

PLA D'ORGANITZACIÓ ESCOLA JAUME BALMES EL PRAT DE LLOBREGAT

CURS 2021-2022



INDEX.....	p-2,3
1.-INTRODUCCIÓ.....	p-4
2.-Contingut del pla d'obertura.....	p-4
2.1.-Diagnosi.....	p-4
2.2.- Organització dels grups estables.....	p-5
2.3.-Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.....	p-6.7
2.4.-Organització de les entrades i sortides.....	p-8-9
2.4.1.-Responsables de les portes d'entrades i sortides.....	p-10
2.5.-Organització de l'espai d'esbarjo.....	p-10
2.6. -Relació amb la comunitat educativa.....	p-11
2.7.-Servei de menjador.....	p-12
2.8.-Pla de neteja.....	p-13
2.9.-Extraescolars i acollida.	
2.9.1.-Extraescolars.....	p-13
2.9.2.-Acollida matinal.....	p-14
2.10.-Activitats complementàries.....	p-14
1.11.-Reunions d'òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern.	
3.-Concrecions per a l'educació infantil.....	p-16
3.1.Pla d'acollida de l'alumnat.....	p-17
4.-Concrecions per a l'educació Primària.....	p-19
4.2.-Pla de treball del centre educatiu en confinament.....	p-19
5.-Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19.	p-20
6.-Seguiment del Pla.....	p-20

ANNEXOS:

1.-Afectacions via pública.

2.-Llista símptomes per a les famílies.

3.-Declaració responsable.

4.-Planificació de la ventilació, neteja i desinfecció.

1.-INTRODUCCIÓ

El present document configura el pla específic d'actuació de l'Escola Jaume Balmes per al curs 2021-22 en el marc preventiu de la pandèmia de la COVID-19. Per a la seva redacció s'han tingut en compte els següents documents orientatius emesos pel Departament d'Educació:

- Instruccions per al curs 2021-2022 dels centres educatius de Catalunya, document marc emès per la Secretaria de Polítiques Educatives el 30 de juny de 2021 amb la finalitat de facilitar la tasca organitzativa i pedagògica dels centres educatius i orientar en la presa de decisions per preparar el nou curs escolar.

- Gestió de casos de covid-19 als centres educatius per curs 2021-22, del 3 de setembre de 2021, Dpt. Salut de la Generalitat.

On s'actualitza el protocol 2020-2021, per reprendre el curs amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la gestió correcta de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.

- Preguntes freqüents i guia per a l'elaboració del pla d'organització dels centres educatius per al curs 2021-2022. document que respon a moltes qüestions plantejades pels centres educatius i que serveix de guia per a la planificació del nou curs.

Els principis que regiran aquest Pla d'organització estan recollits en **la diagnosi i orientaran les propostes i la nostra acció educativa**.

2.-Contingut del pla d'obertura

2.1.-Diagnosi

La diagnosi del centre parteix dels següents documents de referència del propi centre, que recullen l'experiència i impacte de la pandèmia en la tasca educativa del centre, així com la resposta adaptativa (en l'àmbit organitzatiu i pedagògic) que va fer el centre en la situació de confinament durant el curs 20-21:

- Procediment de Riscos i Oportunitats (amb la informació sobre les accions organitzatives implementades durant el curs)
- Memòries i valoracions (professorat i Caps d'Estudis) .

En la situació actual , els docents s'han bolcat no només a llançar-se a una digitalització que per a molts era ja tot un repte, sinó també a cuidar-se emocionalment entre companys i a alumnat i famílies.

El tutor o tutora ha passat a ser un referent importantíssim per a tot l'alumnat, però sobretot és la peça imprescindible per minimitzar l'augment de les desigualtats educatives que aquesta situació genera a tots i especialment en el nostre entorn.

A banda de les funcions habituals de l'acció tutorial pel que fa a l'acollida, acompanyament, seguiment acadèmic i retorn de l'assoliment dels aprenentatges, en aquesta situació extraordinària hi ha 3 principis que com escola han orientat i ara més que mai continuen orientant la nostra acció educativa:

1.-Acompanyament emocional de l'alumnat (sense una mínima tranquil·litat emocional és molt difícil aprendre)

-A nivell grupal i a nivell individual.

-Vetllar per a què cap alumne es quedi despenjat o aïllat de relacions si hi ha un nou confinament.

1. Recuperar i enfortir el vincle amb l'escola i l'aprenentatge(amb famílies i alumnat, sobretot amb alumnat que no s'ha incorporat durant el curs 20-21, i provoca l'augmenten de les desigualtats educatives ja existents entre el nostre alumnat)

-Posar èmfasi en l'aprendre a aprendre, per tal d'ajudar a desenvolupar l'autonomia, acompanyar-los a cercar maneres creatives d'aprendre.(1ers dies de setembre).

- Preparar un pla d'acollida individualitzat pels alumnes més vulnerables (ja s'ha fet també, per l'acompanyament de l'estiu).

-Revisió del **Pla d'Acció tutorial** de l'escola i del Projecte de Gestió d'aula (normativa, procediments...)per adaptar-lo al nou context.

Si alguna cosa bona n'hem de treure d'aquesta situació tant extraordinàriament complexa, és que quan acabi tot plegat, serem capaços de recollir i consolidar tots els aprenentatges nous que haurem fet, deixant de banda tot allò que no ens aporta res, i posant en valor l'acció tutorial com una funció imprescindible en la reducció de les desigualtats educatives.

2.2.- Organització dels grups estables

CURS	Nº ALUMNES	PROFESSORAT ESTABLE	ALTRES DOCENTS	TIS/TEI/VETLLADORS	ALTRES	ESPAI
P3-A	10	Ana A.		Olga TEI		Aula
P3-B	10	Laia C.		Olga TEI		Aula
P4-A	11	Sara M.	Beatriz V.		Sara G.	Aula

P4-B	11	Noelia N.	Beatriz V.		Sara G.	Aula
P5-A	14	Belén G.	Beatriz V.	Cristina TIS	Sara G.	Aula
P5-B	13	Natalia N.	Beatriz V.	Cristina TIS	Sara G.	Aula
1r-A	21	Lorena P.	Sara G. / Jorge S.	Cristina TIS	Carme S.	Aula
1r-B	17	Ana O.	Sara G./ Jorge S.	Cristina TIS	Carme S	Aula
2n.A	12	M ^a Angels S.	Sara G./ Jorge S.		Carme S	Aula
2n.B	14	Lidia F.	Sara G./ Jorge S.		Carme S	Aula
3r.A	15	Cristina Cu.	Carme S.		Xavier G. /Esther F.	Aula
3r.B	16	Maria O.	Carme S.		Xavier G./Esther F.	Aula
4t.A	19	Silvia S.	Silvia H.		Xavier G. /Esther F.	Aula
4t.B	19	Dani H.	Silvia H./ Rodrigo P.	Vetllador	Xavier G. /Esther F.	Aula
5è. A	24	Anabel G.	Alba G.		Xavier G. /Esther F.	Aula
5è.B	22	Lidia G.	Alba G.		Xavier G. /Esther F.	Aula
6è.A	22	Montse C.	Natalia A./Alba	Vetllador	Rodrigo P./Esther F.	Aula
6è.B	22	Cristina C.	Natalia A./Alba	Vetllador	Rodrigo P./Esther F.	Aula

2.3.-Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

Pel principi d'inclusió i de mantenir el grup estable, a E. Infantil es faran suports preferentment dintre de l'aula (1 professional estable del grup i un docent de suport, amb aquest darrer utilitzant la distància o mascareta per poder fer l'atenció educativa dins l'aula. Quan fem suports educatius fora de l'aula (grups reduïts) a EI o EP es mantindrà la distància de seguretat o, quan no sigui possible, s'utilitzarà la mascareta.

A continuació s'enumeren les activitats o matèries que estan subjectes a aquesta circumstància:

GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	ACTIVITAT O MATÈRIA	DOCENT	HORARI (NOMBRE D'HORES O SESSIONS SETMANALS)	OBSERVACIONS (si escau)
P3-A	Adaptació P3	Tutora	15 primers dies lectius de curs	Amb suport de la TEI.
P3-B		Tutora		
P4-A	Grups Reduïts	Beatriz V.	3h.	Amb suport TIS. Amb inici al mes d'octubre i organitzats en grups estables
P4-B		Beatriz V.	3h.	
P5-A		Beatriz V.	5h.	
P5-B		Beatriz V.	5h.	
1r.A	Suport Lectoescriptura/ Mat.	Jorge S.	4h.	
1r.B	Suport Lectoescriptura/ Mat.	Jorge S.	4h.	
2n.A	Grups Reduïts	Jorge S.	4h.	
2n.B			4h.	

3r.A			4h.	Amb inici al mes d'octubre i organitzats en grups estables
3r.B	Grups Reduïts	Carme S.	4h.	
4t.A	Grups Reduïts	Silvia H.	4h.	
4t.B			4h.	
5è.A	Grups Reduïts	Alba G.	4h.	
5è.B			4h.	
6è.A	Grups Reduïts	Natalia A. AlbaG	4h.	
6è.B			4h.	
Grup Inclusió T.C.	Grup adaptació horària T.C.	Rodrigo P.	12'5h	

2.4.-Organització de les entrades i sortides.

Per evitar aglomeracions de persones dins del recinte escolar, a les entrades i sortides, només podran accedir fins a peu d'aula les famílies de P3, amb un adult per infant i seguint totes les mesures de protecció establertes, amb mascareta i respectant la distància de seguretat.

El nostre centre té 3 portes d'entrades i sortides per l'alumnat amb criteris de proximitat d'entrada a l'aula i autonomia alumnat:

NIVELLS	ENTRADA/SORTIDA	HORARI
P-3	c/Riu Llobregat(pati EI)	8:50-12:20h 15:50-16:20h.
P-4	c/Riu Llobregat(pati EI)	9-12:30h 15-16:30h.
P-5	c/Riu Llobregat(pati CI)	8:50-12:20h 15:50-16:20h.
1n/2n	c/Riu Llobregat(pati CI)	9-12:30h 15-16:30h.
3r/4t	c/Riu Guadalquivir(sota la Copa, pati CM)baixada per les escales	8:50-12:20h 15:50-16:20h.
5è/6è	c/Riu Guadalquivir(sota la Copa, pati CM)baixada per la rampa	9-12:30h 15-16:30h.

La experiència ens fa pensar que tan a les entrades i sortides del migdia es produeixen de forma esglaonada.

Són les **sortides de la tarda** en les que es pot produir la concentració més gran de famílies. Cada grup tindrà una ubicació permanent de concentració i espera(la mateixa que a les entrades dels patis).

Per tal de garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència els alumnes i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta fins arribar a l'aula del grup estable, a banda de procurar mantenir el 1,5 metres de distància de seguretat.

Circulació pels passadissos :En els passadissos i els lavabos es vetllarà perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.

Ús de mascareta **COL·LECTIU**:

- Indicació Tipus de mascareta 2n. cicle d'educació infantil (3-6 anys) → **No obligatòria** Higienica amb compliment norma UNE
- De 1r a 4t de primària → **Obligatòria** sempre, a l'aula, a l'accés i sortida del centre i indicada fora del grup en d'altres situacions quan no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres. Higienica amb compliment norma UNE

- A partir de 5è de primària i secundària → **Obligatòria** sempre, a l'aula, a l'accés i sortida del centre i indicada fora del grup en d'altres situacions quan no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres. Higienica amb compliment norma UNE CURS 2020-2021.
- **Personal docent i no docent** → Recomanable en els grups estables. Obligatòria pel personal quan imparteix classes a diferents grups, quan no formen part del grup de convivència estable i no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres. Higienica amb compliment norma UNE.
- El centre disposarà abans de l'inici de curs de mascaretes higièniques per a tots els seus professionals, un estoc de mascaretes quirúrgiques per a la gestió de la detecció d'un possible cas de COVID-19 durant l'activitat al centre, un estoc de guants per a activitats concretes, gel hidroalcohòlic i dispensadors, i un termòmetre de distància per a incorporar-lo a la farmaciola. També es disposarà de material específic (pantalles de protecció facial, mampares, mascaretes amb visió de llavis, mascaretes FFP2...) per a situacions específiques.
- **Requisits d'accés als centres educatius**
 - o Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
 - o No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies.

2.4.1.-Responsables de les portes d'entrades i sortides

c/Riu Llobregat(pati EI)	TIS +tutores
c/Riu Llobregat(pati CI)	Conserge+E.directiu+tutores
c/Riu Guadalquivir(sota la Copa, pati CM)	Especialistes+E.directiu+tutores

2.5.-Organització de l'espai d'esbarjo

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat(grups estables), encara que al Balmes disposem de 3 patis farem 2 torns:

NIVELLS	ESPAI I HORARI
P-3	Pati EI(10:30-11h)
P-4/P-5	Pati EI(11-11:30h)
1r/2n	Pati CI(11-11'30h)
3r/5è	Pati CM(10:30-11)espai Sectoritzat
4t/6è	Pati CM(11-11:30h)espai Sectoritzat

2.6. -Relació amb la comunitat educativa.

Un aspecte que ha posat de relleu aquesta situació excepcional **és el paper imprescindible de l'acció tutorial**. Durant el confinament de diferents grups durant el curs 20-21, els/les tutors han estat un rol crucial per l'alumnat, en especial pel que fa a acompanyament emocional i l'orientació per poder seguir les propostes educatives del centre. A l'escola ho hem fet a través de videoconferències grupals, altres via *mail* i molts trucant alumne a alumne a través del seu telèfon personal. En el cas de les famílies més vulnerables que havien canviat de telèfon, ha calgut remoure cel i terra per aconseguir trobar la manera de contactar amb elles. Per aquest motiu vetllarem per seguir mantenim una bona comunicació família-escola.

Les reunions del Consell escolar 21-22 es realitzaran per videoconferència al menys durant el primer trimestre, segons la situació sanitària.

Les reunions de grups de tutoria:

Realitzarem les trobades d'inici de curs amb les famílies durant el mes de setembre de forma presencial en un espai exterior (patis) seguint totes les normes de seguretat.

Les reunions individuals de seguiment: Tenint en compte les necessitats de les famílies així com la normativa sanitària actual, s'oferiran:

- Reunions presencials individuals. (Seguiment per telèfon i correu electrònic)
- Per videoconferència.

2.7.-Servei de menjador

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva, s'organitzarà en els espais que el centre té habilitats a tal efecte.

S'ha previst en el cas de EP que els integrants d'un mateix grup estable s'asseuran junts en una o més taules. Es mantindrà la separació entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de més d'un grup es deixarà una cadira buida entre ells per garantir la distància.

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE DINAR	ESPAI
P-3	12:30-13:45h	Aula
P-4	12:30-13:45h	Aula
P-5A	12:30-14:30h	Aula
P-5B	12:30-14:30h	Aula
1r. A i B	12:30-13:45h	Menjador petits
2n.A i B	13:50-14:50h	Menjador petits
3r A	13:50-14:50h	Menjador grans
3r B	13:50-14:50h	Menjador grans
4t A	12:30-13:45h	Menjador grans
4t B	12:30-13:45h	Menjador grans
5è A	13:30-14:45h	Menjador mitjans
5è B	12:30-13:45h	Menjador mitjans
6 è A	12:30-13:50h	Menjador grans
6è B	13:50-14:50h	Menjador grans

En dies de màxima concurrència, es valorarà la realització de més torns dels habituals per evitar la coincidència d'un gran nombre d'infants en un mateix espai.

Entre torn i torn es farà la neteja, desinfecció i ventilació del menjador.

.Es garantirà la higiene de mans abans i després de l'àpat

. El menjar es servirà en plats individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrilleres, ni cistelles del pa al centre de la taula).

.L'aigua, si està en una gerra, serà servida per una persona adulta responsable.

. Quan no sigui possible la utilització d'un espai per infants d'un mateix grup estable, es garantirà la separació entre els alumnes de grups diferents, així com s'organitzarà separadament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grup

. També es garantirà la neteja, la desinfecció i ventilació dels espais abans i després de la seva utilització.

. Les activitats posteriors als àpats es realitzaran a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable..

. El professorat i el personal d'administració i serveis del centre farà ús del servei de menjador escolar en la seva ubicació habitual en la sala de professors i separat del de l'alumnat, tot mantenint la distància de seguretat d'1,5 metres entre els adults.

El professorat i el personal d'administració i serveis utilitzarà obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a la taula fent l'àpat.

2.7.1 Espai migdia

Plantegem l'estona de pati de menjador, com un espai educatiu, oferint diferents tallers d'aprenentatge (Artístic, jocs cooperatius, anglès...) Apostem per traspasar part de les extraescolars de la tarda al migdia amb l'objectiu d'afavorir l'equitat en tot l'alumnat (Projecte PMOE).

2.8.-Pla de neteja

Neteja, desinfecció i ventilació

El centre disposa d'una planificació de ventilació, neteja i desinfecció adaptada a les seves característiques (Annex 3). La ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors. És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades més durant el dia, almenys 10 minuts cada vegada. Totes les aules seran adequadament ventilades. Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes. La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària.

Es garantirà la desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc. Les taules de les aules i del menjador es netejaran i desinfectaran després de les activitats i dels àpats, respectivament.

2.9.-Extraescolars i acollida

2.9.1.-Extraescolars

Durant l'inici de curs 21-22 no s'oferiran extraescolars de tarda, pendent de l'evolució de la situació sanitària. (Com el curs anterior).

Queda pendent de confirmar les activitats de la tarda. Recordem que algunes passen a l'espai migdia (PMOE). Sempre respectant les mesures sanitàries.

ACTIVITAT	Nº D'ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
FUTBOL*		C. SUP.		Pista
LÈXIC		5è Prim.		Biblioteca/ Aula 1rA
REFORÇ ESCOLAR		4t-5è Prim.		Aula 1rB

Normes que regiran les activitats extraescolars:

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Rentat de mans abans i després de l'activitat.
- Caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tot l'entrenament.
- Es recomana que el material sigui d'ús individual quan sigui possible.
- Caldrà netejar i desinfectar el material que sigui d'ús compartit quan hi hagi canvi de grup.
- Cal netejar i desinfectar les pilotes després de cada entrenament.
- Es prioritzaran els entrenaments a l'aire lliure.
- En espais interiors: caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tot l'entrenament.

2.9.2.-Acollida matinal

L'acollida matinal es farà a la biblioteca del centre. L'acollida és un servei amb força variabilitat en l'assistència de l'alumnat, per la qual cosa no es podrà disposar de dades organitzatives fins al seu inici. L'accés a l'acollida de l'alumnat d'EP s'haurà de fer amb mascareta. Els infants d'EI seran acompanyats per un únic familiar. Abans d'entrar al centre es rentaran les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins hauran de mantenir la distància de seguretat de 1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. L'acompanyant ha d'accedir al centre amb mascareta. Quan finalitzi el període d'acollida, els infants seran acompanyats a la seva aula de referència, i tant els responsables com els

infants portaran les mascaretes. Acabat l'horari d'acollida caldrà ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

2.10.-Activitats complementàries

Atesa la situació actual , el centre ha acordat realitzar sortides de grups – bombolla, durant el primer trimestre per afavorir la cohesió del grup (Projecte PMOE).

En el cas de colònies , quedarà pendent a l'evolució sanitària del primer trimestre.

2.11.-Reunions d'òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern.

En els espais comuns de treball del professorat es procurarà mantenir el distanciament físic de seguretat de 1,5m, essent obligatori l'ús de mascareta si això no pot garantir-se. S'evitarà en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, utensilis o d'altres instruments o accessoris i es prestarà especial atenció a la correcta ventilació de l'espai. Pel que fa a la neteja, desinfecció i ventilació d'aquests espais es seguirà l'establert en l'apartat 5.3. En la mesura del possible, es prioritzaran les reunions de professorat en la modalitat presencial, respectant les normes sanitàries.

ORGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT	TEMPORALITZACIÓ
Equip directiu	Planificació	presencial	1 per setmana
Equip de coordinació	Coordinació	Presencial	1 per setmana
Cicles	coordinació i treball	Video/presencial	1 per setmana
Claustres	Cohesió,organització	Vídeoconferència/presencial en espais lliures.	1 al mes
Comissions	coordinació i treball	presencial	1 per setmana
Coordinació nivells	Planificació i programació	Presencial	1 per setmana
Comissió Social	Absentisme. t.social	Presencial	1 per setmana

3.-Concrecions per a l'educació infantil

3.1.Pla d'acollida de l'alumnat

A inici de setembre 2021 es convocarà a cada família per realitzar una reunió individual, prioritzant la via digital o presencialment, tenint en compte la situació particular de cada família. Es parlaran diferents aspectes rellevants sobre els seus fills/es i s'informarà sobre:

- Pla d'acollida (torns horaris d'acollida)
- Normativa de l'escola i E. Infantil .

Acollida:

- **Dies 13-14 i 15 de setembre de 2021**

- 9:15h a 10:45h: 1r grup.
 - 11:00h a 12:20h: 2n grup.
- Torns consensuats amb cada família.

L'entrada i sortida del centre es farà per la porta del pati d'Educació Infantil (al costat del Parc)

Segons el Pla d'Organització de centre, vinculat a les Instruccions dels Departaments de Salut i d'Educació de la Generalitat, l'accés al Centre de l'alumnat serà acompanyat d'un adult, respectant les mesures sanitàries actuals:

- Ús de mascareta obligatori.
- Mantenir la distància social.
- Rentat de mans.

Es donarà la benvinguda amb l'activitat "Coneix l'escola" amb la intervenció de les tutores i la TEI, que intervindran durant el curs.

- **A partir de dijous 16 de setembre** començarem horari de matí i tarda.

Es tindran en compte les següents recomanacions:

ESPAI

. •Aula

- Ventilació: les aules es ventilaran adequadament, almenys durant 10 minuts 3 vegades al dia.

- Neteja i desinfecció: es netejaran i desinfectaran els espais segons el pla de neteja i desinfecció del centre i quan hi hagi un canvi de grup dins la mateixa aula

PERSONA ACOMPANYANT

- Requisits d'accés: la persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 14 dies.
- Nombre d'acompanyants: cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans/es que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.
- Contacte i distància: la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).
- Rentat de mans: la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.
- Mascareta: la persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correcta.

3.2.-Pla de treball del centre educatiu en confinament

Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre

En trets generals, es mantindrà la mateixa infraestructura que el centre va desplegar durant el període de confinament del tercer trimestre del curs 2019-20. S'han preparat materials específics en paper, per emportar a casa i afavorir el treball, en cas de confinament. Aquests materials disposen de part digital per consolidar aprenentatges. Segons les característiques del grup i nivell i del moment en què es doni el confinament, a Educació Infantil s'organitzarien dues videoconferències a la setmana en petits grups, una sessió individual setmanal i trobades a demanda amb les famílies, segons l'esquema següent:

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
P3	Activitats globalitzades plantejades al voltant d'un centre d'interès.	Meet, de Gmail, 2 cops a la setmana	Meet, de Gmail, 1 cop a la setmana	Meet, de Gmail, a demanda
P4				
P5				

Tanmateix es mantindria relació amb les famílies a través d'entrevistes individuals per acostar-nos afectivament a les peculiaritats de cada família, tenint en compte la seva situació i fent un acompanyament emocional sempre que ho necessitin.

4.-Concrecions per a l'educació Primària

4.1.-Pla de treball del centre educatiu en confinament

A l'etapa d'**Educació Primària** s'organitzarien :

- C. Inicial: 1 videoconferència grupal al dia, 1 individual a la setmana i videoconferències a les famílies a demanda.
- C. Mitjà i Superior: 2-3 videoconferències grupals al dia, 1 individual a la setmana i videoconferències a les famílies a demanda.

Val a dir que es mantindria relació amb les famílies a través d'entrevistes individuals per acostar-nos afectivament a les necessitats de cada família, tenint en compte la seva situació i fent un acompanyament emocional sempre que fos necessari.

S'han preparat materials específics en paper, per emportar a casa i afavorir el treball , en cas de confinament. Aquests materials disposen de part digital per consolidar aprenentatges.

Les activitats dissenyades estarien orientades a desenvolupar les competències bàsiques.

A partir de la següent estructura:

NIVELL	METODE DE TREBALL I RECURSOS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
1r.	Seguiment per àrees amb els materials establerts	Meet, de Gmail, 1 al dia	Meet, de Gmail, 1 cop a la setmana	Meet, de Gmail, a demanda (també a través de correu electrònic o via telefònica)
2n				
3r.	Seguiment per àrees amb els materials establerts	Meet, de Gmail, 2/3 cops al dia (també a través de correu electrònic corporatiu i Google Classroom)	Meet, de Gmail, 1 cop a la setmana	Meet, de Gmail, a demanda (també a través de correu electrònic o via telefònica)
4t.				
5è	Seguiment per àrees amb els materials establerts			
6è				

5.-Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid -19

CASOS	ESPAI HABILITAT	ADULT RESPONSABLE CUSTÒDIA	RESPONSABLE TRUCADA FAMÍLIA	RESPONSABLE TRUCADA SSTT
EI/EP	despatx de direcció	Tutor/a del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció.	E.Directiu	E.Directiu

Per al seguiment de casos es consignarà la informació continguda en la següent taula:

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACT	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas)

6.-Seguiment del Pla

RESPONSABLES: Equip directiu
POSIBLES INDICADORS: Assistència,situacions de confinament per quarantena.
PROPOSTES DE MILLORA: Aquest document és una actualització del pla específic per a l'obertura del centre del curs 2020-21 i segueix la normativa sanitària actual de setembre-21. Queda obert a possibles rectificacions, segons evolució de la situació sanitària.

El pla d'obertura del centre estarà a disposició de la Inspecció d'Educació. S'aprova per Consell Escolar el dia 23 de juny de 2021 i es publicarà a l'espai web del centre a inici de curs 21-22.

