

**PROCEDIMENT PER REALITZAR L'ALTA ONLINE PER PART
DELS PARES/MARES/FAMÍLIES**

Introducció



S'ha definit un nou procediment per tal que els pares/mares puguin informar les seves dades directament a l'AMPA.

En aquest document, s'explica de quina manera s'ha de realitzar l'alta :

- Des de l'AMPA es comunicarà a totes les famílies, que ja es troba disponible l'alta online per les famílies.
- Cada AMPA decidirà si fa una comunicació per mail o bé publicarà l'enllaç directament a la seva web.

Accés al formulari



Els pares/mares hauran d'accedir a partir de l'enllaç:
https://ampaXXXXXXXXX.ampasoft.net/login_ampasoft

The image shows a screenshot of the Ampasoft login interface. At the top, there is a yellow square icon with two stick figures holding hands and the word 'AMPA' written below them. Below the icon is the copyright notice '© Ampasoft'. The main heading is 'Accedeix a Ampasoft'. There are two input fields: 'Nom Usuari' with a user icon and 'Contrasenya:' with a lock icon. Below these is a checkbox labeled 'Recordar Contrasenya' and a blue button labeled 'Entra'. At the bottom, there are two blue buttons: '← Recupera contrasenya' and 'Alta famílies →'. A white box highlights the 'Alta famílies →' button, with a blue arrow pointing from it to a separate text box on the right.

Han de marcar
directament l'opció
"Alta famílies"

Introducció de les dades del formulari (1)



A l'accedir a la pàgina del formulari, es podrà veure la informació que els pares/mares han d'informar. Els camps marcats en un “*”, són indicadors de camps obligatoris.

La informació sol·licitada es mostra separada en 3 blocs:

- Dades de la família
- Dades dels pares/mares/tutors
- Dades dels alumnes

Introducció de les dades del formulari (2)



DADES DE FAMÍLIA

En aquest apartat només cal indicar el nom de la família, que es recomana indicar els dos cognoms de l'alumne (o només un cognom si l'alumne no té dos cognoms). El nom de la família és un camp obligatori.



Formulari alta noves famílies
(Un sol formulari per família)

Dades família

Nom familia(Cognoms alumne):*

Introducció de les dades del formulari (3)



DADES DELS PARES/MARES (1)

Les dades dels pares/mares ens permet recollir una fitxa informativa pels diferents tutors (pares/mares) . Per defecte apareix només la fitxa per recollir la informació d'un dels pares, però amb l'opció "Afegeix tutors", es poden afegir més tutors vinculats a la família.

Els camps obligatoris (marcats amb un "*") per donar d'alta un pare/mare són:

- Nom del pare/mare
- Primer cognom
- DNI/NIF
- Mail
- Telèfon de contacte

A més, es sol·licita més informació addicional per disposar d'una fitxa completa per cada pare/mare, com són:

- Dades bancàries - IBAN bancari.
- Segon cognom
- Adreça completa (Direcció, població, codi postal, província, país)
- 2n telèfon de contacte

Introducció de les dades del formulari (4)

DADES DELS PARES/MARES (2)



La fitxa que es mostrarà és la següent:

Dades pare/mare/tutor contacte [Afegeix tutor](#) [Elimina tutor](#)

Nom:*

Cognom 1:*

Cognom 2:

DNI:*

Email:

Telèfon 1:

Telèfon 2:

Direcció:

Població:

Codi Postal:

Província:

País:

IBAN: (ES0000000000000000000000)

Introducció de les dades del formulari (5)



DADES DELS PARES/MARES(i 3)

Per a poder incorporar les dades d'algun altre tutor, només cal marcar l'opció "Afegeix tutor" que apareix a la capçalera de les dades dels pares , tal i com s'indica en la imatge inferior.



Al fer-ho, apareixerà a sota del pare informat, una nova fitxa per tal d'introduir les dades del pare/mare que falta

De la mateixa manera, si es vol esborrar la fitxa del tutor, es marcarà l'opció "Elimina tutor".



Introducció de les dades del formulari (6)



DADES DELS ALUMNES (1)

Les dades fills (alumnes de l'escola) ens permet recollir una fitxa informativa pels diferents fills vinculats amb la família que es vol donar d'alta. Per defecte apareix només la fitxa per recollir la informació d'un dels fills que es volen inscriure, però amb l'opció "Afegir alumne", es poden afegir més fills.

Els camps obligatoris (marcats amb un "*") per donar d'alta la preinscripció són:

- Nom del fill/a**
- Primer cognom**
- Curs.** Es mostrarà un desplegable de tots els cursos disponibles a l'escola.

A més, es sol·licita més informació addicional per disposar d'una fitxa completa per fill/a, com són:

- Segon cognom**
- Data de naixement**
- DNI/NIF**
- CATSALUT.** Es podrà indicar el número de la targeta sanitària.
- Observacions mèdiques.** Es disposarà d'un camp de text lliure per si es volen indicar observacions mèdiques de l'alumne.

Introducció de les dades del formulari (7)

DADES DELS ALUMNES (2)



La fitxa que es mostrarà és la següent:

Dades alumne **Afegeix alumne** Elimina alumne

Nom:*

Cognom 1:*

Cognom 2:

Data Naixement: (dd/mm/AAAA)

dd ▼ mm ▼ aaaa ▼

DNI:

CATSALUT

Observacions Mèdiques

Curs:*

Triar Curs... ▼

Introducció de les dades del formulari (8)



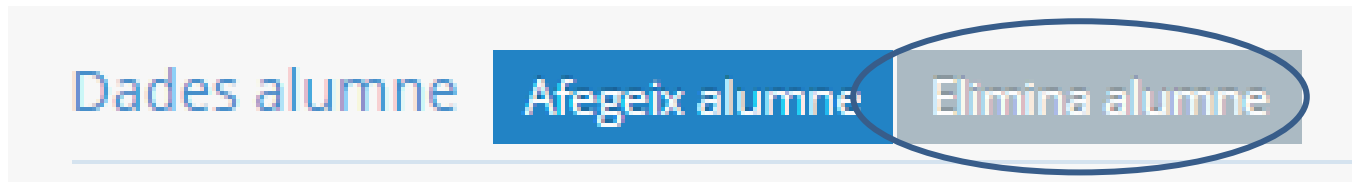
DADES DELS ALUMNES(i 3)

Per a poder incorporar les dades d'algun altre alumne/a, només cal marcar l'opció "Afegeix alumne" que apareix a la capçalera de les dades dels alumnes, tal i com s'indica en la imatge inferior.



Al fer-ho, apareixerà a sota del fill/a informat, una nova fitxa per tal d'introduir les dades de l'alumne/a que sigui necessari.

De la mateixa manera, si es vol esborrar la fitxa de l'alumne, es marcarà l'opció "Elimina".



Introducció de les dades del formulari (9)

VALIDACIÓ DE LES DADES (1)



En el moment d'anar informant les dades, s'han incorporat algunes validacions a nivell de camps per tal de garantir la qualitat de la informació. Les validacions que s'han incorporat són les següents:

- Telèfon.** Es validarà que no s'introdueixin caràcters no numèrics, i també es validarà que la longitud dels caràcters numèrics no sigui inferior a 9 dígit.

Telèfon 1:

El telèfon és incorrecte

- Mail.** Es validarà que el mail que s'introdueixi tingui format de mail.

Email:

L' email és incorrecte

- DNI.** Es validarà que s'informi un DNI correcte.

DNI:*

El DNI és incorrecte

Introducció de les dades del formulari (10)

VALIDACIÓ DE LES DADES (2)



❑ **Codi postal.** Es validarà que s'informi un codi postal de 5 dígits (no s'admetran codis de 4 o de més de 5), no es podran indicar caràcters que no siguin numèrics.

Codi Postal:

Codi postal no valid

Codi Postal:

Codi postal no valid

❑ **Dades bancàries - IBAN.** Es validarà que l'IBAN introduït sigui correcte, no es permetrà informar un IBAN incorrecte.

IBAN:

El IBAN és incorrecte

❑ **Data de naixement.** S'indicarà el dia, el mes i l'any, amb tres camps de desplegable. No es tracta d'un camp obligatori però en el cas d'indicar només un dels tres camps, l'aplicació avisarà que l'alumne té la data de naixement incorrecta.

Data Naixement: (dd/mm/AAAA)

L'alumne nen1 te la data de naixement incorrecta

Introducció de les dades del formulari (11)



VALIDACIÓ DE LES DADES (i 3)

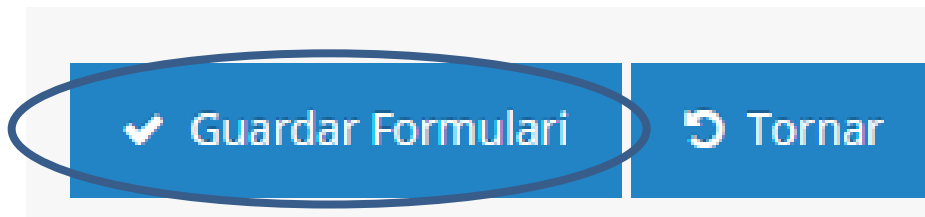
- CATSALUT.** Es podrà indicar el número de la targeta sanitària, no s'inclou cap validació en aquest camp.

- Observacions mèdiques.** Es disposarà d'un camp de text lliure de fins a 255 caràcters, on els pares podran indicar les observacions mèdiques que es considerin necessàries.

Guardar el formulari (1)



Una vegada s'han informat tots els camps, es marcarà l'opció de "Guardar Formulari" que apareix en la part inferior esquerra del formulari.



Si alguna de les dades obligatòries no es troba informada, l'aplicació mostrarà un missatge d'avís, marcant en vermell quines són les dades que manquen.

Email:

Aquest camp és obligatori

Guardar el formulari (i 2)

Una vegada s'hagi validat que tota la informació introduïda és correcta, es permetrà gravar l'alta i sortirà el següent missatge de validació



Guardat correctament



[↶ Tornar](#)

Validació del formulari

Des de l'AMPA, es realitzarà la validació de les dades informades pels pares i en fer-ho, els pares rebran un mail del tipus:



Estimada família **família cognom21**,

S'ha realitzat la validació de la seva alta a l'aplicació pels seus fills:

nen1, cognom21

En breu se us farà arribar un nou missatge on se us facilitarà l'accés per a consultar les dades familiars, així com la possibilitat de poder realitzar la preinscripció a les activitats extraescolars de la vostra AMPA.

Moltes gràcies per la vostra confiança,

Equip ENTORNEST