



SOL·LICITUD D'AJUT DE MENJADOR ESCOLAR INDIVIDUAL CURS 2023-2024

La família està en seguiment de Serveis Socials Sí No

Centre Serveis Socials:

1a acollida (Prim) Sector 1/5 (M. Aurèlia Capmany) Sector 2 (Rambleta Joan Miró) Sector 3 (Prim)

Dades de la persona que presenta la sol·licitud

Mare/Pare

Tutor/a legal

DNI/NIE/Passaport	Nom	Primer cognom	Segon cognom
Adreça			Núm.
		Pis	Porta
Codi postal	Municipi	Telèfon	Adreça electrònica

CUSTÒDIA COMPARTIDA: marcar quan només ho sol·licita un dels progenitors (si és beneficiari/ària d'un ajut, únicament tindrà dret als dies que tingui la custòdia el/la progenitor/a sol·licitant, per defecte la meitat dels dies lectius).

CUSTÒDIA ABSOLUTA: indicar la quantitat anual de la pensió d'aliments per fill/a rebuda l'any 2022

€/any

Dades de l'alumne/a sol·licitant

Núm expedient CCVOC

(a emplenar per l'Administració)

DNI/NIE/Passaport	Nom	Primer cognom	Segon cognom
<input type="checkbox"/> Dona	Data naixement	Nacionalitat	Discapacitat igual o superior al 33% acreditada
<input type="checkbox"/> Home	___/___/___		<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Codi identificador alumne IDALU (obligatori)		Nom del centre educatiu	Municipi centre educatiu
Dades escolars curs 2023-2024	Educació infantil	<input type="checkbox"/> I3	<input type="checkbox"/> I4 <input type="checkbox"/> I5
	Educació primària	<input type="checkbox"/> 1PRI	<input type="checkbox"/> 2PRI <input type="checkbox"/> 3PRI <input type="checkbox"/> 4PRI <input type="checkbox"/> 5PRI <input type="checkbox"/> 6PRI
	Educació secundària	<input type="checkbox"/> 1ESO	<input type="checkbox"/> 2ESO <input type="checkbox"/> 3ESO <input type="checkbox"/> 4ESO

Documentació necessària:

• **Sol·licitud** degudament complimentada i signada (**PRIORITÀRIAMENT TELEMÀTICA**).

Si és la primera vegada que es fa la sol·licitud, presentar la següent documentació:

- **DNI/NIE** de tots els membres computables per al càlcul de la renda familiar, en cas de no disposar-ne: certificat de naixement o llibre de família.
- En el cas que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a **rendiments no tributables o exempts** (excepte els de la seguretat Social i Renda Garantida de Ciutadania), caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:
 - Informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
 - Les persones que percebin prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge: resolució o certificació de l'Agència Catalana de l'Habitatge.
 - Pensió d'aliments dels/de les fills/es. Document acreditatiu de l'atorgament i del seu import l'any 2022.
 - Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadores de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponents a l'any 2022.
 - Altres rendiments no contributius, mitjançant l'acreditació corresponent.
 - En el cas de no poder acreditar el nivell de renda familiar, declaració responsable d'ingressos.

Principals prestacions i rendiments que no tributen (no contributius): prestacions de Llei de Dependència, prestacions a favor de la família, prestacions per acolliment familiar, indemnitzacions per acomiadament o cessament del/de la treballador/a, persones treballadores i totes les previstes a l'art. 7 de la "Ley 35/2006, de noviembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas".

Documentació complementària:

Si s'escau, s'haurà d'acreditar amb documentació complementària les següents situacions específiques de la unitat de la llar:

- **Infants en acolliment:** s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA).
- Conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.
- Si **durant** l'any 2022 han rebut **subvencions/ajuts** de l'Agència de l'Habitatge i/o de l'Ajuntament de Rubí, ja sigui de **Serveis Socials**, per l'**habitatge**, **d'esport** o de **casals d'estiu**, cal anotar la **quantitat total** rebuda a la sol·licitud.



DADES DE TOTS ELS MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR (MUF)

Parentiu	DNI/ NIE/ Passaport	Nom	1r cognom	2n cognom	Concepte i import dels ingressos anuals bruts NO IMPUTABLES o exempts percebuts l'any 2022		Ajut per al lloguer de l'habitatge de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya l'any 2022		Ajuts d'urgència social percebuts a l'any 2022	
					<i>Excepte els de la Seguretat Social i Renda Garantida de Ciutadania</i>		<i>Especificar import i aportar certificat</i>		<i>Especificar import i aportar certificat</i>	
Pare/ Tutor					Concepte: 1. 2.	Import: 1. 2.	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €		
Mare/ Tutora					Concepte: 1. 2.	Import: 1. 2.	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €		
Parella de fet					Concepte: 1. 2.	Import: 1. 2.	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €		
Fill/a					Concepte: 1. 2.	Import: 1. 2.	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €		
Fill/a					Concepte: 1. 2.	Import: 1. 2.	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €		
Fill/a					Concepte: 1. 2.	Import: 1. 2.	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €		
Fill/a					Concepte: 1. 2.	Import: 1. 2.	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €		
Fill/a					Concepte: 1. 2.	Import: 1. 2.	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €		
Avi					Concepte: 1. 2.	Import: 1. 2.	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €		
Àvia					Concepte: 1. 2.	Import: 1. 2.	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Import: €		

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA SIGNANT

- Declaro haver informat a tots i cadascun dels membres de la unitat familiar de la presentació d'aquesta sol·licitud, la qual implica l'autorització de cadascun d'ells, tal com indiquen les bases de la convocatòria.
- Accepto les bases de la convocatòria per la qual sol·licito l'ajut i autoritzo a què el pagament de l'ajut de menjador es realitzi a l'Ajuntament de Rubí.
- Declaro que les dades incorporades en la sol·licitud són certes i s'ajusten a la realitat i que quedo assabentat/da que la falsedat, la inexactitud o l'ocultació de les dades i/o circumstàncies declarades podrà comportar la denegació o revocació de l'ajut.
- Autoritzo a l'Ajuntament de Rubí, al Consell Comarcal del Vallès Occidental i al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya a obtenir d'altres administracions públiques les dades de la persona sol·licitant i de la resta de membres de la unitat familiar que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquest ajut. En cas contrari, les persones interessades podran exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades marcant la següent casella:

Denego la consulta de dades i documents a les institucions públiques que intervenen la gestió d'aquesta sol·licitud.
Si ho denego, hauré d'entregar tots els documents necessaris per fer la valoració de la mateixa.

- Declaro estar assabentat/da que les dades recollides en la formalització d'aquesta sol·licitud podran ser publicades segons preveu la legislació vigent de subvencions, així com de l'obligatorietat de presentar els documents adients davant els òrgans de control de l'Administració per tal que en verifiquin les dades, si s'escau.
- Autoritzo a l'Ajuntament de Rubí i al Consell Comarcal a traslladar tota la documentació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat d'alumne/a.
- Autoritzo a l'Ajuntament de Rubí a enviar-me notificacions telemàtiques relacionades amb aquesta sol·licitud i properes convocatòries d'ajuts de menjador, segons estableix la Llei 39/2015.

Autorització enviament de l'esborrany per a la propera convocatòria

Amb la finalitat d'agilitzar la tramitació per a la propera convocatòria (2024-2025), l'Ajuntament de Rubí us enviarà l'esborrany de la sol·licitud a l'adreça de correu electrònic i/o telèfon de contacte que consta en aquesta sol·licitud.

Denego l'enviament de l'esborrany de sol·licitud de la convocatòria del proper curs escolar.
La denegació a l'enviament suposa la presentació d'una sol·licitud nova amb tota la documentació per sol·licitar l'ajut el proper curs.

SIGNATURA de la persona que presenta la sol·licitud (pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a sol·licitant) amb el consentiment de tots els membres de la unitat familiar.

DNI/NIE/Passaport: _____ Nom i cognoms: _____

Lloc i data: _____ de/d' _____ de 2023

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte del tractament de dades personals i lliure circulació de dades, i amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la persona interessada dona el seu consentiment perquè les dades facilitades siguin incorporades al fitxer denominat Ajuts individuals de menjador escolar, del qual en té responsabilitat el Consell Comarcal del Vallès Occidental. La finalitat del tractament de les dades és gestionar les sol·licituds d'ajuts individuals de menjador de les escoles de la comarca del Vallès Occidental. Aquestes dades no seran transmeses a tercers, llevat d'obligació legal, i poden ser cedides a l'àrea de Serveis Socials del vostre ajuntament per configurar el barem de puntuació de totes les sol·licituds. Les vostres dades seran conservades el temps necessari per a la finalitat esmentada.

Podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat davant la seu electrònica del Consell Comarcal del Vallès Occidental, o bé a la corporació ctra. N-150, km. 15, 08227 de Terrassa.

També podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, o bé posar-vos en contacte amb el delegat de Protecció de Dades a l'adreça electrònica ccvoc.dpd@ccvoc.cat.