

Escola  
Enric Granados



Consorci d'Educació  
de Barcelona  
Generalitat de Catalunya  
Ajuntament de Barcelona

# PGA

## Curs 2021 – 2022



Aprovada en consell Escolar el 13 d'octubre del  
2021



## 0. Marc normatiu

El centre ha d'elaborar la programació general anual d'acord amb el que estableix l'article 10 del Decret 102/2010, d'autonomia dels centres educatius, en la qual es recull la concreció de les prioritats i de tots els aspectes relatius a les activitats i el funcionament del centre per al curs escolar corresponent, dels diferents àmbits de l'autonomia de centre, d'acord amb el projecte educatiu i, en els centres públics, d'acord amb el projecte de direcció vigent:

**Autonomia pedagògica:** concreció anual dels objectius del PEC i del currículum, així com de tots els plans d'actuació acordats i aprovats.

**Autonomia organitzativa:** concreció anual de totes les prioritats dels projectes i normes i la previsió de totes les activitats de l'horari escolar.

**Autonomia de gestió de recursos:** la concreció de recursos destinats per a les diferents actuacions, els responsables i els mecanismes de seguiment, així com els indicadors i procediments per a l'avaluació dels processos i dels resultats, a partir dels indicadors definits en el projecte de direcció i dels indicadors de progrés del projecte educatiu.

Llei 12/2009 d'Educació.

Decret 102/2010, d'autonomia dels centres educatius.

Decret 155/2010, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.

# 1. Introducció i breu diagnosi

L'Escola Enric Granados afronta el curs 2021-2022 amb diversos factors que són molt destacables a l'hora de definir aquest curs entrant i que a continuació comentarem:

1. La pandèmia COVID19, que encara determina tota una sèrie de protocols i de qüestions organitzatives que repercuteixen directament en el sí de l'escola.
2. La provisionalitat de l'Equip directiu, el qual desconeix si hi haurà la possibilitat de presentar un Projecte en aquesta propera convocatòria.
3. La incorporació de 5 persones noves al claustre (funcionaris definitius i interins que vénen a cobrir jubilacions recents)
4. La reincorporació de la sisena hora, la qual havia quedat eliminada el curs passat per qüestions organitzatives.
5. La participació en diversos programes de la Convocatòria Unificada de Programes: EXIT, TANGRAM, Corrandescoles, Nanoinventum, Escoles Sostenibles, Transformem els Patis, En Cercle, Xarxes pel Canvi.
6. La participació del centre en La Caixa d'eines, promoguda pel Pla de Barris, i que ens dóna un suport fonamental a l'hora de programar diverses activitats artístiques per als nostres infants.
7. Un programa de col·laboració exclusiva amb el Graner, que singularitzarà el nostre Projecte educatiu, i que ajuda a vertebrar una programació basada en el cos i la dansa i que s'aplicarà a tots els nivells.
8. La participació en el Pla de Millora per les oportunitats educatives (PMOE).
9. La participació en el programa pilot de Mentoria Digital promoguda pel CRP de Sants Montjuic, i que valorem una peça fonamental en el nostre desenvolupament del Pla d'estratègia digital.
10. La formació que rebem al centre per a treballar en ambients i que està particularment adreçada al cicle de Infantil.

El centre segueix comptant amb la figura de la TIS, aquest any a jornada completa, figura que serà molt rellevant en tot el que respecta a la gestió de la crisi sanitària derivada de la COVID19. El nostre centre, amb un 40% d'alumnat vulnerable, a més és la seu del

Projecte de Canguratge municipal Concilia, la qual cosa és molt rellevant i logísticament complexa, i ens situa en l'epicentre d'un projecte social molt intens.

També comptem amb la figura de la promotora, que juga un paper fonamental en la cohesió social del nostre centre, i amb la figura del Gestor de educació Emocional, ara promotor del programa En Cercle, que serà molt destacable en el procés d'acompanyament emocional dels infants i dels mestres a l'hora de promoure una mirada escolar restaurativa.

D'altra banda, comptem amb la figura de la TEI, eina de suport fonamental en el cicle d'infantil, especialment a P3.

Per últim, i fent una anàlisi exhaustiu de la memòria del curs anterior, hi ha una sèrie d'estratègies i d'indicadors que van quedar pendents de realització i que a continuació detallem de cara l'organització del curs entrant.

<b>ACTIVITAT/INDICADOR</b>	<b>ESTRATÈGIA D'ABORDATGE</b>	<b>RESPONABLES</b>
Redactar el protocol d'absentisme	Tot i que es va dur a terme tot el protocol establert pel Consorci d'educació, ha quedat pendent elaborar un document on quedi reflectit. Es durà a terme el segon trimestre d'aquest curs 21-22	Directora TIS
Adquisició de dispositius	S'han comprat durant el primer trimestre del curs 21-22	Directora Coordinadora Digital
Elaborar Pla de comunicació	La pandèmia COVID ens ha obligat a canviar moltes de les pràctiques de comunicació que teníem amb les famílies. Ara que aquestes pràctiques han quedat establertes considerem oportú que quedin reflectides en un document que es durà a terme	Directora Equip directiu Coordinadora LIC

	durant el 1r trimestre del curs 21-22.	
Elaborar Pla d'estratègia digital	Com a conseqüència de la participació en el programa pilot de Mentoria digital que empara el CRP Sants Montjuic, aquest any quedarà elaborat al final del 3r trimestre.	Cap d'Estudis Coordinadora Digital Comissió Digital
Oferir als mestres eines per a formació Moodle	Atesos que la nova Estratègia Digital del centre es basa en l'ús del Google Classroom, i atesos que l'any passat vam rebre una formació específica d'aquesta eina, el centre prescindirà de l'ús del Moodle.	Comissió Digital
Reduir el percentatge de resultats Baix a la prova escrita de competències (10%)	Aquest indicador no es va aconseguir, ja que s'ha produït un increment d'aquesta franja (23%). L'escola ja s'ha organitzat per pal·liar aquest indicador, tot organitzant grups de treball instrumentals. La millora de la llengua és un objectiu prioritari en la PGA d'aquest curs.	Cap d'estudis Equip docent Coordinadora LIC

## 2. Objectius prioritaris del Curs 21-22

Aquest curs, i arrel de la breu diagnosi anteriorment esmentada, definim tres objectius prioritaris que abordarem amb la màxima diligència.

1. Millorar la cohesió social
2. Visibilitzar el centre en l'entorn
3. Millorar els resultats educatius

### 3. Estratègies de concreció

<b>OBJECTIU 1: MILLORAR LA COHESIO SOCIAL</b>			
	<b>ACTIVITATS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	
<b>1.1. Facilitar i incrementar les sortides escolars dels nostres alumnes</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acollir-nos al PMOE (Pla de Millora de les Oportunitats educatives)</li> <li>2. Acollir-nos a les sortides gratuïtes i becaes del PAE</li> <li>3. Buscar gratuïtats en altres entitats i fundacions</li> <li>4. Buscar altres vies de subvenció per a aconseguir sortides becaes.</li> </ol>	Equip Directiu Coordinadora de Primària Coordinadora d'Infantil	
<b>INDICADORS</b>	<b>APLICACIÓ</b>	<b>QUALITAT D'EXECUCIÓ</b>	<b>IMPACTE</b>
	Acord coresponsabilitat PMOE	N° de sortides amb diners PMOE N° d'autocars contractats N° de sortides PAE N° de sortides amb altres entitats	

		<b>ACTIVITATS</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>1.2. Perfeccionar les actuacions previstes en el tractament de l'absentisme</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ajudar a les famílies a gestionar les beques de menjador, de manera presencial</li> <li>2. Ajudar als coordinadors d'activitats extraescolars per tal d'incentivar el màxim de nens apuntats a les activitats</li> <li>3. Facilitar el servei d'acollida matinal</li> <li>4. Fer un seguiment exhaustiu de l'absentisme, i fer una gestió d'aquestes dades transparent</li> <li>5. Aplicar el protocol establert a nivell de zona educativa.</li> <li>6. Esser la Seu del programa Concilia</li> <li>7. Fer seguiment mitjançant la Comissió Social</li> </ol>	Equip directiu TIS Promotora Escolar Tutors Coordinadora Concilia Referents Serveis Socials EAP
<b>INDICADOR S</b>	<b>APLICACIO</b>	<b>QUALITAT D'EXECUCIO</b>	<b>IMPACTE</b>
	Redactar el protocol d'absentisme en el PIPla de convivència . Organitzar entrevistes amb les famílies d'alumnes absentistes. Informar de l'absència a l'aplicatiu del Consorci	Registre de les trucades telefòniques a les famílies de l'alumnat absentisme. Registre de les absències i retards trimestral de Primària i Ed. Infantil Registre del full de entrevistes als pares	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disminució absentisme des de setembre fins el juny</li> </ul>



	<b>ACTIVITATS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	
<b>1.3 Dinamitzar la participació del AFA de l'escola</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ajudar a la Presidenta de l'AFA a captar pares i mares</li> <li>2. Dur a terme activitats dinamitzadores de l'AFA des del centre</li> <li>3. Programar formacions a l'escola de català per a pares tot creant un ambient amable i dinàmic per a tal finalitat</li> </ol>	Equip Directiu AMPA Consell Escolar FAPAC Presidenta AMPA	
<b>INDICADORS</b>	<b>APLICACIO</b>	<b>QUALITAT D'EXECUCIÓ</b>	<b>IMPACTE</b>
	Registre de pares que es donen d'alta a l'AFA el curs 21-22	N° d'activitats dinamitzadores portades al centre N° de formacions programades al centre N° de pares/mares que participen a les activitats programades	

		<b>ACTIVITATS</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>1.4 Participar en programes que fomentin la cohesió social</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participació en el programa PMOE</li> <li>2. Participació programa de mentoria social TANGRAM</li> <li>3. Participació en La Caixa D'eines: El Graner a infantil, Ràdio a Sisè, Teatre a CI.</li> <li>4. Participació al programa EN CERCLE</li> <li>5. Participació en el programa Sudansa</li> <li>6. Participació al programa Cantània</li> <li>7. Participació al programa Hàbits Saludables</li> <li>8. Participació al programa Escoles Sostenibles</li> <li>9. Participació al programa Protegim les Escoles</li> <li>10. Participació al programa SIS a l'ESO</li> <li>11. Participació als Tallers de la Guàrdia Urbana</li> <li>12. Participació en el programa Fruïta a l'escola</li> <li>13. Vetllar per la vacunació dels alumnes</li> <li>14. Vetllar per l'aplicació de les Normes de Seguretat i Higiene per lluitar contra la Pandèmia</li> </ol>	Consorci Educació Pla de Barris Consorci de l'Auditori Districte de Sants Serveis Socials Equip Directiu Guardia Urbana Doctores Voluntàries CAP La Marina Comissió COVID Gestor EMO
<b>INDICADORS</b>	<b>APLICACIO</b>	<b>QUALITAT D'EXECUCIÓ</b>	<b>IMPACTE</b>
	Acord de coresponsabilitat PMOE Projecte participació Escoles Sostenibles Pla d'obertura de centre (ANNEX 1)		Disminució alumnat absentista

<b>OBJECTIU 2: VISIBILITZAR I SINGULARITZAR EL PROJECTE EDUCATIU DEL CENTRE</b>				
		<b>ACTIVITATS</b>		<b>RESPONSABLE</b>
<b>2.1 Treballar en programes que singularitzin el nostre projecte educatiu</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participar amb el Punt Multimèdia LA Marina en els tallers Multimèdia</li> <li>2. Participació en un programa de singularització artística amb l'entitat El Graner</li> <li>3. Participació activa en el programa Xarxes pel Canvi</li> </ol>		Coordinadora TAC Tutor de sisè Equip directiu Grup impulsor Xarxes
<b>INDICADORS</b>	<b>APLICACIO</b>		<b>QUALITAT D'EXECUCIÓ</b>	<b>IMPACTE</b>
	Calendari Participació Tallers la Marina Punt Multimèdia			Increment de matrícula al centre

		<b>ACTIVITATS</b>	<b>RESPONSABLE</b>
<b>2.2 Treballar en programes que visibilitzin el centre educatiu</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participar en el programa TRANSFORMEM ELS PATIS</li> <li>2. Incrementar el nombre de publicacions a les Xarxes Socials</li> <li>3. Participació en els Jocs Florals del districte</li> <li>4. Elaboració d'una jornada de Portes Obertes singular i acurada</li> </ol>	Equip directiu Mestres 5è i E.F Coordinadora Primària Coordinador Activitats Extraescolars Membres del AFA
<b>INDICADORS</b>	<b>APLICACIO</b>	<b>QUALITAT D'EXECUCIÓ</b>	<b>IMPACTE</b>
	Acord coresponsabilitat Transformem els patis Visita personalitzada a les llars d'infants	Transformació pati de l'escola Nº de publicacions a instagram Nº de publicacions a twitter Nº de seguidors a instagram Nº de seguidors a twitter Índex de matrícula	Increment de matrícula al centre

OBJECTIU 3		Millora del resultats educatiu	
		ACTIVITATS	RESPONSABLE
<b>3.1. Millora de la competència lingüística de l'alumnat en la dimensió oral i escrita en CS</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Racons de llengua a CI</li> <li>2. El Taller de Ràdio del grup de 6è amb AMCL La Marina.</li> <li>3. Participació en el programa de la CUP Corrandescoles amb el grup de cinquè.</li> <li>4. Increment de l'exposició d'hores de català oral</li> <li>5. Participació en el programa Cantània</li> <li>6. Participació en el programa EXIT</li> <li>7. Creació dels grups de treball instrumentals per tal d'alinejar tot el procés d'aprenentatge del centre</li> <li>8. Participació en el Concurs de Jocs Florals del Districte</li> <li>9. Desdoblament i treball intensiu per tal d'aconseguir aquesta fita</li> <li>10. Anàlisi exhaustiva de resultats de Competències Bàsiques i d'avaluació diagnòstica del curs passat</li> <li>11. Detecció de NEE mitjançant estreta col·laboració amb EAP i Xarxa d'Entorn (Submarí, Mans a les Mans, EMO, Mestra educació especial, etc)</li> <li>12. Taller de formació aprenentatge inclusiu i mesures DUA per als mestres.</li> </ol>	Equip directiu Equip de mestres Equip de mestres i grup impulsor Tutors i persona externa al Centre Tutors, Especialistes, assessora LIC Coordinadora LIC
<b>INDICADORS</b>	APLICACIO	QUALITAT D'EXECUCIÓ	IMPACTE
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anàlisi i valoracions dels resultats obtinguts a les proves diagnòstiques i competencials.</li> <li>• Anàlisi i valoracions dels resultats de les proves ACL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• N° de nens que aproven l'àrea de català</li> <li>• N° de nens que superen les proves de CCBB en l'apartat escrit.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reduir el percentatge de resultats Baix (10%) en la prova d'expressió escrita de competències.</li> </ul>

<b>3.2. Formar el professorat per a l'adquisició de destreses i coneixements que repercuteixin en una millora dels resultats acadèmics</b>	<b>ACTIVITATS</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mentoria Digital de centre</li> <li>2. Formació en ambients per a ed. Infantil</li> <li>3. Incentivar i promoure totes les activitats del Pla de Zona</li> </ol>		<b>RESPONSABLE</b> <p>Equip Directiu          Coordinadora TAC          Comissió TAC          Coordinadora Infantil          Equip de mestres infantil</p>
<b>INDICADORS</b>	<b>APLICACIO</b>	<b>QUALITAT D'EXECUCIÓ</b>	<b>IMPACTE</b>
		N° de formacions TAC N° de persones que integren la comissió TAC N° de mestres que s'apunten a les formacions	

## 4. Pla de Formació de Centre

La formació del professorat ha d'enfortir la competència professional dels docents i ha de contribuir a la millora dels resultats i dels processos educatius dels alumnes. Cursos de Formació:

1. Formació Cantània per a mestra de música
2. Formació Corrandescola per a mestra de música i cinquè
3. Formació "Transformem els patis"
4. Formació Mentoria Digital
5. Coordinació Aules d'Acollida.
6. Seminari Cap d'Estudis Sants Montjuic
7. Seminari secretaris Sants Montjuic
8. Seminari de directors Sants Montjuic
9. Seminari de Coordinació Primària-Secundària
10. Seminari d'Aules d'Acollida.
11. Seminari d'inclusiva.
12. Seminari d'especialitat d'anglès.
13. Participació Programa d'innovació: "Xarxes per el canvi"

## 5. Coordinació pedagògica

La coordinació pedagògica de l'Escola Enric Granados es fonamenta en quatre aspectes:

- a) **Coordinació de cicle:** espai important on s'assenyalen les actuacions pedagògiques corresponents a cada cicle, seguint el tercer nivell de concreció. També és un espai d'intercanvi d'idees i de treball.
- b) **Coordinacions pedagògiques:** Espai per a intercanviar bones pràctiques educatives i reflexionar al voltant de l'acció pedagògica aportant propostes de millora.
- c) **Comissions de Treball:** Espai de treball més reduït i funcional de debat i d'on sortiran les propostes de treball i projectes per al Claustre.
- d) **Claustre:** espai institucional on fonamentalment es debaten i s'aproven les línies d'actuació generals de centre.

## **Les comissions**

- Comissió Covid
- Comissió Social
- Comissió del tractament de la Diversitat
- Comissió de Biblioteca.
- Comissió de cultura digital o TAC
- Comissió de l'Hort (Agenda21 escolar)
- Comissió de festes
- Comissió de material.
- Comissió de les Xarxes pel Canvi (Grup Impulsor)

### **Comissió COVID**

- Elaboració inventari material COVID
- Detectar necessitats

### **Comissió del tractament de la Diversitat**

- Elaboració de propostes globals d'atenció de la diversitat en cada cicle i les metodologies i criteris a emprar en cada cas.
- Elaboració d'un banc de recursos per a treballar la diversitat, per àrees, per a posar-ho a disposició de l'equip docent.
- Elaborar una memòria final de les actuacions realitzades.

### **Comissió de la Biblioteca.**

- Elaboració de les estratègies dinamitzadores per a l'ús de la biblioteca escolar.
- Elaboració del catàleg i fons de la biblioteca escolar.
- Gestionar el fons de préstec pels alumnes.
- Gestionar les activitats dinamitzadores referents a la lectura.
- Elaborar una memòria final de les actuacions realitzades.

### **Comissió d'aplicació de les TAC**

- Donar suport a l'actuació del coordinador TIC/TAC.
- Elaboració del Pla TAC seguint les instruccions del Departament d'Ensenyament
- Analitzar les propostes del Seminari TAC.



- Elaborar una memòria final de les actuacions realitzades.

### **Comissió de l'Hort (Agenda21 escolar). Continuïtat projecte anual**

- Elaboració dels objectius i estratègies pel treball de l'Hort de l'escola.
- Elaboració dels objectius i estratègies pel treball del compostatge.
- Assessorar a la comunitat educativa sobre els processos de reciclatge i sostenibilitat al sistema energètic.

### **Comissió de festes**

- Proposar un tema transversal per a tot el curs.
- Coordinar els espais del centre per a la realització de les diferents activitats.
- Elaborar una memòria final de les actuacions realitzades.

### **Comissió de material.**

- Elaboració de l'inventari del material comú del centre.
- Control del material.
- Propostes d'adquisició.

## **6. Calendari escolar**

### **Inici de curs:**

13 de setembre de 2021

### **Vacances:**

Del 23 de desembre de 2021 al 7 de gener de 2022 (ambdós inclosos)

Del 11 d'abril de 2022 al 18 d'abril de 2022 (ambdós inclosos)

A partir del 23 de juny de 2022

### **Dies festius de lliure disposició:**

7 de desembre de 2021

28 de febrer de 2022

3 de juny de 2022

### **Jornada Continuada**

22 de desembre de 2021

Del 7 al 22 de juny de 2022

## 7. Equip Docent

EQUIP DOCENT CURS 2021-2022		
Tutoria/especialitat	Cognoms i nom	Càrrec
P3	Carmona Bautista, Cristina	
P4	Pizarro Pizarro, Inmaculada	Coord. Ed. Infantil
P5	Pellicena Gil, Carolina	
Reforç. EINF	Isern Foj, Gemma Ballesta Acosta, Lourdes	
Vetlladora	Quintana Sánchez, Vanessa	
TEI	Salmerón Ruiz, Sonia	
TIS	Guil Sanchez, Noelia	
EMO	Tébar Domínguez, Marc	
1r	Clotet Vila, Montserrat	
2n	Fernández Vázquez, Lores	
3r	Cabrerizo Pelayo, Laura Maria	
4t	Martínez López, Ana	
5è	León Palma, Inma	
6è	Rosat Caruezo, Jordi	
Reforç CI	Liberato Salmerón, Elisabet	Cap d'estudis
Reforç CS	Gómez Nevot, María Gutierrez Portugal, Alfonso	Directora
Anglès	Molina Cabrera, Cinta	Coord. Primària
Aula d'Acollida	Peiró Fuertes Ariadna	Coord. LIC
Ed. Especial	Rubio Rubio, Pilar	Coord. Riscos Laborals
Ed. Física	Vila Serquera, Oscar Martín Sanz, Alba	
Ed. Musica	Navarro Leoncio, Raquel Guillán Ferrà, Marc	Secretària
Religió Catòlica	Julia Rodríguez, Diana	Coordinadora Cultura digital

Equip Directiu	
Càrrec	Cognoms i Nom
Directora	Gomez Nevot, María
Cap d'Estudis	Liberato Salmerón, Elisabet
Secretària	Navarro Leoncio, Raquel

Equip PAS	
Càrrec	Cognoms i Nom
Administrativa	Maluenda Gelabert, Montserrat
Conserge	Francisca López Garcia

Serveis Educatius	
Càrrec	Cognoms i Nom
Inspector	Tomàs Moreno, Antoni
Psicopedagoga (EAP)	Armengol, Maria Àngels
Assessora CRP	Trabal Piqueras, Anna
Assessor ELIC	Tosar Bacarizo, Breo
Logopeda	López Gimenez, Fina
Promotora escolar	Montero Mañas, Luisa

## 8. Horaris

### Horari marc escola:

9 a 14 hores i de 15 a 17 hores.

Temps del migdia de 14 a 15 hores.

### Horari alumnes:

Educació Infantil i Primària: de 9 a 13 hores i de 15 a 17 hores.

### Horari mestres:

Permanència al centre: 30 hores

Docència: 24 hores.

Complementàries: 6 hores

Altres activitats 7 h. i 30'

### Hores càrrec unipersonals:

Directora: 15 hores.

Cap d'estudis i Secretària: 5 hores cadascun.

Coordinadora Primària: 1 hora.

Coordinadora Ed. Infantil: 1 hora.

Coordinadora LIC: 1 hora.

Coordinadora Riscos Laborals: 1 hora.

### Adscripció als cicles dels especialistes i reforços:

Especialista / Mestre	Especialitat	Adscripció
Ballesta Acosta, Lourdes	Reforç	Infantil
Isern Foj, Gemma	Reforç	Infantil i Inicial
Julia Rodriguez, Diana	Reforç	Inicial
Rubio Rubio, Pilar	Ed. Especial	Mitjà
Liberato Salmerón, Elisabet	Primària	Inicial
Navarro Leoncio, Raquel	Música	Inicial
Guillán Ferrà, Marc	Música	Mitjà
Gutierrez Portugal, Alfonso	Reforç	Mitjà i Superior
Molina Cabrera, Cinta	Anglès	Superior
Vila Serquera, Oscar	Ed. Física	Superior
Gómez Nevot, Maria	Primària	Superior
Martín Sanz, Alba	Ed. Física	Infantil
Peiró Fuertes, Ariadna	Aula d'Acollida	Mitjà

## Hores de reforç i docència destinades a Infantil i Primària:

<b>Mestra</b>	<b>Cicle</b>	<b>Hores reforç</b>	<b>Hores docència</b>
Ballesta Acosta, Lourdes	Infantil	14h	10h
Isern Foj, Gemma	Infantil	5h	4h
Martín Sanz, Alba	Infantil	5h	7h
<b>Total</b>	<b>Infantil</b>	<b>24 h.</b>	<b>21h.</b>
Elisabet Liberato Salmerón	Inicial	4 h.	3 h.
Diana Julia Rodríguez	Inicial	10 h.	1 h.
Isern Foj, Gemma	Inicial	10h.	4h.
Alfonso Gutierrez Portugal	Inicial	5h	0h
<b>Total</b>	<b>Inicial</b>	<b>29h.</b>	<b>8 h.</b>
Alfonso Gutierrez Portugal	Mitjà	7 h	2 h
Ariadna Peiró Fuertes	Mitjà	8 h	8 h
<b>Total</b>	<b>Mitjà</b>	<b>15 h.</b>	<b>10 h.</b>
Cinta Molina Cabrera	Superior	12 h.	4 h.
Maria Gomez Nevot	Superior	1 h.	2 h.
Oscar Vila Serquera	Superior	2 h.	15 h.
Ariadna Peiró Fuertes	Superior	0 h	6 h
Alfonso Gutierrez Portugal	Superior	7h	2h.
Inma León Palma	Superior	3h	21h
Jordi Rosat Caruezo	Superior	5h.	19h
<b>Total</b>	<b>Superior</b>	<b>30h</b>	<b>69h</b>
<b>TOTAL INFANTIL</b>	<b>INFANTIL</b>	<b>24h</b>	<b>21h</b>
<b>TOTAL PRIMARIA</b>	<b>PRIMARIA</b>	<b>74h</b>	<b>87h</b>

## Horari alumnes

Horari P3 D'EDUCACIÓ INFANTIL						
S	H	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
1	9	Entrada relaxada Comunicació i llenguatges (microespai)	Entrada relaxada Comunicació i llenguatges (microespai)	Entrada relaxada DESCOBERTA DE L'ENTORN (Teixit d'aula)	Entrada relaxada Comunicació i llenguatges (microespai)	Entrada relaxada Comunicació i llenguatges (microespai)
2	10	Comunicació i llenguatges (microespai) Esmorzar i hàbits	DESCOBERTA DE L'ENTORN Esmorzar i hàbits	Comunicació i llenguatges (ANGLÈS) Esmorzar i hàbits	Comunicació i llenguatges (microespai) Esmorzar i hàbits	Comunicació i llenguatges (microespai) Esmorzar i hàbits
P	11	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO
3	11:30	Hàbits d'higiene Comunicació i llenguatges (Racons de motricitat fina)	Hàbits d'higiene Comunicació i llenguatges (TAC)	Hàbits d'higiene Descoberta d'un mateix (Ed. Emocional)	Hàbits d'higiene Descoberta d'un mateix (Psicomotricitat)	Hàbits d'higiene Comunicació i llenguatges (CONTE)
4	12:15	Comunicació i llenguatges (Racons de motricitat fina) Hàbits d'higiene i sortida	Descoberta de l'entorn (Teixit d'aula) Hàbits d'higiene i sortida	Descoberta de l'entorn (Teixit d'aula) Hàbits d'higiene i sortida	Descoberta d'un mateix (Psicomotricitat) Hàbits d'higiene i sortida	Comunicació i llenguatges (CONTE) Hàbits d'higiene i sortida
E	13/15	TEMPS DEL MIGDIA	TEMPS DEL MIGDIA	TEMPS DEL MIGDIA	TEMPS DEL MIGDIA	TEMPS DEL MIGDIA
5	15	Entrada relaxada Comunicació i llenguatges (MÚSICA)	Entrada relaxada Descoberta de l'entorn (Ambient de llum i foscor)	Entrada relaxada Descoberta de l'entorn (Ambient de joc simbòlic)	Entrada relaxada Descoberta de l'entorn (Ambient de teatre)	Entrada relaxada Descoberta de l'entorn (Ambient de construccions)
6	16	Descoberta de l'entorn (Jocs de pati) Hàbits d'higiene i sortida	Descoberta de l'entorn (Ambient de llum i foscor) Hàbits d'higiene i sortida	Descoberta de l'entorn (Ambient de joc simbòlic) Hàbits d'higiene i sortida	Descoberta de l'entorn (Ambient de teatre) Hàbits d'higiene i sortida	Descoberta de l'entorn (Ambient de construccions) Hàbits d'higiene i sortida
Horari P4 D'EDUCACIÓ INFANTIL						
S	H	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
1	9	Hàbits d'entrada i rotllana LLENGUA	Hàbits d'entrada i rotllana DESCOBERTA D'UN MATEIX	Hàbits d'entrada i rotllana DESCOBERTA D'UNA MATEIX	Hàbits d'entrada i rotllana PSICOMOTRICITAT	Hàbits d'entrada i rotllana LLENGUA
2	10	ED. EMOCIONAL Hàbits sortida pati	MATEMÀTIQUES Hàbits sortida pati	MATEMÀTIQUES Hàbits sortida pati	PSICOMOTRICITAT Hàbits sortida pati	LLENGUA Hàbits sortida pati
P	11	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO
3	11:30	Hàbits entrada pati TAC (1/2)	Hàbits entrada pati LLENGUA	Hàbits entrada pati ANGLÈS	Hàbits entrada pati MATEMÀTIQUES	Hàbits entrada pati ED. EN VALORS/RELIGIÓ
4	12:30	TRAÇ (1/2) Hàbits sortida	LLENGUA Hàbits sortida	DESCOBERTA DE L'ENTORN Hàbits sortida	MATEMÀTIQUES Hàbits sortida	MATEMÀTIQUES Hàbits sortida
E	13/15	TEMPS DEL MIGDIA	TEMPS DEL MIGDIA	TEMPS DEL MIGDIA	TEMPS DEL MIGDIA	TEMPS DEL MIGDIA
5	15	Hàbits d'entrada DESCOBERTA DE L'ENTORN	Hàbits d'entrada MÚSICA	Hàbits d'entrada PLÀSTICA	Hàbits d'entrada DESCOBERTA DE L'ENTORN	Hàbits d'entrada DESCOBERTA DE L'ENTORN Hàbits sortida
6	16	DESCOBERTA DE L'ENTORN Hàbits sortida	DESCOBERTA DE L'ENTORN Hàbits sortida	PLÀSTICA Hàbits sortida	DESCOBERTA DE L'ENTORN Hàbits sortida	DESCOBERTA DE L'ENTORN Hàbits sortida

Horari P5 D'EDUCACIÓ INFANTIL

S	H	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
1	9	Hàbits d'entrada i rotllana LLENGUATGE ORAL I ESCRIT	Hàbits d'entrada i rotllana DESCOBERTA D'UN MATEIX	Hàbits d'entrada i rotllana LLENGUATGE ORAL I ESCRIT	Hàbits d'entrada i rotllana DESCOBERTA DE L'ENTORN	Hàbits d'entrada i rotllana LLENGUATGE ORAL I ESCRIT
2	10	LLENGUATGE ORAL I ESCRIT Hàbits sortida pati	DESCOBERTA D'UN MATEIX Hàbits sortida pati	LLENGUATGE ORAL I ESCRIT Hàbits sortida pati	DESCOBERTA DE L'ENTORN Hàbits sortida pati	LLENGUATGE ORAL I ESCRIT Hàbits sortida pati
P	11	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO
3	11:30	Hàbits entrada pati MATEMÀTIQUES	Hàbits entrada pati MATEMÀTIQUES	Hàbits entrada pati ANGLÈS	Hàbits entrada pati MATEMÀTIQUES	Hàbits entrada pati TAC
4	12:30	MATEMÀTIQUES Hàbits sortida	MATEMÀTIQUES Hàbits sortida	ANGLÈS Hàbits sortida	MÚSICA Hàbits sortida	TAC Hàbits sortida
E	13/15	TEMPS DEL MIGDIA	TEMPS DEL MIGDIA	TEMPS DEL MIGDIA	TEMPS DEL MIGDIA	TEMPS DEL MIGDIA
5	15	Hàbits d'entrada PLÀSTICA	Hàbits d'entrada TAC1/2	Hàbits d'entrada BIBLIOTECA	Hàbits d'entrada PSICOMOTRICITAT	Hàbits d'entrada PLÀSTICA
6	16	Ed. Emocional Hàbits sortida	TAC1/2 Hàbits sortida	Hàbits sortida	Hàbits sortida	Hàbits sortida

<b>HORARI PRIMER</b>						
S	H	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
1	9	Pla lector CATALÀ	Pla lector CASTELLÀ	Pla lector ED. EMOCIONAL	Pla lector CATALÀ	Pla lector CATALÀ
2	10	ANGLÈS/TAC	CASTELLÀ	RELIGIÓ/VALORS	CATALÀ	CATALÀ
P	11	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO
3	11: 30	ED. FÍSICA	MATEMÀTIQUES	MATEMÀTIQUES	MÚSICA	ANGLÈS
4	12: 15	MEDI	MATEMÀTIQUES	MATEMÀTIQUES	MATEMÀTIQUES	TUTORIA
E	13/ 15	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA
5	15	MATEMÀTIQUES	PISCINA	BIBLIOTECA	PLÀSTICA	MEDI
6	16	MÚSICA	PISCINA	CATALÀ	PLÀSTICA	MEDI
<b>HORARI SEGON</b>						
S	H	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
1	9	Pla lector MATEMÀTIQUES	Pla lector RACONS DE LLENGUA	CATAL À	Pla lector CASTELLÀ	Pla lector CATAL À
2	10	MATEMÀTIQUES	RACONS DE LLENGUA	VALORS/RELIGIÓ	BIBLIOTECA	ANGLÈS/TAC
P	11	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO
3	11:3 0	CATALÀ	ED. FÍSICA	TALLERS MATEMÀTICS	MATEMÀTIQUES	MEDI
4	12:1 5	ED. EMOCIONAL	PROBLEMES	TALLERS MATEMÀTICS	MUSICA	MEDI
E	13/15	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA
5	15	ED. FÍSICA	CASTELLÀ	ANGLÈS	PLÀSTICA	TUTORIA
6	16	MEDI	MÚSICA	MEDI	PLÀSTICA	JOCS DE TAULA
<b>HORARI TERCER</b>						
S	H	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
1	9	Pla lector ED. EMOCIONAL	Pla lector MATEMÀTIQUES	ED. FÍSICA	Pla lector MATEMÀTIQUES	Pla lector MEDI
2	10	MEDI	MATEMÀTIQUES	ANGLÈS	MATEMÀTIQUES	CATALÀ
P	11	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO
3	11:3 0	CATALÀ	CÀLCUL	PLÀSTICA	MÚSICA	ACABEM FEIENES
4	12:1 5	CATALÀ	LECTURA	PLÀSTICA	VALORS/RELIGIÓ	ANGLÈS/TAC
E	13/1 5	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA
5	15	MEDI/TAC	JOCS MATEMÀTICS	JOCS DE LLENGUA	BIBLIOTECA	CASTELLÀ
6	16	CASTELLÀ	MÚSICA	JOCS DE LLENGUA	ED. FÍSICA	TUTORIA
<b>HORARI QUART</b>						
S	H	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
1	9	Pla lector MEDI	ANGLÈS	Pla lector CÀLCUL	Pla lector CATALÀ	MATEMÀTIQUES
2	10	MEDI	ED. FÍSICA	PROBLEMES	CATALÀ	MATEMÀTIQUES
P	11	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO
3	11:3 0	ED. EMOCIONAL	CATALÀ	PLÀSTICA	PLA LECTOR	ED. FÍSICA
4	12:1 5	PETITS ESCRITORS	CATALA	PLÀSTICA	VALORS/RELIGIÓ	PLA LECTOR
E	13/1 5	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA

5	15	ANGLÈS/TAC	JOCs MATEMÀTICS	CASTELLÀ	CASTELLÀ	TUTORIA
6	16	BIBLIOTECA	MEDI	MÚSICA	MÚSICA	DEURES



<b>HORARI CINQUÈ</b>						
S	H	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
1	9	ANGLÈS	Pla lector MATEMÀTIQUES	Pla lector CATALÀ	Pla lector CASTELLÀ	Pla lector CATALÀ
2	10	MEDI	PROJECTE	ED. FÍSICA	CASTELLA	MUSICA
P	11/	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO
3	11: 30	CATALÀ	VALORS/RELIGIÓ	MATEMÀTIQUES	ANGLÈS/TAC	MEDI
4	12: 15	CATALÀ	PROJECTE	MATEMÀTIQUES	MATEMÀTIQUES/TAC	MEDI
E	13/ 15	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA
5	15	MATEMÀTIQUES	MUSICA	MEDI	PLÀSTICA	TUTORIA
6	16	ED. FÍSICA	BIBLIOTECA	ED. EMOCIONAL	PLÀSTICA	TUTORIA
<b>HORARI SISÈ</b>						
S	H	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
1	9	Pla lector CATALÀ	Pla lector PROJECTE	ANGLÈS	MATEMÀTIQUES	Pla Lector MÚSCIA
2	10	CATALÀ	PROJECTE	CATALÀ	MATEMÀTIQUES	CASTELLÀ
P	11	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO	ESBARJO
3	11:3 0	MATEMÀTIQUES	VALORS/RELIGIÓ	MEDI	MEDI/TAC	PROJECTE
4	12:1 5	MATEMÀTIQUES	ED. FÍSICA	ED. EMOCIONAL	ANGLÈS/TAC	MATEMÀTIQUES
E	13/1 5	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA	TEMPS MIGDIA
5	15	MÚSCIA	MEDI	BIBLIOTECA	PLÀSTICA	PISCINA
6	16	TUTORIA	MEDI	CASTELLÀ	PLÀSTICA	PISCINA

## Dedicació al Centre

<i>Hores disponibilitat per substitucions curta durada</i>						
S	H	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
1	9/10	Lourdes Alfonso Ariadna AA Inma L(DC)	Lourdes Alba Diana Eli (DC)	Diana Oscar Alfonso Ariadna AA Jordi (DC)	Gemma Alba Diana Ariadna AA	Gemma Alba Diana Oscar Cinta Alfonso Ariadna AA Eli (DC)
2	10/11	Lourdes Alfonso Montse (TAC) Ariadna AA	Lourdes Alba Cinta Diana Eli (DC)	Lourdes Alfonso Ariadna AA  Diana (Religió)	Gemma Alba Diana Ariadna AA	Gemma Alba Diana Oscar Alfonso Lores (TAC) Ariadna AA Inma L(DC) Eli (DC)
P	11/11:30	<b>LECTIVES</b>	<b>LECTIVES</b>	<b>LECTIVES</b>	<b>LECTIVES</b>	<b>LECTIVES</b>
3	11:30/12:15	Lourdes Gemma Cinta Alfonso Ariadna AA Eli (DC)	Lourdes Gemma Alfonso Oscar Cinta Ariadna AA Diana (Religió) Lores (DC) Eli (DC)	Inma P (DC) Gemma Alfonso Diana (càrrec) Ariadna (càrrec) Cinta (càrrec)	Cris (DC) Gemma (DC) Diana Alfonso Ariadna Oscar Montse (DC) Laura (DC) Eli (DC)	Lourdes (DC) Gemma (DC) Alba Alfonso Ariadna Diana (religió) Montse (DC) Ana(DC)
4	12:15/13	Lourdes Gemma Alba Cinta Ariadna AA Alfonso(DC) Pilar (DC) Eli (DC)	Lourdes Gemma Alba Cinta Alfonso Ariadna AA Diana (DC) Jordi (DC) Eli (DC)	Inma P (càrrec) Carol (DC) Gemma Alfonso Diana (càrrec) Ariadna (càrrec) Cinta (càrrec)	Carol (DC) Lourdes (DC) Gemma (DC) Alfonso Inma L Ariadna (DC) Diana(Religió) Lores (DC) Eli (DC)	Lourdes Gemma Alfonso Ariadna Diana (religió) Alba (DC)
5	15/16	Lourdes Alfonso Ariadna Lores (DC)	Cris (DC) Ariadna Gemma Oscar Alfonso	Alba Ana(DC) Ariadna AA Inma L(DC) Raquel(DC) Lores (DC)	Lourdes Gemma Diana Cinta Raquel(DC)	Inma P (DC) Gemma Alfonso Ariadna Laura (DC) Oscar (DC) Raquel(DC)
6	16/17	Lourdes Ariadna Ana(DC) Laura (DC) Montse (DC) Inma L(DC) Cinta (DC)	Ariadna Gemma Alfonso Laura (DC)	Alba (DC) Ana(DC) Ariadna AA Oscar Cinta Raquel(DC)	Gemma Diana Alfonso Cinta Raquel(DC)	Lourdes Gemma Marc (DC) Alfonso(DC) Raquel(DC) Ariadna (DC) Pilar (DC) Oscar (DC)

## 9. Activitats

### Activitats i sortides escolars

Data	Agrupació	Horari	Destí	Activitat	Transport
Dimarts	1r	15h	Club Natació Montjuïc	Jo nedo (octubre-maig)	A peu
Divendres	6è	11 h	Club Natació Montjuïc	Jo nedo (octubre-maig)	A peu
20/09/21	CM	Matí	Jardí Botànic	Connectem amb abelles	Bus públic
0/10/21	1r	Matí	Can Mestres	Descobrim els horts urbans	A peu
05/10/21	5è	Matí	Biblioteca "Francesc Candel"	Contes Transgressors	A peu
07/10/21	4t	Matí	Biblioteca "Francesc Candel"	Coneix la Biblioteca	A peu
08/10/21	3r	Matí	Biblioteca "Francesc Candel"	Coneix la Biblioteca	A peu
13/10/21	CM	Matí	Sortida al barri	Connectem amb abelles	Bus públic
20/10/21	5è	Matí	CaixaForum	Quan els nombres canten"	Bus públic
21/10/21	1r	Matí	Biblioteca "Francesc Candel"	Coneixem la Biblioteca	A peu
22/10/21	2n	Tot el dia	Jardí Botànic Històric	Qui viu a l'estany	Bus públic
27/10/21	CM	Matí	Jardí Botànic	Connectem amb abelles	Bus públic
29/10/21	5è	Matí	Parc de trànsit infantil, Castell de Montjuïc	Tallers de la Guàrdia Urbana	Bus públic
03/11/21	CM	Matí	Jardí Botànic	Connectem amb abelles	Bus públic
10/11/21	CM	Matí	Jardí Botànic	Connectem amb abelles	Bus públic
11/11/21	CS	Matí	Escola	Xerrada Doctores "Alimentació"	
12/11/21	6è	Matí	CaixaForum	Preludi, Samba i swingo	Bus públic
15/11/21	6è	Matí	CaixaForum	Distància curta. Aproximació a l'art contemporani "	Bus públic
18/11/21	4t	Matí	Biblioteca "Francesc Candel"	Contes Transgressors	A peu
19/11/21	3r	Matí	Biblioteca "Francesc Candel"	Contes Transgressors	A peu
23/11/21	5è	Matí	Escola	Mostra virtual Corrandaescola	
26/11/21	CS	Matí	CaixaForum	Espectacle Symphony	Bus públic
29/11/21	5è	Matí	Escola	Tallerista Corrandescola	
30/11/21	Infantil	Matí	Escola	Taller: Stop soroll	
01/12/21	CS	Matí	Supercomputadora "Mare Nostrum"	Coneix una supercomputadora	Bus públic
02/12/21	P3	Matí	Biblioteca "Francesc Candel"	Coneix la Biblioteca	A peu
03/12/21	P5	Matí	Biblioteca "Francesc Candel"	Coneix la Biblioteca	A peu
10/12/21	P4	Matí	Biblioteca "Francesc Candel"	Coneix la Biblioteca	A peu
13/12/21	CM	Matí	Jardí Botànic	Connectem amb abelles	Bus públic
14/12/21	CM	Matí	CaixaForum	Symphony	Bus públic
17/01/22	5è	Matí	Escola	Reptes Saludables	
27/01/22	P5	Matí	Gimnàstic Club de Barcelona	Activitats esportives	Bus públic
28/01/22	2n	Matí	Escola	Camins Infinites	
09/02/22	2n, 4t i 6è	Matí	Escola	Tallers Guàrdia Urbana	
10/02/22	CS	Matí	Escola	Taller Mediació Institut Montjuïc	
15/02/22	P5	Matí	Estació de metro Foc	Els més petits van a l'estació de metro	Metro
17/02/22	Infantil, CI i CM	Matí	Escola	Avies Contecontes	
23/02/22	Escola	Matí	Escola	Punt Verd escolar	
08/03/22	CM	Tot el dia	Golf: Can Cuyàs( St. Feliu de Llobregat)	Golf	Autocar
15/03/22	5è	Matí	Biblioteca "Francesc Candel"		A peu
15/03/22	P4 i P5	Matí	Aula ambiental Sagrada Família	Dora la compostadora	TMB
17/03/22	Infantil	Matí	Teatre Romea	Cinemúsica	Autocar
22/03/22	6è	Matí	Biblioteca "Francesc Candel"		A peu
31/03/22	CS	Matí	Escola	Xerrada Doctores "Drogues"	
05/04/22	2n	Matí	Palau Sant Jordi	DansaAra	A peu
21/04/22	6è	Tarda	Auditori	Cantània	
26/04/22	P5	Matí	Plaça Margarida Xirgu	Corre, salta i juga-Joc perdut	Bus públic
26/04/22	6è	Tot el dia	Anella Olímpica de Montjuïc	Pentatló - Biatló	
27/04/22	CI	Matí	Teatre Tarantana	Hai, la pescadora de somnis	Bus públic
27/04/22	P5	Matí	Hort de Can Mestres	Descobrim els horts urbans	A peu
28/04/22	P3 i P4	Matí	Hort de Can Mestres	Descobrim els horts urbans	A peu
29/04/22	2n	Matí	Escola	Taller Exploradors del temps i fem córrer l'aigua"	
06/05/22	CM	Matí	Teatre Poliorama	La bruixa de la Tramuntana	Bus públic
10/05/22	4t	Matí	CEM La Mar Bella	Criquet	Bus públic
12/05/22	CM i CS	Matí	Parc del Forum	Esports d'acció	Bus públic
19 i 20/5/22	Escola	Tot el dia	Casa de Colònies La Conreria (Tiana)	Colònies	Autocar
24/05/22	6è	Matí	Biblioteca "Francesc Candel"		A peu
31/05/22	6è	Matí	Anella Olímpica de Montjuïc	Biatló i Làser run	A peu
01/06/22	Infantil	Tot el dia	Parc dels esculls		TMB

Aquest llistat és orientatiu, la seva realització dependrà de factors interns o aliens a l'escola. Al llarg del curs poden sorgir altres propostes de sortides becades pel Consell de Coordinació Pedagògica, que seran oportunament comunicades al Consell Escolar per a la seva aprovació.

## Activitats complementàries i festes culturals:

Activitats complementàries i festes culturals.
<b>Eix Transversal:</b>
<b>Primer Trimestre:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 29/10/2021 Celebració de la Tardor: La Castanyada.</li><li>• 22/12/2021 Celebració del Nadal.</li></ul>
<b>Segon Trimestre:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 05/02/2022 Celebració de Carnestoltes.</li></ul>
<b>Tercer Trimestre:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 22/04/2022 Diada de Sant Jordi.</li><li>• 22/06/2021 Festival Fi de curs.</li><li>• Comiat dels alumnes de 6è.</li></ul>

## Activitats extraescolars:

Activitats de l'AMPA.
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Acollida matinal:</b> tots els dies de 8 a 9 hores.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>HOQUEI</b> que es realitza <b>els dijous de 16:00 a 17:15 hores.</b> Està adreçada al grup de <b>5è</b></li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>MULTIESPORT</b> que es realitza <b>els dilluns de 16:00 a 17:15 hores.</b> Està adreçada Al grup de <b>1r.</b></li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>MULTIESPORT</b> que es realitza <b>els dimarts de 16:00 a 17:15 hores.</b> Està adreçada Al grup de <b>6è.</b></li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>MULTIESPORT</b> que es realitza <b>els dimecres de 16:00 a 17:15 hores.</b> Està adreçada Al grup de <b>2n.</b></li></ul>

## 10. Calendari de reunions i avaluacions

### *Calendari de reunions:*

DIA	FREQÜÈNCIA	MOTIU	PERSONAL
Dilluns	Setmanal	Pla de treball EAP	EAP, equips de cicle, MEE
Dilluns	Setmanal	Cicles	Equips docents de cicle
Dilluns	Mensual	Comissió Diversitat	EAP, MEE, Coordinadores cicle i Cap d'Estudis
Dimarts	Setmanal	Entrevista famílies	Tutors/es
Dimecres	Setmanal	Coordinació pedagògica / Formació Centre	Equip docent
Dijous	Setmanal	Comissions de treball	Equip docent
Dijous	Mensual	Claustre	Equip docent

### *Calendari d'Avaluacions:*

AVALUACIÓ	ETAPA			
	ED. INFANTIL	PRIMÀRIA		
	PARVULARI	C. INICIAL	C. MITJÀ	C. SUPERIOR
Primera	01-02-2022	14-12-2021	13-12-2021	15-12-2021
Segona	13-06-2022	29-03-2022	30-03-2022	31-03-2022
Tercera		14-06-2022	15-06-2022	16-06-2022

# Menjador Escolar

## ***Objectius generals***

1. Desenvolupar l'autonomia personal dels alumnes.
2. Interioritzar hàbits, habilitats i normes dels diferents espais del menjador.
3. Fomentar un ambient tranquil.
4. Adquirir hàbits saludables a l'hora de dinar.
5. Desenvolupar hàbits de convivència dins dels espais de menjador.
6. Desenvolupar la consciència del valor de l'acte de menjar.

A la nostra escola tenim cuina pròpia per tant el menjar s'elabora diàriament a la cuina de l'escola.

L'empresa Servei d'Àpats gestiona la cuina i l'empresa Associació de Lleure Baix els monitors.

Els preus per el curs 2021-2022 són:

Alumnes amb beca de 6€	0€ dinar/dia
Alumnes fixes	5€ dinar/dia
Alumnes eventuais	5€ dinar/dia
Alumnes amb mitja beca	2,5€ dinar/dia

Els pagaments del menjador han de realitzar-se per avançat durant la primera setmana de cada mes.

Periòdicament amb una antelació suficient, el menú del mes és presenta i es lliura a les famílies d'Educació Infantil . Es podrà consultar també a la pàgina web de l'escola. Les famílies de P.3 reben diàriament informació del seus fills (si mengen, si repeteixen, de la migdiada,...)

Els menús estan compostos d'un primer plat, un segon, pa i postres. En cas de necessitat també hi haurà la possibilitat d'agafar un menú de règim o sense gluten. També per necessitats culturals tenim menú sense carn, de no porc, de no vaca,... Tota la informació dels menús estarà penjada a la nostra pàgina web de l'Escola

Els dies d'excursió els alumnes del menjador disposaran de dinar de PIC-NIC que podran recollir abans de pujar a l'autocar. Només hauran de notificar-ho a la cuina, el dia abans.

Quan un nen falti a l'Escola per malaltia, se li abonarà al mes següent, a excepció dels becats, sempre que avisi, per telèfon o directament a la cuina.

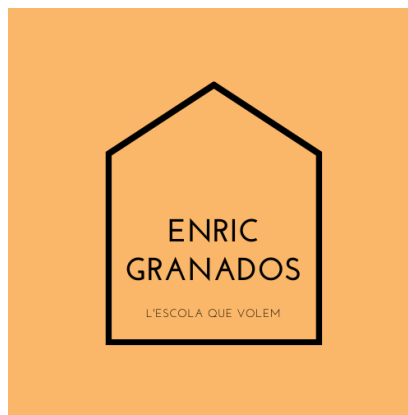
L'institut de la salut de l'ajuntament realitza cada any una inspecció de la cuina i dels menús essent el seu informe favorable.





# PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE

**CURS 2021/22**



## INDEX

Marc normatiu	3
Introducció	4
Diagnosi	5
Balanç del curs 2020-21	7
Valors en què es basa la proposta	8
Principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut	9
Mesures de seguretat i higiene	13
Organització grups estables	14
Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb NESE	16
Entrades i sortides	17
Espai d'esbarjo	17
Relació amb la comunitat educativa	18
Servei de menjador	19
Pla de neteja	20
Extraescolars i acollida	20
Activitats complementàries	21
Comunicacions i reunions de l'equip docent	21
Protocol d'actuació COVID	22
Seguiment Pla d'organització	23
Pla d'acollida de l'alumnat d'infantil	23
Pla de treball del centre educatiu en confinament	24

## **MARC NORMATIU**

Atès el Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID-19 d' agost del 2021.

Atès el protocol de Gestió de casos covid-19 als centres educatius del 3 de setembre de 2021.

Atès l'ORDRE EDU/119/2021, de 28 de maig, per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2021-2022 per als centres educatius no universitaris de Catalunya.

Atès el "Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius".

Queda establert el següent pla d'organització de l'Escola Enric Granados per al curs 2021-22.

## 0. INTRODUCCIÓ

Aquest pla pretén establir les bases per tal que el curs 2021-22 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots els infants a una educació de qualitat.

En resum:

- Malgrat la pandèmia, tots els infants han de tenir accés a l'educació en condicions d'equitat.
- L'aprenentatge als centres educatius ha de poder continuar amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries i garantint la funció social de l'educació.
- L'escola ha de ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible.
- A través de les mesures proposades, els centres educatius han d'estar en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i contactes.

## 1. DIAGNOSI

L'escola Enric Granados és un centre de màxima complexitat on les nostres famílies i els nostres alumnes viuen en una situació de gran vulnerabilitat. La crisi de la COVID19 ha agreujat aquesta situació.

Ens trobem al barri de La Marina, un lloc on conviuen famílies de procedències molt diverses i que l'escola, al llarg de tots aquests anys i amb molt d'esforç i estimació, ha acollit i vetllat pel seu benestar. Acceptem la diversitat com una riquesa, promovent activitats que desenvolupen habilitats socials i l'esperit crític del nostre alumnat.

Una de les nostres prioritats com a escola ha estat i serà acollir les famílies i, especialment, el nostre alumnat des d'una vessant emocional la qual considerem totalment prioritària i imprescindible i encara més en aquests moments d'incertesa generats per la pandèmia. Sovint l'ambient familiar de l'alumnat no és el més favorable del món i és per això que valorem la nostra escola com un lloc proper, amable i amb caliu que promou i garanteix l'acompanyament emocional de l'alumnat. Tenim molt present que en els darrers temps moltes de les nostres famílies s'han vist molt afectades i empobrides per la pandèmia.

Com a avantatges de la nostra escola en aquesta complicada situació destaquem **l'equip humà** que hi treballa i la seva cohesió en el fet educatiu. Som optimistes i tractem d'adaptar-nos a les adversitats de la situació considerant la nostra tasca essencial. En aquest punt destaquem la feina dels mestres així com de tot el personal de l'escola i, especialment de la figura TEI, TIS i del psicòleg emocional que són tant importants en aquests moments vital. La dotació de recursos humans ens permet mantenir de la millor forma possible les especialitats. També comptem amb molt d'**espai** (passadissos, patis, aules, porxos...) després de passar per unes obres estructurals molt importants que facilita la ventilació, el treball en grups reduïts i la circulació fluida per l'interior de l'edifici. També tenim els materials (mampares, gel desinfectant...) que ajudaran a garantir les mesures sanitàries establertes durant aquest curs i fer de la nostra escola un lloc el més confortable i segur possible.

Una altra avantatge és que totes les decisions respectives al pla d'obertura d'aquest any ja ens les vam plantejar l'any passat, i en vistes de l'èxit de l'any anterior, us presentem un pla d'obertura bastant continuista amb respecte el del curs anterior.

Com a desavantatges destaquem que el centre és de màxima complexitat i que les dificultats socioeconòmiques que presenten algunes famílies generen una bretxa digital important. Esperem alguna dotació en aquest sentit d'acord amb el Pla d'equitat digital del Departament d'Educació.

Altre inconvenient és la retallada en neteja que hem patit aquest curs (hem perdut el reforç COVID de neteja) i que ens avoca a decisions com ara no esmorzar dins de l'aula.

D'altra banda, ens hem vist pràcticament obligats a tornar a posar la sisena hora lectiva, la qual cosa també ens fa prendre algunes decisions de cara a l'ús de la mascareta al pati.

Altre inconvenient, derivat de la complexitat del centre, és la dificultat per a mantenir un contacte estable i viable amb les nostres famílies: La majoria d'elles no tenen correu electrònic, ni ordinador personal ni tablet. No són utilitàries d'aquests mitjans, la qual cosa dificulta i impedeix la comunicació telemàtica. No obstant això, l'any passat es va fer una feina molt important de treball d'actualització de la base de dades i aquest any encara ens podem beneficiar d'aquesta feina.

## 2. BALANÇ DEL CURS 2020-2021

El curs 2020-2021 s'ha organitzat per tal de garantir el dret a l'educació i la protecció dels infants i adolescents amb la màxima normalitat possible. El marc és un sistema educatiu inclusiu, que té la finalitat d'afavorir el desenvolupament personal i social de tot l'alumnat, mitjançant l'activitat educativa adreçada a atendre la diversitat i l'assoliment d'una igualtat d'oportunitats i d'accessibilitat.

La continuïtat de la situació de crisi sanitària ha fet necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que canvien de manera notable el funcionament de la societat i també del sistema educatiu. Responsables, famílies, persones educadores i la resta del personal de les escoles s'han involucrat i s'han compromès per garantir els dos grans pilars per ferfront la pandèmia: les **mesures de protecció** i la **traçabilitat**.

Al llarg del curs anterior hem tingut un total de 9 confinaments: S'han confinat tots els grups de convivència estable 1 vegada excepte P4 i 4t, que no es van confinar, i 5º i 6º que ho van fer dos cops.

### 3. VALORS EN QUÈ ES BASA LA PROPOSTA

#### Seguretat

Amb les mesures que es proposen i la col·laboració imprescindible de totes les persones que integren la comunitat educativa –incloses les famílies–, els centres educatius han de continuar sent espais on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i confortable.

Les evidències científiques han demostrat que infants i adolescents són un col·lectiu de risc molt baix respecte de la covid-19, tant pel que fa a l'afectació clínica que desenvolupen, com el seu paper poc important en la dinàmica epidèmica d'aquest coronavirus.

#### Salut

La salut dels i de les alumnes, docents i altres persones treballadores dels centres educatius és una prioritat per als departaments d'Educació i de Salut. Totes les mesures estan adreçades a reduir la **transmissió** del virus i a millorar la **traçabilitat** de casos i contactes.

#### Equitat

El període de confinament va tenir efectes desiguals en els diferents grups de població. Sovint, aquelles persones pertanyents a col·lectius de més vulnerabilitat, van patir -o n'estan patint- les conseqüències d'una manera més acusada. L'assistència als centres permet una socialització dels infants i adolescents que té un gran valor. El tancament de les escoles va fer palesa la bretxa digital i cognitiva existent entre els alumnes.

Per tot plegat, aquesta proposta garanteix la presencialitat, sense renunciar a la seguretat d'alumnes i personal docent i no docent dels centres educatius.

#### Vigència

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 2021-2022.

No obstant això, aquestes mesures s'avaluaran i s'adaptaran en funció de l'evolució del context epidemiològic i dels avenços en el Pla de vacunació i en la immunitat de grup.

### 4. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia, i mentre no s'assoleixi la immunitat de grup continuen sent la **disminució de la transmissió** del virus i l'**augment**



de la traçabilitat dels casos.

- **Grups de convivència estable**

Es manté la proposta de l'organització a l'entorn de grups de convivència estable. El seu principal valor, tal com s'ha demostrat durant el curs 2020-2021, és la facilitat que ofereixen la traçabilitat dels possibles casos que s'hi donin, atès que permet una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes. Es tracta de grups estables d'alumnes, amb el seu tutor o tutora, i en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que els integren. Poden formar part d'un grup estable altres docents o personal de suport educatiu i d'educació inclusiva, si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent i un professional o una professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable.

Es tracta, per tant, d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana. Això permet que **no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres** (o la superfície equivalent de seguretat de  $2,5 \text{ m}^2$ ) **en aquests grups de convivència estables**.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, **s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual**, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta.

- **Mesures de prevenció personal**

- ***Distanciament físic***

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres, en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de  $2,5 \text{ m}^2$  per persona, i és exigible en qualsevol cas, excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

Per tant, en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de  $2,5 \text{ m}^2$ ).

- ***Higiene de mans***

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels i de les alumnes, així com la del personal docent i no docent.

En infants i adolescents, s'ha de requerir el rentat de mans:

- a l'arribada i a la sortida del centre educatiu;
- abans i després dels àpats;
- abans i després d'anar al lavabo (infants continents), i
- abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'ha de dur a terme:

- a l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants;
- abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis;
- abans i després d'acompanyar un infant al lavabo;
- abans i després d'anar al lavabo;
- abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús), i
- com a mínim una vegada cada 2 hores.

### ➤ **Ús de la mascareta**

En funció de la immunitat assolida amb la vacunació, el context epidemiològic i la normativa vigent, l'ús de la mascareta és susceptible de patir variacions de cara al nou curs escolar 2021-2022.

La mascareta indicada en l'àmbit educatiu és de tipus higiènic en compliment de la norma UNE.

Col·lectiu	Indicació
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria
De 1r a 6è de primària	Obligatòria

### ➤ **Requisits d'accés als centres educatius**

- **Absència de simptomatologia compatible amb la covid-19**
- Febre o febrícula > 37,5°C
- Tos
- Dificultat per respirar
- Mal de coll\*
- Refredat nasal\*
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa, amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

\*El mal de coll i el refredat nasal (amb mocs o sense mocs) són molt habituals en infants. Només s'han de considerar símptomes potencials de covid-19 si també hi ha febre o altres símptomes dels que es recullen a la llista. La variant delta causa, amb més freqüència que les variants anteriors, rinorrea, odinofàgia i cefalea.

- Els alumnes o el personal del centre educatiu que presentin simptomatologia compatible amb la covid-19 i hagin tingut una infecció confirmada per SARS-CoV-2 els 90 dies previs a l'aparició de la simptomatologia **no s'han de considerar casos sospitosos** de nou, tret que hi hagi prou indicis clínics que alertin d'una possible reinfecció.
- Els infants, adolescents o les persones adultes que es trobin en aïllament perquè han estat positius de covid-19 **no poden anar al centre escolar**.
- Tampoc no hi poden anar les persones sense la pauta de vacunació completa i que no han passat la covid-19 en els darrers 6 mesos, o que es troben en alguna de les situacions següents:
  - Estan a l'espera del resultat d'una PCR o d'una altra prova de diagnòstic molecular (excepte si ha estat un cribatge poblacional o un cribatge a tot el centre educatiu).
  - Conviuen amb una persona diagnosticada de covid-19.
  - Conviuen amb una persona que està a l'espera del resultat d'una PCR o d'una altra prova de diagnòstic molecular perquè són un cas **sospitós** (no si es tracta d'un contacte estret asimptomàtic o s'ha fet una PCR per a cribatge).
  - Es troben en període de quarantena domiciliària perquè han estat identificades com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de covid-19.

## 5. MESURES DE SEGURETAT I HIGIENE

Davant la situació d'emergència i atenent a la diagnosi presentada en aquest document, el centre considera oportú relacionar les mesures de seguretat que portarà a terme al llarg d'aquest curs.

- **Mascaretes:** L'ús de la mascareta, a partir de primer, serà obligatori dins de l'aula quan el grup de convivència estable estigui sencer, durant les entrades i sortides, en els espais comuns i durant els desplaçaments. Si les condicions epidemiològiques ho permeten quan el grup estigui desdoblant i hi hagi la suficient distància de seguretat, l'ús de la mascareta no serà obligatori.
- **Fluxos de circulació:** El centre preveu diferenciar l'ús de les escales per cicles, per tal d'evitar aglomeracions.
- **Entrades i sortides:** es faran de manera esglaonada tal com hem detallat més endavant.
- **Desdoblements:** tot aprofitant les condicions beneficioses de la nostra escola i sempre que l'organització del centre ho permetin es prioritzarà el desdoblament dels grups per augmentar la distància de seguretat.
- **Distància:** com norma general es mantindrà la distància de seguretat d'un 1.5m.
- **Ventilació:** sempre que sigui possible es mantindran les finestres del centre obertes.
- **Neteja de mans:** es garantirà la neteja de mans un mínim de 5 cops al dia i es prioritzarà que sigui amb aigua i sabó.
- **Temperatura:** es prendrà la temperatura a tot el personal del centre dos cops al dia, a les 9 i abans de les 13.00h.
- **Ús d'espais diàfans i espais exteriors:** sempre que sigui possible les activitats es duran a terme en espais exteriors o en alguns dels espais diàfans dels que disposa el centre.
- Adquisicions del centre:
  - mobiliari portàtil
  - material higiènic: mascaretes, gel, termòmetre, etc.
- Mesures addicionals: contractació de monitoratge de menjador extraordinari.

## 6. ORGANITZACIÓ GRUPS ESTABLES

### EDUCACIÓ INFANTIL

CURS	Nº D'ALUMNES	PROFESSORAT ESTABLE	DOCENTS ESPECIALISTA	PERSONAL DE SUPORT EDUCATIU	PERSONAL DE SUPORT EDUCATIU PUNTUAL	ESPAI
P3	12	Cristina Carmona	4	Sonia Salmerón Marc Tébar	EAP	Aula de P3
P4	20	Inmaculada Pizarro	5	Marc Tébar	EAP	Aula de P4
P5	14	Carolina Pellicena	5	Marc Tébar	EAP	Aula de P5

**Docents especialistes P3:** Alba Martín, Lourdes Ballesta, Marc Guillan, Pilar Rubio.

**Docents especialistes P4:** Alba Martín, Lourdes Ballesta, Marc Guillan, Pilar Rubio, Diana Julià.

**Docents especialistes P5:** Alba Martín, Marc Guillan, Gemma Isern, Pilar Rubio, Diana Julià.

### EDUCACIÓ PRIMÀRIA

CURS	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSORAT ESTABLE	DOCENTS ESPECIALISTA	PERSONA DE SUPORT EDUCATIU	PERSONAL DE SUPORT EDUCATIU PUNTUAL	ESPAI
1r	18	Montse Codina	7	Marc Tebar	EAP CREDA	Aula de 1r
2n	16	Lores Fernandez	7	Marc Tebar	EAP	Aula de 2n
3r	22	Laura Cabrerizo	7	Marc Tebar	CREDA EAP	Aula de 3r
4t	25	Ana Martínez	7	Marc Tebar	EAP Vetllador/a	Aula de 4t
5è	20	Inma León	6	Marc Tebar	EAP	Aula de 5è
6è	22	Jordi Rosat	8	Marc Tebar	EAP	Aula de 6è

**Docents especialistes 1r:** Alfonso Gutiérrez, Cinta Molina, Pilar Rubio, Gemma Isern, Alba Martí, Raquel Navarro, Diana Julià

**Docents especialistes 2n:** Alfonso Gutiérrez, Cinta Molina, Pilar Rubio, Diana Julià, Elisabet Liberato, Alba Martín, Raquel Navarro.

**Docents especialistes 3r:** Alfonso Gutiérrez, Cinta Molina, Pilar Rubio, Diana Julià, Ariadna Peiró, Alba Martín, Marc Guillan.

**Docents especialistes 4t:** Alfonso Gutiérrez, Cinta Molina, Pilar Rubio, Diana Julià, Ariadna Peiró, Oscar Vila, Marc Guillan, Vetllador/a.

**Docents especialistes 5è:** Alfonso Gutiérrez, Cinta Molina, Pilar Rubio, Ariadna Peiró, Oscar Vila, Raquel Navarro.

**Docents especialistes 6è:** Alfonso Gutiérrez, Cinta Molina, Pilar Rubio, Diana Julià, Ariadna Peiró, Oscar Vila, Raquel Navarro, María Gómez.

## **7. CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU**

Tal com assenyala el Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, les mesures universals d'atenció educativa s'adrecen a tot l'alumnat i les apliquen tots els professionals del centre educatiu. A més a més el centre preveu aplicar mesures i suports addicionals vinculades a les mesures universals del centre i mesures i suports intensius, sempre garantint les mesures de distanciament i higiene que requereix la situació de per últim el centre preveu mesures i suports intensius.

Aquestes són les mesures principals que el centre ha cregut oportú dur a terme, relacionades amb la particularitat del centre (màxima complexitat)

**INTENSIFICAR LA COMPETÈNCIA DIGITAL DE L'ALUMNAT:** En el marc de la pandèmia, i atenent a la diagnosi que hem detallat anteriorment, creiem oportú intensificar les hores d'exposició a les TIC, per tal d'aconseguir una millora en la competència digital del nostre alumnat.

**MANTENIR LES ESPECIALITATS EN LA MESURA QUE SIGUI POSSIBLE:** Hem valorat que en un centre com el nostre és imprescindible mantenir les especialitats, per tal que l'alumnat pugui gaudir de l'expressió musical, l'educació física i l'anglès.

**DESDOBLAR ELS GRUPS:** Farem servir tot l'espai del qual disposem, per tal d'aconseguir una atenció més individualitzada i poder atendre les diferències del nostre alumnat. Aquesta mesura a més de millorar la qualitat de l'aprenentatge dels nostres alumnes, ens permet garantir una distància de seguretat òptima en aquests temps de pandèmia.

**CREACIÓ D'AULES MÒBILS:** Hem comprat material que permet treballar en petit i en gran grup en diferents espais de dins i fora del centre, per tal de facilitar l'organització flexible del centre.

## 8. ENTRADES I SORTIDES

El nostre centre només té una entrada hàbil al recinte (la porta del xamfrà), per tant, les entrades i sortides es faran de manera esglaonada, amb un interval de 10 minuts entre aquestes de la següent manera.

ETAPA	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
INFANTIL	Entrada 9.10h Sortida 16.50h
PRIMÀRIA	Entrada 9.00h Sortida 17.00h

En qualsevol cas i per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència, els/les alumnes de primària i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta fins arribar a l'aula, a banda de procurar mantenir el 1,5 metres de distància física de seguretat.

Cap alumne de l'escola no pot presentar cap dels següents símptomes per entrar a l'escola:

- Febre o febrícula > 37,5 °C
- Tos
- Dificultat per a respirar
- Mal de coll (si van acompanyats d'altres símptomes)
- Refredat nasal (si van acompanyats d'altres símptomes)
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap.
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea.
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

Es prendrà la temperatura a tot el personal que accedeixi al centre i es rentaran les mans amb gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre. Aquest protocol és vàlid per a qualsevol persona que accedeixi al recinte escolar.

En cas de **pluja**, educació Infantil farà la sortida per la porta de la cuina, ja que hi ha porxo.

## 9. ESPAI D'ESBARJO

Atès que disposem d'un espai ampli de pati, sortiran tots els alumnes a l'hora garantint



l'agrupament per grups estables.

L'alumnat d'infantil i cicle Inicial ho farà al pati principal i cicle mitjà i superior ho farà al pati de pistes. Cada curs tindrà el seu espai.

L'alumnat podrà romandre sense mascareta sempre i quan les condicions epidemiològiques ho permeten.

## **10. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA**

### **Consell Escolar**

Es reunirà com a mínim un cop al trimestre i atesa les característiques de la nostra comunitat educativa es realitzarà de forma presencial, mantenint les mesures de seguretat (mascareta i distància).

### **Famílies**

Les reunions d'inici de curs amb les famílies seran individuals, es prioritzarà l'ús telefònic, exceptuant les famílies de P3 que serà una entrevista individual i presencial durant els primers dies de curs.

Les tutories individuals de seguiment de l'alumnat també es faran de forma individual, mantenint les mesures de seguretat.

Les comunicacions en general es faran de forma telefònica o a través del correu electrònic, del taulell d'anuncis i la pàgina web del centre.

A més a més, l'equip directiu disposa d'un canal de Whatsapp per a agilitzar les comunicacions importants amb les famílies.

## 11. SERVEI DE MENJADOR

Per poder atendre tots els usuaris de menjador en l'horari habitual hem habilitat altres espais que faran la funció de menjador:

<b>CURS</b>	<b>ESPAI</b>
<b>P-3</b>	Menjador
<b>P-4</b>	Menjador
<b>P-5</b>	Menjador
<b>1r</b>	Menjador
<b>2n</b>	Menjador
<b>3r</b>	Menjador
<b>4t</b>	Menjador
<b>5è</b>	Menjador
<b>6è</b>	Menjador

L'organització del servei es farà de la següent manera:

- Taules amb grups de convivència estable (no es barregen)
- Desinfecció al final del servei.
- Presa de temperatura abans d'entrar.
- Rentada de mans abans i després de cada àpat.
- Espai obert i ventilat.
- Pati dividit per grups de convivència.

## 12. PLA DE NETEJA

El consorci d'educació de Barcelona ha retirat el reforç Covid de neteja. La neteja dels espais es farà abans de la jornada escolar i en acabar aquesta.

## 13. EXTRAESCOLARS I ACOLLIDA

Si les condicions epidemiològiques ho permeten el centre contempla les següents activitats extraescolars. Sempre es mantindran els grups bombolla per a la realització de les extraescolars. Encara no s'ha pogut concretar quins nens aniran a les diferents activitats proposades, el que sí sabem és que no es barrejaran.

<b>ACTIVITAT</b>	<b>NOMBRE D'ALUMNES</b>	<b>GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES</b>	<b>PROFESSIONAL RESPONSABLE</b>	<b>ESPAI</b>
<b>MATINERS</b>			Coordinador de menjador extraescolars	BIBLIOTECA
<b>HOQUEI</b>	MÀXIM GRUP BOMBOLLA	PER DETERMINAR	Coordinador de menjador extraescolars	PATI DE PISTES
<b>MULTIESPORT</b>	MÀXIM GRUP BOMBOLLA	PER DETERMINAR	Coordinador de menjador extraescolars	GIMNÀS
<b>ACOLLIDA DE TARDA</b>	MÀXIM GRUP BOMBOLLA	PER DETERMINAR	Coordinador de menjador extraescolars	BIBLIOTECA

## 14. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Si les condicions epidemiològiques ho permeten el centre contempla realitzar les sortides habituals, sempre garantint la seguretat de l'alumnat i del personal de centre.

Es prioritzarà les sortides a l'entorn més proper ( a peu). Si es fa ús del transport públic, es farà garantint les mesures de seguretat i higiene pròpies de la situació epidemiològica.

## 15. COMUNICACIONS I REUNIONS DE L'EQUIP DOCENT

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT	TEMPORITZACIÓ
<b>Equip directiu</b>	Planificació	Presencial, respectant mesures de seguretat.	Dues per setmana
<b>Cicle Infantil</b>	Coordinació	Presencial, respectant mesures de seguretat.	Una per setmana
<b>Cicle Inicial</b>	Coordinació	Presencial, respectant mesures de seguretat.	Una per setmana
<b>Cicle Mitjà</b>	Coordinació	Presencial, respectant mesures de seguretat.	Una per setmana
<b>Cicle Superior</b>	Coordinació	Presencial, respectant mesures de seguretat.	Una per setmana
<b>Claustre</b>	Coordinació	<b>Telemàtic</b> si les condicions informàtiques permeten. <b>Presencial</b> , respectant mesures de seguretat.	Mensual

## 16. PROTOCOL D'ACTUACIÓ COVID

### DETECCIÓ

<b>ESPAI HABILITAT PER A L'ÀILLAMENT</b>	<b>PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR</b>	<b>PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA</b>	<b>PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS</b>
Sala AMPA/Biblioteca	S'establiran torns rotatoris entre el personal del centre per tal de minimitzar el risc de contagi	Francisca Lopez García Noelia Guil	Maria Gómez Nevot

### SEGUIMENT

En cas que hi hagi un cas positiu, es durà a terme el seguiment mitjançant una graella com aquesta.

<b>ALUMNE/A</b>	<b>DIA I HORA DE LA DETECCIÓ</b>	<b>EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)</b>	<b>PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA</b>	<b>PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas)</b>

## 17. SEGUIMENT DEL PLA D'ORGANITZACIÓ

<b>RESPONSABLES</b>  Equip directiu
<b>POSSIBLES INDICADORS</b>  Nº de casos potencials Nº de casos positius (seguiment)
<b>PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS</b>  Revisió acurada de tot el pla trimestralment. Creació d'una comissió Covid (control d'estoc de material, actualització base de dades de contacte, revisió dels termòmetres, propostes de millora)

## 18. PLA D'ACOLLIDA DE L'ALUMNAT D'INFANTIL

L'alumnat de P3 podrà acollir-se a l'adaptació gradual durant la primera setmana de classe. Per a dur a terme aquesta adaptació s'ha previst que la primera setmana de classe el grup de P3 es divideixi en dos. El primer grup entrarà de 9.30 a 11.00 i el segon de 11.30 a 13h. Es recomanarà que no facin servir el servei de menjador durant els primers dies. Durant aquest període els pares poden entrar a la classe, sempre amb la mascareta posada i prèvia presa de temperatura, intentant romandre el menor temps possible i amb distanciament de seguretat.

## **19. PLA DE TREBALL DEL CENTRE EDUCATIU EN CONFINAMENT**

### **ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA**

Totes les tutories elaboraran un dossier de confinament que donaran als pares durant el mes de setembre. Aquest dossier ha de ser globalitzat i ha de poder garantir l'autonomia de treball de l'alumnat.

A més a més, CS treballarà a través de la plataforma Google Classroom. Sisè ho farà amb els ordinadors assignats pel Pla d'Acceleració Digital, i cinquè ho farà amb els ordinadors que cedeix el CEB.

A banda d'això, es garanteixen dos contactes telefònics mínims per part de les tutories durant cada període de confinament.