



PLA DE REOBERTURA DEL CENTRE DE L'1 AL 19 DE JUNY DE 2020

ÍNDEX

1. Alumnat
2. Personal del centre. Professorat, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis.
3. Espais i grups
4. Fluxos de circulació.
 - Entrades i sortides
 - Circulació dins del centre
5. El pati
6. El material
7. Horaris

Annex:

1. Mesures de protecció i prevenció
 - (1) Distanciament físic
 - (2) Rentat de mans
 - (3) Mascaretes
2. Neteja, desinfecció i ventilació
3. Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb COVID
4. Condicions sanitàries per a l'assistència d'alumnat al centre

1. ALUMNAT

El retorn al centre per part dels alumnes **és voluntari**.

Es prioritzarà el retorn presencial als centres de l'alumnat en situació socioeconòmica de major vulnerabilitat i de l'alumnat d'educació infantil els pares o mares dels quals necessitin del recurs de l'escola com a mesura de conciliació de la vida laboral i familiar.

Les famílies que portin els infants de 3 a 6 anys a l'escola per motius de conciliació hauran de presentar una **declaració responsable** d'acord el model que es facilitarà.

Per a l'alumnat de Parvulari, el pare o la mare han de declarar que a causa de la situació laboral de la família i de la impossibilitat de tenir un recurs de custòdia per al seu fill/a que li permeti la conciliació familiar i laboral, necessita que el seu fill/a s'incorpori al centre. Està previst que de Parvulari hi assisteixin 5 alumnes d'un total de 208.

D'altra banda, es preveu l'assistència del 35% de l'alumnat de la resta de nivells.

Faran les següents activitats:

a. **Acció educativa presencial** –sempre de caràcter voluntari- en grups de 5 com a màxim per als que acaben els seus estudis primaris (6è de primària) per tal de donar suport a la

finalització d'etapa i tancar l'acompanyament personalitzat del seu pas a secundària, establerta de manera gradual i no necessàriament permanent.

b. **Atenció personalitzada** en qualsevol curs i nivell. Aquesta és una mesura excepcional i no continuada, que implicarà la planificació i programació del dia i hora de retrobament de l'alumnat i, si escau, d'un únic familiar amb el tutor o tutora a l'aula. Les finalitats d'aquesta atenció són:

i. **L'acompanyament educatiu personalitzat** a l'alumnat, especialment al d'aquells sectors de la població escolar més fràgils socialment, no només en centres amb un índex de complexitat alt, sinó en qualsevol centre del país, tant públic com concertat.

ii. **L'acompanyament emocional**, amb coordinació amb els EAP i/o serveis educatius específics, d'aquell alumnat, que per diferents motius hagin pogut patir el confinament d'una manera més greu o de l'alumnat de necessitats educatives especials.

c. **Acollida** a l'aula de P5D per a l'alumnat del segon cicle d'educació infantil (3-6) de famílies els progenitors de les quals, per motius laborals i professionals, hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-lo, en grups d'un màxim de 5 alumnes (si l'espai ho permet, 8 alumnes de P3 i 10 alumnes per grups de P4 i P5) i en horari de 9 a 13 hores.

d. **Atenció tutorial en grups reduïts** d'alumnes a sext. Aquesta és una mesura de caràcter no continu, puntual i compatible amb l'atenció personalitzada.

Es comentaran els resultats acadèmics del curs, la situació i experiències durant el confinament i s'aprofitarà per a pagar el retorn de les colònies que no s'han realitzat i endur-se el material

Tanmateix, es continuarà fent, en tots els nivells, **l'activitat telemàtica**.

2. PERSONAL DEL CENTRE

Hi assistirà el personal necessari per a desenvolupar les tasques anteriors amb els alumnes, amb les següents especificacions:

- No assistirà el personal que ha resultat vulnerable segons la declaració de salut (6 mestres).
- A parvulari es faran torns entre el personal d'educació infantil, la mestra d'audició i llenguatge i la tutora de SIEI, de manera que atendran dues persones cada dia, amb la garantia que un membre de la parella també estarà el dia següent, de cara a una coordinació i continuïtat d'activitats.
- A P5 es faran tutories individualitzades de 30 minuts de duració com a màxim, a càrrec de les tutores.
- De primer a quint assistiran els tutors i tutores dels diferents grups, tret de les que són vulnerables. En este cas, la tutoria es farà exclusivament telemàtica.
- En el cas de sext assistiran les tutores per tal de fer les activitats en petit grup durant 90 minuts
- L'auxiliar administrativa assistirà al centre, de 9 a 13 h per a atenció telefònica i suport administratiu a mestres i equip directiu.

3. ESPAIS I GRUPS

- Els 5 alumnes de parvulari estarà situat a l'actual aula de P5D, que és l'aula més gran de què disposa l'escola.
- L'alumnat de P5 farà tutoria individual amb algun dels seus pares a l'aula del seu grup classe, tret del grup de P5D, que ho farà a l'aula d'Idiomes
- L'alumnat de primer a quint farà tutoria individual amb algun dels seus pares a l'aula del seu grup classe.
- L'alumnat de sext farà les activitats previstes en grups de 5 a l'aula del seu grup classe amb la tutora. Hauran de portar mascareta.

4. FLUXOS DE CIRCULACIÓ

- **Alumnat de parvulari.** Entraran per la porta de fusta gran i, a través del vestíbul, faran cap a l'aula de P5D acompanyats per dos mestres. Els pares no passaran dels porxos.
A l'hora de sortir al pati i entrar-ne ho faran a través de la porta grisa que hi ha tocant a la sala de mestres.
Per a rentar-se les mans ho faran a les piques de dins de l'aula.
Aniran als lavabos situats davant de la classe de 2nC, travessant el vestíbul.
A l'hora de sortir, els pares estaran esperant-los fora al carrer i les mestres els aniran lliurant després d'haver sortit de la classe i travessat el vestíbul
- **L'alumnat de P5A, B i C i progenitor.** Entrarà per la porta de fusta gran i, a través del vestíbul i el pati interior, faran cap a la seua aula.
- **L'alumnat de P5D i progenitor.** Entrarà per la porta de fusta gran i, a través del vestíbul, farà cap a l'aula d'idiomes.
- **L'alumnat de 1r i 2n (A i B) i progenitor.** Entrarà per la porta de fusta gran i, a través del pati de P5 i CI, es dirigirà a la seua aula per les escales exteriors. La sortida es farà seguint el mateix circuit.
- **L'alumnat de 3r (A i B) i progenitor.** Entrarà per la porta de fusta gran i anirà cap a l'esquerra per l'exterior de l'edifici fins al mòdul prefabricat, on estan situades les respectives aules. La sortida es farà seguint el mateix circuit.
- **L'alumnat de 2C i 3C i progenitor.** Entrarà per la porta de fusta gran i es dirigirà directament a l'aula respectiva. La sortida es farà seguint el mateix circuit.
- **L'alumnat de 4t i progenitor.** Entrarà per la porta de fusta gran i anirà cap a l'esquerra per l'exterior de l'edifici fins les escales de pujada al passadís on estan les aules respectives. La sortida es farà seguint el mateix circuit.
- **L'alumnat de 5t i progenitor.** Entrarà per la porta de fusta gran i es dirigirà directament a les aules respectives. La sortida es farà seguint el mateix circuit.
- **L'alumnat de 6t.** Entrarà per la porta de fusta gran i es dirigirà directament a les aules. La sortida es farà seguint el mateix circuit.

5. EL PATI

El pati serà utilitzat només per l'alumnat de parvulari.

Tindrà disponible el pati de P3 i P4 i el pati de P5 i CI.

Es procurarà guardar la distància de seguretat (2 m) i cada alumne jugarà amb una joguina assignada exclusivament a ell.

6. EL MATERIAL

Les declaracions responsables les han de portar plenes i signades els pares de parvulari i l'alumnat de sext. Si no és possible, s'habilitarà una taula als porxos amb documents buits i s'han de portar el bolígraf de casa.

Per a l'alumnat de parvulari es faran packs individuals de material (plastilina per a estrenar, gomets, tissors, colors...). Han de portar una ampolla d'aigua individual, esmorzar i roba per a possible canvi.

La resta d'alumnat no necessita material. Més aviat s'endurà el que té a les aules.

7. HORARIS

- **Parvulari.** De l'1 al 19 de juny, de 9 a 13 h.

L'horari marc diari serà el següent:

9-9.45	9.45-10.30	10.30-11	11-11.45	11.45-12.30	12.30-13
Netejar mans. Rutines bon dia i activitat.	Netejar mans. PATI 1. Jocs Netejar mans	ESMORZAR Netejar mans	Activitats a l'aula	Netejar mans PATI 2. Jocs Netejar mans	Rutines, acomiadament, vídeo i neteja final de dia. Netejar mans
Netejar les mans, tant mestra com alumne/a abans i després d'anar o acompanyar al WC					

- **De primer a quint.** Del 8 al 12 de juny. Entrevista-tutoria alumne + progenitor + tutor amb cita prèvia a les següents franges de temps:

9.15-9.45

9.45-10.15

10.15-10.45

11.15-11.45

11.45-12.15

12.15-12.45

- **P5.** Del 16 al 18 de juny. Entrevista-tutoria alumne + progenitor + tutora, amb cita prèvia i en les mateixes granges de temps que de primer a quint.
- **Sext.** 15, 16 i 17 de juny. Tutoria grupal seguint el següent horari.
9.15-10.45. Grup de 5 alumnes
11.15-12.45. Un altre grup de 5 alumnes

ANNEX

1. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. L'escola representa una bona oportunitat per a incorporar alguns aprenentatges relatius a l'educació per a la salut, adequant-los al nivell de comprensió i les capacitats de cada infant (OMS, 2020).

a. Distanciament físic

Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que els infants disposin d'un espai d'uns 4 m². Això implica mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones als centres educatius, superior al recomanat.

En la mesura del possible, s'evitaran els espais compartits, els canvis d'aula i desplaçaments per l'interior del centre.

Es recomana que pares i mares no accedeixin a l'interior del recinte escolar.

b. Rentat de mans

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent.

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
 - Abans i després d'anar al WC
 - Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati)

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

A l'aula de pàrvuls hi haurà un punt de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. A totes les aules hi haurà un dispensador de solució hidroalcohòlica per a ús de l'alumnat i del personal de l'escola.

A l'àrea d'administració també hi haurà dispensador de solució hidroalcohòlica.

c. Mascareta.

L'alumnat de sext ha de portar mascareta i el personal docent i d'administració i serveis, també.

2. VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESPAIS

2.1. Pautes de ventilació

És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.

2.2. Pautes generals de neteja i desinfecció

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Caldrà fer un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i garantir la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència.

Neteja: es pot fer amb aigua o sabó o es poden usar els detergents d'ús habitual en l'àmbit domèstic, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Desinfecció: hi ha evidència que els coronavirus s'inactiven en contacte amb diferents tipus de desinfectants, com poden ser:

- Lleixiu:** es recomana fer una dilució 1:50 del lleixiu habitual que té una concentració al voltant del 5%, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 litre d'aigua, o bé posant 1 part de lleixiu i 49 parts d'aigua, especialment per a la desinfecció dels lavabos. Per a la resta de superfícies és suficient amb una barreja de 1 part de lleixiu i 99 parts d'aigua. Aquestes solucions s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç.
- Alcohol etílic entre el 62-71%:** es pot obtenir directament o a partir de l'alcohol etílic habitual que és del 96 %, barrejant 70 ml de l'alcohol amb 30 ml aigua (s'obté un alcohol del 69%) o bé barrejant 5 parts de l'alcohol etílic de 96º amb 2 part d'aigua (s'obté un alcohol del 70,6 %)
- Peròxid d'hidrogen al 0,5%:** es pot obtenir diluint l'aigua oxigenada habitual que és del 3% de peròxid d'hidrogen amb aigua, barrejant 1 part d'aigua oxigenada i 5 parts d'aigua.

Es poden utilitzar també altres productes desinfectants amb finalitat viricida autoritzats per a ús pel públic en general i ús ambiental.

Per a la desinfecció del material informàtic (teclat, ratolins...) es poden utilitzar tovalloletes impregnades amb alcohol propílic de 70% o un drap net humitejat amb alcohol de 70%. Caldrà garantir especialment la desinfecció del material com a mínim 1 vegada al dia.

2.3. Zones i punts on intensificar la neteja i desinfecció

Les actuacions de neteja i desinfecció hauran d'incidir especialment en tots aquells elements, superfícies o zones d'ús més comú que poden tenir més contacte amb les mans.

El material emprat en les diferents activitats no podrà ser compartit entre diferents infants si no se'n fa una desinfecció després del seu ús. Es prioritzarà que cada infant utilitzi el seu propi material.

Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic)
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
- Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors
- Taules
- Cadires
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins
- Aixetes
- Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment.
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent

Es recomana, allà on sigui possible, mantenir les portes obertes.

3. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID

Davant la **presència d'aquests símptomes**, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatra.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

4. CONDICIONS SANITÀRIES PER A L'ASSISTÈNCIA DE L'ALUMNAT AL CENTRE

El pare o la mare han de declarar responsablement el següent:

2. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.
- Té el calendari vacunal al dia.

3. Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíques** greus.
- Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetis** mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

4. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

5. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.