



PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE
PER AL CURS 2020-2021

Escola Enxaneta

ÍNDEX

| | |
|---|----|
| 1. INTRODUCCIÓ | 4 |
| 2. CONTINGUT DEL PLA D'OBERTURA | 4 |
| a. Diagnosi | 4 |
| b. Requisits per accedir a l'escola | 5 |
| c. Mesures de prevenció personal | 6 |
| d. Organització dels grups estables | 8 |
| e. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu | 12 |
| f. Organització de les entrades i sortides | 12 |
| g. Organització de l'espai d'esbarjo | 14 |
| h. Relació amb la comunitat educativa | 15 |
| i. Servei de menjador | 16 |
| j. Pla de neteja | 17 |
| k. Extraescolars i acollida | 18 |
| l. Activitats complementaries | 20 |
| m. Reunions dels òrgans unipersonals i col•lectius de coordinació i govern | 21 |
| n. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de Covir-19 | 21 |
| o. Seguiment del pla | 22 |
| 3. CONCRECIÓ PER A L'EDUCACIÓ INFANTIL | 23 |
| a. Pla d'acollida de l'alumnat | 23 |
| b. Pla de treball del centre educatiu en confinament | 23 |
| 4. CONCRECIÓ PER A L'EDUCACIÓ PRIMÀRIA | 24 |
| ANNEX 1 | 25 |
| ANNEX 2 | 26 |
| ANNEX 3 | 27 |
| ANNEX 4 | 30 |
| ANNEX 5 | 33 |
| ANNEX 6 | 34 |
| ANNEX 7 | 35 |
| ANNEX 8 | 36 |

1. INTRODUCCIÓ

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2020-2021 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants a una educació de qualitat. Cal donar continuïtat als processos d'aprenentatge del nostre alumnat aplicant les mesures sanitàries de protecció corresponents i respectant en la mesura del possible el nostre PEC.

Aquest Pla es basa en les normes i orientacions establertes pel Departament d'Educació referent a les instruccions per al curs 2020-21 dels centres educatius de Catalunya de 30 de juny de 2020, que dóna instruccions sobre l'organització i el funcionament dels centres públics d'Educació Infantil i Primària per al curs 2020/2021, i pel Departament de Salut, de prevenció, higiene i promoció de la salut (PROCICAT). Totes les mesures proposades en el Pla seran vigents al llarg del curs escolar i s'aniran adaptant en funció del context epidemiològic.

Aquest serà un document viu i s'anirà modificant a mesura que es vagin prenent noves decisions o es vagin incorporant noves intervencions.

2. CONTINGUT DEL PLA D'OBERTURA

a. Diagnosi

El 13 de març es tanquen les escoles per un període indefinit.

La primera setmana l'Escola Enxaneta es dedica a organitzar-se com a escola, com a claustre i com a comunitat via telemàtica. Es fa l'esforç de contactar d'alguna manera amb totes les famílies de l'escola i es fa un sondeig sobre els dispositius i connectivitat per tal d'iniciar un contacte virtual amb les criatures i les famílies.

La segona setmana i fins les vacances de Setmana Santa es comencen a fer les videoconferències amb les criatures de cada curs, una o dues setmanals i es comencen a enviar informacions i propostes per possibles activitats a fer. La participació en aquestes videoconferències era irregular però comptem que una mitjana del 50% s'ha connectat, malgrat les dificultats de connectivitat i dispositius de les famílies.

Durant aquestes setmanes els mestres també ens vam organitzar mantenint contacte a través de claustres, comissions, comunitats, equip de coordinació i contacte amb les famílies.



Vam poder contactar amb el 98% de les famílies a través dels següents canals: Tokapp, correu electrònic, videoconferència, classroom, pàgina web, whatsapp i telèfon.

A partir del tercer trimestre van començar les propostes formals. Quinzenalment el grup de mestres de cada comunitat elaborava propostes globalitzades i les feia arribar a través d'algun d'aquests mitjans a les famílies. Setmanalment es feien una o dues videoconferències amb les criatures per tal de fer un acompanyament emocional i curricular.

Com a mestres hem après moltíssim a treballar com a comunitat, a valorar el treball en equip, a créixer com a claustre i a reinventar la metodologia per arribar a les criatures.

El retorn de les propostes per part de les criatures/famílies en general ha estat satisfactori, tot i que hi ha hagut famílies que han tingut dificultats per acompanyar als seus fills/es i per accedir a la tecnologia que es requeria.

b. Requisits per accedir a l'escola

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. Per aquest motiu, a l'inici de curs, signaran una **declaració responsable (Annex 1)** a través de la qual faran constar que són coneixedores de la situació de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment. A més, es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti o hagi presentat simptomatologia compatible amb la COVID-19 en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

En cas que l'infant presenti algun símptoma compatible amb la Covid-19 (*Annex 2*) com per exemple febre o febrícula, tos, dificultat per respirar, congestió nasal, mal de coll, mal de panxa, vòmits, diarrea, malestar o dolor muscular, no podrà anar a l'escola i la família haurà d'informar-ne al centre escolar i al centre d'atenció primària més proper.

Els infants que presentin una malaltia crònica d'elevada complexitat, la qual pugui augmentar el risc de gravetat si contreu la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència– les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

En cas que la situació epidemiològica ho requereixi, es pot considerar la implantació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

El personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants i tingui un risc elevat de contraure una malaltia greu a causa del coronavirus, serà valorat pel servei de prevenció de riscos laborals per determinar si poden continuar la seva tasca educativa amb normalitat.

c. Mesures de prevenció personal

Distanciament físic

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

Per tant, en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²).

Higiene de mans

En infants es rentaran les mans a la seva aula i a l'espai de menjador:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC (infants continents)
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati)

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores

Emplaçarem dispensadors de solució hidroalcohòliques a tots els accessos del centre, també es distribuïran dosificadors de solució hidroalcohòlica a totes les zones d'ús comú i a totes les



aules que no tinguin piques per rentar-se les mans.

Col·locarem pòsters i cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

Evitem en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments/ accessoris.

Ús de mascareta

L'alumnat ha de venir amb mascareta a l'escola. Serà obligatòria en qualsevol espai que no sigui l'espai de referència del grup estable o la seva zona de pati. Així doncs, serà obligatori l'ús d'aquesta al lavabo, als passadissos, al menjador...

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de **la distància física de seguretat d'1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.**

El tipus de mascareta indicada ha de ser la higiènica amb compliment norma UNE. La mascareta d'ús individual ha de poder disposar d'un lloc per a ser guardada i protegida.

Quines són les mesures de prevenció a les classes per minimitzar els contagis?

Cada classe té la consideració de "grup estable de convivència" i, per tant, els seus membres **poden relacionar-s'hi sense limitacions a infantil i primària si la situació epidemiològica ho permet** –en cas que no sigui així, també hauran de dur mascareta a l'aula a partir de 6 anys.

El contacte entre altres grups/classes es veurà limitat i s'haurà de fer respectant les mesures de seguretat (mascareta i distància), que s'hauran de mantenir en els passadissos, patis i altres espais comuns.

També es veurà limitat amb alguns docents: a infantil i primària, els que treballin en diverses classes, hauran de fer servir mascareta i respectar la distància d'1,5 metres amb els alumnes.

A més es reforçarà la neteja, ventilació i desinfecció del centre, dels espais comuns i garantir l'accés a gel hidroalcohòlic i/o sabons allà on sigui necessari.

També s'aportarà tot el material gràfic i cartells per senyalitzar espais i fer recomanacions

d'higiene i seguretat.

d. Organització dels grups estables

A l'escola, els alumnes estan agrupats per edats segons l'any de naixement. Mantenim els grups classe com a grups estables per raons pedagògiques, emocionals, organitzatives i per mantenir el nostre projecte educatiu al màxim. Tot i així, en tot moment reduïm les ràtios per sota del que recomana el Departament d'Educació i Salut, amb desdoblaments i altres agrupaments amb petits grups, utilitzant diferents espais segurs i adequats per a realitzar les activitats; però mantenint la pertinença al grup, més si tenim en compte que han estat un període molt llarg desvinculats de l'escola i dels companys i necessiten un retrobament i un acompanyament emocional com a grup.

Respectarem en tot moment mantenir els grups el més reduïts possible i garantir la traçabilitat i el màxim d'estanqueïtat dels grups.

Aquests grups classes esdevindran grups de convivència estables amb el seu tutor o tutora. També podrà formar part d'aquest grup estable un altre docent o personal de suport educatiu (el qual només formarà part d'un únic grup estable). En aquests grups estables de convivència no serà necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat d'1,5 metres o la superfície de seguretat equivalent de 2,5 m².

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.

Cada grup també tindrà una aula o un espai físic concret i un espai de pati determinat.

Espais que utilitzaran els diferents grups estables per tal de fer els desdoblaments o agrupaments:

| | | | | |
|-----------------------------|----|--------------|----------------|-------------------------|
| Comunitat de Petits | P3 | Classe de P3 | Gimnàs | Espai de llum |
| | P4 | Classe de P4 | Artístic | Espai exterior |
| | P5 | Classe de P5 | Disfresses | Aula de música |
| Comunitat de Mitjans | 1r | Classe de 1r | Aula del Prior | Espai de llum |
| | 2n | Classe de 2n | Biblioteca | Espai 1B |
| | 3r | Classe de 3r | TAC 1 | Aula de música TAC 1 |
| Comunitat de Grans | 4t | Classe 4t | Aula 2.1 | Aula de música |
| | 5è | Classe 5è | Aula 3.1 | TAC 2 |
| | 6è | Classe 6è | Aula d'anglès | Zona replà |



| | |
|---|---|
| Determinació de grups. Criteris de configuració dels grups. | D'acord amb l'estabilitat de grup, nombre màxim d'alumnes del centre, els espais disponibles, plantilla, i característiques de l'alumnat. |
| | Criteris d'heterogeneïtat. |
| | Criteris d'inclusió. |
| | Mesures flexibilitzadores, agrupaments per comunitats i intercycles... |

| CURS-NIVELL-GRUP | NOMBRE D'ALUMNES | PROFESSORAT ESTABLE | ALTRES DOCENTS que intervenen (amb mesures de seguretat) | Personal d'atenció educativa que intervé (TEI, TEE, veïlladora, FF) | Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en | ESPai estable d'aquest grup | ESPai temporal |
|------------------|------------------|---------------------|---|---|---|-----------------------------|--|
| P3 | 23 | Pilar Manzano | Mestra de Música | Sònia S Yolanda C | EAP | Gimnàs i aula 3 anys | Artístic Espai de llum Música |
| P4 | 26 | Dolors Martín | Mestra de Música Maite Sorroche | Yolanda C | SIEI EAP | Aula 4 anys | Artístic Espai de llum Gimnàs Música |
| P5 | 25 | Montse Figueras | Mestra de Música M. Àngels Cortés | Yolanda C | EAP | Aula 5 anys | Artístic Espai de llum Gimnàs Música |
| 1r | 25 | Mariona Banqué | Mercè Martí Pilar Segui (música) Lluïsa Flavià (anglès) Aleix Ferrer | | EAP CREDA | Aula de 1r | Prior Música Aula TAC 1 Espai de llum Gimnàs |

| | | | | | | | |
|----|----|---------------|--|----------|----------------|------------|---|
| 2n | 26 | Pilar Segui | Lluïsa Flavià Aleix Ferrer Mercè Martí | | | Aula de 2n | Biblioteca Música Aula TAC 1 Espai de llum Gimnàs |
| 3r | 25 | Rosa Sebatían | Lluïsa Flavià (anglès) Rosa Catà Aleix Ferrer Pilar Seguí | Annacris | CRETDIC EAP | Aula de 3r | Música Aula TAC 1 Espai de llum Gimnàs |
| 4t | 25 | Rosa Olivé | Cèlia Laza Martí Llagostera Mestra de música Aida García | | EAP | Aula de 4t | Aula 2.1 Música Aula TAC 2 Anglès Gimnàs |
| 5è | 26 | Sílvia Jové | Candela Batet Cèlia Laza Maria Marfull Martí Llagostera Rosa Olivé | | EAP CREDA | Aula de 5è | Música Aula TAC 2 Anglès Gimnàs Aula 3.1 |
| 6è | 25 | Aida Garcia | Cèlia Laza Martí Llagostera Maria Marfull Mestra de música | | EAP | Aula de 6è | Música Aula TAC 2 Anglès Gimnàs |

Quan fem subgrups, per a tallers, activitats de comunitat o qualsevol altre agrupació que sigui necessària, si aquest fet comporta la barreja d'alumnes de diferents grups estables, caldrà mantenir la distància de seguretat o, quan no sigui possible, utilitzar la mascareta. Procurarem minimitzar aquestes agrupacions.

Us dels espais comuns:

- Cada vegada que s'utilitzi un espai, comú a més d'un grup estable, com poden ser: gimnàs, biblioteca, aula de música, aula d'anglès, TAC, etc. caldrà fer-ne la desinfecció i penjar el cartell d'"Espai net".
- Al gimnàs es delimitarà un espai de pas per entrar les criatures de l'acollida matinal, les famílies acompanyants de P3, els usuaris del servei de menjador en cas de pluja i els infants de les activitats extraescolars que es desenvolupin al gimnàs. En aquest espai, s'hi hauran de deixar les sabates per poder accedir a l'espai net del gimnàs.

En tots els casos, després de l'ús de l'espai net del gimnàs, en caldrà fer la desinfecció.

Lavabos

| | | |
|----------------------|---------|--|
| Comunitat de Petits | P3 | El WC de dins la classe de 3 anys |
| | P4 | Els dos WC que toquen a la classe de 4 anys |
| | P5 | El WC que toca a la classe de 5 anys |
| | Mestres | WC adaptat del passadís |
| Comunitat de Mitjans | 1r | WC davant la seva classe |
| | 2n | WC davant la classe de 1r |
| | 3r | 2 WC del final del passadís |
| | Mestres | WC que toca a la finestra del final del passadís |
| Comunitat de grans | 4t | WC del final del passadís |
| | 5è | WC del costat de les escales |
| | 6è | WC del 3r pis |
| | Mestres | WC que toca a la finestra del final del passadís |

No es podrà beure aigua directament de les aixetes, caldrà omplir l'ampolleta per poder-ne beure.

| ACTIVITAT O MATÈRIA | GRUPS ESTABLES DELS QUAL PROVENEN ELS ALUMNES | DOCENT | HORARI (NOMBRE D'HORES O SESSIONS SETMANALS) | OBSERVACIONS |
|----------------------------------|---|-------------|--|--------------|
| Espais d'aprenentatge C. Petits | P3, P4 i P5 | 1 per espai | A determinar | |
| Espais d'aprenentatge C. Mitjans | 1r, 2n i 3r | 1 per espai | A determinar | |
| Espais d'aprenentatge C. Grans | 4t, 5è i 6è | 1 per espai | A determinar | |

e. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

En el **SIEI** prevaldrà el principi d'inclusivitat i mantindrem els alumnes susceptibles de SIEI dins del grup estable, amb dos professionals a l'aula (tutor/a, TEE, docent SIEI, vetlladora).

Aquests professionals sempre que sigui possible pertanyeran a un grup estable i quan no sigui possible caldrà mantenir la distància o portar mascareta o pantalla facial per poder fer l'atenció educativa dins l'aula.

f. Organització de les entrades i sortides.

- L'entrada es farà per nivells amb un interval de 5 minuts. La porta s'obrirà a les 9 h i es tancarà a les 9:03 h. i el segon torn s'obrirà a les 9:05 h i es tancarà a les 9:10 h. Si algun alumne del primer torn, no arriba a l'hora, s'haurà d'esperar que s'obri la porta del 2n torn i pujar amb el grup del segon torn. Si arriba més tard, haurà d'entrar per la porta principal i trucar al timbre. Els infants de 1r a 6è, podran entrar sols, passar pel taulell de consergeria per subministrar-se gel hidroalcohòlic i anar a les seves classes respectives, sempre amb la mascareta posada. Els infants de 3, 4 o 5 anys, el Francesc (conserge), anirà a recollir-los a la porta, on se'ls hi posarà gel hidroalcohòlic i els acompanyarà a la seva classe.

Al migdia el primer grup sortirà a les 12:25 i el segon grup a les 12:30 per la mateixa porta per la que ha entrat.

A la tarda es repetirà el mateix procediment del matí. Les portes i s'obriran a les 14:30 i a les 14:35 per entrar, i per marxar s'obriran a les 15:55h i a les 16:00. Cada grup ha de respectar el seu horari d'entrada i sortida.

- En cadascuna de les entrades, el mestre que sigui a la porta, disposarà d'un dispensador de gel hidroalcohòlic, per tal de subministrar-ne a totes les criatures abans d'entrar a l'escola.
- El gel serà a consergeria, amb el nom de cada porta. La/el mestra/e del primer torn, agafarà el gel abans d'anar a obrir la porta. Quan l'acabi d'utilitzar el lliurarà a la mestra/e del segon torn, que quan acabi d'utilitzar-lo el retornarà a consergeria.
- En qualsevol cas, per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència, els alumnes i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta fins arribar a l'aula del grup estable, a banda de procurar mantenir el 1,5 metres de distància de seguretat.
- PUNT D'ACOLLIDA per primària: Es trobarà al banc del Claustre que toca a la paret del

menjador. Serà el punt pels germans que entren en dos torns diferents. Hi haurà una professional (l'Annacris) que vetllarà pel distanciament físic d'aquests alumnes, així com de l'ús de la mascareta i els acompanyarà al seu grup-classe.

- Cada grup tindrà dues persones referents a l'entrada de l'escola.
- En les diferents entrades hi haurà recorreguts diferenciats per cada grup.
- Cal que les famílies i les criatures siguin molt puntuals tant a l'hora d'entrar com de sortir de l'escola, per tal que les entrades i sortides siguin el més àgils possibles.
- En el cas de famílies impuntuals a l'hora de recollir les criatures a les 12:30 i a les 16:00, els mestres podran deixar els infants al llorer de la pista. Els dilluns i dijous i divendres a càrrec de la Sònia i els dimarts i dimecres a càrrec de l'Annacris.

Es trucarà a les famílies, i si no es pot contactar amb elles, es trucarà a la policia, tal com es contempla a les NOFC del centre.

| GRUP /MESTRES | TIPUS D'ACCÉS I RECORREGUT | HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA |
|-----------------------------|---|--|
| P3 Pilar i Sònia | Porta d'emergència gimnàs (rampa habilitada per l'accés des del pàrquing). Recorregut: gimnàs - pati dels Til·lers – classe de 3 anys | Entrada matí: 9:10 h – Sortida 12:30 h Entrada tarda: 14:30 h – Sortida 16:00 h |
| P4 Dolors i Maite | Porta de ferro gran del vial Recorregut: Entrada - Pati de les Moreres (durant el temps d'adaptació) – vestíbul – classe de 4 anys. | Entrada matí: 9 h – Sortida 12.30 h Entrada tarda: 14.30 h – Sortida 16 h |
| P5 Montse i M. Àngels | Porta de ferro petita del vial Recorregut: Entrada – rampa – passadís c. petits – classe 5 anys | Entrada matí: 9 h – Sortida 12.30 h Entrada tarda: 14.30 h – Sortida 16 h |
| 1r Mariona i Mercè | Porta gran de la Plaça del Carme Recorregut: Entrada – escala noble – passadís comunitat – classe 1r | Entrada matí: 9 h – Sortida 12.25 h Entrada tarda: 14.35 h – Sortida 16.00 h |

| | | |
|-------------------------|--|---|
| 2n Pilar S. i Lluïsa | Porta gran de la Plaça del Carme Recorregut: Entrada – escala noble – passadís comunitat – classe 2n | Entrada matí: 9.05 h – Sortida 12.30 h Entrada tarda: 14.30 h – Sortida 15.55h |
| 3r Rosa S. i Aleix | Porta d'emergència de la Plaça del Carme Recorregut: Entrada – claustre – escala noble – passadís comunitat – classe de 3r. | Entrada matí: 9 h – Sortida 12.25 h Entrada tarda: 14.35 h – Sortida 16.00 h |
| 4t Rosa i Martí | Porta d'emergència Plaça del Carme Recorregut: Entrada – claustre – escala vestíbul – classe de 4t. | Entrada matí: 9.05 h – Sortida 12.30 h Entrada tarda: 14.30 h – Sortida 15.55h |
| 5è Sílvia i Maria | Porta petita de ferro amb accés des de la cooperativa Recorregut: Entrada – pati – escala del vestíbul – classe de 5è | Entrada matí: 9 h – Sortida 12.25 h Entrada tarda: 14.35 h – Sortida 16.00 h |
| 6è Aida i Cèlia | Porta petita de ferro amb accés des de la cooperativa Recorregut: Entrada – pati – escala del vestíbul – classe de 6è | Entrada matí: 9.05 h – Sortida 12.30 h Entrada tarda: 14.30 h – Sortida 15.55h |

g. Organització de l'espai d'esbarjo

Els grups estables es mantindran durant l'espai d'esbarjo. Quan això no sigui possible o sigui convenient poder relacionar-se amb d'altres grups, caldrà mantenir la distància de seguretat o portar mascareta.

Les pujades i baixades a l'espai d'esbarjo s'efectuaran per les següents escales:

- Escala noble: 4t, 5è i 6è
- Escala del vestíbul: 1r, 2n i 3r

| CURS-NIVELL-GRUP | HORA DE PATI | ESPAI | OBSERVACIONS |
|-------------------------|-----------------|-----------|---|
| Comunitat petits 3 anys | 9:30 – 10:15 h | Til.lers | |
| Comunitat petits 4 anys | 10:30 – 11:15 h | Til.lers | |
| Comunitat petits 5 anys | 11:15 – 12:00 h | Til.lers | |
| Comunitat mitjans 1r | 10:30-11:00 h | Moreres 1 | L'espai serà rotatori durant la setmana i estarà delimitat. |
| Comunitat mitjans 2n | | Moreres 2 | |
| Comunitat mitjans 3r | | Ciment | |
| Comunitat grans 4t | 11:00-11:30 h | Moreres 1 | L'espai serà rotatori durant la setmana i estarà delimitat. |
| Comunitat grans 5è | | Moreres 2 | |
| Comunitat grans 4è | | Ciment | |

- El pati de les Moreres i la pista esportiva es dividirà en 3 franges.
- El material que s'utilitza al pati serà d'ús exclusiu pel grup estable.
- Les pales i galetes per excavar només es podran utilitzar a l'espai de les Moreres 1.
- Cada grup estable pot preparar el material que necessiti per utilitzar a l'espai exterior.
- Les aixetes dels patis estaran estaran tancades, no s'hi podrà beure.
- No es podran utilitzar els lavabos del pati si no és en cas d'extrema necessitat.
- No es poden utilitzar les aixetes dels lavabos per beure.

h. Relació amb la comunitat educativa

| ÒRGANS | TIPUS DE REUNIÓ | FORMAT | PERIODICITAT |
|------------------------------|--|---|---|
| Consell Escolar | Participació en la presa de decisions | Telemàtica | Quan sigui convenient (mínim 3 al curs) |
| Tutories | Entrevistes amb famílies | Telemàtica | Mínim una al curs |
| Reunions classe | Reunió inici de curs | Telemàtica | A l'inici de curs |
| Comunicació amb les famílies | Circulars, autoritzacions, informacions... | Tokapp, correu electrònic, pàgina web, telèfon i whatsapp a través de les animadores de classe. | Quan convingui |

Quan sigui necessària una reunió presencial amb un tutor, mestre, membre de l'AFA o amb la direcció del centre, caldrà sempre sol·licitar **cita prèvia** per telèfon.

S'atendrà a les famílies de manera presencial a l'espai "d'acollida a les famílies". Es posarà un horari d'atenció presencial tant de la secretària de l'AFA com de la secretaria de l'escola per tal de poder comprar tiquets de menjador, pagar material, consultar dubtes, etc. Només s'atendrà en l'horari establert o amb cita prèvia.

L'atenció es farà des del vial, a través de la finestra que dona a l'espai "d'acollida famílies"

i. Servei de menjador

A les criatures de P3 a 2n, un dels mestres de l'aula els acompanyarà al menjador. La resta hi aniran sols.

A l'espai de menjador els grups estables han de mantenir-se i garantir que hi hagi una distància de seguretat respecte altres grups estables. Quan això no sigui possible, caldrà mantenir la distància de seguretat entre tots els comensals.

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès que disposem d'un espai reduït de menjador, farem torns sempre que sigui necessari:

| CURS-NIVELL-GRUP | HORA DE DINAR | ESPAIS D'ESBARJO amb mascareta | ÚS DE WC |
|------------------|-----------------|--|--|
| P3-P4-P5 | 12.30 - 13.30 h | Pati dels Til.lers. Grups classe separats i quan no sigui possible amb mascareta | Al menjador: el WC de P5 (posterior neteja) A l'espai exterior: Els WC del pati de la dreta |
| 1r-2n-3r | | Pati de les Moreres i pista (tocant Tabalets). Grups classe separats i quan no sigui possible amb mascareta | Sempre els WC del pati a la dreta |
| 4t-5è-6è | 13.30- 14.30 h. | Pati de les Moreres i pista (tocant al gimnàs). Grups classe separats i quan no sigui possible amb mascareta | Sempre els WC del pati a l'esquerra |

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva o la finalització de la jornada escolar segons els casos, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte.

Com que el menjador escolar és un espai on coincideixen diversos grups estables, els integrants d'un mateix grup estable han de seure junts en una o més taules. Cal mantenir la separació entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de més d'un grup caldrà deixar una cadira buida entre ells per garantir la distància. Com que tenim un menjador concorregut, sempre que faci falta realitzarem dos torns. Entre torn i torn cal fer la neteja, desinfecció i ventilació del menjador.

Cal garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.



El menjar se servirà en plats individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrilleres, ni cistelles del pa al centre de la taula). L'aigua pot estar en una gerra però es recomana que sigui una persona adulta responsable qui la serveixi o bé un únic infant encarregat durant tot l'àpat.

El professorat i el personal d'administració i serveis del centre podrà fer ús del servei de menjador escolar sempre que sigui possible la seva ubicació en un espai clarament diferenciat de l'ocupat per l'alumnat i mantenint en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres entre els adults i amb l'alumnat. El professorat i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a la taula fent l'àpat.

Les activitats posteriors als àpats s'han de realitzar, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. Quan això no sigui possible cal fer ús de la mascareta.

En cas de pluja es farà servir el gimnàs amb mascareta i mantenint les distàncies.

El material que s'utilitzi durant l'estona d'esbarjo ha de ser d'ús exclusiu del servei de menjador, i cal desinfectar-lo diàriament després del seu ús.

j. Pla de neteja

Planificació de la ventilació, neteja i desinfecció (*ANNEX 3*)

Llista de comprovació per a l'obertura diària dels centres educatius (*ANNEX 8*)

Llista de comprovació per a l'obertura de centres educatius a l'inici de curs (*ANNEX 9*)

Zones interiors

L'ajuntament haurà de vetllar per la neteja, ventilació i desinfecció del centre, seguint el protocol establert.

El tutor de cada grup estable s'encarregarà de ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i durant l'estona de l'esbarjo i 3 vegades més durant el dia almenys 10 minuts cada vegada. Mentre el temps ho permeti les finestres poden romandre obertes.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat **almenys diària**.

Cal garantir la desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, fotocopiadores, ascensor, etc.

Es recomana, sempre que sigui possible, mantenir les portes obertes, evitant així contacte en les manetes de les portes.

Les aules compartides per més d'un grup disposaran de desinfectant per tal que quan s'acabi l'activitat les mateixes criatures realitzin la neteja de les superfícies i estris utilitzats abans d'abandonar l'espai.

Per tal de saber si s'ha fet o no, hi haurà un distintiu que ho identifiqui.

Zones exteriors

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, intentarem utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats que puguin fer-se a l'aire lliure. Per a la seva neteja i desinfecció s'han de seguir les indicacions establertes en el document *neteja i desinfecció d'espais exterior de concurrència humana*.

Gestió de residus

Utilitzarem mocadors i tovalloles d'un sol ús per a l'assecat de mans i/o per a la higiene respiratòria i les llençarem en contenidors amb bosses.

El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, els llençarem al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, tancarem en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduïrem aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

k. Extraescolars i acollida

Les activitats extraescolars i l'espai d'acollida, com que suposen una barreja d'alumnes dels diferents grups estables, caldrà fer-les aplicant la distància de seguretat i utilitzant la mascareta.

Abans d'abandonar l'espai utilitzat, el monitor/a, amb l'ajut dels alumnes de l'activitat extraescolar procedirà a la desinfecció de les superfícies i materials utilitzats per tal de deixar-ho a punt per la següent activitat que s'hagi de realitzar en el mateix espai.

En cap cas, ni en l'acollida ni en les activitats extraescolars, es podrà utilitzar el material de l'escola com: matalassos, espatlles, pilotes, etc. El material que s'utilitzi en les activitats extraescolars serà d'ús exclusiu de l'activitat i caldrà desinfectar-lo diàriament.

Les recomanacions per a les activitats extraescolars es troben a (ANNEX 4)

No es podrà fer ús ni de les dutxes ni dels vestidors. Els vestidors només es podran utilitzar com emmagatzematge de material i només hi podrà accedir el monitor.

| ACTIVITAT | NOMBRE D'ALUMNES | GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES | PROFESSIONAL RESPONSABLE | ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT | PUNT DE TROBADA DE L'ACTIVITAT |
|-----------------------------|------------------|---------------------------------------|--------------------------|---|-------------------------------------|
| Acollida | Variable | De P3 a 6è | Carme Andrés | Gimnàs | Gimnàs |
| Aula d'estudi (dilluns) | 7 | 3r i 4t | Sergi Martínez | Aula 2.1 | A la font |
| Aula d'estudi (dimecres) | 4 | 3r, 4t i 6è | Sergi Martínez | Aula 2.1 | A la font |
| Ball (dimarts) | 8 | 4t i 5è | Laura Batalla | Gimnàs | Porta del gimnàs |
| Ball(dimecres) | 4 | P5 | Laura Batalla | Espai 1B | Porta del gimnàs |
| Teatre (dimarts) | 9 | 2n, 3r, 4t i 6è | Marc Ayala | Sala d'actes | Al claustre (banc menjador) |
| Teatre (dimecres) | 11 | 2n, 3r, 4t i 5è | Marc Ayala | Sala d'actes | Al claustre (banc menjador) |
| Bàsquet (dimarts i dijous) | 6 | 3r i 4t | C.B. Valls | Pista esportiva (en cas de pluja a la biblioteca) | A la 1a cistella |
| Escacs migdia (divendres) | 4 | 3r, 4t i 6è | Francesc Blasco | Aula 2.1 | A la font |
| Escacs tarda(divendres) | 6 | P5, 3r, 4t i 6è | Francesc Blasco | Aula 2.1 | A la font |
| Karate (divendres) | 4 | 4t i 6è | Àlex Ansà | Gimnàs | A la porta del gimnàs |
| Música i moviment (dilluns) | 23 (2 grups) | P4, P5 i 1r | Mireia Besora | Gimnàs | A la porta del gimnàs |
| Anglès (dill/dim) | 6 | 1r i 2n | Happykids | Aula Música | A la pista (banc tocant a la cuina) |
| Anglès (dill/dim) | 6 | 3r i 4t | Happykids | Biblioteca | A la pista (banc tocant a la cuina) |
| Anglès (dt/div) | 11 | P4 i P5 | Happykids | Espai 1B | A la pista (banc tocant a la cuina) |
| Anglès (dt/dij) | 2 | 5è i 6è | Happykids | Tutories 1B | A la pista (banc tocant a la cuina) |
| Teatre (dijous) | 12 | P4 i P5 | Mònica Bartolí | Gimnàs | A la porta del gimnàs |
| Emocionari (divendres) | 8 | P5, 2n, 4t i 6è | Ivet Martínez | Sala d'actes | Al claustre (banc menjador) |
| Plàstica (dimecres) | 13 | P3,P4,P5 | Assumpció Queralt | Aula plàstica | Escala noble (oreneta) |

| | | | | | |
|-----------------------|----|----------------|------------------------------|--|-------------------------------------|
| Plàstica (dilluns) | 9 | 4t,5è,6è | Assumpció Queralt | Aula Plàstica | Escala noble (oreneta) |
| Plàstica (dijous) | 7 | 1r,2n,3r | Assumpció Queralt | Aula Plàstica | Escala noble (oreneta) |
| PIE (dimecres) | 11 | P4,P5 | Patronat municipal d'esports | Pista (En cas de pluja al gimnàs) | Porta del gimnàs |
| Robòtica (dimecres) | 8 | 1r,2n,3r,5è,6è | Robo aula | Aula tac1 | Paperera pati (davant menjador) |
| Hoquei (dilluns) | 6 | P4,P5,1r,3r,6è | Club patí Valls | Pista esportiva (en cas de pluja a l'espai 1B) | A la pista (banc tocant a la cuina) |
| Mecanografia (dijous) | 6 | 5è,6è | Sergi Martínez | Aula tac2 | Paperera pati (davant menjador) |

Els monitors han de ser molt puntuals al punt de trobada (5' abans de l'inici de l'activitat).

La sortida de totes les activitats extraescolars es farà per la porta principal que dona al vial.

A les criatures de P3 a 2n les acompanyarà un adult. A partir de 3r aniran soles al punt de trobada.

| Curs | Adult Acompanyant |
|------|-------------------|
| P3 | Sònia |
| P4 | Maite |
| P5 | M. dels Àngels |
| 1r | Mercè |
| 2n | Lluïsa |

Per l'activitat de circ que es fa fora de l'escola, en el trasllat de l'escola a la circoteca, juntament amb el monitor de circ, els acompanyarà els dilluns i dijous l'Annacris i els dimarts la Sònia.

La sortida de les activitats extraescolars es farà per la porta principal que dona al vial.

I. Activitats complementàries

- **Sortides locals:** En les sortides caldrà sempre mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.
- **Sortides fora del municipi:** caldrà sempre mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta. L'autocar serà compartit per dos grups estables que ocuparan un lateral cada grup i portaran mascareta durant el trajecte.
- **Colònies:** es mantindran els grups estables i se seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals.

- **Activitats complementaries dins l'escola:** Quan calgui agrupar diferents grups estables en un mateix espai es mantindrà la distància interpersonal d'1,5 metres i si convé es portarà mascareta.

m. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern.

En els espais de reunió i treball per al personal s'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 m, i és obligatori d'ús de mascareta si això no pot garantir-se. S'ha d'evitar en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai.

| ÒRGANS | TIPUS DE REUNIÓ | FORMAT | PERIODICITAT |
|-----------------------------|---------------------------------------|---|---------------------------------------|
| Claustre | Participació en la presa de decisions | Presencial, respectant les mesures de seguretat /Telemàtica | Mensual i sempre que sigui convenient |
| Equip directiu | Planificació | Presencial/Telemàtica | Setmanal |
| Coordinació equip pedagògic | Coordinació / Planificació | Presencial/Telemàtica | Setmanal |
| Coordinació intercomunitats | Coordinació/ Planificació | Presencial/Telemàtica | Setmanal |
| Comunitats | Coordinació/ Planificació | Presencial/Telemàtica | Setmanal |
| Comissions | Coordinació/Planificació | Presencial/Telemàtica | Quan convingui |
| CAD | Coordinació/Planificació | Telemàtica | Trimestral |
| Comissió Social | Coordinació/Planificació | Telemàtica | Trimestral |

n. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de Covid-19

Davant d'una criatura que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual.
2. S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. S'ha de contactar amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar també al 061.
5. El centre ha de contactar amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

| CASOS POTENCIALS | ESPAI HABILITAT PER A L'ÀLLAMENT | PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR | PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA | PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS |
|--------------------|----------------------------------|--|--|--|
| Qualsevol criatura | Espai tou (C. Petits) | Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció o un membre de l'equip directiu. | Tutor/a o un membre de l'equip directiu. | Membre de l'equip directiu. Gestor Covid |

SEGUIMENT DE CASOS (ANNEX 5)

| ALUMNE/A | DIA I HORA DE LA DETECCIÓ | EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar) | PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA | PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas) |
|----------|---------------------------|--|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| ... | | | | |

o. Seguiment del pla

- Responsables: Equip de coordinació pedagògica
- Indicadors:
 - conductes de l'alumnat

- conductes del personal del centre
- conductes de la família
- Pla de neteja
- Ventilació
- Desinfecció
- Pla de treball
- Propostes de millora trimestrals:

3. CONCRECIIONS PER A L'EDUCACIÓ INFANTIL

a. Pla d'acollida de l'alumnat

L'organització del pla d'acollida serà per a la classe de 3 i 4 anys.

L'acollida dels **alumnes de P3** es farà al gimnàs a les 9:10h, i sortiran directament al pati dels Til·lers fins a les 10:15 h, per tal de poder mantenir les distàncies de seguretat entre els adults i les criatures. Només es permet un adult acompanyant per infant. En cas de pluja, l'acollida es faria dins del gimnàs. Aquest període s'allargarà durant el primer trimestre. Les docents que atendran l'acollida són la Pilar i la Sònia.

L'acollida dels **alumnes del P4** es farà al pati de les Moreres de 9 a 10 h, durant el mes de setembre. Només es permet un adult acompanyant per infant. Les docents que atendran l'acollida són la Dolors i la Maite.

Les mesures de seguretat que s'han de mantenir queden recollides en *L'ANNEX 6*

El procediment per al canvi de bolquers i de roba queda recollit a *L'ANNEX 7*

b. Pla de treball del centre educatiu en confinament

| NIVELL EDUCATIU | MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS | MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB EL GRUP | MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE | MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE INDIVIDUAL AMB LA FAMÍLIA |
|-----------------|--|---|--|--|
| P3 P4 P5 | Propostes quinzenals globalitzades, a través de la pàgina web i correu electrònic de les famílies. Es facilitaran recursos didàctics on-line | Dues vegades a la setmana i quan la tutora ho consideri | A demanda de la família o la tutora | A demanda de la família o la tutora. Mínim una vegada al curs. |

4. CONCRECIÓNS PER A L'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Pla de treball del Centre educatiu en confinament

| NIVELL EDUCATIU | MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS | MITJÀ PERIODICITAT DE CONTACTE AMB EL GRUP | MITJÀ PERIODICITAT DE CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE | MITJÀ PERIODICITAT DE CONTACTE INDIVIDUAL AMB LA FAMÍLIA |
|-----------------------------|---|---|---|---|
| COMUNITAT DE MITJANS | Propostes quinzenals globalitzades amb caixes d'aprenentatge , a través de la pàgina web i correu electrònic de les famílies. Es facilitaran recursos didàctics on-line | Mínim una vegada a la setmana i quan la tutora ho consideri | A demanda de la família o la tutora | A demanda de la família o la tutora. Mínim una vegada al curs. |
| COMUNITAT DE GRANS | Propostes quinzenals globalitzades amb caixes d'aprenentatge. També s'utilitzarà la plataforma Classroom, a través de la pàgina web i correu electrònic de les famílies. Es facilitaran recursos didàctics on-line | Mínim una vegada a la setmana i quan la tutora ho consideri | A demanda de la família o la tutora | A demanda de la família o la tutora. Mínim una vegada al curs. |

- El centre aquest curs 20-21 no oferirà SEP.



ANNEX 1

Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació infantil i primària

**Dades
personals**

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a

DNI/NIE/Passaport

Nom del/la alumne/a

Curs

Declaro, responsablement que:

- 1. Que sóc coneixedora de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, m'atendré a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- 2. Em comprometo a **NO** portar al meu fill/filla a l'Escola Enxaneta en cas que presenti simptomatologia compatible amb COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables de l'escola per tal de que es puguin prendre les mesures oportunes.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a _____, al centre educatiu _____, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat: Per gestionar l'acció educativa.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació addicional sobre aquest tractament: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detall/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura

LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Calfreds |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.

(2) Si es tracta d'un altre infant o adolescent de la unitat familiar utilitzeu la primera llista.

ANNEX 3 PLANIFICACIÓ DE LA VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ EN CENTRES EDUCATIUS

- Es recomana disposar d'un **Pla de neteja i desinfecció** adaptat a cada centre educatiu en funció dels diferents espais i la seva ocupació i concurrència.
- Utilitzeu només els **desinfectants apropiats i amb mesura**, l'excés i la barreja de productes incompatibles pot provocar intoxicacions. *Veure enllaç 1 al final del document.*
- La **neteja** s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció per garantir l'eficàcia dels desinfectants.
- Els **productes** s'han d'utilitzar seguint les indicacions de les etiquetes i adoptant les mesures de precaució indicades.
- Cal fer neteja i desinfecció **més d'una vegada al dia** en espais utilitzats successivament per persones/grups diferents amb més freqüència com lavabos, espais multi activitats, sales de reunions amb reunions successives, menjadors amb diferents torns, zones d'elevada freqüència de pas i recepció, etc.
- La **ventilació** es tant important com la neteja en especial on hi ha presència continuada de persones.

+ = ventilació ✓ = neteja i desinfecció n = neteja

| | Abans de cadaús | Després de cadaús | Diàriament | ≥ 1 vegada al dia | Setmanalment | Comentaris |
|--|-----------------|-------------------|------------|-------------------|--------------|--|
| ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS | | | | | | |
| Ventilació de l'espai | | | | + | | Mínim 10 minuts 3 vegades/dia |
| Manetes i poms de portes i finestres | | | | ✓ | | |
| Baranesipa ssamans, d'escalesi ascensors | | | | ✓ | | |
| Superfície de taulellsimost radors | | | | ✓ | | |
| Cadiresi bancs | | | | ✓ | | Especialment en les zones que contacten amb les mans |
| Grapadores i altresutensilis d'oficina | | | | ✓ | | |
| Aixetes | | | | ✓ | | |
| Botoneresdels ascensors | | | | ✓ | | |
| Ordinadors, sobretotteclatsi ratolins | | | | ✓ | | |
| Telèfonsicoma ndaments a distància | | | | ✓ | | Material electrònic: netejaramb un draphumitamb |

| | | | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|---|--|----------------------|
| Interruptors d'aparell electrònics | | | | ✓ | | alcohol propílic 70º |
| Fotocopiadores | | | | ✓ | | |

| | Abans de cadaús | Després de cadaús | Diàriament | ≥ 1 vegada al dia | Setmanalment | Comentaris |
|---|-----------------|-------------------|------------|-------------------|--------------|---|
| AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS | | | | | | |
| Ventilació de l'espai | | | | + | | Mínim 10 minuts 3 vegades/dia |
| Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans | | | | ✓ | | |
| Terra | | | | ✓ | | |
| Materials de jocs | | n | ✓ | | | També si hi ha un canvi de grup d'infants |
| Joguines de plàstic | | n | ✓ | | | Les joguines de plàstic dur poden rentar-se al rentaplats |
| Joguines o peces de roba | | | ✓ | | | Rentadora (≥60ºC) |
| MENJADOR | | | | | | |
| Ventilació de l'espai | | | | + | | Mínim 10 minuts 3 vegades/dia |
| Superfícies on es prepara el menjar | ✓ | ✓ | | | | |
| Plats, gots, coberts... | | ✓ | | | | Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta: desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1 %. |
| Fonts d'aigua | | | | ✓ | | |
| Taules, safates de trona | ✓ | ✓ | | | | |
| Taulells | | ✓ | | | | |
| Utensilis de cuina | | ✓ | | | | |

| | | | | | | |
|----------------------------|---|---|--|---|--|--|
| Taules per a usos diversos | ✓ | ✓ | | | | |
| Terra | | | | ✓ | | |

| | Abans de cadaús | Després de cadaús | Diàriament | ≥ 1 vegada al dia | Setmanalment | Comentaris |
|--|-----------------|-------------------|------------|-------------------|----------------|---|
| LAVABOS, DUTXES, ZONES DE CANVI DE BOLQUERS | | | | | | |
| Ventilació de l'espai | | | | + | | Mínim 10 minuts 3 vegades/dia |
| Canviadors | | ✓ | | | | |
| Orinals | | ✓ | | | | |
| Rentamans | | | | ✓ | | Especialment després de l'ús massiu (després del pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada. |
| Inodors | | | | ✓ | | |
| Terra i altres superfícies | | | | ✓ | | |
| Dutxes | | ✓ | | | | |
| Cubells de brossa, bolquers o compreses | | | ✓ | | | |
| ZONES DE DESCANS | | | | | | |
| Ventilació de l'espai | | | | + | | Mínim 10 minuts 3 vegades/dia |
| Bressols i llits | | | ✓ | | | També quan canvia l'infant que l'utilitza |
| Fundes de matalàs i de coixí | | | | | Rentat a ≥60°C | |
| Mantes | | | | | Rentat a ≥60°C | |
| Terra | | | ✓ | | | També si hi ha un canvi de grup d'infants |
| Altres superfícies | | | ✓ | | | |

RECOMANACIONS PER A LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

A les activitats extraescolars d'un centre hi poden participar infants i adolescents de diferents edats i grups estables. Es recomanable que en el marc de l'extraescolar la composició del grup de participants sigui el més constant possible per facilitar la traçabilitat.

Dansa, gimnàstica artística i esportiva, teatre, circ, dansa aèria, ioga...

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Neteja i desinfecció de barres, anelles i altres equipaments entre els diferents grups.
- Ús dels vestuaris per part del grup estable.
- Dins de l'aula, mantenir la distància d'1,5 metres (marques a les barres i al terra).
- Garantir la ventilació dels espais (almenys abans i després de la classe i de manera addicional en classes de llarga durada, $\geq 1,5$ hores).
- Els vestuaris només seran utilitzats de manera simultània per infants i adolescents d'un mateix grup. Tant als vestuaris com a les dutxes comunitàries caldrà mantenir la distància de seguretat.

Música (coral, orquestra, llenguatge musical...)

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Procurar que els instruments siguin d'**ús exclusiu**.
- Si no és possible, en instruments de vent cal disposar d'**embocadura pròpia**.
- Caldrà neteja i desinfecció dels instruments compartits entre usos.
- Els espais d'assaig (grup instrumental, orquestra, coral...) hauran de tenir una correcta ventilació (almenys abans i després de l'assaig i de manera addicional si es tracta d'un assaig de llarga durada ($\geq 1,5$ hores)).

Esports amb pilota (futbol, bàsquet, voleibol, handbol...)

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'entrenament i quan s'accedeix al pavelló, si és el cas.
- Cal netejar i desinfectar les pilotes després de cada entrenament.
- Es prioritzaran els entrenaments a l'aire lliure.

- En espais interiors: caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tot l'entrenament.
- Els vestuaris només seran utilitzats de manera simultània per infants i adolescents d'un mateix grup. Tant als vestuaris com a les dutxes comunitàries caldrà mantenir la distància de seguretat.

Arts marcial (taekwondo, judo, karate...)

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'entrenament i quan s'accedeixi al centre.
- Quan es treballi per parelles, es procurarà que es mantinguin estables durant tot l'entrenament.
- Caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tot l'entrenament.
- Els vestuaris només seran utilitzats de manera simultània per infants i adolescents d'un mateix grup. Tant als vestuaris com a les dutxes comunitàries caldrà mantenir la distància de seguretat.

Arts plàstiques (dibuix, pintura, ceràmica...)

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tota l'activitat.
- Es recomana que el material sigui d'ús individual quan sigui possible.
- Caldrà netejar i desinfectar el material que sigui d'ús compartit quan hi hagi canvi de grup.

Teatre

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Dins de l'aula d'assaig, mantenir la distància d'1,5 metres (es poden posar marques a terra).

- Garantir la ventilació dels espais (almenys abans i després de la classe i de manera addicional en classes de llarga durada, $\geq 1,5$ hores).
- Els vestuaris només seran utilitzats de manera simultània per infants i adolescents d'un mateix grup. Tant als vestuaris com a les dutxes comunitàries caldrà mantenir la distància de seguretat.
- La roba només podrà ser utilitzada per un infant i adolescent a cada assaig. Un cop feta servir, caldria rentar-la a elevada temperatura, si el teixit ho permet.

Escacs

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de $2,5 \text{ m}^2$.
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Dins de l'aula, mantenir la distància mínima d'1 metre. Si no és possible, cal utilitzar mascareta.
- Caldrà desinfectar les superfícies de les taules després de cada grup.
- Garantir la ventilació dels espais (almenys abans i després de la classe i de manera addicional en classes de llarga durada, $\geq 1,5$ hores).

Robòtica i TIC

- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de $2,5 \text{ m}^2$.
- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Dins de l'aula, mantenir la distància mínima d'1 metre. Si no és possible, cal utilitzar mascareta.
- Caldrà desinfectar les superfícies de les taules després de cada grup.
- Per desinfectar el material es pot utilitzar alcohol de 70° .
- Garantir la ventilació dels espais (almenys abans i després de la classe i de manera addicional en classes de llarga durada, $\geq 1,5$ hores).



ANNEX 5 SEGUIMENT DE CASOS

| ALUMNE/A | DIA I HORA DE LA DETECCIÓ | EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar) | PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA | PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas) |
|-----------------|----------------------------------|---|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

RECOMANACIONS PER ALS PERÍODES D'ACOLLIDA A L'EDUCACIÓ INFANTIL

ESPAI

Aire lliure: és recomanable que el període d'acollida es realitzi, encara que sigui de manera parcial, en un espai exterior del centre educatiu (pati).

Ventilació: a les aules, caldrà ventilar adequadament, almenys durant 10 minuts 3 vegades al dia i quan canviï el grup de persones que hi ha a l'interior.

Ocupació: en cap cas es podrà superar l'ocupació que preveu que cada persona disposi d'un espai de 2,5 m² a l'interior de l'aula, inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores.

Neteja i desinfecció: caldrà netejar i desinfectar els espais segons el pla de neteja i desinfecció del centre i quan hi hagi un canvi de grup dins la mateixa aula.

PERSONA ACOMPANYANT

Requisits d'accés: la persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 14 dies.

Persones de risc: aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, malaltia cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.

Nombre d'acompanyants: cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

Contacte i distància: la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).

Rentat de mans: la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.

Mascareta: la persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada



ANNEX 7

Procediment per al canvi de bolquer o canvi de roba

Pas 1: Organitzeu l'espai. Abans de portar el nen o nena a la zona de canvi de bolquer, renteu-vos les mans i prepareu allò que necessitareu a prop del canviador (tovalloletes, bolquer net, crema, bossa de plàstic per llençar el bolquer utilitzat i un parell de guants nets). Poseu un paper cobrint la superfície del canviador. Poseu-vos els guants.

Pas 2: Poseu l'infant sobre el canviador, sense deixar-lo de vigilar en cap moment. Si cal, traieu-li les sabates i mitjons per evitar que entrin en contacte amb la zona bruta.

Pas 3: Obriu el bolquer però deixeu-lo sota de l'infant mentre el netegeu. Aixequeu les cames de l'infant metre passeu les tovalloletes o un drap humit per netejar-li les natges i els genitals i evitar que es tornin a embrutar amb el bolquer usat. Retireu la femta i l'orina de davant a l'esquena i utilitzeu una tovallola fresca, un drap humitejat o una tovallola de paper humida cada cop que feu lliscar. Introduïu les tovalloletes brutes dins el bolquer brut. Els draps reutilitzables s'han de guardar en una bossa de plàstic o receptacle tancat (a l'abast del braç de les taules de canvi de bolquers) fins que es puguin rentar.

Pas 4: Si n'hi ha, traieu la roba bruta sense tocar cap superfície i obriu el bolquer i doblegueu-ne la superfície bruta cap a dins. Col·loqueu bolquers d'un sol ús en una bossa tancada o un receptacle adequat. Si s'utilitzen bolquers de tela reutilitzables, poseu-los en una bossa de plàstic. Si hi ha roba bruta poseu-la també a la bossa de plàstic. Comproveu que no s'hagi mullat la superfície sota de l'infant. Si està molla, eixugueu-la amb la part del paper que sobresurt més enllà dels peus i plegueu-lo sobre aquesta zona de manera que el paper de sota les natges sigui sec.

Traieu-vos els guants mitjançant la tècnica adequada (vegeu l'annex 2) i llanceu-los. Passeu-vos una tovalloleta humida per les mans i una altra per les mans del nen o nena i llanceu-les.

Pas 5: Feu lliscar un bolquer net sota l'infant. Utilitzeu un teixit higiènic o guants nets d'un sol ús per aplicar la crema de bolquer en cas que sigui necessari i llenceu-los. Tanqueu el bolquer.

Pas 6: Renteu les mans de l'infant amb aigua i sabó i torneu-lo a una zona supervisada.

Pas 7: Elimineu el paper d'un sol ús que cobreix la superfície del canviador. Lligueu la bossa de plàstic que on hi ha la roba bruta. Netegeu la superfície del canviador amb aigua i sabó o amb una tovalloleta d'un sol ús i després passeu-hi una solució desinfectant.

Pas 8: Renteu-vos les mans.

ANNEX 8

Llista de comprovació per a l'obertura diària dels centres educatius

| Acció | C | F |
|---|---|---|
| S'ha efectuat la ventilació de totes les aules i espais de l'escola durant un mínim de 10 minuts? | | |
| Tots els dispensadors de sabó de lavabos, cuina i aules disposen de sabó suficient? | | |
| Hi ha tovalloles d'un sol ús a tots els rentamans? | | |
| Tots els dispensadors de gel hidroalcohòlic disposen de gel suficient? | | |
| S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de major contacte (poms de les portes, baranes, interruptors, bancs, polsadors ascensor, etc.)? | | |
| S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de totes les aules i espais docents? | | |
| S'ha dut a terme la neteja i desinfecció dels lavabos? | | |
| S'ha realitzat la neteja i desinfecció de les fonts d'aigua? | | |
| S'ha realitzat la neteja i desinfecció dels equips informàtics? | | |
| S'ha realitzat la neteja i desinfecció del material escolar? | | |
| S'ha realitzat la neteja i desinfecció de jocs i joguines? | | |

ANNEX 9

Llista de comprovació per a l'**obertura** de centres educatius a l'**inici de curs**

| Acció | C | F |
|---|----------|----------|
| Es disposa d'un pla de ventilació, neteja i desinfecció? | | |
| Es disposa del pla d'actuació davant d'un cas sospitos? | | |
| S'ha demanat a totes les persones treballadores del centre educatiu que les que presentin condicions considerades de risc o que estiguin embarassades es posin en contacte amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals? | | |
| El personal docent i no docent del centre ha rebut els equips de protecció (mascaretes)? | | |
| Tots els espais habilitats per a les activitats lectives disposen de ventilació? | | |
| S'ha realitzat la neteja i manteniment dels equips de climatització? | | |
| El personal docent i no docent ha rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció? | | |
| Les famílies han rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció? | | |
| Totes les famílies han signat la declaració responsable? | | |
| S'ha organitzat un pla per evitar les aglomeracions de famílies durant les entrades i les sortides del centre educatiu? | | |
| Es disposa d'un pla alternatiu davant d'un hipotètic canvi d'escenari epidemiològic? | | |
| Es disposa de material educatiu suficient per a poder garantir l'educació a distància en cas d'un nou confinament? | | |

C= en curs

F= fet