



QUÈ CAL SABER DE L'ESCOLA BISBAT D'ÈGARA AQUEST CURS 22-23?



Benvingudes famílies al curs 2022-23!

Aquest curs serà un curs ja amb plena normalitat i per això us volem recordar la **NORMATIVA GENERAL DE CENTRE**.

És important que totes i tots la coneguem i la respectem pel bon funcionament de l'escola.

Som-hi!

CALENDARI ESCOLAR CURS 2022 – 2023

L'horari serà de 9:00h a 12:30h i de 15:00h a 16:30h.

Les classes s'inicien al dia 5 de setembre i s'acaben el dia 22 de juny.

Jornada intensiva (de 9:00 a 13:00h): es farà jornada intensiva del 5 al 30 de setembre tal com dictamina el Departament d'Educació.

Durant el període escolar tindran la consideració de vacances:

NADAL: del 22 de desembre de 2022 al 6 de gener de 2023 (ambdós inclosos)

SETMANA SANTA: del 3 al 10 d'abril de 2023 (ambdós inclosos).

Els dies de lliure disposició (aprovats pel consell escolar municipal) són:

31 d'octubre 2022

7 i 9 de desembre 2022

20 de febrer 2023

2 de maig 2023

29 de maig de 2023

ASSISTÈNCIA I PUNTUALITAT

L'horari de les portes per a l'entrada dels alumnes és:

- Al matí s'obre a les 9:00 h. i es tanca a les 9:05 h.
- A la tarda s'obre a les 15:00 h. i es tanca a les 15:05 h.
- Les portes a la tarda es tanquen a les 16:35h.
- L'accés de l'alumnat de l'etapa d'infantil és pel carrer Sant Marian 46 per la porta principal.

- L'accés de l'alumnat de tota l'etapa primària és pel carrer Sant Marian 31-51, amb accés diferenciat pels alumnes de 1r, 2n i 6è per la porta principal i els de 3r, 4t i 5è per la porta de l'edifici de mitjans.
- Fora de l'horari habitual us haureu d'adreçar a la consergeria/secretaria per no destorbar el ritme de treball a les aules. Qualsevol incidència (arribar tard o sortir abans) ha de ser justificada per la família al/la tutor/a per escrit o via Tokapp (apartat "Comunicació tutor/a"). **Cap nen o nena pot sortir sol del centre dins de l'horari de classe.**

La puntualitat a l'hora d'entrar a l'escola és un hàbit que cal treballar conjuntament famílies i mestres. La puntualitat beneficia tant al/la propi/a alumne/a com a la resta de companys/es. Demanem la vostra col·laboració, ja que sense el vostre suport no podem assolir aquest objectiu.

SORTIDA D'ALUMNES

- Alumnes d'infantil:

A l'hora de la sortida les portes s'obren a les 16:25 a l'edifici d'infantil. Els infants es recullen a les aules.

Les famílies entren per la porta principal del carrer Sant Marian 46. Un cop dins l'edifici, I3 utilitzarà la porta de la dreta i I4 i I5 per la porta de l'esquerra pujant les escales al primer pis.

- Alumnes de primària:

La porta s'obre a les 16:30 a l'edifici de Primària. Els/les alumnes de 1r i 2n es recullen al pati de primària, les famílies entren per la porta principal de l'edifici de primària.

Els/les alumnes de 3r a 6è surten sols si tenen l'autorització degudament signada. Els/les alumnes de 3r, 4t i 5è surten per la porta de l'edifici de mitjans. Els/les alumnes de sisè surten per la porta de l'edifici principal.

Per tal d'evitar aglomeracions i altres dificultats a la sortida es demana:

- Recollir els/les nens/es de 1r i 2n al pati, no esperar-los al vestíbul.
- Una vegada s'han recollit els/les nens/es, sortir del recinte de l'escola, per així poder començar puntualment les activitats extraescolars.
- **IMPORTANT: No es pot fer ús de la pista d'educació infantil ni les pistes de primària.**
- En el cas que calgui recollir alumnes de diferents edificis us recomanem que recolliu primer els/les alumnes d'infantil ja que la porta s'obre abans.

RELACIÓ FAMÍLIA ESCOLA

Al llarg de tot el curs el contacte i intercanvi d'informació ha de ser periòdic:

- A l'inici de curs es fan reunions informatives a l'aula en les quals es presenten aquells aspectes més rellevants del curs.
- **Entrevistes personals.** Considerem molt important fer una trobada durant el primer trimestre i una altra a final de curs per valorar el desenvolupament i el procés d'aprenentatge de cada alumne/a.
- Els dies d'entrevistes del tutor/a del vostre fill/a us serà comunicat a la reunió de famílies d'inici de curs. L'entrevista és sol·licitada pel tutor/a, o bé per vosaltres mateixos, per mitjà de l'agenda o per Tokapp. D'una manera o altra, cal que l'entrevista sigui concertada de forma prèvia.
- Les entrevistes seran preferentment en format presencial al centre. En el cas que alguna família necessiti fer una entrevista virtual caldrà acordar-la prèviament amb el/la tutor/a.
- L'agenda serveix per anotar les tasques encomanades a casa i també com a vehicle de comunicació.
- El programa Tokapp és una altra via de comunicació que fem servir a l'escola. Us recordem que cal tenir el programa actualitzat al vostre dispositiu electrònic i també cal tenir activades les notificacions del programa Tokapp. D'aquesta manera rebreu totes les informacions directament i el programa us avisarà si n'hi ha de noves. Per qualsevol dubte amb el programa Tokapp podeu adreçar-vos a la secretaria de l'escola.

La carpeta i l'agenda es distribueix als alumnes durant la primera setmana de curs. La seva despesa està inclosa en la quota de material pedagògic.

Cal notificar al tutor/a les faltes d'assistència mitjançant l'agenda o bé el programa Tokapp.

A l'etapa d'infantil s'entreguen dos informes, un al mes de febrer i l'altre al juny.

A l'etapa primària s'entreguen tres informes, un a finals de cada trimestre.

Els informes s'envien per Tokapp.

SORTIDES I COLÒNIES

Les sortides i activitats complementàries en el centre es programen dins de la Programació General Anual i són aprovades pel Consell Escolar.

- Formen part del currículum i és convenient assistir-hi. En cas que algun/a alumne/a no assisteixi a alguna sortida cal avisar al tutor/a.
- Via Tokapp rebreu la informació de cada sortida i podreu fer l'autorització a través de la pròpia aplicació. En el cas de ser una sortida de pagament podreu fer transferència bancària o fer el pagament a través de l'aplicació (amb una comissió de l'1%).
- Les sortides que requereixen desplaçament a peu o autocar, es fan sempre des de l'escola. Ara bé, en cas que hagi una modificació de l'horari, es faran des de la Plaça del Segle XXI. El punt de trobada quan marxem de colònies serà aquesta mateixa plaça. Sempre serà previ avís a les famílies.
- És imprescindible pagar la quota del material pedagògic per assistir a les sortides.
- **Sense l'autorització i el pagament l'alumne/a no podrà fer la sortida.**
- A l'etapa d'infantil és recomanable portar el xandall de l'escola a les sortides.
- Quan un alumne/a ha fet pagament de la sortida i no hi pot assistir es podrà retornar només la part de l'activitat, no el cost de l'autocar. Caldrà sol·licitar-ho al tutor/a.
- A les sortides no es poden portar llaminadures, jocs electrònics ni telèfons mòbils. Si porten càmera fotogràfica és sota la seva responsabilitat.
- Les begudes es portaran en cantimplora o en envasos que no siguin de vidre ni llaunes. No es poden portar begudes gasoses.

BATES I ROBA EXTRAVIADA

- Les nenes i els nens d'13, 14 i 15 porten bata i se l'emporten per rentar els dimecres i els divendres. L'han de retornar neta els dijous i els dilluns. Es pot portar qualsevol tipus de bata, amb goma als punys, amb botons grans i cordada al davant.
- Les nenes i els nens de 1r i 2n porten bata i se l'emporten per rentar els divendres. Es pot portar qualsevol tipus de bata, sempre i quan vagi cordada al davant.
- L'alumnat de 3r a 6è han de portar bata o similar només per l'àrea d'educació artística.
- Tant les bates, com les jaquetes i els abrics han d'anar marcats amb el nom i una tira llarga per poder-los penjar al penjador. Si s'extravia alguna peça podeu preguntar a consergeria.
- La roba extraviada que no vagi marcada amb cap nom identificatiu s'anirà donant periòdicament a entitats benèfiques que la necessitin.

EDUCACIÓ FÍSICA

- És obligatori l'ús de roba i calçat esportiu per assistir a classe. L'escola té un xandall propi i se'n recomana l'ús. Es pot adquirir a través del web www.calicot.cat. La botiga física és al carrer Sant Francesc Salvans 35 local 4, 08225 Terrassa. Tel. 931185297, info@calicot.cat.
- L'alumnat de 1r i 2n ha de portar una tovallola petita, marcada amb el nom, per eixugar-se la suor.
- L'alumnat de 3r i 4t ha de portar samarreta de recanvi per després de classe i una tovallola petita, marcada amb el nom, per eixugar-se la suor.
- L'alumnat de 5è i 6è fa ús de la dutxa durant la sessió, com a treball d'hàbits d'higiene. Cal que portin els estris necessaris.

MATERIAL

- Els infants de l'etapa Infantil i els de cicle inicial de primària tenen tot el material personal socialitzat i no han de portar res de casa.
- Les nenes i els nens 3r a 6è han de portar de casa el material d'ús personal. A final de curs es comunica quin és el material per al curs següent.
- La quota de material cal pagar-la dins dels terminis establerts, recomanem la domicialització bancària.

SALUT ESCOLAR

Entre tots hem de preveure i evitar situacions de contagi per la qual cosa us demanem que tingueu en compte el següent:

Quan el vostre fill/a estigui malalt/a s'ha de quedar a casa.

No ha de venir a l'escola si:

- Té febre superior a 37°C. Podrà tornar després de 24 hores sense febre.
- Si continua amb diarrea líquida després de dos dies de dieta.
- Infeccions a la boca. Podrà tornar quan hagin desaparegut les llagues.
- Erupcions a la pell. Podrà tornar amb l'informe del pediatra conforme no és contagiós.
- Conjuntivitis. Podrà tornar quan desapareguin les lleganyes i si fa el tractament adequat.

- Polls. És el problema més freqüent i de difícil solució si no comptem amb la vostra col·laboració. Quan detecteu que algun nen/a té llémenes o polls heu d'avisar al tutor/a i aquest/a ho comunicarà a totes les famílies del grup-classe. Amb la realització del tractament i el cabell lliure de paràsits i llémenes, ja pot tornar a l'escola.
- Intenteu evitar l'administració de medicaments a l'escola, però en cas necessari per administrar algun medicament dins de l'horari escolar cal portar l'autorització de la família signada i la recepta del metge amb les dosis i els horaris. L'escola disposa d'un model d'autorització que podeu descarregar al web de l'escola. www.escolabisbategara.cat

Què fem a l'escola quan un nen o nena té un accident?

- En cas d'accidents que necessitin assistència mèdica s'avisarà a la família perquè portin el/la nen/a al servei d'urgències. Si no podem contactar amb cap familiar l'acompanyarà un mestre del centre amb un taxi, però demanen la presència d'un familiar a la Mútua pel benestar del nen/a.
- El personal del centre no podem administrar cap medicament (només Paracetamol a l'espera que arribem a buscar el vostre fill/a si la febre és superior a 38° C i amb l'autorització signada). En el cas de petits accidents, caigudes o cops, les petites ferides es netegen amb aigua, sabó i iode. (En el cas que algun nen/a tingui al·lèrgia al iode ens ho heu de comunicar).
- És molt important que comuniquem els canvis de telèfon i adreces a la secretaria de l'escola el més aviat possible, així com al tutor/a del vostre fill/a.

ANIVERSARIS

- Els aniversaris se celebren de forma interna a l'escola, sense cap aportació per part de les famílies. Per tant, no es pot portar esmorzar, ni berenar ni lliminadures.
- Entenem que la celebració dels aniversaris pertany a l'àmbit familiar, per la qual cosa només es repartiran invitacions des de l'escola quan es convidi a tots els companys i companyes de la classe.

MENJADOR

- L'escola ofereix el servei de menjador per a tot l'alumnat que el necessiti per conciliar vida familiar i laboral.
- Funciona des de 12:30h fins a les 15h amb dos torns per poder acollir els alumnes.
- Totes les gestions específiques d'aquest servei s'han d'adreçar directament a l'empresa. Actualment el servei el gestiona SERHS FOOD.

ADMINISTRACIÓ

La secretaria està ubicada a l'edifici de primària al carrer Sant Marian 31-51

Horari d'atenció: ***Matins de 9:00h a 13h.***

Tardes de 15:00h a 16:30h.

Els canvis de telèfons, domicilis, etc. s'han de comunicar a secretaria, tan aviat com es produeixin.

Es recomana que la petició de certificats es faci amb una setmana d'antelació.

Recordeu que la nostra web és :

<http://www.escolabisbategara.cat>

L'equip de mestres de l'escola