

ÍNDEX

I. JUSTIFICACIÓ I CONTEXTUALITZACIÓ

II. ACTUACIONS PRÈVIES

III. REOBERTURA DE L'ESCOLA

- Període lectiu (del 8 al 19 de juny)

1. Entrades i sortides

2. Activitats:

- Alumnat d'Ed. Infantil
- Alumnat de Primària de 1r a 5è
- Alumnat de 6è

3. Professorat

- Període no lectiu (del 22 al 30 de juny)

IV. CONCLUSIONS

I. JUSTIFICACIÓ I CONTEXTUALITZACIÓ

Seguint les instruccions publicades pel Departament d'Educació, el passat 22 de maig, dins del marc de re-obertura dels centres educatius de Catalunya, des de la nostra escola hem redactat el següent Pla d'obertura de centre.

El pla conté les actuacions prèvies que s'han fet i/o es faran i les activitats programades, per tal d'atendre les necessitats del nostre alumnat. També inclourà els recursos personals amb què comptem i la previsió d'alumnat que hi assistirà presencialment.

La implementació d'aquest pla es faria a partir del 8 de juny, sempre i quan el nostre territori estigui a la fase 2 del pla de desescalada que s'està portant a terme per part del govern de l'Estat.

Paral·lelament a l'aplicació d'aquest pla de re-obertura, l'activitat lectiva de tot l'alumnat continuarà sent telemàtica, fins el proper 19 de juny, que és quan finalitza el curs escolar 2019-2020.

II. ACTUACIONS PRÈVIES

1. Escrit informatiu a les famílies, adjuntant un formulari sobre les seves intencions i/o necessitats, en quant a portar els seus fills a l'escola.
2. Enquesta de salut per als mestres i PAS, per saber qui són i qui no vulnerables.
3. Recompte de les respostes de les famílies, per poder informar als tutors i a les tutores de quins alumnes tindran.
4. Enquesta al professorat que té fills i filles de menys de 12 anys al seu càrrec i que no poden quedar-se amb l'altre progenitor ni amb cap altre familiar.
5. Recompte dels mestres amb fills al seu càrrec que no podran assistir, físicament, al centre per fer tasques amb l'alumnat.
6. Reunió de l'Equip Directiu per decidir les línies bàsiques del nostre Pla d'obertura del centre.
7. Reunió del Consell de Direcció per acabar de redactar el Pla.
8. Enviament, per e-valisa, del Pla a la Inspecció, per tal que el validi.
9. Difusió del Pla entre la Comunitat Educativa (presentació al Claustre i al Consell Escolar i publicació a la web del centre)
10. Senyalització de les entrades i sortides, itineraris pel centre i dels espais que es faran servir.
11. Adquisició de material de protecció i d'higiene i col·locació.

III. REOBERTURA DE L'ESCOLA

- **PERÍODE LECTIU (del 8 al 19 de juny)**

1. ENTRADES I SORTIDES:

- Ed. Infantil.....carrer Joan XXIII (entrada petits)
- Alumnat de 6è.....carrer Joan XXIII (entrada grans)

2. ACTIVITATS:

- **Ed. Infantil:** (voluntària per a l'alumnat i obligatòria per l'escola)

- Assistents (segons enquesta): 8

- Activitat: Guarda de l'alumnat, per tal que aquelles famílies que ho necessitin, puguin conciliar la seva activitat laboral presencial; en grups de 8/10, sempre amb el mateix mestre responsable.

- Horari: de dilluns a divendres, de 9 a 13 hores,

- Entrades i sortides: tenint en compte el nombre d'alumnes que hi assistiran, farem un únic grup que entrarà a les 9 i sortirà a les 13 hores.

- Professorat: tot el que no sigui vulnerable, ni tingui fills de menys de 12 anys al seu càrrec; tenint en compte aquestes premisses, compten amb 3 mestres que podran realitzar les tasques d'acollida de l'alumnat.

La resta de mestres (un total de 4), en torns rotatius, s'encarregaran de recollir les aules i preparar el material dels alumnes, per tal que les famílies els puguin passar a recollir, en finalitzar el període lectiu.

- Espais: aules de P3A, situada a la planta baixa, molt a prop de la porta per on accedirà l'alumnat.

- **Primària 1r a 5è:** (voluntària per a l'alumnat i a decidir per l'escola)

Tenint en compte que les instruccions van en la línia que tot el que es pugui fer telemàticament, s'ha de fer així, hem decidit no convocar alumnat d'aquests nivells, ja que s'estan realitzant tutories d'acompanyament i de seguiment, tant individuals com en petits grups a través de videotrucades. Tenint en compte el volum d'alumnes que ha manifestat que hi assistiran presencialment (una mitjana de 4-5 per grup-classe) i el fet de no poder comptar amb 5 tutores (de 10) per fer-ne el comiat del curs, hem decidit no convocar-los a cap activitat grupal.

El professorat, durant la setmana del 13 al 19 de juny, en torns rotatius (per tal d'evitar grups que coincideixi molt de personal alhora) s'encarregaran de recollir les aules i preparar el material dels alumnes, per tal que les famílies els puguin passar a recollir, en finalitzar el període lectiu.

- **Alumnat de 6è:** (voluntària per a l'alumnat i a decidir per l'escola)

- Assistents (segons enquesta): 14
- Activitat: 2 trobades amb l'alumnat per fer un acompanyament i comiat de l'alumnat que acaba l'etapa, cap a l'inici de la Secundària, i recollida de material, en un únic grup de 13 alumnes.

Reunions individuals concertades amb alumnes/pare o mare, per a aquells casos més vulnerables; seran al voltant d'uns 10 alumnes per cada grup-classe.

- Horari: aquestes 2 trobades es faran el dimarts, dia 9 i el dijous, dia 18, entre les 10 i les 12 hores, aproximadament.
- Professorat: les 2 tutores de 6è.
- Espais: Aula de Música, ja que es troba a la planta baixa, molt a prop de la porta per on accedirà l'alumnat; d'aquesta manera, acotarem els espais que es faran servir a aquesta planta baixa, fet que facilitarà les tasques de seguretat i higiene.

3. **PROFESSORAT:** els 33 professionals que formen part del nostre claustre, en funció de les diferents circumstàncies que s'han de tenir en compte, a l'hora d'assistir o no al centre, queden repartits en els 3 grups següents:
- **Vulnerables:** 7 mestres i 1 PAS
 - **Fills de menys de 12 anys a càrrec:** 7 mestres
 - **Disponibles:** 18 mestres
- **PERÍODE NO LECTIU (del 22 al 30 de juny)**

El tancament del curs es farà telemàticament, des de casa. El professorat, només anirà al centre per realitzar tasques que no es puguin fer telemàticament, com ara: recollir les seves aules, agafar material, llibres, etc per poder treballar des de casa,...

L'equip directiu estarà a l'escola, per a :

- coordinar totes les activitats amb el professorat: les reunions de cicle, de comissions, inter-nivells i el Claustre de final de curs es faran telemàticament
- lliurar a les famílies el material que els mestres hagin preparat, per als alumnes (pertinences, llibres i quaderns, propostes de tasques d'estiu, etc; les famílies ho podran passar a recollir, la setmana del 22 al 26 de juny.
- elaborar tota la documentació acadèmica de tancament de curs (juntament amb l'auxiliar administrativa)
- coordinar les tasques de tancament de curs 19-20, com ara: memòries, valoracions, desiderates,...
- realitzar les tasques de preparació del curs 20-21: confecció de la plantilla, proposta d'horaris dels grups-classe i del professorat, comanda de llibres per a la socialització, preparació claustre d'inici de curs,...
- realitzar la matriculació del nou alumnat (del 13 al 17 de juliol)
- atendre les famílies que ho necessitin

IV. CONCLUSIONS

Aquesta és la nostra proposta, per tornar a obrir l'escola i finalitzar aquest curs i encarar el curs vinent, amb les màximes garanties. El nostre objectiu principal és intentar donar resposta a les necessitats de tota la comunitat educativa, prioritzant, per davant de tot, la de l'alumnat en general i, més concretament, la d'aquell que considerem més vulnerable.

Terrassa, a 3 de juny de 2020