



Pla d'obertura de l'Escola El Bruc. Juny 2020

A partir de les indicacions del Pla d'obertura de centres educatius del Departament d'Educació, en fase 2 de desescalada, i les instruccions per al seu desplegament aprovades pel PROCICAT el 20 de maig de 2020, l'Escola El Bruc elabora el present Pla d'obertura del centre, amb l'acompanyament de la Inspecció educativa.

Les mesures que s'exposen en aquest Pla, s'adeqüen a les indicacions de les autoritats competents en matèria de salut pública i protecció civil i, per damunt de tot, al deure inexcusable de garantir la màxima seguretat de l'alumnat, del personal docent, tècnic i d'administració i serveis dels centres educatius, i de les famílies que conformen la comunitat educativa. Aquest Pla incorpora les mesures que han establert els documents específics emesos per les autoritats sanitàries, pel que fa adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat d'alumnat i personal.

En primer lloc, indicar que el curs escolar 2019-2020 finalitza de forma telemàtica, seguint els procediments que ja es venen portant a terme des de l'inici del tercer trimestre.

Paral·lelament a la docència telemàtica, per afavorir l'acompanyament educatiu i emocional de l'alumnat, així com la conciliació en el cas de les famílies d'educació infantil, es plantegen una sèrie d'activitats que queden recollides a l'apartat corresponent d'aquest Pla.

Quan es produeix l'obertura de l'escola?

A partir del 1 de juny, si la nostra zona està en fase 2 de desconfinament. Si no estem a la fase 2, haurem d'esperar a estar-ho.

Quin tipus d'activitats s'hi desenvoluparan?

Educació Infantil	Acollida per facilitar la conciliació en aquells casos on els pares hagin de realitzar treball presencial, sense possibilitat de flexibilitzar-lo, o no es puguin acollir a altres mesures de conciliació de la vida laboral i familiar
Nivells de 1r a 5è	Acompanyament tutorial i emocional de l'alumnat
6è de primària	Suport lectiu, acompanyament tutorial i emocional de l'alumnat i orientació a final d'etapa



Professionals que intervenen presencialment al centre

El personal docent i administratiu del centre ha estat informat de tots els requisits pel que fa a les mesures de distanciament i les pautes higièniques. Tots ells han aportat al Departament d'Educació la seva declaració responsable, a partir de la qual, la secció de prevenció de riscos laborals ha comunicat a la direcció del centre qui és personal vulnerable i, per tant, no pot participar a les activitats presencials, i qui és personal no vulnerable i pot, per tant, participar a les activitats lectives presencials.

Pel que fa al personal subaltern i de neteja, aquesta responsabilitat recau sobre l'Ajuntament.

Col·lectiu	Personal no vulnerable	Personal amb presència al centre	Assistència
Docents	13	10	1 docent i un membre de direcció de 9 a 13 hores; la resta de docents fan assistència puntual en funció de les activitats programades
Administrativa	1	1	Assistència puntual, de 9 a 13 hores
Subaltern	1	1	1 persona en horari diari de 8 a 15 hores
Neteja	2	2	1 persona de 10:30 a 11:30 h; 1 persona de 14 a 21:30 h.

Previsió de l'alumnat que assistirà presencialment al centre

Per preveure el nombre d'alumnat assistent, s'ha realitzat una enquesta a través d'un formulari de google forms a totes les famílies del centre. A través de diversos correus electrònics, s'ha facilitat la informació sobre la reobertura del centre i les activitats previstes a l'escola. En alguns casos, s'ha completat la informació contactant amb algunes famílies telefònicament.

Les famílies han estat informades de les condicions de salut establertes per poder assistir presencialment al centre:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.



- Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu.
- En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.
- Cal aportar el carnet de vacunes.

L'assistència al centre per part de l'alumnat té un caràcter voluntari. Les famílies han estat informades d'aquest fet.

Després de recollir la informació a través de les diferents vies emprades, la previsió d'assistència és la que segueix:

Nivell	Previsió màxima d'alumnes	Tipus d'activitat	Periodicitat	Horari
P3	8	Acollida en grup i activitats educatives	Cada dia	De 9 a 13 h
P4				
P5				
1r	10	Tutoria individualitzada	Una sessió per alumne	Dins la franja de 10 a 12
2n	8	Tutoria individualitzada	Una sessió per alumne	Dins la franja de 10 a 12
3r	10	Tutoria individualitzada	Una sessió per alumne	Dins la franja de 10 a 12
4t	12	Tutoria individualitzada	Una sessió per alumne	Dins la franja de 10 a 12
5è	8	Tutoria individualitzada	Una sessió per alumne	Dins la franja de 10 a 12
6è	16	Tutoria individualitzada i orientació en grups reduïts	Una sessió per alumne. Dues sessions per grup	Dins la franja de 9:30 a 12:30

Mesures de protecció i prevenció

Els protocols i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi, han estat difosos entre el personal del centre, i seran contemplats en totes les activitats desenvolupades. Entre aquestes mesures cal destacar:

- Distanciament físic
- Rentat freqüent de mans: a l'arribada i a la sortida del centre educatiu, abans i després de l'esmorzar, abans i després d'anar al WC, abans i després de les diferents activitats...
- Utilització correcta de mascaretes

Es situaran en llocs visibles dels espais utilitzats, infografies sobre aquestes mesures de prevenció i protecció.

Al marge de garantir que els dispensadors de sabó i de tovalloles de paper fixats a la paret estiguin sempre plens, disposarem de dispensadors suplementaris pel cas que els anteriors



quedessin buits. A cada espai es disposarà, a més a més, d'una ampolla de gel hidroalcohòlic.

Totes les persones assistents, tant adults com alumnat i familiars, caldrà que disposin de mascaretes pels moments en què no es pugui garantir el distanciament físic. Es demanarà que la portin, però en disposarem pels casos que calgui. Amb l'alumnat d'educació infantil es visionarà un vídeo sobre la seva correcta col·locació i enretirada.

Sempre que sigui possible, es deixaran les finestres obertes per una correcta ventilació, i es realitzaran diverses activitats a espais exteriors.

Organització i planificació de l'acció educativa presencial

Educació infantil

Segons l'enquesta i els contactes telefònics mantinguts amb les famílies, s'ha detectat la necessitat de fer un grup d'acollida en els nivells d'infantil.

Nivells	Alumnat	Docents	Espais
P3	1 grup d'un màxim de 8 alumnes	1 mestra tutora	Aula de 1r, aula de música, lavabos, pati, espais exteriors
P4			
P5			

Les famílies que portin els infants de 3 a 6 anys a l'escola per motius de conciliació, hauran de presentar una **declaració responsable** d'acord amb el model que s'ha facilitat per correu electrònic. En previsió que no la portin ja signada des de casa, tindrem formularis fotocopiats a l'entrada de l'escola per tal que l'omplin i el puguin lliurar.

En cas de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant, han d'informar el centre educatiu. Han de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

Donat que és un sol grup no gaire nombrós, es pot fixar una franja flexible de 15 minuts per fer l'entrada i la recollida, mesura suficient per evitar les aglomeracions.

Els pares i mares no poden passar de la porta de ferro de l'entrada. Just després de l'entrada es col·locarà una tanca amb un cartell que dirà que cal que esperin, mantenint les distàncies de seguretat, fins que algú els vingui a buscar.

A l'entrada, una mestra anirà fins a la porta a fer l'acollida dels infants i els anirà acompanyant un a un a l'aula on hi haurà una altra mestra atenent el grup. A l'entrada hi haurà una tauleta amb un dispensador de gel hidroalcohòlic per netejar les mans de la mestra que faci l'acollida.



A l'aula, l'altra mestra, donarà la benvinguda, i ajudarà a treure motxilles, treure esmorzar, material... El primer que hauran de fer els infants en arribar a l'escola és rentar-se les mans amb aigua i sabó.

Per poder beure aigua al llarg del dia, cal que portin una ampolla reutilitzable (estil cantimplora). Dins una bosseta portaran una carmanyola amb l'esmorzar tancat a dins, i un tovalló reutilitzable. Demanarem que portin crema solar posada de casa i una gorra.

S'utilitzaran, per deixar els objectes personals, un espai delimitat a dins l'aula per a cada infant, mirant que hi hagi una bona distància entre un i l'altre.

A dins de l'aula, l'alumnat utilitzarà material individual que guardarà en una caixa separat del dels altres alumnes. També seran d'ús individual la majoria de joguines. Quan això no sigui possible, les joguines s'aniran rentant i desinfectant cada cop que les utilitzi un infant diferent. També es pot contemplar la possibilitat de deixar-les en quarantena durant uns dies fins a un nou ús.

A la sortida, alumnes i mestra sortiran fins al porxo de davant el vestíbul. La mestra mirarà quina família hi ha a la porta, i donarà permís a l'infant per anar-hi. Entre infant i infant, en cas que hagi calgut agafar-lo de la mà, es netejarà les mans amb gel hidroalcohòlic.

A primera hora del matí, a les 8h, el conserge traurà l'alarma, i la tornarà a posar a migdia, quan acabi l'activitat.

La planificació de les activitats queda recollida als quadres de sota:

Educació Infantil. Setmana del 1 al 5 de juny					
	Dilluns 1	Dimarts 2	Dimecres 3	Dijous 4	Divendres 5
09:00 09:15	Organització d'espais i materials (festa de lliure disposició)	Entrada esglaonada a l'aula i acollida			
09:15 09:30		Acompanyament i explicació del funcionament (normes, material...)	Rebuda i planificació de la jornada	Rebuda i planificació de la jornada	Rebuda i planificació de la jornada
09:30 10:30		Conversa. Mesures de seguretat	Activitat en grup al pati o sortida a l'entorn	Activitat en grup al pati o sortida a l'entorn	Activitat en grup al pati o sortida a l'entorn
10:30 11:00		ESMORZAR			
11:00 12:00		Activitat d'aula o sortida a l'entorn	Activitat d'aula o sortida a l'entorn	Activitat d'aula o sortida a l'entorn	Activitat d'aula o sortida a l'entorn
12:00 12:45		Activitat dins aula de referència	Activitat dins aula de referència	Activitat dins aula de referència	Activitat dins aula de referència
12:45 13:00		Comiat i sortida esglaonada			



Educació Infantil. Setmana del 8 al 12 de juny					
	Dilluns 8 (*)	Dimarts 9	Dimecres 10	Dijous 11	Divendres 12
09:00 09:15	Entrada esglaonada a l'aula.				
09:15 09:30	Rebuda i planificació de la jornada.				
09:30 10:30	Activitat en grup al pati o sortida a l'entorn				
10:30 11:00	ESMORZAR				
11:00 12:00	Activitat d'aula o sortida a l'entorn				
12:00 12:45	Activitat dins aula de referència				
12:45 13:00	Comiat i sortida esglaonada				

(*) En cas que el dia 8 sigui el primer dia d'obertura, es demanarà als alumnes que vinguin a les 10 del matí per tal de poder preparar els espais abans de que arribin. A partir de les 10, una mestra fa l'atenció mentre l'altra mestra segueix preparant els espais amb l'ajuda de mestres de reforç.

Educació Infantil. Setmana del 15 al 19 de juny					
	Dilluns 15	Dimarts 16	Dimecres 17	Dijous 18	Divendres 19
09:00 09:15	Entrada esglaonada a l'aula.				
09:15 09:30	Rebuda i planificació de la jornada.				
09:30 10:30	Activitat en grup al pati o sortida a l'entorn				
10:30 11:00	ESMORZAR				
11:00 12:00	Activitat d'aula o sortida a l'entorn				
12:00 12:45	Activitat dins aula de referència				
12:45 13:00	Comiat i sortida esglaonada				



Educació primària, 1r a 5è

Arrel dels resultats obtinguts com a resposta a les famílies de primària de 1r a 6è, i tenint en compte els professionals docents disponibles per a poder fer les activitats presencials d'orientació i acompanyament, tot mantenint les activitats lectives telemàtiques, proposem fer sessions de mitja hora o una hora, d'atenció tutorial i emocional personalitzada, amb els alumnes. Aquesta intervenció s'iniciarà el dia 8 de juny.

En els grups de 1r a 5è, els infants podran venir o no acompanyats per un adult de la seva família, segons les necessitats.

Durant la sessió es farà acompanyament emocional, que en el cas de 4t i 5è, s'acompanyarà d'alguna dinàmica a l'aire lliure. En aquests dos darrers nivells, els nens i les nenes aprofitaran també per recollir les seves pertinences.

En aquests nivells, l'atenció implicarà la planificació i programació del dia i hora de retrobament, ja que l'assistència de l'alumnat només es podrà produir amb cita prèvia.

Les famílies o persones tutores han de presentar, el primer dia de retorn al centre educatiu, una **declaració responsable**, d'acord amb el model que s'ha facilitat a través del correu electrònic, segons la qual els seus fills o filles compleixen els requisits de salut per assistir al centre educatiu. En previsió que no la portin ja signada des de casa, tindrem formularis fotocopiats per tal que l'omplin i el puguin lliurar.

També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant, i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

Educació Primària: 1r a 5è. Setmana del 8 al 12 de juny					
Atenció tutorial i emocional personalitzada en franges de mitja hora o una hora.					
Cinc docents, un per nivell					
	Dilluns 8	Dimarts 9	Dimecres 10	Dijous 11	Divendres 12
09:30 10:00			1r, 2n ,3r		1r, 2n ,3r
10:00 10:30	4t, 5è	4t, 5è	1r, 2n ,3r, 4t	4t, 5è	1r, 2n ,3r
10:30 11:00	4t, 5è	4t, 5è	1r, 2n ,3r, 4t	4t, 5è	1r, 2n ,3r
11:00 11:30	4t, 5è	4t, 5è	1r, 2n ,3r, 4t	4t, 5è	1r, 2n ,3r
11:30 12:00	4t, 5è	4t, 5è	1r, 2n ,3r,4t	4t, 5è	1r, 2n ,3r
12:00 12:30			1r, 2n ,3r		1r, 2n ,3r



Educació Primària: 1r a 5è. Setmana del 15 al 19 de juny					
Atenció tutorial i emocional personalitzada en franges de mitja hora o una hora.					
Cinc docents, un per nivell					
	Dilluns 15	Dimarts 16	Dimecres 17	Dijous 18	Divendres 19
09:30 10:00		1r, 2n ,3r		1r, 2n ,3r	
10:00 10:30	4t, 5è	1r, 2n ,3r, 4t	4t, 5è	1r, 2n ,3r, 4t, 5è	
10:30 11:00	4t, 5è	1r, 2n ,3r, 4t	4t, 5è	1r, 2n ,3r, 4t, 5è	
11:00 11:30	4t, 5è	1r, 2n ,3r, 4t	4t, 5è	1r, 2n ,3r, 4t, 5è	
11:30 12:00	4t, 5è	1r, 2n ,3r,4t	4t, 5è	1r, 2n ,3r, 4t, 5è	
12:00 12:30		1r, 2n, 3r		1r, 2n ,3r	

Els tutors i tutores aniran a buscar els alumnes a la porta de primària a les hores convingudes per anar obrint i regulant les entrades. Així mateix, els acompanyaran a la porta en acabar la intervenció.

Si en algun moment algú arriba abans i pica el timbre, el conserge estarà al cas de la porta. Al pati, després de l'entrada, es posarà una tanca amb un cartell que dirà que s'esperin allà fins que el tutor o tutora els vingui a buscar.

A l'arribar a l'escola, els alumnes hauran de rentar mans.

Educació primària, 6è

En el cas del grup de sisè, l'acció educativa presencial per tal de donar suport a la finalització d'etapa i fer l'orientació i l'acompanyament personalitzat del seu pas a secundària, es farà seguint dos formats diferents.

D'una banda, es farà una sessió de tutoria individualitzada per a cada un dels alumnes, en franges d'una hora, a un espai exterior del pati. D'altra banda, es farà una sessió d'atenció tutorial en grups reduïts, dividint el grup classe en dues meitats i, en funció del resultat, es plantejarà la possibilitat de fer una segona.

Les famílies o persones tutores han de presentar, el primer dia de retorn al centre educatiu, una **declaració responsable**, d'acord amb el model que s'ha facilitat, a través del correu electrònic, segons la qual els seus fills o filles compleixen els requisits de salut per assistir



al centre educatiu. En previsió que no la portin ja signada des de casa, tindrem formularis fotocopiats per tal que l'omplin i el puguin lliurar.

També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

Educació Primària: 6è. Setmana del 8 al 12 de juny					
Atenció tutorial i emocional personalitzada en franges d'una hora, i atenció en petit grup.					
Un docent					
	Dilluns 8	Dimarts 9	Dimecres 10	Dijous 11	Divendres 12
09:30 10:00		Activitat petit grup Grup A	Tutoria individualitzada	Tutoria individualitzada	Tutoria individualitzada
10:00 10:30					
10:30 11:00			Tutoria individualitzada	Tutoria individualitzada	Tutoria individualitzada
11:00 11:30		Activitat petit grup Grup B			
11:30 12:00				Tutoria individualitzada	Tutoria individualitzada
12:00 12:30					

Educació Primària: 6è. Setmana del 15 al 19 de juny					
Atenció tutorial i emocional personalitzada en franges de mitja hora, i atenció en petit grup.					
Un docent					
	Dilluns 15	Dimarts 16	Dimecres 17	Dijous 18	Divendres 19
09:30 10:00	Tutoria individualitzada		Activitat petit grup Grup A (segons necessitats)		
10:00 10:30					
10:30 11:00	Tutoria individualitzada				
11:00 11:30			Activitat petit grup Grup B (segons necessitats)		
11:30 12:00	Tutoria individualitzada				
12:00 12:30					



Els tutor anirà a buscar els alumnes a la porta de primària a les hores convingudes, per anar obrint i regulant les entrades. Així mateix, els acompanyarà a la porta en acabar la intervenció.

Si en algun moment algú arriba abans i pica el timbre, el conserge estarà al cas de la porta. Al pati, després de l'entrada, es posarà una tanca amb un cartell que dirà que s'esperin allà fins que el tutor o tutora els vingui a buscar.

A l'arribar a l'escola, els alumnes hauran de rentar mans.

Fluxos de circulació

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre caldrà establir circuits i organitzar la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

Entrades i sortides:

Les entrades i sortides del centre es faran evitant aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat. Es demanarà que l'acompanyament dels infants a l'escola el faci una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.

Tant els alumnes com les famílies hauran d'esperar a la porta de ferro del pati fins que un docent els vingui a buscar per conduir-los a l'espai on estigui previst realitzar l'activitat.

Circulació pels passadissos i accés al pati i lavabos

Els docents hauran de vetllar perquè els diferents grups i alumnes no coincideixin en els passadissos i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física. En el cas dels alumnes de primària, com que fan estades curtes a l'escola, s'ha d'intentar evitar la utilització dels lavabos excepte en casos d'urgència. En cas que hagin d'anar, el mestre els acompanyarà fins la porta per garantir que no es creua amb un alumne d'un altre grup.

Patis

Els jocs i les activitats físiques es podran realitzar de manera individual o en grups reduïts per tal de garantir les mesures de distanciament físic.

Si s'utilitza material o joguines, caldrà netejar-lo entre alumne i alumne.

S'organitzaran els espais del pati de manera que no coincideixin grups diferents a la mateixa zona.



Pla de neteja

La neteja, que anirà a càrrec de dos treballadors de l'ajuntament, seguirà les recomanacions del Departament de Salut pel que fa a la Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana i a la Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

Hi haurà dos operaris destinats a la neteja de l'edifici de l'escola i l'edifici de la llar d'Infants del municipi. Un dels operaris farà una neteja dels lavabos al mig de la jornada, entre les 10:30 i les 11:30 del matí. L'altre operari farà la neteja i desinfecció completa al final de cada jornada. Aquesta neteja farà especial èmfasi en els elements que habitualment tenen més contacte amb les mans.

Abans de la seva utilització, cal netejar i desinfectar tots els espais que estigui previst utilitzar. Això es concreta: Portes d'entrada, vestíbul, àrea de despatxos i consergeria. Lavabo de mestres. Aules de tutories, passadís de l'edifici, vestíbul del mòdul, lavabos d'alumnes. Elements del pati.

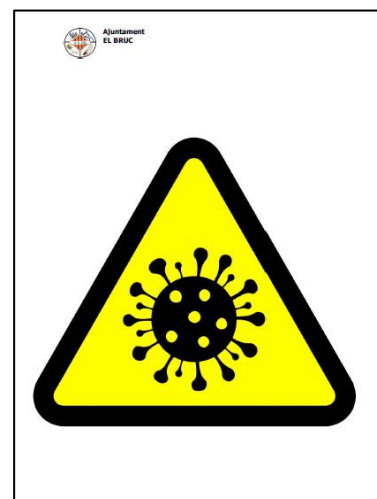
Cada dia, al final de la jornada (14h), cal netejar: Portes d'entrada, vestíbul, àrea de despatxos i consergeria. Lavabo de mestres. Aules de tutories, vestíbul del mòdul, lavabos d'alumnes. Elements del pati.

Durant la jornada docent:

- Cal garantir que els lavabos es netegen almenys 1 vegada.
- Cal garantir la reposició dels dispensadors de paper i sabó.

A cada espai es disposarà d'un pulveritzador amb una dilució d'alcohol i un altre amb un netejador general per si calgués fer neteges al llarg de la jornada. Es faran amb paper d'un sol ús que es llençarà.

Posarem a totes les portes un cartell amb un símbol que dirà "espai netejat i desinfectat". Això vol dir que aquell espai està net. Quan s'utilitzi, es canviarà el cartell amb un símbol de "perill amb la imatge del virus a dins". Això voldrà dir que s'ha utilitzat i que no està net, i que l'equip de neteja el netejarà.





Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb Covid

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar la família que han d'evitar contactes i consultar el centre d'atenció primària o pediatra.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre utilitzats

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

El present Pla d'obertura del centre, ha estat elaborat per la direcció de l'escola amb la participació de l'equip docent, i ha estat presentat al Consell Escolar.

Està a disposició de tota la comunitat educativa per a la seva consulta a través de la pàgina web de l'escola.

El Bruc, 29 de maig del 2020