

PLA D'OBERTURA DE L' ESCOLA DOCTOR SERÉS

SETEMBRE DE 2021



ORGANITZACIÓ DEL CURS 2021/22

Alpicat, 8 de setembre de 2021

Segona revisió i actualització: 22 de setembre de 2021

Darrera revisió i actualització: 19 d'octubre de 2021

ÍNDIX DEL DOCUMENT

1. INTRODUCCIÓ

2. DIAGNOSI

3. ALUMNAT

3.1. Característiques i atenció prioritària de l'obertura

3.2. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu

3.3. Requisits d'accés al centre educatiu

3.4. Adaptació de P3

3.4.1. Per començar el curs

3.4.2. Horaris

4. PERSONAL DEL CENTRE. PROFESSORAT, PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA I PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

4.1. Pràctiques dels estudiants universitaris

5. ESPAIS I GRUPS

5.1. Espais de l'escola

5.2. Grups d'alumnes

5.3. Espais de reunió i treball per al personal

6. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

7. ORGANITZACIÓ EN CAS DE CONFINAMENT PARCIAL O TANCAMENT DEL CENTRE

8. FLUXOS DE CIRCULACIÓ

8.1. Entrades i sortides

8.2. Circulació pels passadissos i accés al pati

9. PATIS

10. SERVEIS D'ACOLLIDA MATINAL I DE MENJADOR ESCOLAR

10.1. Acollida matinal

10.2. Menjador escolar

11. SORTIDES I ACTIVITATS FORAULA

12. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

13. GESTIÓ DE RESIDUS

14. VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESPAIS

14.1. Pautes de ventilació

14.2. Pautes generals de neteja i desinfecció

14.3. Zones i punts on intensificar la neteja i desinfecció

15. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19

15.1. Gestió de casos del personal del centre educatiu

15.2. Protocol de grups de convivència

16. SÍNTESI DE LA NORMATIVA

1. INTRODUCCIÓ

El present Pla d'obertura del centre ha estat elaborat per l'Equip Directiu de l'escola Doctor Serés amb l'acompanyament de tot l'equip docent i la Inspecció educativa, previ a l'inici del curs, seguint les instruccions publicades pel Departament d'Educació referents a l'organització del curs 2021/2022.

L'Equip Directiu informarà al Claustre i al Consell Escolar al setembre de 2021 i aquest document també es publicarà a l'espai web del centre tota la informació relativa a aquest pla a la web de l'escola: <https://agora.xtec.cat/ceip-drseres-alcipicat/>

El pla d'obertura del centre contempla:

- Preservar, fins i tot en situacions d'excepcionalitat, la identitat del centre reflectit en el nostre projecte educatiu.
- Continuar prioritant l'acompanyament emocional d'alumnes, famílies, docents i personal del centre.

2. DIAGNOSI

El curs passat, el primer després de la tancada per la pandèmia, el curs 2020-21 va començar el 14 de setembre i va transcórrer en un context de normalitat seguint les mesures sanitàries que ens marcaven el Departament de Salut conjuntament amb el Departament d'Educació.

L'ensenyament va ser presencial tot el curs i el centre no va haver de tancar en cap moment. Hi ha haver un total d'onze grups confinats i un sol grup va estar confinat dues vegades. A final de curs es va elaborar un document d'anàlisi i avaluació de tots els aspectes més rellevants, el qual es va presentar al Consell Escolar i també es va enviar per correu electrònic a totes les famílies del centre. En general, la valoració va ser molt positiva.

3. ALUMNAT

El curs 2021-2022 començarà el proper 13 de setembre per a tots els alumnes del centre en un context de normalitat. L'ensenyament serà presencial per a tots els alumnes, tant d'Educació Infantil com d'Educació Primària.

En aquests moments, el nombre d'alumnes de l'escola és de 445, 155 infants d'Educació Infantil i 290 d'Educació Primària.

3.1. Característiques i atenció prioritària de l'obertura

L'obertura del curs 2021/22 s'efectuarà amb les següents característiques:

. L'horari del centre és de 9 a 12.30h i de 15 a 16.30h.

. Al matí, la rebuda dels alumnes serà a partir de les 8.50h quan s'obriran les diferents portes del centre fins les 9h que es tancaran. Tots els mestres especialistes

estaran repartits pels diferents accessos i espais de pas i els/les tutors/es esperaran els nens i nenes a l'aula; no es faran files per entrar.

. L'horari de migdia, el servei de menjador i l'acollida matinal està contemplat en el punt 10 d'aquest document. Comptem també amb els especialistes i tutors per als desplaçaments de la sortida del migdia. Pel que fa l'entrada dels alumnes que dinen a casa serà a les 14.55h.

. L'horari de sortida a la tarda serà a partir de les 16.20h i fins les 16.30h. Tots els mestres especialistes estaran repartits per les diferents portes i espais de pas i els tutors acompanyaran al seu grup a la sortida.

En totes les entrades i sortides es vetllarà perquè els alumnes entrin i surtin de forma tranquil·la i respectant els grups de convivència estable.

La distribució d'entrades i sortides és de la següent manera:

Accés	Grup	Horari entrada de matí	Horari sortida de migdia	Horari entrada de tarda	Horari sortida de tarda
Entrada de la rotonda	P3 i P4	8.50 - 9h	12.30h	14.55h	P3: 16.20-16.30h P5: 16.25-16.30h
Entrada mestres	P5	8.50 - 9h	12.30h	14.55h	P4: 16.20-16.30h
Entrada sorral/hort	1r i 6è	8.50 - 9h	12.30h	14.55h	6è: 16.20-16.30h 1r : 16.25- 16.30h
Entrada pati de gespa	2n i 5è	8.50 - 9h	12.30h	14.55h	5è: 16.20- 16.30h 2n : 16.25-16,30h
Entrada Parc del Graó	3r i 4t	8.50 - 9h	12.30h	14.55h	3r: 16.20- 16.30h 4t: 16.25- 16.30h

3.2. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu

Els dilluns i els dimarts la psicopedagoga de l'EAP, la Rosa Mari Isús assistirà al centre per fer atenció i demanda dels diferents casos a atendre, reunions amb tutors/es, amb la comissió d'atenció a la diversitat, amb l'Equip Directiu, amb altres serveis externs, etc.

Els dilluns a les 9.15h farem una reunió de la Comissió d'Atenció a la Diversitat (en endavant, CAD) amb la psicopedagoga i la Cap d'Estudis. A les 12.30h es faran les CADs on assistiran les mestres d'Educació Especial i un membre de l'Equip Directiu.

Disposem de tres mestres d'Educació especial. Una mestra tindrà una tutoria i tindrà sis sessions d'Educació Especial. Les altres dues no tindran tutoria i atendran als alumnes amb NEE. Sempre que sigui possible, aquesta atenció es realitzarà dins l'aula.

Més endavant concretarem el repartiment de les hores de les vetlladores que ens han estat assignades des del Departament i que gestiona l'empresa Bàsic.

El centre també disposa d'una logopeda com a suport extern del CREDA, la Rosalia Gabriel. Assistirà dos dies a la setmana als matins per atendre als alumnes del centre que ho necessitin.

3.3. Requisits d'accés al centre educatiu

Caldrà treballar els hàbits d'higiene (el rentat de mans un mínim de 5 vegades al dia), l'ús de la mascareta, les entrades i sortides de l'alumnat, explicant de manera entenedora quins seran tots aquests protocols i les rutines que durem al centre diàriament.

Per poder accedir al centre els alumnes han de reunir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, descomposició...) o amb qualsevol altre quadre infecció.

- Que no siguin o hagin estat positius per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.

*En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta, amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència, la idoneïtat de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Es consideren malalties de risc per la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

La família ha d'informar al centre de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte constant amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. Per accedir al centre ja no és necessari prendre la temperatura.

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. El primer dia d'escola caldrà que els alumnes portin la **declaració responsable signada** a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedors de la situació actual de la pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries a cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers

14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

3.4. Adaptació de P3

3.4.1 Per començar el curs

Al mes de juny passat vam fer una reunió informativa amb totes les famílies nouvingudes. La informació també es va penjar a la web del centre i les famílies ho poden consultar sempre que ho necessitin.

Aquest curs tenim dos grups amb dues aules de P3, el grup de P3 A i el grup de P3 B. Els alumnes s'han distribuït de forma heterogènia entre aquests dos grups.

Les tutores de P3, el dijous 2 i el divendres 3 de setembre van fer tutories a fora el pati amb les famílies, tot mantenint les mesures sanitàries adients per a poder recollir tota la informació necessària per començar el curs.

3.4.2. Horaris

Des del dia 13 de setembre del 2021 que comença el curs escolar fins al 3 de juny del 2021 l'horari serà de les **9h a les 12.30h**, i de les **15h a les 16.30h**. El 22 de desembre i del 6 al 22 de juny es fa jornada continuada aprovada pel Departament, de 9h a 13h.

Els nens/es de P3 entren per la porta que dona a la Plaça Gaudí, davant de la rotonda.

L'horari d'adaptació a P3 serà el següent:

- El 1r grup de P3A i P3B faran l'adaptació els dies 13 i 14 de setembre al matí i els dies 15 i 16 a la tarda.

- El 2n grup de P3A i P3B faran l'adaptació els dies 13 i 14 de setembre a la tarda i els dies 15 i 16 al matí.

4. PERSONAL DEL CENTRE. PROFESSORAT, PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA I PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus, seran avaluades pel servei de prevenció de riscos laborals de titularitat del centre per valorar si poden estar en contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben les malalties cròniques com:

- Persones amb diabetis.
- Malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió.
- Malaltia hepàtica crònica.
- Malaltia pulmonar crònica.
- Malaltia renal crònica.
- Immunodeficiència.
- Càncer.
- Dones embarassades.
- Persones més grans de 60 anys.
- Obesitat mòrbida

També es contemplarà els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

Pel que fa les activitats extraescolars que es realitzen a través de l'AMPA s'estan concretant, podent agrupar diferents grups de convivència anomenats grups

constants de convivència, que poden estar formats per un màxim de 15 infants (10 és el nombre òptim).

Totes les reunions, incloses les reunions de famílies d'inici de curs, es continuaran fent pel Meet telemàticament, tot i que si les reunions son de menys de 10 persones, es podran realitzar presencialment i prioritant sempre espais exteriors.

4.1. Pràctiques dels estudiants universitaris

Com a centre formador, garantirem la màxima presencialitat, la màxima normalitat i la màxima seguretat, condicions indispensables per a poder seguir amb els practicants universitaris dins el centre.

Cada estudiant formarà part d'un grup de convivència estable durant tot el període de pràctiques. Si és el cas que ha d'incidir en un altre grup que no és l'habitual, utilitzarà totes les mesures de protecció i seguretat establertes, igual que un mestre especialista. Per tant, en referència a l'accés, la mobilitat i l'espai, actuarà seguint el mateix protocol que el/la tutor/a d'aquest grup estable.

En el cas de la seva participació en les reunions, sessions de coordinació o activitats formatives, seguirà el mateix procediment que el/la seu/va tutor/a de l'escola assignat/da.

Cada estudiant haurà de presentar una **declaració responsable** a través de la qual farà constar que és coneixedor de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendrà a les mesures que com a escola establím en cada moment. De la mateixa manera, aquest membre haurà de fer-se responsable del seu estat de salut. Si identifica simptomatologia compatible amb la COVID-19, no podrà presentar-se al centre i estarà obligat a comunicar-ho a la universitat, a l'escola i a les autoritats sanitàries corresponents.

Les accions formatives que defineixen les pràctiques (observació, reflexió-acció, participació activa sobre la pràctica professional) s'adaptaran i es desenvoluparan de manera adequada atenent als diferents escenaris que podem preveure durant el curs. Caldrà dissenyar les accions/intervencions educatives com un continu, connectar l'espai d'ensenyament-aprenentatge presencial amb el virtual quan la situació sanitària ho requereixi i continuar desenvolupant les accions formatives.

És clau disposar i facilitar els recursos, els espais d'aprenentatge i el temps necessari per als processos d'observació, reflexió, participació creativa i pensament crític que afavoreixin el desenvolupament competencial de cada estudiant tant en la modalitat presencial com en la virtual. A més, la participació dels estudiants en entorns virtuals pot esdevenir una oportunitat tant per al desenvolupament de la seva competència digital com a futurs docents, com per aportar coneixements sobre eines i recursos digitals que contribueixin a la millora del procés d'aprenentatge de l'alumnat.

Durant tot el període de pràctiques des del centre facilitarem una acollida, acompanyament i comunicació amb tots i cadascun dels estudiants, tant per part de l'Equip Directiu com per part del/la mestre/a tutor/a assignat/da.

Respecte l'acollida, ens plantegem una reunió conjunta de tots els estudiants en pràctiques per a l'acollida al centre per a informar del marc pedagògic i organitzatiu i per a contextualitzar-los en els espais. En el cas d'estar confinats, l'acollida també conjunta per videoconferència. A cada estudiant li crearem un compte de correu electrònic corporatiu (@escoladoctorseres.cat) per a facilitar l'accés a la informació i per la integració i participació presencial i virtual en el centre.

Pel que fa a l'acompanyament i comunicació, s'establiran canals de comunicació que facilitin la coordinació entre la cap d'estudis, la qual és la coordinadora de pràctiques i la tutora de pràctiques de la universitat per a fer un seguiment del desenvolupament de les pràctiques en el centre i detectar necessitats de formació en aquest àmbit. En situació de virtualitat, es fa més necessària una comunicació freqüent per afavorir el diàleg i la conversa.

5. ESPAIS I GRUPS

Els alumnes estaran distribuïts de la següent manera:

EDUCACIÓ INFANTIL

NIVELL	ALUMNES TOTALS	AULES	DISTRIBUCIÓ PER GRUPS
P3	51 alumnes	2 aules	2 grups: 25 + 26
P4	43 alumnes	2 aules	2 grups: 21 + 22
P5	61 alumnes	3 aules	3 grups: 19 + 21 + 21
TOTAL	155 alumnes	7 aules	7 grups d'alumnes

CICLE INICIAL

NIVELL	ALUMNES TOTALS	AULES NECESSÀRIES	DISTRIBUCIÓ PER GRUPS
1r	36 alumnes	2 aules	2 grups: 18 + 18
2n	44 alumnes	2 aules	2 grups: 22 + 22
TOTAL	100 alumnes	5 aules	4 grups d'alumnes

CICLE MITJÀ

NIVELL	ALUMNES TOTALS	AULES NECESSÀRIES	DISTRIBUCIÓ PER GRUPS
3r	51 alumnes	3 aules	3 grups: 16 + 18 + 17
4t	50 alumnes	2 aules	2 grups: 24 + 26
TOTAL	101 alumnes	5 aules	5 grups d'alumnes

CICLE SUPERIOR

NIVELL	ALUMNES TOTALS	AULES NECESSÀRIES	DISTRIBUCIÓ PER GRUPS
5è	56 alumnes	3 aules	3 grups: 19 + 19 + 18
6è	53 alumnes	3 aules	3 grups: 18 + 18 + 16
TOTAL	109 alumnes	6 aules	6 grups d'alumnes

5.1. Espais de l'escola

Des del centre hem analitzat els espais disponibles, tenint en compte que aquests han de ser estables i fixes, per poder tenir la traçabilitat de contactes en cas de contagi. Es tracta de grups estables, amb el seu tutor o tutora, en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que l'integren.

En el cas que terceres persones, mestres especialistes i de suport educatiu o altres grups estables s'hagin de relacionar entre sí, es compliran les mesures de protecció individuals.

Els grups d'alumnes sempre han de ser els mateixos i sempre que sigui possible, també el docent. En alguns casos excepcionals es faran grups constants de convivència (grups del mateix nivell) per realitzar l'assignatura de religió.

Aquest curs els alumnes utilitzaran quatre aules d'especialitat. Una aula d'anglès, una aula de música, una aula d'educació especial i religió i també una part de la biblioteca.

Es reserva com a aula d'aïllament i per a realitzar les PCRs en cas necessari una part de la biblioteca.

L'àrea d'educació física és realitzarà sempre que sigui possible a les pistes del parc del Graó i al pati de gespa, sempre en espai exterior, ja que hem d'evitar l'ús del pavelló.

5.2. Grups d'alumnes

Pel que fa a Educació Infantil:

GRUPS	ALUM- NES	DOCENTS		PAE		ESPAI	
		ESTABLE	TEMPORAL	ESTA- BLE	TEMPORAL	ESTA-BLE	TEMPO-RAL
P3 A	25	Carmina Plana	Olga Niubó Reyes Pulido Vanessa Torres		TEI (Montse Esteban) Vetlladora	Aula P3A	Biblioteca
P3 B	26	Núria Reche	Olga Niubó Reyes Pulido Vanessa Torres		TEI (Montse Esteban)	Aula P3B	Biblioteca
P4 A	21	Ester Riu	Olga Niubó Reyes Pulido Vanessa Torres Montse Santacana			Aula P4A	Biblioteca
P4 B	22	Mireia Illa + Natalia Lujan	Olga Niubó Reyes Pulido Vanessa Torres Montse Santacana			Aula P4B	Biblioteca
P5A	19	Silvia Lumbierres	Olga Niubó Reyes Pulido Vanessa Torres Montse Santacana		Vetlladora	Aula P5A	Biblioteca
P5 B	21	Núria Ribó	Olga Niubó Reyes Pulido Vanessa Torres Montse Santacana			Aula P5B	Biblioteca
P5 C	21	Anna Hortet	Olga Niubó Reyes Pulido Vanessa Torres Montse Santacana			Aula P5C	Biblioteca

Pel que fa a Educació Primària:

GRUPS	ALUM- NES	DOCENTS		PAE		ESPAI	
		ESTABLE	TEMPORAL	ESTA- BLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL
1r A	18	Raül Iñiguez	Marina Jové Clàudia Ribot Pili Miñarro Sònia Fernández Olga Niubó Vanesa Torres	Vetlla dora		Aula 1r A	Aula Religió, Música i Biblioteca
1r B	18	Maria Badia	Marina Jové Clàudia Ribot Pili Miñarro Eva Casal Olga Niubó Vanesa Torres Raül Iñiguez			Aula 1r B	Aula Religió, Música i Biblioteca
2n A	22	Eva Casal	Marina Jové Clàudia Ribot Pili Miñarro Olga Niubó Vanesa Torres Núria Charles Sònia Fernández Raül Iñiguez		Rosalia (logoped ia)	Aula 2n A	Aula Religió, Música i Biblioteca
2n B	22	Claudia Ribot	Marina Jové Pili Miñarro Olga Niubó Vanesa Torres Núria Charles Raül Iñiguez Sònia Fernández			Aula 2n B	Aula Religió, Música i Biblioteca
3r A	16	Carolina Larroya	Estela Farreres Vicent Peribañez Pili Miñarro Anna Garcia Sònia Fernández Alba Roure Montse Santacana			Aula 3r A	Aula Religió i música
3r B	18	Laura Brualla	Estela Farreres Vicent Peribañez Pili Miñarro Anna Garcia Carolina Larroya Alba Roure		Rosalia (logoped ia)	Aula 3r B	Aula Religió i música

3rC	17	Montse Santacana	Estela Farreres Vicent Peribañez Pili Miñarro Anna Garcia Alba Roure Carolina Larroya Sònia Fernández		Rosalia (logopedia)	Aula 3rC	Aula Religió i música
4t A	24	Raquel Rodríguez	Estela Farreres Vanessa Torres Carlos Estavillo Anna Garcia Jordi Arqué Núria Charles			Aula 4t A	Aula Religió i música
4t B	26	Jordi Arqué	Estela Farreres Vanessa Torres Carlos Estavillo Anna Garcia			Aula 4t B	Aula Religió i música
5è A	19	Rocío Sánchez	Montse Royán Vicent Peribañez Anna Garcia Carlos Estavillo Alba Nadal Raquel Rodríguez		Vetlladora	Aula 5è A	Aula Religió i música
5è B	19	Delia Truco	Montse Royán Vicent Peribañez Anna Garcia Carlos Estavillo Rocío Sánchez Raquel Rodríguez		Vetlladora Rosalia (logopedia)	Aula 5è B	Aula Religió i música
5è C	18	Alba Nadal	Montse Royan Vicent Peribañez Anna Garcia Carlos Estavillo Delia Truco Raquel Rodríguez	Vetlladora		Aula 5è C	Aula Religió i música
6è A	18	Anna Garcia	Montse Royan Vicent Peribañez Carlos Estavillo M.Teresa del Arco Sílvia Chacon			Aula 6è A	Aula Religió i música
6è B	18	Sílvia Chacon	Montse Royan Vicent Peribañez Anna Garcia Carlos Estavillo Teresa del Arco Raquel Rodriguez		Vetlladora	Aula 6èB	Aula Religió i música

6è C	17	M.Teresa del Arco Yolanda Garcès	Montse Royán Vicent Peribañez Anna Garcia Carlos Estavillo			Aula 6èC	Aula Religió i música
------	----	-------------------------------------	---	--	--	----------	-----------------------

El Departament d'Educació ens ha dotat amb 1 jornada extraordinària més per la COVID-19.

5.3. Espais de reunió i treball per al personal

A l'interior garantirà el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres i serà obligatori l'ús de mascareta si aquest no es pot garantir.

S'evitarà, en la mesura del possible, compartir equips, dispositius i altres instruments o accessoris i es prestarà especial atenció a la correcta ventilació.

Als espais de reunió no hi podrà haver més de 10 persones agrupades.

6. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

A part del/la tutor/a de cada grup estable, els especialistes estan distribuïts per cicles i els reforços estan distribuïts per les diferents aules segons les necessitats.

El/la tutor/a és el/la referent en la majoria d'hores lectives, tal i com hem pogut visualitzar a les taules del punt 5.2. d'aquest mateix document.

7. ORGANITZACIÓ EN CAS DE CONFINAMENT PARCIAL O TANCAMENT DEL CENTRE

Quan es produeixi un confinament d'un grup, els i les alumnes de classe poden acabar la seva jornada lectiva a l'escola, amb el correcte aïllament respecte dels altres grups i sense fer extraescolars. La informació del confinament es donarà a les famílies per correu electrònic.

En cas d'un nou possible confinament es traslladarà tota l'activitat educativa a les eines de GSuite i es continuarà realitzant tot l'acompanyament emocional de manera telefònica i telemàtica a través de videoconferències, tal i com hem indicat. Tant els tutors com els especialistes estaran en contacte diari amb el seu alumnat i les famílies corresponents.

Les aules virtuals són un recurs més durant tot el curs a Educació Primària, hi hagi o no hi hagi confinament, combinades amb les activitats presencials. D'aquesta manera serà més fàcil adaptar-se a un nou confinament. A Educació Infantil el correu electrònic @escolardoctorseres.cat ens servirà com a mitjà de comunicació entre família i escola, però l'activitat de les aules virtuals només es reprendrà en un cas de confinament d'un grup.

Les famílies que no tinguin les eines fer treball a les aules virtuals s'han de posar en contacte amb el tutor/a rebran per part dels/les tutors/es.

Per a les connexions a través de videoconferències us demanem:

. Com a famílies, que faciliteu als infants un lloc de treball adequat amb equip informàtic, connexió i estris de treball personal supervisats per l'adult. També que col·laboreu en un comportament adequat de cada nen i nena, amb escolta i atenció a les indicacions dels i les mestres. I que comuniqueu als tutors/es qualsevol incident que hi pugui haver de connexió o per a la realització de les tasques.

. Com a alumnat, que sigueu puntuals a la connexió, que cuideu l'aspecte; no es podrà menjar durant les connexions ni tenir joguines, mascotes o estris de

distracció al davant. Així mateix, la càmera haurà d'estar oberta i el micròfon apagat per engegar-lo quan toqui. Cal emprar el xat adequadament, amb intervencions adients i respectuoses, només quan siguin necessàries (respostes o dubtes).

Durant aquest curs, com a novetat, tots els docents i el personal que sigui contacte d'un positiu, tingui la pauta de vacunació completa i presenti un TAR (test d'antígens ràpid) elaborat des d'una farmàcia autoritzada, no caldrà que faci l'aïllament.

En cas que un/a alumne/a ja hagi passat la COVID-19 durant els últims 6 mesos i aporti un Test d'Antígens Ràpid realitzat el mateix dia del confinament, podrà tornar al centre assignant-lo a un altre grup del mateix nivell per a continuar l'activitat lectiva.

8. FLUXOS DE CIRCULACIÓ

Per evitar aglomeració de persones en un mateix lloc del centre s'han establert circuits per tal d'organitzar la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

8.1. Entrades i sortides

El centre disposa de cinc entrades i sortides per on entraran i sortiran els alumnes, repartits de la següent forma:

Accés	Grup	Horari entrada matí	Horari sortida migdia	Horari entrada tarda	Horari sortida tarda
Entrada de la rotonda	P3 i P4	8.50 - 9h	12.30h	14.55h	P3: 16.20-16.30h P4: 16.25-16.30h

Entrada mestres	P5	8.50 - 9h	12.30h	14.55h	P5: 16.20-16.30h
Entrada sorral/hort	1r i 6è	8.50 - 9h	12.30h	14.55h	6è: 16.20-16.30h 1r: 16.25-16.30h
Entrada pati de gespa	2n i 5è	8.50 - 9h	12.30h	14.55h	5è:16.20- 16.30h 2n:16.25-16.30h
Entrada Parc del Graó	3r i 4t	8.50 - 9h	12.30h	14.55h	3r:16.20- 16.30h 4t: 16.25- 16.30h

Demaneu màxima puntualitat degut a les estrictes normes i protocols que hem de complir.

Per evitar aglomeracions, l'acompanyament dels infants a l'escola el farà una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.

Les famílies i altres persones que no siguin del centre només accediran a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre o amb cita prèvia seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat.

Tots els alumnes **entraran a partir de les 8.50h**, tal i com hem indicat, mantenint les distàncies de seguretat i tenint en compte les mesures sanitàries. No caldrà prendre la temperatura als infants, però sí posar gel hidroalcohòlic a les mans.

8.2. Circulació pels passadissos i accés al pati

Els docents vetllarem perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física.

Els alumnes d'un mateix grup estable aniran al lavabo de dos en dos.

Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1.5 metres i portar sempre la mascareta.

9. PATIS

Els horaris de sortida al pati seran en una única franja horària, a les 11h.

Aquest curs els patis estaran distribuïts per nivells. A excepció d'Educació Infantil que mantindran el grup bombolla per així evitar que els alumnes portin la mascareta, els altres grups es barrejaran per nivells però sempre amb la mascareta posada, ja que hem prioritzat la socialització.

Al llarg del curs es faran rotacions setmanals per cicle i trimestrals per zones.

S'han fet diferents horaris i protocols pels diferents cicles per tal d'anar al lavabo, seguint les mesures sanitàries.

10. SERVEIS D'ACOLLIDA MATINAL I MENJADOR ESCOLAR

10.1. Acollida matinal

L'acollida matinal per als/les alumnes de l'escola serà de 7.45h a 9h.

Donat que els usuaris de l'acollida no corresponen a cap grup estable, prioritzarem que aquesta sigui a l'exterior sempre que sigui possible, mantenint la distància de seguretat i portant mascareta. A l'interior els/les nens/es hauran d'estar asseguts al seu lloc per evitar barrejar-se amb els/les nens/es d'altres grups estables. Sempre duran la mascareta posada.

10.2. Menjador escolar

Els nens i nenes de P3 faran la migdia a la sala annexa al menjador escolar.

Cada grup estable a l'hora de menjar tindrà una zona assignada, respectant la distància de seguretat entre els diferents grups estables.

Del 13 al 16 de setembre les famílies de P3 hauran de portar al menjador escolar un llençol, un pitet per cada dia de la setmana i una muda de recanvi, tot marcat amb el nom i cognom. La manta la podran portar més endavant.

Durant tot el curs cada dilluns, els alumnes de P3 vindran amb la bossa amb els pitets i llençols nets i la deixaran a la porta d'entrada de la rotonda. Els divendres es deixarà la bossa a la classe per tal que els infants se l'enduguin a casa per rentar.

EVENTUALS AL MENJADOR: Es podran apuntar als/les nens/es que es quedin a dinar al menjador escolar aquell dia a partir de les 9h.

Els **TORNS DE MENJAR** que s'han plantejat des d'un principi són:

.1r torn: A les 12.30h els/les nens/es de P3, P4 i P5 romandran asseguts a les seves cadires personalitzades amb el seu nom on tindran la seva safata i el got amb aigua.

Els/les nens/es de P3, P4 i P5 es rentaran les mans a l'aula abans d'anar al menjador.

. 2n torn: A les 13.15h els/les nens/es de 1r, 2n i 3r abans de dinar romandran al pati a les seves zones assignades, aniran entrant al menjador progressivament per rentar-se les mans i fer la fila per recollir la safata amb el menjar. Cada grup estable tindrà una zona assignada, respectant la distància de seguretat.

. 3r torn: A les 14h els/les nens/es de 4t, 5è i 6è el funcionament és el mateix que al segon torn.

Els/les nens/es dels cicles inicial, mitjà i superior podran estar al pavelló abans i després de dinar si la climatologia no permet estar a l'exterior.

ADAPTACIÓ de P3: Els i les alumnes de P3 començaran el servei de menjador i l'acollida matinal el divendres 17 de setembre de 2021.

No es poden portar necessers amb raspall de dents al menjador escolar.

Els i les alumnes de P4 no han de portar pitet.

Es respectaran totes les entrades i circuits que es plantegin des de l'escola, per a seguir un criteri conjunt.

A la web www.oidimar.com trobareu tota la informació relacionada amb el menjador escolar.

11. SORTIDES I ACTIVITATS FORAULA

Aquest curs els alumnes realitzaran les sortides establertes a la Programació General Anual, seguint les mesures i protocols que ens marca els Departament.

Les sortides es faran, igualment que el curs passat, respectant els grups estables de convivència i a ser possible prioritant les zones exteriors.

12. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

Des del centre seguirem aplicant els procediments i mesures per tal d'evitar el risc de contagi. El centre disposa d'equips de protecció:

- . Solució hidroalcohòlica.
- . Sabons de mans a totes les aules.

. Pantalles (proporcionades per l'ajuntament d'Alpicat), guants i mascaretes per a tot el personal docent.

. Sanytols, rotllos de paper...

S'han penjat cartells i infografies recordant la importància de seguir les mesures de prevenció, sobretot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta.

En infants i adolescents, es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).
- Abans i després dels àpats.

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Tots els i les alumnes majors de 6 anys i personal del centre sempre hauran de dur la mascareta durant l'horari escolar, a excepció dels i les alumnes que per les seves característiques no sigui recomanable; en aquests casos, es gestionarà des del centre conjuntament amb la família.

Els alumnes de P4 i P5 porten mascareta a les entrades i sortides. Els alumnes de P3 no porten mascareta.

13. GESTIÓ DE RESIDUS

Els mocadors i tovalloletes d'un sol ús utilitzats per l'assecat de mans o per la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bossa. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són fracció resta.

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, caldrà desinfectar tot el material utilitzat i deixar-lo en una bossa aïllat en quarantena abans de tornar-se a utilitzar.

14. VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESP AIS

14.1. Pautes de ventilació

Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

Si és possible, es deixaran les portes i les finestres obertes durant les classes. Cal que els mesos que faci més fred els infants vinguin ben aïllats al centre.

14.2. Pautes generals de neteja i desinfecció

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Se seguiran les recomanacions de neteja i desinfecció en establiments i locals interiors de concurrència humana i, en el cas de que sigui necessari, les de neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

Es farà un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i es garantirà la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència.

La neteja es farà amb un detergent d'ús habitual en l'àmbit domèstic, que s'haurà d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta del producte i paper d'eixugar mans.

14.3. Zones i punts on intensificar la neteja i desinfecció

Les actuacions de neteja i desinfecció incidiran especialment en tots aquells elements, superfícies o zones d'ús més comú que poden tenir més contacte amb les mans.

Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic).
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
- Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors.
- Taules.
- Cadires.
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins .
- Aixetes .
- Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment.
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent.

Als accessos de l'escola hi haurà sempre, de forma fixa, catifes i gel desinfectant.

15. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19

Davant la presència de símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu (Document del Departament d'Educació/ salut: protocol "Gestió de Casos COVID als centres educatius, 9 de setembre de 2020):

- Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual (biblioteca o aula de música, espais ja reservats) ben ventilat i es contactarà amb el director/a del centre educatiu.
- Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar una mascareta quirúrgica, tant a la persona que ha iniciat símptomes –si és més gran de 2 anys– com a la persona que l'acompanyi (en cas que es tracti d'un/a menor o d'una persona que pel seu estat de salut no pugui quedar-se sola).
- Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al 061.
- A continuació, el/la director/a del centre educatiu haurà de realitzar les accions següents:
 - En el cas que es tracti d'un/a alumne/a, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
 - Recomana a la persona o a la família (en el cas d'un/a menor) que contactin telefònicament amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic. La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.
 - Trucar i informar del cas al gestor COVID de referència, en Marc Balagueró.

- Introduir totes les dades dels diferents casos a l'aplicació "Traçacovid"

15.1. Gestió de casos del personal del centre educatiu

La gestió d'un cas sospitós en el personal del centre educatiu segueix, en línies generals, l'esquema mostrat i el/la director/a del centre utilitzarà l'aplicació TRAÇACOVID per fer el seguiment i les comunicacions internes corresponents de cada cas. La persona que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 s'haurà de col·locar una mascareta quirúrgica si no la duu posada, haurà d'abandonar el centre i posar-se en contacte amb el seu centre d'atenció primària el més ràpidament possible.

En el cas que l'equip sanitari que l'atengui decideixi realitzar-li la PCR per a coronavirus SARS-CoV-2, haurà de romandre al domicili en aïllament fins a conèixer-ne els resultats. Es prioritzarà la realització ràpida d'aquesta prova que hauria de fer-se, en la mesura del possible, en les primeres 24 hores des de l'inici dels símptomes.

Els gestors COVID-19, tant els del CAP com dels Serveis de Vigilància Epidemiològica, faran l'estudi de contactes de la persona docent tal com s'ha explicat anteriorment. El gestor COVID del CAP li explicarà el procediment a seguir i li indicarà els passos a realitzar si necessita agafar la baixa laboral. Cal que la persona docent es posi en contacte amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals (SPRL) corresponent per tal de comunicar la seva situació d'aïllament i que des del servei es puguin anar preparant les accions oportunes per si es tractés d'un cas positiu. El gestor COVID referent de l'escola s'encarregarà de l'estudi de contactes del/s GCE.

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora s'actuarà amb el següent protocol:

- No assistir al centre.
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera.

En cas que es confirmi algun cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment de contactes estrets. En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració per part de l'autoritat sanitària.

Caldrà que cadascuna de les famílies autoritzin per a fer les proves PCR als seus fills, ja que aquest document és necessari per a poder realitzar la prova al centre en cas que algun grup es confini. El document s'enviarà a l'inici de curs i es lliurarà el primer dia al/la tutor/a corresponent.

15.2. Protocol de grups de convivència

. Grup de Convivència Estable (GCE): es tracta d'un grup estable d'alumnes, amb el seu tutor o tutora, i en el marc del qual es produeix la socialització de les persones que l'integren. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu a l'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup.

Un/a docent i un/a professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable. En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre sí, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i l'ús de la mascareta. Igualment, fora del grup de convivència estable, quan coincideixen persones de diferents grups (desplaçaments pel centre, aules d'acollida, transport escolar, claustre del professorat, etc.) cal extremar les mesures de protecció (distància, mascareta, rentat de mans, ventilació...) per tal d'evitar que si es dona un cas positiu els contactes esporàdics també hagin d'aïllar-se. (Document del Departament Protocol casos COVID)

Es poden definir altres contactes estrets en l'àmbit familiar o del centre educatiu segons indicacions dels serveis de Vigilància Epidemiològica.

. Referent COVID Escola: és un/a professional no sanitari d'un equip d'atenció primària que juga un paper clau per contenir i identificar els brots de la infecció. És la persona encarregada de la identificació dels contactes estrets escolars (tant de la classe com de les activitats extraescolars que tinguin lloc dins de l'escola), així com de la coordinació amb la direcció de cada centre escolar per al procés de COVID-19. També té un paper important en el suport de les estratègies de cribratges que es puguin establir en els seus centres de referència. Cal que treballi de forma molt coordinada amb l'escola, l'equip d'AP i el servei de vigilància epidemiològica territorial que és qui pren les decisions de com cal actuar en cada escola.

. En el cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable, tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup.

. En el cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici...) tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies.

. En el cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència, en diferents espais tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies.

16. SÍNTESI DE LA NORMATIVA

Continuació de les mesures ja vigents durant el curs 2020/21:

- . Continua el pla d'actuació que el Departament va enviar el maig de 2021 als centres.
- . Entrades i sortides: han de ser esglaonades, tot i que no cal fer diferències horàrie depèn del nombre d'alumnes.
- . 3 pilars bàsics, els quals són claus i que continuen per a tenir poca transmissió i tenir una elevada traçabilitat:
 - Grups de convivència o grups bombolla. El/la tutor/a forma part del grup estable.
 - Mascaretes. Es recomana FFP2 per al personal del centre.
 - Rentat de mans.
- . Ventilació: mesura principal que hem de prioritzar.
- . Fluxos de circulació.
- . Higiene de superfícies: només un cop al dia. Per a les aules d'especialitats, quan conflueixin dos grups estables diferents.
- . Les ampolles d'aigua han de ser individuals.
- . No es poden barrejar grups estables d'alumnes per a fer cap activitat (padrins lectors, tallers...). S'han de mantenir al màxim l'estanquitat de grups. El grup bombolla continua essent el grup-classe.
- . En cas de confinament, mantenir el vincle emocional i el contacte amb tots els infants i famílies.
- . Continuen els RECOs (gestors covids) assignats a les escoles.
- . Les mestres o personal embarassades s'han de posar en contacte amb la secció de Riscos Laborals del Departament per a prendre les mesures oportunes.
- . Rebrem tot el material necessari des del Departament: mascaretes, gel...
- . Les sortides i colònies continuen essent igual que el curs passat.
- . Qui continua determinant les quarantenes és el Departament de Salut (vigilància epidemiològica), no el Departament d'Educació ni els centres.
- . El SEP continua no essent obligatori per als centres.

- . Acollida matinal: sempre aniran amb mascareta tots (de P3 a 6è) i sempre prioritzaran l'exterior.
- . Continuem amb els criteris, davant de tot, sentit comú.

Novetats i canvis de mesures respecte el curs anterior:

- . No s'ha de prendre la temperatura a l'entrada de l'escola.
 - . Al pati hi pot haver interacció de diferents grups de convivència amb mascareta o la no interacció i sense mascareta. De 1r a 6è prioritzem la socialització i portaran mascareta també al pati.
 - . Distància social dins el grup estable: no cal mantenir-la si hi ha les mesures necessàries.
 - . Es pot compartir tot el material dins el mateix grup bombolla i es poden portar materials de casa.
 - . Les reunions de claustres, consells escolars han de ser a l'exterior.
 - . Les reunions amb famílies: format híbrid, algunes virtuals i algunes presencials. No poden superar el màxim de 10 persones en espais tancats i s'han de prioritzar de fer a l'exterior.
 - . Tutories amb famílies: les prioritats són que siguin telemàtiques, que siguin a l'exterior, que siguin en espais grans com un pavelló.
 - . Activitats amb famílies dins el centre: es poden dur a terme. Ex: explicar contes... es pot fer a l'exterior o en espais molt grans.
 - . Festes escolars: s'han de fer totes a l'exterior.
 - . A l'àrea de música, la flauta es pot tocar, sempre prioritzant l'exterior o la separació dels 2,5m de distància (reducció del grup que toca).
 - . En cas d'haver-hi un positiu en un grup estable, una persona que tingui la pauta completa de vacunació i un TAR (test d'antígen ràpid) negatiu realitzat en una farmàcia autoritzada, ha d'anar a treballar i no caldrà fer l'aïllament.
 - . Els alumnes que assisteixen amb compartida amb un centre d'educació especial han de formar part del grup estable que més temps està.
 - . Menjador escolar: separació de grups bombolla. Els i les alumnes poden desaparar la taula tocant les coses del mateix grup bombolla.
- Les monitores de menjador s'esperaran a les portes a les 12.30h:

Escola Doctor Serés

- P3 i P4 (aniran a buscar a la classe a les 12.25 i els deixaran a la classe a les 14.55), P5 (esperar al forat de l'escala i marxem junts), 2n i 5è: porta passadís infantil.

- 1r i 6è: a la porta de secretaria

- 3r i 4t: al porxo que dona a les pistes.

. Activitats extraescolars: seran de màxim 15 alumnes, òptim 10 alumnes. Es poden barrejar diferents grups estables del mateix nivell (no 1r i 2n), són els grups constants de convivència, sempre han de ser els mateixos durant tot el curs.

. Intentem normalitzar, però sempre des de la prudència, la coherència i el sentit comú.