ACTA DE LA REUNIÓ DE L’ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D’ALUMNES (AFA)

Sessió ordinària

Dia: 22-11-22

Hora: 21

Lloc: BIBLIOTECA

Presidentes: Yolanda Vidal, Mariona Pons i Jessi (Secretaria)

MEMBRES ASSISTENTS

| NOM I COGNOM | SIGNATURA | NOM I COGNOM | SIGNATURA |
| --- | --- | --- | --- |
| LORENA | \* | N.ROBIRA |  |
| VERO G | \* | SUSANA |  |
| AIDA A | \* | MARIA VIDAL |  |
| DAVINIA C |  | CLAUDIA |  |
| ESTHER CA |  | MARIONA B. |  |

| RUTH |  | SHEILA | \* |
| --- | --- | --- | --- |
| EVA | \* | JESSI |  |
| IMMA | \* | PILAR G |  |
| GUIDA | \* | YOLI |  |
| LAURA L |  | MARC LL. |  |
| XÈNIA | \* | SERGI |  |
| EUDALD |  | DÍDAC |  |
| ESTHER C |  | MONTSE B |  |
| MARINEL.LA |  |  |  |

ORDRE DEL DIA

1.LECTURA ACTA ANTERIOR

2.PRESENTACIÓ DE CÀRRECS ACTUALS: queda pendent.

3.TRESORERIA I COMPTES: Queda pendent

4.VALORACIÓ DE CINEMES I LLUMINETA (CASTANYADA)

**\* Valoració cine**

Descartar cine adolescents.

Reduir begudes unificar a aigua, cola, aquarius i fanta.

Afegir xuxes sense gluten o unificar i que tot sigui sense gluten.

Eliminar patates, únicament crispetes.

Fer entrega de tiquet i cobrament a l'entrada de la pl0, a l'entrada.

Recordar tenir canvi i caixa.

**\* Valoració llumineta**

Mes cartells repartits per el poble.

Fer un joc per part de l'afa igual que fan els nens.

5.CARTA INFORMATIVA CARNESTOLTES.

Parlar amb la Pilar G per saber on estan les coses.

Presentar la carta, full informatiu i publicació al insta.

Tresoreria ha d'estar al tanto per cobrar subvenció de l'ajuntament per la carrossa.

La comissió ha de saber si poden començar a introduir pica pica a la carrossa.

Sopar al pavelló, es fa? s'ha de demanar a l'ajuntament.

Comissió de festes informarà de l'evolució a la següent reunió.

Queden que es reuniran abans de festes.

6.INCIDENCIES ESCOLARS:

**\*Classes de 5e i 6e.**

Explico el problema que hi ha hagut en la gestió de les aules i les comunicacions degut a que es va enviar un wasap a nivell personal (Vero) a la Direcció que va fer sentir malament als professors, en aquest wasap es comunicava a nivell personal per la persona que ho va enviar el deteriorament de les aules, la brutícia, el estat antic dels mapes i el plà d'emergències. Desprès del wasap la persona va anar a demanar perdó per les formes (wasap a direcció).

La Neus es va oferir ( a la Yoli) a venir dissabte (ningú de l'Afa ho sabia) i se li va dir que no calia que vingués, cosa que no es va comunicar. (Yoli)

Quan l'Eva i la Imma, van demanar mes col·laboració o implicació per part dels profes, la Lara, va dir que si que l'havia hagut, que la Neus es va oferir i ningú sabia res.

Conclusions de direcció:

Ens em extralimitat en les nostres funcions.

Valoraran si ens poden deixar o no les claus.

Han anat prioritzant tasques durant l'any que porten.

Donen prioritat als nens.

Son conscients de que tenim raó en algunes coses i miraran de millorar.

Conclusions membres reunió afa:

Creiem que ha de ser l'escola qui ha de proposar i convocar als pares per fer coses.

Creiem que han d'aclarir qui fa cada part de manteniment; entre ajuntament, profes i afa.

Renovació del pla renovació i posar dates. Proposta.

Creiem que s'han d'assignar reunions amb direcció programades cada cert temps per part de la junta directiva per anar informant i mantenint una bona relació.

Les comunicacions les ha de realitzar una única persona (presidenta) o junta directiva.

Mirar de no utilitzar watsap per comunicar-nos, millor cara a cara, lo que sigui personal parlar amb direcció en persona passant primer per la mestre.

Creiem que l'ús de l'app millora aquest tema al reduir grups de wasap.

**\* p3 Mascaretes:**

Creiem que Marinel.la no te perquè deixar l'afa, que no ha de dimitir, creiem que potser te una idea de les seves funcions confuses.

La renuncia es fa efectiva i en el seu lloc entra el Marc Rotllan. Es comunica la nova incorporació.

**\* p4-p5- recompenses per comportament**.

Posar la tv, un conte com a recompensa per bon comportament als tres millors de la classe. Alguns pares (Xènia), creuen que no ha de ser una recompensa la tv.

Mal entès en les comunicacions (ús de wasap)

Creiem que hi ha un propotocol de comunicació, mirarem de quin es el funcionament i el protocol de comunicació. I proposar passos a seguir davant la comunicació entre pares i escola.

Conclusió: Creiem que en funcio de lo que es posi a la tv i el temps que es posi no te perquè ser del tot dolent per els nens.

7.ACTIVITATS I TALLERS (AGENDA) Queda pendent

8.RESUM ÚLTIM CONSELL ESCOLAR:

En el consell el representant de l'ajuntament comenta que hi han diners a l'ajuntament per poder invertir. Irionia?

Es va demanar sobre el numero de sortides que feien cada classe, no ho tenen, treballen i organitzen en funció del contingut. Coses fixes si. Intenten que tots els cursos en facin.

Les activitats que es fan fora d'horari o del centre, com colònies o activitats, hem de tenir en comte que no estan obligats a assistir.

Associació de musica, s'està posant ordre i organitzant l'associació. Volen fer reunió quan l'associació estigui acabada, per un tema d'us de recursos públics per una explotació privada o partida pressupostaria de l'ajuntament a una activitat privada.

L'edifici del mig, l'alcalde Oña ha encarregat el projecte a la diputació, pendent veure evolució.

Es reclama la font que havia d'estar instal·lada abans de començar el curs escolar 22-23.

Valoració de les tardes de setembre, els profes no ho veuen be, i els pares tampoc.

De les activitats que es van realitzar van sobrar diners i es queden de romanent a la fundació.

El profes van fer proposta al departament per tal de poder començar mes tard mati i tarda i els hi van dir que no, que a totes les escoles a de ser per igual.

Per realitzar les activitats dirigides de lleure a les tardes de setembre hi havien pressupostos molt baixos, personal titulat i major de 18 anys, desprès tot aquest perfil es va modificar per dificultat en trobar personal.

Valorar fer un escrit amb els resultats de les valoracions que passarà l'escola i presentar-lo al departament. Demanem a direcció si faran l'enquesta i proposem escriure carta.

No es tenien activitats molts clares i amb sentit.

Podríem implicar-nos en la organització d'activitats?

Cada tarda hi havia d'estar coberta per un professor i van a ver de fer un rotatiu.

9.XERRADA SEGURETAT INTERNET

Es parla amb la direcció.

La segona setmana de febrer.

Venen els mossos i expliquen.

Valoren poder també fer per els pares.

Eva passarà informació , creiem que si que es podria fer.

Proposta d'horari? 21h.

10. MES DEL COMERÇ- APROX MAIG.

Els botiguers ja la van fer l'any passat.

Els comerciants demanen un contacte, Eva.

Volen fer tallers.

Creiem que poder es millor que els comerciants vinguin a l'escola.

Quina activitat volem fer nosaltres?

Anem valorant.

11.ROBA: Eva

Tota les caixes estan podrides.

Talles barrejades.

Tenim clau, copia, la original es retorna a l'escola.

Parar una taula a l'entrada.

Anar abans per ordenar.

Posar la roba en caixes de plàstic.

Demanar un lloc per poder deixar la roba i coses del afa. Eva demanarà.

12. ACTIVITATS COMISSIO FESTES:

Anul·lem cinema de pont per falta de personal.

13. TALLERS DE CARA AL NADAL.

**\* TALLER LA MUGA**: fer l'activitat el 3 de desembre 17+18

Posem preu a l'activitat.

Faran el fondo entre els nens? entra el taller de decoració i la foto.

Nº de persones que es poden inscriure?

Creiem que sigui millor preu per activitat i que puguin endur-se algo, mes tipo taller.

**\* TALLER DE FANALETS.** 27-4 de gener.

Tornem a parlar a la seguent reunio.

14. REUNIONS:

Creiem que s'han de fer mes reunions, mes sovint per tal de ser mes productius.

Periodicitat de les reunions? Mensual.

15. ACTIVITATS ESCOLA:

**\*Festival de Nadal**

Horari a les 15 divendres dia 16.

Cançons enllaçades.

**\*Proposta berenar de Nadal:**

Fer xocolata desfeta i coca- pendent valoració de preu.

Ens deixarien fer la xocolata a la cuina?

Hora 16.30h.

Lloc a la Pista.

Venir amb tiquet?

Quan i com vendre els tiquets?

Podria la Pilar gestionar la venta de tiquets?

Marcar amb gluten o sense gluten.

Xocolata tota sense gluten.

Temes pendents per a la reunió anterior:

| TASCA PENDENT | RESPONSABLE | EVOLUCIÓ |
| --- | --- | --- |
| Apadrinament de famílies.  Assignar referents de cada classe.  classe p3+p4  classe 2on | Lorena  Veronica |  |
| Escola proposa cap de setmana per remodelar i fer classe de ciències.  Demanem llistat de proposta per fer-nos a la idea amb imatges.  Em de posar data per fer el taller de remodelació, la mestre Montse vindria. |  |  |
| Fer llistat per presentar a l'ajuntament amb els pressupostos 2023. |  |  |
| Carnaval  Temàtica: salut  Proposta de divendres sortir directament cap el pavelló desde l’escola i que la ballada i festa sigui directament al pavelló.  Dissabte: bruixes i bruixots. |  | 15.30-16.30h |
| Taller de sexualitat i gènere |  | 22/11 pendent resposta i programacio.  24/9 es comunica  pendent de resposta per part de l'escola.  17/10- comenta que son la neus i el Pere els que han d'organitzar-se i trucar a l'Anna. |
| Entrades i sortides afa |  | 21/11- pendent presentació a insta  Marinel.la- revista  Esther c- festes  Ruth- biblioteca  Davinia- roba |
| Pressupost participatiu |  | 21/11- pendent publicació insta amb tot el material comprat. |

Programació propera reunió: Pendent acordar-la per wasap

Bagà, 22/11/22

Sense més assumptes a tractar, s’aixeca la sessió i s’estén aquesta acta a les 12 de la nit.