

Programació General Anual



ESCOLA COLLASO I GIL

CURS: 2025-2026



ÍNDEX

- 1. Elaboració i difusió del Pla General Anual de Centre**
- 2. Dades quantitatives del Centre**
- 3. Relació del Personal del Centre**
 - 3.1 Personal amb responsabilitats de govern, coordinació, administració i serveis
 - 3.2 Equip educatiu
- 4. Horari General del Centre**
- 5. Objectius prioritaris pel curs 2024-2025 en relació a l'actualització del PdD**
 - 5.1 Àmbit social
 - 5.2 Àmbit pedagògic
 - 5.3 Àmbit de gestió i organització
- 6. Ús social del centre**
- 7. Projectes de centre**
- 8. Activitats Extraescolars**
- 9. Reunions d'inici de curs amb les famílies**
 - 9.1 Infantil
 - 9.2 Primària
- 10. Dates juntes d'avaluació**
 - 10.1 Infantil
 - 10.2 Primària
- 11. Calendari de Reunions programades**
- 12. Activitats de Formació Permanent i perfeccionament del professorat**
 - 12.1 Activitats de suport a la tasca docent
 - 12.2 Activitats del Pla de Formació
- 13. Novetats**



1. Elaboració i difusió del Pla General Anual de Centre

L'elaboració del PGA de l'escola Collaso i Gil d'aquest curs 2025-2026 com sempre neix de l'anàlisi de les característiques i del context del nostre alumnat i s'elabora a partir de la participació de tota la comunitat educativa i els serveis externs. Cada vegada intervenen més agents.

En aquest pla queden definits els objectius generals, les estratègies i les actuacions formulades dins del marc del PEC (actualitzat el curs passat i aprovat pel Consell Escolar sota supervisió del Claustre) i del Projecte de Direcció 2022-2026 incloent les valoracions finals i compromisos del centre extrets de "l'Informe de la inspecció d'educació en relació amb l'assessorament de centres en l'anàlisi de resultats de CCBB".

El PGA es donarà a conèixer a través del Consell Escolar, es difondrà telemàticament amb l'equip docent i es compartirà una síntesi al web de l'escola.

Barcelona, 15 d'octubre de 2025

El President del Consell Escolar:

Juanjo Fernández Santos

2. Dades quantitatives del Centre

Nombre d'alumnes	Ràtio 412 alumnes. (octubre 2025, 389)
Nombre d'aules	19
Distribució d'aules	Doble línia d'I3 a 6è. Triple línia a 3r.

3. Relació del Personal del Centre

3.1 Personal amb responsabilitats de govern, coordinació, administració i serveis

Càrrec	Docent
Director	Juanjo Fernández
Cap d'Estudis	Natàlia Málaga
Secretària	Berta Fernández
Coordinadora Comunitat Petits	Marta Vivancos
Coordinador Comunitat Mitjans	Víctor Bueso
Coordinadora Comunitat Grans	Raquel Casares
Coordinadora CoCoBe	Natàlia Málaga
Coordinadora Projectes	<i>Mariona Badia</i>
Coordinador de Riscos Laborals	Marc Blanch
Coordinador LIC	Toni Armisen
Coordinadora TAC	Anna Ramis (Sara Sáez)
CRP-EAP	Mar Castan Carles Marín Vanessa López
TIS	Natàlia Allué
ES	Anna Blasco

LIC	Marta Silvestre
Administrativa	Laura Clemente
Consergeria	Jordi Moya
Responsables Menjador	Marina Muñoz, Berta Fernández i Juanjo Fernández

3.2 Equip educatiu

Docent	Lloc de treball
Jacint Bernaus	I3A
Sara Molina	I3B
Leticia Saturio	I4A
Laura Arcega	I4B
Mercè Salvadó	I5A
Maite Sande	I5B
Marta Vivancos, Alba San Nicolás, Teresa Gil i Susana Berdie	Suport Petits
Soraya Ruiz	1rA
Marta Pérez	1rB
Raquel Català	2nA
Aureli Segarra	2nB
Marc Blanch	3rA
Carmen Caballero	3rB
Alícia Peracaula	3rC
Toni Armisen	4tA
Mireia Chico	4tB



Dora Valentín	5èA
Berta Farré	5èB
Raquel Casares	6èA
Àlex Górriz	6èB
Azucena Estrada, Víctor Bueso, Aura Pons, Mariona Badia (Rebeca Morgado)	Suport Primària

Alba Jiménez, Maria Esmeralda Palanca i Lydia Escudero	EES
Anna Rigol	EES - SIEI
Mercè Basagañas	Aula Acollida
Jéssica Sansom i Xènia Martín	Anglès
Sergi Domingo	Ed. Física Grans
Víctor Bueso	Ed. Física Mitjans
Júlia Font	Música
Tutors/es	Taller d'Art
Azucena Estrada	Religió
Alba Cabrera i Marta Escarrabill	Castellà
Patricia Gayà	EES
Noelia Fernández i Alexandra Vidal	TEEI
Susana Vicente, Mireia Ibáñez i Ariadna Monfils	Vetlladores
Patrícia	Vetlladora parasanitaria
Berta Fernández	Secretària
Natàlia Málaga	Cap d'Estudis
Juanjo Fernández	Director



4. Horari General del Centre

Educació Infantil		
Matí	Tarda	Menjador
De 9 a 12:30 hores	De 15 a 16:30 hores	De 12:30 a 15:00h
Educació Primària		
Matí	Tarda	Menjador
De 8:30 a 13 hores	De 15 a 16:30 hores	De 13:00 a 15:00h

L'alumnat d'Infantil que tingui germans a Primària tenen a disposició un servei d'acollida gratuït de 8:30h a 9:00h i de 12:30h a 13:00h.

Els dies de jornada continuada l'horari de menjador serà de 12:30h fins a 14:00h per Educació Infantil i de 13:00h a 14:00h per Educació Primària.

5. Objectius prioritaris pel curs 2024-2025 en relació a l'actualització del PdD

5.1 Àmbit social

Objectiu PdD	Concretar la participació activa de les famílies a l'escola.				
Objectiu PGA	Augmentar la participació activa de les famílies. B				
Estratègies	Concreció de la participació de les famílies en la vida del centre.				
Actuacions	Temporització			Responsables	Indicadors d'avaluació
Seguim oferint a les nostres famílies les Portes Obertes Pedagògiques.	1r	2n	3r	Equip docent.	- Nombre de sessions realitzades. - % de participació de les famílies. - Grau de satisfacció.
Curs de formació de l'àmbit lingüístic (català i castellà) per a famílies.	1r	2n	3r	Mestres de la Fundació Camins. Equip Social.	- Nombre de participants. - Grau d'assoliment passant proves d'avaluació. - Empoderament de la dona en relació al seu entorn.
Celebració assemblees per prendre decisions sobre la participació de les famílies en les activitats del centre.	1r	2n	3r	AFA amb l'ajuda de l'Equip Social.	- Nombre assemblees celebrades. - Grau de satisfacció.
Sortides per conèixer l'entorn i	1r	2n	3r	Equip Social.	- Nombre de participants.

els serveis que ofereix el barri.					- Grau de satisfacció.
Sortida d'un dia amb el grup del curs de formació de l'àmbit lingüístic ampliant la participació a altres mares.			3r	Equip Social.	- Nombre de participants. - Grau de satisfacció.
Participació activa de les famílies a la festa de l'AFA.			3r	ED. AFA. Equip Social. Equip docent.	- Nombre de participants. - Grau de satisfacció.
Participació en els tallers de "Parlem de Salut".		2n	3r	Equip Social. Participació puntual de la infermera del CAP Drassanes.	- Nombre de participants. - Grau de satisfacció.
Habilitats parentals dirigides a les famílies de la comunitat d'Infantil.		2n	3r	Equip Social.	- Nombres de participants. - Nombre de sessions. - Grau de satisfacció.

5.2 Àmbit pedagògic

Objectiu PdD	Millorar l'assoliment de les competències en llengua catalana.				
Objectiu PGA	Definir la línia metodològica del centre.				
Estratègies	Elaborar la línia metodològica de l'Escola Collaso i Gil per fomentar l'adquisició de les competències orals, lectores i escrites.				
Actuacions	Temporització			Responsables	Indicadors d'avaluació
Introducció dins l'horari lectiu de l'alumnat dues franges destinades a la millora de la competència lectora i oral.	1r	2n	3r	Cap d'estudis.	- Horari de grups.
Rutines que impliquen l'ús de la llengua oral.	1r	2n	3r	Tutors d'aula, especialistes i docents de reforç.	- Millora significativa en la comprensió i expressió oral dels alumnes.
Creació-Consolidació de la comissió d'Àrees.	1r	2n	3r	Membres de la comissió d'àrees.	- Actes de la comissió.
Definició dels sabers que s'han de treballar en cadascun dels nivells. B JJ	1r	2n	3r	Comissió d'àrees.	- Graelles que contenen els sabers que s'han d'assolir en cada nivell.
Definició dels objectius mínims de cada nivell. B JJ	1r	2n	3r	Comissió d'àrees.	- Graelles que contenen els objectius mínims per assolir en cada nivell.
Actualització Grup Impulsor disminuint nombre de	1r			Equip Directiu	- Replantejament de la línia de treball del Grup Impulsor.

membres i fent una tria d'una part del mateix de forma responsable i democràtica.					
Definició de la línia metodològica d'escola.	1r	2n	3r	Grup Impulsor.	- Pla de treball de Xarxes per Competències.
Participació en la formació IOA Interacció Oral a l'Aula (decisió presa al Seminari ULAE del curs passat). Formació de Centre.	1r	2n	3r	Equip Directiu Grup Impulsor Equip Docent	- Participació de la totalitat del Claustre - Participació mínima del 80% de les sessions.
Continuar en la participació en els seminaris d'Aula d'acollida.	1r	2n	3r	Referents d'aula d'acollida.	- Participació mínima d'un 80% en les sessions programades.
Continuar en la participació en el seminari LIC.	1r	2n	3r	Coordinador LIC.	- Participació mínima d'un 80% en les sessions programades.
Participació en les trobades amb la referent LIC.	1r	2n	3r	Equip Directiu Referents d'aula d'acollida i Coordinador LIC.	- Participació en el 100% de les sessions programades.
Continuem donant sortida a les activitats com el Cant Coral, el Teatre musical i el Teatre Forn Pa Tothom que fomenten l'expressió oral de la llengua.	1r	2n	3r	Forn Pa Tothom. Escola de Músics Juan Pedro Carrero.	- Millora significativa en l'expressió oral dels alumnes.
Disseny i planificació d'activitats competencials que	1r	2n	3r	Equip docent.	- Més del 80% de l'alumnat assoleix la consciència fonològica de tots els sons.

permeten adquirir consciència fonològica.					
Elaboració del Pla de lectura de centre.	1r	2n	3r	Comissió de Biblioteca.	- PLEC.
Continuem elaborant el nostre Projecte de Biblioteca escolar.	1r	2n	3r	Comissió de Biblioteca.	- PEB.
Continuïtat del Projecte d'apadrinament lector.	1r	2n	3r	Tutors de 2n i 5è.	- Grau de satisfacció de l'alumnat. - Millora en la competència lectora dels més petits. - Millora de les habilitats socials i l'autoestima de l'alumnat.
Recuperació de la Comissió de convivència formada per l'alumnat del centre.	1r	2n	3r	Cap d'estudis. Tutors. Delegats/des d'aula.	- Nombre de trobades. - Grau de satisfacció per part de l'alumnat. - Actes de les trobades.
Aplicació del model SdA de l'escola per tal d'establir una línia metodològica comuna de centre.	1r	2n	3r	Coordinadores de Xarxa de competències. Grup Impulsor. Equip docent.	- Pla de treball de Xarxa de Competències. - Model SdA. - Grau de satisfacció per part dels docents. - Nombre de SdA elaborades al llarg del curs 2025-2026.
Definir el model de treball sistemàtic dins l'aula per tal d'establir una línia metodològica comuna de centre.		2n	3r	Coordinadores de Xarxa de competències. Grup Impulsor. Equip docent.	- Pla de treball de Xarxa de Competències. - Document que recull el model de treball sistemàtic. - Grau de satisfacció per part dels docents.

Objectiu PdD	Elaboració del Pla de l'Estratègia Digital de Centre.				
Objectiu PGA	Revisar i actualitzar el Pla de l'Estratègia Digital de Centre i millorar l'èxit escolar del nostre alumnat fent un ús efectiu de les TAC.				
Estratègies	Consolidar la implementació de l'ús de les eines digitals en el procés d'ensenyament aprenentatge mitjançant el desplegament del PEDC.				
Actuacions	Temporització			Responsables	Indicadors d'avaluació
Renovació dels membres de la Comissió TAC.	1r			Equip docent. Mentora digital.	- Restructuració de la Comissió.
Definició de les funcions dels membres de la Comissió TAC.	1r			Comissió TAC.	- Acta 1 de la Comissió TAC.
Revisió de tot l'equip informàtic obsolet.	1r			Coordinadora TAC.	- Organització del material informàtic operatiu.
Participació en els seminaris, formacions, etc. relacionades amb la Competència Digital.	1r	2n	3r	Comissió TAC.	- Participació mínima d'un 80% en les sessions programades.
Programació de les sessions de robòtica.	1r	2n	3r	Equip docent.	- Adquisició de nocions bàsiques de robòtica per part de l'alumnat.
Incorporació en l'horari de Primària una franja quinzenal per treballar robòtica.	1r			Cap d'Estudis.	- Horaris de grup.
Continuem amb la Programació	1r	2n	3r	Coordinadora TAC com a	- Adquisició de nocions de robòtica per part de

de les sessions de robòtica.				mestra de robòtica.	l'alumnat.
Definició de les eines digitals utilitzades a la comunitat de Grans.			3r	Membres de la Comissió d'Àrees i TAC. Grup Impulsor. Equip docent de la comunitat de Grans.	- Eines definides dins del PEDC. - Classroom
Ús d'Instagram com a eina per donar a conèixer el dia a dia de l'escola.		2n	3r	Equip Directiu Coordinadora TAC. Equip docent.	- Constància en les publicacions. - Nombre de seguidors del compte.
Ús del web de l'escola com a un mitjà més de comunicació entre famílies-escola.	1r	2n	3r	Coordinadora TAC. Equip docent.	- Constància en les publicacions.

Objectiu PdD	Garantir l'equitat educativa i la igualtat.				
Objectiu PGA	Definir els documents de centre corresponents per a garantir un bon clima escolar. B				
Estratègies	Millora de la igualtat en el tracte dels diferents gèneres, de l'estat emocional i de la igualtat d'oportunitats per a tots els infants.				
Actuacions	Temporització			Responsables	Indicadors d'avaluació
Revisió i actualització de les NOFC.	1r	2n	3r	Comissió de Convivència.	- NOFC actualitzades.
Elaboració del pla de retard i absentisme.	1r	2n	3r	ED Comissió de Convivència.	- Pla de retard i absentisme elaborat.
Promoure la participació de tot l'alumnat, sense distinció de gènere, en totes les activitats del centre.	1r	2n	3r	Comunitat educativa.	- % de participació de l'alumnat en les activitats del centre. - Reducció del nombre de nenes que no assisteixen a l'activitat de piscina.
Consolidació dels Cercles i les Assemblees com a línia pedagògica d'escola.	1r	2n	3r	Equip docent.	- Realització de Cercles i Assemblees a les aules inclòs dins l'horari lectiu del grup. - Formació equip docent nou en pràctiques restauratives.
Seguim en la línia de la redacció de programacions d'aula que incloguin un llenguatge inclusiu, al marge d'estereotips i que fomentin la coeducació.	1r	2n	3r	Equip docent.	- Programacions d'aula que fomenten l'equitat i la igualtat.

Visibilització del dia de la Pau i la No violència (30 de gener) i el dia de la Dona (8 de març).		2n		Equip docent.	- Participació en els actes. - Creixement emocional i consciència social notòria.
---	--	----	--	---------------	--

5.3 Àmbit de gestió i organització

Objectiu PdD	Millorar l'estructura de gestió i organització dels docents.				
Objectiu PGA	Reestructurar les reunions i comissions per ser més eficients i garantir un bon clima de treball.				
Estratègies	Consolidar una estructura interna òptima i dinàmica, en funció dels Projectes d'Innovació i l'Atenció a la Diversitat, que afavoreixi la formació entre iguals i facilita la comunicació entre els/les mestres.				
Actuacions	Temporització			Responsables	Indicadors d'avaluació
Reestructuració de la CAEI per dissenyar respostes educatives col·laboratives.	1r			Membres de la CAEI.	- Número de respostes dissenyades col·laborativament de la CAEI.
Reestructuració de la CAS per dissenyar respostes educatives col·laboratives.	1r			Membres de la CAS.	- Número de respostes dissenyades col·laborativament de la CAS.
Revisió i modificació, si s'escau, de la plantilla del Pla suport Individualitzat (PI) amb els diferents professionals de la CAEI, de forma col·laborativa, adaptant-lo al nou model del Departament d'Educació.	1r			Membres de la CAEI.	- Elaboració dels informes amb el nou model de PI.
Elaboració del Projecte SIEI.	1r	2n	3r	Membres de la CAEI.	- Projecte SIEI.
Continuació d'un espai de	1r	2n	3r	EAP.	- Nombre de trobades realitzades.

trobada quinzenal entre les MESI del centre i la referent de l'EAP.				Equip directiu.	
Posada en marxa, visibilització del nostre TEM (Temps Educatiu de Migdia) afegint més activitats de tot tipus i diversificant l'oferta a la nostra canalla. Oferir espais de calma, lectura, joc... tranquils i alternatius als esportius. Potenciar les relacions properes entre monitoratge i claustre.	1r	2n	3r	ED Grup Impulsor Monitoratge menjador Equip de mestres	- Nombre de trobades trimestrals ED+Coordinadora Menjador + Monitores - Nombre d'activitats ofertes al nostre alumnat. - Nombre de trobades tutores + Monitores
Elaboració d'un informe de centre sobre les causes dels resultats de les competències.			3r	Grup impulsor. Equip docent.	- Informe de centre sobre les causes dels resultats de les competències inclòs a la Memòria

6. Ús social del centre

Enguany el centre ha signat convenis de cessió dels espais per a l'ús social dels mateixos amb les següents entitats:

- Cessió del pati per a la seva gestió a l'AECV Tots els dies de 18.00 a 21.00h. El cap de setmana augmenta l'horari.
- Associació esportiva Ciutat Vella: extraescolars. Tots els dies de 16.30 a 18.00h. i casal d'estiu al juliol i a l'agost.
- Associació Raduga. Tots els dissabtes de 10.00 a 14.00h.
- AFA. Dilluns i dimecres de 15.00 a 16.30h.
- Cessions esporàdiques.

7. Projectes de centre

- Xarxa de Competències (2n any).
- Projecte "Música Sí" amb EMJPC. Seguim oferint sessions de Cant Coral (4t), Teatre Musical (6è), Batucada (5è) i Sensibilització musical (Infantil).
- Projecte "Fem piscina" (Primària).
- Projecte Dansa inclusiva.
- Projecte Escoles Bastoneres (3r).
- PMOE-PROA+ 2024-2028.

8. Activitats Extraescolars

L'AFA del centre, juntament amb l'Equip Directiu i l'Equip Social han organitzat la següent relació d'Activitats Extraescolars:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
16:30-17:30	FUTBOL FEMENÍ 4t, 5è i 6è	FUTBOL MASCULÍ 3r i 4t	FUTBOL FEMENÍ 4t, 5è i 6è	FUTBOL MASCULÍ 3r i 4t	PSICOMOTRICI TAT I3, I4 i I5
		INICIACIÓ ESPORTIVA 1r i 2n		INICIACIÓ ESPORTIVA 1r i 2n	
		ANGLÈS 2n, 3r i 4t		ANGLÈS 5è i 6è	
	TAEKWONDO Primària		TAEKWONDO Primària		
	MENJALLIBRES		MENJALLIBRES		DIBUIX MANGA

16:30-17:45	2n i 3r		2n i 3r		4t, 5è i 6è
					DANSA I MOVIMENT Primària
16:30-18:00					PATINATGE Primària
17:30-18:30	FUTBOL MASCULÍ 5è i 6è	FUTBOL ESO	FUTBOL MASCULÍ 5è i 6è	FUTBOL ESO	

9. Reunions d'inici de curs amb les famílies

9.1 Infantil

Nivell	DATA	Hora
I3	Dijous 4 de setembre	10:00h
I4	Dimarts 7 d'octubre	9:00h
I5	Dijous 9 d'octubre	9:00h

9.2 Primària

Nivell	DATA	Hora
6è	Dijous 2 d'octubre	8:30h
5è	Divendres 3 d'octubre	8:30h
4t	Dimecres 1 d'octubre	8:30h
3r	Dilluns 22 de setembre	8:30h
2n	Dijous 25 de setembre	8:30h
1r	Divendres 26 de setembre	8:30h

10. Dates juntes d'avaluació

10.1 Infantil

Gener				
12	13 I3	14 I4	15 I5	16
Maig				
25	26 I3	27 I4	28 I5	29

10.2 Primària

Primer trimestre: Desembre				
01	02 Junta d'avaluació 1r	03 Junta d'avaluació 2n	04 Junta d'avaluació 3r	05
08 FESTIU	09 Junta d'avaluació 4t	10 Junta d'avaluació 5è	11 Junta d'avaluació 6è	12
Segon trimestre: Abril				
09	10 Junta d'avaluació 6è	11 Junta d'avaluació 5è	12 Junta d'avaluació 3r	13
16	17 Junta d'avaluació 4t	18 Junta d'avaluació 2n	19 Junta d'avaluació 1r	20
Tercer trimestre: Juny				
01	02 Junta d'avaluació 3r	03 Junta d'avaluació 2n	04 Junta d'avaluació 1r	05
08	09 Junta d'avaluació 4t	10 Junta d'avaluació 5è	11 Junta d'avaluació 6è	12

11. Calendari de Reunions programades

Les comissions socials es celebraran l'últim dimarts de cada mes:

30/09/2025	21/10/2025	28/10/2025	18/11/2025	9/12/2025
16/12/2025				

Les CAEI es celebraran el primer dimarts de cada mes:

23/09/2024	7/10/2025	14/10/2025	28/10/2025	4/11/2025
2/12/2025	16/12/2025			

A les reunions MESI hi participaran EES, AA i SIEI juntament amb la referent de l'EAP i tindran lloc en les següents dates:

30/09/2025	11/11/2025			

Claustre	Amb caràcter ordinari dimarts o dimecres de 13:00 a 14:00 segons conveniència.
Consell Escolar	Amb caràcter ordinari un cop al trimestre de 13:00 a 14:00h o segons conveniència.
Equip directiu	Setmanalment (dilluns durant el matí).
Coordinació pedagògica	Setmanalment (dilluns de 12:30 a 14:00h)
Grup Impulsor	Segons calendari (dijous de 13:00 a 14:00h).
Cicles	Setmanalment (dimecres de 13:00 a 14:00h).
Comissions (àrees, TAC, Biblioteca i Convivència)	Quinzenalment (dimarts de 13:00 a 14:00h) o segons conveniència.
Coordinació ED + ES	Quinzenalment (dimecres de 10:00 a 11:00h).

12. Activitats de Formació Permanent i perfeccionament del professorat

12.1 Activitats de suport a la tasca docent

Participants	Activitat
Víctor Bueso Francia	Un mar de jocs
Júlia Font	Dansa ara
	Rodajoc

12.2 Activitats del Pla de Formació

Docent	Activitat Formativa
Natàlia Málaga Pérez i Berta Fernández Miralles	Coordinació de Xarxa de Competències.
Grup impulsor	Xarxa de competències.
Berta Fernández Miralles	Seminari Secretària d'ED. Xarxa de Competències Gestió econòmica (secretaris novells). Formació Interacció Oral a l'Aula (IOA). Formació "En Cercle"
Natàlia Málaga Pérez	Seminari Cap d'Estudis. Xarxa de Competències Formació Interacció Oral a l'Aula (IOA). Formació "En Cercle" Seminari CoCoBe.
Juan José Fernández Santos	Seminari de direccions. Xarxa de Competències. Prevenió extremismes violents a la Com Edu. Mentoria per a l'acompanyament dels estudiants en Pràctiques dels Graus. Formació Interacció Oral a l'Aula (IOA).
Víctor Bueso Francia	Seminari E.F.
Mercè Basagañas Playà	Seminari d'Acollida. Reunions LIC.
Marc Blanch Daura.	Seminari riscos laborals.
Antoni Armisen i Torras.	Seminari LIC. Reunions LIC.
Anna Rigol Coll i Patricia Gayà Nogales	Sumem per incloure.

13. Novetats

Les novetats d'aquest curs 2025-2026 són:

- Consolidació més Espais de reunió pedagògica.
- S'han introduït llibres de treball-text a finals de cada cicle (2n, 4t i 6è).
- S'ha continuat fent servir llicències digitals.
- S'ha modificat el document i la dinàmica de les juntes d'avaluació.
- S'han modificat els horaris docents d'Infantil afegint una tarda lliure.

- Hem suprimit el TokApp com a app de comunicació amb les famílies.
- Hem consolidat la reunió-tutoria amb les famílies per explicar els informes i generar trobada.
- Hem establert els Sociogrames com a tasca obligatòria a tots els grups.
- Consolidació reunions amb famílies en horari lectiu.