



NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT ZER TRES BRANQUES

Apartat de les NOFZ de la ZER Tres Branques elaborat i aprovat per claustre de ZER el 8 de juny i Consell Escolar de ZER el 29 de juny 2016.

1. Absentisme i retards

1.1 Retards

Segons les instruccions d'inici de curs: *L'absentisme pròpiament dit és la no-assistència reiterada i no justificada de l'alumne en edat d'escolarització obligatòria al centre educatiu*

Correspon al mestre/a tutor/a el control de l'assistència dels seus alumnes a primera hora del matí i a primera hora de la tarda. En cas que aquest no hi sigui, el mestre responsable del grup haurà de fer el control.

Aquesta tasca es portarà a terme diàriament, mitjançant un **registre d'absència**. En el cas de l'Escola Les Passeres i Castellfollit el registre es troba a les aules. A l'Escola de Maians es troba al despatx de direcció.

Es considera **retard** (R) deu minuts després de l'entrada dels alumnes.

Quan un alumne/a té retards continus (10 al mes de més de 10 minuts) cal aplicar mesures correctives i preventives:

a) Mesures correctives:

- 1r. Parlar amb el nen/a i família
- 2n. Anotar els retards i les faltes d'assistència en els informes trimestrals.
- 3r. Deixar constància en l'acta d'avaluació.

b) Mesures preventives i proactives:

- 1r. En el full informatiu/ dossier d'inici de curs s'explica el procediment.
- 2n. En la reunió de pares d'inici de curs s'explica el procediment.
- 3r. Entrevistes a les famílies.
- 4t. Acció tutorial (cartells de sensibilització a l'aula, tutories individuals, reflexions...)



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
ZER Tres Branques
Ronda de la Font s/n
08719 Castellolí
a8058817@xtec.cat



Si un alumne reiteradament arriba tard implicarà una absència. Això es comptabilitzarà de la següent manera: **5 retards injustificats computen 1 absència injustificada.**

Les **absències** es registren en el mateix full i s'especifica si ha estat justificada o no.

/	Matí o tarda
X	Matí i tarda
R	Retard
J	Justificada
NJ	No justificada

1.2 Absentisme

El protocol d'absentisme es comença a tramitar a partir del 5% d'absències injustificades i/o el 25% d'absències justificades i injustificades per trimestre.

Atenció: La justificació és dels tutors i la direcció, no de les famílies!. Per tant, la justificació sempre és a consideració dels tutors i de la direcció, no per la presentació de qualsevol nota o aclariment de la família.

1.2.1 Què fer en cas de detectar absències reiterades.?

PROTOCOL D'ABSENTISME:

Quan es detecta un cas d'absentisme escolar, el centre educatiu s'ha de posar en contacte amb el pare, mare o tutor o tutora legal per informar-los de la situació i recordar-los l'obligació de vetllar per l'escolarització correcta dels fills.

Si d'aquestes actuacions no en resulta la rectificació del comportament absentista, el director o directora del centre educatiu ha de comunicar, per escrit, la situació d'absentisme als serveis socials del municipi. D'aquesta comunicació, n'ha de quedar una còpia arxivada al centre, a disposició de la Inspecció d'Educació.

Si aquestes actuacions no han resolt de manera efectiva la situació d'absentisme, els directors dels centres n'han d'informar primerament a la Inspecció assignada i finalment, si és necessari, també s'informarà el director o directora dels serveis territorials.

Els fulls de registre d'assistència seran lliurats en iniciar-se el curs per l'equip directiu.
Annex 1.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
ZER Tres Branques
Ronda de la Font s/n
08719 Castellolí
a8058817@xtec.cat



Cada tutor és el responsable de calcular el percentatge d'absències (justificades i no justificades) del trimestre i lliurar-ho a la direcció.

Aquesta en farà la valoració juntament amb el tutor/a, si es creu necessari.

1.3 Protocol de recollida de l'alumnat als centres

Els acords i el procés d'actuació del retards en la **recollida de l'alumnat** es troben recollits en les NOF de cada centre de la ZER.

2. ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

A fi de planificar, promoure i fer el seguiment d'actuacions que es duguin a terme per atendre la diversitat de necessitats educatives dels alumnes de la ZER hi ha creada la comissió d'atenció a la diversitat.

2.1 Composició:

- Directores de cada centre.
- Cap d'estudis de ZER.
- Mestre especialista d'EE
- Persona representant de l'EAP

2.2 Les competències:

- Recollir i estudiar les diferents propostes del claustre i de les comissions d'avaluació per planificar actuacions.
- Fer seguiment dels alumnes amb necessitats de suport educatiu.
- Planificar i fer seguiment dels plans individuals.
- Prioritzar la revisió de casos i demandes de valoració.
- Seguiment i revisió de casos.
- Gestionar l'organització dels recursos.

2.3 Funcionament:

Es programaran dues reunions al llarg del curs (febrer-juny). Els acords presos quedaran escrits en una acta que la realitzarà la cap d'estudis. Annex. 1

Procés de detecció de necessitats:

- Detecció de les necessitats per part del tutor/a i/o mestre d'EE.
- Valoració de les necessitats.
- Tutor/a fa la demanda a l'EAP mitjançant el full de derivació.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
ZER Tres Branques
Ronda de la Font s/n
08719 Castellolí
a8058817@xtec.cat



Registre:

- a) Arxiu d'ee de cada centre: hi ha la fitxa de cada alumne/a on es recull l'històric d'actuacions (observacions, demandes, coordinacions...) Annex 2
- b) Graella resum d'alumnes atesos per curs. Annex 3

- Coordinacions EE i EAP: aquestes es fan mensualment segons calendari establert per la psicopedagoga de l'EAP a l'inici de curs. Els acords presos quedaran escrits en l'acta que realitzarà la mestra d'EE. Annex 4.

Apartat de les NOFZ de la ZER Tres Branques elaborat i aprovat per claustre de ZER 23 de juny de 2017 i Consell Escolar de ZER 5 de setembre de 2017.

ORIENTACIONS PER AL DESPLEGAMENT DEL REGLAMENT DISCIPLINARI PER L'ALUMNAT D'ENSENYAMENT OBLIGATORI

1- INTRODUCCIÓ

La disposició derogatòria del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres ha derogat l'article 4 (Millora de la convivència) i el títol IV (Règim disciplinari) del Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya.

Actualment la regulació del règim disciplinari està contemplat a:

- En el capítol V de la Llei 12/2009 (LEC), del 10 de juliol, d'educació
- L'article 24 del Decret 102/2010 de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius
- L'article 7.b) del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció de centres educatius públics i del personal directiu professional docent.

En aquestes orientacions es pretén fer una fusió i reordenar tot el que és vigent en relació al règim disciplinari de l'alumnat i intentar marcar unes pautes per donar suport a les direccions dels centres educatius.



2- CONSIDERACIÓ DELS LLOCS O DURANT QUINES ACTIVITATS LES CONDUCTES I ACTES CONTRARIS A LA CONVIVÈNCIA SÓN OBJECTE DE CORRECCIÓ (article 35.3 LEC)

- Dins el recinte escolar,
- Durant la realització d'activitats extraescolars o complementàries (aprovades pel Consell Escolar),
- Durant la prestació de serveis escolars de menjador i transport,
- Durant altres activitats, sortides i festes organitzades pels centres dins de l'horari lectiu.

3- TIPUS DE CONDUCTES I SANCIONS APLICABLES

Les conductes estan regulades en l'article 35 de la LEC i es classifiquen

- Conductes i actes greument perjudicials per a la convivència: faltes
- Conductes i actes que no perjudiquen greument la convivència o conductes contràries a la convivència: irregularitats

A) CONDUCTES I ACTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA

Aquestes conductes són considerades **faltes** i poden ser:

- Faltes greument perjudicials
- Faltes especialment greus
- **Faltes greument perjudicials (art 37.1 LEC)**

Es consideren faltes greument perjudicials les conductes següents:

- a) Les injúries, ofenses, agressions físiques, amenaces, vexacions o humiliacions a altres membres de la comunitat educativa.
- b) El deteriorament intencionat de llurs pertinences
- c) Els actes que atemptin greument contra llur intimitat o llur integritat personal.
- d) L'alteració injustificada i greu del desenvolupament normal de les activitats del centre:
 - el deteriorament greu de les dependències o equipaments dels centres
 - la falsificació o la subtracció de documents o materials acadèmics.
 - La suplantació de la personalitat en actes de la vida escolar.
- e) Els actes o la possessió de mitjans o substàncies que puguin ésser perjudicials per a la salut i la incitació a aquests actes.
- f) La comissió reiterada d'actes contraris a les normes de convivència dels centre.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
ZER Tres Branques
Ronda de la Font s/n
08719 Castellolí
a8058817@xtec.cat



- **Faltes especialment greus (art. 37.2 LEC i 24.4 Decret d'autonomia)**
 - Els actes o conductes abans esmentades i recollides a l'article 37.1 LEC que impliquin discriminació per raó de gènere, sexe, raça, naixença o qualsevol altra condició personal o social dels afectats.
- **Sancions que es poden imposar per conductes greument perjudicials per a la convivència (art.37.3 LEC)**
 - Suspensió del dret a participar en activitats extra escolars o complementàries.
 - Suspensió del dret d'assistir al centre o a determinades classes.

En tots dos supòsits per un període màxim de tres mesos o pel temps que resti a la finalització del curs acadèmic, si són de tres mesos, (el Departament haurà de proporcionar a l'alumnat sancionat una plaça escolar en un altre centre educatiu per tal de garantir el seu dret a l'escolaritat) o bé la inhabilitació per cursar estudis al centre.

- Sanció complementària: En el cas que els alumnes que, intencionadament o per negligència, causin danys a les instal·lacions o el material del centre o en sostreguin material han de reparar els danys o restituir el que hagin sostret, sens perjudici de la responsabilitat civil que els correspongui, a ells mateixos o a les mares, als pares o als tutors, en els termes que determini la legislació vigent. (art. 38 LEC)
- Alguna activitat d'utilitat social per al centre.(art. 25.1 Decret d'autonomia)

POSSIBLES ACTIVITATS D'UTILITAT SOCIAL

Netejar pati, feines d'ajudar en el que creguin convenient els tutors: endreçar biblioteca, penjar i despenjar murals, manteniment del material escolar, fer tasques de reforç als companys...

L'aplicació de les sancions no pot privar els alumnes de l'exercici del dret a l'educació ni, en l'educació obligatòria, del dret a l'escolarització. En cap cas no es poden imposar sancions que temptin contra la integritat física o la dignitat dels alumnes.

- **Criteris per a la graduació de les sancions que cor regeixen les faltes (article 36.2 LEC i article 24.3 del Decret d' Autonomia):**

Les sancions han de guardar proporció amb els fets i ha de tenir un valor afegit de caràcter educatiu.

Per la graduació de les sancions cal tenir en compte els criteris següents:



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
ZER Tres Branques
Ronda de la Font s/n
08719 Castellolí
a8058817@xtec.cat



- Les circumstàncies personals , familiars i socials i l'edat de l'alumne afectat.
- La proporcionalitat de la sanció amb la conducta o acte que la motiva.
- La repercussió de la sanció en la millora del procés educatiu de l'alumne afectat i de la resta de l'alumnat.
- L'existència d'un acord explícit amb els progenitors o tutors legals, en el marc de la carta de compromís educatiu subscripta per la família per administrar la sanció de manera compartida
- La repercussió objectiva en la vida del centre de l'actuació que se sanciona.
- La reincidència o reiteració de les actuacions que se sancionen.

Pel que fa als actes i conductes que són considerades faltes especialment greus (art. 37.2 LEC), les sancions a aplicar s'han d'acordar de manera proporcionada a aquesta especial gravetat (art. 24.4 Decret d'autonomia)

- **A qui correspon aplicar la sanció per faltes greument perjudicials (article 25 Decret d'Autonomia i art. 7.b) Decret de la direcció)**

Correspon a la **direcció** del centre imposar la sanció en la resolució de l' expedient incoat a l'efecte, sense perjudici que la mesura correctora incorpori alguna activitat d'utilitat social per al centre i, en el seu cas, del rescabament de danys que es puguin establir de manera complementària en la resolució del mateix expedient.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
ZER Tres Branques
Ronda de la Font s/n
08719 Castellolí
a8058817@xtec.cat



B) CONDUCTES I ACTES QUE NO PERJUDIQUEN GREUMENT A LA CONVIVÈNCIA

Són considerades com **irregularitats**.

Les mesures que es poden adoptar són:

Entre les conductes contràries a la convivència que han de figurar a les NOFC, ***a part de les pròpies que estableixi el centre***, hi ha de constar, si més no les següents:

- Les mateixes a), b), c), d), e), f) sobre faltes greument perjudicials (les de l'apartat 37.1 de la LEC) ***quan no siguin de caràcter greu***.
- Les faltes injustificades d'assistència a classe
- Les faltes injustificades de puntualitat.

Queda clar, doncs, que ***els centres poden afegir altres conductes contràries a la convivència en les seves NOFC***. Això queda recollit en l'article 19.e del Decret d'Autonomia: “*En el conjunt de les NOFC s'ha de determinar l'aplicació de mesures per a la promoció de la convivència i dels mecanismes de mediació, així com la definició de les irregularitats en què pot incórrer l'alumnat quan no siguin greument perjudicials per a la convivència i l'establiment de les mesures correctores d'aquestes irregularitats i les circumstàncies que poden disminuir o intensificar la gravetat de la conducta*”

4- ELEMENTS D'INTERÈS QUE HAN DE RECOLLIR LES NOFC

a) Les conductes contràries a la convivència:

- Les injúries, ofenses, agressions físiques, amenaces, vexacions, humiliacions a altres membres de la comunitat educativa quan no siguin de caràcter greu.
- El deteriorament intencionat de llurs pertinences quan no sigui de caràcter greu
- Els actes que atemptin, amb caràcter no greu, contra a llur intimitat o contra llur integritat personal.
- L'alteració injustificada no greu del desenvolupament normal de les activitats del centre:
 - deteriorament de les dependències o equipaments
 - falsificació o sostracció de documents o materials acadèmics
 - suplantació de la personalitat en actes de la vida escolar
- Els actes o la possessió de mitjans o substàncies que puguin esser perjudicials per a la salut i la incitació a aquests actes quan no siguin de caràcter greu.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
ZER Tres Branques
Ronda de la Font s/n
08719 Castellolí
a8058817@xtec.cat



- La comissió reiterada d'actes contraris a les normes de convivència del centre
- quan no siguin de caràcter greu.
- Les faltes injustificades d'assistència a classe.
- Les faltes injustificades de puntualitat.
- Altres que estableixi el centre.

a) L'establiment de mesures correctores de les irregularitats per conductes contràries a la convivència.

Com a referència es podria consultar l'article 34 del Decret 279/2006 ja derogat:

- a. Amonestació oral.
- b. Compareixença immediata davant del cap o la cap d'estudis o del director o de la directora de centre.
- c. Privació del temps d'esbarjo.
- d. Amonestació escrita.
- e. Realització de tasques educadores per a l'alumnat, en horari no lectiu, que no es podrà prolongar per un període superior a dues setmanes.
- f. Suspensió del dret a participar en activitats extra escolars o complementàries del centre per un període màxim d'un mes.
- g. Canvi de grup o classe de l'alumnat per un període màxim de quinze dies.
- h. Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període no superior a cinc dies lectius.

Mesura complementària: En el cas que els alumnes que, intencionadament o per negligència, causin danys a les instal·lacions o el material del centre o en sostreguin material han de reparar els danys o restituir el que hagin sostret, sens perjudici de la responsabilitat civil que els correspongui, a ells mateixos o a les mares, als pares o als tutors, en els termes que determini la legislació vigent. (art. 38 LEC)

I alguna activitat d'utilitat social per al centre. (art. 25.1 Decret d'autonomia)

En tot cas, han de guardar proporció amb els fets i han de tenir un valor afegit de caràcter educatiu. Així mateix, han d'incloure sempre que sigui possible activitats d'utilitat social per al centre educatiu.

c) Les circumstàncies que poden disminuir o intensificar la gravetat de la conducta.

d) El procediment per informar a les famílies i, si és possible i escau, establir amb aquestes, pautes compartides d'actuació.

e) En quines situacions les mesures correctores per conductes contràries a la convivència s'han d'aplicar, directament, pel professorat i en quins casos correspon als òrgans unipersonals de govern.



Com a referència es podria consultar l'article 35 i 36 del Decret 279/2006 ja derogat.

Les mesures correctores: a) Amonestació oral, b) Compareixença immediata davant del cap o la cap d'estudis o del director o de la directora de centre i c) privació del temps d'esbarjo pot correspondre a qualsevol professor o professora del centre, escoltat l'alumnat.

La mesura correctora d'amonestació escrita pot correspondre a la persona tutora, el o la cap d'estudis, al o a la directora del centre, escoltat l'alumnat.

I les mesures correctores consistents en la realització de tasques educadores per a l'alumnat, en horari no lectiu, que no es podrà prolongar per un període superior a dues setmanes, suspensió del dret a participar en activitats extraescolars o complementàries del centre per un període màxim d'un mes, canvi de grup o classe de l'alumnat per un període màxim de quinze dies o suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període no superior a cinc dies lectius, pot correspondre al o a la directora del centre, el o la cap d'estudis per delegació d'aquest o bé el tutor, un cop escoltat l'alumnat .

Les mesures recollides en els dos anteriors paràgrafs s'han de comunicar formalment als pares de l'alumnat, quan aquests són menors d'edat i n'ha de quedar constància escrita de la seva adopció i amb l'explicació de la conducta de l'alumnat que l'ha motivada.

f) Poden determinar que, a partir del 3er d' ESO les decisions col·lectives adoptades per l'alumnat, en relació amb la seva assistència a classe i en exercici del dret de reunió, no tinguin la consideració de falta, si han estat prèviament comunicades a la direcció i es disposi de la corresponent autorització dels pares.

5- ALTRES CONSIDERACIONS D'INTERÈS

- 1- Les sancions acordades no es poden fer efectives abans de la Resolució del corresponent recurs o reclamació de la finalització del termini per interposar-lo
- 2- D'acord amb l'article 25.7 del Decret d' Autonomia : “ *Quan en ocasió de la presumpta comissió de faltes greument perjudicials per a la convivència, l'alumne i la seva família en els menors d'edat, re coneixen de manera immediata la comissió de fets i accepten la sanció, la direcció imposa i aplica directament la sanció. No cal obrir expedient. Ara bé, s'ha deixar constància escrita de reconeixement de la falta comesa i de l'acceptació de la sanció.*
- 3- D'acord amb l'article 25.6 del Decret d'Autonomia : *Per garantir l'efecte educatiu de l'aplicació de les sancions que comport in la pèrdua del dret a assistir temporalment al centre en les etapes d'escolarització obligatòria es **procurarà l'acord amb els pares.** Quan no s'obtingui aquest acord la Resolució que imposa aquesta sanció **expressarà motivadament les raons que ho han impedit.***



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
ZER Tres Branques
Ronda de la Font s/n
08719 Castellolí
a8058817@xtec.cat



- 4- Les faltes i les sancions prescriuen, respectivament, als tres mesos de la seva comissió i de la seva imposició.
- 5- **Observació: si el fet pot ser constitutiu de delictes o falta perseguible penalment comès (disposició addicional dinovena Decret d'autonomia)**

La direcció del centre públic ha de comunicar al ministeri fiscal qualsevol fet que pugui ser constitutiu de delictes o falta perseguible penalment comès per qualsevol persona de la comunitat educativa en el centre o en relació directa amb la seva activitat, sens perjudici de la continuïtat de les accions correctores previstes en aquest Decret per a l'alumnat.

D'acord amb això, la normativa d'inici de curs sobre "*criteris que cal aplicar en el supòsit de presumpta comissió, per part d'alumne s, d'algun tipus de **delictes o falta penal** dins les dependències del centre*":

En el supòsit que es tinguin indicis racionals clars i suficients que algun alumne/a ha comès algun acte presumiblement delictiu (per exemple: tràfic d'estupefaents) o constitutiu de falta penal (per exemple: agressió), cal:

- Incoar expedient disciplinari.
- Denunciar el cas davant la policia.

Podria ser que la presumpta comissió d'un delictes o falta penal es desprengui, en el curs d'iniciar un expedient disciplinari. En aquest cas cal:

- a. Que l'instructor elabori un informe i la direcció el trameti al ministeri fiscal.
- b. Trametre el mateix informe als Serveis Territorials d' Ensenyament.



PROCEDIMENT D'UN EXPEDIENT DISCIPLINARI PER FALTES GREUS

