



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
**Escola Montsant**  
Carrer de les Borges del Camp, 2  
43203 Reus  
Tel. 977 31 51 10

e3007105@xtec.cat  
<http://www.escola-montsant.blogspot.com>



## **CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU. EDUCACIÓ INFANTIL**

Les persones sotasignades, Laura Tricaz Moragas, directora del centre educatiu ESCOLA MONTSANT de Reus i..... (pare, mare, tutor, tutora) de l'alumne/a ....., reunits a la localitat de Reus, amb data....., conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents compromisos:

### **COMPROMISOS**

#### **Per part del centre**

- 1.- Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumnat.
- 2.- Vetllar per fer efectius els drets de l'alumnat en l'àmbit escolar.
- 3.- Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumnat, sempre que no vagin en contra del Projecte Educatiu de Centre.
- 4.- Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
- 5.- Informar la família i l'alumnat dels criteris generals que s'aplicaran per avaluar el rendiment escolar, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
- 6.- Adoptar les mesures educatives universals, addicionals o intenses adients per atendre les necessitats específiques de l'alumnat i mantenir-ne informada la família. I coordinar-se, mitjançant reunions, amb els serveis externs públics o privats que atenguin l'infant.
- 7.- Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumnat. Aquesta comunicació es farà mitjançant una entrevista mínima durant el curs, i un informe acadèmic el primer i el tercer trimestre.
- 8.- Comunicar a la família qualsevol circumstància que sigui rellevant pel desenvolupament acadèmic i personal de l'infant.
- 9.- Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família, i facilitar la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari de l'entrevista, la qual sempre es farà dins l'horari del centre. Oferir la possibilitat de fer l'entrevista a través de la plataforma Meet. Signar un document amb els acords presos durant l'entrevista.
- 10.- Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos, si escau, al llarg de l'etapa, sempre que sigui necessari.

## Per part de la família

- 1.- Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat de l'equip docent i, més específicament, la de l'equip directiu. Respectar tota persona treballadora del centre.
- 2.- Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
- 3.- Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
- 4.- Vetllar perquè fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa per l'equip docent.
- 5.- Ajudar el nostre fill o filla a organitzar el temps de treball a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar, fomentant l'autonomia i la responsabilitat de l'infant.
- 6.- Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla, evitant fer ús de canals no oficials (WhatsApp...)
- 7.- Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
- 8.- Atendre dins del mateix mes les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
- 9.- Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar de l'infant. I aportar les informacions que es derivin de la intervenció de serveis externs públics o privats.
- 10.- Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
- 11.- Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta i, si escau, el contingut sempre que sigui necessari dins l'etapa educativa.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família

(pare, mare o tutor/a)

Signatura

Signatura

Reus, ..... de ..... de 20.....