

PRESENTACIÓ DEL CURS 2025-2026



Escola Joan Coret

PRESENTACIÓ

ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

1	ALUMNAT, EQUIP DOCENT/PAE I ESPAIS.....	3
2	CALENDARI ESCOLAR DEL CURS 2024-2025.....	7
3	JORNADA ESCOLAR.....	9

3.1	HORARI DEL 8 DE SETEMBRE AL 12 DE JUNY	
3.2	HORARI EN JORNADA CONTINUADA (19/12/2025 I A PARTIR DEL 08/06/2026)	
3.3	ENTRADES I SORTIDES	
3.4	AUTORITZACIONS	
3.5	FALTES D'ASSISTÈNCIA	
3.6	L'ESBARJO	

4	ASPECTES ORGANITZATIUS.....	12
----------	------------------------------------	-----------

4.1	EDUCACIÓ INFANTIL	
4.2	EDUCACIÓ PRIMÀRIA	

5	SALUT I ESCOLA.....	15
6	FAMÍLIA I ESCOLA.....	16

6.1	REUNIONS AMB LES FAMÍLIES	
6.2	CANALS DE COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ	
6.3	SERVEIS	
6.4	APORTACIONS FAMÍLIES	
6.5	CONSELL ESCOLAR	

PRESENTACIÓ

Us donem la benvinguda a aquest nou curs 2025-2026.

Aquest document conté aspectes general referents a l'organització de l'escola; aquells temes més concrets de cada curs seran tractats en les reunions amb les famílies d'inici de curs.

Pretenem que aquesta presentació sigui per a vosaltres un instrument útil al llarg del curs. Alguna de les informacions que recull pot patir alguna variació més endavant; si fos el cas, us informarem quan això succeeixi.

Us desitgem un bon curs!

L'equip directiu

ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

1. ALUMNAT, EQUIP DOCENT/PAE I ESPAIS

A continuació us presentem l'organització del personal docent, d'atenció educativa i auxiliar de l'escola.

EQUIP DIRECTIU		
Càrrec		Horari d'atenció a les famílies
DIRECTORA	Nuria Gama	Dijous de 15.00 a 16.30 h Divendres de 9.00 a 10.00 h (només Secretària)
CAP D'ESTUDIS	Pilar Garrido	
SECRETÀRIA	Judith Palomo	

COMUNITAT PETITS	GRUP	PERSONAL DOCENT		PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA	AULA
		TUTORS/ES	ESPECIALISTES I REFORÇ		
	I3	VERÓNICA CRUZ (substituta de l'Helena Peña)	ZOILA CIURANA (REFORÇ) NATÀLIA TEJÓN (EDUCACIÓ ESPECIAL)	JESSICA BALCARRERAS/NURIA MORGADES (TÈCNIQUES D'EDUCACIÓ INFANTIL)	PLANTA BAIXA
	I4A	EVA GÓMEZ (substituta de l'Eva Buezo)	ZOILA CIURANA (REFORÇ) VERÓNICA CANO (REFORÇ) NATÀLIA TEJÓN (EDUCACIÓ ESPECIAL) ANA PALMA (SIEI) NEREA GONZÁLEZ (SIEI+) ANA CORONA (MÚSICA) MARC GARRIGA (ANGLÈS) NURIA GAMA (REFORÇ I5)	SONIA CARRASCO (EDUCADORA SIEI) MANUEL GUTIÉRREZ (EDUCADOR SIEI+) NOELIA PORRAS (VETLLADORA) SERGI GONZÁLEZ (VETLLADOR)	
	I4B	MAYTE SERRANO			
	I5A	VANESA ABAD (substituta de la Neus García)			1r PIS
I5B	SÍLVIA MUSTARÓS				

COMUNITAT MITJANS	GRUP	PERSONAL DOCENT		PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA	AULA
		TUTORS/ES	ESPECIALISTES I REFORÇ		
	1r A	LAURA PATO	NATÀLIA TEJÓN (EDUCACIÓ ESPECIAL 1r-2n) CARMEN SOLÀ (EDUCACIÓ ESPECIAL 3r) ANA PALMA (SIEI) NEREA GONZÁLEZ (SIEI+) ANA CORONA (MÚSICA) XAVIER GUTIÉRREZ (EDUCACIÓ FÍSICA) MARC GARRIGA (ANGLÈS 1r-2n) INMA MOLINA (ANGLÈS 3r) JUDITH PALOMO (CASTELLÀ 3r/REFORÇ) NURIA GAMA (REFORÇ 2n) ROSA HOSTALET (AULA D'ACOLLIDA)	SONIA CARRASCO (EDUCADORA SIEI) MANUEL GUTIÉRREZ (EDUCADOR SIEI+) NOELIA PORRAS (VETLLADORA) SERGI GONZÁLEZ (VETLLADOR)	1r pis
	1r B	LÍDIA STEWART (substituta Laura Guerrero)			1r pis
	2n A	IRENE CUARTERO			1r pis
	2n B	ESTEFANO ESPAÑA			1r pis
	3r A	MARÍA GÁMEZ			1r pis

	GRUP	PERSONAL DOCENT		PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA	AULA
		TUTORS/ES	ESPECIALISTES I REFORÇ		
COMUNITAT GRANS	4t A	ALÍCIA VIDA	CARMEN SOLÀ (EDUCACIÓ ESPECIAL) ANA PALMA (SIEI) NEREA GONZÁLEZ (SIEI+) INMA MOLINA (ANGLÈS 4t, 5è i 6è/CASTELLÀ 4t) MARC GARRIGA (REFORÇ ANGLÈS) ANA CORONA (MÚSICA) XAVIER GUTIÉRREZ (EDUCACIÓ FÍSICA) PILAR GARRIDO (CASTELLÀ 5è-6è) JUDITH PALOMO (REFORÇ) ROSA HOSTALET (AULA D'ACOLLIDA)	SONIA CARRASCO (EDUCADORA SIEI) MANUEL GUTIÉRREZ (EDUCADOR SIEI+) NOELIA PORRAS (VETLLADORA) SERGI GONZÁLEZ (VETLLADOR)	1r pis
	4t B	VÍCTOR GARCÍA			1r pis
	5è A	FELIPE GONZÁLEZ			1r pis
	5è B	ROCÍO CANO (substituta Jessica Ribelles)			1r pis
	6èA	SONIA ESCOBAR			1r pis
	6èB	PAU REQUENA			1r pis



2. CALENDARI ESCOLAR DEL CURS 2025-2026

CALENDARI ESCOLAR

CURS 2025/26

SETEMBRE						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

OCTUBRE						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

NOVEMBRE						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

DESEMBRE						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

GENER						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

FEBRER						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

MARÇ						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

ABRIL						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

MAIG						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

JUNY						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

JULIOL						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

AGOST						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Dies no lectius

Festes locals

Festes de lliure disposició

Inici i final de curs

- **8 de setembre de 2025:** inici de les classes
- **Del 20 de desembre de 2025 al 7 de gener de 2026:** vacances de Nadal.
- **Del 28 de març al 6 d'abril de 2026:** vacances de Setmana Santa.
- **19 de juny de 2026:** acaben les classes
- **Jornada continuada de 9h a 13h:**
 - 19 de desembre
 - Del 8 al 19 de juny
- **Festius:**
 - 11 de setembre
 - 8 de desembre
 - 1 de maig
 - 11 de maig (festa local)
 - 25 de maig (festa local)
- **Festius de lliure disposició:**
 - 3 de novembre
 - 5 de desembre
 - 16 de febrer
 - 30 de maig

3. JORNADA ESCOLAR

3.1. HORARI DEL 8 DE SETEMBRE AL 5 DE JUNY

L'horari lectiu és de 9.00 a 12.30 h i de 15.00 a 16.30 h.

El servei de menjador és 12.30 a 15.00 h.

Del 8 al 10 de setembre, I3 fa un horari diferent:

SETEMBRE			
DILLUNS 8	DIMARTS 9	DIMECRES 10	DIJOUS 11
1r grup: de 9 a 10.30 h. 2n grup: d'11 a 12.30h Un familiar proper romandrà amb el nen/a durant l'estona que estigui a l'escola.	1r grup: de 9 a 10.30 h. 2n grup: d'11 a 12.30h	Tot I3 de 9.00 a 12.30 h	FESTIU
A partir de DIVENDRES 12			
De 9.00 a 12.30 h De 15.00 a 16.30 h			
A partir del 12 de setembre, l'alumnat d'I3 pot fer ús del servei d'acollida matinal i de menjador.			

3.2. HORARI EN JORNADA CONTINUADA (19/12/2025 I A PARTIR DEL 08/06/2026)

L'horari lectiu és de 9.00 a 13.00 h.

El servei de menjador és de 13.00 a 15.30 h.

3.3. ENTRADES I SORTIDES

Les portes d'entrada i sortida al recinte escolar per a les famílies i l'alumnat són pel C/Sardenya i Av. Itàlia.

Aquestes portes d'accés al recinte escolar, al matí s'obriran a les 8:50 h i es tancaran a les 9:10 h; a la tarda s'obriran a les 14.50 h i es tancaran a les 15:10 h.

L'accés per Plaça de Voluntaris Olímpics, per una qüestió de control de seguretat, romandrà sempre tancada. **El seu ús queda restringit a persones grans, amb mobilitat**

reduïda i/o que van amb cotxet. Aquesta excepció també és d'aplicació per aquell alumnat i les famílies que l'equip docent i l'equip directiu consideri.

Les portes d'accés al recinte escolar, al matí s'obriran a les 8:50 h i es tancaran a les 9:10 h; a la tarda s'obriran a les 14.50 h i es tancaran a les 15:10 h.

Les portes d'accés als edificis d'Infantil i Primària, al matí s'obriran a les 9.00 h i a la tarda a les 15.00 h.; aquestes es tancaran 5 minuts després d'obrir-se per a agilitzar l'inici de l'activitat lectiva.

A les portes d'accés als edificis d'Infantil i Primària hi haurà personal docent i/o d'atenció educativa per a rebre l'alumnat i regular la seva entrada.

En cas de sortida del nen/a abans d'hora, l'adult responsable autoritzat el/la recollirà personalment en el vestíbul de l'escola, **coincidint amb l'horari de pati.**

L'alumnat que rep atenció per professionals externs (CDIAP, CSMIJ, psicòleg, logopèdia,...) podrà entrar i/o sortir en l'horari que precisi, avisant prèviament al tutor o tutora i a la secretaria de l'escola.

En cap cas els nens i nenes sortiran sols/es del centre **durant l'horari lectiu.**

A les hores de sortida, l'alumnat d'Infantil serà recollit a l'aula; l'alumnat de Primària sortirà en fileres al porxo corresponent.

Per la seguretat d'alumnat, famílies i personal del centre, **en les entrades i sortides no es pot accedir al recinte escolar amb patinet elèctric, patinet, bicicleta,... ni jugar a pilota, ni realitzar cap activitat que pugui provocar un perjudici als altres.**

3.4. AUTORITZACIONS

- L'alumnat a partir de 4t que marxa sol a casa, la mare, el pare o tutor legal ha de passar abans per secretaria a signar l'autorització corresponent. Aquesta autorització té vigència pel curs escolar actual i cada curs s'ha de signar novament. **No sortirà cap nen o nena de l'escola sense aquesta autorització signada.**
- Si no és la mare o el pare qui ve a buscar el nen o la nena, s'ha d'autoritzar prèviament per escrit la persona que l'ha de recollir especificant el seu DNI i relació amb l'alumne/a. **No sortirà de l'escola cap nen o nena amb un/a acompanyant que prèviament no hagi estat autoritzat.**
- Si la persona que ve a recollir l'alumne/a és menor d'edat (no inclou alumnat del centre amb autorització per marxar sol) s'ha de signar una autorització específica a la secretaria.

- L'alumnat a partir de 4t autoritzat per a marxar sol a casa no pot recollir germans/es menors.

Totes les autoritzacions s'han de signar a la secretaria, on quedaran custodiades i s'informarà als tutors/es corresponents.

3.5. FALTES D'ASSISTÈNCIA

Les faltes d'assistència de l'alumnat han de justificar-se per escrit, ja sigui a través del correu electrònic del grup-classe o l'agenda.

3.6. L'ESBARJO

L'horari d'esbarjo a Infantil i Primària és d'11.00 a 11.30 h.

A Infantil, i especialment a I3, per tal d'atendre les necessitats dels infants i d'acord amb les característiques pròpies dels nens i nenes d'aquestes edats, aquest horari gaudirà de certa flexibilitat.

4. ASPECTES ORGANITZATIUS

4.1. EDUCACIÓ INFANTIL

EL DIA A DIA

- Tot l'alumnat d'Infantil guarda la seva bossa i jaqueta en una capsa individual al passadís.
Per aquest motiu és imprescindible que la **bossa sigui de roba** (no es poden portar motxilles) i de tamany adequat per a portar els elements de l'esmorzar (tovalló de roba, carmanyola i ampolla d'aigua).
Tots els objectes que no hi càpiguen en aquesta capsa s'hauran de quedar fora d'aquesta i no podem garantir que no es perdin.
- Procurar un **esmorzar saludable i en quantitat adequada** a l'edat de l'infant. Els dimarts i dijous són els **dies de la fruita** a l'escola.
- **Venir a l'escola amb roba i calçat còmode** per afavorir la seva autonomia i moviments.
- Portar **calçat sense cordons**, amb velcro o que ells/es es puguin posar sols/es.
- Portar **mitjons antilliscants diaris i posats de casa**.
- A l'inici de curs, han de portar **dues capses de mocadors de paper i un paquet de tovalloletes humides**.
- L'**alumnat d'I3** ha de tenir a l'escola **una bossa de roba** amb una muda de recanvi (roba interior, mitjons, samarreta, jersei, pantalons, calçat).
- Quan **canviem de roba un nen/nena** s'ha de tornar a portar immediatament roba de recanvi a l'escola. Si és d'I4 o I5, s'ha de retornar neta la roba de l'escola el més aviat possible.
- Aniversaris:
 - No han de portar esmorzar per compartir amb la resta del grup-classe **ni laminadures, galetes, detallet... per donar en acabar la jornada lectiva a la tarda**.
 - Durant el dia, es dedicarà una estona per a felicitar el/la nen/a i regalar-li un detall conjunt fet a classe.

- Dins del centre no es poden entregar invitacions a festes particulars.
- L'alumnat no ha de portar de casa joguines, cromos, estoig, material de papereria,... Tampoc poden portar mòbil, rellotge intel·ligent, llaminadures ni diners.
- A les hores d'entrada i sortida, no es pot jugar al pati a pilota ni desplaçar-se en patinet o similar.

ELS DIES DE PSICOMOTRICITAT

Els infants han de portar:

- **Sabatilles esportives amb velcro** marcades amb el seu nom.
- **Mitjons antilliscants** posats de casa.
- **Roba còmode apropiada per a l'activitat física que realitzaran.**

IMPORTANT!!

TOTES LES PERTINENCES PERSONALS DELS INFANTS (ROBA, JAQUETES, CALÇAT, BOSSES, AMPOLLA,...) HAN D'ESTAR MARCADES AMB EL SEU NOM I EN UN LLOC VISIBLE.

4.2. EDUCACIÓ PRIMÀRIA

EL DIA A DIA

- Portar un bata o samarreta més ampla per als dies dels tallers de visual i plàstica.
- Procurar un **esmorzar saludable i en quantitat adequada** a l'edat de l'infant. Els dimarts i els dijous és el **dia de la fruita** a l'escola.
- La roba (jaquetes, abrics, guants, bufandes...) i pertinences personals (carmanyola, ampolla) han d'estar marcats amb el nom.
- Tot l'alumnat de Primària guardarà la seva bossa/motxilla i jaqueta en una capsa de roba individual al passadís.
Per aquest motiu és imprescindible que la **bossa/motxilla sigui d'un tamany adequat** (no es poden portar motxilles amb rodes), ja que només han de portar l'esmorzar, una ampolla d'aigua, l'agenda, la carpeta i els llibres, si escau. En aquesta capsa anirà guardada la jaqueta i la carpeta quan sigui necessària.

Tots els objectes que no hi càpiguen en aquesta capsa s'hauran de quedar fora d'aquesta i no podrem garantir que no es perdin.

- L'alumnat ha de portar roba còmoda i adequada per les activitats escolars.
- Aniversaris:
 - No han de portar esmorzar per compartir amb la resta del grup-classe **ni laminadures, galetes, detallat... per donar en acabar la jornada lectiva a la tarda.**
 - Durant el dia, es dedicarà una estona per a felicitar el/la nen/a i regalar-li una targeta conjunta feta a classe.
 - Dins del centre no es poden entregar invitacions a festes particulars.
- L'alumnat no pot portar de casa joguines, cromos, estoig, material de papereria... Tampoc poden portar mòbil, rellotge intel·ligent, laminadures ni diners.
- A les hores d'entrada i sortida, l'alumnat no pot jugar a pilota ni desplaçar-se en bicicleta, patinet o similar pel pati, ni realitzar cap activitat que pugui provocar un perjudici als altres.

ELS DIES D'EDUCACIÓ FÍSICA

- És obligatori portar roba i calçat adequat.
- Per a 1r i 2n, les sabatilles esportives han de ser de velcro si no saben encara cordar-se-les.
- Han de portar en una bossa de roba una samarreta/dessuadora de recanvi i una tovallola petita, tot marcat amb el nom. Per a evitar pèrdues, us recomanem que també portin marcada la samarreta/dessuadora amb la què faran educació física.

5. SALUT I ESCOLA

- **Els nens i nenes no han de venir a l'escola quan tenen febre o es troben malament.** En el següent enllaç trobareu les indicacions del Departament de Salut: [QUAN TORNAR A L'ESCOLA](#)
- Si un/a alumne/a té febre, es troba malament o s'accidenta, es trucarà al pare, mare o familiar autoritzat per a que el vingueu a buscar a l'escola. Per aquest motiu, és molt important que **els telèfons que tenim a secretaria estiguin actualitzats.**
- **A l'escola no es poden administrar medicaments,** a excepció del Paracetamol en cas de febre i sempre i quan la família no pugui venir a recollir l'infant en un temps prudencial (imprescindible autorització signada).
- En els casos de **malalties cròniques, al·lèrgies i/o tractaments de llarga durada,** es seguiran les normes que marca el Departament d'Educació i de Salut. Si s'ha administrat algun tipus de medicació, és imprescindible portar a secretaria l'informe mèdic que justifiqui que ha de prendre aquesta medicació i la recepta del medicament amb la dosi on consti el nom i nº de col·legiat del professional que l'ha fet. A més a més, el pare/mare/tutor legal ha de signar una autorització que serà custodiada a secretaria.
- En els cas que detectem polls en algun alumne/a, avisarem la família per a que el vinguin a recollir i li practiquin el tractament pertinent.

6. FAMÍLIA I ESCOLA

6.1. REUNIONS AMB LES FAMÍLIES

Les **reunions d'inici de curs** amb les famílies de l'alumnat de cada nivell es realitzaran en format presencial, a una de les aules del curs i s'iniciaran a les 16:45 h.

Les dates d'aquestes reunions són les següents:

- I3: es va realitzar al juny
- I4: dilluns, 29 de setembre
- I5: dimarts, 30 de setembre
- 1r: es va realitzar al juny
- 2n: dimecres, 24 de setembre
- 3r: dimarts 23 de setembre
- 4t: dilluns 22 de setembre
- 5è: dijous 18 de setembre
- 6è: dimarts 17 de setembre

A mitjans de curs es tornarà a realitzar una altra reunió per a compartir amb les famílies l'evolució del grup-classe.

A llarg del curs, es realitzen les entrevistes individuals, tant a demanda de les famílies com de l'equip docent. Cada tutor/a i especialista té una sessió dins l'horari lectiu d'atenció a les famílies:

Docent	Curs/Especialitat	Dia i hora atenció famílies
Verónica Cruz	I3A	Dijous, d'11.30 a 12.30h
Eva Gómez	I4A	Dimarts, d'11.30 a 12.30h
Mayte Serrano	I4B	Dimecres, d'11.30 a 12.30h
Vanesa Abad	I5A	Dimecres, de 9.00 a 10.00h
Sílvia Mustarós	I5B	Dimecres, de 10.00 a 11.00h
Lídia Stewart	1r A	Divendres, de 15.45 a 16.30h
Laura Pato	1r B	Dilluns, de 15.00 a 15.45h
Irene Cuartero	2n A	Dijous, de 15.45 a 16.30h
Estefano España	2n B	Dimecres, de 15.00 a 15.45h
Maria Gámez	3r A	Divendres, de 9.30 a 10.15h
Alícia Vida	4t A	Dilluns, d'11.30 a 12.30h
Víctor García	4t B	Dijous, de 10.15 a 11.00h

Felipe González	5è A	Divendres, de 15.45 a 16.30h
Rocío Cano	5è B	Dijous, de 15.45 a 16.30h
Sonia Escobar	6è A	Dimecres, d'11.30 a 12.30h
Pau Requena	6è B	Dilluns, de 15.45 a 16.30h
Ana Corona	Música	Divendres, de 9.30 a 10.15h
Marc Garriga	Anglès	Divendres, d'11.30 a 12.30h
Inma Molina	Anglès	Divendres, d'11.30 a 12.30h
Xavi Gutiérrez	Educació Física	Dijous, de 9 a 9.30h
Rosa Hostalet	Aula d'acollida	Divendres, d'11.30 a 12.30h

Les **entrevistes individualitzades amb famílies** es poden realitzar presencial, telefònica o telemàticament (Google Meet).

6.2. CANALS DE COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ

- TokApp
- correu electrònic del grup-classe
- correu del centre a8036135@xtec.cat
- pàgina web del centre www.escolajoancoret.cat
- Instagram [@escola_joancoret](https://www.instagram.com/escola_joancoret)

6.3. SERVEIS

ACOLLIDA MATINAL

El servei d'acollida matinal el gestiona l'AFA amb l'empresa Engreska't.

El servei es portarà a terme tots els dies lectius de 8.00 a 9.00 h. del matí.

MENJADOR

El servei de menjador el gestiona l'AFA amb l'empresa Engreska't.

L'horari habitual és de 12.30 a 15.00 h. En jornada continuada serà de 13.00 a 15.30 h.

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Les **activitats extraescolars** que es duen a terme a l'escola en finalitzar l'horari lectiu són organitzades per:

- Engreska't
- Bàsquet Neus

- Associació Esportiva Coret

Per a més informació sobre aquest serveis: ampajoancoret@gmail.com

6.4. APORTACIONS FAMÍLIES

Per a poder cobrir les despeses en:

- material fungible,
- material didàctic i dels projectes d'aula,
- socialització de llibres de text, de lectura d'aula i de coneixements, i
- sortides i activitats didàctiques al centre,

les famílies fan les següents aportacions:

	Material socialitzat	Sortides	Socialització llibres, projectes i/o material didàctic	Llibre lectura	Llibre matemàtiques	Llibre d'anglès	Total	
I3	60 €	80 €	25 €				165 €	
I4							165 €	
I5							165 €	
1r							165 €	
2n							165 €	
3r				10 €		22,90 €	197,9 €	
4t							Sense llibre anglès: 185€	
5è					29,7 €		227,6 €	
6è							Sense llibre mates: 197,9 € Sense llibre anglès: 209,7 € Sense llibres: 194 €	
					Sense llibre: 14€	Sense llibre: 10€		

El nº de compte de l'escola és el ES8301821746240200044008 (BBVA).

Per qualsevol dubte o situació particular, us heu d'adreçar a la secretària de l'equip directiu, la Judith Palomo.

IMPORTANT PRIMÀRIA!

Si cedeix els vals escolars a l'escola, heu de restar 60€ a la quantitat total. Tota la informació la teniu a la següent adreça web <https://www.valescolar.cat/> o escanejant el QR.

El termini màxim per a cedir els vals escolars és el 19 de setembre del 2025.



6.5. CONSELL ESCOLAR

Director/a	Nuria Gama
Cap d'estudis	Pilar Garrido
Secretari/ària	Judith Palomo
Representant de l'AMPA	Vacant
Representant de pares i mares	Anabel López
Representant de pares i mares	Aurora Rodríguez
Representant de pares i mares	M ^a del Mar Fernández
Representant de pares i mares	Sandra Fernández
Representant de pares i mares	Vacant
Representant del PAE	Sonia Carrasco
Representant del PAS	M ^a José Macià
Representant del professorat	Ana M ^a Palma
Representant del professorat	Maria Gámez
Representant del professorat	Sonia Escobar
Representant del professorat	Vacant
Representant del professorat	Vacant