**ACTA DE LA REUNIÓ DE L’ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D’ALUMNES (AFA)**

Sessió ordinària

Dia: 11-10-22

Hora: 21

Lloc: ENGLENTINA (Sopar)

**Presidentes:** Yolanda Vidal i Mariona Pons ( Absència)

**MEMBRES ASSISTENTS**

| 1 | AIDA ARNAU | 7 |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2 | XENIA | 8 | LAURA LANA |
| 3 | YOLI VIDAL | 9 | SHEILA |
| 4 | EVA | 10 | IMMA |
| 5 | LORENA | 11 | GUIDA |
| 6 | PILAR GRILLE | 12 | VERO GALLEGO |

**ORDRE DEL DIA**

1. LECTURA ACTA ANTERIOR:
2. **. FESTES: Reunió comissio de festes i quadrar dies i activitats anuals.**

* CASTANYADA:

DATA: divendres 30

ACTIVITAT: cine.

* CARNAVAL:

DATA:17/2/22

DISFRESSES: Bruixes i Bruixots.

* NADAL: Panera/ Bingo

| Tasca pendent | Responsable | Evolució |
| --- | --- | --- |
| 2. CAIXA ROBA ESQUI I CAIXA ROBA ESCOLAR.  DATA: Per la castanyada.   * Parlar amb la Ingrid. * Informar a traves d' instagram i wasap. * Portar caixes i fer cartell. * Recollir i revisar roba. * Muntar paradeta * Venta de roba. | Eva | Fet 4/10/22 |
| 3.FOTOS FINAL DE CURS.   * Realització de foto * Edició * Impressió | Yoli  Pilar G | Es dona per fet i assignada tasca. |
| 4. PRESSUPOST PARTICIPATIU   * Aconseguir les fotos del material comprat amb els pressupostos participatius de l'ajuntament per tal de fer publicitat a traves d'. | Pilar Grillè | Comenta la Pilar que l’avisaran desde l’escola quan ho tinguin tot per tal d’anar a fer fotografies. |
| 5. VALORACIO CASAL   * Carta al director del casal fent valoració. | Yoli | Fet |
| 6. TEMES DE REUNIO AMB L'AJUNTAMENT I DIRECCIO:  Tasques proposades per a l'any 2022-23 a l'escola...  Arreglar i pintar les aules de 5e, 6e.   * Pintar parets i suros * Canvi de mobiliari: Calaixeras, penjadors, taula mestre, alfombra, etc…   ……………………………………………………….  Hall de la biblioteca  ……………………………………………………….  Aula per treballar per ambients  ………………………………………………………  TASCA:   * Informar Lara/Ingrid * Posar data * Valorar necessitat de les aules. * Comprar material necessari.   ……………………………………………………………  Revisar be el pla d'emergències davant d'un incendi:   * Qui es la mestre responsable de prev. riscos? * Qui organitza els simulacres? * Quant fa que no venen els bombers a fer d'inspecció/valoració del centre.   (Se comenta que la sortida d'aigua per les mànegues no funciona, ja que no es va poder agafar aigua d'aquesta sortida per realitzar a l'estiu l'activitat del tobogan per festa major perquè no funcionava).  3.Creiem que l'edifici central s'ha d'enderrocar. I que abans de netejar tot l'edifici, des de l'ajuntament s'ha de parlar i deixar clar al Francesc Quintana que es realitzarà aquesta activitat per tal de deixar espai a l'escola per realitzar les seves activitats. Creiem que es l'ajuntament i l'escola qui han de delimitar l'ús al Francesc Quintana. | Yoli  Yoli  …………….  Vero  ……………  ………. | - Ajuntament  - Pressupost fet per la Yoli  3.600 tot, les dues classes.  s’accepta el pressupost.  …………………………………  Proposta de dibuix fet per l’Eudald.Acceptada.  Falta anar a mirar el hall i decidir que fer.  He de quedar amb ell.  …………………………………  Guida- Ens avisaran per col.laborar.  …………………………………..  Fet 17/10/22  Fet- Yoli i Aida  Fet  …………………………………..  Pendent reunio direccio 17/10/22 |
| 7. VALORACIÓ COMPRA LLIBRES ALFIL   * Demanar quanta gent va comprar els llibres * Quin ha sigut el benefici * Contacte amb la Laura i Marc per representació d'un conte a la biblio. * Contacte amb Cami de papallona (conte acompanyat de música) | Guida | Ok, fet   * 77(tots) * 285e- per l’edicio de la revista. * un deute de l’any passat, tenim 263.55e. * Si que ho faran, al ser la primera activitat es fara en horari lectiu, comenten poder fer 2 sesions per diferents edats. El comte pot ser un dels que comprem d’aquest any.   Pendents de data per part de l’escola.   * Ho faran de forma gratuita, es posaran en contacte amb la direccio i pactaran data.   Pendent |
| 8.SOPAR DE FINAL DECURS (FESTES)   * Distribuir tasques. | Comissió de Festes | Creiem que s’han de distribuir millor les tasques per tal d’assignar responsables i les demes persones podem col.laborar, s’organitzaran desde la mateixa comissió. L’escola ja ha presentat el llistat a la comissio de festes dels profes que s’encarregan de cada festivitat. |
| 9. AFA SITUACIÓ ECONÒMICA   * Publicacions a insta de les inversions que fa l'Afa, exemple busos, llibres, etc.. | Vero Gallego | 12.000e aprox.  Comentem que amb les inversions fetes, s’ha de començar a realitzar activitats que aportin un benefici economic a l’afa per tal de poder continuar realitzant renovacions d’aules i materials.  Parlem de diferents propostes d’activitats.  Adjuntem llistat de propostes per anar posant-les en calendari o tenir-les en conte. |
| 10. ESTATUTS   * Comenten que els te la Mariona, li demano. | Vero Gallego  Demanats el dia 22/9 i 27/9 | Entregats el 28/9  Son del 2019  Estan penjats a drive afa.  Toquen renoval al 2024 |
| 11. NÚMERO REGISTRE AFA   * Comenten que els te la Mariona | Vero Gallego  Demanats el dia 22/9 i 27/9 | N.cif: G59699025  N.d'inscripció al registre d'associacions 2365 |
| 12. ENTRADES I SORTIDES AFA   * Actualització de llistat * Convocatòria de voluntaris i/o representants cursos. * Modificació del llistat amb noves incorporacions. * Comunicar als nous membres * Incorporar-los al whatsapp * Presentar-los per insta. | Vero Gallego  Yoli Vidal | Fet, queda pendent saber qui entra i modificar el llistat.  Noves incorporacions: 14/10/22  p3- Marinel.la Mosquera  Marc Rotllan  p4- Esther Cayuela  M.Luz Fernandez  p5- Davinia Cornejo  Francesc Xavier Rubio.  1er- Ruth Caro  Esther Cayuela |
| 13. COMISSIÓ ESPORTS  Possibilitat de tornar a poder demanar si es podria fer setmana blanca, p3-p4-p5, o sinó un dia a la neu.   * Preguntar a Ingrid i Lara | Vero | Reunió amb direcció 17/10/22 |
| 14. FESTA SOLIDARIA PALLAPUPAS   * Comunicar a Lara i Ingrid que creiem que no es una activitat que hagi d'organitzar l'Afa, ja que mai l'havia organitzat. També creiem que es una activitat que ha de tenir mes contexte. |  | Reunio amb direccio 17/10/22 |
| 15. CALENDARI AFANOC   * Continuem fent el calendari | Yoli | Fet |
| 16. TALLER DE SEXUALITAT I GENERE  Proposta de realitzar una taller.   * Demanar a la Lara | Yoli Vidal | 24/9 es comunica  Pendent de resposta per part de l'escola. |
| 17. COMISSIÓ FESTES  Queda pendent parlar sobre l'activitat de cinema per a la Castanyada.  Dies 28 i 29 d'octubre.  Pendent determinar la peli.  Possibilitat de dos sessions amb dos pelis diferents edats.  Cartell:  Instancia local a l'aj: | Aida Arnau  Pilar Grillé | 28- 18.30h- Peli infantil- HOTEL TRANSILVANIA 4  29- 22h- peli adolescents- terror- HALLOWEN KILLS  Preu: 2.5e  FET  FET  . |
| 18. COSIR PUFFS  Creiem que es millor donar-li per cosir a la Maria Basart. | Eva comunica a Maria | Finalment els cosira la Gemma Noguera. |

**Temes pendents per a la reunió anterior:**

| TASCA PENDENT | RESPONSABLE | EVOLUCIO |
| --- | --- | --- |
| Apadrinament de families.   * Assignar referents de cada classe. |  |  |
| Festival de Nadal   * Amb donació |  |  |
| Material de cascos i rasclets per al sorral i els patinets.   * Es fa wasap demanant. | Guida | Fet |
| Paradeta ultrapirineu   * Entrepans i begudes. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Programació propera reunió: Pendent acordar-la per wasap

Bagà, 11/10/22

Sense més assumptes a tractar, s’aixeca la sessió i s’estén aquesta acta a les 1.00 de la matinada.