



PCONV 2. INFORME GLOBAL

1- DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

DADES DEL CENTRE

Codi:	17004724
Nom:	Palau
Titularitat:	Públic
Adreça:	ctra.Creu de Palau, 43 (Palau-Sacosta)
Telèfon:	972213939
Adreça Electrònica:	b7004724@xtec.cat

CONTEXTUALITZACIÓ

El Centre Públic d'Educació Especial Palau és un centre educatiu de serveis específics que fou inaugurat l'any 1981 i està ubicat al barri de Palau de la ciutat de Girona. Dóna resposta educativa a nens/es, nois/es de 3 a 21 anys i s'organitza en 3 etapes: educació infantil, primària i secundària. Hi ha tretze rutes de transport que funcionen diàriament fins a arribar a l'escola ja que acull alumnat de diverses comarques gironines. Els alumnes escolaritzats a la nostra escola presenten un trastorn motriu de base. Tenen en comú una lesió neuromotora: paràlisi cerebral, traumatismes cranioencefàlics, malalties degeneratives... Aquests trastorns motors comporten a molts alumnes dificultats de comunicació (molts fins i tot tindran impossibilitat d'accedir a la parla), de desplaçament, d'alimentació, per a realitzar qualsevol activitat de la vida diària (vestir-se, higiene personal...), de control d'esfínters, etc. Sovint presenten trastorns associats: cognitius i/o sensorials, d'atenció, percepció, memòria. Al mateix temps, molts també pateixen problemes de salut: respiradors, digestius, circulatoris, crisis convulsives. Aquest fet implica que el nostre centre ha de disposar (a part dels recursos educatius ordinaris) d'una sèria de recursos materials i humans específics, d'uns professionals especialitzats (mestres, educadores, logopedes, fisioterapeutes), d'un entorn físic adaptat i d'una intervenció educativa multidisciplinària. Actualment, a causa de les necessitats de salut dels/les nostres alumnes disposem d'una infermera del CAP Montilivi treballant a temps complet a la nostra escola. Sempre és important que hi hagi una bona relació i col.laboració entre tots els agents de la comunitat educativa i en el cas concret de l'escola Palau aquesta unió és més estreta per l'especificitat de l'alumnat.

2- DIAGNOSI- RESULTATS

Participació

Punts molt forts



Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació del professorat, PAS i professionals d'atenció educativa en el centre.

Preveiem un calendari i espais físics i virtuals per tal de facilitar les reunions de les associacions del centre i els diversos òrgans de participació de la comunitat escolar.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància de la participació i implicació de la comunitat escolar en els processos educatius.

Utilitzem metodologies que fomentin la participació de l'alumnat.

Punts forts

Avaluem el funcionament de la participació i ho recollim en la memòria anual del centre.

Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la participació de les famílies.

Disposem d'estratègies concretes per facilitar la participació de l'alumnat en la gestió i organització de l'aula.

Ens coordinem amb l'administració local per promoure la participació de tots els membres de la comunitat escolar en projectes comunitaris.

Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per promoure la participació de tots els membres de la comunitat escolar.

Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació de l'alumnat en el centre.

Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació de les famílies en el centre.

Estimulem la participació de l'alumnat en el seu propi procés educatiu com, per exemple, en el seguiment i en l'avaluació de les activitats a l'aula.

Potenciem la corresponsabilitat i la participació de tots els membres de la comunitat escolar.

Recollim en els documents de centre els canals i les formes de participació de la comunitat escolar.

Recollim i difonem les bones pràctiques en participació realitzades en el centre.

Tenim en compte els recursos de l'entorn en la tasca educativa.



Punts febles

Formem la comunitat escolar en temes de participació dins del Pla de Formació de centre.

Impliquem les famílies en els projectes educatius i les actuacions de l'entorn.

Promovem les xarxes de centre.

3- OBJECTIUS

Objectiu general	Objectiu específic
1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar.	1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius. 1.2 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre. 1.4 Constituir i dinamitzar la comissió de convivència.
2. Ajudar cada alumne a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.	2.1 Potenciar les competències socioemocionals. 2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos. 2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.



3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.	3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar. 3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits. 3.3 Gestionar la diversitat cultural i religiosa d'acord amb les orientacions de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya. 3.6 Promoure la participació de l'alumnat en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu de l'entorn.
4. Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.	4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.
5. Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.	5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau. 5.3 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar. 5.4 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar. 5.5 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.

4- ACTUACIONS PREVISTES

1. Valors i actituds

Temes

- 1 - Educació intercultural
- 2 - Educació per la pau
- 3 - Inclusió

Educació intercultural

	Actuacions
--	-------------------



Centre	Aproximar les diferents cultures, tradicions i religions de l'escola: cultura catalana, religió musulmana... per aconseguir un major coneixement a la comunitat educativa. (Centre)
--------	--

Educació per la pau

	Actuacions
Centre	1. Celebrar el dia de la Pau com a festa cultural de l'escola. (Centre)

Inclusió

	Actuacions
Centre	1. Vetllar per la màxima inclusió/escolarització dels i les alumnes amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE) als centres ordinaris amb assessorament de l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic (EAP) del centre. (Centre)
Aula	1. Vetllar per les relacions inter i intra aules del centre escolar. (Centre)
Entorn	1. Vetllar perquè els alumnes de l'escola puguin gaudir al màxim d'activitats de l'entorn. (Centre)

2. Resolució de conflictes

Temes

1 - Absentisme

Absentisme

	Actuacions
Centre	1. Vetllar per la coordinació del consell de direcció amb infermeria del centre escolar per fer el seguiment de l'alumnat que assisteix o no al centre escolar. (Centre)

3. Organització de centre

Temes

- 1 - Acollida**
- 2 - Comunicació**
- 3 - Participació**

Acollida

	Actuacions
--	-------------------



Centre	1. Realitzar una acollida de qualitat a totes les famílies a inicis de curs i fer seguiment al llarg de l'any escolar. (Centre) 2. Fer una bona acollida als nous professionals que comencen a l'escola. (Centre) 3. Realitzar una bona acollida als alumnes, tant els de P3 com els alumnes que s'incorporen en qualsevol altre curs i moment. (Centre)
--------	--

Comunicació

	Actuacions
Centre	1. Potenciar l'intercanvi d'informació entre el centre escolar i els monitors de tarda. (Centre) 2. Potenciar la comunicació entre els professionals del claustre tot oferint espais de trobada. (Centre) 3. Potenciar la comunicació entre les famílies i els agents educatius. (Centre)
Entorn	Formar part d'una xarxa de centres. Recurs B1

Participació

	Actuacions
Centre	Fomentar la participació de tots els membres del claustre. (Centre) Fomentar l'aprenentatge en xarxa amb altres centres, com un dels objectius formatius del centre. Recurs H3 Impulsar les escoles de pares i mares per afavorir la implicació de les famílies en l'educació dels fills. Recurs H2



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

CEE
Palau



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Absentisme	1. Vetllar per la coordinació del consell de direcció amb infermeria del centre escolar per fer el seguiment de l'alumnat que assisteix o no al centre escolar. (Centre)	1.1. Vetllar per una coordinació directe entre tutor/a de cada una de les aules amb els seu alumnat per saber els motius de les absències escolar. (Tutoria + consell de direcció)1.2 Coordinar les actuacions amb la infermera del centre escolar sobre l'assistència o no de cada un dels alumnes del centre escolar. (infermera + CD)1.3. Informar a l'equip directiu i la infermera dels canvis d'assistència/absència de cada un dels	Tutories / CD / EAP, Serveis socials i infermeria si s'escau	Del 01/09/2020 al 30/06/2024



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		nostres alumnes per fer-ne un seguiment acurat. (tuoria)1.4. Activar el protocol d'absentisme del centre escolar en aquells alumnes on no hi hagi justificació mèdica del seu absentisme escolar (Consell de direcció, EAP i serveis socials).		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	1. Realitzar una acollida de qualitat a totes les famílies a inicis de curs i fer seguiment al llarg de l'any escolar. (Centre)	1.1 Reunió de principi de curs convocada pel director on s'expliquen els trets més importants del curs que comença, seguida d'una reunió de l'equip d'aula amb les famílies de cada grup. (Director + equips d'aula)1.2 Reunions amb les famílies sempre que sigui necessari amb qualsevol membre del claustre i de forma obligatòria amb l'equip d'aula al llarg del segon trimestre i a finals de curs. (Equips d'aula + inter i	Director / claustre / equips d'aula / serveis externs	Del 01/09/2020 al 30/06/2024



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		intraula)		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	2. Fer una bona acollida als nous professionals que comencen a l'escola. (Centre)	2.1 Algun membre del consell de direcció rebrà el nou professional, li ensenyarà l'escola i li donarà el document d'acollida. (consell de direcció)2.2 Al personal nou se li posarà sempre una persona de referència de la seva etapa i/o col·lectiu que li pugui fer un bon suport. Podrà comptar també amb el coordinador del seu col·lectiu i amb la coordinadora pedagògica i la Cap d'estudis. 2.3 En el cas dels	CD / coordinadors / referents de col·lectius	Del 01/09/2020 al 30/06/2024



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		tutors novells també se'ls farà un acompanyament des del consell de direcció per ajudar- los a resoldre dubtes i a enfocar la intervenció a nivell d'aula. També se'ls donarà prioritat en les sessions de comissió pedagògica. (Consell de direcció)		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	3. Realitzar una bona acollida als alumnes, tant els de P3 com els alumnes que s'incorporen en qualsevol altre curs i moment. (Centre)	3. 1 L'equip d'aula que rebí l'alumnat de P3 huarà de fer-ho basant-se en les directrius que es recullen en el document d'acollida d'aquests alumnes. (Equip d'aula)3.2 L'equip d'aula que rebí un alumne/a de qualsevol altra curs/edat seguirà els passos que es marquen en el document "Conec l'escola - Acollida de famílies i alumnes nouvinguts" (Equip d'aula)3.3 Fer arribar a les famílies els documents LIC:	Equips d'aula / LIC	Del 01/09/2020 al 30/06/2024



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		llengua paterna i materna, cultura. (LIC + equips d'aula)3.4 Donar de marge 2 anys a les famílies novingudes per adaptar-se a la llengua vehicular de l'escola: el català (LIC+clasutre)		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Comunicació	1. Potenciar l'intercanvi d'informació entre el centre escolar i els monitors de tarda. (Centre)	1.1 Fer reunions mensuals entre coordinadors de monitors i coordinadora pedagògica juntament amb la cap d'estudis. 1.2 Tenir espais de trobada i d'intercanvi d'informació entre els monitors i els tutors dels equips d'aula. (Tutors i monitors)1.3 Fer arribar a les famílies informació de les activitats realitzades a les tardes pels monitors a través del tutor d'aula. (tutors + monitors)	Coordinadors de monitors/ CP + CE/ monitors + tutories	Del 01/09/2020 al 30/06/2020



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Comunicació	2. Potenciar la comunicació entre els professionals del claustre tot oferint espais de trobada. (Centre)	2.1 Continuar treballant en equip amb diferents formats: claustres pedagògics liderats per l'equip impulsor, reunions d'equips d'aula, coordinacions, comissions, etapes, intercol.lectiu-interetapes. (CD + clasutre)	CD/ claustre	Del 01/09/2020 al 30/06/2024



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Comunicació	3. Potenciar la comunicació entre les famílies i els agents educatius. (Centre)	3.1 Implementar l'ús del Tokapp com a principal eina de comunicació de l'escola cap a les famílies. A través de Tokapp es passaran informacions generals de centre, a nivell d'aula substituirà l'agenda, es podran fer autortitzacions, enquestes... Tot i així també es farà ús de la Web de l'escola. (Director + equips d'aula)3.2 Continuar fent trobades amb l'AMPA amb una freqüència trimestral i sempre que sigui	Director / equips d'aula / CD	Del 01/09/2020 al 30/06/2024



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		necessari. (Consell de direcció)		
Comunicació	Formar part d'una xarxa de centres. Recurs B1			



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació intercultural	Aproximar les diferents cultures, tradicions i religions de l'escola: cultura catalana, religió musulmana... per aconseguir un major coneixement a la comunitat educativa. (Centre)	1.1. Celebrar jornades dedicades a les diferents cultures i religions. (Coord. LIC + claustre)1.2. Fer exposicions elaborades pels alumnes de les diferents cultures. Agrupar alumnes segons origen independentment de la seva edat. (Coord. LIC+claustre)1.3. Celebrar la setmana cultural de l'escola com a aproximació a les diferents cultures. (Coord. LIC + etapa organitzadora + claustre)1.4. Gaudir	LIC / claustre	Del 01/10/2020 al 20/06/2024



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		d'un dia amb totes les famílies de l'alumnat aproximant-nos a les diferents cultures que hi conviuen. (Coord. LIC+claustre)		
Educació per la pau	1. Celebrar el dia de la Pau com a festa cultural de l'escola. (Centre)	1.1. Preparar cada una de les aules i/o etapes una activitat relacionada amb el dia de la pau. (LIC+clasutre)1.2. Posar en comú, tots els alumnes, els treballs fets del dia de la pau. (LIC+claustre)	LIC+ claustre	Del 01/10/2020 al 20/06/2024
Participació	Fomentar la participació de tots els membres del claustre. (Centre)	Potenciar els claustres pedagògics com a eina de participació.	Equip impulsor / claustre	Del 01/09/2020 al 30/06/2024



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Participació	Fomentar l'aprenentatge en xarxa amb altres centres, com un dels objectius formatius del centre. Recurs H3	Oferir a les famílies de venir a passar un matí a l'escola per veure la globalitat del seu fill (intervenció agents educatius).	Equip d'aula	Del 01/09/2020 al 30/06/2024
Participació	Impulsar les escoles de pares i mares per afavorir la implicació de les famílies en l'educació dels fills. Recurs H2			
Inclusió	1. Vetllar per la màxima inclusió/escolarització dels i les alumnes amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE) als centres ordinaris amb assessorament de l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic (EAP) del centre. (Centre)	1.1. Mantenir la coordinació dels tutors/es de l'aula amb l'EAP del centre escolar per fer un seguiment de cada un dels casos segons les seves NESE. (Equips d'aula + Consell de direcció + EAP)	Equips d'aula / Consell de direcció / EAP	Del 01/09/2020 al 30/06/2024



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Inclusió	1. Vetllar per les relacions inter i intra aules del centre escolar. (Centre)	1.1. Propiciar les activitats, relacions i dinàmiques inter aules del centre escolar. (Claustre)1.2. Propiciar les activitats, relacions i dinàmiques intra aules del centre escolar. (Claustre)1.3. Dinamitzar activitats de l'alumnat més adult del centre escolar vers la resta de l'alumnat vetllant per l'autonomia en diferents activitats. (Claustre)1.4. Dinamitzar activitats de l'alumnat de secundària amb la	Claustre	Del 01/09/2020 al 20/06/2024



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		resta de professionals actius del centre escolar (tot compartint activitats com fer esmorzars, fent la facturació dels dinars ...). (Aules de secundària + claustre)		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Inclusió	1. Vetllar perquè els alumnes de l'escola puguin gaudir al màxim d'activitats de l'entorn. (Centre)	1.1. Fer intercanvis lúdics i educatius amb altres escoles vetllant per la inclusió, la igualtat i la heterogeneïtat (dels alumnes que fan compartides, d'escoles que s'ofereixin). (Equis aula + CD + dep. logo si s'escau)1.2. Participar d'activitats organitzades pels centres escolars de la ciutat de Girona. (equips d'aula + CD)1.3. Promoure les activitats lúdico - educatives ofertades per les diferents entitats de Girona, (la "caseta de la devesa",	Equips d'aula / CD / dep.logopèdia (si s'escau)	Del 01/09/2020 al 30/06/2024



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		teatre...), vetllant per un accés i adaptacions a cada una d'elles per als nostres alumnes. (Equips d'aula + CD)		



6- "El Projecte de Convivència del centre ha d'incloure la concreció de protocols de prevenció, detecció i intervenció enfront situacions de conflictes greument perjudicials per a la convivència en els seus projectes. Els centres poden adaptar a la seva realitat i necessitats específiques els protocols per a la millora de la convivència del Departament d'Educació. Aquests protocols s'haurien d'adjuntar a l'informe del projecte."

7- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.	• Relació d'actuacions de sensibilització per a cada sector de la comunitat escolar
1.2 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre.	• Existència d'una diagnosi sobre la situació de la convivència al centre • Relació de sectors participants en la diagnosi
1.4 Constituir i dinamitzar la comissió de convivència.	• Existència de la comissió de convivència • Nombre de reunions/periodicitat de la comissió de convivència
2.1 Potenciar les competències socioemocionals.	• Inclusió en el currículum d'accions per potenciar les competències socioemocionals de l'alumnat • Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per desenvolupar les competències socioemocionals de l'alumnat • Cursos en els quals es desenvolupen accions per formar en competència socioemocional
2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos.	• Relació d'actuacions orientades a l'educació en valors • Relació d'actuacions que promouen l'ajuda entre iguals en el centre
2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.	• Inclusió en l'acció tutorial d'accions orientades a educar sobre el valor de la norma per a la convivència • Participació de l'alumnat en l'elaboració de les normes d'aula en el marc de l'acció tutorial • Existència d'espais perquè els delegats dels alumnes participin en l'elaboració de les normes de centre



7- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar.	• Existència i difusió de protocols d'acollida de qualsevol membre de la comunitat escolar (alumnat, famílies, professorat, PAS, etc.) • Us d'enquestes per valorar el grau de satisfacció del procés d'acollida, adreçades als diversos sectors de la comunitat • Relació d'activitats en el marc de l'acció tutorial per a l'acollida del nou alumnat (activitats de presentació del centre, alumnes padrins, activitats inter-etapes, etc.) • Existència d'un protocol específic per a l'acollida de l'alumnat nouvingut i les seves famílies
3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.	• Relació d'estratègies metodològiques a l'aula que afavoreixen la interrelació dels alumnes • Relació d'accions orientades a fomentar el coneixement mutu • Relació d'accions per visibilitzar les diferents cultures existents al centre • Existència d'una orientació acadèmica i professional no estereotipada per raons de gènere, origen o altres condicions personals i/o socials • Existència d'unes pautes d'ús de llenguatge inclusiu que donin el mateix protagonisme a tot l'alumnat
3.3 Gestionar la diversitat cultural i religiosa d'acord amb les orientacions de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya.	• Difusió als professionals del centre dels continguts de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya • Inclusió en les Normes d'organització i funcionament de centre de les orientacions de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya



7- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
3.6 Promoure la participació de l'alumnat en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu de l'entorn.	• Percentatge d'alumnes que realitzen activitats complementàries en el centre educatiu • Percentatge d'alumnes que realitzen activitats extraescolars en el centre educatiu • Percentatge d'alumnes que realitzen activitats de lleure en el centre educatiu • Inclusió en el Pla d'acció tutorial de la difusió a l'alumnat i les seves famílies de l'oferta de lleure educatiu de la zona
4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.	• Relació d'actuacions de sensibilització portades a terme en el centre
5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau.	• Relació d'iniciatives en les quals participa el centre
5.3 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.	• Existència de mesures per a l'acció tutorial compartida dins els equips docents (cotutories, tutors referents, etc.) • Existència d'estratègies per promoure la tutoria entre iguals • Existència de pautes d'organització dels espais per afavorir la convivència • Existència d'espais de relació informal per als diferents col·lectius del centre



7- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
5.4 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.	• Existència de comissions mixtes integrades per membres dels diferents sectors de la comunitat escolar• Grau de participació de les famílies en l'elaboració dels projectes de centre• Existència d'un perfil dels delegats i delegades que es contempli en el procés d'elecció• Existència de coordinació periòdica de l'equip directiu amb l'AMPA• Participació de l'AMPA en els processos d'acollida de les famílies• Existència d'associacions d'alumnes i exalumnes• Grau de participació dels delegats i delegades en les comissions de centre
5.5 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.	• Existència d'un protocol de comunicació• Relació d'eines i canals de comunicació del centre que afavoreixin la comunicació entre els diversos sectors de la comunitat escolar (fòrum virtual, correu electrònic, taulell de novetats, bústia de suggeriments i reclamacions, intranet de centre, etc.)• Existència de canals de comunicació entre les famílies i els seus representants al consell escolar• Existència de canals de comunicació entre l'alumnat i els seus representants al consell escolar• Existència de canals de comunicació entre el professorat i els seus representants al consell escolar• Existència de canals de comunicació entre el personal d'administració i serveis i el seu representant en el consell escolar• Relació d'estratègies de projecció i comunicació externa del centre (revistes, webs, blocs, etc.)