

**PLA D'ORGANITZACIÓ DE
L'ESCOLA CIUTAT COOPERATIVA
EN EL MARC DE COVID-19
CURS 21/22**



Aprovat per Consell Escolar:

9 de Setembre de 2021

ÍNDEX DE CONTINGUTS

Introducció	3
1. Principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut	4
1.1 Grups de convivència i socialització molt estables	4
1.2 Mesures de prevenció personal	4
1.3 Neteja, desinfecció i ventilació	8
1.4 Promoció de la salut i suport emocional.....	9
2. Gestió de casos	10
2.1 Servei de vigilància epidemiològica territorial (SVET)	11
2.2 Tornada al centre educatiu	14
2.3 Actuació en cas de germans i/o familiars d'un cas	15
2.4 Gestió de casos del personal del centre educatiu	15
2.5 Traçacovid: seguiment dels casos	15
2.6 Principals canvis respecte a l'última versió del procediment del curs 2020-2021	16
3. Organització del centre	17
3.1. Organització de grups d'alumnes, professionals i espais	17
3.2. Espais.....	19
3.2.1 Espais docents	19
3.2.2 Espai menjador	20
3.2.3 Gimnàs	25
3.2.4 Ús dels lavabos.....	25
3.2.5 Ús de punts d'aigua.....	26
3.2.6 Espais de reunió i treball per al personal	27
3.3 Fluxos de circulació	27
3.3.1 Plànol de l'escola	27
3.3.2 Entrades i sortides	28
3.3.3 Acompanyament de les famílies.....	30
3.3.4 Circulació dins del centre	31
3.3.5 Ascensor	31
3.4 Temps d'esbarjo	31
3.5 Horaris d'entrada i sortida.....	32
3.6 Altres activitats	34
3.6.1 Acollida matinal	34
3.6.2 Acollida i adaptació de l'alumnat d'ed. infantil	34
3.6.3 Sortides i colònies	35
3.6.4 Extraescolars	35
3.6.5. Participació de les famílies al centre	35
4. Alumnes d'Educació especial	36
5. Organització pedagògica en cas de confinament	38
6. Seguiment del pla	39
7. Annex	40

Introducció

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2021-22 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones al centre educatiu, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.

Aquest Pla d'actuació es complementa amb les Instruccions per al curs 2021-22 de la Secretaria de polítiques Educatives.

Hem tingut en compte els documents següents per elaborar el pla d'actuació del centre:

- [Instruccions d'inici de curs 21/22](#)
- [Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia](#)
- [Gestió de casos covid-19 als centres educatius curs 21/22](#)
- [Protocol de ventilació \(Gener 2021\)](#)

Valors en què es basa la proposta:

- **Seguretat:** Amb les mesures que es proposen i la col·laboració imprescindible de totes les persones que integren la comunitat educativa –incloses les famílies–, els centres educatius han de continuar sent espais on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i confortable.

Les evidències científiques han demostrat que infants i adolescents són un col·lectiu de risc molt baix respecte de la covid-19, tant pel que fa a l'afectació clínica que desenvolupen, com el seu paper poc important en la dinàmica epidèmica d'aquest coronavirus.

- **Salut:** La salut dels alumnes, docents i altres persones treballadores dels centres educatius és una prioritat per als Departaments d'Educació i de Salut. Totes les mesures estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat de casos i contactes.
- **Equitat:** El període de confinament va tenir efectes desiguals en els diferents grups de població. Sovint, aquelles persones pertanyents a col·lectius de més vulnerabilitat, van patir -o n'estan patint- les conseqüències d'una manera més acusada. L'assistència als centres permet una socialització dels infants i adolescents que té un gran valor. El tancament de les escoles va fer palesa la bretxa digital i cognitiva existent entre els alumnes.

Per tot plegat, aquesta proposta garanteix la presencialitat, sense renunciar a la seguretat d'alumnes i personal docent i no docent dels centres educatius.

- **Vigència:** Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 2021-2022.

No obstant això, aquestes mesures s'avaluaran i s'adaptaran en funció de l'evolució del context epidemiològic i dels avenços en el Pla de vacunació i en la immunitat de grup.

1. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia, i mentre no s'assoleixi la immunitat de grup continuen sent la disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos.

1.1. Grups de convivència i socialització molt estables

Es manté la proposta de l'organització entorn a grups de convivència estable. El seu principal valor, tal com s'ha demostrat durant el curs 2020-2021, és la facilitat que ofereix en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin, atès que permet una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes. Es tracta de grups estables d'alumnes, en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que l'integren. A les etapes d'infantil i de primària la persona tutora formarà part del grup estable. Poden formar part d'aquest grup estable docents o personal de suport educatiu i d'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup, tot i que, de manera general, els mestres especialistes d'infantil i primària i el professorat de secundària i el personal de suport educatiu i d'educació inclusiva no formen part de cap grup estable.

Es tracta, per tant, d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana. Això permet que **no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres** (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²) **en aquests grups de convivència estable**. En aquestes condicions, des d'un punt de vista de salut, té molta importància fer esforços organitzatius per garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat d'aquest grup, amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta.

1.2. Mesures de prevenció personal

Distanciament físic

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres, en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas, excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

Per tant, en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2 m²).

Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent. En infants i adolescents, s'ha de requerir el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després dels àpats.
- Abans i després d'anar al WC (infants continents).
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del **personal que treballa al centre**, el rentat de mans s'ha de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Es garantirà l'existència de diversos punts de rentat de mans (**vg 2.2.5. Ús de punts d'aigua**), amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, accessos al centre...) es col·locarà dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola. S'afavoreixen mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància.

Es col·locaran pòsters i cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els punts de rentat de mans, WC.

Ús de mascareta

En funció de la immunitat assolida amb la vacunació, el context epidemiològic i la normativa vigent, l'ús de la mascareta és susceptible de patir variacions de cara al nou curs escolar 2021-2022.

Col·lectiu	Indicació
1r cicle d'educació infantil (0-3 anys)	No indicada
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria
De 1r a 6è de primària	Obligatòria
A partir d'educació secundària, batxillerat, formació professional i centres de formació d'adults	Obligatòria
Personal docent i no docent	Obligatòria

La mascareta indicada en l'àmbit educatiu és de tipus higiènic, en compliment de la norma UNE.

Requisits d'accés als centres educatius

- **Absència de simptomatologia compatible amb la covid-19** (febre o febrícula per sobre de 37,5 °C, tos, dificultat per respirar, mal de coll*, refredat nasal*, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, pèrdua d'olfacte o gust en infants grans i adolescents) **o amb qualsevol altre quadre infecciós.**
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.

* Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

En cas que l'alumne o alumna presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, s'ha de valorar de manera conjunta —amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència—, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Malgrat que l'evidència és escassa, en infants, es consideren malalties o condicions de risc per a complicacions de la covid-19:

- malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors); malalties respiratòries greus (fibrosi quística, displàsia broncopulmonar, asma greu...); malalties cardíagues greus (amb repercussió hemodinàmica i/o que necessiten tractament mèdic); altres: diabetis tipus 1 amb mal control metabòlic, diàlisi, drepanocitosi, obesitat greu en adolescents...).

La situació de pandèmia demana una proposta educativa personalitzada per a l'alumnat no reincorporat als centres educatius. Així s'estableixen aquests criteris* per a l'atenció personalitzada de l'alumnat en temps de situació de pandèmia de la covid-19:

- a) Alumnat amb malalties cròniques complexes d'elevada vulnerabilitat enfront de la covid-19.
- b) Alumnat que conviu amb una persona que presenta una malaltia molt greu i d'elevada vulnerabilitat enfront de la covid-19 i que no ha estat vacunada. * En ambdós supòsits l'estat de vacunació de les persones vulnerables pot fer variar el tipus d'atenció a aquest alumnat.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus han de ser avaluades pel servei de prevenció de riscos laborals de titularitat del centre per valorar si poden estar en contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben les malalties cròniques, diabetis, hipertensió, obesitat mòrbida o alguna malaltia crònica, com ara una malaltia cardiovascular, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, malaltia neurològica o neuromuscular crònica, immunodeficiència congènita o adquirida (incloent-hi el VIH), o càncer. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc han de ser valorades pel servei de prevenció de riscos laborals, propi o extern, de cada titularitat. També caldrà preveure els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

En tots aquests casos, la vacunació completa pot fer variar l'actitud a prendre

Control de símptomes

Les famílies, o directament l'alumne o alumna si té 16 anys o més, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels fills i filles o de si mateixos. A l'inici del curs, **han de signar una [declaració responsable](#)** a través de la qual:

- han de fer constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia, amb el risc que això comporta, i que, per tant, s'atindran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment;
- es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la covid-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu, per poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes (vegeu l'annex 1). La família o, si escau, el mateix alumne o alumna, ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

Els centres disposen de termòmetres de distància incorporats a la farmaciola per si un infant o adolescent es troba malament durant la jornada lectiva, però no es considera necessari prendre la temperatura diàriament en el moment de l'accés al centre.

1.3. Neteja, desinfecció i ventilació

L'escola ha de disposar d'una planificació de ventilació, neteja i desinfecció adaptada a les característiques i necessitats del centre conjuntament amb el personal de neteja de l'ajuntament, tenint en compte l'annex II.

La nova evidència mostra que la via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat inicialment. Tot i així, , durant el curs 2021-2022, **es portarà a terme l'aplicació dels mateixos protocols de neteja establerts per al curs 2020-2021.**

La ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors, serà per allò que serà necessari **ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.** Totes les aules hi seran adequadament ventilades. Sempre que sigui possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes. La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de realitzar amb una periodicitat diària. Es seguiran les recomanacions de [Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana.](#)

Es garantirà la desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc. Les taules de les aules i del menjador s'han de netejar i desinfectar després de les activitats i dels àpats, respectivament. S'intentarà sempre que sigui possible mantenir les portes obertes, evitant així més contacte en les manetes de les portes. Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, sempre que sigui possible es faran servir espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure. Per a la seva neteja i desinfecció s'han de seguir les indicacions establertes en el document [Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.](#)

El centre disposava de 2 persones de neteja a jornada sencera, contractat per l'ajuntament, abans del tema COvid, aquest curs estem a l'espera de tenir un reforç que es concretarà durant l'horari lectiu.

Tot i així, el centre a gestionat i organitzat els espais, perquè cada grup no trenqui el grup estable.

L'ajuntament ha afegit un reforç de neteja en horari lectiu, exclusivament pel tema lavabos.

D'acord amb l'evidència científica més recent, la ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors. Per això cal seguir curosament les orientacions de ventilació.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, s'utilitzaran espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure.

Gestió de residus

Es recomana que els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir-lo en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus, tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

1.4. Promoció de la salut i suport emocional

La situació de confinament i la pandèmia poden haver tingut conseqüències emocionals per a molts infants i adolescents. El dol per la pèrdua d'un familiar o l'angoixa per la situació viscuda poden estar presents en un nombre significatiu d'infants i adolescents. La pandèmia actual brinda una oportunitat única per a consolidar alguns hàbits i conductes que són imprescindibles en qualsevol context:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Aplicar les mesures de protecció i prevenció de manera sistemàtica.

2. GESTIÓ DE CASOS

S'aplicarà el protocol vigent de gestió de casos quan es detecti un cas positiu o simptomatologia susceptible de ser covid-19 en un centre educatiu.

Segons el document, [Gestió de casos Covid](#), En un entorn de convivència com és un centre educatiu, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar **síntomes compatibles** amb la COVID-19 al centre educatiu:

- Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual ben ventilat. **En el cas del nostre centre aquest espai es troba disposat al pati del recinte escolar.**
- Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar, tant a la persona que ha iniciat símptomes –si és més gran de 2 anys– com a la persona que l'acompanyi (en cas que es tracti d'un/a menor o d'una persona que pel seu estat de salut no pugui quedar-se sola).
- Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al 061.

A continuació, **el/la director/a del centre** educatiu haurà de realitzar les següents accions:

- En el cas que es tracti d'un/a alumne/a, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
- Recomanar a la persona o a la família (en el cas d'un/a menor) que es traslladin al domicili i, des d'allà, contactar telefònicament amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.

Quan la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius, la família

o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari

del CAP, al CUAP (Centre d'Urgència d'Atenció Primària), per valorar la situació i fer les

actuacions necessàries.

Al Centre d'Atenció Primària:

- El/la pediatre/a o metge/ssa de família valorarà el cas en les primeres 24 hores d'inici dels símptomes i decidirà si escau la realització d'un test PCR, tal com diu el [Procediment d'actuació enfront de casos d'infecció pel nou coronavirus SARS-CoV-2](#):

En la mesura del possible la PCR es farà en les primeres 24 hores després de l'inici dels símptomes tal com estableix el Procediment d'actuació enfront de casos d'infecció pel nou coronavirus SARS-CoV-2.

“A tot cas sospitós d'infecció pel SARS-CoV-2 se li farà preferentment un test antigènic ràpid en les primeres 24 hores, sempre que els símptomes siguin de 5 dies o menys. Si els símptomes fossin de més de 5 dies o no es disposa de TAR, és parà una PCR”.

En el cas que s'hagi realitzat una PCR per descartar infecció per SARS-CoV-2, s'indicarà aïllament domiciliari de la persona atesa així com dels seus convivents almenys fins a conèixer el resultat.

Quan es confirma un cas positiu en un GCE s'ha de fer l'estudi de contactes a tot el GCE, independentment de l'estat vacunal dels membres que el formen. Aquest estudi, però, variarà segons si l'alumne o alumna té la pauta completa de vacunació o no:

- Alumnes amb pauta completa de vacunació o que han passat la covid-19 en els darrers 6 mesos: s'han de fer un TAR en una de les farmàcies autoritzades a aquest efecte, el mateix dia del diagnòstic del cas o tan aviat com sigui possible. La direcció del centre educatiu ha de lliurar una carta a l'alumnat del GCE que els permeti identificar-se a la farmàcia com a contactes estrets escolars, de manera que 11/20 el TAR sigui supervisat i gratuït i que el resultat es registri al sistema de dades de Salut/Educació.

- Alumnes sense vacuna o amb pauta incompleta de vacunació: l'estudi s'ha de fer entre el 4t i el 6è dia des que es va diagnosticar el cas i, preferiblement, mitjançant PCR (en els indrets on el circuit de la PCR sigui complicat a causa de la llunyania del laboratori de referència, l'estudi es pot fer amb TAR). Els contactes estrets amb pauta completa de vacunació, i també els que hagin tingut una infecció per SARS-CoV-2 confirmada en els 180 dies previs a l'últim contacte amb el cas, no han de fer quarantena; la resta d'integrants del GCE sí que n'han de fer. Si un contacte estret té un resultat positiu, independentment del seu estat vacunal, passa a ser considerat cas, s'inicia l'estudi dels seus contactes estrets (que s'han de fer TAR a farmàcies per als contactes estrets escolars vacunats i PCR en punt centralitzat per als contactes estrets no vacunats) i ha de fer aïllament. Si un contacte estret amb pauta de vacunació completa i/o que ha passat la covid-19 en els darrers 6 mesos no s'ha fet el TAR en un termini de 72 hores, ha de fer la quarantena.

El referent covid del centre educatiu (RECO):

- Mitjançant el web Salut / covid escoles i del cens escolar, ha de fer el seguiment dels casos nous a les escoles que el tenen de referència. S'ha d'encarregar de la comunicació amb el centre educatiu per concretar la data de la PCR dels contactes estrets (entre el 4t i 6è dia del contacte estret), ja que els infants o adolescents han d'estar informats de la data i l'hora en què es farà l'estudi de contactes. Es tracta d'una actuació protocolitzada i, per tant, no és necessària l'autorització de vigilància epidemiològica per programar els estudis de contactes estrets escolars. No s'han de demanar llistes als centres educatius perquè tots els GCE estaran identificats al web pocs dies després que comenci el curs.

- Ha de donar informació i atendre els dubtes que plantegen els centres educatius sobre la manera de procedir i els circuits d'atenció. En cas que com a referent covid no pugui resoldre alguna consulta, ha de cercar dintre del CAP, un referent assistencial sanitari, el o la professional que la pot resoldre; la infermera de referència del centre educatiu és qui ha de resoldre els dubtes sanitaris referents a la covid-19 que el referent covid del centre educatiu no ha pogut resoldre.

- Si hi ha un cas positiu en una de les escoles que el tenen de referència, ha de donar suport, si es requereix, al procés de recollida de PCR al GCE i a la gestió dels resultats.
- Ha de revisar els resultats de les PCR/TAR dels contactes estrets per comprovar que s'han fet, que no hi ha casos positius, i que es tenen tots els resultats de les proves diagnòstiques que s'han fet als alumnes.
- S'ha de comunicar de manera fluïda amb el centre educatiu per intercanviar informació. - S'ha de coordinar amb el centre educatiu, l'equip d'atenció primària (EAP) —especialment amb la infermera de referència que l'equip hagi designat— i Salut Pública.

2.1 Servei de vigilància epidemiològica territorial (SVET)

Té assignades les tasques següents:

- Cercar els contactes estrets de qualsevol àmbit i fer-los el seguiment adequat.
- Omplir la informació sobre què cal fer amb el GCE del cas confirmat al web covid escoles, perquè aquesta informació arribi puntualment al RECO, al centre educatiu, i als serveis territorials d'Educació o al Consorci d'Educació de Barcelona. Per a cada grup cal informar una de les opcions següents: **obert / confinat / valorat i no cal acció** (perquè el centre educatiu, el RECO i els serveis territorials o el Consorci d'Educació de Barcelona tinguin la informació que el cas confirmat no ha estat contacte estret de la resta de GCE).
- Valorar el resultat de l'estudi de contactes del GCE i descartar un brot a la classe i als altres grups als quals pertany la persona, i també indicar les mesures que cal prendre en cada situació. Des dels SVET es podran determinar accions addicionals d'aïllament/quarantena segons l'estudi dels brots.
- Els gestors covid del SVET també han de coordinar-se amb l'atenció primària en relació amb la realització de les PCR en contactes estrets.

Mentre s'està esperant el resultat de la **PCR de l'infant o adolescent amb símptomes**

(s'ha fet PCR i no TAR):

- No està indicat el confinament dels contactes estrets del grup de convivència estable.
- Només s'han de confinar els germans i convivents adults de l'infant o adolescent que estudien o treballen en un centre educatiu i que no estan vacunats amb la pauta completa o han passat la malaltia (amb prova diagnòstica que així ho confirmi) en els 180 dies anteriors a l'últim contacte amb el cas.

Quan s'està en espera del resultat d'una PCR com a contacte estret, no està indicat el confinament dels convivents. Per tant, els membres de la família d'un contacte estret no es consideren contactes estrets d'un cas i no han de fer quarantena fins que no es tinguin els resultats.

En el cas de les famílies que consulten un servei mèdic privat o una mútua, és responsabilitat del professional sanitari que ha atès la sospita alertar el servei de vigilància epidemiològica territorial de referència de la persona que s'ha atès en el moment en què es constati un resultat positiu en laboratoris clínics homologats (vegeu l'annex 7 del Procediment d'actuació enfront de casos d'infecció pel nou coronavirus SARS-CoV-2) per a la realització de PCR per a SARS-CoV-2. La família ho ha de notificar al centre educatiu perquè es faci l'estudi de contactes (a través del SVET o del CAP de referència). Es faran arribar les instruccions als pediatres que exerceixen a l'àmbit privat. La persona o la família del menor rep el resultat: si és negatiu, a través de l'aplicació La Meva Salut o d'un SMS. Si és positiu, la comunicació la farà un professional sanitari. Quan un professional docent o no docent del centre educatiu rep un resultat positiu cal que ho comuniqui al servei de prevenció de riscos laborals corresponent. Quan es confirmi un cas positiu:

- Les direccions dels centres educatius han d'informar els pares, mares o tutors legals dels infants del grup de convivència estable que els fills o filles són contactes estrets d'un cas i que han de començar la quarantena domiciliària. Els han de dir que evitin les sortides i les interaccions fora d'aquest àmbit a partir de la sortida del centre educatiu, sempre que no tinguin la pauta de vacunació completa i/o hagin passat la covid-19 en els darrers 6 mesos, ja que en aquests dos supòsits no han de fer quarantena. Per informar-los es disposa de la carta de l'annex 2, on s'especifica com s'ha de fer la quarantena amb els infants i s'informa les famílies d'on i quan es farà la prova al GCE.
- En el cas que el cas positiu es confirmi durant l'horari escolar, el GCE ha de romandre amb normalitat al centre educatiu fins que acabi la jornada lectiva, sempre mantenint les mesures de seguretat i evitant el contacte amb la resta de grups de convivència estable. Un cop acabi la jornada lectiva, els alumnes del GCE i els altres possibles contactes estrets del cas positiu han d'anar directament als respectius domicilis per iniciar la quarantena (no poden fer activitats extraescolars). En el cas que els infants del GCE hagin de tornar a casa amb transport escolar, poden fer-ho, si bé han d'extremar les mesures de seguretat, portar en tot moment la mascareta posada, i estar separats més de 2 files de la resta d'infants que no pertanyin al mateix GCE —sempre que sigui possible, els infants s'han de distribuir al transport escolar asseguts amb els companys o companyes del seu mateix GCE. Els contactes estrets amb la pauta de vacunació completa o que han passat la malaltia en els 6 mesos previs poden continuar fent les seves activitats amb normalitat, si bé han d'extremar les mesures de seguretat.

S'ha de fer un estudi de contactes a tots els membres dels GCE independentment de l'estat vacunal, amb la pauta explicada a la pàgina 12 d'aquest document: 1. Alumnes i professorat amb la pauta de vacunació completa i/o que han passat la malaltia en els darrers 6 mesos: TAR a una de les farmàcies autoritzades el dia 0-1 del coneixement del cas positiu. 2. Alumnes i professorat sense vacunació o amb pauta incompleta: PCR als 4-6 dies del contacte. La presa de la mostra d'aquesta PCR es pot fer en llocs centralitzats (el CAP de referència de l'escola, especialment en entorns dispersos, o algun altre punt centralitzat) o en el mateix centre educatiu, segons convingui a l'efecte de l'organització de l'atenció primària. El centre educatiu ha d'informar, sempre que sigui possible abans que els alumnes marxin cap casa per iniciar la quarantena, i mitjançant la carta de l'annex 2, del lloc on es farà la prova i també de la data i l'hora.

- Un resultat negatiu d'aquest test en els alumnes o professionals que no estan correctament vacunats o no han passat la malaltia en els 6 mesos previs no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 10 dies que dura el període d'incubació. Cal tenir present també que la durada de la quarantena es pot allargar si surten més casos positius en fer les proves PCR/TAR al GCE, de manera que s'allargarà 10 dies des del contacte amb els nous casos positius.
- Els alumnes han de ser a casa durant tots els dies que duri la quarantena i només poden sortir-ne per anar a fer-se la prova diagnòstica corresponent al contacte estret o, en cas que els hagin aparegut símptomes, per anar a fer-se el diagnòstic i descartar, si escau, que es tracti d'un cas positiu.
- Excepte en algun cas puntual, donada la innocuïtat de la prova, i atès que gran part dels contagis es produeixen en l'àmbit familiar, es recomana als familiars que no acompanyin els infants durant la presa de mostra, per tal de no augmentar l'exposició si algun d'ells és positiu.
- Si per alguna raó, passats els 10 dies de quarantena d'un GCE, no es disposa del resultat de les PCR d'aquest grup, la quarantena s'ha de fer fins que hagin passat 10 dies des que van estar en contacte a l'aula per última vegada.
- Si un alumne o alumna no s'ha fet la PCR com a membre d'un GCE per manca d'autorització o per alguna altra raó, ha de completar la quarantena igualment com la resta de membres del grup.
- Les persones que ja han tingut una infecció per coronavirus SARS-CoV-2 confirmada per PCR o TAR durant els 6 mesos anteriors (180 dies) estan exemptes de fer quarantena.
- En tots els casos, l'autoritat sanitària, sobre la base dels resultats de l'estudi de cas que dirigeix, pot decidir ampliar l'estratègia de cerca activa de casos mitjançant tests microbiològics més enllà dels grups de convivència on s'hagin detectat casos.

La comunicació entre salut pública, el centre educatiu, els serveis territorials d'Educació o, si escau, el Consorci d'Educació de Barcelona i els RECO ha de tenir una coordinació fluïda. El servei de vigilància epidemiològica s'ha d'encarregar de l'estratègia de control del brot, que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. En tot cas, però, la presa de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial d'un centre educatiu ha de ser el resultat de la valoració que en fan l'autoritat sanitària en coordinació amb l'autoritat educativa. Sempre que es produeixi un cas positiu s'ha de comunicar a l'ajuntament corresponent mitjançant el servei territorial d'Educació corresponents o, si escau, el Consorci d'Educació de Barcelona. Sempre que s'hagin d'aplicar aïllaments o quarantenes a infants en possible situació de vulnerabilitat, l'ajuntament corresponent ha d'activar l'àrea bàsica de serveis socials que té de referència. A l'hora de fer el seguiment del cas, l'atenció primària de serveis socials s'ha de coordinar amb la persona referent de l'atenció primària de salut i amb la direcció del centre escolar. Si els serveis epidemiològics detecten un brot a un centre educatiu ho han de comunicar

als centres i al serveis territorials d'Educació o, si escau, al Consorci d'Educació de Barcelona.

2.2 Tornada al centre educatiu

Si la PCR és negativa o no s'ha hagut de fer, la persona es pot reincorporar un cop hagi remès la simptomatologia. En tots els casos cal seguir les recomanacions que recull el [document de no assistència al centre educatiu per malaltia transmissible](#). De manera general, els infants es poden reincorporar quan faci 24 hores que no tenen febre.

En cas que la PCR o el TAR confirmi que es tracta d'un cas de covid-19, que la persona no hagi requerit ingrés hospitalari, que hagi estat atesa a l'atenció primària, i que se li hagi indicat aïllament domiciliari, l'aïllament s'ha de mantenir durant almenys 10 dies des que van començar els símptomes i fins que hagin transcorregut com a mínim 72 hores des de la desaparició dels símptomes.

No cal fer una PCR de control ni presentar cap certificat mèdic per poder tornar al centre educatiu.

2.3 Actuació en cas de germans i/o familiars d'un cas

Els germans convivents d'un cas sospitós (aquell a qui s'ha fet PCR o TAR per la presència de símptomes compatibles i que està en espera dels resultats) que no estiguin vacunats i que no hagin passat la covid-19 en els darrers 6 mesos, si pertanyen a l'àmbit d'un centre educatiu han de quedar-se casa fins a conèixer-ne el resultat.

Si el resultat és negatiu, poden reincorporar-se al centre educatiu. En el cas de confirmació d'infecció (PCR o TAR positiu), els germans i familiars que són contactes estrets han de seguir el procediment general de gestió de casos de covid-19. 8.

2.4 Gestió de casos del personal del centre educatiu

El percentatge de professionals dels centres educatius vacunats és molt elevat (> 90%), en el nostre centre és del 91'66%, per la qual cosa la gestió de casos en aquests professionals és lleugerament diferent a la del curs anterior:

- Els professionals correctament vacunats que siguin contactes estrets d'un cas positiu no cal que facin quarantena, sempre que siguin asimptomàtics.
- Els qui formen part d'un GCE sí que s'han de fer una prova de cribratge, encara que estiguin vacunats: un TAR el mateix dia que s'assabentin que són contacte estret o l'endemà, en una de les farmàcies habilitades a aquest efecte.
- Els contactes estrets no vacunats s'han de fer una PCR al 4t-6è dia del contacte estret, i han de fer quarantena durant 10 dies, independentment del resultat de la PCR.
- Si la persona ha passat la covid-19 en els 90 dies previs, no es considera un cas sospitós, tret que tingui una clínica molt suggestiva.

- Tot i que la persona estigui vacunada, poden haver-hi casos positius. Si és així, s'ha d'actuar com en qualsevol altre cas positiu (vegeu la [Guia d'actuació i col·laboració dels serveis de prevenció de riscos laborals per fer front a la pandèmia de covid-19.](#))

El personal del centre educatiu que no està vacunat i té un familiar convivent a l'espera del resultat d'una PCR perquè és un cas sospitos (no si és un contacte o s'ha fet un cribratge), no pot acudir al centre educatiu fins que no es conegui el resultat de la prova. Ara bé, no necessita una baixa laboral, sinó el [document de deure inexcusable](#) que es pot descarregar des del Portal de centre.

- Cal recordar que si bé els docents tenen cobertura de MUFACE, se'ls va assignar un CIP des del qual poden accedir a La Meva Salut i fer el seguiment del resultat de les proves diagnòstiques. Si es desconeix el número d'aquest CIP, es pot telefonar al 061.

2.5 Traçacovid: seguiment dels casos

Les direccions dels centres educatius tenen la responsabilitat d'introduir a la Traçacovid les dades dels alumnes que no estan al RALC i crear els GCE de tot el seu centre amb la màxima celeritat possible (els primers dies de setembre). Mitjançant la Traçacovid rebran la informació dels casos positius del seu centre perquè puguin iniciar, juntament amb els RECO, la quarantena dels GCE que escaigui, informar les famílies i coordinar la prova de cribratge en els contactes estrets. També rebran la informació sobre la vacunació dels alumnes i del personal del centre i, en els casos en què Salut Pública cregui convenient fer estratègies d'impuls de la vacunació, hi treballaran coordinadament per poder tenir els percentatges de vacunació més alts possibles.

2.6 Principals canvis respecte a l'última versió del procediment del curs 2020-2021

Cal tenir present que la variant delta cursa més freqüentment que les variants anteriors amb rinorrea, odinofàgia i cefalea. Els alumnes o professionals dels centres educatius amb simptomatologia compatible amb covid-19 que hagin tingut una infecció confirmada amb prova diagnòstica de SARS-CoV-2 (TAR o PCR) en els 90 dies anteriors no s'han de considerar casos sospitosos de nou, tret que hi hagi una alta sospita clínica que ho són. Les persones de l'àmbit educatiu (alumnes o professionals) que són contactes estrets i que estan correctament vacunades o han passat la malaltia (amb una prova diagnòstica que així ho confirmi TAR o PCR) en els 180 dies anteriors a l'últim contacte amb el cas, no cal que facin quarantena (tot i que sí que caldrà que segueixin escrupolosament les mesures de seguretat). Salut Pública ha de fer la cerca i identificació de contactes estrets de fora del GCE i els identifica al programa CovidContacts. La prova diagnòstica als contactes estrets s'ha de fer tant en persones vacunades com en no vacunades:

- Les persones vacunades i/o que han passat la malaltia en els darrers 6 mesos se'ls ha de fer un TAR el mateix dia o l'endemà; si el resultat és negatiu, poden continuar les classes presencials i no fer quarantena.

- Les persones no vacunades o amb pauta incompleta se'ls ha de fer una PCR entre el 4t i el 6è dia i han de fer quarantena durant 10 dies, independentment del resultat de la PCR. Aquestes proves es poden fer en punts centralitzats, al CAP, o en els indrets on sigui més operatiu; atenció primària del territori és qui decideix la millor opció.

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'ÀÏLLAMENT	PERSONAL RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
INFANTIL	Espai habilitat al pati	DIRECCIÓ DEL CENTRE	DIRECCIÓ DEL CENTRE	DIRECCIÓ DEL CENTRE
C INICIAL	Espai habilitat al pati	DIRECCIÓ DEL CENTRE	DIRECCIÓ DEL CENTRE	DIRECCIÓ DEL CENTRE
C. MITJÀ	Espai habilitat al pati	DIRECCIÓ DEL CENTRE	DIRECCIÓ DEL CENTRE	DIRECCIÓ DEL CENTRE
C. SUPERIOR	Espai habilitat al pati	DIRECCIÓ DEL CENTRE	DIRECCIÓ DEL CENTRE	DIRECCIÓ DEL CENTRE

3. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

3.1. Organització de grups d'alumnes, professionals i espais

G	ALUM. 3/9/21	DOCENTS		PAE		ESPAI	
		ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL
P3	13	2 Patricia P i Lydia Q	1 vetlladora	1 vetlladora		AULA P3	AULA PSICOMOTRICITAT (Dijous 15h-16.15H)
P4	8	2 Helena i Alba	0	0		AULA P4	PSICOMOTRICITAT (Dimecres 15h-16.15h)
P5	20	Irene P i Lydia R	2 Laura R, Mireia S		1 Rosa R	AULA P5	AULA PSICOMOTRICITAT (Dilluns i dimarts 15h-16.15h) AULA SIEI AULA INFORMÀTICA 1a planta (Dimecres 15h- 16,15h 1/2grup)
1R	16	1 Raquel A	3 Pilar, Laura R i Jorge Á	0	1 Rosa R	AULA 1R	AULA INFORMÀTICA 1a planta (dimarts 9-11h, en mig grup) AULA SIEI
2N	13	1 Pilar C	2 Raquel i	0	0	AULA	AULA INFORMÀTICA 1a planta

			Jorge Á			2N	(dilluns 15-16:30h, en mig grup)
3R	14	1 Carme B	4 Mireia S, Mireia P, Vicenta N i Eva P Mónica L.	0	0	AULA 3R	AULA ACOLLIDA BIBLIO INFO 2 (Dc de 9-11h i dts i dv de 11-30-12.30h 1/2 grup)
4T	17	1 Vicenta N	4 Mireia S, Mireia P, Carme B i Eva P Mónica L.	0	Martí Izquierdo	AULA 4T	AULA ACOLLIDA BIBLIO INFO 2 (Dilluns i dijous de 11.30-12.30h)
5È	15	1 Mercè E	3 Mireia P, Rafael O, Mónica L. Esther P.	1	Martí Izquierdo	AULA 5È	INFO 2 (taula) (Dimecres 15h-16:30h)
6È	19	1 Judith G.	3 Mireia P, Mercè E i Rafael O Mónica L. Esther P.	1	Martí Izquierdo	AULA 6È	ANGLÈS INFO 2 (dimarts 9-11h)
ESPAIS ADAPTATS COM AULA ORDINÀRIA: INFO 2 (mig grup 5è), aula anglès (mig grup 6è). i INFO 1(mig grup CI).							

PERSONAL QUE ATEN ALUMNAT ESPECÍFIC	GRUP
Eva Perulero (Religió)	2n, 4t, 5è i 6è
Esther Prieto (Educació Especial)	Alumnes NESE
Laia Martinez (Educació Especial)	Alumnes NESE de 3r, 4t, 5è i 6è
Mónica Rodríguez (Aula Acollida)	Alumnes AA 3r, 4t, 5è i 6è
Laura Rivera (Educació Especial)	SIEI Alumnes P5 i 1r
Rosa Ruiz (Educadora d'educació Especial)	SIEI Alumnes P5 i 1r
Martí Izquierdo (TIS)	Alumnes NESE 5è i 6è i SIEI
Vetllador/a	P-3

3.2. Espais

EDIFICI 1		
PLANTA BAIXA	PRIMERA PLANTA	SEGONA PLANTA
★ AULA P-3 ★ AULA P-4 ★ AULAP-5 ★ LUDOTECA ★ MENJADOR ★ WC ★ CONSERGERIA	➤ AULA 1R ➤ AULA 2N ➤ AULA INFORMÀTICA ➤ SALA DE MESTRES ➤ AULA 3R ➤ AULA 4T ➤ BIBLIOTECA ➤ AULA SIEI ➤ AULA D'ACOLLIDA	➔ LABORATORI ➔ AULA 5È ➔ AULA 6È ➔ AULA RELIGIÓ ➔ AULA D'INFORMÀTICA ➔ AULA DE MÚSICA ➔ AULA D'ANGLÈS ➔ AULA E.F. ➔ AULA DE REFORÇ
EDIFICI 2		
PLANTA BAIXA	PRIMERA PLANTA	SEGONA PLANTA
★ AULA DE L'ESCOLA DE MÚSICA ★ AULA D'ESCOLA DE MÚSICA	➤ PSICOMOTRICITAT ➤ GIMNÀS ➤ AMPA	➔ Cedida per ús social al casal "mini coope", que en cas de necessitat ens cedirien les aules al matí.

3.2.1. Espais docents per a grups

En tots els centres es podran utilitzar com a aula de grup tots els espais clarament sectoritzats. Es prioritzarà que cada grup tingui un únic espai de referència. Tot i això, puntualment es farà ús d'altres espais per a fer desdoblaments de grup. En aquest cas la rotació de diversos grups en un mateix dia serà la mínima i cada cop que hi hagi un canvi de grup es ventilarà i es deixarà passar un mínim de 2h sense ocupació. Tot i així es prioritzarà que cada grup tingui el seu propi espai auxiliar assignat.

Dins del conjunt d'actuacions de sensibilització que el centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID-19, s'establirà que l'alumnat de Cicle superior (que compartirà aula d'informàtica), col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

AULES GRUPS ESTABLES								
P3	P4	P5	1R	2N	3R	4T	5È	6È
AULA P3	AULA P4	AULA P5	AULA 1R	AULA 2N	AULA 3R	AULA 4T	AULA 5È	AULA 6È
AULES AUXILIARS								
P3	P4	P5	1R	2N	3R	4T	5È	6È
PSICO	PSICO	PSICO SIEI	INFO 1 SIEI	INFO 1	ACOLLIDA AULA NESE BIBLIO	ACOLLIDA AULA NESE BIBLIO	ACOLLIDA AULA NESE MÚSICA INFO 2	ACOLLIDA AULA NESE ANGLÈS INFO 2
<ul style="list-style-type: none"> En negreta els espais que s'utilitzen per dividir el grup en el cas que sigui necessari 								

Activitats que comporten barreja d'alumnes

ACTIVITAT I MATÈRIA	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	DOCENT	HORARI O NOMBRE D'HORES SETMANALS	OBSERVACIONS
Aula d'acollida	3r, 4t, 5è i 6è	Mònica Rodriguez	3+-	
Religió	2n-4t- 5è-6è	Eva Perulero	1	
Educació especial	3r - 4t - 5è -6è	Laia Martinez	5	

3.2.2. Espai menjador

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva o la finalització de la jornada escolar segons els casos, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte.

Si l'organització del centre ho permet, el menjar es fa, preferiblement, a l'espai habitual del menjador escolar. En aquest cas, cal tenir en compte que el menjador escolar és un espai on poden coincidir diversos grups estables. Els integrants d'un mateix grup estable han de seure junts en una o més taules. Cal mantenir la separació entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de més d'un grup caldrà deixar una cadira

buida entre ells per garantir la distància. En menjadors molt concorreguts és recomanable valorar la realització de més torns dels habituals per evitar la coincidència d'un gran nombre d'infants en un mateix espai. Entre torn i torn cal fer la neteja, desinfecció i ventilació del menjador. **Cal garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.**

El menjar s'ha de servir en plats individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrilleres, ni cistelles del pa al centre de la taula). L'aigua pot estar en una gerra però es recomana que sigui una persona adulta responsable qui la serveixi o bé un únic infant encarregat durant tot l'àpat. Els infants que per raons del projecte pedagògic realitzin tasques del tipus parar i desparar taula, o d'altres, ho faran exclusivament per al seu grup de convivència. En cas que l'alumnat reculli el menjar a la línia d'autoservei, cal mantenir la distància a la filera.

Per qüestions d'organització de cada centre, i per minimitzar els contactes, tenint en compte el nombre d'alumnes que es queden al menjador, l'alumnat podrà menjar a les aules o als espais que s'hagin habilitat a tal efecte. Les aules o els espais habilitats específicament per fer els àpats han de ser utilitzats preferiblement per infants pertanyents a un mateix grup estable. Quan això no sigui possible, cal garantir la separació entre els grups d'alumnes. L'espai alternatiu al menjador ha de ser, preferiblement, l'espai de referència ocupat pel grup estable. En aquest cas, cal netejar i ventilar l'aula després de l'àpat. Si l'espai utilitzat no és l'aula de referència o és utilitzat per alumnat de més d'un grup estable, cal, a més, desinfectar-lo abans i després de l'àpat.

Cal garantir les condicions de seguretat alimentària per al trasllat i servei dels aliments. No cal utilitzar elements isotèrmics. El **professorat i el personal d'administració i serveis** del centre podrà fer ús del servei de menjador escolar sempre que sigui possible la seva ubicació en un espai clarament diferenciat de l'ocupat per l'alumnat i mantenint en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres entre els adults i amb l'alumnat. El professorat i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la **mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts** a la taula fent l'àpat.

Les activitats posteriors als àpats s'han de realitzar, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. Quan això no sigui possible cal fer ús

de la mascareta. També es poden utilitzar espais interiors, preferiblement per a infants pertanyents a un mateix grup estable. En aquest cas cal garantir la ventilació després de l'activitat. Quan no sigui possible la utilització d'un espai per a infants d'un mateix grup estable, cal garantir la separació entre els alumnes de grups diferents, així com organitzar separatament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups. També cal garantir la neteja, la desinfecció i ventilació dels espais abans i després de la seva utilització.

Distribució de torns de menjador:

CURS - NIVELL-GRUP	HORA DE DINAR	ESPAI
p-3, p-4, p-5	12'40h	Aula de Ludoteca
1r, 3r i 6è	12'25h	Aula menjador
2n, 4t i 5è	13'45h	Aula menjador

Començaran amb 4 monitors/es, un/a per cada grup, i l'altre pel grup de primer per atendre els nenes i nenes de 1r.. El nombre augmentarà segons el nombre d'alumnat.

A l'espai de menjador els grups estables han de mantenir-se i garantir que hi hagi una distància de seguretat respecte altres grups estables. Quan això no sigui possible, caldrà mantenir la distància de seguretat entre tots els comensals. També cal indicar quins espais s'utilitzen per les activitats de migdia adreçades a l'alumnat usuari de menjador.

Recollida dels infants dels grups de convivència

Cada monitor en l'hora acordada pel grup recollirà als infants que es quedin a dinar de cada grup de convivència, i així esglaonadament.

Cada grup de convivència podrà seure junt i fer les activitats junts, tanmateix compartir material, en cap cas, podrà ser en diferent grup. Podem identificar el grup per colors, nombres, llocs, etc. En tot moment que no es garanteixi la distància entre grups de convivència i mateix monitor caldrà portar la mascareta.

El mateix grup de convivència d'horari lectiu no ha de mantenir distància de cadires a l'hora del dinar.

Distribució en l'hora del dinar:

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès que disposem d'un espai reduït de menjador, farem torns. Els torns no coincidiran al menjador ni patis i cadascun dels grups tindran taules i espais diferenciats.

GRUP	HORA DE DINAR – ESPAI
P3	Aula ludoteca, es netejaran mans a les seves aules i en acabar aniran a l'aula. En quant el 1r torn hagi deixat lliure l'espai els infants aniran a l'aula. En acabar de dinar es rentaran les mans al lavabo de l'aula i podran dirigir-se al pati d'infantil que tenen delimitat en 3 zones (P3, P4 i P5)
P-4	Aula ludoteca, es netejaran mans a les seves aules i en acabar aniran a l'aula. En quan el 1r torn hagi deixat lliure l'espai els infants aniran a l'aula. En acabar de dinar es rentaran les mans al lavabo de la planta 0 i podran dirigir-se al pati d'infantil que tenen delimitat en 3 zones (P3, P4 i P5)
P-5	Aula ludoteca, es netejaran mans a les seves aules i en acabar aniran a l'aula. En quan el 1r torn hagi deixat lliure l'espai els infants aniran a l'aula. En acabar de dinar es rentaran les mans al lavabo de la planta 0 i podran dirigir-se al pati d'infantil que tenen delimitat en 3 zones (P3, P4 i P5)
1r	1r torn de 12,25 a 13'40 dinen al menjador. El grup abans de baixarà rentarà mans al seu lavabo localitzat de planta junt al mestre. El grup baixarà per les escales laterals esquerres i els alumnes de menjador hauran d'esperar al passadís on es trobada la monitora.
2n	2n torn 12,30h baixaran de les aules, prèviament amb el mestre hauran rentat mans al seu lavabo corresponent. La monitora els esperar a la planta 0 al costat del passadís esquerra. De 12,35h a 13,40 faran pati, delimitat per zones de convivència i de 13,40 a 15h faran el 2n torn del dinar.
3r	1r torn de 12,25 a 13'40 dinen al menjador. El grup abans de baixar rentarà mans al seu lavabo localitzat de planta junt al mestre. El grup baixarà per les escales laterals dretes i els alumnes de menjador hauran d'esperar al passadís on es trobada la monitora.

4t	2n torn 12,30h baixaran de les aules, prèviament amb el mestre hauran rentat mans al seu lavabo corresponent. La monitora els esperar a la planta 0 al costat del passadís dret. De 12,30h a 13,40 faran pati, delimitat per zones de convivència i de 13,40 a 15h faran el 2n torn del dinar.
5è	2n torn 12,30h baixaran de les aules aniran darrera de 2n donat que estan a la 3a planta. prèviament amb el mestre hauran rentat mans al seu lavabo corresponent. La monitora els esperar a la planta 0 al costat del passadís dret. De 12,30h a 13,40 faran pati, delimitat per zones de convivència i de 13,40 a 15h faran el 2n torn del dinar.
6é	1r torn de 12,25 a 13'40 dinen al menjador. El grup abans de baixar rentarà mans al seu lavabo localitzat de planta junt al mestre. El grup baixarà per les escales laterals dretes. NE baixar de la 3a planta aniran darrera del grup 2n i els alumnes de menjador hauran d'esperar al passadís on es trobada la monitora.

Punts de rentat i lavabos per grup

CURS-NIVELL-GRUP	ESPAI
P3	AULA
P-4 i P-5	Planta 0
1r i 2n	Planta 1 senyalitzat per grups
3r	Planta 1 senyalitzat per grups
4t	Planta 1 senyalitzat per grups
5è i 6è	Planta 2 senyalitzat per grups

Recollida dels mestres - hora- lloc

CURS-NIVELL-GRUP	MESTRE - HORA – ESPAI
P3	Intercanvi a les aules
P-4	Intercanvi a les aules
P-5	Intercanvi aules
1r	Passadís esquerre (12,25h)
2n	Passadís esquerre (12,30h)
3r	Passadís central (12,25h)
4t	Passadís central (12,30h)
5è	Passadís dret (12,30h)
6è	Passadís dret (12,25h)

En cas d'un possible cas, l'infant ha de ser aïllat de la resta del grup per part de la coordinadora i avisar a la direcció del centre. Segons pla d'obertura d'escoles, es la direcció qui pren la decisió final de trucar a la família. En cas de ser un positiu queden en aïllament durant 10 dies tot el grup i monitor dependrà de la pauta de vacunació. En cas de negatiu es pot tornar a la normalitat en el període dels resultats.

En cas d'un contagi en horari lectiu l'escola ha d'avisar a la coordinadora del menjador perquè el respectiu monitor/a no assisteixi al menjador i vagi al metge, o s'espera informació de salut.

3.2.3. Gimnàs

L'educació física es realitzarà a l'aire lliure, a l'espai del pati, sempre que sigui possible, evitant la franja horària de major exposició solar durant els mesos de calor. Si l'activitat té

lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta. L'espai del gimnàs podria ser utilitzat per a altres activitats lectives en el cas que fos necessari. Pel que fa al material d'educació física, es repartirà per tal que sigui compartit pel menor número de grups estables possibles.

3.2.4. Ús de lavabos

PIS	ESPAI	EQUIPAMENT	GRUP
PLANTA BAIXA	Aula P3	2 wc	Grup estable p3
	Lavabo infantil	3 wc	1 wc P4 2 wc P5
	Lavabo mestres	1 wc	mestres infantil i consergeria
1ª PLANTA	Lavabo despatx	2 wc	Equip docent primària i PAS
	Lavabo CI	3 wc	1 wc 1r 1 wc 2n
	Lavabo CM	3 wc	1 wc 3r 1 wc 4t
2ª PLANTA	Lavabo 5è	3 wc	3 wc 5è
	Lavabo 6è	3 wc	3 wc 6è
PATI DALT	Lavabos pati de dalt	3 wc	1 wc 1r 1 wc 2n 1 wc 3r

3.2.5. Ús de punts d'aigua

PIS	ESPAI	EQUIPAMENT	GRUP
PLANTA BAIXA	Aula P3	2 aixetes	grup estable p3
	Lavabo infantil	2 aixetes	-
	Lavabo mestres	Punt d'aigua	mestres infantil i consergeria
	Aula P4	2 aixetes	grup estable P4
	Aula P5	2 aixetes	grup estable P5

	Ludoteca	2 aixetes	grup estable P5
1ª PLANTA	Lavabo despatx	1 aixeta	Equip docent primària i PAS
	Lavabo CI	2 aixetes	1 aixeta 1r / 1 aixeta 2n
	Lavabo CM	2 aixetes	1 aixeta 3r / 1 aixeta 4t
2ª PLANTA	Lavabo 5è	2 aixetes	2 aixetes 5è
	Lavabo 6è	2 aixetes	2 aixetes 6è

3.2.6. Espais de reunió i treball per al personal.

En els espais de reunió i treball per al personal s'han d'establir les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat d'1,5 metres, i és obligatori l'ús de la mascareta. S'ha de prestar especial atenció a la ventilació correcta de l'espai.

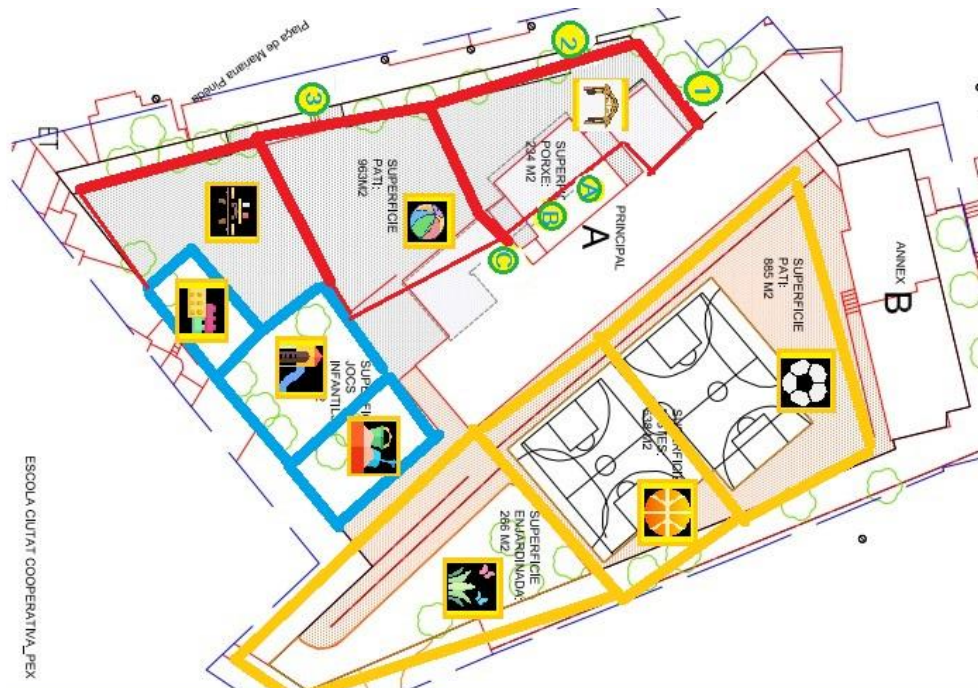
Quan no sigui possible mantenir les mesures necessàries, les reunions han de ser telemàtiques.

Els claustres es poden fer en espais exteriors vetllant per mantenir la distància i l'ús de mascareta.

Pel que fa a la formació del professorat en el centre es pot fer de manera presencial sempre que es mantinguin les mesures sanitàries establertes per Salut en cada moment, amb ventilació i ús de la mascareta; en cas de fer-ho en espais exteriors es pot fer formació amb tot el claustre mantenint les distàncies i fent ús de mascareta.

3.3. Fluxos de circulació

3.3.1. Plànol de l'escola



3.3.2. Entrades i sortides

Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, tenint en compte el nombre d'accessos i el nombre de grups estables.

El centre disposa de 3 entrades al recinte (1, 2 i 3) i 3 accessos a l'edifici (A, B, C). A més de dues escales de pujada i baixada (A i B) A continuació s'estableixen els punts d'entrada i sortida i quins grups accediran per cada punt. A cada un dels accessos, l'entrada i la sortida es farà per un o diversos grups estables en intervals de 5 minuts cadascun.

Els alumnes hauran de portar la mascareta. **Les famílies només accediran a l'interior del recinte escolar mitjançant cita prèvia**, en el cas que ho indiqui el personal del centre seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat.

En qualsevol cas, els adults que acompanyin els infants han de ser els mínims possibles per a cadascun d'ells i han de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i ús de mascareta, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos al centre educatiu.

El centre educatiu ha informat a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat sobre l'horari d'entrades i sortides i els diferents accessos per tal que les policies locals puguin planificar les seves actuacions sobre la mobilitat i s'ha procedit a la senyalització a la calçada dels punts d'espera. En entrar al centre els alumnes s'han de desinfectar les mans amb gel hidroalcohòlic, mantenir la distància de seguretat i han de portar la mascareta.

GRUP		P3	P4	P5	1R	2N	3R	4T	5È	6È
PORTES		13	8	20	16	13	14	17	15	19
PORTA 3	Principal	X	X	X						
PORTA 2	Cotxes						X	X	X	X
PORTA 1	Profes				X	X				
TORN HORARIS ENTRADA/SORTIDA										
A	8:55h 12:25h 14:55h 16:25h	X	X		X		X			X
B	9:00h 12:30h 15:00h 16:30h			X		X		X	X	
ENTRADA EDIFICI										
ACCÉS C	P3 P4 P5 (41)	X	X	X						
ACCÉS I ESCALA A	1r, 2n i 3r (43)				X	X	X			
ACCÉS ESCALA B	4t, 5è i 6è (51)							X	X	X

Sortida i entrada al PATI										
Accés C Entrada Sortida		X 10:30 h 11h	X 10:35h 11:05h	X 10:40 h 11.10 h						
Accés i escala A Entrada Sortida					X 11:00h 11:30h	X 11:05h 11.35h	X 11:10h 11:40			
Accés i escala B Entrada Sortida								X 11:00h 11:30h	X 11:10 h 11:40 h	X 11:00 h 11:35 h

GRUP	HORARI	PORTA	ACCÉS I ESCALA	PATI
P3	A	3	C	10:30h- 11h
P4	A	3	C	10:35h- 11:05h
P5	B	3	C	10:40h- 11.10h
1R	A	1	A	11:00h - 11:30h
2N	B	1	A	11:05h - 11.35h
3R	A	2	A	11:10h- 11:40
4T	B	2	B	11:00h - 11:30h
5È	B	2	B	11:10h- 11:40
6È	A	2	B	11:05h - 11.35h

Especificacions entrada i sortida Educació Infantil:

- Les famílies esperen a la porta d'entrada.
- L'alumnat de P3 i P5 accedeix al recinte escolar per la rampa.
- L'alumnat de P4 accedeix al recinte escolar per l'escala.
- Les mestres d'infantil fan la rebuda de l'alumnat a la porta.

- La mestra d'educació especial acompanyarà a buscar a l'alumnat SIEI a la porta d'entrada.
- En el moment que la persona encarregada del grup rep l'alumnat, es desinfectaran mans.

Especificacions entrada Educació Primària:

- Les famílies esperen a la porta d'entrada.
- Els docents encarregats fan la rebuda de l'alumnat al porxo.
- La mestra d'educació especial acompanyarà a buscar a l'alumnat SIEI a la porta d'entrada.
- En el moment que la persona encarregada del grup rep l'alumnat, desinfectarà mans.

3.3.3. Acompanyament de famílies

Es preveu mantenir la presència de les famílies al centre només en aquells casos en el que així es requereixi i mitjançant cita prèvia.

Durant les entrades i les sortides les famílies esperaran, com a norma general, fora del recinte escolar.

3.3.4. Circulació dins del centre

En els passadissos i els lavabos s'ha de vetllar perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.

3.3.5. Ascensors

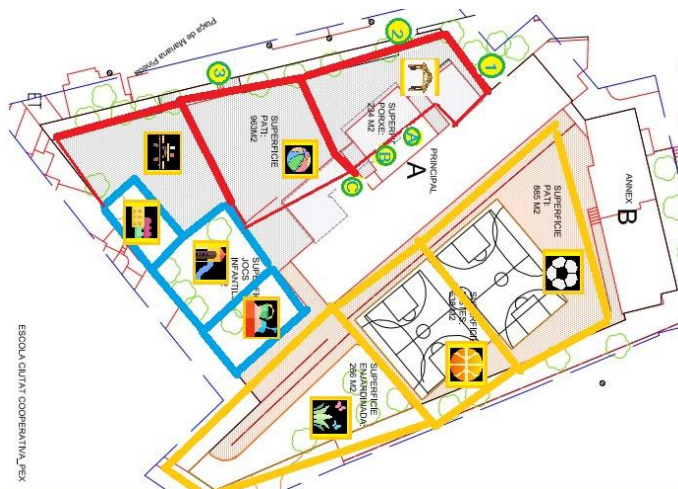
S'han de reservar els ascensors per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. L'ús serà esporàdic.

3.4 Temps d'esbarjo










La sortida als patis serà esglaonada. A l'organització horària del centre s'estableixen els torns d'esbarjo i a continuació un plànol amb els diferents espais d'esbarjo, les seves dimensions i les sectoritzacions, tenint en compte que hi haurà a la vegada més d'un grup estable. Cada grup estable estarà junt i si en algun cas comparteixen l'espai amb altres grups, han de mantenir entre ells la distància sanitària. **Quan es relacionin amb els companys del seu grup estable a l'exterior no caldrà la mascareta.** Tanmateix l'hauran de **portar posada fins arribar al pati.** L'esmorzar de l'alumnat es

realitzarà en rotllana, dins de l'espai sectoritzat i amb els membres del grup estable. **En acabar d'esmorzar, l'alumnat es desinfectarà les mans i podrà aixecar-se per jugar.**

Plànol de l'escola:



Distribució grups i espais:

PATI	GRUP	DISTRIBUCIÓ	DL	DTS	DC	DJ	DV
BLAU	P3, P4 i P5	 SORRAL	P3	P5	P4	P3	P5
		 TOBOGAN	P4	P3	P5	P4	P3
		 JOGUINES	P5	P4	P3	P5	P4
VERMELL	1r, 2n, 3r	 PICNIC	1r	3r	2n	1r	3r
		 PILOTA	2n	1r	3r	2n	1r
		 PORXO	3r	2n	1r	3r	2n
GROC	4t, 5è, 6è	 JARDÍ	4t	6è	5è	4t	6è
		 BÀSQUET	5è	4t	6è	5è	4t
		 FUTBOL	6è	5è	4t	6è	5è

3.5 Horaris d'entrada i sortida:

Les excepcionals circumstàncies derivades de la pandèmia determinen la necessitat d'incorporar canvis en l'horari. S'estableixen dos torns d'entrada i sortida del centre:

TORN A	TORN B
8:55h	9:00h
12:25h	12:30h
14:55h	15:00h
16:25h	16:30h

El centre trasllada aquesta modificació al director dels serveis territorials per a la seva aprovació.

Veure punt "Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides", graella "Entrades i sortides".

Ús de lavabos i punts d'aigua:

PATI	GRUP	LAVABO	PUNT D'AIGUA
BLAU	P3, P4 i P5	<ul style="list-style-type: none">- P3 ús del propi de l'aula.- P4 i P5 ús del lavabo assignat al passadís.- Preferentment abans de sortir.	<ul style="list-style-type: none">- Rentat de mans dins l'aula abans de sortir i a l'entrar.- Beure aigua: Ampolles individuals.- Tancament de la font.
VER MELL	1r, 2n, 3r	<ul style="list-style-type: none">- 3 lavabos senyalitzats. 1 per grup.	<ul style="list-style-type: none">- Rentat de mans a l'aixeta assignada del lavabo/ gel hidroalcohòlic abans de baixar.- Beure aigua: Ampolles individuals- Tancament de la font.
GRO C	4t, 5è, 6è	<ul style="list-style-type: none">- Ús del lavabo assignat al passadís abans de baixar al pati i després de pujar.	<ul style="list-style-type: none">- Rentat de mans a l'aixeta assignada del lavabo/gel hidroalcohòlic abans de baixar.- Beure aigua: Ampolles individuals- Tancament de la font.

Ús de lavabos en horari d'Educació Física:

A la planta baixa del gimnàs hi ha dos portes amb 2 WC cadascuna. Com l'Educació física es fa en horaris diferents. Està organitzat perquè els cursos de primària, de 2n a 6è, puguin fer servir els WC sense que tinguin que compartir.

Material i joc:

PATI	GRUP	MATERIAL	DISTRIBUCIÓ
BLAU	P3, P4 i P5	- Galledes i pales pel sorral, carretilles i altres jocs	- Repartiment del material. en 3 caixes. Una per grup.
VERMELL	1r, 2n, 3r	- Pilotes i altres jocs	- Repartiment del material. en 3 caixes. Una per grup.
GROC	4t, 5è, 6è	- Pilota de bàsquet, pilota de futbol i altres jocs	- Repartiment del material. en 3 caixes. Una per grup.

Vigilància:

- Infantil: 2 persones a P3, 1 persona a P4 i 2 persones a P5
- Primària: 3 persones a cadascun dels patis. Una persona per secció. El grup de 1r comptarà amb dues persones.

3.6. Altres activitats

3.6.1. Acollida matinal

En el cas de disposar del servei d'acollida matinal, s'habilitarà un espai que permeti mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i tant el responsable de l'acollida com els infants més grans de 6 anys han de portar mascareta.

Abans d'entrar al centre s'ha de desinfectar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins ha de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida.

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants són acompanyats a la fila del seu grup de referència, i tant els responsables com els infants han de portar les mascaretes.

Durant aquests espais d'acollida, cal garantir les mesures sanitàries de ventilació, distància i mascareta, sempre que el nombre d'alumnat participant no permeti agrupar-se en grup estable de convivència, assimilant el grup al de l'horari lectiu.

NOMBRES D'ALUMNES	GRUPS DEL QUAL	PROFESSIONAL	ESPAI
-------------------	----------------	--------------	-------

(previsió)	PROVENEN	RESPONSABLE	
3	de p-3 a 6è	Gema	Menjador

3.6.2. Acollida i adaptació de l'alumnat d'educació infantil

Durant els 3 primers dies període d'adaptació de P3 les famílies dels infants podran acompanyar-los seguint les mesures de prevenció i seguretat establertes.

El grup de P-3 del curs 21/22 està format en aquestes dates (02/9/2020) per 13 nens i nenes. La persona tutora del grup la Patrícia P, serà la mestra pertanyent al grup estable i la TEEI, Lydia Q, farà el suport al grup.

CURS	DIA 1	DIA 2	DIA 3
P3	MATÍ: 1R TORN: 9:10h-10:40h 2N TORN 10:50-12:20	MATÍ: 1R TORN: 9:10h-10:40h 2N TORN 10:50-12:20	MATÍ 1R TORN: 9:10h-10:40h 2N TORN 10:50-12:20

3.6.3. Sortides i colònies

El centre durà a terme activitats que es preveuran en la seva programació general anual, pel que fa a sortides i colònies, amb les adaptacions que calgui ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària.

Es seguiran les mesures proposades al protocol de sortides i colònies escolars vigent.

3.6.4. Extraescolars

En el cas de disposar del servei d'extraescolars, sempre caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància i això sigui possible per la naturalesa de l'activitat realitzada. En la mesura del possible es formaran grups estables de participants.

Activitats complementàries que es preveuen fer al centre:

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT

Psicomotricitat	màx.8	infantil		Aula de psicomotricitat
Anglès	màx. 8	primària		Menjador
Multiesport	màx. 8	primària		Gimnàs/Pati

Encara no s'ha pogut realitzar la previsió d'aquest curs respecte les extraescolars, el curs passat no van portar-se a terme per manca de famílies interessades.

3.6.5. Participació de les famílies als centres educatius

Reunions i entrevistes amb les famílies

Es tindrà en compte que les reunions d'inici de curs amb les famílies d'un grup, etapa i/o nivell han de ser preferiblement virtuals, però **tenint en compte la realitat del context, el centre ha valorat dur-les a terme amb un format híbrid respectant l'aforament** que permeti el compliment de les **mesures sanitàries** previstes i es realitzaran en un **espai obert**.

Se'n limitarà la durada i es garantirà l'ús de la mascareta i la distància física recomanada de les persones assistents, i s'aplicaran les mesures d'higiene i prevenció. Serà preferible que les persones participants a les reunions presencials estiguin vacunades amb la pauta completa.

Es prioritzen les entrevistes en format virtual. Si la família o el professorat considera que per assolir l'objectiu de la trobada s'ha de fer presencial, cal garantir-ne les mesures sanitàries establertes en cada moment.

Festes escolars

Les festes escolars que s'organitzen des dels centres en espais interiors han de vetllar per garantir l'agrupament en grups estables de convivència.

En cas que siguin celebracions que es puguin fer en espais exteriors, es valorarà poder-les organitzar amb diferents grups de convivència estable sempre que es garanteixi la distància entre grups.

4. ALUMNAT D'EDUCACIÓ ESPECIAL

L'educació especial engloba infants, adolescents i joves amb característiques i necessitats molt diverses. En ocasions, l'adopció de les mesures de protecció pot revestir una dificultat afegida, que cal considerar. Mestres, educadors, fisioterapeutes, personal auxiliar, etc. han de poder dur a terme les seves tasques en condicions de seguretat mentre vetllen pel compliment d'aquestes mesures.

Cal tenir en compte, però, que un gran nombre d'infants i joves de les escoles especials tenen malalties cròniques complexes que, en ocasions, els poden fer més vulnerables davant la covid-19. Les escoles especials han de vetllar per oferir les garanties necessàries des del punt de vista de salut dels infants i adolescents, del personal docent i no docent que hi treballa, així com de la resta de la comunitat educativa.

Als centres d'educació especial cal procurar dur a terme les activitats habituals (fisioteràpia, estimulació, etc.) amb la màxima normalitat, respectant les mesures de prevenció i higiene. En aquells infants que comparteixen escolarització en dos centres, mentre sigui possible i la situació epidemiològica ho permeti, es mantindrà aquesta modalitat.

Es tracta de les mesures més efectives per preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. L'escola representa una bona oportunitat per reforçar els aprenentatges relatius a l'educació per a la salut, adequant-los al nivell de comprensió i les capacitats de cada infant o adolescent (OMS, 2020):

- Cal reforçar conductes saludables, quan sigui possible. Cal tossir i esternudar al colze. Es poden utilitzar ninots o la imitació per exemplificar-ho.
- Per treballar i entrenar el rentat de mans es poden utilitzar cançons de 20 segons de durada.
- El distanciament físic es pot treballar amb exemples senzills ("estirant les ales") o marcant l'espai amb objectes o gomets.
- En tot moment, cal atendre aquells infants, adolescents i joves que manifestin dubtes o es mostrin neguitosos en relació amb la situació actual de pandèmia.
- És important reforçar la importància del seu paper actiu en les mesures de prevenció.

Mascaretes i pantalles facials

En el moment actual les mascaretes són obligatòries pels infants a partir de 6 anys, sempre que no existeixi una contraindicació al seu ús.

No es recomana l'ús de mascareta si impedeix respirar amb normalitat o bé si la persona que la porta no és capaç de treure-se-la sense ajuda si així ho necessita. Per tant, un infant o adolescent que no sigui capaç d'enretirar-se la mascareta de manera autònoma, no n'hauria de portar.

Quan les activitats impliquin risc de patir esquitxades (alimentació, higiene...) és recomanable l'ús d'una mascareta integral (que inclogui protecció ocular) o d'una pantalla facial.

Guants

L'ús de guants només es considera necessari per al personal de l'escola. Cal recordar que, en termes de protecció davant del nou coronavirus, els guants poden donar una falsa sensació de seguretat. Per

aquest motiu cal tenir present que l'ús de guants no eximeix del rentat de mans freqüent i que cal seguir les normes de protecció en el moment de col·locar-los i enretirar-los

Material

S'ha de procurar que el material o altres instruments necessaris siguin d'ús propi.

Espais amb poca ventilació

S'ha de procurar dur a terme les activitats amb molt pocs infants simultàniament. Sempre que sigui possible, es mantindrà la porta oberta.

5. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN CAS DE CONFINAMENT

El centre ha de comptar amb un document que recull el [pla de contingència](#) amb les mesures organitzatives i pedagògiques que es portaran a terme en cas que es doni un cas positiu al grup i es confini un alumne o una alumna, un grup reduït d'alumnes o bé tot el grup.

Aquest pla de contingència ha inclou com es farà el seguiment de l'alumnat, com es vetllarà pel seu estat emocional i en cas que sigui necessari com es lliurarà material escolar i el pícnic del servei de menjador.

El centre vetlla per incorporar a la pràctica habitual de l'ús d'eines digitals de forma habitual dins l'aula per garantir que en cas de confinament es podrà seguir l'aprenentatge amb normalitat.

Altres mesures que es tindran en compte seran:

NIVEL L	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS I DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
P-3	Tasques diàries per la web i la app Dinantia	1 sessió de videoconferència diària.	Trucades i videoconferències. Quinzenal	Per Dinantia, trucades i videoconferències. Contacte setmanal
P-4	Tasques diàries per	1 sessió de	Trucades i	Per Dinantia,

	la web i la app Dinantia	videoconferència diària.	videoconferències. Quinzenal	trucades i videoconferències. Contacte setmanal
P-5	Tasques diàries per la web i la app Dinantia	1 sessió de videoconferència diària.	Trucades i videoconferències. Quinzenal	Per Dinantia, trucades i videoconferències. Contacte setmanal
1R	Tasques diàries per la web i la app Dinantia	1 sessió de videoconferència diària.	Trucades i videoconferències. Quinzenal	Per Dinantia, trucades i videoconferències. Contacte setmanal
2N	Tasques diàries per la web i la app Dinantia	1 sessió de videoconferència diària.	Trucades i videoconferències. Quinzenal	Per Dinantia, trucades i videoconferències. Contacte setmanal
3R	Tasques diàries. Google Classroom.	1 sessió de videoconferència diària.	Trucades i videoconferències. Quinzenal	Per Dinantia, trucades i videoconferències. Contacte setmanal
4T	Tasques diàries. Google Classroom.	1 sessió de videoconferència diària.	Trucades i videoconferències. Quinzenal	Per Dinantia, trucades i videoconferències. Contacte setmanal
5È	Tasques diàries. Google Classroom.	1 sessió de videoconferència diària.	Trucades i videoconferències. Quinzenal	Per Dinantia, trucades i videoconferències. Contacte setmanal
6È	Tasques diàries. Google Classroom.	1 sessió de videoconferència diària.	Trucades i videoconferències. Quinzenal	Per Dinantia, trucades i videoconferències. Contacte setmanal

6. SEGUIMENT DEL PLA

RESPONSABLES	Mireia Senserrich i Esther Prieto
POSSIBLES INDICADORS	<ul style="list-style-type: none"> - Casos detectats - Compliment del pla

	- Canvis realitzats en el pla
PROPOSTES DE MILLORA	

ANNEX

Annex I llistat control de símptomes

Annex II Recomanacions per als períodes d'acollida a l'educació infantil

Annex 1. Llista de comprovació de símptomes per a les famílies

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula (per sobre de 37,5 °C)
- Mal de coll**
- Refredat nasal**
- Tos
- Dificultat per respirar
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

Si a casa hi ha alguna persona adulta¹ que no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula
- Tos seca
- Dificultat per respirar
- Falta d'olfacte i/o de gust
- Mal de coll
- Mal de cap
- Vòmits i diarrees
- Fatiga
- Pèrdua de gana
- Dolor generalitzat a les articulacions i/o musculatura
- Refredat nasal

* Si heu marcat una o diverses caselles cal que eviteu portar l'infant a l'escola i que us poseu en contacte amb els/les responsables del centre educatiu per comunicar-ho. En l'horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre equip de pediatria o de capçalera. En cas contrari, truqueu al 061.

** Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

Aquesta llista de símptomes pot patir variacions en funció de l'estat vacunal de les persones i el context epidemiològic del moment.

ANNEX II: RECOMANACIONS PER ALS PERÍODES D'ACOLLIDA A L'EDUCACIÓ INFANTIL

En els centres on es fa un procés d'adaptació a l3 o d'educació infantil de primer cicle, durant aquest període les famílies dels infants poden acompanyar-los a l'aula seguint les mesures de prevenció i seguretat següents:

Requisits d'accés

La persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la covid-19 o els ha presentat en els darrers 10 dies. Tampoc no hi pot participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la covid-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 10 dies. Es recomana que aquestes persones estiguin vacunades amb la pauta completa.

Persones de risc

Aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la covid-19 (diabetis, malaltia cardiovascular —inclosa la hipertensió—, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida), així com dones embarassades, han d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència, depenent del seu estat vacunal.

Nombre d'acompanyants

Cada infant només pot ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans o germanes que es trobin simultàniament en el període d'acollida poden ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi pot haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

Contacte i distància

La persona acompanyant només pot tenir contacte amb el seu infant i ha de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).

Rentat de mans

La persona acompanyant s'ha de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana el rentat de mans a la sortida del centre educatiu.

DOCUMENTS DE CONSULTA:

- Instruccions per al curs 2021-2022 dels centres educatius de catalunya
https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/DOIGC/Resolucio_DOIGC_21_22.pdf
- Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia:
https://educacio.gencat.cat/web/shared/continguts_per_compartir/ENS/salut-escola/documentacio/escoles/2021-2022/20210830-pla-actuacio-centres-2021-2022.pdf
- Preguntes més freqüents i Guia per elaborar el pla d'organització dels centres educatius per al curs 2020-2021:
<https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/DisposicionsInternes/Guia-cursos-2020-2021-PMF.pdf>
- Protocol gestió de casos covid-19 als centres educatius curs 21/22
<https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/Protocol-Gestio-casos-rev.pdf>
- document de no assistència al centre educatiu per malaltia transmissible
https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/Professionals/Vigilancia_epidemiologica/documents/arxiu/evicccioescolar.pdf