

FULLS INFORMATIUS



Il·lustració de Joan Turu

CURS 2024-2025

ESCOLA EL TIMÓ

Avinguda Generalitat, 13

25222, Sidamon

Telf. 973 71 70 21

Correu electrònic: c5004221@XTEC.CAT

Pàgina web de la ZER: <http://agora.xtec.cat/zer-plaurcen/>



BENVINGUTS AL NOU CURS

El Claustre de professors us donem la benvinguda i esperem tenir un curs escolar 2024-2025 ple d'encerts, il·lusions i nous projectes.

Comencem el curs amb moltes ganes de fer coses i de poder aprendre plegats.

El nombre d'alumnes d'aquest curs a la nostra ZER és de 120 (11+51 a l'Escola El Roser del Poal i 5+52 a l'Escola El Timó).

Som 3 mestres i mig, i una TEEI a infantil; i 4 mestres a primària.

Aquest curs tenim 5 grups, 2 a educació infantil i 3 a primària.

Els projectes i reptes que ens hem plantejat són molts i força ambiciosos, i en algun dels quals requerirem de la vostra col·laboració.

Esperem gaudir del curs 24-25 i que en definitiva els alumnes puguin ser els protagonistes dels seus aprenentatges i gaudir de l'escola.

Bon curs a tothom.

El Claustre



ORGANITZACIÓ HORÀRIA

L'horari del centre en període lectiu és:

Horari setembre i juny

- Matí: De 8:30 a 13
- Tarda :De 15 a 16:30

Horari d'octubre a maig

- Matí: De 8:30 a 13
- Tarda :De 14:55 a 16:30

Jornada intensiva

- 21 de desembre de 8:30 a 13.
- Del 9 al 20 de juny de 8:30 a 13

HORARI DE VISITES

Mestres

Els tutors i els mestres itinerants rebran als pares a hores concertades.

Direcció

Dilluns i dimecres de 15:00 a 16:30 (cal concertar cita)

Secretaria

Els dimecres de 15:00 a 16:30 (cal concertar cita)

Equip directiu de ZER

Cal concertar cita prèvia.

Equip d'assessorament pedagògic (EAP)

Consta de: psicòloga, logopeda, assistent social, fisioterapeuta.

Psicòloga: Rebrà als pares prèvia cita.



CALENDARI ESCOLAR

PRIMER TRIMESTRE	
Inici de curs	9 de setembre de 2024
Acabament classes	20 desembre de 2024
Jornada intensiva	20 desembre de 2024
Vacances Nadal	21 desembre al 7 de gener 2024
SEGON TRIMESTRE	
Inici de classes	8 de gener de 2025
Acabament classes	11 d'abril de 2025
Vacances de Pasqua	12 d'abril al 21 d'abril 2025
TERCER TRIMESTRE	
Inici de classes	22 d'abril de 2025
Acabament classes	20 de juny 2025
Jornada intensiva	Del 9 al 20 de juny 2025
DIES FESTIUS	
ANY 2024	1 de novembre
	6 de desembre
ANY 2025	1 de maig
FESTES DE LLIURE DISPOSICIÓ	
ANY 2024	31 d'octubre
ANY 2025	3 de març
	2 i 16 de maig
FESTES LOCALS	
ANY 2025	3 de febrer i 19 de març



PROFESSORAT

SIDAMON	
1r CICLE INFANTIL (LLAR)	CARME QUERALT
2n CICLE INFANTIL (I3, I4 I I5)	CRISTINA ALCÍVAR
SUPORT INFANTIL	ELENA MARSAL I GEMMA HURTADO
1r CICLE PRIMÀRIA (1r, 2n)	MARGARIDA CAMBRAY
2n CICLE PRIMÀRIA (3r, 4t)	ESTHER BADIA
3r CICLE PRIMÀRIA (5è, 6è)	MONTSE CLUA
SUPORT PRIMÀRIA	JOAN RULL
ITINERANTS	
E. FÍSICA	EDUARD MARCH
ANGLÈS	JUDIT BOLDÚ
MÚSICA	LAIA BERTOMEU
E.ESPECIAL	PILAR ISERN
RELIGIÓ	Ma ALBA CAPDEVILA
PERSONAL DE SERVEIS EDUCATIUS	
PSICÒLOGA	LLUÏSA COLL
PERSONAL NO DOCENT	
ADMINISTRATIVA	TXELL TORRA (UBICADA A EL POAL)



CONSELL ESCOLAR

El **Consell Escolar** és l'òrgan col·legiat on estan representats els diferents sectors de la comunitat educativa (pares, mares, professors, ajuntament i serveis) i coordina, aprova i gestiona totes les activitats del centre. És el Consell Escolar de ZER el que assumeix aquestes funcions. També tenim un Consell Escolar a cada un dels centres on es gestionen els aspectes específics de cada centre.

Composició del Consell Escolar de la ZER

- La directora de la ZER: Núria Salvia
- Cap d'estudis de la ZER: Montse Domenjó
- La secretària de la ZER: Gemma Hurtado
- 2 mestres representants del claustre de la ZER: Eduard March (ZER) i Marina Villas (El Poal)
- 1 representant de cada ajuntament: Laia Ariño (Sidamon) i Estel·la Berga (El Poal)
- 1 representant del pares (2 en total) Neus Rius (Sidamon) i Genís Reñé (El Poal)
- La secretària administrativa de la ZER: Txell Torra

Membres del Consell Escolar del nostre centre

Presidenta :

- **Gemma Hurtado**

Secretària:

- **Esther Badia**

Mestres :

- **Laia Bertomeu**
- **Eduard March**
- **Elena Marsal**

Representant de l'AMPA :

- **Araceli Llovera**

Representants del pares:

- **Anna Bosch**
- **Neus Rius**

Representant ajuntament:

- **Laia Ariño**

Els pares i mares poden recórrer al sector que creguin oportú per tal d'aportar propostes pel bon funcionament del centre.



ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES

(AMPA)

Les funcions principals d'una [Associació de Mares i Pares de Alumnes \(AMPA\)](#) són:

1. Dona suport a pares i mares, mestres i alumnes i també als òrgans de govern del centre en tot allò que contribueixi a la millora de la qualitat de l'ensenyament que reben els nois i les noies.
2. Promou la participació dels pares a la [comunitat educativa](#) potenciant la seva implicació en el funcionament del centre.
3. És un espai de reflexió que permet als pares i a les mares reflexionar i opinar sobre el funcionament quotidià de l'escola i sobre temes educatius d'abast més general.
4. És el principal interlocutor que tenen els mestres i els equips directius per tractar els temes que afecten a tot el col·lectiu de famílies.
5. Participa en la presa de decisions i en el govern del centre mitjançant un representant al consell escolar de centre.
6. Orienta als pares en l'exercici dels seus drets i obligacions com a membres d'un centre educatiu sostingut amb fons públics.
7. Administra i gestiona els recursos que aporten els associats.

Composició de la Junta de l'AMPA

• Araceli Llovera • Olga Serra • Aitor Pérez • Laura Nabau	• Cristina Huguet • Gerard Huguet • Anna Llop
---	---



ACTIVITATS, CELEBRACIONS I SORTIDES

- **Primer trimestre:**

- *TOTS: 30 d'octubre:* Castanyada a cada centre
- *TOTS: 22 de novembre:* trobada de ZER: Jornada de la música a El Poal
- *TOTS: Desembre:* festa de final de trimestre a cada centre.

- **Segon trimestre:**

- 2n i 3r CICLE DE PRIMÀRIA: 7 de febrer: sortida a Lleida (dipòsit de l'aigua i museu de l'aigua).
- INFANTIL I 1r CICLE DE PRIMÀRIA: 21 de febrer Mollerussa (casa Canal i una altra activitat pendent de concretar)
- 1r CICLE DE PRIMÀRIA: 7 de març CdA Tarragona
- TOTS: 11 d'abril: Fi de trimestre a cada centre.

- **Tercer trimestre:**

- Jornades culturals
- 2n i 3r CICLE DE PRIMÀRIA: 12 de maig al Vendrell (CdA Pau Casals)
- TOTS: 6 de juny: sortida de final de curs, Copons (Tot Circ)
- TOTS: 13 de juny: Trobada de ZER, cloenda a Sidamon

ALTRES

Cantata: 2n cicle de primària fora de l'horari lectiu

English day: a 3r cicle de primària

Jornada esportiva: a 3r cicle de primària



NORMES PER LES SORTIDES/EXCURSIONS

- A les sortides fora del poble caldrà portar el xandall de l'escola.
- A les sortides cal portar una motxilla sense rodes i si pot ser que es pugui ajustar al davant.
- Recomanem que per dinar portin entrepans i aigua per beure.
- Els alumnes d'Educació Infantil hauran de portar una muda a la motxilla.

Autoritzacions per les excursions

Cal fer saber al tutor/a del vostre fill/a l'assistència o no assistència a les sortides, assenyalant en el paper de la sortida la vostra autorització o no autorització.

A l'ingrés, sempre hi ha de constar el **nom del alumne/a i el poble**. Podeu enviar el justificant del pagament al correu d'aula.

Vigileu amb el número de compte, normalment les sortides es fan de ZER i es paguen al número de compte de la ZER.

Altres pagaments com les quotes de material i sortides de centre, es paguen al compte del centre.



En el mateix full us informem del compte on s'ha d'ingressar.



LÍNIES METODOLÒGIQUES:



Novetats curs 2024-2025:

- 30 minuts de Càlcul mental.
- Unificar la franja horària dels 30' de lectura.
- Una tarda de situacions d'aprenentatge internivells.
- Tardes esportives (una tarda de dijous al mes)



TARDES ESPORTIVES

ACTIVITATS

INFANTIL

1r QUATRIMESTRE (octubre-gener) Psicomotricitat amb suport musical/joc simbòlic

2n QUATRIMESTRE (febrer-maig) Dansa/Joc motriu

PRIMÀRIA

1r QUATRIMESTRE (octubre-gener) Escacs/ Dodgball

2n QUATRIMESTRE (febrer-maig) Hoquei/ Raqueta

DATES

Les activitats tindran lloc 1a tarda de dijous al mes de 15:00h a 16:30h. 10
d'octubre 14 de novembre 12 de desembre 9 gener
13 de febrer 13 de març 10 d'abril 8 d'abril

PREU

El preu està **subvencionat** pel **Consell Esportiu** i només caldrà pagar el preu de l'assegurança, que també permet l'accés a totes les trobades de cap de setmana organitzades per aquesta entitat.

PREU DE L'ASSEGURAÇA: 10€

Cal pagar-ho en efectiu a l'escola, si es que encara no ho heu fet. Si esteu apuntats al Club Stil, Club patinatge Mollerussa, Club Esportiu Palau d'Anglesola i Club Xafatolls, ja heu pagat aquesta assegurança.



INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES

Carta de compromís

Aquest document és normatiu del Departament d'Ensenyament i pretén institucionalitzar el compromís que adquirim tan l'escola com les famílies a l'hora d'ensenyar als nostres fills i filles.

Cal signar-lo a l'3 i un altre cop a primer de primària. També en començar l'escolarització al centre.

Agenda

L'agenda dels alumnes de primària conté uns fulls informatius que cal que us llegiu i els tingueu presents.

Informes

Educació Infantil : es donaran dos informes. Un durant el primer trimestre i l'altre al final de curs.

Educació primària : es donaran tres informes, a l'acabament de cada trimestre.

Dels informes cal retornar el resguard signat a l'escola. I el sobre el 1r i 2n trimestre.

Entrevistes

El primer trimestre es realitzarà una entrevista amb tots els pares de l'3. En els altres cursos es realitza una entrevista durant el curs, i sempre que es consideri necessari per part vostra o dels mestres.



ESMORZARS I ANIVERSARIS

Els nens i les nenes han de venir **esmorzats de casa**. A l'escola mengem una mica per acabar de passar el matí. Preferentment entrepans o fruita, una cosa sol.

Com cada curs treballarem els hàbits saludables, i una de les activitats serà esmorzar **entrepà** el dimarts i **fruita** el dijous.

Una de les coses que trobem molt adequades a l'hora de celebrar els aniversaris és que es porti algun joc, conte, ... per l'aula, no és obligatori.

No es poden dur lllaminadures. Tampoc es repartiran invitacions a festes fora de l'escola (les podeu donar al sortir).

NORMES D'HIGIENE I SALUT



- Quan un alumne/a es trobi malament (febre, mareig...) s'avisarà als pares o familiars.
- En cas de malaltia infecciosa (conjuntivitis, xarampió, varicel·la...) l'alumne/a haurà de romandre a casa fins que es recuperi.
- Si tenen febre tampoc poden venir a l'escola, cal que passin 24h sense febre per poder tornar.
- En cas d'existència de paràsits (polls), caldrà notificar-ho a l'escola, per tal d'evitar possibles contagis i netejar-los.

EQUIPAMENT D'EDUCACIÓ FÍSICA



Per a poder realitzar aquesta activitat els nens i nenes han de venir vestits/des amb xandall i sabatilles esportives.



MATERIAL ESCOLAR

L'aportació de material escolar per aquest curs serà de **65 euros**. Aquest any hi ha tres modalitats:

SI HEU CEDIT ELS VALS AL CENTRE: es pagaran 5€ al febrer (els altres 60, són els vals)

SI NO HEU CEDIT ELS VALS AL CENTRE: es pagaran 60€ a l'octubre.

INFANTIL: 35€ a l'octubre i 30€ al febrer.

L'Ajuntament ens fa una aportació de **30 euros** per alumne i any a l'escola.

Tant la quota de material, com l'aportació per alumne que fa l'Ajuntament es destinen a:

- **Materials d'ús individual de l'alumne** (llibretes, colors, llapis, retoladors, fotocòpies...).
- **Material compartit fungible** (pintures, cartolines, goma eva, pinzells, fundes de plàstic, tisores, pegament, anelles, enquadernadors, fulls de plastificar, ..).
- **Materials compartits no fungibles** (ordinadors, tablets, PDI, material de robòtica, llibres de biblioteca,...).
- **Despeses varies**, com poden ser la reforma del pati, algun moble, material de ciències, ventiladors per les aules....

Esporàdicament també rebem ajudes de l'AMPA, que normalment les utilitzem per comprar aparells o coses que amb els ingressos de l'escola no podríem fer.

Tota la informació relativa a la gestió econòmica es presenta al Consell Escolar d'Escola als quals podeu demanar la informació si ho creieu necessari.



SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

El menjador és un servei educatiu de l'escola que gestiona el Consell Comarcal.

Cal descarregar-se l'aplicació, **COLECHEF** (Si teniu problemes per fer-ho, podeu trucar al 94 242 00 18 o soporteapp@colechef.com).

El pagament es farà mitjançant domiciliació bancària. El preu és de 6'87€/dia els habituals ja sigui tota la setmana o algun dia fix i 9'46 € els esporàdics.

Cal apuntar-se per l'aplicació abans del dia anterior a les 12 del migdia (per dilluns el dia anterior és divendres)

L'hora de dinar és a la 13h. del migdia.

El dinar és de càterring línia calenta i el subministra l'empresa SERUNION-ALESSA.

A les faltes no comunicades a l'aplicació amb la deguda antelació, se'ls cobrarà el dinar.

Usuaris que han de fer ús del servei de menjador **per un imprevist**, poden contractar el servei, **el mateix dia abans de les 9:00 hores**, mitjançant un missatge de WhatsApp al **682 81 25 33**, indicant nom, cognoms, centre, curs i dieta de l'usuari/a



ALGUNES NORMES DE L'ESCOLA

- Continuarem sent molt curosos amb les normes de convivència i conducta dins el centre per la qual cosa hem establert un sistema de control d'incidències.
- A l'escola les notificacions es continuaran fent per principalment per **correu electrònic**.
 - Per qüestions generals: c5004221@xtec.cat
 - Per qüestions més específiques els correus d'aula:
 - LLAR: llarescolaeltimo@gmail.com
 - INFANTIL (2n cicle): infantilescolaeltimo@gmail.com
 - CICLE INICIAL: ciescolaeltimo@gmail.com
 - CICLE MITJÀ: cmescolaeltimo@gmail.com
 - CICLE SUPERIOR: csescolaeltimo@gmail.com
- Les carmanyoles han de portar el nom.
- Per beure només es pot portar aigua i tampoc es poden portar lllaminadures.
- No es recomanable que portin cremes o protectors pels llavis.
- **Administració de medicaments a alumnes:** per administrar medicaments als alumnes cal que el pare, mare o tutor porti una **recepta o informe** del metge o metgessa on consti el nom de l'alumne/ a, la pauta i el nom del medicament que ha de prendre.

Així mateix, el pare, la mare o tutor legal han d'aportar un escrit on es **demani is'autoritzi** al personal del centre que administri al fill o filla la medicació prescrita **sempre que sigui imprescindible la seva administració en horari lectiu**. Trobareu impresos a la pàgina web de l'escola o els podeu demanar al tutor.



- **Sortides de l'escola:** si algun nen o nena ha de marxar abans de l'escola, cal que ho comuniqui a través d'una nota escrita a l'agenda o per correu, indicant a quina hora el vindreu a buscar. **No es permet la sortida d'alumnes sols dins l'horari lectiu.**
- **Absències:** cal avisar i justificar, els retards i les absències dels nens i les nenes al tutor o tutora.
- **Activitats complementàries que es realitzen fora de l'escola:** caldrà que autoritzeu les sortides al poble amb una autorització única vàlida per a tot el curs. En les sortides fora del poble caldrà fer saber al tutor/a l'assistència o no assistència, assenyalant en el paper de la sortida la vostra autorització o no autorització.
- **El dret d'imatge i l'ús d'internet el signarem un cop en començar l'escolarització, si algú durant el mateix vol canviar pot demanar-ho a la direcció.**
- **El canvi de religió a educació en valors morals o cívics o a la inversa** es pot sol·licitar al juny abans de passar al nou curs, ni al mes de setembre ni a mig curs no es podrà canviar.

PER A UNA MILLOR CONVIVÈNCIA



- La **puntualitat** a les hores d'entrada i sortida és un costum que cal educar.
- Us demanem que procureu que els vostres fills i filles **entrin de forma ordenada** a l'escola.
- Cal esperar al nen a la vorera del costat de l'escola, no a l'altre costat del carrer.
- Cal respectar la senyalització vigent i no aparcar a la sortida de l'escola.
- Per un millor aprofitament escolar convé que els alumnes **arribin a l'escola ben dormits i esmorzats**. Evitar **gormanderies i aliments processats**.
- En els **deures cal que els nens/es rebin un suport familiar**.
- Hem **d'educar en el respecte i la tolerància** i ho hem de fer entre tots els que formem la comunitat educativa (pares, mestres, nens, poble...).
- Cal tenir una **actitud positiva i participativa** en la vida escolar (assistència reunions, entrevistes, participar en activitats quan calgui, revisar l'agenda...).