

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR, ADREÇATS A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL, ESCOLARITZATS EN CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONTS PÚBLICS, PER AL CURS ESCOLAR 2020-2021.

0	MARC JURÍDIC
----------	---------------------

L'article 63 de la Llei 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, disposa que per tal de fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació, els poders públics promouran les accions de caràcter compensatori en relació amb les persones que es trobin en situacions desfavorables.

El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós sobre l'organització comarcal de Catalunya, inclou entre les competències comarcals aquelles que l'Administració de Generalitat pot delegar a les comarques d'acord amb el que estableix la legislació de règim local. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim locals, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal de règim local de Catalunya, fan referència al principi de cooperació entre administracions de diferent àmbit territorial.

El Decret 219/1989, d'1 d'agost, estableix la delegació de determinades competències de la Generalitat de Catalunya en matèria d'ensenyament.

El Decret 160/1996, de 14 de maig, regula el servei escolar de menjador i fa referències, en les disposicions addicionals 1a i 2a, a la possibilitat que els consells comarcals gestionin el servei escolar de menjador i els ajuts individuals de menjador.

El conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i el Consell Comarcal del Baix Penedès, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport, del servei escolar de menjador, i altres prestacions en matèria d'ensenyament, signat el 24 de maig de 2016, i que finalitza el 31 de desembre de 2022.

Els criteris a incorporar en les bases reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics, per al curs 2020-2021, dictats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa.

La propagació del coronavirus SARS-CoV-2 (COVID-19) ha comportat l'adopció de mesures i ordres necessàries per mantenir els serveis públics i alhora garantir la seguretat de les persones, amb el clar objectiu de reduir al màxim la circulació de persones per evitar patologies i els contagis, en especial a les persones integrants de grups de risc.

Davant aquesta situació d'excepcionalitat, i per tal de salvaguardar la protecció de la salut de la ciutadania evitant les aglomeracions i concentració d'un nombre elevat de persones a les dependències dels centres educatius i del Consell Comarcal del Baix Penedès i garantir simultàniament l'adequada prestació dels serveis públics que

resultin imprescindibles per a la ciutadania, **les sol·licituds per aquesta convocatòria s'hauran de presentar de forma telemàtica, a través de la Seu Electrònica del Consell Comarcal del Baix Penedès.**

<https://ccbp.eadministracio.cat/info.1>

1 OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la convocatòria és l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar adreçats a alumnes escolaritzats en centres de segon cycle d'educació infantil (EINF-2C), educació primària (EPRI) i secundària (ESO) de jornada partida a més d'educació especial (EE) de centres públics i concertats sufragats amb fons públics, de la comarca del Baix Penedès, als quals no correspon la gratuïtat del servei, amb valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal, per al curs 2020-2021.

2 BENEFICIARIS I REQUISITS GENERALS

Podrà sol·licitar l'ajut de menjador escolar, l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

- a) Estar matriculat en un centre educatiu de la comarca del Baix Penedès, sufragat amb fons públics, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cycle d'educació infantil o d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- b) No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- c) No estar en acolliment residencial.
- d) Fer ús del servei de menjador escolar.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becarí no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3 PROCEDIMENT: SOL·LICITUDS I TERMINIS

Les persones interessades en sol·licitar aquests ajuts, ho hauran de fer de forma telemàtica a través de la Seu electrònica del Consell Comarcal de Baix Penedès, *Catàleg de tràmits, tràmits destacats, Sol·licitud ajut individual de menjador curs 2020-2021*. No obstant, depenent de l'evolució de la pandèmia, s'habilitaran formes de presentació de sol·licituds de forma presencial .

Per poder fer aquest tràmit, és necessari la signatura electrònica, la qual es podrà obtenir per un dels canals que hem facilitat a la pàgina web del Consell Comarcal del Baix Penedès (ccbp.cat)

3.1 DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

- Imprès de sol·licitud (model 1)

A la sol·licitud s'haurà de declarar el nombre de membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells i haurà d'estar signada per tots els membres de la unitat familiar majors d'edat (18 anys).

Quan la sol·licitud es presenti de forma telemàtica, amb la signatura electrònica de la persona sol·licitant, s'entendrà que la resta de membres de la unitat familiar, accepten la consulta i verificació de les seves dades a l'AEAT i altres administracions necessàries per la tramitació dels ajuts.

També s'haurà d'especificar (marcant amb una creu la casella corresponent de la sol·licitud) si són atesos pels serveis socials i en cas afirmatiu, quins.

- Volant de convivència del domicili on resideix l'alumne. El volant haurà d'estar expedit per l'ajuntament del municipi on resideixi el sol·licitant.
- NIF/NIE. Per poder concórrer a aquests ajuts, l'alumne beneficiari ha de tenir obligatòriament DNI/NIE. Només en casos especials i degudament motivats s'admetrà el passaport del sol·licitant.

Caldrà adjuntar la fotocòpia del NIF/NIE de tots els membres de la unitat familiar. En cas que altres membres de la unitat familiar diferents a l'alumne sol·licitant, no disposin de DNI/NIE, caldrà adjuntar còpia del certificat de naixement, o bé còpia de totes les pàgines emplenades del llibre de família.

- IDALU (Codi identificador assignat a cada alumne). En el cas del sol·licitant, s'haurà d'informar de l'IDALU, a la casella corresponent de la sol·licitud (model 1). Si no es coneix aquest codi, la família el pot demanar al centre educatiu corresponent.

3.1.1 -Documentació econòmica.

Quan una sol·licitud no es pugui valorar econòmicament, per falta de dades de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària), es farà requeriment a les famílies que es trobin en aquesta situació, per tal de que aportin amb caràcter obligatori, la **documentació acreditativa dels ingressos familiars del 2019**, dels progenitors, si s'escau, el tutor o la persona encarregada de la guarda i protecció del menor, els germans solters menors de 25 anys i que visquin en el domicili familiar a 31 de desembre de 2019, o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors, amb el certificat municipal corresponent.

La documentació econòmica que es podrà requerir és:

- Declaració de la renda de l'exercici 2019.

- Certificat d'imputacions íntegres de l'exercici 2019, expedit per l'Agència Tributària.
- Informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones en situació d'atur: certificat del l'Oficina de Treball de la Generalitat (OTG), en què consti si durant l'any 2019 va percebre un subsidi d'atur i la seva quantia.
- Les persones que percebin la Renda Garantida de ciutadania: certificat acreditatiu de l'import total percebut durant l'any 2019.
- Els pensionistes: certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la quantia corresponent a l'any 2019.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema de treballadors de la llar de la Seguretat Socials, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponents a l'any 2019.
- En la resta de situacions, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada pel Consell Comarcal.
- En el cas de les persones que no poden acreditar cap tipus d'ingressos (persones en situació irregular), caldrà obligatòriament un informe dels serveis socials corresponents on s'informi de la situació econòmica familiar.

Es podrà demanar revisió de les sol·licituds que es deneguin per superar el límit de renda establert com a màxim, sempre i quan es puguin acreditar que els ingressos han minvat substancialment durant l'any 2020 respecte del 2019, en els següents casos:

- Defunció i/o incapacitat d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne.
- Privació de llibertat d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne.
- Abandonament familiar d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne.
- Situacions d'atur involuntari sobrevingudes d'algun dels membres de la unitat familiar.
- Situacions d'ERTO, baixes mèdiques on no cobren la totalitat del sou i que afectin a la bases de cotització.

En aquests casos es requerirà a les famílies que aportin la documentació necessària que acrediti la nova situació econòmica i serà valorada amb els mateixos criteris.

3.2 DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA

Si s'escau, s'haurà de justificar la documentació acreditativa de trobar-se en alguna/es de les següents situacions:

- Fotocòpia del carnet de família nombrosa vigent.
- Fotocòpia del carnet de família monoparental vigent.
- Fotocòpia de la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, on consti l'acolliment.
- Fotocòpia del certificat de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.

- Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social atorgades per Administracions Públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- Document acreditatiu de la distància entre el domicili i el centre docent de l'alumne (google maps).
- Certificat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en concepte de subvenció per a pagar el lloguer a arrendataris amb risc d'exclusió social per motius residencials.
- Conveni, sentència de divorci o separació o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.

L'omissió d'aquesta documentació implicarà la no acreditació de la situació i, conseqüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

3.3 DOCUMENTACIÓ DE CARÀCTER EXCEPCIONAL

Les famílies ateses per serveis socials hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quins serveis socials són ateses.

La presentació d'un informe de caràcter excepcional és necessari per valorar de forma complementària els supòsits de necessitat social greu.

Excepcionalment, i segons criteris tècnics, els equips bàsics d'atenció social del municipi de l'alumne podran emetre d'ofici un informe social, en funció de la realitat socioeconòmica del nucli familiar del sol·licitant del qual tenen coneixement directe en el seu exercici professional, valorant exclusivament supòsits derivats de situacions especials de risc social i/o d'alt risc social.

Als efectes de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, els professionals dels serveis socials hauran de fer ús de l'eina de cribratge de situacions de risc i desemparament que és l'instrument establert pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, per determinar les situacions de risc, garantint una major unitat de criteri entre els professionals a l'hora de valorar les situacions de risc.

També es tindrà en compte l'ORDRE BSF/331/2013, de 18 de desembre, per la qual s'aproven les llistes d'indicadors i factors de protecció dels infants i adolescents (DOGC núm. 6530 de 30.12.2013) i les recomanacions proposades pel Departament d'Educació per avaluar els casos de risc social i risc social greu, que són:

Observades en l'infant:

- Absentisme escolar.
- Hàbits de menjar: són irregulars i/o inadequats.
- Vestit inadequat i/o manca d'higiene.
- Dificultat d'adaptació social (retraïment, aïllament, pors, agressivitat, manifestacions conductuals).
- Nens que des dels diferents serveis observen trastorns de l'alimentació.
- Trastorns emocionals i/o malaltia mental.

Observades en la família:

- Trastorns emocionals i/o malaltia mental.
- Consum de tòxics.
- Negligència lleu, quan l'omissió no atempta contra la dignitat física i/o psíquica del menor.

- Seguiment mèdic excessiu, absents o amb mancances significatives.
- Problemes d'habitatge: manca, desnonament, amuntegament, estada en un centre d'acollida, etc.
- Família monoparental amb poc o nul suport de família extensa.
- Sospites de l'existència de maltractaments (físic, psicològic o emocional).

Per situació de risc social greu:

- Negligència greu.
- Maltractament psíquic.
- Maltractament físic.
- Abús sexual.

L'informe esmentat en el paràgraf anterior s'elaborarà d'acord amb el model 2 i tindrà la puntuació prevista en el punt 4.3 d'aquestes bases.

3.4 TERMINIS

Les sol·licituds es podran presentar de forma telemàtica a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT i romandrà oberta durant tot el curs escolar 2020-21. No obstant, depenent de l'evolució de la pandèmia, s'habilitaran formes de presentació de sol·licituds de forma presencial .

3.4.1 Esmena a la sol·licitud.

En el cas que la sol·licitud sigui incorrecta, incompleta o manqui documentació, el Consell Comarcal comunicarà a les persones interessades, perquè en un màxim de 10 dies hàbils, esmenin o completin la documentació requerida. La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment de l'ajuda sol·licitada

3.4.2 Terminis de Resolució de les peticions

D'acord amb l'article 21, apartat 2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el termini màxim per resoldre les peticions dels interessats en la convocatòria objecte d'aquestes Bases, serà de 6 mesos, a comptar a partir de l'endemà de la presentació de la sol·licitud.

4	CRITERIS PER A L'ATORGAMENT DE L'AJUT
----------	--

Per a l'atorgament dels ajuts individuals de menjador es tindrà, en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials, d'acord amb les següents valoracions:

4.1 CÀLCUL DE LA RENDA FAMILIAR

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya o el Consell Comarcal del Baix Penedès, calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici 2019 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de

conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

4.1.1 Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2014 a 2017, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2015, 2016, 2017 i 2018 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer del punt 3.1. anterior, i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la documentació que es relaciona al punt 3.1 d'aquestes bases (DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA. Documentació econòmica), en funció de la font o fonts d'ingressos.

4.1.2 Deduccions de la renda familiar.

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:

a) El 50% dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.

b) La quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:

1. Que l'alumne es desplaci en vehicle, un mínim de 3 Km. o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.

2. Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'En o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció.

En el cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.

3. No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i per tant, gratuït.

c) La quantitat de 800,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.

4.1.3 En el cas que no s'obtingui la corresponents autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

4.2 VALORACIÓ DE SITUACIONS ESPECÍFIQUES DE LA UNITAT FAMILIAR

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent:

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts
- Condició de família monoparental general, li corresponen 1,5 punts.
- Condició de família monoparental especial li correspon 3 punts.

La família monoparental està formada pel pare/mare sol/a amb infant/s, sempre que aquest/s convisquin amb aquell o aquella.

Tenen la consideració de monoparentalitat especial les famílies de dos o més fills/es i les famílies en les quals, o bé la persona progenitora o bé un dels fills/es sigui persona discapacitada o estar incapacitada per treballar.

- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar de fins a un 33%, li correspon 1,5 punts.
- Condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar de més d'un 33%, li correspon 3 punts.
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació, li correspon fins a 3 punts.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és diferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar..

4.3 VALORACIÓ PER PART DELS SERVEIS SOCIALS PER NECESSITAT GREU

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts.

En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social greu d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts.
- Situació de risc social greu, 15 punts.

5 CONSIDERACIÓ DELS MEMBRES COMPUTABLES DE LA UNITAT FAMILIAR

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

5.1 Tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiar

5.1.1. Unitats familiars amb situació de violència de gènere.

En aquests casos caldrà actuar atenent al que se estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista (DOGC núm. 5123-2.5.2008).

5.1.2. Unitats familiars amb custòdia compartida.

En els casos de custodies compartides, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: els sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només ho necessiti un dels progenitors, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

6	LLINDARS DE RENDA, VOLUM DE NEGOCI, CAPITAL MOBILIARI DE PATRIMONI
----------	---

6.1 Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 50%:

El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 10.981,40 €
- Segon adult (sustentadors principals): 5.490,80 €
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents dels sustentadors principals: 2.745,35 €
- Per cada nen de la unitat familiar: 3.294,45 €
-

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar, es concedirà un ajut de fins el 50% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament.

Cal fixar aquest llindar com a requisit d'accés a la convocatòria. Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

Aquest percentatge d'ajut garantit es pot incrementar fins el 70%, condicionat a la disponibilitat pressupostària del crèdit en el moment anterior a la resolució de concessió de l'ajut.

6.2 Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100%:

El llindar de renda és del 60% de l'establert per l'obtenció d'un ajut del tram garantit 50% i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts entre els àmbits b i c.

Si la renda anual familiar, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar i s'assoleix la puntuació mínima establerta en els àmbits socials (b i c), s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

6.3 Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100%, per a alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 60%:

El llindar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del Tram garantit del 50% i acreditar una discapacitat superior o igual a 60%. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

6.4 Llindar de volum de negoci:

Podran optar als ajuts les unitats familiars amb un volum de negoci no superior 155.000,00 € calculat sumant els volums de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar.

a) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o estimació objectiva.

b) Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al 50% en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altre classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats, el percentatge de participació de les mateixes.

6.5 Llindar de rendiments patrimonials:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700 €.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500 € dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social. Atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat

atendre situacions de necessitats puntuals, urgents bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2019.

6.6 Llindar de valors cadastrals de finques urbanes:

La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual, no pot superar es 42.900,00 €. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1.990 i el 31 de desembre de 2.002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2.002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

6.7 Llindar de valors cadastrals de finques rústiques

La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no pot superar la quantitat de 13.130,00 € per cada membre computable.

7 IMPORTS DELS AJUTS

L'òrgan competent del Consell Comarcal resoldrà, d'acord amb els recursos econòmics disponibles i amb la puntuació assignada a cada sol·licitud, l'atorgament dels ajuts i la quantia dels mateixos. Això no obstant, es garantirà un import diari de l'ajut en funció dels llindars de renda establerts al punt 6 d'aquestes bases.

Els criteris establerts per a aquest curs, asseguren l'ajut de fins un 50% (tram 1) o bé de fins un 100% (tram 2), per a aquelles sol·licituds que compleixin els requisits exigits per a cadascun d'aquests trams. El Departament d'Educació garanteix la dotació als consells comarcals per a cobrir aquests casos. En aquest sentit, un cop tancades les fitxes de finançament i atenent que durant el curs es podran atendre situacions sobrevingudes, caldrà anar disposant dels romanents (baixes, absències, ...) que se'n pugui derivar i atendre aquelles sol·licituds que vagin entrant. En cas que sigui necessari, mitjançant la liquidació, es reconeixerà l'increment de dotació que se'n derivi.

8 COMPATIBILITAT I COMPACTACIÓ D'AJUTS

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

Es preveu la possibilitat de compactació dels ajuts parcials. En aquest cas, però, aquesta situació, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en

períodes setmanals (p.ex. 3 dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos (p. ex. de setembre a febrer) En qualsevol cas, l'import diari de la beca compactada no podrà superar el preu màxim del servei de menjador establert pel Departament.

9 RESOLUCIÓ DELS AJUTS (ATORGAMENTS/DENEGACIONS)

9.1 L'adjudicació dels ajuts quedarà condicionat al finançament del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per al curs 2020-2021.

En el cas de no rebre la dotació econòmica, el Consell Comarcal trametrà tota la documentació recollida al Departament d'E de la Generalitat de Catalunya.

Els criteris establerts per a aquest curs, assegurin l'ajut del 50% (Tram 1) o bé del 100% (Tram 2), per a aquelles sol·licituds que compleixin els requisits exigits per a cadascun d'aquests trams. El Departament d'Educació garanteix la dotació al Consell Comarcal per a cobrir aquests casos. En aquest sentit un cop tancades les fitxes de finançament i atenent que durant el curs es podran atendre situacions sobrevingudes, caldrà anar disposant dels romanents (baixes, absències,...) que se'n pugui derivar i atendre aquelles sol·licituds que vagin entrant. En cas que sigui necessari, mitjançant la liquidació es reconeixerà l'increment de dotació que se'n derivi.

9.2 L'òrgan competent del Consell Comarcal del Baix Penedès resoldrà l'atorgament del número d'ajuts i la quantia dels mateixos. Aquelles sol·licituds, que tot i complir els requisits, obtinguin una puntuació inferior a la determinada per a l'atorgament de l'ajut, no estaran incloses en l'adjudicació ordinària i constaran com a denegades.

9.3 La despesa resultant dels atorgaments que es puguin concedir, d'acord amb els criteris d'aquestes bases, anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 20.3263.48907 i atès que es tracta d'un expedient de subvencions amb despeses de caràcter plurianual, establir el compromís que en el pressupost de 2021 existirà partida pressupostària i crèdit suficient per assumir aquesta despesa.

9.4 Les escoles rebran la relació nominal de l'alumnat beneficiari que resulti adjudicatari de l'ajut, amb especificació del mateix.

9.5 L'adjudicació de les sol·licituds presentades dins del termini ordinari, es preveu que es faci durant la primera quinzena de setembre, per aquells expedients que s'hagin pogut resoldre.

9.6 La resolució de l'atorgament o denegació de l'ajut, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada a la seu electrònica del Consell Comarcal, i aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45.b de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, sens perjudici d'altres tipus de comunicacions (SMS, comunicació postal ordinària...) i de la comunicació que es realitzarà als centres docents, per tal de que ho comuniquin a les respectives empreses adjudicatàries del servei de menjador escolar.

9.7 El Consell Comarcal del Baix Penedès es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui, a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

9.8 En cas que s'atorgui l'ajut, les famílies beneficiàries seran informades de les dates i terminis en que podran gaudir de l'ajut.

9.9 No es podrà denegar l'ajut pel fet de tenir deutes pendents amb el Consell Comarcal.

9.10 Contra la Resolució d'aquesta convocatòria, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la seva publicació en l'e-tauler d'anuncis del Consell Comarcal.

Potestativament, es pot interposar prèviament recurs de reposició davant de l'Òrgan competent que va resoldre del Consell Comarcal en el termini d'un mes, a comptar del dia següent de la seva publicació en l'e-tauler d'anuncis en el Consell Comarcal.

Si transcorre el termini d'un mes, a comptar a partir del dia següent al de la data d'interposició del recurs de reposició sense que hagi estat dictada i notificada resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat, en aquest cas, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se en el termini de 6 mesos a comptar a partir del dia següent al de la data en què presumptament s'hagi desestimat el recurs de reposició. Tot això, sens perjudici que si es considera convenient, es puguin interposar altres recursos que es creuin oportuns.

10 BAIXES. RENÚNCIES, TRASLLATS I ABSÈNCIES

Els centres informaran al Servei d'Ensenyament del CCBP per escrit, quan algun alumne beneficiari de l'ajut causi baixa, es traslladi de centre, renunciï o quan per qualsevol altra causa justificada no pugui gaudir de l'ajut.

Els trasllats de beques, es realitzaran sempre a través dels respectius Consells Comarcals de Catalunya. Tindrà la consideració de trasllat de beca, aquelles beques, que un cop atorgades, l'alumne causi baixa d'aquella comarca i s'escolaritzi a una altra. Es mantindrà el tram concedit inicialment, tenint en compte l'import ja satisfet a l'alumne becat, ja sigui econòmicament o en àpats consumits.

Es podrà retirar l'ajut a l'alumnat que no assisteixi regularment al menjador. A aquests efectes, es considerarà baixa quan un alumne no utilitzi el servei de menjador sense causa justificada en una proporció igual o superior al 25% dels dies lectius de cadascun dels mesos d'escolarització. La retirada de l'ajut es comunicarà a les famílies abans de la data d'efecte.

11 PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS

11.1 Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió pròpia de servei de menjador

En els centres escolars amb gestió pròpia del servei de menjador, les ajudes atorgades als beneficiaris es faran efectives als centres educatius o ajuntaments, mitjançant la corresponent autorització, que actuaran com entitats col·laboradores, en virtut del que disposa l'article 12 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les quals assumeixen el compromís de gestionar l'aplicació dels fons d'acord amb la seva finalitat, i es responsabilitzen de comunicar les baixes definitives i els trasllats de l'alumnat beneficiari. Així mateix no podran certificar aquells alumnes que no assisteixin al servei de menjador, ja sigui per absència justificada o injustificada, però sí podran cobrar la part del monitoratge.

El/La director/a del centre docent expedirà una relació mensual acreditativa de l'alumnat beneficiari dels ajuts, amb concreció dels dies en què cadascun/a ha utilitzat el servei de menjador a fi i efecte d'acreditar davant el Consell Comarcal els dies efectius d'utilització. Aquest certificat es farà arribar al Servei d'Ensenyament del Consell Comarcal dins els 15 primers dies hàbils del mes següent.

Rebut aquest certificat, el Consell Comarcal farà efectiu el pagament al centre docent, en la mesura en què siguin aprovats per l'òrgan competent del Consell Comarcal i disposi de fons transferits pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Els certificats que no es rebin en el termini indicat seran acumulats per al pagament del mes posterior. En el supòsit de certificats erronis o amb anomalies el Consell Comarcal requerirà al centre l'emissió d'un nou certificat.

El Consell Comarcal es reserva el dret de comprovar les dades certificades.

En el cas de produir-se excedents en l'import de l'ajut o transferències incorrectes, el centre docent haurà de comunicar-ho i retornar els imports al Consell Comarcal del Baix Penedès.

11.2 Pagament dels ajuts a centres escolars amb gestió de servei de menjador delegada al Consell Comarcal del Baix Penedès.

En els centres amb gestió de servei de menjador delegada al Consell Comarcal del Baix Penedès, l'empresa adjudicatària del servei, deduirà del preu a cobrar als comensals l'import becat pel CCBP.

En aquests casos, el pagament dels ajuts serà efectuat directament a l'empresa adjudicatària, en la mesura en què siguin aprovats per l'òrgan competent del Consell Comarcal i que disposi de fons transferits pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa adjudicatària trametrà mensualment la factura d'alumnes usuaris del servei de menjador, amb concreció dels dies en què cadascun ha utilitzat el servei de menjador, a fi i efecte d'acreditar davant el Consell Comarcal els dies efectius d'utilització. Adjuntarà una relació, que especificarà l'alumnat amb ajuts i que haurà de portar el vistiplau del/de la Director/a del centre escola.

El Consell Comarcal del Baix Penedès establirà els mecanismes necessaris per confirmar la veracitat de les dades aportades per l'empresa contractista i actuarà d'acord amb el règim de sancions per als concessionaris que incorpora el plec de clàusules tècniques per a la contractació i gestió del servei de menjador, si es detecten irregularitats en la informació facilitada.

12	SEGUIMENT
-----------	------------------

Els beneficiaris dels ajuts estan obligats a facilitar la informació que els òrgans de control de l'Administració els puguin requerir. El Consell Comarcal del Baix Penedès podrà en tot moment fer les actuacions adequades per tal d'esbrinar la veracitat de les dades facilitades pels sol·licitants, especialment les que facin referència a la seva situació econòmica. En aquest sentit, es podran consultar padrons i registres relatius a la titularitat de béns i a la realització d'activitats econòmiques. Igualment, els ajuts seran revocats totalment o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.

13	PROCEDIMENT DENEGACIÓ, MODIFICACIÓ, SUSPENSIO, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ
-----------	--

Aquests procediments podran iniciar-se d'ofici o a instància de part. Una vegada iniciats es notificarà al titular la incoació del mateix, les causes que el fonamenten i les possibles conseqüències econòmiques del mateix, així com el termini per resoldre i notificar i les conseqüències del silenci administratiu. Tot això als efectes de que puguin formular-se, per part de les persones interessades, les al·legacions que estimin convenients.

13.1 Denegació

Podran ser denegades aquelles sol·licituds en les que, pugui concórrer alguna de les circumstàncies següents:

- La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- Dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- Que no existeixi crèdit suficient per l'atenció de la sol·licitud.
- El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants podrà donar lloc a la denegació de l'ajuda sol·licitada, inclòs quan la persona sol·licitant reuneixi els requisits per la concessió.
- En virtut de l'article 24 de la Llei 39/2015 i d'acord amb la relació de casos que fonamenten el silenci negatiu, les sol·licituds no resoltes s'entendran com a desestimades.

13.2 Modificació

Quan variïn les circumstàncies que motivaren la sol·licitud de l'ajut, des del Consell Comarcal, es podrà modificar la prestació, a proposta del propi interessat o d'ofici.

13.3 Suspensió cautelar de les prestacions

Prèvia a l'extinció o revocació de l'ajuda concedida, amb independència que s'hagi iniciat o no un procediment d'extinció o revocació, bé d'ofici o a instància de part es

podrà procedir, a criteri i per decisió motivada de l'òrgan competent, a la suspensió cautelar del pagament de la prestació quan s'haguessin detectat en una unitat de convivència indicis d'una situació que impliqui la pèrdua d'algun dels requisits exigits per al reconeixement o manteniment de la mateixa.

La suspensió de la prestació podrà ser motivada per la pèrdua temporal o per l'incompliment d'alguns dels requisits de la mateixa o de les obligacions de la persona beneficiària recollides en aquestes bases. Serveixin com exemple els següents:

- Que la persona beneficiària titular superi el nivell d'ingressos establerts i computat de conformitat amb aquestes bases.
- Que s'incompleixi el requeriment formulat pel CCBP, així com que la persona beneficiària obstrueixi o dificulti l'activitat de seguiment i comprovació o control necessària per comprovar la permanència de la situació que va motivar la concessió de l'ajut.
- Que la persona beneficiària de l'ajut sigui expulsada pel centre o pel servei de menjador escolar per incompliment reiterat del Reglament de Règim Intern del centre o del propi servei de menjador escolar.

La suspensió es mantindrà mentre persisteixin les circumstàncies que haguessin donat lloc a la mateixa i per un període continuat màxim de 3 mesos transcorregut el qual es procedirà a l'extinció o revocació del dret a la prestació.

13.4. Extinció

Procedirà l'extinció de l'ajut, mitjançant resolució de la Junta de Govern i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les causes següents:

- Per manteniment d'una situació de suspensió per un període continuat superior a tres mesos.

S'haurà de resoldre sobre el manteniment, suspensió, revocació o extinció de la prestació en un termini màxim de tres mesos a comptar des de l'adopció de la suspensió cautelar.

L'extinció de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, el CCBP podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.

13.5. Revocació

Procedirà la revocació de les prestacions, mitjançant resolució de la Junta de Govern i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les causes següents:

- Quan la persona beneficiària incompleixi, totes o algunes, de les obligacions adquirides amb l'acceptació de l'ajut.

-Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part del personal del CCBP, tot i reunir la persona sol·licitant els requisits per a la concessió.

-Desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a la seva concessió.

-Per ser beneficiari simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat, és a dir, que tingui la mateixa naturalesa i atengui les mateixes necessitats, sense que tal circumstància hagi estat comunicada al CCBP.

-La reiteració de les causes que motivaren la suspensió temporal de la prestació, de conformitat amb el que s'estableix a l'apartat corresponent d'aquestes bases.

-Altres causes de caràcter greu imputables al beneficiari no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitat indegudament percebudes per part de la persona beneficiària i en els supòsits previstos en què sigui pertinent a la tramitació d'un expedient sancionar, si procedís. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrent, el CCBP podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.

L'acte de revocació, extinció, suspensió anirà precedit per un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant el qual la persona beneficiària podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

14 DESISTIMENT I RENÚNCIA

La persona sol·licitant podrà desistir de la seva sol·licitud o renunciar al seu dret a la prestació reconeguda, mitjançant escrit dirigit al CCBP.

15 INCOMPATIBILITATS

Els ajuts individuals de menjador que atorga el Consell Comarcal del Baix Penedès seran incompatibles amb els ajuts que atorga el Ministeri d'Educació i/o altres entitats pel mateix concepte sempre que sumats excedeixin el cost del servei. En el moment de l'atorgament d'altres ajuts s'haurà de comunicar al Servei d'Ensenyament del CCBP.

En cas que l'import atorgat per diferents entitats o administracions superi el cost del servei, el CCBP podrà demanar el retorn de la quantitat que hagi superat el cost del servei.

16 PROTECCIÓ DE DADES

En virtut de la normativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal, per la present autoritza a que les dades personals facilitades siguin incorporades en un fitxer denominat ENSENYAMENT responsabilitat del Consell Comarcal del Baix Penedès, amb seu social a Plaça del Centre 5, CP 43700, del Vendrell (Tarragona).

La finalitat d'aquest tractament és la de gestionar la seva sol·licitud i fer-ne un seguiment de la mateixa. Aquestes dades no seran transmises a terceres persones i seran conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per la finalitat que es van

captar.

En qualsevol cas, podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es faci al Consell Comarcal del Baix Penedès, Plaça del Centre 5, CP 43700, El Vendrell (Tarragona). O bé per correu electrònic a educa@baixpenedes.cat

S'informa que també pot presentar una reclamació, si així ho considera, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o bé posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades a tim@baixpenedes.cat

17	DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA
-----------	--------------------------------------

Qualsevol incidència o imprevist que no recullin aquestes bases serà resolt per la gerència del Consell Comarcal del Baix Penedès.

18	DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA
-----------	-------------------------------------

Les disposicions d'aquestes bases queden subjectes al finançament del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per al curs 2020-2021.