiva que respecti i valori les diferències i promogui l'equitat.	<ul style="list-style-type: none"> • Pla d'acollida del nou alumnat al centre: estratègies didàctiques, activitats, protocol de comunicació amb la família,... • Pla d'acollida dels alumnes nous: estratègies metodològiques i organitzatives concretes per facilitar l'acollida
3.2 Establir accions a favor de les diferents cultures presents al centre, que fomentin el coneixement i la valoració de les diferents cultures presents al centre	<ul style="list-style-type: none"> • Percentatge d'alumnat nouvingut a l'escola. • Relació d'actuacions realitzades per facilitar l'acollida i integració de l'alumnat nouvingut.
4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.	<ul style="list-style-type: none"> • Relació d'actuacions de sensibilització portades a terme en el centre
4.2 Portar a terme amb els grups d'alumnes programes educatius basats en la reflexió personal i col·lectiva dels conflictes i la seva resolució pacífica, que potencïin la competència social i el creixement personal.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'activitats realitzades en els diferents grups d'alumnes.

<p>5.1. Concretar a les NOFC el procediment d'actuació en situacions d'absentisme.</p> <p>5.2. Donar a conèixer a les famílies les NOFC i les conseqüències previstes pel seu incompliment.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Protocol d'absentisme. • Percentatge d'alumnat que fa un absentisme superior al 10%. • Percentatge d'alumnat que fa un absentisme superior al 25%.
<p>6.1. Garantir la difusió, l'explicació i l'aplicació de les NOFC.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Canals de difusió de la NOFC al blog de l'escola • Relació d'actuacions que promouen la confecció i gestió de les normes de convivència.
<p>6.2. Vetllar per l'aplicació de les actuacions que es deriven del projecte #aquiproubullying.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'actuacions realitzades per a cadascun dels sectors de la comunitat escolar. • Canals de difusió del projecte #aquiproubullying
<p>7.1. Proposar estratègies de millora de la convivència.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inclusió en el PAT d'estratègies i accions encaminades a la millora de la convivència

ANNEX

ANNEX 1 :

NORMATIVA

- **LOE, Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig**, d'educació, estableix a l'article 121.2 l'obligatorietat que tots els centres elaborin un Pla de convivència i l'incloguin dins el Projecte educatiu de centre.
- **La Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre**, per a la millora de la qualitat educativa, determina a l'article 124.1 que els centres inclouran a la programació general anual el seu pla de convivència i totes aquelles actuacions i activitats programades per al foment de la convivència escolar.
- **LEC, Llei 12/2009, del 10 de juliol**, d'educació, disposa a l'article 30 que l'aprenentatge de la convivència és un element fonamental del procés educatiu i així ho ha d'expressar el projecte educatiu de cada centre. Els centres han d'establir mesures de promoció de la convivència.
- **El Decret 102/2010, de 3 d'agost**, d'autonomia dels centres educatius, disposa a l'article 23.2 que les normes d'organització i funcionament del centre han d'incorporar les mesures de promoció de la convivència establertes en el centre.
- **El Decret 279/2006, de 4 de juliol**, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya.
- **La Resolució ENS/585/2017, de 17 de març**, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de convivència en els centres educatius dins el marc del Projecte educatiu de centre.
- **Decret 150/2017, de 17 d'octubre**, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

ANNEX 2:

NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE (NOFC) RESPECTE EL PROTOCOL D'ACTUACIÓ PELS CASOS GREUS

Secció 10. Conductes greument perjudicials per a la convivència en el centre. (faltes greus)

Els articles 37 i 38 de la Llei 12/2009 del 10 de juliol, d'educació de Catalunya (LEC) (DOGC 16.7.2009), i l'article 25 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius (DOGC 5.8.2010).

10.1. Es consideren faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre educatiu les conductes següents

- Les injúries, ofenses, agressions físiques, amenaces, vexacions o humiliacions a altres membres de la comunitat educativa.
- Deteriorament intencionat de les pertinences de membres de la comunitat educativa.
- Actes que atemptin greument contra la intimitat o la integritat personal.
- Alteració injustificada i greu del desenvolupament normal de les activitats del centre.
- Deteriorament greu, intencionat o per negligència, de les dependències del centre o del equipament d'aquest.
- La falsificació o la sostracció de documents i materials acadèmics.
- La suplantació de personalitat en actes de la vida escolar.
- Els actes o la possessió de substàncies que puguin ésser perjudicials per a la salut i la incitació a aquests actes.
- La comissió reiterada d'actes contraris a les normes de convivència del centre.

10.2. Es consideren especialment greus les faltes o conductes que impliquin discriminació per raó de gènere, sexe, raça, naixença o qualsevol altra condició personal o social dels afectats.

Secció 11. SANCIONS QUE ES PODEN IMPOSAR PER LES FALTES GREUS

Les sancions que es poden imposar per la comissió de faltes (greus) són:

- Realització de tasques educatives i/o útils per a la comunitat, per un període màxim d'un mes.
- Reparació econòmica o restitució dels danys causats al material o les instal·lacions del centre o bé al d'altres membres de la comunitat educativa, sens perjudici de la responsabilitat civil que correspongui a les mares, pares o als tutors.
- Suspensió del dret a participar en activitats extraescolars o complementàries (sortides) durant un període màxim de tres mesos o pel temps que resti fins a la finalització del curs acadèmic, si són menys de tres mesos.
- Suspensió del dret d'assistència a determinades classes durant un període màxim de tres mesos o pel temps que resti fins a la finalització del curs acadèmic, si són menys de tres mesos. Durant el temps que duri la sanció, l'alumne haurà d'assistir al centre realitzant les tasques encomanades.
- Suspensió del dret d'assistència al centre per un període que no podrà ser superior a tres mesos. L'alumne haurà de realitzar treballs en el seu domicili.
- Inhabilitació definitiva per a cursar estudis al centre.

Secció 12. Competència per imposar sancions

Qui aplica les sancions?

Correspon a la direcció del centre imposar les sancions per a les faltes greus.

Quan l'alumne, i la seva família reconeixen de manera immediata la comissió dels fets i accepten la sanció corresponent, la direcció imposa i aplica directament la sanció.

Ha de quedar constància escrita del reconeixement i de l'acceptació per part de l'alumne i la família.

En cas contrari, caldrà incoar un expedient el qual resoldrà la sanció a imposar per part de la direcció.

Secció 13. Prescripció

Les faltes greument perjudicials per a la convivència prescriuen als tres mesos de la seva comissió i de la seva imposició.

Secció 14. Procediment sancionador

Faltes greument perjudicials per a la convivència del centre, articles 30 al 38 de la Llei 12/2009 del 10 de juliol, d'educació de Catalunya (LEC) (DOGC 16.7.2009), articles 23 al 25 de la Llei 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia del centres educatius (DOGC 5.8.2010).

14.1. Tramitació d'un expedient:

Procediment ordinari:

- El director/a és la persona competent per iniciar l'expedient.
- El director/a quan acorda incoar un expedient designa un/a docent per a la instrucció de l'expedient que serà preferiblement el tutor/a de l'alumne.
- L'instructor n'informa l'alumnat afectat i els progenitors o tutors legals.
- En incoar l'expedient el director/a pot aplicar, de manera excepcional, mesures provisionals com:
 - Suspensió temporal d'assistència a classe per un mínim de tres dies lectius prorrogables fins a un màxim de 20 dies lectius.
 - Suspensió d'assistència a determinades classes o activitats també per un període de 3 a 20 dies lectius, l'alumne haurà d'estar al centre en horari lectiu.
- La suspensió del dret a l'assistència s'ha de considerar a compte de la posterior sanció i s'han de determinar les activitats i mesures educatives pertinents.
- L'expedient s'ha de fer per escrit i haurà de contenir:
 - Els fets imputats i la data en la qual van tenir lloc.
 - La valoració de la responsabilitat de l'alumne amb especificació, si s'escau, de les circumstàncies que poden intensificar o disminuir la gravetat de l'actuació.
 - La proposta de sanció i, si s'escau, la realització d'activitats d'utilitat social per a l'escola.
 - Si s'escau, l'import de reparació o restitució de danys materials produïts per l'actuació.
- El termini per instruir l'expedient serà de 5 dies lectius des del seu inici.
- Una vegada completat l'expedient, l'instructor ha de comunicar la proposta de resolució provisional a l'alumne/a interessat i també a la família, mitjançant vista oral, després de la qual tindran un termini de 5 dies lectius per formular al·legacions.
- Es procurarà l'acord amb la família però si no s'obté es faran constar a la resolució els motius que l'han impedit.
- La direcció del centre informarà al Consell Escolar dels expedients disciplinaris que s'hagin instruït i de les sancions imposades per faltes greus.